

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО УЧЕТА

Кафедра «Бухгалтерский учет» экономического факультета

Образовательная программа

38.04.01 Экономика

Профиль подготовки
«Учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Статус дисциплины:
вариативная по выбору

Махачкала, 2019

Рабочая программа дисциплины «Организация финансового учета» составлена в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «30» марта 2015г. № 321.

Разработчик: Камилова Р.Ш., к.э.н, доцент 

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры бухгалтерского учета от «28» мая 2019г., протокол № 9

Зав. кафедрой  Шахбанов Р.Б.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «28» июня 2018г.,
протокол № 10

Председатель  Сулейманова Д.А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«30» 08 2018г. 
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
5. Образовательные технологии	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ОД «Организация финансового учета» входит в вариативную часть обязательных дисциплин образовательной программы, магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», программа «Учет, анализ и аудит».

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой бухгалтерского учета. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, методов, применяемых в области организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях. Изучается предмет, объекты, цели и концепции финансового учета; система его нормативного регулирования; основное содержание и порядок ведения учета активов, обязательств и источников финансирования, хозяйственных операций, бухгалтерская отчетность.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ПК-2, ПК-4, ПК-12.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельную работу магистра.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, решения задач, контрольных работ, промежуточный контроль в форме решения задач, тестирования и контрольных работ, контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины - 3 зачетные единицы, 108 академических часов

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		Всего	из них						
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР			консультации
В	108	14	4		10			94	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины Б1.В.ОД.6 «Организация финансового учета» являются:

- формирование у магистров теоретических знаний по методологии и организации бухгалтерского финансового учета;
- выработка навыков организации системы финансового учета на предприятиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.В.ОД. «Организация финансового учета» входит в состав вариативной части обязательных дисциплин ОПОП магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит».

Изучение дисциплины «Организация финансового учета» опирается на знания, полученные в процессе изучения таких дисциплин, как:

- Нормативное регулирование учета
- Учетная политика
- Балансоведение.

Изучение дисциплины «Организация финансового учета» является основой

дальнейшего углубленного освоения таких дисциплин, как:

- Налоговый учет и отчетность;
- Управленческий учет и анализ;
- Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);	Знает: - основные причинно-следственные связи экономических процессов и явлений на уровне отдельной организации; Умеет: - определять основные факторы, влияющие на финансовые результаты деятельности предприятия; Владеет: - навыками принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, производственной финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики.
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);	Знает: - технологию, методы сбора и обработки информации по исследованию; Умеет: - готовить аналитические материалы по результатам проведенного исследования Владеет: - практическими навыками представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);	Знает: - основные критерии социально-экономической эффективности Умеет: - обосновывать выбор управленческих решений на основе критериев Владеет: - практическими навыками разрабатывать варианты управленческих решений

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов

4.2. Структура дисциплины

Очная

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам
				Лекции	Практические занятия	Лабораторн	контроль		
	Модуль 1. Организация финансового учета								
1	Регулирование бухгалтерского финансового учета в России	В	1-3	2	4	-	-	12	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
2	Организационные формы. бухгалтерского финансового учета	В	4-6	2	4	-	-	12	Устный опрос, Разбор практических ситуаций Решение задач
	Итого по модулю 1:	В	1-6	4	8	-	-	24	контрольная работа
	Модуль 2. Методология финансового учета								
3	Методологические вопросы ведения финансового учета	В	7-11	1	4	-	-	12	Устный опрос, Разбор практических ситуаций. Решение задач.
4	Формирование бухгалтерской финансовой отчетности	В	11-15	1	4	-	-	14	Устный опрос, Разбор практических ситуаций. Решение задач.
	Итого по модулю 2:	В	7-15	2	6	-	-	24	контрольная работа
	Модуль 3: подготовка к экзамену	В		--	-	-	-	36	экзамен
	ИТОГО:	В	1-15	6	16	-	-	86	108

