



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОЦИАЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Кафедра социально-информационных технологий

Образовательная программа: 39.04.02 Социальная работа

Профиль подготовки:

Экономика, право, управление и организация в социальной работе

Уровень высшего образования:

Магистратура

Форма обучения:

Очно-заочная

МАХАЧКАЛА, 2018

Программа практики «Научно-исследовательская работа» составлена в 2018 г. в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» (уровень магистратура) от 8.04.2015 г. №369.

Разработчики:

1. Айгубов С.З.-к.ф.-м.н., доц., зав. каф. социальных и информационных технологий Айгубов
2. Абдулаева З.З., к.э.н., доцент кафедры социальных и информационных технологий Абдулаева

Программа преддипломной практики одобрена:

на заседании кафедры социальных и информационных технологий от «29» 05 2018г., протокол № 10

Зав. кафедрой Айгубов доц. Айгубов С.З.
(подпись)

на заседании Методической комиссии социального факультета от «25» июня 2018 г., протокол № 11.

Председатель Абдусаламова Абдусаламова Р.А.

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления « » _____ 2018 г.
Гасангаджиева Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

1. Амирбеков Гаджи Минатуллаевич - Директор Республиканского центра *обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов _____
М.П.

Аннотация программы преддипломной практики

«Научно-исследовательская работа» входит в обязательный раздел основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (профиль «Экономика, право, управление и организация в социальной работе») и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика «Научно-исследовательская работа» реализуется на социальном факультете кафедрой социальных и информационных технологий и нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Контактная работа: 4 часа, практические занятия-0 часов, самостоятельная работа–212 часов. Контроль - 0 часов.

Форма промежуточного контроля дисциплины: *дифференцированный зачет в 9,10, и 11 семестрах.*

1. Цели научно-исследовательской работы

Цели научно-исследовательской работы соотносятся с общими целями ФГОС ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности и состоит в формировании у магистров навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой и написанием научных статей и выпускной квалификационной работы.

Выпускник, освоивший данную программу должен:

Знать: общие принципы и закономерности написания учебных и научных работ, особенности этих принципов и закономерностей применительно к выпускным и другим квалификационным работам, различным жанрам научных работ и, шире, аналитических разработок.

Уметь: подходить к научному тексту как к способу обоснования результатов научного исследования и средству коммуникации в профессиональной среде; обеспечивать эффективность такой коммуникации; правильно ставить научные цели и задачи и находить адекватные способы и средства их решения; правильно оформлять результаты своей мыслительной деятельности, обеспечивать возможность их дальнейшего использования.

Владеть: техникой реферирования, навыками последовательного уточнения проблемного поля исследования, убедительного обоснования его результатов, правильного применения научного аппарата, оформления рукописи, языком и стилем научной речи.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- овладение студентами методами научного познания, углубленное и творческое усвоение

учебного материала;

- обучение методике и средствам самостоятельного решения научных и технических задач, и навыкам работы в научных коллективах; ознакомление с методами организации их работы;
- развитие у студентов способности грамотного оформления и представления научных результатов.

3. Тип, способы и формы проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа студентов является продолжением и углублением учебного процесса и организуется на кафедрах, структурных подразделениях и в студенческих научных кружках факультета. Руководство научно-исследовательской работой студентов осуществляет профессорско-преподавательский состав профилирующих кафедр.

Основным содержанием научно-исследовательской работы является приобретение практических навыков:

- в области научно-исследовательской работы, экспертно-аналитической, практической и организационной работы, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Формы научно-исследовательской работы студентов:

- участие в различных видах учебной аудиторной работы (лекции, семинары, практические занятия) с элементами научных исследований;
- индивидуальная работа преподавателей со студентами;
- научно-исследовательская работа студентов в студенческих научных кружках и т.п.;
- участие студентов в научно-практических конференциях, научных чтениях, семинарах и др.

