

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра иностранных языков для естественнонаучных факультетов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

Образовательная программа

09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки

Информационные системы и технологии

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения

Очная

Статус дисциплины: **обязательная часть**

Махачкала, 2019

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык**» составлена в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (уровень бакалавриата)

от «19» сентября 2017 г. № 926.

Разработчик: доцент кафедры иностранных языков для ЕНФ, канд. филол. наук

Мутаева С.И. /Мутаева С.И./
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины одобрена:

- на заседании **кафедры иностранных языков для ЕНФ**

от «24» мая 2019 г., протокол № 9

Зав. кафедрой

Рабаданова С.М.
(подпись)

Рабаданова С.М.
(Ф.И.О.)

- на заседании **метод. комиссии факультета информатики и информационных технологий от**

«24» августа 2019 г.

Протокол заседания № 1

Председатель метод. совета

Ахмедова З.Х.
(подпись)

Ахмедова З. Х./
(Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением

«30» августа 2019 г.

Начальник управления

Гасангаджиева А.Г.
(подпись)

Гасангаджиева А.Г./
(Ф.И.О.)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «**Иностранный язык**» (английский) входит в обязательную часть образовательной программы бакалавриата по направлению **09.03.02 Информационные системы и технологии**.

Дисциплина реализуется на факультете информатики и информационных технологий кафедрой иностранных языков для ЕНФ.

Содержание дисциплины отражает основные положения ФГОС ВО и опирается на базовые положения, изложенные в «Примерной программе по иностранным языкам для подготовки бакалавров (неязыковые вузы)», разработанной ЦКМОНЯ Московского государственного лингвистического университета. (Перфилова Г.В.)

Основные положения «Примерной программы», переработанные с учетом специфики языкового образования в ДГУ, учитывались в настоящей программе при постановке цели, определении содержания, выборе средств и технологий.

Дисциплина нацелена на формирование *универсальной компетенции* выпускника: **УК-4** (способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практические занятия и самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *текущий контроль* в форме устного опроса, собеседования, проверки домашнего задания, контрольных работ и проверки индивидуальной и самостоятельной работы; *промежуточный контроль* в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины **12** зачетных единиц, **432** часа

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					всего		
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Консультации			
1	72	36			36			36	зачет
2	144	32			32			76 + 36 (э)	экзамен
3	108	34			34			74	зачет
4	108	34			34			74	зачет
	432	136			136			296	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» (английский) является формирование личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, т.е. формирование у бакалавров *универсальной компетенции: УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)*.

Освоение дисциплины позволяет обеспечить достижение выпускниками бакалавриата планируемого конечного результата, соотносимого с уровнем А2-В1.1 по общеевропейской шкале компетенций, и предусматривает сформированность соответствующих иноязычных компетенций коммуникативных умений как в устной, так и письменной формах профессионального/ делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) входит в *обязательную часть* образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии**.

Освоение дисциплины происходит на 1 и 2 курсах бакалавриата в 1-4 семестрах и предусматривает овладение межкультурной коммуникативной и профессионально ориентированной компетенциями на уровнях А1(пороговый) - В1.1(продвинутый).

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать входными знаниями, умениями и навыками, соотносимыми с уровнем А1. В процессе формирования универсальной коммуникации (УК-4) происходит формирование межкультурной коммуникативной компетенции, предполагающей использование средств иностранного языка для овладения значимыми элементами предметного содержания, свойственного другим дисциплинам.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК).

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ПООП (при наличии))	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. <i>Использует литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации</i>	Знает: - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка; - о речевой норме в общении на английском

<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.</p>	<p><i>на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</i></p>	<p>языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - единицы лингвистического компонента делового дискурса для реализации основных коммуникативных стратегий; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалоге, дискуссии на общие темы с носителями языка; - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на общепознавательную тему на английском языке; - осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической форме социо-культурной направленности (доклад, сообщение, презентация). - понимать специальный иноязычный дискурс; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации. - средствами общения (включая языковые, речевые, паралингвистические) с учетом принятых в социуме норм этикета; - навыками межкультурного общения, публичной речи на деловом английском языке, письменной речи, мультимедийных публикаций/тезисов, ведения деловой переписки и контрактов.
	<p>УК-4.2. <i>Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - основные различия письменной и устной речи; - важнейшие параметры языка конкретной специальности; - особенности собственного стиля учения/овладения предметными знаниями; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - в нестандартных ситуациях находить решения и нести за них ответственность;

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловой коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации, учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий.
	<p>УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Знает Умеет: порождать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты. Владеет:</p> <hr/> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>лексические и грамматические явления</i> необходимые для перевода письменных и устных текстов профессиональной направленности; - <i>требования к речевому и языковому оформлению</i> устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные различия письменной и устной речи. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>делать самостоятельные выводы</i> из наблюдений над фактическим материалом деловой тематики при решении различных практических задач; - <i>читать литературу</i> с целью получения профессиональной информации. - <i>составлять резюме, сопроводительные письма</i>, как на русском, так и на английском языках; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>опытом обработки</i> иноязычной информации с целью подготовки дипломной работы. - <i>приемами самостоятельной работы</i> с языковым материалом (лексикой,

		грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов; - различными коммуникативными стратегиями; - презентационными технологиями для предъявления информации.
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Иностранный язык» (английский) составляет 12 зачетных единиц (1 курс – 6 зач. ед, 2 курс – 6 зач. ед.). Общее количество часов за 1-ый и 2-ой курсы – 432 часа, из них 136 часов аудиторной работы, 260 часов самостоятельной работы студентов (СРС) и 36 часов для подготовки к экзамену (в конце 1 курса).

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Бытовая и учебная сферы общения.								
1	Unit 1. Getting Started (Вводный курс. Фонетико-орфографический практикум.)							
	<i>Lesson 1.</i> Знакомство	1	1-2		2		2	Собеседование
	<i>Lesson 2.</i> Числительные		3		2		2	Собеседование
	<i>Lesson 3.</i> Даты. Тело человека		4-5		2		2	Собеседование
	<i>Lesson 4.</i> Формальное или официальное приветствие.		6-7		2		2	Собеседование
	<i>Lesson 5.</i> Речевой этикет. Учебный инвентарь.		8-9		2		2	Собеседование Письмо другу Контрольная работа

								№1
2	Unit 2. My Family. (Беседа о себе и о своей семье. Физические недомогания.)							
	a) Relatives b) Health problems	1	10-13		6		10	Кейс-задание 'Family relations' Эссе "Do you want to have brothers or sisters?" Контрольная работа №2
	<i>По модулю 1: 36</i>				<i>16</i>		<i>20</i>	
Модуль 2. Бытовая и социально-культурная сферы общения								
1	Unit 3. Daily Activities (Домашние дела, шопинг и проведение досуга.)							
	a) Household chores b) Free time activities	1	14-18		8		10	Собеседование по темам: "Daily routines", "Housework" Письмо другу "Extreme sports"
2	Unit 4. Comfortable Home (Местопроживания. Аренда квартиры. Интерьер в комнате.)							
	a) A house or a block you live b) Phoning about the house c) Describing rooms	1	14-18		8		10	Собеседование по теме: "Comfortable home" Контрольная работа №4
	<i>По модулю 2: 36</i>				<i>16</i>		<i>20</i>	
	Итого за 1 семестр: 72				32		40	Зачет
Модуль 3. Социально-культурная сфера общения								
1	Unit 5. Going out for a meal (В магазин за продуктами. Заказ еды в кафе. Приглашение.)							
	a) Doing the shopping b) Ordering food in the restaurant	2	24-26		8		28	Кейс-задание "Vegetarianism" Эссе "Becoming a Vegetarian Has Many Benefits"
	<i>По модулю 3: 36</i>				<i>8</i>		<i>28</i>	
Модуль 4. Учебно-академическая сфера общения								
1	Unit 6. Education (Этапы высшего образования.)							
	Do a Bachelor's degree Master's degree		27-31		6		12	Собеседование по теме: "Education" Контрольная работа №6
2	Unit 7. Plans for the future (Выбор профессии. Планы на будущее)							
	a) Types of jobs b) Achieve your goals c) Career opportunities	2	32-34		6		12	Деловая ролевая игра "Job Fair"
	<i>По модулю 4: 36</i>				<i>12</i>		<i>24</i>	
Модуль 5. Учебно-познавательная и социокультурная сферы общения								
2	Unit 8. Travel for cultural diversity (Путешествия. Различия культур народов мира)							
	a) Countries and nationalities b) Cultural differences c) In an airport		35-37		6		12	Собеседование по теме: "Travelling for cultural diversity"

