

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Социальный факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Проблемы совершенствования социального
законодательства
Кафедра социальных и информационных технологий
Образовательная программа
39.04.02 Социальная работа

Профиль подготовки: **экономика, право, организация и управление**
в социальной работе

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

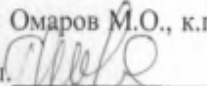
Очная

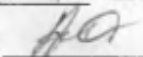
Статус дисциплины:

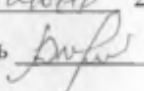
Дисциплина по выбору

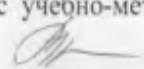
Махачкала, 2018

Рабочая программа дисциплины «Проблемы совершенствования социального законодательства» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» (уровень магистратуры) от 08.04.2015 г. № 369

Разработчик: Омаров М.О., к.полит.н., доц. кафедры теории и истории социальной работы. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры теории и истории социальной работы
от «29» мар 2018 г., протокол № 10
Зав. кафедрой  доц. Айгубов С.З.

на заседании Методической комиссии социального факультета
от «25» июне 2018 г., протокол № 11
Председатель  доц. Абдусаламова Р.А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « » 2018г. 
(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Проблемы совершенствования социального законодательства» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» (уровень магистратуры) от 08.04.2015 г. № 369

Разработчик: Омаров М.О., к.полит.н., доц. кафедры теории и истории социальной работы. _____

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры теории и истории социальной работы

от «____» _____ 2018 г., протокол № ____

Зав. кафедрой _____ доц. Айгубов С.З.

на заседании Методической комиссии социального факультета

от «____» _____ 2018 г., протокол № ____

Председатель _____ доц. Абдусаламова Р.А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «____» _____ 2018г. _____

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Проблемы совершенствования социального законодательства» входит в базовую часть образовательной программы магистратуры по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Дисциплина реализуется на социальном факультете, кафедрой теории и истории социальной работы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом аспектов становления и развития социального государства в контексте мирового опыта, раскрываются сущность, основные принципы и модели социального государства в современном мире и его основные функции. Значительное внимание уделяется анализу экономических основ социального государства, раскрывается роль социально-ответственного бизнеса в социальной рыночной экономике. В курсе раскрывается правовая основа современного социального государства в РФ.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК- 1; ПК-2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, тестирования, коллоквиум и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

| Семестр | Трудоёмкость | Учебные занятия | | | | | | СРС | Форма промежуточной аттестации - зачет |
|---------|----------------------|--|----------------------|--------------|--|----|--|-----|---|
| | | в том числе | | | | | | | |
| | | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | | | | |
| | | Всего | Из них | | | | | | |
| Лекции | Лабораторные занятия | | Практические занятия | консультации | | | | | |
| | 72 | 72 | 4 | | | 12 | | 56 | |

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Проблемы совершенствования социального законодательства» являются способствовать расширению социально-правового, социально-экономического и профессионального кругозора, посредством овладения теоретико-методологической базой исследования концептуальных основ современного социального государства и гражданского общества

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Проблемы совершенствования социального законодательства» входит раздел дисциплин по выбору образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа».

Программа и тематический план курса ориентирует учащихся на всесторонне и системное изучение социальных форм жизни людей, показывают, каким образом они формируются, легитимизируются, регулируются социальными и культурными ценностями и нормами, образцами поведения, нравами, обычаями, которые формируют в современных обществах систему социальных институтов. Преподавание дисциплины логически и содержательно связано с дисциплинами «Философско-аксеологическая методология социальной работы», «Институциональные основы социальной работы», «Современная философия и история науки».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

| Код и компетенции из ФГОС | Формулировка компетенции из ФГОС ВО | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|---------------------------|---|--|
| ПК -1 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | Знает: основные принципы, законы и категории социально-экономических знаний в их логической целостности и последовательности. |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>Умеет: использовать социально – экономические знания для выявления и оценки тенденций развития глобальной экономической системы, переносить общественное мировоззрение в область материально-практической деятельности.</p> <p>Владеет: способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию</p> |
| ПК -2 | <p>способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> | <p>Знает: структуру и специфику управления социальной сферой на различных уровнях, а также основополагающие этические принципы социальной работы;</p> <p>Умеет: уметь применять известные стили руководства в соответствующей ситуации, методы разрешения конфликтов;</p> <p>Владеет: навыками морального регулирования взаимоотношений с индивидом и группой</p> |