Виды научно-исследовательской работы студентов:

- анализ научной литературы;
- систематизация материалов обработки литературных источников;
- отбор научной литературы, составление библиографий по определенным темам;
- подготовка научных сообщений и рефератов;
- научные доклады, тезисы;
- научные статьи;
- методические разработки по актуальным вопросам профессиональной деятельности;
- научные отчеты о выполнении элементов исследований во время практики;
- курсовые работы;
- выпускные квалификационные работы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции формулировка компетенции из ФГОС.

Код компетенции из ФГОС ВО	Формулировка компетенции из ФГОС ВО
ПК-1	-способностью проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социальной работы на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий
ПК-2	-способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы

ПК-3	способностью проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности
ПК-9	способностью к разработке и реализации социальных программ и проектов, направленных на решение актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы и общества

1. Место практики в структуре образовательной программы.

Научно-исследовательская практика входит в блок «Практика и научно-исследовательская работа» и является обязательной частью ВО магистратуры. Научно-исследовательскую практику проходят магистры 1-2 года обучения по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа», (профиль «Экономика, право, управление и организация в социальной работе»)

В программу научно-исследовательской работы входит выполнение магистрами следующих заданий:

- ознакомление с научной работой выпускающей кафедры;
- составление библиографии по теме научного исследования;
- классификация и характеристика источников, освоение методики работы с ними;
- подготовка магистерской диссертации.
- В ходе научно-исследовательской деятельности магистры посещают базы практик, научные библиотеки, работают с Интернет-ресурсами и т.д..

2. Объем научно-исследовательской работы и ее продолжительность.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Контактная работа: 4 часа, практические занятия-0 часов, самостоятельная работа- 212 часов. Контроль - 0 часов. Форма промежуточного контроля дисциплины: *дифференцированный зачет в каждом семестре.*

3. Содержание научно-исследовательской работы.

	Разделы (этапы) научно - исследовательской работы	Виды научно-исследовательской работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля	
		Виды научно-исследовательской работы	Всего	Ауд		СРС
1	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами научно - исследовательской работы, заданиями и периодом проведения	4	4	0	Учёт посещаемости. Индивидуальный план работы
		Выбор темы исследования	8		8	
		Обоснование необходимости проведения исследования по теме исследования	8		8	
		Определение гипотез, целей и задач исследования	8		8	
		Разработка плана или программы научного исследования	12		12	
2	Исследовательский	Изучение источников и литературы по теме исследования	40		40	Учёт посещаемости. Беседа с руководителем.
		Объяснение новых научных фактов, аргументирование и формулирование положений, выводов и практических предложений и рекомендаций	40		40	

3	Обобщение и оценка результатов исследований	Обобщение результатов предыдущих этапов работ	20		20	Учёт посещаемости. Беседа с руководителем.
		Оценка полноты решения задач	20		20	
		Составление итогового отчёта (статья, тезисы, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа)	40		40	
		Предоставление отчета (дневник) о НИР руководителю	16		16	Предоставление отчёта. Зачёт
Итого			216	4	212	

4. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по научно - исследовательской работе устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по научно-исследовательской работе. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе НИР. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Для получения положительной оценки студент должен полностью реализовать все содержание НИР, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Аттестация по итогам НИР проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по научно-исследовательской работе, с учетом отзыва руководителя, на кафедре.

Студент, не выполнивший программу научно-исследовательской работы или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Формы отчетности по научно-исследовательской работе

- индивидуальный план работы;
- реферативное описание научных источников по теме исследования;
- заключение о проведении исследований по теме, подписанное руководителем практики;
- научная статья (тезисы доклада для конференции) по теме исследования с рецензией руководителя практики;
- самооценка культуры исследователя;
- письменный отчет о научно-исследовательской работе;
- дневник научно-исследовательской работы.

5. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы

Код компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
-----------------------------------	--	---------------------------

ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9.	Знает: -общие принципы и закономерности написания учебных и научных работ, особенности этих принципов и закономерностей применительно к выпускным и другим квалификационным работам, различным жанрам научных работ и, шире, аналитических разработок	Устный опрос, письменный отчёт, презентация
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Умеет: -подходить к научному тексту как к способу обоснования результатов научного исследования и средству коммуникации в профессиональной среде; обеспечивать эффективность такой коммуникации; правильно ставить научные цели и задачи и находить адекватные способы и средства их решения; правильно оформлять результаты своей мыслительной деятельности, обеспечивать возможность их дальнейшего использования.	Круглый стол, письменный отчёт, презентация
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Владеет: -техникой реферирования, навыками последовательного уточнения проблемного поля исследования, убедительного обоснования его результатов, правильного применения научного аппарата, оформления рукописи, языком и стилем научной речи.	Устный опрос, Контроль выполнения индивидуального задания, реферат

9.2 Типовые контрольные задания.

Примерные темы рефератов

1. Что понимается под научной проблемой в исследовании?
2. Что такое понятийный аппарат?
3. Как вы себе представляете последовательность выполнения научно- исследовательской работы?
4. Что такое целеполагание?
5. Как взаимосвязаны цель и задачи исследования?
6. Что такое объект и предмет исследования?
7. Кто выступает в качестве субъекта исследования?
8. Перечислите основные методы исследования.
9. Что такое апробация исследования?
10. Какова структура введения выпускной квалификационной работы?
11. Что такое метод исследования?

12. Чем отличаются теоретические и эмпирические методы исследования?
13. Опишите сущность системного подхода.
14. Что такое анкетный опрос, в чем суть метода?
15. Что такое методологические основы исследования?
16. Что понимается под экспертными методами исследования?
17. В чем появляется научная новизна исследования?
18. Что такое научная гипотеза?

Вопросы к зачету

1. Что такое объект и предмет исследования?
2. Кто выступает в качестве субъекта исследования?
3. Перечислите основные методы исследования.
4. Что такое апробация исследования?
5. Какова структура введения выпускной квалификационной работы?
6. Что такое метод исследования?
7. Чем отличаются теоретические и эмпирические методы исследования?
8. Опишите сущность системного подхода.
9. Что такое анкетный опрос, в чем суть метода?
10. Что такое методологические основы исследования?
11. Что понимается под экспертными методами исследования?
12. В чем появляется научная новизна исследования?
13. Что такое научная гипотеза?
14. Что понимается под научной проблемой в исследовании?
15. Что такое понятийный аппарат?
16. Как вы себе представляете последовательность выполнения научно-исследовательской работы?
17. Что такое целеполагание?
18. Как взаимосвязаны цель и задачи исследования?

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
 - логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);

- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Освоение дисциплины "Научно-исследовательская работа" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

1. Пакет офисных приложений OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, (Контракт №219-ОА от 19.12.2016 г. с ООО «Фирма АС»).
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс – (БО 80 в/б 226, Договор № 13 от 09.01.2018 г. с ООО Фирма «Квадро»).
3. АBBYY Fine Reader 10 Professional Edition (по ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.)
4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ-Максимум) – (БО 82 в/б 226, Договор №400 от 09.01.2018 г. с ООО «Инфостар»).
5. Acrobat Professional 9 Academic Edition и Acrobat Professional 9 DVD Set Russian Windows (ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.)

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Научная библиотека им. А.А. Абилова Дагестанского государственного университета, доступ к которой предоставлен обучающимся.

В ней представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов.