								Контрольная работа №8
3	Unit 9. Our Earth (Глобальное потепление. Дорожные происшествия. Погодные явления)							
	a) <i>Global warming</i> b) <i>Transport accidents</i>		38-40		6		12	Разно-уровневая задача “Pollution”
	<i>По модулю 5: 36</i>				<i>12</i>		<i>24</i>	
Модуль 6. Подготовка к сдаче экзамена								
	подготовка к сдаче экзамена		39-40				36	Приложение 1
	<i>По модулю 6: 36</i>						<i>36</i>	
	Итого за 2 семестр: 144				32	36	76	Экзамен
Модуль 7. Учебно-академическая и деловая сферы общения								
Unit 1. Computer essentials (Компьютер и его составляющие. Технические проблемы.)								
1	a) <i>Computer hardware</i> b) <i>Technical problems</i> c) <i>Computer-related phrasal verbs</i>	3	1-9	12			24	Собеседование по теме: Computer Essentials Написание статьи Контрольная работа “Computer Essentials”
	<i>По модулю 7: 36</i>			<i>12</i>			<i>24</i>	
Модуль 8. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения								
Unit 2. Buying a computer (Покупка компьютера.)								
3	a) <i>In a computer store</i> b) <i>Computer capabilities</i> c) <i>Gadgets</i>		10-18	10			26	Собеседование по теме: “Buying a computer” Кейс-задание “Gadgets we buy rashly” Эссе “People have become too dependent on technology” Контрольная работа “Buying a computer”
	<i>По модулю 8: 36</i>			<i>10</i>			<i>26</i>	
Модуль 9. Профессионально-ориентированная сфера общения								
Unit 3. The Internet and the Web. (Международная электронная сеть. Вебстраницы.)								
1	a) <i>Internet basics</i> b) <i>Difference between the Net & the Web</i> c) <i>The web and a typical web page</i>	4	24-31	12			24	Собеседование по теме “The Internet & the Web” Индивид. творческий проект на тему: “Designing a website” Контрольная работа The Internet and the Web
	<i>По модулю 9: 36</i>			<i>12</i>			<i>24</i>	
	Итого за 3 семестр: 108			34			74	Зачет

Модуль 10. Социально-культурная сфера общения							
Unit 4. Ways of communicating. (Способы коммуникации.)							
3	a) Keeping in touch b) Email, phone and the post c) What is an email?		32-35	12		24	Собеседование по теме: <i>Ways of communicating</i> Деловая ролевая игра: <i>email переписка "Visiting a colleague"</i> Контрольная работа "Ways of communicating"
	<i>По модулю 10: 36</i>			<i>12</i>		<i>24</i>	
Модуль 11. Профессионально-ориентированная сфера общения							
Unit 5. Virus Alert! (Осторожно! Вирус!.)							
4	a) Computer viruses' creators b) Types of viruses		36-38	12		24	Собеседование по теме: "Virus alert!" Контрольная работа "Virus Alert"
	<i>По модулю 11: 36</i>			<i>12</i>		<i>24</i>	
Модуль 12. Промежуточная аттестация							
1	Подготовка презентаций по темам	4	39-40	10		26	Темы презентаций. План подготовки презентаций по предложенным темам.
	<i>По модулю 12: 36</i>			<i>10</i>		<i>26</i>	
	Итого за 4 семестр: 108			34		74	зачет
	ИТОГО за дисциплину 432:			136		36	260

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Модуль 1. Бытовая и учебная сферы общения

Тема 1. Getting Started (Вводный курс. Фонетико-орфографический практикум)

Lesson 1. Знакомство

Содержание:

- (Pronunciation)** Коррективно-фонетический курс
- (Vocabulary)** Введение лексического минимума по теме «Знакомство»
- (Grammar)** Введение грамматического материала и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление материала спряжение глагола *to be* в Present Simple, местоимения / (*subject / object / possessive / demonstrative pronouns and possessive adjectives*)
- (Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Lesson2. Числительные

Содержание:

1. **(Pronunciation)** Коррективно-фонетический курс
2. **(Vocabulary)** Введение лексического минимума по теме «Назвать свой номер телефона», «Посчитать количество предметов или людей»
3. **(Grammar)** Введение грамматического материала и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление материала: неопределенные артикли (*a / an*), прилагательные и порядок прилагательных в словосочетаниях.
4. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Lesson3. Даты. Тело человека

Содержание:

1. **(Pronunciation)** Коррективно-фонетический курс
2. **(Vocabulary)** Введение лексического минимума по темам «Месяцы и даты», «Части тела человека».
3. **(Grammar)** Введение грамматического материала и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление материала: множественное число существительных (*plural nouns*), особые формы множественного числа, определенный артикль (*the*)
4. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам

Lesson4. Формальное или официальное приветствие и прощание

Содержание:

1. **(Pronunciation)** Коррективно-фонетический курс
2. **(Vocabulary)** Введение лексического минимума по теме «Приветствие и прощание»
3. **(Grammar)** Введение грамматического материала и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление материала: модальные глаголы (*can, may, must*).
4. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам

Lesson5. Речевой этикет. Учебный инвентарь.

Содержание:

1. **(Pronunciation)** Коррективно-фонетический курс
2. **(Vocabulary)** Введение лексического минимума по темам: «Общение студента и преподавателя», «Предметы в аудитории».
3. **(Grammar)** Введение грамматического материала и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление материала: повелительное наклонение, словообразование.
4. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Тема 2. My Family (Беседа о себе и о своей семье. Физические недомогания. Описание внешности человека)

Содержание:

1. **(Discussion)** Опрос известной лексики по теме, составление кратких предложений
 - Введение новой лексики по темам: «Члены семьи», «Проблемы со здоровьем», «Внешность человека».
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Robert’s Family*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Focus on grammar)** Объяснение грамматики – Притяжательный падеж (‘s). *Have got* in Present Simple. Degrees of comparison.
4. **(Use of English)** Сравнение *have / have got*, *обсуждаю тему «health problems»*.
5. **(Speaking)** Описать внешность человека по фотографии, составить сообщения о своей семье “*Belonging to a family*”.
6. **(Writing)** Презентация на тему «Моя большая семья». Выполнение заданий (Writing) имеет целью развитие у обучающихся творческого мышления и индивидуальной точки зрения, мотивирующие обучаемых к дополнительному использованию различных информационных источников по данной теме.
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Модуль 2. Бытовая и социально-культурная сферы общения

Тема 3. Daily Activities (Домашние дела, шопинг и проведение досуга)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “Мои будни”
 - Введение новой лексики по темам: «Назвать правильно время», “Как я провожу свое свободное время”, «Помощь по дому»
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Julie’s day*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Focus on grammar)** Объяснение грамматики – Present Simple Tense
4. **(Use of English)** Neither / either / too
5. **(Speaking)** Shopping / money. Free time activities.
6. **(Writing)** Написать письмо другу
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Тема 4. Comfortable home (Место проживания. Аренда. Интерьер в доме.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “Дом и комнаты в нем”
 - выполнение предтекстовых упражнений с целью предварительного обсуждения данной тематики с опорой на фоновые знания учащихся и подготовить учащихся к восприятию основного текста и лексического материала по данной теме;

- работа с текстовым материалом и выполнение тренировочных лексических упражнений, имеющих своей целью запоминание вокабуляра данной урока; ролевая игра по данной теме.
- 2. **(Reading)** Работа над текстом «*I like my brother's house*»
- 3. **(Focus on grammar)** Введение грамматического материала (*There is /there are. Some / any / no. How much? / How many?*) и выполнение грамматических тренировочных упражнений на закрепление данного материала.
- 4. **(Use of English)** Prepositions of place. Prepositions of direction.
- 5. **(Speaking)** Речевые ситуации по темам: «Аренда квартиры», «Описание комнаты».
- 6. **(Writing)** Эссе “Positive and negative things about your house”
- 7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Модуль 3. Социально-культурная сфера общения

