

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет психологии и философии

Кафедра психологии развития и профессиональной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практическая психология для налоговых органов

Образовательная программа

38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки
«Налоговый менеджмент»

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очная

Статус дисциплины: вариативная

Махачкала 2018год

Рабочая программа дисциплины «Практическая психология для налоговых органов» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (уровень магистратура) от «30» марта 2015г. №322

Разработчик: кафедра психологии развития и профессиональной деятельности, Акбиева Зарема Солтанмуратовна, д.пс.н., профессор

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры И.О. Акбиева от «30» 05 2018., протокол № 8
Зав. кафедрой И.О. Акбиева (подпись) Фамилия И.О. Акбиева З.С.

на заседании Методической комиссии кафедры психологии развития и профессиональной деятельности от «30» 05 2018., протокол № 8
Председатель И.О. Сайбулаева (подпись) Фамилия И.О. Сайбулаева Д.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «28»
06 2018. И.О. Сайбулаева (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	7
5. Образовательные технологии	16
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	17
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	23
<i>7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины</i>	23
<i>7.2. Типовые контрольные задания</i>	30
<i>7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	40
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	41
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	41
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	42
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	42
	43

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Практическая психология для налоговых органов» является обязательной дисциплиной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.02 - менеджмент.

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой правового обеспечения управления.

В настоящее время вопросы международного публичного и частного права являются особенно актуальными. Учитывая все возрастающий уровень взаимозависимости государств друг от друга и возрастающую прозрачность границ в отношениях между гражданами различных государств, развитие международных отношений обретает статус важнейшей тенденцией современности. Все это обуславливает значение и необходимость изучения данной дисциплины студентами специальности налоговый менеджмент.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-1; ОК-2. Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
1	72	6		16			50	Зачет

1. Цели и задачи дисциплины.

«Практическая психология для налоговых органов» – раздел Экономической психологии. В курсе «Практическая психология для налоговых органов» изучаются: социально-психологическая составляющая системы налогообложения, социально-психологические и экономические закономерности в поведении человека, современный налоговый менталитет. Магистрант усваивает понятие и содержание налоговой культуры, противоречие и единство экономических интересов предпринимателей и налоговых служб, как органов государственного управления, отражение этих противоречий в сознании и поведении налогоплательщиков.

Целью изучения дисциплины является:

- формирование у студентов целостной системы знаний о современном состоянии психологической составляющей в работе налоговых органов;
- раскрытие взаимосвязи всех социально- психологических понятий и категорий в сфере налогообложения.

Предметом изучения дисциплины является изучение теоретических основ экономической психологии, модели экономического поведения и модели экономического человека и его отношение к налогообложению.

Важнейшими задачами при этом являются:

- изучение социально-психологической составляющей системы налогообложения;
- изучение социокультурной системы ценностей, а также взаимосвязи социально-психологических и экономических закономерностей в поведении человека;
- изучение влияния экономической грамотности и других факторов на психологию налогоплательщиков;
- изучение социального статуса, социальной роли, социального престижа и социальной ответственности работника налоговых органов;

2. Место дисциплины в структуре ООП.

Требования к уровню освоения дисциплины соотносятся с квалификационными характеристиками в соответствии с ФГОС ВО для направления подготовки 38.04.02. «Менеджмент», профиль «Налоговый менеджмент». Дисциплина «Практическая психология для налоговых органов» относится к вариативной части обязательных дисциплин профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент», профиль подготовки – «Налоговый менеджмент».

Преподавание дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении курса (курсов) «Экономическая психология», «Социальная психология», «Психология управления».

3. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Социально-психологический портрет работника налоговой службы	социальный статус, социальная роль, социальный престиж и социальная ответственность работника налоговых органов; особенности социальной роли работника налоговых органов; границы «человеческого» отношения и «экономической « ответственности в отношениях работника налоговых служб и налогоплательщиков;	анализировать результаты и последствия конфликта между потребностью низшего звена в участии в законотворчестве и возможностью осуществления этого процесса, социальные и социально-психологические последствия этого конфликта.	навыками: анализа информации, постановкой целей и определения путей достижения результата; навыками выбора оптимальных организационно-управленческих решений предприятий различной сферы деятельности
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	мотивации, стимулирующие налогоплательщика в к уплате налогов; мотивации, стимулирующие налогоплательщика в к облегчению для них налогового бремени; социально-психологические факторы уклонения налогоплательщика в от уплаты налогов в России; влияние факторов правового сознания и экономической безграмотности на собираемость и	социально-психологические факторы уклонения налогоплательщиков от уплаты налогов в России; влияние факторов правового сознания и экономической безграмотности на собираемость и уплату налогов	Формировать позитивной мотивации у населения к уплате налогов на основе понимания их объективности, необходимости и общественного вреда их .	Владеть навыками анализа «человеческого» отношения и «экономической « ответственности в отношениях работника налоговых служб и налогоплательщиков; конфликт между потребностью низшего звена в участии в законотворчестве и возможностью осуществления этого процесса, социальные и

		уплату налогов; формирование позитивной мотивации у населения к уплате налогов на основе понимания их объективности, необходимости и общественного вреда их неуплаты; устранение негативного отношения к налоговым службам и др.			социально-психологические последствия этого конфликта.
--	--	--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Общая трудоемкость освоения дисциплины «Практическая психология для налоговых органов»» составляет 2 зачетные единицы – 72 часа.

4.2. Структура дисциплины

Наименование тем	Всего	Количество часов			Вид контроля	Сам. работа
		лекции	практ.	семин.		
9семестр 72 часа						
Раздел 1 (Модуль 1) Социально-психологическая составляющая системы налогообложения.						
1. Социализация населения и социокультурная система ценностей	16	1	4	-	Устный опрос	14
2.Социально- психологический портрет налогоплательщика	16	1	2	-	Устный опрос.	14
3. Психология мотивации налогоплательщиков	12	1	2	-	Устный опрос, тестирование	14
4.Социально- психологический портрет работника налоговой службы	16	1	4	-	Устный опрос, решение практических ситуаций	14
5.Микросюжетное взаимодействие в работе налогового инспектора.	12	2	4	-	Устный опрос, решение конфликтных	16

					ситуаций	
Итого по модулю 1.	72	6	16	-	х	50

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тематический план лекций

Тема 1. Социализация населения и социокультурная система ценностей

- 1.1. Социально-психологическая составляющая системы налогообложения
- 1.2. Понятие и содержание налоговой культуры.
- 1.3. взаимосвязь социально-психологических и экономических закономерностей в поведении человека

Тема 2. Социально-психологический портрет налогоплательщика

- 2.1. Психология классического «экономического человека» и его отношение к налогообложению.
- 2.2. Влияние современных условий хозяйствования и их имиджа в массовом сознании на поведение налогоплательщиков.
- 2.3. Влияние экономической грамотности и других факторов на психологию налогоплательщиков.

Тема 3. Психология мотивации налогоплательщиков.

- 3.1. Проблема мотивации в психологии. мотивации, стимулирующие налогоплательщиков к уплате налогов
- 3.2. Влияние факторов правового сознания и экономической безграмотности на собираемость и уплату налогов
- 3.3. Формирование позитивной мотивации у населения к уплате налогов. Устранение негативного отношения к налоговым службам

Тема 4. Социально-психологический портрет работника налоговой службы

- 4.1. Социальная роль, социальный престиж и социальная ответственность работника налоговых органов
- 4.2. Проблема «человеческого» отношения и «экономической» ответственности в отношениях работника налоговых служб и налогоплательщиков
- 4.3. Социальные и социально-психологические взаимодействия

Тема 5. Микросюжетное взаимодействие в работе налогового инспектора

- 5.1. Понятие о микросюжетном взаимодействии; специфика указанного взаимодействия в налоговой сфере
- 5.2. Психологические заражения в конфликте, способы определения, предупреждения защиты от психологического заражения
- 5.3. Приемы восстановления взаимоотношений с налогоплательщиком

