

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций

Кафедра иностранных языков экономического факультета

Образовательная программа

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

мировая экономика

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная

Статус дисциплины: Вариативная

Махачкала, 2019

Разработчик(и): кафедра иностранных языков экономического факультета,
доцент Гусейханова З.С.

Зав. кафедрой _____ Гусейханова З.С.
(подпись)

Председатель Д.А. Сулейманова Сулейманова Д.А.
(подпись)

2

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина "Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций" входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль "Мировая экономика и международный бизнес").

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой иностранных языков.

Содержание дисциплины направлено на повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и формирование у обучающихся способности функционировать в качестве субъектов международного образовательного пространства, осуществляя активную межкультурную коммуникацию в рамках своей профессиональной и научной деятельности на основе использования межпредметных связей с другими изучаемыми дисциплинами.

Будущие бакалавры приобретают умения и навыки во всех видах речевой деятельности – говорение, письмо, аудирование. Параллельно с формированием и закреплением умений и навыков происходит изучение системных закономерностей языка.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных –ОК4, ОК5, ОПК2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *практические занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: текущий контроль в форме опроса, тестов, эссе, контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины __14__зачетных единиц, в том числе в 504 академических часах по видам учебных занятий

Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций

38.03.01 Экономика

мировая экономика

Бакалавриат

Очная

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциров анный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экза мен	
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульта ции			
4	24	-	-	24	-	-	84	зачет
5	52	18	-	34	-	-	92	экзамен
6	52	22	-	30	-	-	92	экзамен
7	54	18		36			54	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины "Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций" является развитие языковой и коммуникативной компетенции студентов, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности;
- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;
- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального общения;
- развитие у студентов умений и опыта осуществления самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина "Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций" относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль "Мировая экономика и международный бизнес".

Обучение дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» предполагает наличие у студентов знаний и умений, полученных в результате освоения дисциплин «Иностранный язык», «Иностранный язык» (профессиональный), «Иностранный язык» (деловой), «Введение в мировую экономику».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: основы владения английским языком как средства осуществления практического взаимодействия в учебной и профессиональной деятельности; лексический минимум на английском языке в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; Умеет: общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; Владеет: коммуникативными навыками английского языка, письменной и устной его разновидностями; навыками коммуникации в профессиональной среде; способами

		установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; английским языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников.
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знает: основы владения английским языком как средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности в коллективе; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренными направлениями специальности; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Умеет: общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации с коллегами; коллективно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач; Владеет: навыками коммуникации в профессиональной среде с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знает: лексический минимум учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществление взаимодействия на иностранном языке; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренными направлениями специальности; лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления профессиональной коммуникации и работы со специализированной литературой на английском языке; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное

		наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Умеет: уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме; самостоятельно работать со специальной литературой на английском языке с целью получения профессиональной информации; соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения; Владеет: достаточным объемом знаний английского языка, необходимым для коммуникации, взаимодействия и общения, работы с профессиональной литературой: навыками построения монологического высказывания и ведения диалога; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения в межличностном и профессиональном общении на английском языке; английским языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников; приемами аннотирования и реферирования.
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль	самост. раб		
	Модуль 1. Globalization and the World Economy	III	1-7						Письменная контрольная

1.	Economic globalization – causes and effects on the world economy				2			10	работа, устный опрос, эссе
2.	Economic implications of globalization – development and inequality Anti-globalization movement				2			10	
3.	Итого по модулю 1:				4 8			8 28	
	Модуль 2. The international division of labour	III	8-12						Письменная контрольная работа, кейс-задание, презентация
4	The New International Division of Labour				2			10	
5	Outsourcing and Offshoring				2			10	
	Political and Economic Aspects of Offshore outsourcing Итого по модулю 2:				4 8			8 28	
	Модуль 3. Top Challenges of Global Economy	III	13-17						Письменная контрольная работа, деловая игра, эссе
6	Income inequality				4			12	
7	Technology Driving Change in Jobs				4			12	
8	Increasing Migration								
	Итого по модулю 3				8			24	
	Итого семестр 4				24			84	зачет
	Модуль 4. Multinational Corporations								Письменная контрольная работа, устный опрос, презентация
9	MNCs definition								
10	Why do businesses go multinational			2	2			6	
11	The advantages and disadvantages of MNCs for the host state			2	4			8	
	Итого по модулю 4			6	10			20	
	Модуль 5. Franchising								Письменная контрольная работа, дискуссия, кейс-задание
12	Franchising - definitions			2	2			6	
13	Advantages and			2	4			6	