Тема 5. Going out for a meal (Умение покупать продукты, заказывать еду в кафе или ресторане. Принять или отклонить приглашение)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение нового лексического материала.
- Выполнение упражнений на словообразование
2. **(Reading)** Работа над текстом «*A Visit to Leopard Pub*», и диалогом «*At the restaurant*».
3. **(Focus on grammar)** *Present Continuous, Future intensions, would like, countable / uncountable nouns.*
4. **(Use of English)** *a little / a few.*
5. **(Speaking)** “*Accept or decline an invitation*”
6. **(Writing)** составить диалог на тему ‘*Ordering food and drink*’
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Модуль 4. Учебно-академическая сфера общения

Тема 6. Education(*Этапы высшего образования.*)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение нового лексического материала “*Higher degrees*”, “*Success and failure about study*”
2. **(Reading)** Работа над текстом “*From school to university*”
3. **(Focus on grammar)** Введение новой грамматики: *Past Simple, Past Continuous Tense, prepositions of time.*
4. **(Use of English)** *US vs UK English,*
5. **(Speaking)** Рассказать об учебе в Дагестанском государственном университете. Обсуждение проблемных ситуаций связанных с учебой.
6. **(Writing)** эссе по темам ‘*Registering for the course*’, “*Compare higher education in the GB and the RF*”
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Тема 7. Plans for the future (Выбор профессии. Планы на будущее.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение нового лексического материала: “*Applying for a job*”
-Выполнение упражнений на словообразование, по грамматике.
2. **(Reading)** Работа над текстом «*Achieve your goals*»
3. **(Focus on grammar)** Введение новой грамматики по теме *Future Simple Tense*, сравнить времена *Future Simple vs Present Continuous (for the future)*.
4. **(Use of English)** Фразовые глаголы на тему «Работа»
5. **(Speaking)** Обсуждение проблемных ситуаций, связанных с выбором профессии (какая специальность является востребованной и почему; какую выбрать специальность прибыльную, но нелюбимую либо любимую, но не прибыльную; заниматься наукой или бизнесом).
6. **(Writing)**. *Application letter*
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений.

Модуль 5. Учебно-познавательная и социо-культурная сферы общения

Тема 8. Travel for cultural diversity. (Путешествия. Различия культур народов мира)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Cultural differences*»
2. **(Reading)** Работа над текстом «*Edinburg*» тем
3. **(Focus on Grammar)** Введение грамматики: *Present Perfect, Passive Simple*
- Выполнение упражнений по грамматике.
4. **(Use of English)** Ситуативное использование предлогов движения, фразовые глаголы по теме «Путешествие»
5. **(Speaking)** Речевые ситуации по темам: “*В аэропорту*”, “*на борту самолета*”.
6. **(Writing)** Написать статьи на одну из тем ‘*What is feast of sacrifice?*’, ‘*Cultural traditions*’).
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Тема 10. Our Earth (Глобальное потепление. Дорожные происшествия. Погодные явления)

Содержание:

1. **(Discussion)** Обсуждение по теме: “*Our Earth*“, “*Global Warming*”
2. **(Reading)** Чтение текста “*Effects of global warming*”
3. **(Focus on grammar)** Введение новой грамматики по теме *First / Second conditional sentences*.
4. **(Use of English)** “*Accidents on the road*”
5. **(Speaking)** Обсуждение погодных явлений – (*Weather conditions*)
6. **(Writing)** Составить диаграмму – a mind map
7. **(Review)** Обзор пройденного материала. Выполнение упражнений по разделам.

Модуль 6. Подготовка к сдаче экзамена

Темы презентаций проектов:

1. *My nuclear and extended families*
2. *Weekdays of mine*
3. *My day off.*
4. *The house I live*
5. *Types of higher education*
6. *I do a Bachelor's degree at DSU*
7. *Speak about goals and future career*
8. *Cultural differences*
9. *Feast of sacrifice (Uraza Bairam)*
10. *Effects of global warming*

Модуль 7. Учебно-академическая и деловая сферы общения

Тема 1. Computer essentials (*Компьютер и его составляющие. Технические проблемы*)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Computer components*»
 - Введение новой лексики по теме '*Computer hardware*'
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом «*What is a computer*»
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Defining relative clause*»
4. **(Speaking)** обсуждение темы «Технические неполадки»
5. **(Language activities)** “*Computer-related phrasal verbs*”
6. **(Writing)** Составить диаграмму
7. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 8. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения

Тема 2. Buying a computer (*Покупка компьютера.*)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы '*Buying a computer*'
 - Введение новой лексики по теме «*In a computer store*»
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Toshiba Satellite*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** *Purpose: for ..., to ..., so that ...*
4. **(Speaking)** Речевые ситуации по теме '*Money in shops*'
5. **(Language activities)** Как подготовить презентацию? «*How to make a presentation?*»
6. **(Writing)** составить презентацию по теме “*The latest device*”
7. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 9. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 3. The Internet and the Web (Международная электр. сеть. Вебстраницы.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*The Internet and the Web*”
 - Введение новой лексики по теме “*Internet basics*”.
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
3. **(Reading)** Работа над текстом “*Faces of the Internet*”.
 - Выполнение упражнений по тексту
4. **(Grammar work)** *Compound nouns / Compound adjectives*
5. **(Speaking)** ‘*The web and a typical webpage*’
6. **(Language activities)** “*Some useful information*”
7. **(Writing)** подготовить презентацию по теме ‘*A website I prefer*’
8. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 10. Социально-культурная сфера общения

Тема 4. Ways of communicating (Способы коммуникации)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*The Ways of Communicating*”
 - Введение новой лексики по теме “*Keeping in touch*”.
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Emails, phone and the post*”.
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** *no / none / no one*
4. **(Speaking)** “*What is an email?*”, “*Etiquette and Netiquette*”.
5. **(Language activities)** “*Telephoning*”
6. **(Writing)** **Summary** about pluses and minuses of email, phone or the postal service.
7. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 11. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 5. Virus alert! (Осторожно! Вирус!)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*Computer viruses’ creators*”
 - Введение новой лексики по теме
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстами “*David L Smith*”, “*Onel de Guzman*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** косвенная речь – *Passive Simple, Passive Continuous, Passive Perfect*
4. **(Speaking)** “*Types of viruses*”
5. **(Language activities)** “*Idioms about using computers*”
6. **(Writing)** краткое изложение текста «*Viruses*».
7. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 12. Промежуточная аттестация.

Темы презентаций (проектов) по одной из проблемных тем (по выбору студента)

1. *Hardware / Software.*
2. *Peripherals.*
3. *Email, phone and the post.*
4. *Internet Security.*
5. *Internet crimes and criminal.*
6. *Malware protection.*

Содержание: подготовка презентаций по теме исследований, выступление перед аудиторией. Позволяет определить уровень сформированности навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

5. Образовательные технологии

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (Web 2.0). В качестве такого инструмента для данной дисциплины предусмотрено прохождение курсов на платформе дистанционного moodle:

- 1) Freshmen using Step by Step <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=837>,
- 2) COMPUTER SCIENCE for 2nd-year undergrads. <http://edudgu.ru/course/view.php?id=840>
- 3) INDEPENDENT WORK for sophomores and postgrads. <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842>

В процессе освоения дисциплины используются следующие *частные методы обучения*: 1) тренинговый (учебные тексты, текущая периодика); 2) демонстрационный (слайд-презентация); 3) проблемно-поисковый; 4) коммуникативно-интерактивный (электронная почта, блоги); 5) творческо-исследовательский (проекты, портфолио).

К *обучающим программным средствам* относятся: 1) мультимедийный учебный курс иностранного языка; 2) электронные учебно-методические разработки; 3) электронные словари.

Комплексное обучение с применением Web 2.0 направлено на формирование коммуникативной компетенции, включающей в себя языковую, речевую и социокультурную составляющие.

