

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое администрирование

**Кафедра «Финансы и кредит»
экономического факультета**

**Образовательная программа
38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль)
«Налоги и налогообложение»**

**Уровень высшего образования
бакалавриат**

**Форма обучения
очная**

Статус дисциплины: вариативная, по выбору

Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от «12» ноября 2015 г. № 1327.

Разработчики: кафедры «Финансы и кредит»
д.э.н., профессор Алиев Б.Х.
к.э.н., доцент Джафарова З.К.

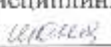
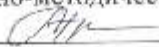
Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры «Финансы и кредит» от «26» июня 2018 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой, д.э.н., проф.  Алиев Б.Х.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «30» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель  Сулейманова Д.А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «30»  20 18 г. 

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	6
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	11
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	11
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «**Налоговое администрирование**» входит в вариативную по выбору часть образовательной программы «Налоги и налогообложение» подготовки бакалавров по направлению **38.03.01 Экономика**

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Финансы и кредит»

Содержание учебной дисциплины «**Налоговое администрирование**» способствует формированию комплексного подхода в изучении специальных дисциплин, формированию у бакалавров комплекса знаний о функциях работников различных специальностей в зависимости от размера предприятия, организации, его структуры, объема и движении информации.

Курс ориентирован на приобретение обучающимися комплекса теоретических знаний и практических навыков создания и использования информационных технологий в НО.

Дисциплина нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций обучающего: ПК – 1, ПК – 7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контроля текущей успеваемости – контрольная работа и промежуточный контроль в форме экзамена.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение контроля успеваемости в форме модульной контрольной работы, промежуточный итоговый контроль в форме зачета.

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 108ч.

очная

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)
	Общий объем	в том числе				контроль	
		Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа		
		Всего	из них				
			Лекции	Практические занятия			
5	108	36	18	18	72		зачет

заочная

Курс	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)
	Общий объем	в том числе					
		Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	контроль	
		Всего	из них				
			Лекции	Практические занятия			
4	108	12	6	6	92	4	зачет

1. Целями освоения дисциплины являются формирование фундаментальных знаний и практических навыков в области тенденций налогового администрирования в России с учетом опыта стран с развитой рыночной экономикой. Задачей дисциплины является формирование системы знаний в области организации работы налоговых органов с налогоплательщиками (налоговыми агентами) и иными участниками налоговых отношений при осуществлении контроля за полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов (сборов) и других обязательных налоговых платежей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «**Налоговое администрирование**» относится к дисциплине по выбору профессионального цикла учебного плана ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика (уровень «бакалавриат»).

Содержание дисциплины способствует формированию комплексных знаний и навыков в данной области, интегрированию знаний по проблемам налогообложения, формированию комплексного подхода в изучении финансово-экономических и налоговых дисциплин. Дисциплина ориентирована на новое экономическое мышление, носит комплексный характер и объединяет в единое целое знания, полученные студентами в процессе изучения теории налогов, налоговой системы России, основ управления, бухгалтерского учета и других дисциплин.

Завершающим этапом учебной и научной работы студентов в этом направлении является сдача зачета по дисциплине.

Полученные знания могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Уметь анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Владеть методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК -7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники	Знать: - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора.

	информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. Владеть: - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные ед-цы, 108 академич-х часа

4.2. Структура дисциплины очная

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа, контроль	
Модуль 1. Налоговые органы РФ: основы построения, задачи и функции							
1	Налоговое администрирование: сущность и содержание	5	1	2	2	8	Устный опрос, защита рефератов
2	Налоговые органы в РФ: их состав, правовой статус, задачи и функции	5	2	2	2	8	Устный опрос, тестирование
3	Структура налоговой инспекции и организация труда налогового инспектора	5	2	2	2	8	Письменная работа, кейсы
	Итого по модулю 1:			6	6	24	
Модуль 2. Налоговые проверки в системе налогового администрирования							
4	Организация взаимодействия налоговых органов с другими контролирующими органами	5	3	2	2	8	Устный опрос, защита рефератов
5	Учет поступлений в бюджет в налоговых органах	5	4	2	2	8	Устный опрос, тестирование
6	Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков и учету поступлений в бюджет	5	5	2	2	8	Письменная работа, кейсы
	Итого по модулю 2:			6	6	24	

Модуль 3. Организация работы налоговых органов по контролю							
7	Работа налоговых органов по проведению камеральных проверок	5	6	2	2	8	Устный опрос, защита рефератов
8	Работа налоговых органов по проведению выездных проверок	5	7	2	2	8	Устный опрос, тестирование
9	Принудительное взыскание задолженности налоговыми органами	5	8	2	2	8	Письменная работа, кейсы
<i>Итого по модулю 3:</i>				6	6	24	
ИТОГО:				18	18	72	зачет

заочная

№	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа, контроль	
1	Налоговое администрирование: сущность и содержание	4	-	1	10	Устный опрос, защита рефератов
2	Налоговые органы в РФ: их состав, правовой статус, задачи и функции	4	1	-	10	Тестирование
3	Структура налоговой инспекции и организация труда налогового инспектора	4	1	1	10	Письменная работа, кейсы
4	Организация взаимодействия налоговых органов с другими контролирующими органами	4	-	1	10	Устный опрос, защита рефератов
5	Учет поступлений в бюджет в налоговых органах	4	1	-	10	Тестирование
6	Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков и учету поступлений в бюджет	4	1	1	10	Письменная работа, кейсы
7	Работа налоговых органов по проведению камеральных проверок	4	-	1	10	Устный опрос, защита рефератов
8	Работа налоговых органов по проведению выездных проверок	4	1	-	10	Тестирование
9	Принудительное взыскание задолженности налоговыми органами	4	1	1	12	Письменная работа, кейсы
Контроль					4	зачет
ИТОГО:			6	6	96	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Налоговые органы Российской Федерации: основы построения, задачи и функции