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

| № п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--|---|---------|-----------------|--|----------------------|------------|----|------------------------|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторн | | | |
| Модуль 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права | | | | | | | | | |
| 1 | Понятие, предмет, метод и система трудового права | В | | 2 | 2 | | 10 | Устный опрос | |
| 2 | Принципы трудового законодательства | | | | 2 | | 10 | Дебаты | |

| | | | | | | | |
|--|---|----|---|----|--|----|--------------------|
| 3 | Источники трудового законодательства | | | 2 | | 8 | Контрольная работа |
| | <i>Итого по модулю 1:</i> | 36 | 2 | 6 | | 28 | |
| Модуль 2. Субъекты трудового законодательства | | | | | | | |
| 1 | Субъекты трудового законодательства | | 2 | 2 | | 10 | Эссе |
| 2 | Правоотношения в сфере трудового законодательства | | | 2 | | 10 | Письменный опрос |
| 3 | Социальное партнерство в сфере труда | | | 2 | | 8 | Разбор ситуации |
| | <i>Итого по модулю 2:</i> | 36 | 2 | 6 | | 28 | |
| | ИТОГО: | 72 | 2 | 12 | | 56 | |

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий

Модуль 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее формы. Понятие трудового права и его место в системе российского права. Предмет трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Модуль 2. Субъекты трудового законодательства

Тема 1. Субъекты трудового законодательства

Понятие и классификация субъектов трудового права. Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы, обязанности, гарантии трудовых прав и свобод, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

1. Метод трудового права.
2. Система трудового права как отрасли.
3. Цели и задачи трудового законодательства.
4. Роль и функции трудового права.
5. Становление и развитие трудового права России.

Тема 2. Принципы трудового законодательства

1. Понятие и классификация принципов трудового права.
2. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.
3. Основные принципы трудового права.
4. Конкретизация основных принципов трудового права в институтах данной отрасли.

Тема 3. Источники трудового права

1. Понятие источников трудового права, их классификация.
2. Система источников трудового права и ее особенности.
3. Всеобщая Декларация прав человека.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах.
5. Международный пакт о гражданских и политических правах.
6. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда.
Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права.
8. Иные федеральные законы, содержащие нормы трудового права.

Модуль 2. Субъекты трудового законодательства

Тема 1. Субъекты трудового законодательства

1. Понятие и классификация субъектов трудового права.
2. Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы, обязанности, гарантии трудовых прав и свобод, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.
3. Работник как субъект трудового права.
4. Работодатель как субъект трудового права.
5. Руководитель организации как представитель работодателя.

Тема 2. Правоотношения в сфере трудового законодательства

1. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.
2. Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений.
3. Субъекты трудового правоотношения.
4. Содержание трудового правоотношения.
5. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
6. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми по: организации труда и управлению трудом; обеспечению занятости и трудоустройству;

Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда

1. Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров.
2. Понятие, стороны и значение социального партнерства.
3. Основные принципы социального партнерства.
4. Уровни социального партнерства.
5. Формы социального партнерства.
6. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус.
7. Органы социального партнерства.

5. Образовательные технологии

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности студентов для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций, задачный метод, групповая работа).

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

При проведении практических занятий создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Поэтому при проведении практического занятия преподавателю рекомендуется:

1. Провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).

2. Проверить правильность выполнения заданий, подготовленных студентом дома (с оценкой).

Любое практическое занятие включает самостоятельную проработку теоретического материала и изучение методики решения практических задач. Некоторые задачи содержат элементы научных исследований, которые могут потребовать углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине преподавателю рекомендуется использовать следующие ее формы: конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами; самостоятельное изучение темы; подготовка докладов, рефератов; подготовка раздаточного материала; выполнение тренировочных упражнений; выполнение реконструктивной самостоятельной работы; выполнение творческой самостоятельной работы; подготовка к индивидуальному собеседованию.