Реализация компетентного подхода в преподавании иностранного языка предусматривает широкое использование в учебном процессе *активных и интерактивных форм* проведения занятий, составляющих не менее 90% аудиторный занятий в сочетании с внеаудиторной работой:

- 1) *кооперативная учебная деятельность* – работа в парах и группах, проектная деятельность;
- 2) *фронтальная работа* – мозговой штурм, кейс-метод;
- 3) *дискуссионное обучение* – публичное обсуждение спорных вопросов, дебаты;
- 4) *игровое обучение* – ролевые игры (разыгрывание сценки).

Упомянутые методы обучения и формы проведения занятий должны реализовываться на протяжении всего курса обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Содержанием индивидуальной самостоятельной работы является внеаудиторное индивидуальное чтение, работа с аудио и видео материалом, промежуточному тестированию, Интернет-ресурсами, а также различные индивидуальные задания, связанные с подготовкой презентации проекта.

6.1. Виды самостоятельной работы студентов по каждому разделу

Наименование тем (разделов) в программе	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Порядок выполнения и контроль	Методическое обеспечение
<p>Модуль 1. Бытовая и учебная сферы общения:</p> <p>Unit 1. Getting Started</p>	<p>Фонетико-орфографический практикум. Тестовые задания по лексике и грамматике. Выполнение лексических заданий. Изучение активного словаря по темам: «Части тела», «Формальное или официальное приветствие и прощание», «Учебный инвентарь».</p>	<p>1-9 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Фонетический практикум на блоге: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>
<p>Unit 2. My family</p>	<p>Изучение активного словаря по темам: «Семья», «Родственники», «Проблемы со здоровьем». Выполнение заданий по лексике и грамматике. Подготовка презентации на тему 'My nuclear and extended families'.</p>	<p>10-13 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>
<p>Модуль 2. Бытовая и социально-культурная сферы общения</p> <p>Unit 3. Daily activities Unit 4. Comfortable home</p>	<p>Тестовые задания по лексике и грамматике. Выполнение лексических заданий. Изучение активного словаря по темам: «Работа по дому», «Активный отдых», «Экстремальные виды спорта». Идиомы по</p>	<p>14-18 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>

	<p>пройденным темам «<i>Проживание в частном доме или квартире</i>» и тд., представленные в курсах в системе Moodle.</p>		
<p>Модуль 3. Социально-культурная сфера общения</p> <p>Unit 5. <i>Going out for a meal</i></p>	<p>Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Поход в кафе, ресторан</i>», «<i>Заказ еды</i>». Выполнение лексических заданий. Изучение грамматических явлений: <i>Present Continuous, Future Intentions</i> Тестовые задания по лексике и грамматике. Подготовка презентаций.</p>	<p>24-26 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа, ролевая игра «В кафе».</p> <p>27-31 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа, обсуждение презентаций.</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837</p> <p>2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>
<p>Модуль 4. Учебно-академическая сфера общения</p> <p>Unit 6. <i>Education</i></p> <p>Unit 7. <i>Plans for the future</i></p>	<p>Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Система высшего образования в Европе и России</i>», «<i>Выбор работы</i>». Выполнение лексических заданий. Изучение грамматических явлений: <i>Past Simple /Continuous, Future Simple</i> Тестовые задания по лексике и грамматике. Написание личных писем.</p>	<p>24-26 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p> <p>27-31 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа, написание CV, деловая игра «Собеседование».</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837</p> <p>2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>
<p>Модуль 5. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения</p> <p>Unit 8. <i>Travel for cultural diversity</i></p> <p>Unit 9. <i>Our Earth</i></p>	<p>Изучение грамматического материала <i>Present Perfect, Conditionals</i>. Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Путешествие</i>», «<i>Культура народов</i>», «<i>Наша планета</i>», «<i>Проблемы экологии</i>» Тестовые задания по</p>	<p>32-34 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.</p> <p>35-37 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.</p> <p>38-40 нед., беседа письменная работа,</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837</p> <p>2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/</p>

	лексике и грамматике. Выполнение лексических заданий.	контрольная работа, обсуждение презентаций.	
Модуль 6. Подготовка к сдаче экзамена	Перевод текстов соответствующей проблематики. Подготовка презентаций проектов по предложенным темам. 1. <i>My nuclear and extended families.</i> 2. <i>Weekdays of mine.</i> 3. <i>My day off.</i> 4. <i>The house I live.</i> 5. <i>Types of higher education.</i> 6. <i>I do a Bachelor's degree at DSU.</i> 7. <i>Speak about goals and future career.</i> 8. <i>Cultural diversities.</i> 9. <i>Uraza Bairam</i> 10. <i>Effects of global warming.</i>	39-40 нед., обсуждение презентаций.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Образовательный блог: http://english-in-it.blogspot.ru/
Модуль 7. Учебно-академическая и деловая сферы общения Unit1. Computer essentials	Изучение активного словаря по темам: « <i>Компьютеры и его компоненты</i> », « <i>Как приобрести хороший компьютер</i> » Введение грамматических явлений: <i>purposefor+</i> ; <i>so, that</i> ; Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	1-9 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 8. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы	Изучение активного словаря по теме: « <i>Как приобрести хороший компьютер</i> » Введение	10-18 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 ;

<p>общения</p> <p>Unit2. Buying a computer</p>	<p>грамматических явлений: <i>like / as</i>; Тестовые задания по грамматике и лексике.</p>		<p>http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842</p> <p>2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com//</p>
<p>Модуль 9. Профессионально-ориентированная сфера общения</p> <p>Unit3. The Internet and the Web</p>	<p>Изучение активного вокабуляра по теме «<i>Интернет и вебсайты</i>». Изучение грамматических явлений: <i>used to</i>; Выполнение упражнений на закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.</p>	<p>24-31нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p> <p>36-38нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840; http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842</p> <p>2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com//</p>
<p>Модуль 10. Социально-культурная и профессионально-ориентированная сфера общения</p> <p>Unit 4. Ways of communicating</p>	<p>Изучение грамматических явлений: <i>none / no one / nobody</i>. Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Способы коммуникации</i>», Выполнение упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.</p>	<p>32-35 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840; http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842</p> <p>2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com//</p>
<p>Модуль 11. Профессионально-ориентированная сфера общения</p> <p>Unit 5. Virus Alert!</p>	<p>Изучение грамматических явлений: <i>none / no one / nobody</i>. Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Осторожно, вирус!</i>». Выполнение</p>	<p>32-35нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840; http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842</p>

	упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.		2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com//
Модуль 12. Творческая работа: Подготовка презентаций по темам	Перевод текстов соответствующей проблематики. Подготовка проекта-презентации по одной из предложенных тем: 1. <i>Hardware / Software.</i> 2. <i>Peripherals.</i> 3. <i>Email, phone and the post.</i> 4. <i>Internet Security.</i> 5. <i>Internet crimes and criminals.</i> 6. <i>Malware protection.</i>	39-40 нед. зачет	1. Курс на мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 ; http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com//

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ПООП (при наличии))	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностран. языке для академического и профессионального	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен	Знает: русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Умеет: составлять,	Устный опрос, письменный опрос, деловая или ролевая игра, контрольная работа, эссе.

взаимодействия	информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. Владеет: техникой составления, перевода и редактирования различных академических текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.	
	<i>УК-4.2</i> Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.	Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; основные различия письменной и устной речи. Умеет: порождать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты. Владеет: межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; презентационными технологиями для предъявления информации.	Аудирование, устный опрос, письменный опрос, деловая или ролевая игра, контрольная работа, эссе.

	<p>УК-4.3 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>Знает: методы ведения академических и профессиональных дискуссий на государственном языке РФ и иностранном языке. Умеет: использовать базовые современные методы и технологии научной коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке. Владеет: методами ведения академических и профессиональных дискуссий на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос, деловая или ролевая игра, контрольная работа, эссе. Аудирование, устный опрос, письменный опрос, деловая или ролевая игра, контрольная работа, эссе.</p>
--	---	---	--

7.2. Типовые контрольные задания дисциплины на этапе текущего контроля

1 курс

Ex.1. a) The owner of the house is showing a visitor round her house.