Очно-заочная

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам
				Лекции	Практические занятия	Лабораторн	контроль		
	Модуль 1. Организация финансового учета								
1	Регулирование бухгалтерского финансового учета в России	В	1-3	1	2	-	-	12	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
2	Организационные формы. бухгалтерского финансового учета	В	4-6	1	4	-	-	12	Устный опрос, Разбор практических ситуаций Решение задач
	Итого по модулю 1:	В	1-6	2	6	-	-	24	контрольная работа
	Модуль 2. Методология финансового учета								
3	Методологические вопросы ведения финансового учета	В	7-11	1	2	-	-	18	Устный опрос, Разбор практических ситуаций. Решение задач.
4	Формирование бухгалтерской финансовой отчетности	В	112- 15	1	2	-	-	16	Устный опрос, Разбор практических ситуаций. Решение задач.
	Итого по модулю 2:	В	7-15	2	4	-	-	34	контрольная работа
	Модуль 3: подготовка к экзамену	В		--	-	-	-	36	экзамен
	ИТОГО:	В	1-15	4	10	-	-	94	108

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Организация финансового учета

Тема 1. Регулирование бухгалтерского финансового учета в России

Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в

России. ФЗ «О бухгалтерском учете». Положения по бухгалтерскому учету, План счетов бухгалтерского учета. Методические указания и инструкции по ведению бухгалтерского учета. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления реформирования его в России. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности, и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России. Применение системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта на практике

Тема 2. Организационные формы бухгалтерского финансового учета

Формы организации учетной работы хозяйствующего субъекта. Учетный процесс при использовании каждой формы организации бухгалтерского учета. Организационно- правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Формы ведения учета. Положение о бухгалтерии. Правовой статус бухгалтера. Развитие бухгалтерской профессии и система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров. Компетенции бухгалтера. Профессиональные бухгалтера, их аттестация. Правовой статус бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы, её место в структуре управления организации. Распределение обязанностей и ответственности в бухгалтерии. Права и обязанности сотрудников бухгалтерской службы.

Модуль 2. Методология финансового учета

Тема 3. Методологические вопросы ведения финансового учета

Основные положения теории бухгалтерского учёта. Методологические основы организации финансового учета: предмет, объекты и метод. Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: балансовое обобщение, документация, счета бухгалтерского учета, двойная запись, инвентаризация, оценка, калькуляция, оборотная ведомость, отчетность, моделирование. Содержание основополагающих принципов финансового учета. Методологические приемы, правила и принципы учета основных хозяйственных процессов. Методология ведения учета активов. Методология учета обязательств и капитала. Методология учета доходов, расходов и финансовых результатов.

Тема 4. Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации

Принципы формирования бухгалтерской финансовой отчетности. Элементы бухгалтерской финансовой отчетности. Учетные процедуры по формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Виды отчетности, состав и содержание отчетности.

Инвентаризация активов и обязательств организации перед составлением годового отчета. Правила оценки статей бухгалтерского баланса. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств. Отчетность о движении капитала и сведений о прибыли на одну акцию. Отражение событий, происходящих после отчетной даты. Приложения и примечания к бухгалтерской отчетности, их роль и значение для понимания отчетности пользователями. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов. Сводная бухгалтерская отчетность организации и порядок консолидации показателей. Пояснительная записка к годовому отчету, ее содержание. Порядок раскрытия статей бухгалтерской отчетности.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Организация финансового учета

Тема 1. Регулирование бухгалтерского финансового учета в

России

Целью занятия является дать магистрам системное представление об особенностях функционирования хозяйственного учета как функции управления, рассмотреть классификацию и характеристику хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам их образования. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского финансового учета.

