



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум по креативному письму (немецкий язык)

Кафедра немецкого языка факультета иностранных языков

Образовательная программа

Направление 45.03.02 Лингвистика

Профиль подготовки:

**Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
(основной язык – немецкий)**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: *очная*

Статус дисциплины: *вариативная, по выбору*

Рабочая программа дисциплины «**Практикум по креативному письму (немецкий язык)**» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата) от «07» августа 2014г. №940

Разработчик(и): ст.преп. Гаджиева Д.А.

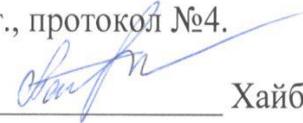


Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры немецкого языка от «04» марта 2020 г., протокол № 7 (а)

Зав. кафедрой  Щеликова Н.А.

на заседании Методической комиссии факультета иностранных языков от «10» марта 2020 г., протокол №4.

Председатель  Хайбулаева А.М.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «23» марта 2020г. 

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Практикум по креативному письму(немецкий язык)» входит в вариативную часть по выбору образовательной программы бакалавриата, по направлению 45.03.02 Лингвистика. Теория и методика преподавания иностранных языков и культур.

Дисциплина реализуется на факультете иностранных языков кафедрой немецкого языка.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием и обсуждением проблем общественной жизни, используя современные реалии языка прессы в различных сферах деятельности. Дисциплина способствует расширению фоновых знаний студентов и подготовке к дальнейшему продуктивному взаимодействию со средствами массовой информации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций выпускника: владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-б);

- способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *тест, контрольная работа, коллоквиум и пр., а также* промежуточный контроль в форме зачета в 8 семестре.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 72 в академических часах по видам учебных занятий в 8 семестре

Се- местр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза- мен	Форма промежу- точной аттеста- ции (зачет, диф- ференцированный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаборатор- ные заня- тия	Практи- ческие занятия	КСР	консультации			
8	72	8	26			38	зачет	

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Практикум по креативному письму (немецкий язык)»

Курс "Практикум по креативному письму(немецкий язык)" занимает важное место в составе основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению: 45.03.02 Лингвистика. Его целью является дать студентам ясное представление о функциях и возможностях литературы и критики в современных масс-медиа. Преимущественно обращается внимание на литературное и филологическое пространство, но, учитывая тот факт, что выпускники факультета иностранных языков могут трудоустроиваться по широкому гуманитарному профилю, затрагиваются также и вопросы, связанные с критикой в кинематографе, театре, музыкальном и изобразительном искусстве.

Вполне обоснованным представляется стремление помочь студентам научиться читать, понимать и обсуждать проблемы общественной жизни, используя современные реалии языка прессы в различных сферах деятельности, что и составляет цель данного курса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная учебная дисциплина входит в *вариативную по выбору* часть ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02. «Лингвистика» и изучается по выбору бакалавров.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате освоения дисциплин ООП бакалавра лингвистики «Лексикология немецкого языка», «Стилистика немецкого языка», «Введение в межкультурную коммуникацию». Освоение студентами курса "Практикум по креативному письму" позволяет им применять и адаптировать теоретические и

историко-культурные знания, полученные при изучении базовых филологических дисциплин, к практической деятельности в масс-медиа. Таким образом, курс носит преимущественно прикладной характер.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-6	<p>владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единицами, предложениями (ОПК-6);</p>	<p>Знать: - основные, типичные для изучаемого второго иностранного языка, способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста. Уметь: - применять основные, типичные для изучаемого второго иностранного языка, способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания при создании устных и письменных текстов. Владеть: - навыками использования основных, типичных для изучаемого второго иностранного языка, способов выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами устного и письменного текста</p>
ОПК-7	<p>способность свободно выразить свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);</p>	<p>Знать: - разнообразные языковые средства, позволяющие свободно выразить свои мысли на изучаемом языке. Уметь: - свободно выразить свои мысли на изучаемом языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации. Владеть: - навыками использования разнообразных языковых средств</p>