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и реализации компетентностного подхода в учебном процессе широко используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

- практические занятия: деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций, тренинги, фронтальный опрос, развития профессиональных навыков, обучающихся (контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов, выполнение домашних заданий в виде решения ситуаций);
- лекции: устная передача информации с пояснениями сложных моментов и категорий, тезисы излагаемого материала, иллюстрация модулей в интерактивной форме.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с требованиями ФГОС в целом в учебном процессе составляет не менее 25% аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В соответствии с тематическим планом дисциплины «Международное публичное и частное право» предусмотрено изучение основных тем и вопросов по ним на лекциях и обсуждение на семинарах. Однако отдельные вопросы предполагают самостоятельную работу студентов по рекомендуемой литературе. В процессе самостоятельной работы студент должен пройти все стадии познавательного процесса, начиная от стадии систематизации литературы и ее изучения, завершая анализом, осмыслением и восприятием изученного материала.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.

Самостоятельная работа студентов может осуществляться в виде:

- конспектирования учебной, научной и периодической литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы);
- подготовки докладов к семинарам и практическим занятиям, к участию в тематических дискуссиях, работе научного кружка и конференциях;
- работы с нормативными документами и законодательной базой, с первичными документами,
- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации, подготовки заключения по обзору информации;
- выполнения контрольных работ, творческих (проектных) заданий, курсовых работ (проектов);
- решения практических и ситуационных задач;
- составления аналитических таблиц, графического оформления материала;
- написания рефератов, тезисов докладов;
- работы с тестами и контрольными вопросами для самопроверки;
- обработки и анализа статистических и фактических данных;
- моделирования и анализа конкретных проблемных ситуаций;
- написания выводов и предложений на основе проведенного анализа.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студентов.

Темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
Модуль 1. «Социально-психологическая составляющая системы	На основе научной и периодической литературы изучить: Социально-психологическая составляющая

налогообложения» Тема 1. Социализация населения и социокультурная система ценностей (14часов)	системы налогообложения»: социокультурный подход к отношениям между сборщиком налогов и налогоплательщиками, социализация населения и социокультурная система ценностей, взаимосвязь социально-психологических и экономических закономерностей в поведении человека, современный налоговый менталитет, понятие и содержание налоговой культуры, противоречие и единство экономических интересов предпринимателей и налоговых служб, как органов государственного управления, отражение этих противоречий в сознании и поведении налогоплательщиков
Тема 2. «Социально-психологический портрет налогоплательщика», (14 часов)	На основе научной и периодической литературы изучить: психология классического «экономического человека» и его отношение к налогообложению; искажение рационального экономического поведения особенностями российского менталитета; влияние современных условий хозяйствования и их имиджа в массовом сознании на поведение налогоплательщиков; взаимосвязь между формами организации производственной деятельности, формами собственности и поведением налогоплательщиков; отношение различных групп налогоплательщиков к налоговой политике государства; влияние экономической грамотности и других факторов на психологию налогоплательщиков.

Модуль 2. Тема 3. «Психология мотивации налогоплательщиков» (14часов)	На основе научной и периодической литературы изучить: мотивации, стимулирующие налогоплательщиков к уплате налогов; мотивации, стимулирующие налогоплательщиков к облегчению для них налогового бремени; социально-психологические факторы уклонения налогоплательщиков от уплаты налогов в России; влияние факторов правового сознания и экономической безграмотности на собираемость и уплату налогов; формирование позитивной мотивации у населения к уплате налогов на основе понимания их объективности, необходимости и общественного вреда их неуплаты; устранение негативного отношения к налоговым службам и др.
Тема 4. «Социально-психологический портрет работника налоговой службы», (14 часов)	На основе научной и периодической литературы изучить: социальный статус, социальная роль, социальный престиж и социальная ответственность работника налоговых органов; особенности социальной роли работника налоговых органов; границы «человеческого» отношения и «экономической» ответственности в отношениях работника налоговых служб и налогоплательщиков; конфликт между потребностью низшего звена в участии в законотворчестве и