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России.
2. ФЗ «О бухгалтерском учете». Положения по бухгалтерскому учету, План счетов бухгалтерского учета.
3. Методические указания и инструкции по ведению бухгалтерского учета.
4. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.
5. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления реформирования его в России.
6. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности, и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России.
7. Применение системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта на практике

Индивидуальная работа, опрос, решение задач

Литература (1,2,3,4)

Тема 2. Организационные формы бухгалтерского финансового учета

Целью занятия является дать магистрам максимум необходимых теоретических знаний о, содержание и структура форм организации учетной работы хозяйствующего субъекта. Рассмотреть организационно- правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

1. Формы организации учетной работы хозяйствующего субъекта.
2. Учетный процесс при использовании каждой формы организации бухгалтерского учета.
3. Организационно- правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
4. Формы ведения учета.
5. Положение о бухгалтерии.
6. Правовой статус бухгалтера.
8. Компетенции бухгалтера. Профессиональные бухгалтера, их аттестация. Правовой статус бухгалтерской службы.
9. Структура бухгалтерской службы, её место в структуре управления организации.
10. Распределение обязанностей и ответственности в бухгалтерии. Права и обязанности сотрудников бухгалтерской службы.

Индивидуальная работа, опрос, решение задач,

Литература(1,2,3,4)

Модуль 2. Методология финансового учета

Тема 3. Методологические вопросы ведения финансового учета

Целью занятия является дать магистрам методологические основы организации финансового учета: предмет, объекты и метод .

1. Основные положения теории бухгалтерского учёта.
2. Методологические основы организации финансового учета: предмет, объекты и метод .
3. Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: балансовое обобщение, документация, счета бухгалтерского учета, двойная запись, инвентаризация, оценка, калькуляция, оборотная ведомость, отчетность, моделирование.
4. Содержание основополагающих принципов финансового учета.

6. Методология ведения учета активов.
7. Методология учета обязательств и капитала.
8. Методология учета доходов, расходов и финансовых результатов.

Индивидуальная работа, опрос, решение задач,
Литература(1,2,8)

Тема 4. Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации

Целью занятия является дать студентам системное понятие, о принципах формирования бухгалтерской финансовой отчетности, элементах бухгалтерской финансовой отчетности.

1. Принципы формирования бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Элементы бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Учетные процедуры по формированию бухгалтерской финансовой отчетности.
4. Виды отчетности, состав и содержание отчетности.
5. Инвентаризация активов и обязательств организации перед составлением годового отчета.
6. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
7. Отчет о прибылях и убытках.
8. Отчет о движении денежных средств.
9. Отчетность о движении капитала и сведений о прибыли на одну акцию.
10. Отражение событий, происходящих после отчетной даты.
11. Приложения и примечания к бухгалтерской отчетности, их роль и значение для понимания отчетности пользователями.
12. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов.
13. Сводная бухгалтерская отчетность организации и порядок консолидации показателей.
14. Пояснительная записка к годовому отчету, ее содержание.
15. Порядок раскрытия статей бухгалтерской отчетности.

Индивидуальная работа, , решение задач, опрос
Литература (1,2,3)

5. Образовательные технологии.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки и реализации компетентностного подхода в учебном процессе широко используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

- практические занятия: деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций, тренинги, фронтальный опрос, заполнение бланков первичных бухгалтерских документов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов, выполнение домашних заданий в виде решения ситуаций);

- факультативные занятия: мастер-классы экспертов и специалистов в области бухгалтерского управленческого учета;

- лекции: устная передача информации с пояснениями сложных моментов и категорий, тезисы излагаемого материала, иллюстрация модулей в интерактивной форме. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с требованиями ФГОС в целом в учебном процессе составляет не менее 20% аудиторных занятий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы магистров по дисциплине.

6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистров.

Самостоятельная работа магистров направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, навыки создания научных работ экономического направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание экономических процессов в их динамике и взаимосвязи;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам истории.
- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, семинарских, практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- привлечение магистров к научно-исследовательской работе.

Важной формой организации учебной деятельности магистров является проведение научных конференций с докладами студентов и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется модульно - рейтинговая система. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются:

- общетеоретические вопросы и задания с открытой формой ответа,
- тестирование,
- контрольные работы студентов,
- творческая работа,
- итоговое испытание.