ТЕМА 1. Налоговое администрирование: сущность и содержание

Экономические предпосылки становления системы налогового администрирования. Понятие и содержание налогового администрирования. Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями. Функции налогового администрирования: планирование в системе налогового администрирования, учет в системе налогового администрирования, контроль в системе налогового администрирования в системе налогового администрирования, налоговое регулирование в системе налогового администрирования

ТЕМА 2. Налоговые органы в РФ: их состав, правовой статус, задачи и функции

Система управления налогообложением в РФ. ФНС РФ: полномочия и организация деятельности. Управление ФНС РФ по субъектам РФ. Межрегиональные инспекции. ФНС РФ: по крупнейшим налогоплательщикам; по централизованной обработке данных; по федеральным округам. Инспекции ФНС РФ по районам, районам в городах, городам и межрайонного уровня

ТЕМА 3. Структура налоговой инспекции и организация труда налогового инспектора

Структура налоговых инспекций, их формирование и развитие. Организация работы налогового инспектора

Модуль 2. Налоговые проверки в системе налогового администрирования ТЕМА 4.

Организация взаимодействия налоговых органов с другими контролирующими органами

Нормативно-правовая база и информационная основа взаимодействия налоговых органов. Взаимодействие подразделений внутри налоговой инспекции. Делопроизводство в налоговой инспекции. Взаимодействие налоговых органов по «вертикали» и по «горизонтали». Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами. Взаимодействие налоговых органов и органов местного самоуправления

ТЕМА 5. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

Общая характеристика работы налоговых органов по учету налогоплательщиков. Учет налогоплательщиков – юридических лиц, физических лиц.

Общая характеристика работы по учету поступлений в бюджет. Порядок учета в налоговых органах начисленных и поступивших в бюджет сумм. Зачеты и возвраты. Пеня

ТЕМА 6. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков и учету поступлений в бюджет

Общая характеристика работы налоговых органов по учету налогоплательщиков; Учет налогоплательщиков – юридических лиц; Учет налогоплательщиков – физических лиц; Общая характеристика работы по учету поступлений в бюджет; Порядок учета в налоговых органах начисленных и поступивших в бюджет сумм; Зачеты и возвраты. Пеня

Модуль 3. Организация работы налоговых органов по контролю

ТЕМА 7. Работа налоговых органов по камеральной проверке налоговых деклараций

Общая характеристика деятельности налоговых органов по приему и камеральной проверке. Работа налоговых органов по камеральной проверке налоговых деклараций

ТЕМА 8. Работа налоговых органов по выездным налоговым проверкам

Общая характеристика работы по выездным налоговым проверкам. Выбор объектов для проверки. Планирование и подготовка выездных налоговых проверок. Процедура выездной налоговой проверки. Порядок составления акта выездной налоговой проверки. Принятие решения по итогам выездной налоговой проверки. Реализация материалов проверки

ТЕМА 9. Работа налоговых органов по принудительному взысканию задолженности

Процедура принудительного взыскания задолженности по налогам, пени и налоговым санкциям. Взыскание налога или сбора за счет имущества налогоплательщика. Банкротство недоимщика и списание безнадежной задолженности. Изменение сроков уплаты налогов, сборов и пени. Реструктуризация задолженности по платежам в бюджетную систему

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Налоговые органы Российской Федерации: основы построения, задачи и функции

Тема 1. Налоговое администрирование: сущность и содержание

1. Экономические предпосылки становления системы налогового администрирования
2. Понятие и содержание налогового администрирования
3. Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями
4. Функции налогового администрирования:
 - а) планирование в системе налогового администрирования
 - б) учет в системе налогового администрирования
 - в) контроль в системе налогового администрирования в системе налогового администрирования
 - г) налоговое регулирование в системе налогового администрирования

Литература (3,4,5,6)

Тема 2. Налоговые органы в РФ: их состав, правовой статус, задачи и функции

1. Система управления налогообложением в РФ
2. ФНС РФ: полномочия и организация деятельности
3. Управление ФНС РФ по субъектам РФ
4. Межрегиональные инспекции. ФНС РФ:
 - а) по крупнейшим налогоплательщикам;
 - б) по централизованной обработке данных;
 - в) по федеральным округам
5. Инспекции ФНС РФ по районам, районам в городах, городам и межрайонного уровня

Литература (1,2,3,5,6)

Тема 3. Структура налоговой инспекции и организация труда налогового инспектора:

1. Структура налоговых инспекций, их формирование и развитие
 2. Организация работы налогового инспектора
- Литература (1,2,3,5,6)

Модуль 2. Налоговые проверки в системе налогового администрирования

Тема 4. Организация взаимодействия налоговых органов с другими контролирующими органами

1. Нормативно-правовая база и информационная основа взаимодействия налоговых органов

2. Взаимодействие подразделений внутри налоговой инспекции
3. Делопроизводство в налоговых инспекциях
4. Взаимодействие налоговых органов по «вертикали» и по «горизонтали»
5. Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами
6. Взаимодействие налоговых органов и органов местного самоуправления Литература (1,3,4,6)