Listen and complete the dialogue. (Tr.53.3.EfL.B-r)

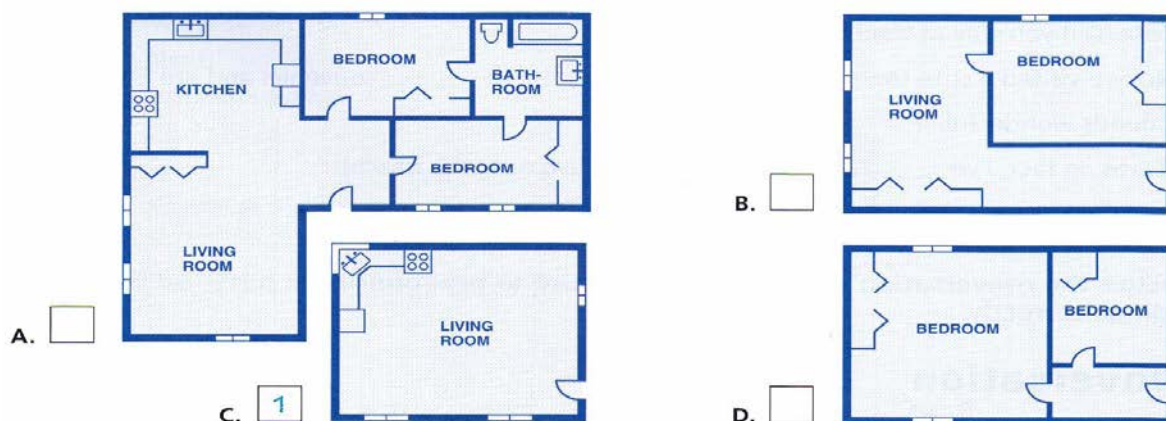
- Owner:** Well, this is our new house.
Visitor: Very nice. I like the _____.
Owner: Yes, we like it, too. Anyway, come in.
Visitor: Thank you.
Owner: Well. This is the _____.
Visitor: Uh-huh.
Owner: And this is the _____.
Visitor: Very nice. That's a nice big window.
Owner: Yes. Now here's the _____.
Visitor: Mhh. And have you got a _____?
Owner: Yes, we have. That's here.
Visitor: Great. What's behind that door?
Owner: Oh, that goes down to the _____.
Visitor: Oh, OK.
Owner: Now upstairs we've got three _____.
Visitor: I see. Oh, this is beautiful. Oh, and you've got a _____.
Owner: Yes, we really like it. The view is very good.
Visitor: Yes, I can see. And is that the _____ down there?
Owner: Yes, it is. ...And then here's the _____. And that's it.
Visitor: Well, it's all very nice. Can I just use your _____, while we're here?
Owner: Yes, of course. See you downstairs. Would you like a cup of tea?

Ex.2. Answer the following questions if you live in a house. Study topic vocabulary beforehand.

1. If you live in a house, is it in a noisy center, or a quiet residential area?
2. Do you live in the suburbs, or on the outskirts of the town?
3. Have you got a front garden or patio? Are there any trees or flowers there?
4. Does your house have a fence or a hedge at the front? If it's a fence, is it a high stone one, or a low wooden one?
5. Is there a chimney on the roof of your house? What's the colour (**US. color**) of the roof?
6. Does your house have a garage? If it doesn't, where do you leave your car? Have you got a parking place?
7. How many floors are there in your house?
8. What rooms have you got on the first floor?
9. Is there a fireplace on the first floor? If so, who likes spending free time close to it?
10. What room do you usually watch TV in?
11. How many bathrooms are there in your house? If it's one, what floor is it on?
12. Does your house have a balcony? Does it have a tiled or wooden floor?
13. What is your favourite (**US. favorite**) room in the house?

Ex.3. People are describing their apartments. Listen and number the pictures.

(Tr.40.Un.16.Listening1.CD-2.TfL.Basic.3rd.ed.)



Reading

Ex.4. Study the wordlist before reading text 'I like my brother's house'.

1. **alone** [ə'ləʊn] – один, единственный
2. **climb up** [klaɪm] – подниматься, влезать
3. **cosy** ['kəʊzi] = **cozy**(US) – уютный, удобный
4. **have a meal** – поест
5. **iron** ['aɪən] – утюжить, гладить, **ironing** – утюжка, глаженье
6. **lucky** ['lʌki] – удачливый, везучий
7. **luxury** ['lʌkʃəri] – роскошный
8. **railway** ['reɪlwei] – железная дорога; железнодорожный
9. **reach one's flat** [ri:tʃ] – доходить до квартиры, *syn.* **get to one's flat**
10. **tangerine** ['tændʒəri:n] – мандарин
11. **unfortunately** [ʌn'fɔ:tʃ(ə)nətli] – к сожалению

Ex.5. Read the text. Why is Phil luckier than his brother Jordan?

Text**I like my brother's house**

My name's Jordan. I'm from Los Angeles. I live alone in a modern block of flats – it's only 3 years old. Every day I climb up five flights of stairs to reach my flat because it's on the fifth floor. Unfortunately, there isn't a lift in the block. My four-room flat has got a living room, a bedroom, a kitchen, and a tiny bathroom. It's in the city center and from the living room, where I like to relax; I've only got a view of the railway station, which isn't very nice. I leave my car on the street or in a small parking lot for private cars because I don't have a garage.

My half-brother, Phil, is luckier than me. He's got a house in a luxury quiet residential area in the suburb, and from the house he's got a lovely view of a beautiful park. His house is not very big, but it's comfortable. Downstairs there is a large living room, a light spacious dining room, a cozy kitchen, and a utility room where his wife does the washing and ironing. There is also a study where my brother works, and a spare room for guests. Upstairs there are three bedrooms and two bathrooms, so there's lots of space for his twins. There is also a parking for two cars, and a large garden with wonderful flowers and tangerine trees.

In summer, when it's warm, they have meals in the garden all the time. I like spending weekends with my nephews.

Ex.6. Are these statements true (T) or false (F)?

Model: Jordan is an only child in the family. *False. He has got a half-brother, Phil.*

1. Phil and Jordan live together in a semi-detached house (T / F).
2. Jordan has a flat in the city center (T / F).
3. Jordan dislikes the view from his living room (T / F).
4. Jordan has two bedrooms in his flat (T / F).
5. Phil lives outside the centre of the town (T / F).
6. Jordan's brother has got a two-storeyed house (T / F).
7. Phil works in a utility room (T / F).
8. Phil's got six rooms downstairs (T / F).
9. Phil leaves his car in a multi-storey car park (T / F).
10. Jordan's brother has got two sons (T / F).

Ex.7. Read the text again. Match the parts of the sentences.

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. Jordan lives in ... | a. very nice |
| 2. Jordan has got ... | b. a residential area |
| 3. His flat is on ... | c. very comfortable |
| 4. Every day he climbs up ... | d. Los Angeles |
| 5. The view from his living room isn't ... | e. two cars |
| 6. Phil has got a house in ... | f. a four-room flat |
| 7. Phil's kitchen is ... | g. five flights of stairs |
| 8. Jordan's brother has a parking for ... | h. the fifth floor |

2 кypc

Unit 4

WAYS OF COMMUNICATING

Discussion

Keeping in Touch

- A. a) Label the pictures using the words in the box. Which phrases in the tinted box below do you associate with each item? What is your favourite way of communicating?

a postcard	a mobile	a camera
a letter	a computer	an answering machine

Work in pairs. Complete the sentences as many ways as you can by using the phrases from the tinted box.

1. The cheapest way to keep in touch is to ... or ...
2. If you need to contact someone promptly, you can ... or ...
3. If you need to find out some information quickly, you can ...
4. If the person you call doesn't answer (= pick up a phone), you can ...
5. Many years ago if people wanted to communicate with each other, they ...
6. If you want to show a place you are having a vacation to your friends, you can ...
7. If you are away and want to contact your friends, you can ...
8. If you go out and you want to leave a message for a member of your family, you can ...
9. If you want to *say thank you / be grateful* to s.o. for a present, you can ...
10. If you come home after a month vacation, first you should ... on the answer phone.

Reading

- B. Here are three different opinions about using phone, email and the post. Which one do you most agree with?