		для свободного выражения своих мыслей и выделения релевантной информации.
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Письменный текст и его компоненты									
1	Основы риторики. Систематизация содержания письменного текста и используемых в нем доказательств.			2	6			10	Устный опрос, тестирование
2	Деление речи на вступление, изложение, разработку (доказательства своего взгляда и опровержение противного) и заключение. Композиция в письменном изложении. Причинно-следственные связи в тексте.			2	6			10	Устный опрос, тестирование, модульная работа
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		4	12			20	
Модуль 2. Стилистика и креативное письмо									
1	Словесное выражение: отбор слов, сочетание слов, соразмерное построение фраз. Риторические фигуры. Фигуры мысли и фигуры слова. Фигуры прибавления, убавления, перемещения и			2	8			8	Устный опрос, тестирование

	переосмысления.								
2	Речевые жанры. Высказывание как единица речевого общения.			2	6			10	Устный опрос, тестирование, модульная работа
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		4	14			18	
	ИТОГО:	72			26			38	зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

МОДУЛЬ 1. ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКСТ И ЕГО КОМПОНЕНТЫ

Основы риторики. Систематизация содержания письменного текста и используемых в нем доказательств.

МОДУЛЬ 2. СТИЛИСТИКА И ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКСТ

Словесное выражение: отбор слов, сочетание слов, соразмерное построение фраз. Риторические фигуры. Фигуры мысли и фигуры слова. Фигуры прибавления, убавления, перемещения и переосмысления.

Темы практических занятий

Семинар №1

- 1) Словесное выражение: отбор слов, сочетание слов, соразмерное построение фраз.
- 2) Риторические фигуры.
- 3) Фигуры мысли и фигуры слова.
- 4) Фигуры прибавления, убавления, перемещения и переосмысления.

Семинар №2

1) Деление речи на вступление, изложение, разработку (доказательства своего взгляда и опровержение противного) и заключение.

2) Композиция в письменном изложении. Причинно-следственные связи в тексте.

Семинар №3.

Промежуточный контроль

5. Образовательные технологии

В рамках дисциплины «Практикум по креативному письму» предусмотрено проведение практических занятий, выполнение самостоятельных заданий, выполнение проектов и презентаций, а также иных форм интерактивных занятий.

Предусматриваются следующие образовательные технологии:

1. письменные и/или устные домашние задания, подготовка доклада по темам «Обзоры кинофильмов, книжных ярмарок, рецензии на книги и спектакли», и др., презентации PowerPoint.
2. самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям с использованием интернета и электронных библиотек, выполнение письменных работ, рефератов, подготовка презентаций PowerPoint.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Особое место в освоении данной дисциплины занимает самостоятельная работа студентов (СРС) общим объемом (38 часа).

Самостоятельная работа студентов предполагает:

изучение учебной литературы по предлагаемым проблемам с последующим их обсуждением на практических занятиях; выполнение практических заданий, ответы на вопросы для самоконтроля, представленных в данной рабочей программе, обеспечивающих закрепление и углубление практических знаний, полученных на занятиях и в результате самостоятельной работы с литературой; составление планов-конспектов.

Указанные виды учебной деятельности обеспечивают интеграцию аудиторной и самостоятельной работы.

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

№ п/п	Виды и содержание самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методическое обеспечение	Самостоятельная работа
1.	Подготовка к практическим занятиям	Работа на семинаре	См. пункт 8 а – 2,3; пункт 8б – 3,4,5,11	10ч
2.	Подготовка реферата	Проверка выполненного задания преподавателем	См. пункт 8 а – 2,3; пункт 8б – 3,4,5,11 9- 2,6,7,8	18ч
3.	Подготовка презентаций Power Point	Работа на семинаре	См. пункт 9 – 3, 6	10ч

6.2. Методические рекомендации

Самостоятельная работа студентов

Целью самостоятельной работы студентов является успешное освоение материала курса и приобретение соответствующих навыков и умений по деловой корреспонденции на английском языке.

На самостоятельную работу бакалавров отводится 38 часов.

Самостоятельная работа студентов предполагает чтение, разбор и составление разного вида рецензий, обзоров, резюме, аннотаций на немецком языке.