Тема 5. Работа налоговых органов по учету поступлений в бюджет

1. Общая характеристика работы налоговых органов по учету налогоплательщиков
2. Учет налогоплательщиков – юридических лиц, физических лиц
3. Общая характеристика работы по учету поступлений в бюджет
4. Порядок учета в налоговых органах начисленных и поступивших в бюджет сумм
5. Зачеты и возвраты. Пеня

Литература (1,2,3)

Тема 6. Работа налоговых органов по учету налогоплательщиков и по учету поступлений в бюджет

1. Общая характеристика работы налоговых органов по учету налогоплательщиков;
2. Учет налогоплательщиков – юридических лиц;
3. Учет налогоплательщиков – физических лиц;
4. Общая характеристика работы по учету поступлений в бюджет;
5. Порядок учета в налоговых органах начисленных и поступивших в бюджет сумм;
6. Зачеты и возвраты. Пеня

Опрос, тестирование, обсуждение докладов, индивидуальная работа

Литература (2,5,11)

Модуль 3. Организация работы налоговых органов по контролю

Тема 7. Работа налоговых органов по камеральной проверке налоговых деклараций

1. Общая характеристика деятельности налоговых органов по приему и камеральной проверке
2. Работа налоговых органов по камеральной проверке налоговых деклараций

Литература (1,2,6)

Тема 8. Работа налоговых органов по выездным налоговым проверкам

1. Общая характеристика работы по выездным налоговым проверкам
2. Выбор объектов для проверки
3. Планирование и подготовка выездных налоговых проверок
4. Процедура выездной налоговой проверки
5. Порядок составления акта выездной налоговой проверки
6. Принятие решения по итогам выездной налоговой проверки. Реализация материалов проверки

Литература (1,3,6)

Тема 9. Работа налоговых органов по принудительному взысканию задолженности

1. Процедура принудительного взыскания задолженности по налогам, пени и налоговым санкциям
2. Взыскание налога или сбора за счет имущества налогоплательщика
3. Банкротство недоимщика и списание безнадежной задолженности

4. Изменение сроков уплаты налогов, сборов и пени
5. Реструктуризация задолженности по платежам в бюджетную систему Литература (1,2,3,6)

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются активные методы и формы обучения, направленные на формирование у учащихся способности четко формулировать выводы по изучаемым проблемам, иметь свою точку зрения на процессы, происходящие в современном мире, умения аргументировано отстаивать свое мнение по тем или иным вопросам. У студентов есть возможность получить зачет автоматически. Для этого требуется регулярная посещаемость и активность на занятиях.

Бакалавры готовят устные доклады по темам занятий (около 10 мин), участвуют в дискуссиях, работают в группах. Групповая работа предполагает обсуждение темы в малой группе, выработку общей позиции, которая затем обосновывается в дискуссии.

Для компенсации пропущенных занятий или получения дополнительных баллов студенты могут готовить рефераты или эссе. Существуют также общеобязательные формы деятельности – подготовка к тестам и коллоквиумам.

В процессе изучения дисциплины с целью повышения качества обучения предполагается использование научно-исследовательской работы студентов. При ведении занятий определенное количество часов (18 часов) отведено интерактивным формам.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, она осуществляется студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине, предусмотренная учебным планом, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины выступают следующие:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с электронными источниками;
- 3) выполнение кейс-заданий и решение задач;
- 4) обработка аналитических данных;
- 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
- 6) работа с тестами и вопросами;
- 7) написание рефератов.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. Изучение рекомендованной литературы
2. Поиск в Интернете дополнительного материала
3. Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)
4. Подготовка к зачету

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Примерная тематика рефератов

1. Налоговое администрирование в Российской Федерации: его содержание, задачи и функции.
2. Сущность и функции налогового администрирования.
3. Органы налогового администрирования: их задачи и функции.
4. История становления и развития налоговых органов в России.

5. Система налоговых органов в России: их эволюция и перспективы развития
6. Территориальные налоговые органы: их состав, назначение, задачи и функции.
7. Организация налогового администрирования крупнейших налогоплательщиков в Российской Федерации.
8. Критерии эффективности налогового администрирования и оценки деятельности налоговых инспекций.
9. Права, обязанности и ответственность налоговых органов; проблемы их реализации.
10. Полномочия участников налоговых правоотношений и проблемы их реализации.
11. Права и обязанности налогоплательщиков (плательщиков сборов): проблемы их реализации
12. Ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов за нарушение налогового законодательства.
13. Государственная регистрация и постановка на учет в налоговых органах организаций: их содержание и роль в осуществлении налогового администрирования.
14. Государственная регистрация и постановка на учет в налоговых органах физических лиц.
15. Информационные ресурсы налогового администрирования: их виды, роль и проблемы совершенствования.
16. Проблемы обеспечения своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему РФ.
17. Контроль налоговых органов за исполнением налогоплательщиками (плательщиками сборов) обязанности по уплате налогов (сборов).
18. Способы обеспечения исполнения налогоплательщиками обязанности по уплате налогов: их содержание, порядок применения
19. Реструктуризация налоговой задолженности: ее содержание и формы проведения.
20. Контроль налоговых органов за исполнением банками обязанностей по исполнению поручений клиентов-налогоплательщиков на перечисление налогов в бюджет.
21. Управление налоговой задолженностью и взыскание недоимок по налогам и сборам налоговыми органами.
22. Порядок взыскания недоимок и иной налоговой задолженности налоговыми органами
23. Формы и методы взыскания недоимок и иной налоговой задолженности налоговыми органами.
24. Налоговые санкции за нарушение законодательства РФ о налогах и сборах: их виды и порядок их применения налоговыми органами.
25. Учет, отчетность и анализ налоговых поступлений в налоговых органах. Формы налогового контроля: проблемы и пути их решения
26. Методы проверок налогоплательщиков в налоговых органах; проблемы повышения их результативности.
27. Налоговый аудит в системе налоговых органов: его содержание и роль в осуществлении налогового администрирования.