Итоговое испытание является аналогом устного экзамена. Его отличие состоит в том, что оценка за итоговое испытание составляет часть общей оценки за работу в течение семестра.

При включении в проверочные задания общетеоретических вопросов необходимо предоставить студенту возможность выбора, предоставив право письменного ответа на определенное количество вопросов из списка. Общетеоретические вопросы должны соответствовать тематике лекционных занятий.

С помощью контрольных заданий тестового типа можно проверить основные элементы подготовки студентов по дисциплине.

При составлении контрольных заданий необходимо, чтобы все вопросы имели одинаковое количество вариантов ответа. Вместе с тем, задание должно быть сформулировано таким образом, чтобы правильный вариант ответа был только один из нескольких возможных ответов. В случае если используются различные типы заданий, то они должны группироваться по отдельным рубрикам. Общее количество заданий должно соотноситься с количеством лекционных часов.

Проводится устный опрос преподавателем после каждого выполненного участка работы, а также промежуточное тестирование для аттестации магистров.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

- Изучение рекомендованной литературы
- Поиск в Интернете дополнительного материала
- Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)
- Подготовка к экзамену
- проработка лекционного материала, литературных источников;
- подготовка к практическим занятиям, промежуточной аттестации;
- подготовка доклада, реферата, презентации;

- решение практических ситуаций;
- решение тестовых заданий;
- подготовка научной статьи, тезисов докладов и выступление на научных конференциях.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистров

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методич. обеспечение
1.	Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)	Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.	См. разделы 6.1, 6.2 и 7 данного документа
2.	Подготовка к экзамену	Промежуточная аттестация в форме экзамена	См. разделы 6.3, 6.4 и 7 данного документа

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

Текущий контроль: Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия. Результаты устного опроса учитываются при выставлении рейтингового балла. Так же формой контроля самостоятельной работы является подготовка рефератов, содержание которых будет представлено публично на мини-конференции и сопровождено презентацией и небольшими тезисами в электронной форме.

Примерная тематика рефератов.

Модуль 1. Организация финансового учета

1. Современные технологии сбора и обработки информации по проведению научного исследования с целью обоснования проблем, актуальности теоретической и практической значимости избранной темы
2. Система приемов обобщения и представления результатов научного исследования - при написании и опубликовании статьи и доклада.
3. Основные критерии социально-экономической эффективности для обоснования выбора управленческих решений
4. Учетная политика организации и её значение
5. Концепция развития бухгалтерского учета: проблемы и перспективы
6. Парадоксы бухгалтерского учета
7. Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО.

Модуль 2. Методология финансового учета

8. Методология бухгалтерского учета и ее влияние на показатели финансовой отчетности
9. Влияние учетной методологии на финансовые показатели организации.
10. Бухгалтерская отчетность организации
11. Проблемы фальсификации финансовой отчетности
12. Сравнение российской и международной практики составления и представления

финансовой отчетности

13. Оценка элементов бухгалтерской отчетности.

14. Индивидуальная бухгалтерская отчетность и консолидированная (сводная) финансовая отчетность.

15. События после отчетной даты

16. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы

17. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации последствий изменения учетной политики.

18. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации изменений оценочных значений.

19. Порядок раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации последствий исправления ошибок

Рекомендации к последовательности выполнения реферата.

Изучение проблемы по материалам учебной, периодической литературы и ресурсам Интернет

1. Согласовать название сообщения.

2. Написать тезисы реферата по теме.

3. Выразить, чем интересна выбранная тема в наши дни.

4. Подготовить презентацию по выбранной теме.

5. Сделать сообщение на мини-конференции.