Text

Email, phone and the post

Philip, 26



For me it has to be e-mail because I have to work a lot on a computer in my office. E-mail is versatile which I like. Sending e-mails, I can attach some extra information, **image**, or video. Besides, it's cheap and very fast. Being at work, I can get hundreds of e-mails per day and they all expect an instant **response**. It's sometimes annoying, but it's much quicker and less painful than writing and sending usual letters by post. When I was younger, I rarely ever put pen to paper because one of the worst disadvantages for me of writing by hand was the embarrassment of knowing that people would see and pick me up on my untidy writing and careless **spelling**. Now, though, you can't keep me away from the keyboard. I can easily spend many hours typing away on my computer, all types of messages to all types of people. And, of course, thanks to the spell-check, I can edit what I've written quickly and effortlessly before I send it off. I just can't get over how wonderfully fast everything is. I know **privacy** and security can be

problems but who sends **important** documents by e-mail? The only thing bothering me about e-mail is getting **spam**, or even worse, a **virus**.

Carla, 35



Well, I use all three, but I prefer the phone. I'm so used to it and take it for granted. Certainly, it's more **expensive**, especially for long-distance calls, but I like the **instant** interaction and I think you can understand more when you hear a person's voice. I like the informality and speed and you can also use your mobile phone for e-mail, sending images and surfing the net. With cell-phones you don't get a lot of unwanted communication, apart from the occasional wrong number.

C. Agree or disagree. Use phrases from the tinted boxes in your answers.

1. Philip thinks e-mail to be very multifunctional as he can send images, videos and important documents as well.
2. Carla doesn't mind getting the occasional wrong numbers because it's a good opportunity to make friends.
3. Philip gets annoyed if he receives a great number of e-mails a day.
4. Martha likes the post because of the bills delivered to her house.
5. Martha prefers the post to e-mail as she is afraid of getting viruses.
6. Carla dislikes a face-to-face conversation that's why she prefers speaking on phone.
7. Philip worries about young people using e-mail who don't care about their grammar and spelling.
8. Carla likes using high-end phones as she prefers everything expensive.
9. Martha enjoys getting handwritten letters as she likes laughing at person's spelling mistakes.

D. Name the highlighted words from the text relevant to the definitions.

1. unwanted, unwelcome or *unsolicited* (незатребованный, непрошенный) email messages sent on the Internet to users – ...
2. the state of being free from the attention of the public, not being watched or distributed by other people – ...
3. fixed so that not to be lost; free from danger, damage, etc – ...
4. having a great effect on people or things; significant; major – ...
5. happening or done without delay; immediate – ...
6. what you do or say as a result of smth that has happened or been said; reply – ...
7. is designed to cause problems or destroy data in a computer system – ...
8. a picture of smth / smb. seen on a television or computer screen, through a camera, in a mirror, on a shiny surface or on water – ...

Контрольная-1

Getting Started

V-1

Vocabulary: Classroom vocabulary, numerals, dates

Grammar: *pronouns, plural nouns, a/an/the, this (these)/that(those), modal verbs.*

Total score:

62/100%

Name _____

Group _____

I. a) Listen and complete the words. b) Number the words according to the picture.

(Oxf.word skills.Basic.Un.5)

– pencil – 8

– r..... – ____

– r..... – ____

– n..... – ____

– f..... – ____

– piece – ____

– b..... – ____

II. Circle the correct words.

1. I have a flat. **It/He** is in the center of the city.

2. This is my father. **Its/His** name is Jordan.

3. Call **me/my** back later. – Ok.

4. Is this photo of **you/your** son and **her/his** dog?

5. I have a daughter, Juanita. **Her/She** is eighteen.

III. Put possessive adjectives and possessive pronouns.

**This car belongs to me. This is my car. It's mine.*

1. That ticket belongs (*принадлежит*) to her. That'sticket. It's ...

2. This house belongs to them. This ishouse. It's

3. These cups belong to us. These arecups. They're

4. Those books belong to him. Those arebooks. They're

5. This camera belongs to you. This iscamera. It's

IV. Correct the wrong plural forms.

**some boxes – boxes*

1. foursheeps –

6. black hairs –

2. China dishes –

7. muchrices –

3. break news –

8. colour dresses –

4. babytooths –

9. big families –

5. dull knives –

10. black and white photoes –

V. Underline the correct form in each pair. Cross out the wrong form.

*** (115)**

~~a hundred fifteen~~

a hundred and fifteen

1. **(12th)**

twelfth

twelvth

2. **(23rd)**

twenty-three

twenty-third

3. **(210)**

two hundred ten

two hundred and ten

4. **(8th)**

eighth

eightth

5. **(390)**

three hundred and ninety

three hundred nineteen

VI. Write the next day, month or season.

- | | |
|------------------|------------------|
| 1. Sunday _____ | 4. Tuesday _____ |
| 2. January _____ | 5. June _____ |
| 3. summer _____ | 6. winter _____ |

VII. Write the dates or years.

*6.9 – *The sixth of September/September the sixth.*

- | | |
|------------------------|------------------------|
| 1. 15.1 – | 4. 2005 – |
| 2. 21.5 – | 5. 1745 – |
| 3. 3.8 – | 6. 7.9 – |

7.2.2. Примерный материал на самостоятельную подготовку

1. The Simpsons, one of the longest running television shows in history, was created in 1987. It represents a satire of the typical American family that millions of people love to watch because they use humor to deal with their problems and face contemporary conflicts that people can actually relate to.

2. The Simpsons are a nuclear family; the father is the breadwinner and there is a caring mother that stays home and cooks and cleans. Homer, the father, works at a nuclear power plant in Springfield. They have three children Bart, Lisa, and Maggie, and they also have a dog. The creators of the Simpsons want to reflect the belief of what a modern American family is.

3. Every episode starts with Bart, the son, who writes on the chalkboard because he always does something wrong...Lisa, the daughter, usually plays a solo on the saxophone...Marge, the mom, does grocery shopping and leaves her baby at the checkout counter and Homer, the father, as a rule sleeps on the job. At the end of the day all the members of the family come home at the same time. They all race for the couch to watch their TV shows. Sounds familiar? I think we all can relate in some way with the Simpson family.

1. Укажите, какой части текста (1, 2, 3) соответствует следующая информация:
The Simpsons humorous TV show that represents a typical American family.

2. Определите, является ли утверждение верным“The Simpson is an ugly satire of the typical American family”.

3. Озаглавьте текст: 1) The typical American family 2) The Simpson Family 3) Homer Simpson 4) A typical American family relate with the Simpson family

Progress test 2

Buying a computer

Total scores: ____ (52 / 100%)

Name: _____

I. Listen to two people making enquiries in a computer shop. Complete the extract from the conversation. (Infotech.St.b.Un.4.Task 1.)

Assistant: Do you need any (1) _____?

Paul: Um, yes, we're looking for a Mac computer. Have you got any fairly basic ones?

Assistant: Yes, sure. If you'd like to come over here.

Paul: What different (2) _____ are there?

Assistant: At the moment we've got these two models: the iMAC, which is a desktop computer with an Intel Core 2 Duo processor (3) _____ at 2.33 gigahertz, and the portable MacBook, which has a processor (4) _____ at 2.0 gigahertz. Core Duo technology actually means two cores, or processors, built into a single chip, offering up to twice the speed of a traditional chip.

Sue: So, they're both very (5) _____, then. And which one has more memory? I mean, which has more RAM?

Assistant: Well, the iMAC has two gigabytes of RAM, which can be (6) _____ up to three gigabytes and the MacBook has one gigabyte, expandable to two gigabytes. It all depends on your needs. The iMAC is (7) _____ for home users and small offices. The MacBook is more (8) _____ if you travel a lot.

Total: 8 / ____

II. Match the words in A to the words with similar meaning in B.

A.

B.