Темы дисциплины для самостоятельного изучения

Темы лекционных занятий, по которым предусмотрена самостоятельная работа студентов	Разделы и темы для самостоятельного изучения	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемая литература
Налоговые органы в РФ: их состав,	Исторический аспект становления и развития	Конспектирование учебной литературы и	Литература № 4,7

правовой статус, задачи и функции	налоговых органов РФ. Взаимоотношения налоговых органов с государственными органами власти и управления. Критерии оценки деятельности налоговых органов. Федеральная налоговая служба РФ: структура, задачи и функции	подготовка к опросу на семинарском занятии	
Структура налоговой инспекции и организация труда налогового инспектора	Задачи Федеральной налоговой службы Российской Федерации как центрального аппарата. Задачи и функции внутренних подразделений центрального аппарата ФНС РФ. Роль ФНС России в проведении налоговой политики государства. Состав и структура региональных и территориальных налоговых органов ФНС РФ	проработка учебного материала; работа с электронными источниками; выполнение кейс-заданий и решение задач; обработка аналитических данных; подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;	Литература № 1,4,8
Организация взаимодействия налоговых органов с другими контролирующими органами	Межрегиональные специализированные налоговые инспекции ФНС РФ: их виды, задачи и функции. Налоговые органы РФ по Республике Дагестан. Роль налоговых инспекций ФНС России на местном уровне в осуществлении налогового контроля.	работа с тестами и вопросами; написание рефератов. Изучение рекомендованной литературы Поиск в Интернете дополнительного материала Подготовка реферата, презентации и доклада	Литература № 1,4,8 www.nalog.ru (ФНС РФ) www.minfin.ru (Министерство финансов РФ)
Принудительное взыскание задолженности налоговыми органами	Права, обязанности и ответственность налоговых органов	Изучение рекомендованной литературы Поиск в Интернете дополнительного материала Подготовка реферата, презентации и доклада	Литература № 3,7

Для самостоятельного изучения предусмотрены следующие вопросы

1. Исторический аспект становления и развития налоговых органов РФ.
2. Взаимоотношения налоговых органов с государственными органами власти и управления.
3. Задачи Федеральной налоговой службы Российской Федерации как центрального аппарата.
4. Задачи и функции внутренних подразделений центрального аппарата ФНС РФ.
5. Доклад на тему: Роль ФНС России в проведении налоговой политики государства.
6. Состав и структура региональных и территориальных налоговых органов ФНС РФ
7. Межрегиональные специализированные налоговые инспекции ФНС РФ: их виды, задачи и функции.
8. Налоговые органы РФ по Республике Дагестан.
9. Права, обязанности и ответственность налоговых органов
10. Права налоговых органов по применению к налогоплательщикам (плательщикам сборов) и налоговым агентам мер ответственности, установленных за нарушение налогового законодательства.
11. Обязанности налоговых органов по осуществлению контроля за соблюдением налогоплательщиками (плательщиками сборов), налоговыми агентами и иными лицами законодательства о налогах и сборах.
12. Налогоплательщик - организация, его правовой статус. Налоговый агент и сборщик налога и (или) налогоплательщиков и налоговых агентов сбора. Налогоплательщик - физическое лицо, его правовой статус.
13. Налоговые полномочия других государственных органов и лиц
14. Состав участников налоговых отношений, обладающие полномочиями налоговых органов в соответствии с НК РФ.
15. Полномочия Министерства финансов Российской Федерации, Федерального Казначейства Российской Федерации и других финансовых органов.
16. Документирование результатов комплексных проверок. Акт проверки, его содержание, структура.
17. Взаимоотношения налоговых органов с Федеральным казначейством в осуществлении контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет налогов (сборов) иных налоговых платежей
18. Взаимоотношения налоговых органов с правоохранительными и судебными органами
19. Сферы взаимодействия налоговых органов с правоохранительными органами в сфере налогообложения.
20. Основания для признания нарушений налогового законодательства, подлежащими наказанию в уголовном порядке.
21. Полномочия налоговых органов на проведение налоговых проверок налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов.

По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. Всего по дисциплине студент может представить два реферата. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики.

Написание реферата используется в учебном процессе с целью развития у студентов умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов. С помощью рефератов студент глубже изучает разделы и темы дисциплины, учится логически мыслить, оформлять, докладывать, презентовать и защищать результаты самостоятельно проведенного научного исследования.

Процесс подготовки, написания и защиты реферата включает:

- выбор темы;
- подбор специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание и оформление текста (5-15 машинописных страниц);
- подготовка тезисов доклада (на 7-10 минут);
- устное изложение в виде доклада, в том числе виде презентации.

Выбор темы реферата осуществляется в соответствии с предложенной преподавателем тематикой. В отдельных случаях студент может выбрать для своего реферата тему в соответствии с направлением его НИР.