6.2. Темы дисциплины для самостоятельного изучения

Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы
Тема 1. Организация бухгалтерского учета в РФ.	Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля. Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 2. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 3 Основные формы бухгалтерского учета.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 4. Особенности применения забалансовых счетов.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 5 Бухгалтерские документы как носители информации.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 6 Порядок проведения и учет результатов инвентаризации.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 7. Способы выявления и исправления ошибок в счетных записях	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий

Вопросы учебной программы, подлежащие изучению самостоятельно магистрами:

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления реформирования его в России.
3. Развитие бухгалтерской профессии и система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров.
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402–ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Федеральные стандарты: программа разработки, разработка, экспертиза и утверждение.
6. Законодательное признание МСФО.
7. План счетов бухгалтерского учёта коммерческих организаций.
8. Структура Плана счетов бухгалтерского учёта, основное содержание его разделов, порядок применения, достоинства и недостатки.
9. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.
10. Сущность, задачи и принципы бухгалтерского финансового учета
11. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов
12. Характеристика объектов бухгалтерского учета и их классификация
13. Критерии признания и оценка объектов бухгалтерского учета
14. Элементы финансовой отчётности: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);	Знает: - основные причинно-следственные связи экономических процессов и явлений Умеет: - обосновывать актуальность, теоретическую значимость избранной темы научного исследования; Владеет: - практическими навыками проведения научного исследования	Опрос, решение и анализ практических заданий Тестирование Реферат
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или	Знает: - технологию, методы сбора и обработки информации по исследованию; Умет: - готовить аналитические	Опрос, решение и анализ практических заданий Тестирование Реферат

	доклада (ПК-4);	материалы по результатам проведенного исследования Владеет: -практическими навыками представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	
ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);	Знает: -основные критерии социально-экономической эффективности Умет: -обосновывать выбор управленческих решений на основе критериев Владеет: -практическими навыками разрабатывать варианты управленческих решений	Опрос, решение и анализ практических заданий Тестирование Реферат

7.2. Типовые контрольные задания

Задачи для проверки текущих и остаточных знаний по курсу

Задача 1.

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 10 000 руб. В течение месяца совершены следующие хозяйственные операции, связанные с движением материалов:

1. Поступили материалы от поставщика 3 000 руб
2. Списаны материалы в производство 6 000 руб.
3. Получены материалы безвозмездно 4 000 руб.
5. 4. Возвращены на склад сэкономленные в производстве материалы 1 000 руб. Проданы материалы другому предприятию 5 000 руб.
6. Получены материалы от учредителей 2 000 руб.
7. Обнаружена недостача 500 руб.

Открыть счет 10 «Материалы», подсчитать обороты по дебету, кредиту и сальдо .

Задача 2.

На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 15 000 руб. В течение месяца совершены следующие хозяйственные операции, связанные с движением денег на расчетном счете:

1. Поступила выручка от реализации продукции на расчетный счет 40 000 руб.
 2. В кассу поступили деньги с расчетного счета 25 000 руб.
 3. Перечислена задолженность поставщикам 8 000 руб.
 4. На расчетный счет получен кредит банка 20 000 руб.
 5. Зачислены на расчетный счет денежные средства от покупателя 12 000 руб.
 6. Удовлетворено банком инкассовое платежное поручение налоговых органов 10 000 руб.
- Открыть счет 51 «Расчетный счет», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца.

Задача 3.

На начало месяца сальдо на счете 01 «Основные средства» составило 156 000 руб. В течение месяца совершены следующие хозяйственные операции, связанные с движением основных средств:

1. Приобретены 2 сверлильных станка 52 000 руб.

2. Списано пришедшее в негодность оборудование по остаточной стоимости 14 000 руб.
3. Получена безвозмездно вычислительная техника 22 000 руб.
4. Продана котельная установка 25 000 руб.
5. Получено от поставщика оборудование для установки сигнализации 30 000 руб.
6. Начислена амортизация станка 15 000 руб.

Открыть «Основные средства», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца.

Задача 4.

На начало месяца предприятие имеет задолженность по оплате труда 13 000 руб. (начислены отпускные). В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с оплатой труда:

1. Выданы отпускные 13 000 руб.
2. Начислена заработная плата 42 000 руб.
3. Начислена премия 20 000 руб.
4. Выдана заработная плата 40 000 руб.
5. Начислены суммы по больничному листу 5 000 руб.
6. Удержан п/налог 15 000 руб.
7. Депонирована не выданная з/плата 5 000 руб.