Для проведения занятий в активной и интерактивной форме (не менее 20% от всей аудиторной нагрузки – 7 часов) рекомендуется:

1) инновационные формы контроля – балльно-рейтинговая система оценки знаний в течение всего периода изучения дисциплины (рейтинг-план дисциплины прилагается);

2) активные инновационные методы обучения, в т.ч.:

- неимитационные активные инновационные методы обучения;
- неигровые имитационные методы обучения (в т.ч. кейс-метод);
- инновационные информационные технологии в обучении (с использованием роликовых и презентационных медиа-технологий).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

6.1. Темы эссе, рефератов и докладов:

Блок «Трудовое право»

1. Предмет трудового права.
2. Метод трудового права, его особенности.
3. Система трудового права.
4. Наука трудового права: современное состояние и перспективы развития.
5. Система и иерархия источников трудового права.
6. Договорное регулирование трудовых отношений.
7. Локальные нормативные акты.
8. Основания возникновения трудовых отношений.
9. Правовой статус работника.
10. Правовой статус работодателя.
11. Понятие и содержание коллективного договора.
12. Понятие и содержание соглашения.
13. Государственная политика в области занятости населения.
14. Трудоустройство иностранных граждан на территории Российской Федерации.

Блок «Право социального обеспечения»

15. Стратегия развития пенсионной системы России.
16. Пенсионная система России на современном этапе: проблемы и тенденции развития.
17. Пенсионное обеспечение спортсменов и тренеров.
18. Социальное обеспечение ветеранов спорта за счёт федераций по различным видам спорта, спортивных организаций и благотворительных фондов.
19. Понятие пособий и их классификация.
20. Дополнительное пенсионное обеспечение спортсменов и тренеров.
21. Стипендии Президента РФ и материальное обеспечение в области физической культуры и спорта от органов государственной власти субъектов РФ.
22. Социальное обеспечение ветеранов спорта за счёт федераций по различным видам спорта, спортивных организаций и благотворительных фондов.
23. Общие положения законодательства об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
24. Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию от несчастных случаев в сфере спорта.
25. Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности спортсменам и тренерам.
26. Социальное обслуживание спортсменов и тренеров.
27. Медицинское обслуживание спортсменов.

28. Реабилитационные услуги для спортсменов-инвалидов.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

| Код компетенции из ФГОС | Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ПООП (при наличии)) | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Процедура освоения |
|-------------------------|--|--|---|
| ПК-1 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | <p>Знает: основные принципы, законы и категории социально-экономических знаний в их логической целостности и последовательности.</p> <p>Умеет: использовать социально – экономические знания для выявления и оценки тенденций развития глобальной экономической системы, переносить общественное мировоззрение в область материально-практической деятельности.</p> <p>Владеет: способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию</p> | Устный опрос, тестирование, реферат, контрольная работа |
| ПК-2 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | <p>Знает: основные принципы, законы и категории социально-экономических знаний в их логической целостности и последовательности.</p> <p>Умеет: использовать социально – экономические знания для выявления и оценки тенденций развития глобальной экономической системы, переносить общественное мировоззрение в область материально-практической деятельности.</p> <p>Владеет: способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию</p> | Письменный опрос, кейс-задание, семинар. |

7.2. Типовые контрольные задания

7.2.1. Темы рефератов.

1. Проблемы и перспективы реформирования управления социальной сферой.
2. Проблемы экономического обеспечения социальной политики.

3. Социальная политика зарубежных стран.
4. Социальная политика органов местного самоуправления. Социальная работа по месту жительства.
5. Социальная политика в области семьи и детства. Проблемы системы социальной работы с семьей. Профилактика сиротства.
6. Управление социальной сферой: структура, проблемы и перспективы решения.
7. Взаимодействие органов власти, общественных организаций и бизнеса в процессе решения социальных проблем.
8. Технологии взаимодействия. Проблемы и перспективы социального партнерства.
9. Социально-ответственный бизнес: благотворительность, социальное партнерство.

7.2.2. Тесты

1. Термин «социальное государство» в середине 19 в. предложил ...
 - 1) Аристотель
 - 2) Л. Фон Штайн
 - 3) О. фон Бисмарк
 - 4) К.Маркс
 - 5) У.Черчилль
 - 6) Т.Мор
2. Концепции «информационного общества» разрабатывали ...
 - 1) П.Сорокин, Г.Плеханов
 - 2) Д.Белл, Э. Тоффлер
 - 3) Платон, Аристотель
 - 4) К.Маркс, Ф.Энгельс
3. Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе был подписан в ...
 - 1) Хельсинки в 1975 г.
 - 2) Кэмп-Дэвиде (США) в 1979 г.
 - 3) Женеве в 1999 г.
 - 4) Сан-Франциско в 1945 г.
4. Либеральная модель социального государства и социальной политики в первую очередь предполагает ...
 - 1) Активное вмешательство государства в распределение доходов
 - 2) Равное распределение ответственности за поддержку социально не защищенных слоев населения между государством и бизнесом
 - 3) Минимальные гарантии государства населению и стимулирование частной инициативы
 - 4) Тотальный контроль над всеми сторонами жизни граждан
5. Экономическая основа современного социального государства