	возможностью осуществления этого процесса, социальные и социально-психологические последствия этого конфликта.
Тема 5. «Микросюжетное взаимодействие в работе налогового инспектора», (16 часов)	На основе научной и периодической литературы изучить: понятие о микросюжетном взаимодействии; специфика указанного взаимодействия в налоговой сфере; источники микросюжетных конфликтов, способы их предупреждения, регулирования и разрешения; психологические заражения в конфликте, способы определения, предупреждения и защиты от психологического заражения, способы выхода из состояния «психологической зараженности»; приемы восстановления взаимоотношений с налогоплательщиком.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при промежуточной и итоговой аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. Оценка самостоятельной работы проводится по каждому дисциплинарному модулю дисциплины в рамках общей системы ранжирования оценки знаний по курсу.

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом

самостоятельной работы. По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Всего по дисциплине студент может представить шесть рефератов. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы. Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. В вводной части реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по усовершенствованию международного законодательства и т.д.

В заключении реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Перечень литературы составляется в алфавитном порядке фамилий первых авторов, со сквозной нумерацией. Примерный объем реферата 15-20 страниц.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ПК-1	Знать: современные достижения и результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.	Устный опрос, конспектирование законов, написание рефератов,

	Уметь: анализировать и работать с современными достижениями и результатами исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями и уметь применять их на практике в целях стратегического развития предприятия. Владеть: навыками применения результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями и навыками применения их на практике в целях стратегического развития предприятия.	тестирование
ОК-2	Знать: содержание основных актуальных проблем международного публичного и частного права. Уметь: правильно толковать имеющиеся данные о международной обстановке с целью выявления наиболее актуальных проблем. Владеть: навыками поиска, сортировки и анализа норм международного публичного и частного права с целью выявления правовых коллизий, изучения выявившихся актуальных проблем и представления вариантов решения данных проблем в виде научного отчета, статей или доклада.	Устный опрос, решение задач, написание рефератов, тестирование

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК-1 способность обобщать и практически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

уровень	Показатели(что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

	овать)			
пор ого вый	Знать: современные достижения и результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественным и зарубежными исследователями и. Уметь: анализировать и работать с современными достижениями и результатами исследований актуальных проблем управления, полученные отечественным и зарубежными исследователями и и уметь применять их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Имеет неполное представление о современных достижениях и результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями. Демонстрирует слабое умение анализировать и работать с современными достижениями и результатами исследований актуальных проблем управления, полученными отечественными и зарубежными исследователями и умение применять их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Допускает неточности в знании современных достижений и результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями Демонстрирует умение анализировать и работать с современными достижениями и результатами исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями и умение применять их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Демонстрирует четкое представление о современных достижениях и результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественным и зарубежными исследователями. Демонстрирует отличное умение анализировать и работать с современными достижениями и результатами исследований актуальных проблем управления, полученных отечественным и зарубежными исследователями и умение применять их на практике в целях стратегического развития предприятия.

	Владеть: навыками применения знаний о результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественным и зарубежными исследователями и навыками применения их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Слабо владеет навыками правильного применения знаний о результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями и навыками применения их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Хорошо владеет навыками правильного применения знаний о результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями и навыками применения их на практике в целях стратегического развития предприятия.	Отлично владеет навыками правильного применения знаний о результатах исследований актуальных проблем управления, полученных отечественным и зарубежными исследователями и навыками применения их на практике в целях стратегического развития предприятия.
--	--	---	--	--

ОК-2 Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статей или доклада

уровень	Показатели(что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
пороговой	Знать: содержание основных актуальных проблем международного публичного и частного права.	Имеет неполное представление о содержании основных актуальных проблем международного публичного и частного права.	Допускает неточности в знании содержания основных актуальных проблем международного	Демонстрирует четкое знание содержания основных актуальных проблем международного