Открыть счет 70 «Расчеты по оплате труда», рассчитать обороты и сальдо.

Задача 5.

Укажите корреспонденцию счетов.

1. Получен спортивный инвентарь от подотчетного лица.
2. Начислен процент за краткосрочный кредит.
3. Получен вексель от покупателей.
4. Оплачен счет за приборы.
5. Начислена заработная плата за производство продукции.
6. Получена вычислительная техника от учредителей.
7. Отпущено сырье в производство.
8. Погашена задолженность поставщикам с валютного счета,

Материалы промежуточного тестирования по дисциплине

Модуль 1. Организация финансового учета

1. Бухгалтерский учет — это:

- а) неотъемлемая часть системы управления организацией, выступающей в качестве отдельного имущественного комплекса, которая представляет собой формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных законодательством и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) система непрерывного и взаимосвязанного отображения экономической информации с целью управления и контроля за финансовой деятельностью хозяйства;
- в) система количественного отражения и качественной характеристики процессов материального производства с целью управления ими.

2. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках:

- а) государства;
- б) отдельного региона;
- в) министерства и ведомства;
- г) отдельной организации.

3. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несут:

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации;

в) руководитель и главный бухгалтер организации.

4. К особенностям бухгалтерского учета относят:

- а) использование специальных методов сбора и обработки информации;
- б) отсутствие специальной службы;
- в) применение денежного измерителя;
- г) документирование всех хозяйственных операций;
- д) применение его в рамках отрасли.

5. Согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете» органами государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются:

- а) Правительство РФ;
- б) Министерство финансов РФ;
- в) Институт профессиональных бухгалтеров России;
- г) Государственная Дума РФ;
- д) Центральный Банк РФ.

6. Положения по бухгалтерскому учету относятся к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:

- а) первому;
- б) второму;
- в) третьему;
- г) четвертому.

7. Принцип непрерывности заключается в том, что:

- а) все факты хозяйственной жизни должны регистрироваться;
- б) все факты хозяйственной жизни должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами;
- в) бухгалтерский учет ведется непрерывно с даты государственной регистрации организации до даты прекращения её деятельности;
- г) данные бухгалтерского учета представляют собой единую систему, созданную в интересах эффективного управления предприятием.

8. Какой из нижеуказанных случаев не приводит к изменению учетной политики организации?

- а) изменения законодательства РФ по бухгалтерскому учету;
- б) изменения нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету;
- в) разработка организацией новых способов ведения бухгалтерского учета;
- г) существенное изменение условий хозяйствования;
- д) утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые возникли впервые в деятельности организации.

9. Организации, возникшей в результате реорганизации, надлежит оформить учетную политику в целях бухгалтерского учета не позднее:

- а) 30;
- б) 60;
- в) 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица.

10. Разработкой МСФО занимаются:

- а) профессиональные организации бухгалтеров всех стран;

- б) международный комитет по МСФО;
- в) совокупность отдельных специализированных организаций некоторых стран.

11. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности означает, что:

- а) факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами;
- б) факты хозяйственной деятельности организации отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности своевременно, без каких-либо пропусков и изъятий;
- в) факты хозяйственной деятельности организации отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности последовательно от одного отчетного года к другому;
- г) факты хозяйственной деятельности организации совершаются в определенное время (в интервале с 0 до 24 часов), которое должно фиксироваться в регистрах бухгалтерского учета.

12. Что должно быть утверждено организацией при формировании учетной политики для целей бухгалтерского учета:

- а) рабочий план счетов бухгалтерского учета;
- б) формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, правила документооборота
- в) документы (решения), указанные выше (в пунктах «а», «б»), а также другие документы (решения), необходимые для организации бухгалтерского учета;
- г) в обязательном порядке утверждается только сама учетная политика;
- д) другие документы (решения), в том числе рабочий план счетов бухгалтерского учета, формы первичных учетных документов и т.д. – по желанию организации.