- | | |
|---------------------|---|
| 1. on the planet | a) outdated |
| 2. components | b) accept a difficult job |
| 3. jam-packed | c) the most recent or the newest stage (of a product) |
| 4. be in the game | d) in the world |
| 5. take on | e) parts, elements of a larger whole |
| 6. old-fashioned | f) make sure |
| 7. state-of-the-art | g) be filled to capacity, be full of |
| 8. see for yourself | h) go with the times |

Total: 8 / ____

III. Translate the phrases into English.

1. обладать мощностью – _____
2. в новой мобильной версии – _____
3. характеризовать, обладать особенными чертами – _____
4. перезаряжаемая батарея – _____
5. воспроизводить звукозапись – _____
6. широкоформатный – _____
7. скоростной, с высокой скоростью – _____
8. легкий, легковесный – _____

Total: 8 / ____

IV. Fill in for, to so (that) or (-) nothing.

1. They don't let customers ... smoke in the bank.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)

2. Diane watched Jill ... prepare the grilled beef.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
3. He's gone outside ... a cigarette.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
4. We took the train ... we could work on the way.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
5. They're going to Italy ... a holiday.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
6. She invited them both ... they wouldn't feel left out.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
7. I didn't hear Paul ... come in.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
8. He took it back to the shop ... get a replacement.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)
9. I'll drive you to the airport very fast ... you can be there on time.
 a) so (that) b) for c) to d) (-)

Total: 9 / __

7.2.4. Образец задания на зачет

1. Complete the text with the words from the box.

wide	affordable	a mouse	internal	supporting
weighs	customers	packed	including	

Text

Toshiba Satellite

The Toshiba Satellite only (1) _____ eight pounds but it provides the power, performance and multimedia functions of a desktop PC in a new mobile design.

(2) _____ with 3 GHz and 512 MB of RAM, the Satellite notebook is the perfect solution for those (4) _____ that want a multimedia portable computer at an (5) _____ price.

Its 60 GB hard disk drive is large enough to hold all the applications that you're likely to need. You also get a 3.5" (6) _____ floppy disk drive and a DVD / CD-RW unit compatible with most DVD and CD formats.

It features a large 14.1" TFT active matrix display (7) _____ up to 16 million colours at 1024 x 768 pixel resolution.

The Satellite comes with Windows XP pre-installed and additional software (8) _____ Lotus Smart Suite, Adobe Acrobat Reader, Internet Explorer and an anti-virus program.

Its keyboard has 85 full-sized keys with 12 function keys, and a touch pad pointing device acts as (9) _____. The sound capabilities comprise a Sound Blaster card, built-in stereo speakers, and an external microphone port, so you can digitally record, edit and play back speech.

To get online, the Satellite has a 56k modem and an Ethernet connector. It can be connected to a (10) _____ range of peripherals and network devices. It runs on rechargeable Lithium batteries.

- 1) **Определите, является ли утверждение верным**“The Satellite notebook is the perfect solution for those clients who want a multimedia portable computer at a reasonable price.
- 2) **Озаглавьте текст: ...**

7.2.5. Образец экзаменационного билета

I. Listen attentively to a conversation between a customer buying a PC and a sales assistant to say what the difference between the Internet and the Web is?

Complete the customer’s notes. (Infotech.St.b.Un.16.Task 1.)

- 1) To connect to the Internet from home, I need: (1) a _____ and (2) a _____.
- 2) Also need an account with an (3) _____ (a company that offers connection for a monthly fee).
- 3) If you want to connect lots of computers without using cables, you can use a (4) _____ router.
- 4) Wi-Fi uses (5) _____ waves to send data over medium-range distances.
- 5) Things you can do on the Internet: (6) _____, (7) _____, (8) _____, (9) _____, (10) _____, looking for (11) _____ on _____.
- 6) ‘Web’ or ‘Internet’? The Web: the huge collection of pages (12) _____ on computers all over the world. The Internet: the network which connects all the computers.

II. Read, translate and sum up:

CPU: The most influential component of the computer is the *central processing unit* (CPU). Its function is to control how fast the computer process data or information. In a way, it’s the “brain” of the computer. We measure its speed in megahertz (MHz) or gigahertz (GHz). The higher the speed of the CPU, the faster the computer will run.

RAM: The programs and data which pass through the processor must be loaded into *the main memory (RAM)* in order to be processed. Therefore, when the user runs a program, the CPU looks for it on the *hard disk* (it stores data and software programs, the size of it is measured in gigabytes (GB)) and transfers a copy into the *RAM chips*.

RAM (Random Access Memory) measured in megabytes (MB) is volatile – that is, its information is lost when the computer is turned off. However, **ROM**(Read Only Memory) is non-volatile, containing instructions for the basic operations of the CPU. The **BIOS** (Basic Input / Output System) uses ROM to control communication with peripherals.

Peripherals: Peripherals are the physical units attached to the computer. They include *storage devices* and *input / output devices*. **Storage devices** (hard drive, DVD drives or flash drives) provide a permanent storage of both data and programs. **Disk drives** are used to read and write data on disks. **Input devices** are the pieces of hardware which allow us to enter information into the computer. The most common are the keyboard and the mouse. We can also interact with a computer by using a light pen, a scanner, a trackball, a graphics tablet, a game controller or a microphone. **Output devices** enable us to extract the finished product from the system. For example, the computer shows the output on the monitor or prints the results onto a paper by means of a printer.

Answer the questions to the text:

1. What kind of device is a computer?
2. What is the main purpose of a computer?
3. What are the components of a computer called hardware?
4. What is the main difference between hardware and software?
5. What operating systems do you know?

III. Speak on the topic: Prominent scientists in Inf. Tech-gy.

7.2.6. Примерные устные темы для самостоятельной работы

1 курс:

1. *My working day.*
2. *My favourite room.*
3. *My day off.*
4. *Higher education in the GB and the RF.*
5. *I do a Bachelor's degree at Dagestan State University.*
6. *My future career.*

2 курс:

1. *Hardware / Software.*
2. *CPU*
3. *Peripherals.*
4. *Email, phone and the post.*
5. *Internet Security.*
6. *Internet crimes and criminal.*
7. *Malware protection.*

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков

Цель контроля – получение информации о результатах обучения и степени их соответствия результатам обучения. Программа предусматривает сочетание разных форм / видов контроля и оценки уровня достижений обучающихся в аспирантуре.

Текущий контроль преследует цель установления обратной связи между запланированными результатами и реальной динамикой и направлен на получение информации об уровне сформированности коммуникативных умений.

Рубежный контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой деятельности.

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение аттестации студентов по окончании модулей 4 и 12 – зачет, модуля 6– экзамен.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 30 баллов,
 - участие на практических занятиях - 40 баллов,
 - выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 30 баллов.
- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- письменная контрольная работа - 100 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1 курс:

№	Библиографическое описание (авторы/составители, заглавие, вид издания, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке / на кафедре
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	STEP by STEP : учеб. по англ. яз. для студентов-бакалавров 1 курса / [сост.: Рабаданова С.М, Мутаева С.И. и др.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2019. - 256-00. ISBN 978-5-9913-0182-4 Местонахождение: Научная библиотека ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа	40 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	STEP by STEP : учеб.по англ. яз. неязыковых факультетов / [сост.: Рабаданова С.М и др.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2014. - 309-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа	Электронный ресурс библиотеки
3.	Tests on the basis of coursebook "STEP by STEP": контр. Задания по англ. яз. Для студ. 1-го курса естественнонаучных фак-тов / [сост.: С.И. Мутаева, С.М. Рабаданова]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2013. - 41-50. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа:	Электронный ресурс библиотеки
4.	Tests on the basis of coursebook "STEP by STEP": контр. Задания по англ. яз. для студ. 1-го курса естественнонаучных фак-тов / [сост.: С.И. Мутаева, С.М. Рабаданова,]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2013. - 41-50. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа:	82 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
5.	Great Britain. What? Where? When? : учеб. пособие для доп. Чтения на англ. яз. для студ. Неязыковых фак-тов / [Зайналова Д., Шахбанова З.И.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. у-т. - Махачкала :Изд-во ДГУ, 2014. - 59-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	86 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		

1.	Рабданова С.М., Мутаева С.И., Мишаева М.В. и др. English for undergrads. Учебник по английскому языку для студентов 1 курса. ИПЦ ДГУ., 2018. с.252. ISBN 978-5-6041626-2-0	3 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	Step by Step: teacher's book with answerkeys; пособие составлено на основе учеб. по англ. яз "Step by Step"- Coursebook для студ.-бакалавров 1-2 курсов неязыковых факов (с ответами к заданиям базового учеб. и контрольным работам) / Минобрнауки России, Дагест. гос ун-т. - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2015. - 104-80. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	86 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
3.	Черепанов, А. Англо-русский словарь сокращений по компьютерным технологиям, информатике, электронике и связи / А. Черепанов; А. Черепанов. - Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2012. - 800 с. - ISBN 978-5-9775-0335-8. Местонахождение: Российская государственная библиотека (РГБ) URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_004159244/ Автор заказа: Приоритет заказа:	20 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
4.	Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - М. : ЮНБЕС, 2000. - 716,[1] с. - 80-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	10 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>