14	disadvantages of franchising Franchising and Multinational - case study Итого по модулю 5			2 6	4 10			8 20	
15 16 17	Модуль 6. International Trade The advantages of IT IT restriction World attitude towards trade and protection Итого по модулю 6			2 2 2 6	4 6 4 14			6 6 4 16	Письменная контрольная работа, реферат, конференция
	Модуль 7. Экзамен						27	9	Экзамен
	Итого семестр 5			18	34		27	65	Экзамен
18 19 20	Модуль 8. Trade Blocs Preferential Trading Advantages and Disadvantages of Trade blocs Major regional trade blocs Итого по модулю 8			2 2 4 8	4 4 2 10			6 6 6 18	устный опрос, эссе, реферат
21 22 23 24	Модуль 9. International Finance (I) International monetary systems Balance of payments Exchange rates Stock exchange			2 2 2 2 8	2 2 2 4 10			6 6 2 4 18	Устный опрос, презентация, тестирование
25 26 27	Модуль 10. International Finance (II) International finance management FDI Lending			2 2 2 6	4 4 2 10			8 6 6 20	Письменная контрольная работа, устный опрос, кейс-задание
	Модуль 11. Экзамен						36		Экзамен
	Итого семестр 6			22	30		36	56	Экзамен
28 29 30 31	Модуль 12. Banking Bank of England US Banking System Types of Banks International Banking			2 2 2 4 10	4 4 4 6 18			2 2 2 2 8	Письменная контрольная работа, устный опрос, ролевая игра
	Модуль 13. Accounting								Письменная

32	Types of Accounting			2	6		4	контрольная работа, эссе, устный опрос, кейс задание
33	Financial Statement			2	6		4	
34	International Accounting Standards			2	6		2	
				8	18		10	
	Модуль 14. Экзамен					36		Экзамен
	Итого семестр 7			18	36	36	18	Экзамен

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

МОДУЛЬ 1. Глобализация и мировая экономика

Темы: Экономический аспект глобализации – причины и влияние на мировую экономику. Экономические последствия глобализации. Антиглобалисты

Лексика: Глобализация как всеобщая мировая зависимость стран, предприятий и людей в рамках открытой системы общественно-политических, финансово-экономических и культурных связей на базе современных информационных и коммуникационных технологий. Движение капитала и факторов производства. Экономическая глобализация как фактор разрушения экономической безопасности.

Грамматика: Обзор времен английских глаголов (группа Simple). Complex Object vs. Complex Subject. Фразовые глаголы - get

Чтение и аудирование: понимание основного содержания и запрашиваемой информации текстов-монологов и текстов-диалогов, построенных на изученном материале.

Говорение: *монолог-сообщение* о проблемах глобализации; аргументация по теме «Плюсы и минусы глобализации»; *монолог-описание термина*, диалог/полилог – обмен мнениями о современном состоянии мировой экономики и путях решения экономических проблем.

Письмо: написание précis; написание аннотации.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9)

МОДУЛЬ 2. Международное разделение труда

Темы: старое и новое разделение труда; аутсорсинг; офшоринг; офшорный аутсорсинг

Лексика: международное разделение труда как объективная основа международного обмена товарами, услугами и знаниями, развития производственного, научно-технического, торгового и иного сотрудничества между странами мира независимо от уровня их экономического развития и характера общественного строя; предпосылки возникновения МРТ, специализация, обозначение понятий по теме "МРТ", общее МРТ, частное МРТ, единичное МРТ.

Грамматика: Обзор времен английских глаголов (группа Continuous). Модальные глаголы долженствования. Фразовые глаголы - make.

Чтение и аудирование: понимание основного содержания и запрашиваемой информации текстов-монологов и текстов-диалогов, построенных на изученном материале.

Говорение: *монолог-сообщение* о международном разделении труда как важной ступени развития общественного территориального разделения труда между странами.

Письмо: написание эссе месте России в МРТ.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 3. Злободневные проблемы глобальной экономики

Темы: имущественное неравенство; технологии, ведущие к изменению рынка труда; миграция

Снижение управляемости системы мировой экономики, пути и перспективы его преодоления; миграционные процессы в условиях глобализации и их влияние на региональную стабильность

Грамматика: Условные предложения 0 и 1 типов. Слова-заместители one, ones, that, those. Фразовые глаголы - come.

Чтение и аудирование: понимание основного содержания и запрашиваемой информации текстов-монологов и текстов-диалогов, построенных на изученном материале.

Говорение: монолог о проблемах

Письмо: написание эссе о денежно-кредитной и налогово-бюджетной политике России; написание précis, аннотации; составление презентации о крупной ТНК.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 4. Транснациональные корпорации

Темы: транснациональные корпорации как эффективная форма интеграции в рыночной экономике; управление транснациональной корпорацией как фактор успеха компании; преимущества и недостатки ТНК

Лексика: .

Грамматика: Сослагательное наклонение. Условные предложения 2 и 3 типов. Слова-заместители one, ones, that, those. Существительные в функции прилагательного.

Чтение и аудирование: понимание основного содержания и запрашиваемой информации текстов-монологов и текстов-диалогов, построенных на изученном материале.

Говорение: монолог о путях решения проблем глобализации

Письмо: анализ графиков

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 5. Франчайзинг.