- 1) Информационный сектор экономики
- 2) Государственная собственность на основные средства производства
- 3) Свободная рыночная экономика с минимальным участием государства
- 4) Рыночная экономика с развитым государственным регулированием её функционирования

6. Омбудсмен – это...

- 1) Активист правозащитного движения
- 2) Уполномоченный по правам человека в ряде государств
- 3) Лидер политической партии
- 4) Руководитель государственного ведомства, отвечающего за проведение социальной политики

7. Социализм с точки зрения К.Маркса ...

- 1) Рассматривается как переходная ступень к наиболее совершенному состоянию общества, которое называется коммунизмом
- 2) Одна из возможных моделей государственного устройства на индустриальном этапе развития
- 3) Желаемый, но недостижимый идеал, выполняющий регулятивную функцию

7.2.3. Вопросы к зачету

1. Понятие и предмет трудового права.
2. Метод и система трудового права.
3. Цели и задачи трудового законодательства.
4. Роль и функции трудового права.
5. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, социального обеспечения).
6. Действие трудового законодательства во времени и в пространстве.
7. Наука трудового права: понятие и система.
8. Принципы трудового права.
9. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.
10. Недопущение дискриминации в сфере труда.
11. Запрещение принудительного труда.
12. Понятие, классификация и особенности источников трудового права.
13. Основные международные правовые акты о труде.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права. Иные федеральные законы, содержащие нормы трудового права.

15. Соотношение трудового законодательства Российской Федерации и трудового законодательства субъектов Российской Федерации.
16. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
17. Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
18. Понятие и классификация субъектов трудового права.
19. Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы, обязанности, гарантии трудовых прав и свобод, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.
20. Работник как субъект трудового права.
21. Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя.
22. Надзорно-контрольные органы в сфере труда.
23. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения.
24. Стороны трудовых отношений.
 25. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми.
 26. Социальное партнерство: понятие и основные формы.
 27. Основные принципы социального партнерства.
 28. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус.
 29. Уровни социального партнерства.
 30. Формы социального партнерства.
 31. Органы социального партнерства.
 32. Объединение работодателей: понятие, виды, правовой статус.
 33. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора.
 34. Понятие, виды и порядок заключения соглашений.
 35. Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров.
 36. Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок заключения и их действие.
 37. Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль за их выполнением.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся

из текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение лабораторных заданий – 30 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 30 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 30 баллов,
- письменная контрольная работа - 30 баллов,
- тестирование - 30 баллов.

Критерии оценки знаний студентов

100 баллов – студент показал глубокие и систематизированные знания учебного материала по теме; глубоко усвоил учебную литературу; хорошо знаком с научной литературой; активно использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов на всём протяжении семинарского занятия; умеет глубоко и всесторонне анализировать факты и события; в совершенстве владеет соответствующей терминологией; материал излагает чётко и лингвистически грамотно; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, проводить параллели и самостоятельно рассуждать.

90 баллов – студент показал полные знания учебно-программного материала по теме; хорошо усвоил учебную литературу; знаком с научной литературой; использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов; проявил способность к научному анализу материала; хорошо владеет соответствующей терминологией; материал излагается последовательно и логично; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, рассуждать; показал высокий уровень исполнения заданий, но допускает отдельные неточности общего характера.

80 баллов – студент показал достаточно полное знание учебно-программного материала; усвоил основную литературу, рекомендованную программой; владеет методом комплексного анализа; показал способность аргументировать свою точку зрения с использованием материала из первоисточников; правильно ответил практически на все вопросы преподавателя в рамках обсуждаемой темы; систематически участвовал в групповых обсуждениях; не допускал в ответе существенных неточностей.

70 баллов – студент показал достаточно полное знание учебного материала, не допускал в ответе существенных неточностей, активно работал на семинарском занятии, показал систематический характер знаний по дисциплине, цитирует первоисточники, но не может теоретически обосновать некоторые выводы.