	Уметь:правильно толковать имеющиеся данные о международной обстановке с целью выявления наиболее актуальных проблем.	Демонстрирует слабое умение правильно толковать имеющиеся данные о международной обстановке с целью выявления наиболее актуальных проблем.	публичного и частного права. Демонстрирует умение анализировать и правильно толковать имеющиеся данные о международной обстановке с целью выявления наиболее актуальных проблем.	ного публичного и частного права. Демонстрирует отличное умение анализировать правильно толковать имеющиеся данные о международной обстановке с целью выявления наиболее актуальных проблем.
	Владеть: навыками поиска, сортировки и анализа норм международного публичного и частного права с целью выявления правовых коллизий, изучения выявившихся актуальных проблем и представления вариантов решения данных проблем в виде научного отчета, статей или доклада.	Слабо владеет навыками поиска, сортировки и анализа норм международного публичного и частного права с целью выявления правовых коллизий, изучения выявившихся актуальных проблем и представления вариантов решения данных проблем в виде научного отчета, статей или доклада.	Хорошо владеет навыками поиска, сортировки и анализа норм международного публичного и частного права с целью выявления правовых коллизий, изучения выявившихся актуальных проблем и представления вариантов решения данных проблем в	Отлично владеет навыками поиска, сортировки и анализа норм международного публичного и частного права с целью выявления правовых коллизий, изучения выявившихся актуальных проблем и представления вариантов решения

			виде научного отчета, статей или доклада.	данных проблем в виде научного отчета, статей или доклада.
--	--	--	--	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по дисциплине быть не может.

7.3. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих магистрантам оптимальным образом выстроить работу по изучению дисциплины и создающих условия для успешной самостоятельной работы. Они заключаются в следующем.

Лекционные занятия по дисциплине Б.1.В.ОД.6. «Практическая психология для налоговых органов» играют основную роль в освоении магистрантами учебного материала. На них магистрант учится ориентироваться в содержании предмета для последующего освоения материала во время семинарских и самостоятельных занятий. Поэтому посещение лекций и составление их конспектов – неременное условие успешной учебной деятельности магистранта. Выписывание специальных терминов по каждой теме в личный словарь магистранта и последующая их расшифровка способствует более глубокому пониманию и закреплению учебного материала. При подготовке темы практического занятия магистрант обязан руководствоваться поиском материала из нескольких литературных источников, а не ограничиваться одним учебным пособием. На практическое занятие магистрант должен предоставить устный доклад (регламент – не более 5 минут). Разрешается использование «шпаргалки» – составленного магистрантом в рукописной форме развернутого ответа. Доклад должен напоминать небольшой аналитический очерк по теме семинара. Предварительно магистрант составляет план работы, включающий вступление, в котором раскрываются основные понятия, критический обзор литературы по теме, принципиальную схему города и его хозяйственную структуру, модель воздействия данного объекта на окружающую среду (если это вытекает из содержания темы семинара), заключение. По сути, при подготовке к семинару магистрант выполняет учебно-исследовательскую работу с элементами анализа.

Тематика рефератов:

1. Внутреннее законодательство в области международного частного права.
2. Понятие коллизионной нормы. Объем и привязка коллизионной нормы.
3. Структура и виды коллизионных норм.
4. Личный закон физического лица как коллизионная привязка: понятие, варианты.
5. Личный закон юридического лица: понятие, варианты.
6. Оговорка о публичном порядке, императивные нормы в международном частном праве.
7. Гибкие коллизионные нормы. Право страны, с которым отношение наиболее тесно связано.
8. Национальность юридического лица.
9. Коммерческие организации с иностранными инвестициями :порядок создания и деятельности.
10. Понятие и виды субъектов международного частного права.
11. Двусторонние соглашения о поощрении и защите иностранных инвестиций.
12. Коллизионные вопросы содержания сделок.
13. Принцип автономии воли в международном частном праве.
14. Понятие и особенности внешнеэкономических сделок.
15. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.
16. Сфера применения и общие положения Венской конвенции о договорах международной купли-продажи 1980 года.
17. Порядок заключения и содержание договора международной купли-продажи товаров по Венской конвенции 1980 года.
18. Многосторонние конвенции по унификации коллизионных норм в международной купле-продаже товаров (Гаагские конвенции 1955 и 1986 гг., Римская конвенция 1980 г.).
19. Вопросы исковой давности в МЧП. Нью-Йоркская конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров.
20. ИНКОТЕРМС- 2000, 2010 : юридическая природа и особенности применения правил, особенности редакций разных лет.
21. Международные морские перевозки . Основные международные договоры в данной области.
22. Международные морские перевозки по коносаменту.
23. Порядок заключения и содержание договора чартера в международных морских перевозках.
24. Международные автомобильные перевозки. Основные международные договоры в данной области.
25. Международные железнодорожные перевозки. Основные международные договоры в данной области.
26. Международные воздушные перевозки. Основные международные договоры в данной области.