Темы: типы франшиз; преимущества и недостатки франчайзинга; секреты успешности франчайзинга; управление франшизой; самые успешные франшизы

Лексика по теме. Просмотровое, аналитическое чтение: One day in my life. Выполнение теста “true/false” на понимание прочитанного. Аудирование: A business adviser on franchising (обмен мнениями с использованием формул (не)согласия). Ролевая игра: Choosing a franchise. Структура формулярных жанров деловой переписки: написание e-mail, аббревиатуры, используемые в электронном письме.

Грамматика: used to do/be used to doing; adverbs. Словообразование: суффиксы.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 6. Международная торговля.

Темы: преимущества международной торговли; ограничения; торговля и таможенная защита

Введение и активизация терминологической лексики и профессионализмов. Понятие торговли. Поисковое, изучающее, аналитическое чтение: Profile: Barco of Belgium. Аннотация к тексту. Преимущества и недостатки экспорта на примере Индии. Аудирование: описание экспорта, основанного на графике. Письмо: описание графика. Грамматика: особенности употребления will and going to.

Лексика: сложные прилагательные.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 8. Торговые блоки.

Темы: преференциальные торговые соглашения; преимущества и недостатки преференциальных торговых соглашений; основные торговые блоки

Введение и активизация терминологической лексики и профессионализмов.

Международная экономическая интеграция; особенности распространения преференциальных торговых соглашений; зоны свободной торговли

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 9. Международные финансы (II)

Темы: международные системы кредитно-денежного обращения; платежный баланс; обменный курс; фондовая биржа

Введение и активизация терминологической лексики и профессионализмов. Понятие акции, облигации, ценные бумаги. Поисковое, изучающее, аналитическое чтение аутентичного текста. Передача краткого содержания текста. Изучение финансового сектора газеты, включающий цены на акции котирующихся компаний. Аудирование: A radio stock market report (обсуждение покупки акций). Письмо: summary. Грамматика: I wish.

Лексика: yet, still, already, слова и выражения по теме.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 10. Международные финансы (II)

Темы: управление международными финансами; прямые иностранные инвестиции; международные займы

Формы международных альянсов. Слияния и поглощения. Цели создания международных альянсов. Особенности финансов международных альянсов. Стратегическое планирование в международной фирме. Международный менеджмент. Современные технологии международного менеджмента. Грамматика: Придаточные предложения.

Лексика: слова и выражения по теме.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 12. Банковское дело.

Ознакомление с видами банков. Понятие банковской системы в Великобритании, виды услуг, объяснение работы банковских секторов. Введение и активизация терминологической лексики. Публицистические (медийные) тексты по обозначенной проблематике; прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике.

Аудирование: диалог клиента с банковским менеджером. Оценка прослушанного, участие в дискуссии. Развитие навыков диалогической речи: ролевая игра «A meeting between a bank employee and a business person». Подбор материала к проведению переговоров и решения потенциальных проблем. Письмо: написание отчета директору банка/бизнес партнеру о принятом решении в ходе переговоров.

Грамматический материал: Неопределенный артикль. Лексика: тема изучаемого материала.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

МОДУЛЬ 14. Бухгалтерский учет

Ознакомление с видами бухгалтерской отчетности; финансовый отчет; международные бухгалтерские стандарты.

Лексика: assets, expenditure, cost accounting, income, tax accounting, financial accounting, liabilities, bookkeeping, management accounting, auditing

Грамматический материал: Определенный артикль.

Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)

5. Образовательные технологии

Данный комплекс ориентирован на использование современных технологий в организации учебного процесса, в том числе кейс-технологии, предоставляющие возможность студентам применить весь язык, навыки и идеи для решения проблем, подобных тем, с которыми они сталкиваются в реальном бизнесе. Программа изучения делового АЯ будущими бакалаврами предполагает внедрение современных форм организации учебного процесса, к числу которых относится модульная технология, позволяющая включить в учебный процесс на правах обязательного компонента значительную часть учебной деятельности студентов в формате самостоятельного (автономного) овладения иноязычной компетенцией. Данная технология обеспечивает:

- а) гибкое управление процессом самостоятельного овладения студентами деловым английским языком;
- б) обязательное использование потенциала медийных средств;
- в) индивидуализацию и дифференциацию учебного процесса;
- г) развитие самостоятельности и ответственности студентов за собственный процесс овладения иноязычной профессиональной компетенцией.

Комплекс внедряет современную модель взаимодействия преподавателя и студента, в которой преподаватель, выполняя функцию консультанта, советчика, помощника, совместно со студентами оценивает ход и результат овладения коммуникативными умениями на основе параметров соответствующего вида речевой деятельности.