60 баллов – студент обладает хорошими знаниями по всем вопросам темы семинарского занятия, не допускал в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, отличается достаточной активностью на семинарском занятии; умеет делать выводы без существенных ошибок, но при этом не дан анализ информации из первоисточников.

50 баллов – студент усвоил лишь часть программного материала, вместе с тем ответ его стилистически грамотный, умеет логически рассуждать; допустил одну существенную или несколько несущественных ошибок; знает терминологию; умеет делать выводы и проводить некоторые параллели.

40 баллов – студент знает лишь часть программного материала, не отличался активностью на семинарском занятии; усвоил не всю основную литературу, рекомендованную программой; нет систематического и последовательного изложения материала; в ответах допустил достаточное количество несущественных ошибок в определении понятий и категорий, дат и т.п.; умеет делать выводы без существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

30 баллов – студент имеет недостаточно полный объём знаний в рамках образовательного стандарта; знает лишь отдельные вопросы темы, кроме того допускает серьёзные ошибки и неточности; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

20 баллов – у студента лишь фрагментарные знания или отсутствие знаний по значительной части заданной темы; не знает основную литературу; не принимал участия в обсуждении вопросов по теме семинарского занятия; допускал существенные ошибки при ответе; студент не умеет использовать научную терминологию дисциплины; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

10 балл — отсутствие знаний по теме или отказ от ответа.

Рейтинговые показатели студента определяются следующим образом:

Каждый из трёх видов учебного контроля – текущий, рубежный и итоговый – основаны на 100 бальной системе оценивания уровня усвоения студентами программного материала. В том числе каждый ответ студента на семинарском занятии, независимо от его формы, оценивается по 100 бальной шкале, а при подведении итогов выводится средний рейтинговый балл по текущему контролю.

Например, студент по первому модулю набрал за текущую работу 70 баллов (при максимуме в 100 баллов), а на рубежном контроле 80 баллов (при максимуме в 100 баллов). Тогда средний рейтинговый балл по первому дисциплинарному модулю составит 75 баллов ($70 \times 0,5 + 80 \times 0,5 = 75$ баллов). По второму модулю студент набрал 85 баллов. В таком случае средний балл студента по итогам изучения двух дисциплинарных модулей т.е. промежуточной аттестации (промежуточного контроля) составит 80 баллов ($75 \times 0,5 + 85 \times 0,5 = 80$).

Итоговый контроль преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, уровень его теоретических знаний, умение анализировать информацию, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы. Зачёт может проводиться по билетам в устной или

письменной форме. Ответ студента оценивается также по 100 бальной шкале.

Учебный рейтинг студента определяется по сумме промежуточной аттестации (промежуточного контроля) и зачёта (итогового контроля). Например, студент по результатам промежуточного контроля получил 80 баллов, а на зачёте – 90 баллов. В таком случае рейтинг студента составит 85 баллов. - $80 \times 0,5 + 90 \times 0,5 = 85$.

Шкала диапазона для получения положительной оценки по дисциплине в промежуточном контроле в форме зачета:

0 – 50 баллов – «незачёт»;

51 – 100 баллов – «зачёт».

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по дисциплине с учётом итогового контроля (экзамена) в «5»- балльную систему.

0 – 50 баллов – «неудовлетворительно»;

51 – 65 баллов – «удовлетворительно»;

66 – 85 баллов – «хорошо»;

86 – 100 баллов – «отлично».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

1. Желтов, О.Б. Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 438 с. - ISBN 978-5-9765-1106-4 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497> (07.03.2019).

2. Кучерена, А.Г. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития : учебное пособие / А.Г. Кучерена, Ю.А. Дмитриев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 255 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01515-6; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114525>.

3. Трудовое право : учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, С.И. Бондов и др. ; ред. К.К. Гасанов, Ф.Г. Мышко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 510 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01750-1 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117165> (07.03.2019).

4. Аристов, Е.В. Социальное государство в США: монография /

Е.В. Аристов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 103 с. - ISBN 978-5-238-02809-5; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446400>

5. Шарков, Ф.И. Основы социального государства: учебник / Ф.И. Шарков; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02472-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452899>

6. Зульфугарзаде Т.Э. Основы социального государства и гражданского общества: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 192с.