Материал в реферате располагается в следующей последовательности:

- титульный лист;
- план работы;
- введение;
- текст работы (разбитый на разделы);
- заключение
- список литературы.

Содержание реферата студент докладывает на практическом занятии, заседании научного кружка, научно-практической конференции. По результатам написания, защиты и обсуждения студенту выставляется соответствующий балл за СРС (1-10 баллов).

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ДГУ.

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров в качестве итоговой формы контроля по курсу «Налогообложение некоммерческих организаций» предусмотрен зачет. В течение семестра, по завершении модулей проводятся контрольные работы, а также проводится тестирование.

В целом контрольно – измерительные материалы по курсу включают в себя:

- вопросы для семинарских занятий по темам дисциплины;
- примеры для практических занятий по методике исчисления и взимания налогов в зарубежной практике;
- тестовые задания по темам дисциплины;
- контрольные вопросы для индивидуальной и самостоятельной работы;
- экзаменационные вопросы по дисциплине;
- экзаменационные билеты по дисциплине.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для	Знать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм	подготовка докладов к участию в тематических дискуссия;

	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Уметь анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Владеть методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	работа с тестами; написание рефератов; проработка учебного материала; работа с электронными источниками; выполнение кейс-заданий; обработка аналитических данных;
ПК -7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. Владеть: - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.	проработка учебного материала; работа с электронными источниками; выполнение кейс-заданий; обработка аналитических данных; защита рефератов, письменная работа

7.3. Типовые контрольные задания

Тестовые задания

1. Государственный налоговый менеджмент – это
 - а) система управления налоговыми потоками в рамках установленных процедур и элементов налогового процесса на макроуровне
 - б) систематическая деятельность, направленная на организацию самоконтроля
 - в) процедуры составления, рассмотрения и исполнения налоговых бюджетов
2. Объект государственного налогового менеджмента

- а) систематическая деятельность, направленная на организацию самоконтроля
 - б) входящие и исходящие налоговые потоки, совершающие движение в рамках налогового процесса от налогоплательщиков в бюджетную систему в порядке исполнения налоговых обязательств
 - в) органы государственной и исполнительной власти, непосредственно осуществляющие управление потенциальными и фактическими налоговыми потоками
3. Субъект государственного налогового менеджмента
- а) систематическая деятельность, направленная на организацию самоконтроля
 - б) входящие и исходящие налоговые потоки, совершающие движение в рамках налогового процесса от налогоплательщиков в бюджетную систему в порядке исполнения налоговых обязательств
 - в) органы государственной и исполнительной власти, непосредственно осуществляющие управление потенциальными и фактическими налоговыми потоками

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Налоговые органы в РФ: их состав и характеристика.
2. Сроки уплаты налогов и сборов, изменение срока уплаты налога и сбора
3. Представить в виде схемы процедуру выездной налоговой проверки, проводимой налоговыми органами в отношении налогоплательщиков.
4. Порядок учета налогоплательщиков в налоговых органах.
5. Порядок осуществления зачёта и возврата излишне уплаченных и излишне взысканных сумм налогов и сборов.
6. Составить схему документооборота при постановке на учет в налоговых инспекциях физических лиц – индивидуальных предпринимателей.
7. Структура федеральной налоговой службы.
8. Организация встречных налоговых проверок.
9. Отобразить в виде схемы действия налоговых органов (документооборот) в отношении налогоплательщиков и банков в случае неуплаты или неполной уплаты налогов и сборов.
10. Права и обязанности налогоплательщиков и других участников налоговых отношений.
11. Привлечение специалистов, переводчиков и понятых для оказания содействия в осуществлении налогового контроля.
12. Составить схему процедуры государственной регистрации юридического лица (при создании) Правовой статус налоговых органов, их задачи и функции.
13. Порядок направления требования об уплате налога.
14. Составить схему процедуры постановки на учет налогоплательщиков - юридических лиц в налоговых органах.
15. Права и обязанности налоговых органов.
16. Порядок приостановления операций по счетам налогоплательщика.
17. Отобразить в виде схемы процедуры постановки на учет налогоплательщиков - физических лиц в налоговых органах.
18. Состав и структура региональных налоговых органов.
19. Порядок постановки на учет предпринимателя.
20. Представить в виде схемы процедуру взыскания налога за счет имущества налогоплательщика (арест имущества налогоплательщика), отобразив действия налоговых органов, прокуратуры, судебного пристава-исполнителя.
21. Порядок взыскания недоимки по налогу или сбору и пеней.
22. Формы и методы налогового контроля.
23. Составить схему внутренней структуры Управления ФНС России по области, отразив основные и вспомогательные отделы.