Применение тестовых технологий обеспечивает:

- большую объективность оценки;
- преемственность школьного и вузовского формата оценки достижений;
- ориентацию на оценку владения речевыми действиями, а не на контроль усвоения языкового материала;
- сопоставимость и прозрачность достигнутых результатов для преподавателей и студентов;
- экономию времени при осуществлении контроля;
- оперативность и объективность оценки качества преподавания и изучения иностранного языка.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для систематической отработки языкового и речевого учебного материала студентам предлагаются соответствующие задания и тесты, выполнение которых проверяется и обсуждается на практических занятиях. Для выработки навыков восприятия и анализа иноязычных текстов и отработку стратегий работы с ними используются учебные и аутентичные печатные, аудио и видеотексты разных типов и жанров, а также памятки-инструкции, направленные на алгоритмизацию действий, связанных с пониманием текстовой информации в нужном объеме для решения коммуникативной задачи. Для формирования навыков критического мышления, аргументации, поиска путей самостоятельного решения коммуникативной или исследовательской задачи, развития творческих способностей обучающихся применяются проектные и исследовательские формы работы. Проверка выполнения таких заданий осуществляется как на практических занятиях посредством устных выступлений/презентаций студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных работ. **Оценивается:**

В устных заданиях: фонетическая и грамматическая правильность речи, ее лексическая составляющая, соблюдение норм речевого этикета, полнота решения коммуникативной задачи;

В письменных заданиях: грамматическая правильность речи, соответствие ее лексического наполнения уровню А2+ - В1 , адекватность оформления письменных произведений, полнота решения коммуникативной задачи.

Самостоятельная работа (322 часов) предусматривает:

Раздел, код компетенции	№ недели	Вид работы	Норма времени на выполнение (в часах)
Модуль 1 (ОК4, ОПК2)	1-3	<i>изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях;</i>	10
		<i>подготовка к практическим занятиям;</i>	10
		<i>подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11</i>	8
Модуль 2 (ОК4, ОПК2)	4-6	<i>изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях;</i>	10
		<i>подготовка к практическим занятиям;</i>	10
		<i>подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине 2,4,6,8,10,12</i>	8
Модуль 3 (ОК4, ОПК2)	7-9	<i>изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; 1,3,5,7,9,11,13</i>	12 12
Модуль 4 (ОК4, ОПК2)		<i>подготовка к практическим занятиям;</i>	6
		<i>изучение разделов дисциплины по учебной литературе, в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; 3,6,9,12,15</i>	6 8
Модуль 5 (ОК4, ОПК2)		<i>подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; подготовка к практическим занятиям</i>	6 6 8

		1,3,5,7,9,11	
Модуль 6 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям. 1,2,3,4,5,6	6 6 4
Модуль 7 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		Подготовка к экзамену 1-15	9
Модуль 8 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям 1,3,5,7,9,11	6 6 6
Модуль 9 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям 2,4,6,8,10	6 6 6
Модуль 10 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям 1,3,7,9,10,11	8 6 8
Модуль 12 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям 2,4,6,8,10	2 2 2 2
Модуль 13 (ОК-4, ОК-5, ОПК-2)		подготовка к контролю текущих занятиям по дисциплине. Изучение разделов дисциплины по	4 4

		учебной литературе , в том числе вопросов, не освещаемых на практических занятиях; Подготовка к практическим занятиям 2,3,4,5,7,9,10	2
		Итого	322

Темы дисциплины для самостоятельного изучения:

Раздел, код компетенции	№ темы	Содержание темы для самостоятельного изучения и ссылки на литературу	Кол-во часов	Форма контроля
Разделы 1-2 (ОК4, ОПК2)	1	Профиль и история компании. Описание деятельности и продукции компании, услуги, линии развития, политика компании. История создания. Подготовка презентаций. Рекрутмент. Современные тенденции подбора персонала. Принципы и правила оформления деловой документации при устройстве на работу: заявление, сопроводительное письмо, резюме. Подготовка пакета документов для устройства на работу. Написание собственного CV/сопроводительного письма с использованием наиболее употребительных клише и выражений.	28 28	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование
Модуль 3-4 (ОК5)	2	Розничная торговля. Опрос потребителей с целью сбора информации о потребителях, обсуждение маркетинговой стратегии супермаркета с использованием наиболее употребительных клише деловой и профессиональной коммуникации). Франчайзинг. Choosing a franchise. Структура формулярных жанров деловой переписки: написание e-mail, аббревиатуры, используемые в электронном письме.	24 20	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование
Разделы 5-6 (ОК-5)	3	International Business Styles. Понимание культурных различий при построении корректных межкультурных коммуникаций. Правила речевого этикета. Банковское дело. Понятие банковской системы в Великобритании, виды услуг, объяснение работы банковских секторов. терминологической лексики. Публицистические (медийные) тексты по обозначенной проблематике; прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной	20 16	Экзамен