13. Допущение имущественной обособленности означает, что:

- а) активы и обязательства обособленных подразделений организации учитываются отдельно;
- б) активы и обязательства организации учитываются отдельно от имущества и обязательств других организаций;
- в) активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций.

14. МСФО представляют собой документы:

- а) определяющие общий подход к составлению финансовой отчетности;
- б) предлагающие варианты учета отдельных средств и операций компаний;
- в) определяющие общий подход к составлению финансовой отчетности и предлагающие варианты учета отдельных средств и операций компаний. Они не являются обязательными и носят рекомендательный характер;
- г) определяющие общий подход к составлению финансовой отчетности и предлагающие варианты отдельных средств и операций компании. Применение каждого из них является обязательным для любой компании.

15. Управленческий учет отличается от финансового учета тем, что:

- а) служит целям управления и контроля;
- б) использует дополнительные счета бухгалтерского учета;
- в) ведется отдельным подразделением предприятия.

16.Правила ведения бухгалтерского учета – это признание и соблюдение:

- а) инструкций;
- б) положений;
- в) законов;
- г) допущений;
- д) требований.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (экзамен)

1. Современные технологии сбора и обработки информации по проведению научного исследования с целью обоснования проблем, актуальности теоретической и практической значимости избранной темы
2. Система приемов обобщения и представления результатов научного исследования - при написании и опубликовании статьи и доклада.
3. Основные критерии социально-экономической эффективности для обоснования выбора управленческих решений
1. Цель бухгалтерского финансового учета. Отличительные особенности бухгалтерского финансового и управленческого учетов.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России. ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. Основная бухгалтерская процедура.
4. основополагающие принципы бухгалтерского учета.
5. Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО.
6. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.
7. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления реформирования его в России.
8. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности, и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России.
9. Формы организации учетной работы хозяйствующего субъекта.
10. Организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
11. Развитие бухгалтерской профессии и система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров.
12. Структура бухгалтерской службы, её место в структуре управления организации.
13. Основные положения теории бухгалтерского учёта. Методологические основы организации финансового учета: предмет, объекты и метод.
14. Методологические приемы, правила и принципы учета основных хозяйственных процессов.
15. Долгосрочные инвестиции, их структура и организация учета.
16. Понятие, классификация, оценка и учет основных средств.
17. Сравнение российской и международной практики учета основных средств и пути совершенствования учета в России.
18. Понятие, классификация, оценка и учет нематериальных активов.
19. Учет оборотных активов организаций и направления его совершенствования.
20. Учет денежных средств и проблемы формирования информационной базы для составления отчета о движении денежных средств.

21. Понятие, классификация, способы оценки и учет финансовых вложений.
22. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.
23. Учет расчетов по кредитам и займам
24. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
25. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
26. Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организаций
27. Учет капитала и целевого финансирования организаций .
28. Международная практика формирования, оценки и учета капитала.
29. Проблемы учета доходов, расходов и финансовых результатов.
30. Сравнение российской и международной практики учета расходов и доходов по обычным видам деятельности и пути совершенствования учета в России.
31. Понятие, порядок формирования и учет финансовых результатов
32. Основные нормативные документы, регулирующие состав и правила составления финансовой отчетности организаций
33. Принципы формирования бухгалтерской финансовой отчетности.
34. Элементы бухгалтерской финансовой отчетности.
35. Учетные процедуры по формированию бухгалтерской финансовой отчетности.
36. Виды отчетности, состав и содержание отчетности.
37. Инвентаризация активов и обязательств организации перед составлением годового отчета. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
38. Отчет о прибылях и убытках.
39. Отчет о движении денежных средств.
40. Отчетность о движении капитала и сведений о прибыли на одну акцию.
41. Отражение событий, происходящих после отчетной даты.
42. Приложения и примечания к бухгалтерской отчетности, их роль и значение для понимания отчетности пользователями.
43. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов.
44. Сводная бухгалтерская отчетность организации и порядок консолидации показателей.
45. Пояснительная записка к годовому отчету, ее содержание.
46. Порядок раскрытия статей бухгалтерской отчетности.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 20 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 40 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 50 баллов,
- письменная контрольная работа - 50 баллов,