24. Состав налоговых правонарушений.
25. Основные этапы выездной налоговой проверки.
26. Составить схему организационной структуры налоговой инспекции, исходя из функционального принципа ее построения.
27. Виды налоговых проверок.
28. Взаимодействие налоговых органов с органами МВД РФ при осуществлении мероприятий налогового контроля.
29. Представить в виде схемы структуру ФНС России, отразив внутренние подразделения согласно принципам построения.
30. Порядок постановки на учет организации по месту ее нахождения.
31. Порядок рассмотрения споров и претензий налогоплательщиков по результатам проверки.
32. Составить схему структуры налоговых органов РФ.
33. Учет и отчетность по налогам в налоговых органах. Ведение карточки лицевого счета налогоплательщика.
34. Основные этапы камеральной налоговой проверки.
35. Составить схему порядка открытия расчетных счетов налогоплательщикам (юридических лиц), отобразив действия налоговых органов, налогоплательщика, банка.
36. Понятие идентификационного номера налогоплательщика.
37. Регистрация контрольно-кассовых машин.
38. Представить в виде схемы порядок начисления и уплаты налоговых поступлений посредством ведения Карточек лицевых счетов по налогу (сбору, взносу) налогоплательщика.
39. Порядок начисления пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов.
40. Проведение ареста имущества налогоплательщика.
41. Раскрыть структуру идентификационного номера налогоплательщика – организации.
42. Понятие налоговой ответственности.
43. Оформление и реализация материалов камеральной налоговой проверки.
44. Раскрыть структуру идентификационного номера налогоплательщика – физического лица.
45. Порядок взыскания денежных средств со счетов налогоплательщика.
46. Участие свидетеля при проведении налоговой проверки.
47. Представить в виде схемы взаимоотношения налогового органа и правоохранительного органа при привлечении налогоплательщика к ответственности.
48. Порядок постановки на учет организации по месту нахождения обособленных подразделений.
49. Полномочия налоговых органов по обращению с иском в суд на налогоплательщиков и иных лиц.
50. Представить в виде схемы порядок обжалования актов налоговых органов, действий или бездействий их должностных лиц.
51. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства.
52. Порядок проведения камеральных налоговых проверок налоговой отчетности.
53. Представить в виде схемы взаимосвязь субъектов, признаков и способов совершения налоговых преступлений.
54. Порядок истребования документов, необходимых для осуществления налогового контроля.
55. Сферы и порядок взаимодействия налоговых органов с таможенными органами РФ.
56. Составить схему процедуры государственной регистрации юридического лица (при создании) в налоговом органе.
57. Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов проверки.
58. Сферы и порядок взаимодействия налоговых органов с Федеральным казначейством РФ.

59. Составить схему процедуры постановки на учет налогоплательщиков - юридических лиц в налоговых органах.
60. Налоговая система РФ и перспективы её развития.

7.2. Типовые контрольные задания

Вопросы для проведения модульных контрольных работ

Вариант 1.

1. Постановка на учет в налоговых органах налогоплательщиков-организаций.
2. Порядок и основания обжалования действий налоговых органов и их должностных лиц.
3. Составить схему структуры налоговых органов РФ.

Вариант 2.

1. Права, обязанности и ответственность налоговых органов РФ.
2. Взаимоотношения налоговых органов с правоохранительными органами при проведении проверок налогоплательщиков.
3. Представить в виде схемы структуру ФНС России, отразив внутренние подразделения согласно принципам построения.

Вариант 3.

1. Государственная регистрация в налоговых органах организаций.
2. Отсрочки, рассрочки, инвестиционный налоговый кредит и реструктуризация налоговой задолженности: порядок их предоставления.
3. Составить схему организационной структуры налоговой инспекции, исходя из функционального принципа ее построения.

Вариант 4.

1. Постановка на учет в налоговых органах налогоплательщиков-организаций, индивидуальных предпринимателей, нотариусов и иных физических лиц.
2. Применение налоговыми органами к налогоплательщикам (налоговым агентам) способов обеспечения исполнения налоговых обязательств.
3. Составить схему внутренней структуры Управления ФНС России по субъекту РФ, отразив основные и вспомогательные отделы.

Вариант 5.

1. Государственная регистрация в налоговых органах индивидуальных предпринимателей.
2. Налоговые санкции и полномочия налоговых органов по их применению.
3. Составить схему документооборота между налоговыми органами и организациями при их государственной регистрации и постановке на учет в налоговых инспекциях.

Вариант 6.

1. Налоговые проверки: их назначение и классификация. Реализация материалов проверок налоговыми органами.
2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): его содержание, порядок присвоения и применения.
3. Составить схему документооборота между налогоплательщиками, банками и налоговыми органами при уплате налога.

Вариант 7.

1. Внутренние подразделения ФНС России: их задачи, функции, структура.

2. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков, налоговых агентов и их должностных лиц за нарушение законодательства РФ о налогах и сборах РФ.
3. Составить схему документооборота при постановке на учет в налоговых инспекциях физических лиц – индивидуальных предпринимателей.

Вариант 8.

1. Федеральная налоговая служба задачи и функции.
2. Единый государственный реестр юридических лиц и единый государственный реестр налогоплательщиков: их содержание, назначение и порядок ведения.
3. Составить схему документооборота между налогоплательщиками и налоговыми органами при выездных проверках.

Вариант 9.

1. Состав налоговых органов в РФ, их характеристика.
2. Организация учета налоговых поступлений в налоговых органах. Назначение и порядок ведения карточек лицевых счетов.
3. Отобразить в виде схемы структуру межрегиональных специализированных инспекций ФНС России.

Вариант 10.

1. Межрегиональные и межрайонные инспекции: их задачи, функции, состав и структура.
2. Обязанности и ответственность банков по исполнению поручений налогоплательщиков-клиентов банков на перечисление налогов (сборов) в бюджет.
3. На основе информации, опубликованных в периодических изданиях и помещенных на сайтах налоговых органов (в Интернете) составить диаграммы и графики о ходе налоговых поступлений и сделать анализ.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Налоговое администрирование»

1. Система налогового администрирования в Российской Федерации.
2. Гарантии и способы обеспечения прав налогоплательщиков.
3. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
4. Изменение сроков уплаты налогов.
5. Меры обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов.
6. Учет налогоплательщиков.
7. Методика производства камеральной налоговой проверки.
8. Тактика и методика производства проверочных действий при выездной налоговой проверке.
9. Производство по делам о налоговых правонарушениях.
10. Налоговая ответственность и ее основания.
11. Налоговое правонарушение и его состав.
12. Система и виды налоговых правонарушений.
13. Обжалование решений и действий налоговых органов и их должностных лиц.
14. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц.
15. Система и формы налогового контроля.
16. Административная ответственность в системе налогообложения.
17. Производство по делам о взыскании налоговой недоимки, пени и штрафов.
18. Защита интересов государства в налоговых правонарушениях.
19. Правовые основы налогового администрирования.