НБ ДГУ обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к работе, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

а) основная литература

1. [Платонова, Наталья Михайловна. Инновации в социальной работе : учеб. пособие для студентов вузов / Платонова, Наталья Михайловна, М. Ю. Платонов. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012, 2011. - 247,\[3\] с. - \(Высшее профессиональное образование. Социальная работа\). - ISBN 978-5-7695-9234-8 : 411-40. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228771>](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228771)
2. [Социальная работа: теория и практика : учеб. пособие / Моск. гос. ун-т сервиса, Соц.-технол. ин-т; \[А.В.Бабушкин и др.\]. - М. : ИНФРА-М, 2004. - 426 с. ; 22 см. - \(Высшее образование\). - Библиогр. в конце разд. - ISBN 5-16-00551-X : 98-56. URL:](#)

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228771>

3. [Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы : Избранные работы: учебное пособие](#) - Москва: Дашков и Ко, 2015. Павленок, П.Д. **Теория, история и методика социальной работы: Избранные работы** : учебное пособие / П.Д. Павленок. - 10-е изд., испр. и доп. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 592 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-394-01426-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221307> (09.10.2018).
4. [Чигаева В. Ю. Современные теории социального благополучия](#) - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. Чигаева, В.Ю. **Современные теории социального благополучия** / В.Ю. Чигаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1773-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278337> (09.10.2018).
5. [Базаров, Т.Ю. Управление персоналом : практикум : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации"](#) / Т. Ю. Базаров ; Базаров Т. Ю. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 240. - ISBN 978-5-238-01500-2. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492173>
6. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2011.

б) дополнительная литература:

1. [Управление в социальной работе: учебник для бакалавров](#) - Москва: Дашков и Ко, 2014. **Управление в социальной работе** : учебник для бакалавров / ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой, Е.И. Комарова. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 300 с. - («Учебные издания для бакалавров»). - ISBN 978-5-394-02028-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062> (09.10.2018).
2. [Трапезникова И. С. Администрирование в социальной работе: учебное пособие](#) - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. Трапезникова, И.С. **Администрирование в социальной работе** : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 63 с. : ил. - Библиогр.: с. 52-53. - ISBN 978-5-4475-6383-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712> (09.10.2018).
3. Веснин В. Р. Менеджмент для всех. М., 2011.
4. Виханский О.С., Стратегическое управление: Учебник – 2-е издание, М., 2010.
5. Владимирова И.Г. Организационные структуры управления компаниями // Менеджмент в России и за рубежом. 2012. № 5.
6. Уколов В.Ф. Теория управления: Учебник – М.: 2013

в) ресурсы сети «Интернет»

1. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks:
3. www.biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн (архив)»
4. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека

5. <http://нэб.пф/> - Национальная электронная библиотека
6. <http://window.edu.ru/> - Образовательный ресурс
7. <http://link.springer.com/> - Электронный ресурс Springer
8. webofknowledge.com – Международная база цитирования Web of Science
9. <http://www.scopus.com/> - Реферативная база данных Scopus
10. <http://search.proquest.com/> - База данных зарубежных диссертаций PQDT Global
11. <http://www.sciencemag.org/> - Электронные ресурсы Science AAAS
12. <http://journals.sagepub.com/> Sage/73- Электронные ресурсы журналов БД SAGE Premier

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации: пакет офисных приложений OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, (*Контракт №219-ОА от 19.12.2016 г. с ООО «Фирма АС»*), Справочно-правовая система КонсультантПлюс – (БО 80 в/б 226, Договор № 13 от 09.01.2018 г. с ООО Фирма «Квадро»), ABBYY Fine Reader 10 Professional Edition (*по ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.*), Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ-Максимум) (БО 82 в/б 226, Договор №400 от 09.01.2018 г. с ООО «Инфостар») и Acrobat Professional 9 Academic Edition и Acrobat Professional 9 DVD Set Russian Windows (*ГК №26-ОА от «07» декабря 2009 г.*)

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации. Для этого можно использовать аудитории №5,7 и17, оснащенные мультимедийным комплексом и видеооборудованием. Имеется комплект компьютерных образовательных и обучающих программ, слайдов, плакатов, планшетов, муляжей, учебных фильмов, а также специализированная библиотека, работающая в режиме читального зала.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

В процессе прохождения практики и контроля используются ноутбук, мультимедийный проектор, экран, обучающие компьютерные программы, учебные DVD-диски, слайды, дидактический раздаточный материал, таблицы и плакаты и др.