		проблематике.		
Разделы 7-8. (ОК4, ОПК2)	4	Предпринимательство и окружающая среда. Изучение политики компаний по отношению к окружающей среде. Фондовые биржи. Понятие акции, облигации, ценные бумаги.	9 18	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование
Разделы 9-10. (ОК4, ОПК2)	5	Импорт / Экспорт. Преимущества и недостатки экспорта на примере Индии. Работа компании. Ознакомление с функциями компании.	18 20	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование
Разделы 11-12 (ОК5)		Международные финансы Фондовая биржа Форекс	8	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование
Разделы 13-14 (ОК4, ОК5)		Банковская система Англии и США Всемирный банк	10	Письменные контрольные работы, устный опрос, сочинение, изложение, тестирование

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	Знает: основы владения английским языком как средства осуществления практического взаимодействия в учебной и профессиональной деятельности; лексический	Письменный опрос, устный опрос, деловая игра

	языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	минимум на английском языке в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; Умеет: общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; Владеет: коммуникативными навыками английского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками коммуникации в профессиональной среде; способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; английским языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников.	
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знает: основы владения английским языком как средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности в коллективе; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренными направлениями	Письменный опрос, устный опрос, деловая игра

		специальности; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Умеет: общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации с коллегами; коллективно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач; Владеет: навыками коммуникации в профессиональной среде с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач.	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональн ых задач	Знает: лексический минимум учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществление взаимодействия на иностранном языке; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности,	Письменный опрос, устный опрос, деловая игра

		предусмотренными направлениями специальности; лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления профессиональной коммуникации и работы со специализированной литературой на английском языке; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Умеет: уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме; самостоятельно работать со специальной литературой на английском языке с целью получения профессиональной информации; соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения; Владеет: достаточным объемом знаний английского языка, необходимым для коммуникации, взаимодействия и общения, работы с профессиональной литературой: навыками построения монологического высказывания и ведения диалога; навыками аргументированного изложения собственной	
--	--	--	--

		точки зрения в межличностном и профессиональном общении на английском языке; английским языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников; приемами аннотирования и реферирования.	
--	--	---	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительной оценки по дисциплине быть не может.

7.2. Типовые контрольные задания

Примерные контрольные работы

Промежуточный контроль проводится с целью закрепления пройденного лексико-грамматического материала, навыков чтения и письма. Данный контроль включает лексико-грамматический тест, работу с текстом (реферирование, аннотирование), написание деловых писем.

Контрольная работа к модулю 1

I. Complete the passage below using the appropriate word or phrases from the box.

letter of application	position	application form	short list
apply for	interview	recruit	recruitment agency
hire		CV	applicants

When a company needs to or employ new people, it may advertise the job or in the appointment section of a newspaper. People who are interested can then job by sending in a and a containing details of their education and experience. In some cases a company may prefer to do this initial section after asking candidates to complete a standard The company's human resource department will then select the applications that it considers the most suitable and prepare a of candidates or, who are invited to attend an Another way for a company to is by using the services of a who will provide them with a list of suitable candidates.

II. Translate.

- letter of application _____
- recruitment agency _____
- to complete an application form _____
- послужной список _____
- служебная лестница _____
- short list _____
- curriculum vitae _____
- applicant _____
- to apply for a job _____
- to recruit _____
- сексуальные домогательства _____
- основывать решение на _____

13. прогнозировать результаты работы _____
14. стоить (подобных) затрат _____
15. ускорить темпы перемен _____
16. работать в стрессовых ситуациях _____
17. должность служащего в офисе _____
18. in a different environment _____
19. to work out badly _____
20. corporate downsizing _____
21. перенять (перейти на) эту практику _____

III. Match the words with their synonyms.

1. covering letter; 2. complete; 3. resume; 4. hire; 5. candidate; 6. job; 7. size up; 8. search firm; 9. office employee
- a. evaluate; b. employ; c. curriculum vitae; d. letter of application; e. position; f. applicant; g. recruitment agency; h. white-collar worker; i. fill in.

IV. Present continuous or present simple:

Michael McIntosh(be) a very busy man. Every morning he (leave) home at 8 o'clock, and (go) to his office. He (usually\have) meetings until lunchtime, and in the afternoon, he (often\visit) the people of Madewell. He really (enjoy) talking to people. At the moment, he and his team (organize) his election campaign. There are elections in June and he (hope) to persuade lots of people to vote for him. Next month, he (go) to London to meet the Prime Minister. They (have) a meeting to discuss future plans for Madewell.

Контрольная работа к модулю 2

I. Complete the passage below using the appropriate word or phrases from the box.

1. shopping centres	2. multiple retailers	3. superstores	4. department stores
5. retail chains	6. outlets	7. shops	8. retailing

.....is the term that is used to describe the business of selling products directly to the general public or to individual consumers. Most companies in this sector sell from or stores of varying sizes which are referred to as In the UK, the retail industry is dominated by large and powerful which are organised nationally and sell a standardised selection of products. These often specialise in a particular type of consumer product: electrical equipment, food, clothing, etc. Their outlets tend to be concentrated in or malls (US) where customers have access to a large variety of stores in the same location.