При изучении учебной дисциплины рекомендуются следующие **виды самостоятельной работы** студентов:

- подготовка к аудиторным занятиям (в соответствии с планами занятий);
- выполнение отдельных видов самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, в том числе: написание эссе и иных письменных работ, выполнение практических заданий, связанных со сбором и анализом фактического и теоретического материала, поиском материалов в Интернете, решение задач, разбор конкретных ситуаций, подготовка к выполнению тестовых и творческих заданий и др.

Выполнение самостоятельной работы магистрантами контролируется в ходе практических занятий, на консультациях, при проверке выполненных заданий, в процессе самоконтроля.

6.3. Контрольные вопросы к зачету

1. Создание художественного текста. Составление описания, повествования, диалога.
2. Трансформация прозаического текста в драматический.
3. Создание рекламного текста. Адресация рекламы.
4. Создание публицистического текста: репортаж, очерк, проблемная статья.
4. Особенности спичрайтерских текстов.
5. Составление резюме, рецензий и аннотаций.
6. Работа с Интернет- источниками при составлении текста.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС	Код наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ПООП (при наличии))	Планируемые результаты обучения	Процедура оценивания

ВО			
ОПК-6	<p>владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями</p>	<p>Знать: - основные, типичные для изучаемого второго иностранного языка, способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста. Уметь: - применять основные, типичные для изучаемого второго иностранного языка, способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания при создании устных и письменных текстов. Владеть: - навыками использования основных, типичных для изучаемого второго иностранного языка, способов выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами устного и письменного текста</p>	<p>Круглый стол, устный опрос, письменный опрос.</p>
ОПК-7	<p>Способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации</p>	<p>Знать: - разнообразные языковые средства, позволяющие свободно выражать свои мысли на изучаемом языке. Уметь: - свободно выражать свои мысли на изучаемом языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации. Владеть: - навыками использования разнообразных языковых средств для свободного выражения своих мыслей и выделения релевантной информации.</p>	<p>Письменный опрос, круглый стол, мини-конференция</p>

7.2. Типовые контрольные задания

Примеры оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

Aufgaben für die Entwicklung der Schreibfertigkeiten des Kreativbriefes.

I. Stellen Sie sich vor, Sie besuchen eine Büchermesse, die jährlich in der Nationalbibliothek unserer Stadt organisiert wird. Nach dem Besuch der Messe (oder der Bücherausstellung) sollen Sie einen schriftlichen Überblick der Büchermesse geben. Dabei können Sie folgende Stützpunkte gebrauchen

1. Wann fand die Büchermesse statt? B.
2. Wo wird nach der Tradition die Büchermesse organisiert?
3. Was für Bücher wurden dort ausgestellt?
 - a) klassische Literatur
 - b) russische Literatur
 - c) dagestanische Literatur
 - d) Literatur der gegenwärtigen russischen und dagestanischen Dichter und Schriftsteller
4. War die Messe (die Ausstellung) stark besucht?
5. Was für Publikum dominierte unter den Besuchern?
6. Gab es unter Besuchern junge Leute und welche Literatur war für sie als Anziehungspunkt?
7. Gab es während der Messetage eine Leserkonferenz oder ein Treffen mit einigen Dichtern und Schriftstellern? Wer war unter den Besuchern? Wurde viel diskutiert?
8. Schreiben Sie Ihre Meinung zur Durchführung solcher Veranstaltungen. Ihre Wünsche?

II. Sie sollen Ihre Meinung zu einer Theatervorstellung schreiben.

Schlüsselfragen dazu:

1. Was, wann und in welchem Theater haben Sie sich eine Theatervorstellung angesehen?
2. Was für Theaterstück war das? Genre? Author? Regisseur?
3. Wie war das Publikum?
4. Was für Stimmung herrschte vor dem Anfang der Vorstellung? Im Vestibül? Im Zuschauerraum?
5. Das Thema des Stücks?
6. Welche Schauspieler waren im Theaterstück besetzt?
7. Aus wieviel Handlungen bestand die Vorstellung?
8. Wessen Spiel hat Ihnen besonders gefallen und warum?
9. Wie war die Dekoration?
10. Was hat Ihnen nicht gefallen?