2 курс:

№	Библиографическое описание (авторы/составители, заглавие, вид издания, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке / на кафедре
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Кожарская, Елена Эдуардовна. Английский язык для студентов естественно-научных факультетов = English for sciences: учебник для вузов / Кожарская, Елена Эдуардовна, Ю. А. Даурова; под ред. Л.В.Полубиченко. - М.: Академия, 2011. - 173,[2] с. - (Высшее профессиональное образование. Естественные науки). - ISBN 978-5-7695-6752-0 : 259-38. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Рабданова С.М. Приоритет заказа: Межфакультетская кафедра англ. яз. для ЕНФ (100); НБ ДГУ (5)	103 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	Черепанов, А. Англо-русский словарь сокращений по компьютерным технологиям, информатике, электронике и связи / А. Черепанов ; А. Черепанов. - Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2012. - 800 с. - ISBN 978-5-9775-0335-8. Местонахождение: Российская государственная библиотека	20 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>

	(РГБ) URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_004159244/ Автор заказа: Приоритет заказа:	
3.	Смирнова, Т.В. English for Computer Science Students: учеб. Пособие / Т. В. Смирнова, Юдельсон М.В. сост.; Т.В. Смирнова, М.В. сост. Юдельсон. - Москва : Флинта, 2012. - 128 с. - ISBN 978-5-89349-203-3. Местонахождение: Российская государственная библиотека (РГБ) URL: http://нэб.рф/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_199_6 Автор заказа: Приоритет заказа:	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	Мутаева, С.И. Computer Science for undergrads. Учебник по англ. яз. для студентов-бакалавров 2 курса факультета информатики и информационных технологий/ С. И. Мутаева ; - Махачкала : ИП «Бисултанова П.Ш.», 2018. - 158 с. ISBN 978-5-6041626-6-8. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ	4 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - М.: ЮНВЕС, 2000. - 716,[1] с. - 80-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа	10 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
3.	Мутаева С.И., Алиева Д.М. Mystic brown envelope: учебное пособие по англ. яз. Для развития и улучшения навыков аудирования / Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т: [Мутаева С.И., Алиева Д.М.]. - Махачкала: ИП «Бисултанова П. Ш.», 2018. -58 с. ISBN 978-5-6041758-9-7. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	8 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
4.	Мутаева С.И. The mystery of nuclear factory from "The Death of Karen Silkwood by Joyce Hannam": учебно-метод. Пособие по англ. яз. для развития и улучшения навыков аудирования / Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т: [Мутаева С.И.]. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2012. - 29-60. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	85 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных]/ Дагестанский гос. университет – Махачкала- Режим доступа:

доступ после регистрации в сети ДГУ:

- 1) -Freshmen using Step by Step <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=837>
(дата обращения: 17.01.2020)
- 2) Sophomores in COMPUTER SCIENCE <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541>
- 3) - Mystic Brown envelope <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2156>
(дата обращения: 17.01.2020)
- 4) - INDEPENDENT WORK for undergrads in IT <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842>
- 5) SPOKEN ENGLISH FOR SOPHOMORES <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=839>

2) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит все сведения о видах литературы поступающей в фонд НБ ДГУ/ ДГУ Дагестанский гос. университет – Махачкала , 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.08.2019)

3) eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Научная электрон. библиотека. – Москва, 1999. - Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 28.08.2019)

4) Образовательные блоги:

- 1) English-in-IT [Электронный ресурс]: Дополнительные материалы (статьи) на блоге. Режим доступа: <http://english-in-it.blogspot.com/>свободный(дата обращения: 28.08.2019);
- 2) Sophomores_in_computer_science[Электронный ресурс]: Дополнительные материалы (статьи) на блоге. Режим доступа: <http://my-sophomores.blogspot.com/>свободный (дата обращения: 28.08.2019).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вы приступаете к изучению курса английского языка в университете. Это новый этап в Вашем освоении языка, который предполагает новые подходы, такие как **высокая мотивация, полная самостоятельность и контроль над процессом обучения.**

Приоритетной задачей первого года обучения является совершенствование Вашей **учебной компетенции**. Учебная компетенция определяется, как способность эффективно самостоятельно учиться, учить себя.

Для того чтобы повысить **мотивацию**, изучая английский язык, поставьте перед собой конкретную цель, например, усовершенствовать уже выработанные навыки владения языком, такие как говорение, аудирование, написание эссе и т.д. или приобрести новые - выступать с презентациями, участвовать в дискуссиях на профессиональные темы или писать тезисы в научные журналы. Вы обязательно

добьётесь успеха, если будете активными участниками учебного процесса, анализирующими свои сильные и слабые стороны.

На первой ступени обучения Вам предстоит развить навыки работы с различными видами информации: быстрый поиск, переработка и передача ее на английском языке; расширение репертуара приемов работы с лексикой; освоение социокультурных норм устной и письменной речи и т.д.

Вторая ступень обучения является преемственной с точки зрения формирования академических навыков. Однако, она отличается большей прагматичностью. Английский язык уже используется как средство Вашего дальнейшего профессионального развития, поэтому большое внимание на этом уровне уделяется овладению профессиональной лексикой в более узкой сфере специализации, а также формированию профессиональных навыков, необходимых для будущей работы.

Курс английского языка в Университете состоит из **практических занятий**. Знания, полученные на занятиях, нужно обязательно закреплять дома. Изучение иностранного языка будет успешным только при условии **регулярных самостоятельных занятий**.

Очень важно, чтобы Вы **не пропускали занятия и не опаздывали**. Плохое посещение влияет на получение зачета и на Вашу итоговую оценку. Если Вы пропустили занятия (даже по уважительной причине, включая болезнь), Вы должны **отчитаться за материал, который обрабатывался на занятиях, приготовить все домашние задания и всё сдать** во время двух первых занятий после пропусков. За каждый пропуск после трех Вы рискуете потерять 3% от Вашей финальной оценки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Дисциплина относится к группе дисциплин, в рамках которых предполагается использование информационных технологий как вспомогательного инструмента. В рамках дисциплины иностранный язык средства новых информационных технологий используются для решения следующих учебных задач:

1. повторение, закрепление и систематизация пройденного грамматического материала; более углубленное ознакомление с грамматическими явлениями, применение грамматических норм и правил в процессе выполнения тренировочных упражнений разных видов;
2. повторение, закрепление, активация знакомого словарного минимума, знакомство с новыми лексическими единицами, расширение пассивного словарного запаса;
3. контроль усвоения грамматического материала, активного лексического минимума по английскому языку;
4. развитие умений различных видов речевой деятельности (чтение, письмо, аудирование).

При осуществлении образовательного процесса по иностранному языку студентами и преподавательским составом широко используются технологии **Web 2.0**, которые являясь доступными и бесплатными, признаны в настоящее время мощным инструментом мотивации студентов к формированию коммуникативных навыков.

Среди них можно выделить:

1. лингафонный базовый курс **Bridge to English / Intense Educational Ltd;**
2. социальная сеть **blogger;**
3. совместная энциклопедия **wikia;**
4. виртуальная обучающая среда **moodle;**
5. сайты для обмена презентациями **slideshare.com, youtube.com**

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя аудитории 3-8, 4-15 (Факультет информатики и информационных технологий) и 1-19 (ИВЦ ДГУ), оснащенные необходимым оборудованием, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов: 14 – 20 рабочих мест соответственно.

Видео-аудиовизуальные средства обучения:

1. Мультимедийные устройства (лингафонный кабинет: аудио-видеоустройства, проектор, звуковой усилитель с акустической системой, аудио-видео магнитофон, DVD), интерактивная доска.
2. Аудио-видео материалы, документы (фото материалы, карты, схемы, таблицы, наглядные пособия, периодическая литература на иностранном языке, учебники, словари)

Специализированная учебная лаборатория

№ п/п	Наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест
1.	Аудитория 3-8 (класс для работы с аудио – и видеоматериалами)	20
2.	Аудитория 1-19 (компьютерный класс, ИВЦ ДГУ)	17
3.	Аудитория 4-15 (класс для работы с аудиоматериалом)	14