7. Холостова Е.И. Социальная политика. - М. : ИНФРА-М, 2015

8. Шайхатдинова В.Ш. Право социального обеспечения: учебное пособие для бакалавров / под ред. Шайхатдинова. – М.: Издательство Юрайт, 2012 г. – 572 с..

Б) Дополнительная литература

1. Аристов, Е.В. Правовая парадигма социальности государства : монография / Е.В. Аристов ; Пермский государственный гуманитарно - педагогический университет. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 368 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02830-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446888>

2. Воржецов, А.Г. Взаимодействие государства и профсоюзов в системе социального партнерства в России : монография / А.Г. Воржецов, А.Е. Козлова ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет». - Казань : КГТУ, 2009. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0690-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259091>

3. Платонова Н.М., Нестерова Г.Ф. Теория и методика социальной

работы. М: Академия, 2010. 384 с.

Нормативные документы

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации от 30.11.94 № 51-ФЗ, часть , главы 2, 3, 4, 9.
2. Конституция Российской Федерации.
3. Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ,
4. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, часть вторая, раздел II, часть пятая, раздел XIII.
5. Федеральный закон РФ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" от 11.08.1995 № 135-ФЗ.
6. Федеральный закон РФ "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 № 82-ФЗ.
7. Федеральный закон РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 28.08.95 главы I, II.
8. Федеральный закон РФ «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 № 48-ФЗ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В самостоятельной работе магистранта могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет Научная библиотека Дагестанского государственного университета:

1. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks:
3. www.biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн (архив)»
4. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
5. <http://нэб.рф/> - Национальная электронная библиотека
6. <http://window.edu.ru/> - Образовательный ресурс
7. <http://link.springer.com/> - Электронный ресурс Springer

8. webofknowledge.com – Международная база цитирования Web of Science
9. [http:// www. scopus.com/](http://www.scopus.com/) - Реферативная база данных Scopus
10. [http:// search. proquest.com/](http://search.proquest.com/) - База данных зарубежных диссертаций PQDT Global
11. [http://www. sciencemag.org/](http://www.sciencemag.org/) - Электронные ресурсы Science AAAS
12. [http://journals. sagepub.com/](http://journals.sagepub.com/) Sage/73- Электронные ресурсы журналов БД SAGE Premier

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Семинар – это составная часть учебного процесса, групповая форма занятия при активном участии студентов. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности.

На первом вводном семинарском занятии для подготовки к семинарам студенты знакомятся с перечнем основной и дополнительной литературы по данной дисциплине, проводится беседа по организации учебного процесса. Темы семинарских занятий выдаются студентам заранее. Студенты самостоятельно готовятся по предлагаемым вопросам к семинару.

После выступления студенту задаются дополнительные вопросы одногруппниками и преподавателем. Выступление студента на семинарском занятии оценивается в соответствии с бально-рейтинговой системой.

В процессе семинарского занятия заслушивается также дополнительный материал, подготовленный студентами, организуется дискуссия по теме семинара и его отдельным вопросам, основной материал семинарского занятия студенты записывают в рабочую тетрадь.

11. Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

1. Пакет офисных приложений OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acadmc, Контракт №219-ОА от 19.12.2016 г. с ООО «Фирма АС».
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс – БО 80 в/б 226, Договор № 13 от 09.01.2018 г. с ООО Фирма «Квадро».
3. ABBYY Fine Reader 10 Professional Edition по ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.
4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ-Максимум) - БО 82 в/б 226, Договор №400 от 09.01.2018 г. с ООО «Инфостар».
5. Acrobat Professional 9 Academic Edition и Acrobat Professional 9 DVD Set Russian Windows ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Дисциплина «Основы социального государства и гражданского общества» обеспечена базовым учебником, рабочими тетрадями для аудиторной и домашней работы, заданиями для самостоятельной работы в виде проблемных ситуаций, тестами.

В качестве электронных средств обучения по дисциплине, с позиции реализации интерактивных образовательных технологий, используются аудитории, оснащенные компьютерами и мультимедийной аппаратурой. Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине используется LCD-проектор. *(аудитория № 17, оборудованная многофункциональным мультимедийным комплексом, видеомонитором и персональным компьютером).*

В процессе обучения используется библиотечный фонд, качественный и количественный состав которого должен соответствовать нормативным требованиям и включать учебники, учебные и учебно-методические пособия, справочные издания, периодические издания в электронной и бумажной формах.