20. Ответственность банков за нарушение налогового законодательства.
21. Обжалование, опротестование и пересмотр решения налоговых органов.
22. Судебное производство по делам о взыскании налоговых санкций.
23. Судебный порядок защиты прав налогоплательщиков и законных интересов государства.
24. Налоговые споры, их классификация и разрешение.
25. Система информатизации в налоговых органах.
26. Негосударственный налоговый аудит и налоговое консультирование.
27. История фискальной службы в России и за рубежом.
28. Налоговые органы Российской Федерации в системе органов государственного налогового администрирования, их задачи и функции.
29. Система налогового законодательства Российской Федерации.
30. Сравнительная характеристика форм и методов налогового администрирования в России и зарубежных государствах.
31. Учет и отчетность по налогам и сборам налогоплательщиков в налоговых инспекциях.
32. Делопроизводство в налоговых инспекциях.
33. Организация внутреннего аудита в налоговых органах, а так же ревизий и проверок нижестоящих налоговых инспекций.
34. Формы и методы взыскания недоимок по налогам и сборам.
35. Налоговые правоотношения, понятие и структура.
36. Понятие налоговой политики и методы ее осуществления.
37. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.
38. Полномочия ФНС, таможенных органов и внебюджетных фондов в налоговой сфере.
39. Межрегиональные налоговые инспекции, их компетенция.
40. Оформление результатов налоговых проверок.
41. Налоговая тайна.
42. Выполнение банками функций агентов налогового контроля.
43. Органы уполномоченные осуществлять производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
44. Обжалование действий налоговых органов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
45. Уголовные преступления в сфере налогов.
46. Взаимоотношения налоговых органов с судебными органами и органами внутренних дел РФ.
47. Защита прав налогоплательщиков в Конституционном Суде РФ.
48. Двойное налогообложение и проблемы его устранения в международной практике.
49. Исторический опыт развития налогообложения в России.
50. Контроль налоговых органов за налогообложением крупных и проблемных налогоплательщиков.
51. Контроль налоговых органов за валютными экспортно-импортными операциями.
52. Контроль налоговых органов за налогообложением алкогольной продукции.
53. Контроль налоговых органов за налогообложением организаций торговли и сферы услуг.
54. Критерии оценки деятельности налоговых органов.
55. Международное сотрудничество в налоговой сфере.
56. Налоговое администрирование в странах СНГ (на примере одной или нескольких стран).
57. Организация работы территориально налогового органа.
58. Организация работы территориальной инспекции ФНС РФ и пути ее совершенствования.
59. Экономико-правовые и организационные основы службы в налоговых органах.

60. Экономико-правовые основы деятельности налоговых органов в Российской Федерации.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачет, 7 семестр)

1. Налоговые органы в РФ: их состав и характеристика.
2. Сроки уплаты налогов и сборов, изменение срока уплаты налога и сбора
3. Представить в виде схемы процедуру выездной налоговой проверки, проводимой налоговыми органами в отношении налогоплательщиков.
4. Порядок учета налогоплательщиков в налоговых органах.
5. Порядок осуществления зачёта и возврата излишне уплаченных и излишне взысканных сумм налогов и сборов.
6. Составить схему документооборота при постановке на учет в налоговых инспекциях физических лиц – индивидуальных предпринимателей.
7. Структура федеральной налоговой службы.
8. Организация встречных налоговых проверок.
9. Отобразить в виде схемы действия налоговых органов (документооборот) в отношении налогоплательщиков и банков в случае неуплаты или неполной уплаты налогов и сборов.
10. Права и обязанности налогоплательщиков и других участников налоговых отношений.
11. Привлечение специалистов, переводчиков и понятых для оказания содействия в осуществлении налогового контроля.
12. Составить схему процедуры государственной регистрации юридического лица (при создании) Правовой статус налоговых органов, их задачи и функции.
13. Порядок направления требования об уплате налога.
14. Составить схему процедуры постановки на учет налогоплательщиков - юридических лиц в налоговых органах.
15. Права и обязанности налоговых органов.
16. Порядок приостановления операций по счетам налогоплательщика.
17. Отобразить в виде схемы процедуры постановки на учет налогоплательщиков - физических лиц в налоговых органах.
18. Состав и структура региональных налоговых органов.
19. Порядок постановки на учет предпринимателя.
20. Представить в виде схемы процедуру взыскания налога за счет имущества налогоплательщика (арест имущества налогоплательщика), отобразив действия налоговых органов, прокуратуры, судебного пристава-исполнителя.
21. Порядок взыскания недоимки по налогу или сбору и пеней.
22. Формы и методы налогового контроля.
23. Составить схему внутренней структуры Управления ФНС России по области, отразив основные и вспомогательные отделы.
24. Состав налоговых правонарушений.
25. Основные этапы выездной налоговой проверки.
26. Составить схему организационной структуры налоговой инспекции, исходя из функционального принципа ее построения.
27. Виды налоговых проверок.
28. Взаимодействие налоговых органов с органами МВД РФ при осуществлении мероприятий налогового контроля.
29. Представить в виде схемы структуру ФНС России, отразив внутренние подразделения согласно принципам построения.
30. Порядок постановки на учет организации по месту ее нахождения.
31. Порядок рассмотрения споров и претензий налогоплательщиков по результатам