Increasingly, large retailers are operating from out of town locations with parking facilities known as either or hypermarkets depending on whether they occupy a surface area of more or less than 3,000 square metres.

..... such as Harrods in London, are large shops which sell a wide variety of products usually from a city centre location. As the name suggests, they are organised in departments, each with its own manager.

II. Complete the sentences below with the correct form of *make* or *do* and a noun from the box.

suggestions; loss; research; mistake; plans; money; their best; decision; complaint; business

1. Price is not the only thing customers consider when a about which product to buy.
2. Since the early 1980s, many manufacturers have into developing environmentally-friendly products.
3. Many retailers have extended opening hours and some are now even on Sundays.
4. A customer has

..... a about the poor quality of some frozen foods on sale at our store. 5. We a last year of approximately \$50,000. 6. Customers receive a questionnaire in which they are invited to about new products that they would like to see on sale. 7. The results show that retailers can more by introducing products that carry their own brand name. 8. At the moment they are to expand business into other countries. 9. The friendly shop assistants to ensure that customers are satisfied. 10. The customer complained that the employee had a and overcharged her for the CD player.

IV. Match the words with their corresponding definitions.

1. discount; 2. profits; 3. suppliers; 4. overheads; 5. range; 6. niche;
a. particular market; b. companies that provide goods for retailers; c. positive financial results; d. operating costs; d. significant price reduction; e. selection.

V. Match the words from A and B to make compound nouns. Translate.

A. a. consumer; b. purchasing; c. sales; d. profit; e. duty; f. customer;

B. 1. free; 2. figures; 3. margin; 4. service; 5. goods; 6. power.

VI. Translate

справа от коробки

слева от коробки

внутри коробки

между коробками

рядом с коробкой

перед коробкой

сзади коробки

над коробкой

в нижней части

в верхней части

позади

спереди

посреди комнаты

Контрольная работа к модулю 3

I Complete the passage below using the appropriate word or phrases from the box.

commercial banks	the Bank of England	clearing banks	merchant	banks
branches				

The banking sector in the United Kingdom is made up of a variety of different institutions which are supervised by the country's central bank,¹..... . This bank not only looks after both the government's finance and monetary policy but it also acts as banker to other banks. However, for the general public and many businesses, banking services are provided by the ²..... (also called the ³.....) which have offices or ⁴..... throughout the country. These banks offer a wide range of banking services which include accepting deposits, making loans and managing their customers' accounts. ⁵..... on the other hand, do not deal with the public but specialise in providing services to companies or corporate customers. They are particularly active in arranging mergers and acquisitions and in advising on aspects of corporate finance.

II Match the words with the definitions

1 direct debits; 2 banking; 3 transactions; 4 distribution; 5 reporting; 6 net; 7 urgent; 8 data; 9 wages; 10 routine; 11 control; 12 cost; 13 transfer; 14 funds; 15 price; 16 open; 17 foreign currency; 18 fit; 19 pay; 20 salary; 21 sterling.

A the amount of money for which something is sold or bought; B giving things to a large group of people; C to give money; D first you need to ... an account; E amounts of money; F to move something from one place to another; G information or facts; H very important, needed very quickly; I giving information; J movements of money into or out of customers accounts; K the business of looking after people's money; L giving things to a large group of people; M money used in another country; N to find the space or time for something; O the currency unit of the United Kingdom, based on the pound; P the calls are cheap, they don't ... much; Q ordinary and boring; R money you make when you work, usually paid weekly, in cash; S the amount that remains after everything else has been deducted; T money your employer pays you every month; U regular payments from a bank account to an organization.

III Put the verbs in the brackets into the correct tenses

1. If it (to rain), we'll have to stay at home. 2. If my friend (to be) at home, he'll tell us what to do. 3. If he (not to read) so much, he wouldn't be so clever. 4. If my sister doesn't go to the south, we (to spend) the summer in Moscow together. 5. If you gave me your e-mail, I (to write) you. 6. If you (not to get) the tickets to the concert, we will stay at home. 7. You (not to miss) the lesson if you arrive in time. 8. I (not to do) it if you asked me.

Контрольная работа к модулю 4

I. Complete the passages below using the appropriate words or phrases from the box

Consumer society	environment	pollution	recycled	packaging
------------------	-------------	-----------	----------	-----------

It is often said that we live in a _____; we consider it important to buy products and services. Companies need to be aware of the impact of this on the _____, the natural world around us. Many companies use _____ (boxes, bottles, etc.) which has been _____, that is made using old materials. _____, such as smoke in the air, can be reduced if companies use trains instead of road transport.

Securities	shareholder	stock market/stock exchange	institutional investors	equities
stake	ordinary/common shares	dividends	bonds	issue
shares	broker	traded		

When a company needs to raise money in order to grow, it can do so on the _____ (a market place for buying and selling shares) by choosing between two different options. It can decide to _____ (or units of its capital) which can be bought by _____ or by the general public. Although different types of shares or _____ are available on the market, the most common are known as _____. When an investor buys a share, using the services of a specialist company or _____, he or she becomes a _____ and owns a part (or has a _____ in) a particular company. Shareholders can make money if the company does well either by receiving _____ which are paid to them as a proportion of a company's annual profits or by seeing the value of their shares increase.