- 27.Международные расчёты в форме аккредитива. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов. Виды аккредитивов, используемых при международных расчётах.
- 28.Международные расчёты в форме инкассо. Унифицированные правила по инкассо.
- 29.Использование векселя в международной торговле. Вексельные конвенции.
- 30.Понятие, виды международного финансового лизинга.
- 31.Обязательства из причинения вреда в МЧП. Типичный коллизионный принцип – закон места причинения вреда.
- 32.Международные договоры в области авторского права.
- 33.Международные соглашения в области охраны промышленной собственности.
- 34.Коллизионные вопросы наследственного права.
- 35.Коллизионные вопросы семейного права: общая характеристика.
- 36.Порядок установления содержания иностранного права.
- 37.Судебные поручения в международном гражданском процессе.
- 38.Признание и исполнение иностранных судебных решений.
- 39.Удостоверение иностранных официальных документов. Консульская легализация и проставление апостиля.

Контрольные вопросы к зачету для промежуточного контроля

1. Понятие международного частного права и его место в юридической системе.
2. Предмет и метод международного частного права.
3. Источники международного частного права.
4. Торговый обычай как источник международного частного права.
5. Унификация в международном частном праве.
6. Коллизионная норма и ее структура.
7. Понятие типов коллизионных привязок (формул прикрепления).
8. Личный закон и его варианты.
9. Закон «национальности» юридического лица.
10. Закон местонахождения вещи.
11. Закон места совершения акта.

12. Закон страны продавца.
13. Закон места совершения правонарушения.
14. Закон страны суда.
15. Автономия воли. Понятие и применение.
16. Закон, с которым данное правоотношение имеет наиболее тесную связь.
17. Множественность коллизионных привязок.
18. Предварительный коллизионный вопрос.
19. Проблема квалификации.
20. Сфера возникновения коллизии законов. Соотношение между коллизионными нормами и нормами, определяющими действие законов во времени. Коллизионная норма и норма материального права, не подлежащие применению к отношениям с иностранным элементом. Коллизионные отсылки к законам «непризнанного» государства.
21. Обход закона в международном частном праве.
22. Обратная отсылка и отсылка к третьему закону.
23. Взаимность и реторсия в коллизионном праве.
24. Установление содержания иностранного закона в России и других странах.
25. Оговорка о публичном порядке.
26. Коллизионные вопросы право- и дееспособности иностранцев, ограничение и лишение дееспособности, признание лица безвестно отсутствующим и объявление умершим.
27. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.
28. Правовое положение иностранных юридических лиц в РФ.
29. Правовое положение государства в гражданско-правовых сделках международного характера.
30. Иммунитет государства и его виды.