- проверки.
32. Составить схему структуры налоговых органов РФ.
 33. Учет и отчетность по налогам в налоговых органах. Ведение карточки лицевого счета налогоплательщика.
 34. Основные этапы камеральной налоговой проверки.
 35. Составить схему порядка открытия расчетных счетов налогоплательщикам (юридических лиц), отобразив действия налоговых органов, налогоплательщика, банка.
 36. Понятие идентификационного номера налогоплательщика.
 37. Регистрация контрольно-кассовых машин.
 38. Представить в виде схемы порядок начисления и уплаты налоговых поступлений посредством ведения Карточек лицевых счетов по налогу (сбору, взносу) налогоплательщика.
 39. Порядок начисления пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов.
 40. Проведение ареста имущества налогоплательщика.
 41. Раскрыть структуру идентификационного номера налогоплательщика – организации.
 42. Понятие налоговой ответственности.
 43. Оформление и реализация материалов камеральной налоговой проверки.
 44. Раскрыть структуру идентификационного номера налогоплательщика – физического лица.
 45. Порядок взыскания денежных средств со счетов налогоплательщика.
 46. Участие свидетеля при проведении налоговой проверки.
 47. Представить в виде схемы взаимоотношения налогового органа и правоохранительного органа при привлечении налогоплательщика к ответственности.
 48. Порядок постановки на учет организации по месту нахождения обособленных подразделений.
 49. Полномочия налоговых органов по обращению с иском в суд на налогоплательщиков и иных лиц.
 50. Представить в виде схемы порядок обжалования актов налоговых органов, действий или бездействий их должностных лиц.
 51. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства.
 52. Порядок проведения камеральных налоговых проверок налоговой отчетности.
 53. Представить в виде схемы взаимосвязь субъектов, признаков и способов совершения налоговых преступлений.
 54. Порядок истребования документов, необходимых для осуществления налогового контроля.
 55. Сферы и порядок взаимодействия налоговых органов с таможенными органами РФ.
 56. Составить схему процедуры государственной регистрации юридического лица (при создании) в налоговом органе.
 57. Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов проверки.
 58. Сферы и порядок взаимодействия налоговых органов с Федеральным казначейством РФ.
 59. Составить схему процедуры постановки на учет налогоплательщиков - юридических лиц в налоговых органах.
 60. Налоговая система РФ и перспективы её развития.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70% и промежуточного контроля – 30%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов (на каждом занятии),
- участие на практических занятиях 70 – баллов (на каждом занятии),
- выполнение самостоятельной работы – 20 баллов.
- выполнение контрольных работ – 100 баллов (1 теоретический вопрос – 20 баллов, 15 тестов – 30 баллов, решение задачи – 50 баллов).

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 50 баллов,
- решение задачи – 50 баллов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Землянская, Ю.В. Мельникова, М.В. Чуб. — Электрон.текстовые данные. — Волгоград: филиал РАНХиГС, 2017. — 82 с. — 978-5-00072-247-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74475.html>
2. Короткий С.В. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Короткий С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 230 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/72357.html](http://www.iprbookshop.ru/72357.html). — ЭБС «IPRbooks»
3. Лихтенштейн В.Е. Новые подходы к экономике [Электронный ресурс]: монография/ Лихтенштейн В.Е., Росс Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 108 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/74970.html](http://www.iprbookshop.ru/74970.html) . — ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Дубина И.Н. Основы управления рисками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дубина И.Н., Кишибекова Г.К.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 266 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/76240.html](http://www.iprbookshop.ru/76240.html). — ЭБС «IPRbooks»
2. Пугачев В.П. Планирование персонала организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пугачев В.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 233 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/74954.html](http://www.iprbookshop.ru/74954.html) . — ЭБС «IPRbooks»
3. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Л. Лебедев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, 2018.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75487.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ В.Я. Захаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 304 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/71189.html](http://www.iprbookshop.ru/71189.html) . — ЭБС «IPRbooks»
5. Ермишина Е.Б. Макроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика»/ Ермишина Е.Б., Долгова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 276 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/72407.html](http://www.iprbookshop.ru/72407.html) . — ЭБС «IPRbooks»
6. Минько Э.В. Методы прогнозирования и исследования операций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Минько Э.В., Минько А.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 316 с.— Режим доступа: [http:// www.iprbookshop.ru/70613.html](http://www.iprbookshop.ru/70613.html). — ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.03.2018).
2. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 05.02.2018).
3. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 21.03.2018).
4. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс] – URL: <http://www.economy.gov.ru> (дата обращения 15.06.2018)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном обсуждении вопросов темы, тематических докладов, рефератов, решении ситуационных задач, кейсов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к практическому занятию студенты должны изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. Студент может ознакомиться и с дополнительной литературой: периодические издания, интернет-источники.

Форма работы с литературой может быть разнообразной – начиная от комментированного чтения и кончая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например; составление плана, подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы, повторение материалов практических занятий

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе преподавания дисциплины используются современные технологии визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.