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учёт [Текст]: учеб. для академ. бакалавриата. Т.1 / Астахов, Владимир Павлович. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2015. - 685 с. Научная библиотека ДГУ.
2. Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник: М.: Дашков и Ко, 2015. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116082, (дата обращения 23.04.2018).
3. Мирошниченко, Т.А. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень) [Электронный ресурс]: учебник / Т.А. Мирошниченко, И.М. Бортникова, О.А. Зубарева. - п. Персиановский: изд-во ДонГАУ, 2015. - 257 с. - Режим доступа: http://www.dongau.ru/obuchenie/nauchnayabiblioteka/Ucheb_posobiya/1.8_учебник%20БФУ%20и%20отчетность.pdf (дата обращения 23.04.2018).

б) дополнительная литература:

4. Вовк А.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вовк А.А., Вовк Ю.А., Чуприкова З.В.- Электрон. текстовые данные. - М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.- 468 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57979.html>.- ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 27.04.2018).
5. Домбровская Е.Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Домбровская Е.Н.- Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2018.- 148 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html>.— ЭБС «IPRbooks», (дата обращения 23.04.2018).
6. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дятлова А.Ф.- Электрон. текстовые данные.- М.: Научный консультант, 2017.- 192 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>.- ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 27.04.2018).
7. Натепрова, Т. Я., Трубицына, О. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Натепрова Т. Я., Трубицына О. В. - Электрон. текстовые данные.- М.: Дашков и Ко, 2014.- 292 с.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=255780, (дата обращения 23.04.2018).
8. Чернов В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие: Юнити-Дана, 2015.- 128с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436698, (дата обращения 23.04.2018).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10164072/>
2. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]: URL: <http://base.garant.ru/10900200/>
3. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12125268/>
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156037/
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с последними изменениями от 24.12.2010 № 186н) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
6. Положения по бухгалтерскому учету. [Электронный ресурс]. URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>
7. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 03.02.2015) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения

кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/.

8. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru>.

9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

10. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhgalteria.ru>.

11. Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация). [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gaap.ru>

12. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru>.

13. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhonline.ru/>.

14. Сайт журнала "Главбух". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.glavbukh.ru/>.

15. Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогообложении". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nachbuh.ru/>.

16. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/>.

17. KLERK - рубрикатор «Бухгалтерия, учет и отчетность». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.klerk.ru/rubricator/>.

18. Сайт журнала "МСФО" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.msfo-mag.ru/>.

19. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru>.

20. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

21. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Для изучения организации финансового учета учебным планом, кроме аудиторных занятий (лекций, семинарских и практических занятий), предусмотрено свободное время для самостоятельной работы по изучению данной дисциплины.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность магистра в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На семинарских занятиях деятельность магистра заключается в активном слушании докладов других магистров, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к занятию магистры должны прежде всего изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании магистр может ознакомиться и с дополнительной литературой. Необходимо также обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной начиная от комментированного чтения и заканчивая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы.

Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

По пропущенному занятию магистрам рекомендуется подготовить реферат. Темы рефератов формулируются магистрами по согласованию с преподавателем. Примерная тематика рефератов представлена в разделе 7.3. данной рабочей программы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных технологий визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета, в том числе учебного курса «Организация финансового учета», размещенного на платформе Moodle ДГУ <http://moodle.dgu.ru/> а также материалов, размещенных на образовательном блоге преподавателя.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcdmc (MicrosoftOfficeWord; MicrosoftOfficeExcel; MicrosoftOfficePowerPoint, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа должны быть оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для показа презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.