III. Beschreiben Sie Ihren Besuch einer Bildergalerie.

Schlüsselförter dazu: die Bildergalerie, moderne Bilder, moderne Maler, moderne Kunst, bekannte Maler, die Säle, der Galerieführer, die Besucher, sich (Dat.) ansehen, bewundern, die Atmosphäre, stehenbleiben, beeindrucken, einen grossen Eindruck machen, bevorzugen.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70 % и промежуточного контроля – 30 %.

Текущий контроль:

- посещаемость занятий _10_ баллов
- активное участие на практических занятиях __50__ баллов
- написание и защита рефератов __20__ баллов
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ 10 баллов **или**
- исследовательская работа студентов _10__ баллов

Максимальное суммарное количество баллов по результатам текущей работы для каждого модуля 100 баллов.

Промежуточный контроль освоения учебного материала по каждому модулю проводится преимущественно в форме тестирования.

Максимальное количество баллов за промежуточный контроль по одному модулю – 100 баллов. Результаты всех видов учебной деятельности за каждый модульный период оцениваются рейтинговыми баллами.

Минимальное количество средних баллов по всем модулям, которое дает право студенту на положительные отметки без итогового контроля знаний.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется преимущественно в форме тестирования по балльно - рейтинговой системе, максимальное количество которых равно – 100 баллов.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в баллах. Удельный вес итогового контроля в итоговой оценке по дисциплине составляет 50 %, среднего балла по всем модулям 50% .

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла в «5»-балльную систему:

«0 – 50» балла – неудовлетворительно

«51 и выше» баллов – зачет.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Брандес М.П. Стилистический анализ [текст]: учебное пособие/ М. П. Брандес. - М., Либриком, 2009 .

2. Хаер Н.М. Стилистика немецкого языка [текст]: учебное пособие/ Н. М. Наер. – Москва, 2010.

3. Райнкинг Дж, Харт Э., Остен Р. Композиция: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. [текст]: учебное пособие/ Дж. Э. Райнкинг, Э.У. Харт, Р. Остен. - Москва, 2009.

4. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка [текст]: учебное пособие/ Н.Н. Соловьева. - Москва, 2009.

б) дополнительная литература:

1. Йокояма О.Б. Письма русских крестьян. Тексты и контексты. Том 1 [Электронный ресурс] / О.Б. Йокояма. — Электрон. текстовые данные. — М. : Языки славянской культуры, 2014. — 448 с. — 978-5-9551-0716-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35682.html>

2. Наер Н.М. Stilistik der deutschen Sprache [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Наер. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 256 с. — 978-5-4263-0232-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70107.html>

3. Хмелидзе И.Н. Письмо по-немецки? Легко! Практикум по письму. Основы письменной коммуникации на немецком языке [текст]: учебное пособие/ И.Н. Хмелидзе. - Томск, 2006.

4. Шишкина И.П., Гончарова Е.А. Интерпретация художественного текста[текст]: учебное пособие по немецкому языку/И.П. Шишкина, Е.А. Гончарова. - Москва, 2007.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2019). – Яз. рус., англ.

2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2019).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2019).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение дисциплины не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета. В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются умения, необходимые для успешной учебной деятельности. Данные умения можно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно умения можно разделить на три группы:

- умения, связанные с интеллектуальными процессами,
- умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
- умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

Дисциплина состоит из двух модулей – разделов дисциплины и рассчитана на семестр.

Курс «Практикум по креативному письму(немецкий язык)» может быть включен в состав междисциплинарного модуля по теоретической и прикладной лингвистике и трансдисциплинарного модуля по когнитивной науке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения **Microsoft Power Point**. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения **Microsoft PowerPoint**, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач учебной практики обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет.

На кафедре имеется следующее *материально-техническое обеспечение*, способствующее повышению эффективности образовательного процесса и позволяющее в полной мере соответствовать современным тенденциям процесса обучения:

1. Лингафонный кабинет
2. Оргтехника и мультимедийное оснащение
3. Интерактивная доска