31. Коллизионные вопросы права собственности.
32. Применение законов о национализации.
33. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ и других странах.
34. Коллизионные вопросы формы и содержания сделки. Форма доверенности.
35. Внешнеэкономические сделки. Понятие и признаки. Применимое право по вопросам формы и содержания внешнеэкономической сделки.
36. Универсальные международные конвенции по внешнеторговой купле-продаже.
37. Коллизионные вопросы договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи.
38. Понятие и виды международных перевозок. Международные конвенции в области международных перевозок.
39. Типы коллизионных привязок, применимых к международным перевозкам.
40. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
41. Международная охрана авторских прав. Многосторонние соглашения в области авторского права. Бернская и Женевская (всемирная) конвенции об охране авторских прав.
42. Авторские права иностранцев в РФ.
43. Охрана и использование произведений отечественных авторов за границей.
44. Международная охрана смежных прав.
45. Международные соглашения об охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки.
46. Охрана прав иностранцев в отношении промышленной собственности в РФ.
47. Патентование изобретений, промышленных образцов за границей.

Лицензионные соглашения.

48. Охрана права на товарный знак и охрана «Ноу-хау».

49. Коллизионные вопросы в области семейного права. Международные конвенции и двусторонние соглашения в области брачно-семейных отношений.

50. Заключение и расторжение брака.

51. Имущественные и личные неимущественные права супругов.

52. Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление. Опекунство и попечительство.

53. Наследственные права иностранцев в РФ. Наследственные права российских граждан за границей.

54. Международные трудовые отношения и коллизионные вопросы в области трудовых отношений. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые права российских граждан за рубежом.

55. Понятие международного гражданского процесса. Определение подсудности и пророгационные соглашения.

56. Право на судебную защиту и гражданские процессуальные права иностранцев в РФ. Процессуальное положение иностранного государства.

57. Исполнение судебных поручений. Признание и исполнение решений иностранных судов. Нотариальные действия.

58. Понятие арбитража и виды третейских (арбитражных) судов.

Международные конвенции, посвященные международному коммерческому арбитражу.

59. Арбитражное рассмотрение споров в РФ. Закон РФ «О международном коммерческом арбитраже».

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.

Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

А) Основная литература

1. Автономов В.С. Модель человека в экономической науке. СПб., 2008.
2. Андреева А.В. Экономическая психология. СПб., 2015
3. Дейнека О.С. Экономическая психология: социально-политический аспект. СПб., 2014.
4. Китов А.И. Экономическая психология. М., 2012.

Б) Дополнительная литература

5. Малахов С.В. Экономический человек и рациональность экономической деятельности // Психологический журнал. 2010.
6. Наумова Н. Ф. Социологические и психологические аспекты целенаправленного поведения. М., 2008.

7.Парсонс Т. Понятие общества: компонентны и их взаимосвязи // Теория и история экономических и социальных институтов и систем. М, 2014.

8.Филиппов А.В., Ковалев СВ. Психология и экономика // Психологический журнал. 1989. Т. 10.

9.Хейлброннер Р. Экономическая теория как универсальная наука //THESIS. 2011. Вып. 1.

10. Applied Behavioural Economics: Based on the International Conference of Economics and Psychology/ Ed. by S. Maita , J. Wheatsheat, 2008.

11.Beyond Economic Man/Ed. by M. Farber, J.Nelson. Chicago, 2013.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

программноеобеспечение

MS WORD, MS ECXEL, MS PowerPoint, Internet Explorer

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Для получения доступа к другим материалам следует воспользоваться поисковыми системами с адресами

[www. yahoo. com](http://www.yahoo.com)

[www. search. com](http://www.search.com)

а также российскими адресами

[www. rambler. ru](http://www.rambler.ru)

[www. aport. ru](http://www.aport.ru)

[www. yandex. ru](http://www.yandex.ru)

В процессе изучения дисциплины целесообразно использовать также материалы периодических изданий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Международное публичное и частное право» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Овладение дисциплины поможет студентам получить современные представления по проблемам международного публичного и частного права, отношениях между государствами и между гражданами различных стран и многим другим вопросам возникающим в сфере применения норм международного законодательства.

Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знанием собственных прав, свобод и обязанностей и умеющим правильно ими пользоваться в реальной жизни.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем. К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать статьи Конституции РФ, а так же нормы иного законодательства международного уровня.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (405 ауд., 421 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.