Alternatively a company can borrow money from investors by issuing _____ which are loans for fixed periods of time and which carry fixed interest rates. _____ is the term that is used to refer to both bonds and shares. Each year billions of shares and bonds are sold or _____ on the world's major Stock Exchange in New York, London, Frankfurt and Tokyo.

II. Complete the sentences using the words: on (2), with, for, of, off (2), into, out (2).

1. The magazine has a very interesting article _____ how to measure the environmental impact of consumer products
2. We're having trouble _____ our agent as he has not met the conditions in the contract.

3. Could you find _____ when the next meeting will take place?
4. We were cut _____ in the middle of the phone call.
5. The arguments _____ increasing our investment in the company are not very convincing.
6. One of the effects _____ the financial crisis has been a drop in consumer spending.
7. We are doing research _____ the possibility of opening a new office in Poland.
8. The launch of the new version has been called _____.
9. A tariff is a tax _____ imported goods.
10. The speaker pointed _____ that the information was incomplete.

Контрольная работа к модулю 5

I. Complete the passages below using the appropriate words from the boxes

Protectionist	quota	export	import	tariff
---------------	-------	--------	--------	--------

The exchange of goods and services between countries is referred to as international trade.

Depending on what a country produces or needs, it can either _____ (send goods to another country) or _____ (bring in goods from another country).

A _____ is a tax imposed on imported goods; whereas a _____ is the maximum quantity of a product that may be admitted to a country during a certain period of time. These measures are said to be _____ in that they raise the price of imported goods so that domestically produced goods will gain a price advantage.

Revenue	annual report	profits	losses	financial accounts	data	markets
costs						

Companies need to know how they are performing in order to make plans for the future and to analyse and find solutions to the problems that they may be facing. To do this successfully, businesses require information not only about their own activities but also about the _____ they operate in. Management accounts for the company provide key _____ about operational efficiency, whereas _____ give information about financial performance. This allows companies to know not only how much they are selling or how much _____ they are receiving but also what their _____ are or how much they have to pay for the different things that they need to operate their businesses. With this information companies can then calculate how much money they have made (_____) or how much money they have lost (_____) during a specific period. Annual accounts for listed companies, whose shares are sold on the Stock Exchange, have to be presented to the public in the form of an _____ which gives detailed financial and other information about companies.

Пример экзаменационного билета

Вопрос 1. Чтение и перевод отрывка текста по специальности на английском языке.

Реферирование всего текста. (Беседа с преподавателем по его содержанию)

Вопрос 2. Аннотация на английском языке русской научной статьи по специальности.

Вопрос 3. Сообщение по изученной тематике. Беседа на английском языке по темам программы. (Беседа с преподавателем)

Примерная тематика сообщений.

Company Structures.

Recruitment.

Retailing.

Franchising.

International Business Styles.

Banking.

Business and the Environment.

The Stock Market.

Import Export.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 70 % и промежуточного контроля - 30 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 50 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 40 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 40 баллов,
- письменная контрольная работа (эссе, аннотация) - 30 баллов,
- тестирование - 30 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Английский язык: экономика и финансы (Environment) : учебник / [Г.А.Дубинина и др.]; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - М. : Альфа-М: Инфра-М, 2013. - 207 с.
2. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Б. Кошеварова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 140 с. — 978-5-00032-323-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76428.html>. (дата обращения - 30.04.2018)
3. Беляева И.В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Комплексные учебные задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 132 с. — 978-5-7996-1436-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65930.html>

б) дополнительная литература:

- 4) Шевелева С.А. Деловой английский [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / С.А. Шевелева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 382 с. — 978-5-238-01128-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71767.html> (дата обращения - 04.04.2018)
- 5) Шляхова, В.А. Английский язык для экономистов: Учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина ; В.А. Шляхова, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина. - Москва : Дашков и К°, 2013. - 296 с.
- 6) Любимцева, С.Г. Английский язык для студентов финансово-экономических специальностей вузов: начальный курс / Любимцева, Светлана Николаевна. - 2-е изд., испр. - М. : Высш. шк., 2008. - 296 с.
- 7) Агабекян, И.П. Английский для экономистов / Агабекян, Игорь Петрович, П. И. Коваленко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2010, 2009, 2007, 2005.
- 8) Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html> (дата обращения - 25.05.2018)
- 9) Деловая иноязычная коммуникация на английском языке. Грамматические особенности научного стиля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.М. Муртазина [и др.]. —

Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 128 с. — 978-5-7882-1800-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61966.html> (дата обращения - 15.05.2018)

10) Деловая корреспонденция на английском языке [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / . — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54930.html> (дата обращения - 25.07.2018)

11) Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html> (дата обращения - 10.03.2018)

12) Игнаткина И.В. The base of english skills development [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Игнаткина, В.Е. Абрамов. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 183 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75409.html> (дата обращения - 10.02.2018)

13) Мусаев Р.А. Деловой английский язык государственного и муниципального служащего [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.А. Мусаев, Э.М. Муртазина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 207 с. — 978-5-7882-1921-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61841.html> (дата обращения - 15.03.2018)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Интернет-ресурсы

1. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.03.2018).

2. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 05.02.2018).

3. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 21.03.2018).

4. Образовательный портал Академия Хана[Электронный ресурс]: URL: <https://www.khanacademy.org>. (дата обращения 05.03.2018).

5. Образовательный сайт Русской службы BBC [Электронный ресурс]: URL: www.bbclearningenglish/com (section “Business English”). (дата обращения 05.03.2018)

6. Официальный сайт газеты The Economist [Электронный ресурс]: URL: <https://www.economist.com/> (дата обращения 02.02.2018)

7. Официальный сайт газеты The Times [Электронный ресурс]: URL: <https://thetimes.co.uk> (дата обращения 25.04.2018)

8. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://gszarema.blogspot.com>

9. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://soullessdiana17.blogspot.ru>

10. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://talifasacademia.blogspot.ru>

11. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://dzhakaeva.blogspot.com>

12. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://asiaabbag.blogspot.com>

13. Образовательный блог [Электронный ресурс]: URL: <https://bilaloff.blogspot.com>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Структура программы отражает основные дидактические принципы обучения: от простого к сложному, последовательность, повторяемость, контроль; и ведет к достижению конечной цели обучения - выработке у студентов навыков и умений практического владения английским языком в устной и письменной форме для повседневного и делового общения в рамках деятельности, определяемой специальностью «Бизнес-информатика». Работа над произносительной стороной речи осуществляется в тесной связи с работой над лексикой и грамматикой. Формирование речевых грамматических навыков следует проводить поэтапно с учетом условий функционирования грамматических структур в речи: ознакомление и первичное закрепление, тренировка, применение. К концу II семестра завершается изучение и повторение основных грамматических явлений, характерных для устной и письменной речи, и совершенствование навыков их применения. В процессе формирования грамматических навыков следует опираться на интерактивные и коммуникативные формы обучения, что способствует ускоренному формированию практических навыков. Необходимо сочетать фронтальную, индивидуальную, парную и групповую формы работы с тем, чтобы каждый студент был вовлечен в различные виды языковой деятельности. Во время обучения в ВУЗе значительно повышается роль самостоятельной творческой работы студентов, большее место на занятиях отводится творческим формам речевого общения: диалогам, ролевым играм, деловым диспутам. Интерактивные игры обладают высокой степенью наглядности и позволяют активизировать изучаемый языковой материал в речевых ситуациях, моделирующих и имитирующих реальный процесс профессионального общения. Тематика курса отражает определенные вопросы коммуникативной сферы, в которой будущие специалисты будут выполнять свои профессиональные задачи путем реализации навыков и умений, приобретенных в процессе обучения. В процессе обучения цели совершенствования языковой компетенции сочетаются с задачами совершенствования личностных качеств студентов. Материалы, составляющие учебные пособия, подобраны таким образом, что они способствуют развитию мыслительных способностей студентов, формированию у них навыков самообразования. Для обеспечения высокого уровня овладения изучаемым материалом и закрепления его на практике используются интерактивные методы обучения. В основу построения данного курса положена ситуативно-тематическая организация учебного материала, что предполагает максимальное включение студентов в естественный процесс взаимодействия в виде беседы, диалога, обмена мнениями, информацией. Наиболее широко используются следующие интерактивные методы: тренинги, ролевые/деловые игры, дискуссии, направленные на моделирование и воспроизведение профессионально ориентированных ситуаций, вовлечение в мыслительный поиск и коммуникацию всех обучающихся. Интерактивные методы способствуют повышению мотивации студентов, создают возможности для самовыражения, овладения изучаемым материалом на практике и ведут к повышению уровня компетентности в профессиональной сфере.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных технологий визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета, в том числе учебного курса «Использование песен в обучении английскому языку», размещенного на платформе Moodle ДГУ <http://moodle.dgu.ru/> (автор-разработчик Айгубова С.С.), а также материалов, размещенных на образовательных блогах Абдулкадыровой А.А. <https://asiaabbag.blogspot.com>, Билаловой Х.А. <https://bilaloff.blogspot.com>, Джакаевой А.А. <https://dzhakaeva.blogspot.com>; Гусейхановой З.С. <https://justsoenglish.blogspot.com>,

Айгубовой С.С. <https://soullessdiana17.blogspot.ru>,
Абдуллаевой М.И. <https://talifasacademia.blogspot.ru>

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета Office Std 2016 RUSOLPNLAcdmc (Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине необходимы учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа должны быть оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для показа презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.