



Министерство науки и высшего образования

Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления

Кафедра Менеджмент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

Образовательная программа

38.03.06- Торговое дело

Профиль подготовки

«Коммерция»

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

заочная

Статус дисциплины:

базовая

Махачкала, 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 – Торговое дело (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 год № 1334

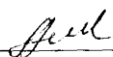
Разработчик: кафедра «Менеджмент», к.э.н., доцент Рамазанова А.Г.



Рабочая программа одобрена:

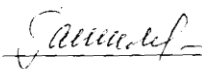
на заседании кафедры «Менеджмент» от 12.06. 2018г., протокол №10

Зав. Кафедрой _____ Гусейнов А.Г.



на заседании Методической комиссии факультета управления от 18.06. 2018 г.,
протокол №10

Председатель _____ Гашимова Л.Г.



Рабочая программа дисциплине согласован с учебно-методическим управлением

26.06. 2018 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

5. Образовательные технологии

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

7.2. Типовые контрольные задания

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.06- Торговое дело

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Менеджмент»

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОК-4ОПК-4;

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа

Форма обучения заочная

| Семестр | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) |
|---------|--|----------------------|----------------------|-----|--------------|----------------|---|
| | в том числе | | | | | | |
| | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | | | |
| | Всего | из них | | | | | |
| Лекции | | Лабораторные занятия | Практические занятия | КСР | консультации | | |
| 2 | 144 | 4 | 8 | | | 132 (123+9) | экзамен |

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса «Инновационный менеджмент» - изучение теоретических основ дисциплины и формирование практических навыков, принципов, методов и форм управления прогрессивными общественно-технико-экономическими изменениями, мотивированной предпринимательской деятельностью и приводящих через использование новых знаний, идей, изобретений к созданию конкурентных продуктов, процессов или социальных услуг.

Широкое применение инновационного менеджмента объясняется важностью стратегических задач научно-технической, производственной и коммерческой деятельности на различных уровнях национальной экономической инновационной системы (фирма-регион-отрасль-государство) в следующих приоритетных направлениях: разработка новых или усовершенствованных продуктов; новых или модернизированных технологических процессов; новых подходов к осуществлению рыночной деятельности.

Задачами данной дисциплины являются изучение понятийного аппарата, объектов, функций и систем инновационного менеджмента с целью формирования у слушателей методологических навыков анализа, исследования и практического применения основных инновационных подходов, а именно:

- разработка планов и программ инновационной деятельности;
- овладение методами оценки эффективности инновационной деятельности;
- управление созданием, освоением и повышением качества инноваций;
- правовая защита интеллектуальной собственности;
- освоение механизмов формирования рынка и маркетинга нововведений;
- обеспечение подготовки квалифицированного персонала для реализации инновационных проектов в различных отраслях народного хозяйства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.06- Торговое дело

Дисциплина «Инновационный менеджмент» базируется на знаниях основ статистики, государственного управления экономикой, теории управления и других дисциплин профессионального цикла. Освоение данной дисциплины необходимо как для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Малый бизнес в муниципальных образованиях».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

| Компетенции | Формулировка компетенции из ФГОС ВО | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |
|-------------|--|--|
| ОК-4 | способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -мировые практики эффективной организации групповых работ; - линии поведения личностей - этические и этикетные аспекты своей профессиональной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и оптимизировать групповую работу; - определять линии поведения индивида для оптимизации работы сформированной группы; -контролировать деятельность трудового коллектива <p>Владет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами руководства коллективом, включая индивидов с социальными, |

| | | |
|-------|---|--|
| | | <p>этническими, конфессиональными и культурными различиями;</p> <p>-методами повышения эффективности работы коллектива</p> |
| ОПК-4 | <p>способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> | <p>Знает: - методы и способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью:</p> <p>основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>Умеет: - осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);</p> <p>применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>Владеет: навыками сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью:</p> <p>Навыками работы с компьютером как со средством управления информацией</p> |

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения заочная

| № п/ п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Всего | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Самостоятельная работа |
|--------------|---|---------|------------|---|-------------|----------------------|--------------------------|------------------------|
| | | | | Лекции | Практически | Лабораторные занятия | Контроль самост. раб. | |
| | Тема 1 Введение в инновационный менеджмент | 2 | 36 | 2 | 4 | | | 30 |
| | Тема 2 Основы теории инноватики | 2 | 36 | 2 | 2 | | | 32 |
| | Тема 3 Организационные формы инновационной деятельности | 2 | 36 | | 2 | | | 34 |
| | Экзамен | 2 | 36 | | 9 | | | 27 |
| | Итого | | 144 | 4 | 17 | | | 123 |

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

Тема 1. Введение в инновационный менеджмент

«Инновационный менеджмент» как учебная дисциплина подготовки менеджеров. Место и роль дисциплины в системе подготовки специалистов в области менеджмента. Взаимосвязь дисциплины «Инновационный менеджмент» и других дисциплин учебного плана

Цели и задачи учебной дисциплины, ее структура, объект и предмет изучения.

Тема 2. Основы теории инноватики

Инноватика как научная составляющая инновационного менеджмента. Условия и предпосылки возникновения инноватики.

Длинные, средние и короткие волны в больших циклах конъюнктуры по Н.Д. Кондратьеву: характеристика, причины возникновения, характер и закономерности проявления.

Циклы деловой активности Й. Шумпетера на основе активизации инновационных процессов. Нововведения и их роль в общественном развитии. Факторы инноваций и их сочетание: новые продукты (услуги), новые технологии, новые ресурсы (материальные, информационные, интеллектуальные и др.), новые рынки, новые формы и методы организации производства и управления (организационные инновации). Преодоление экономических спадов с учетом циклов деловой активности.

Современные теории инноватики: сущность и подходы.

Понятие технологического уклада. Смена технологических укладов по периодам доминирования. Характеристика современных технологических укладов. Жизненный цикл технологического уклада и его основные характеристики. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.

Значение теории инноватики для долгосрочного прогнозирования развития науки, техники и экономики.

Тема 3 Организационные формы инновационной деятельности

Организационные формы крупного и малого инновационного предпринимательства. Региональные, национальные и транснациональные формы организации инновационной деятельности.

Технологические и научные (инновационные) парки. Технополисы и наукограды. Альянсы в инновационной сфере. Финансово-промышленные группы. Холдинговые компании. Консорциумы.

Межфирменная научно-техническая кооперация. Совместная инновационная деятельность. Организация проведения НИР и ОКР собственными силами организаций. Конкурсное многовариантное выполнение НИР и начальных этапов ОКР. Трансфер инноваций как альтернативы проведения НИР и ОКР в условиях коммерческого риска инвесторов.

Малые инновационные организации. Роль малого инновационного предпринимательства в экономике. Инкубаторы малого инновационного бизнеса. Венчурные фирмы. Рискофирмы. Виртуальные организации как форма организационных новаций. Особенности организационных структур управления инновационной деятельностью: линейных, функциональных, матричных и проектных; их преимущества и недостатки. Критерии выбора организационных структур при разработке инновационных проектов, Методика проектирования организационной структуры инновационной организации.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

Тема 1. Введение в инновационный менеджмент

1. «Инновационный менеджмент» как учебная дисциплина подготовки менеджеров.
2. Место и роль дисциплины в системе подготовки специалистов в области менеджмента.
3. Взаимосвязь дисциплины «Инновационный менеджмент» и других дисциплин учебного плана

Литература 1,3,4

Тема 2. Основы теории инноватики

1. Инноватика как научная составляющая инновационного менеджмента.
2. Условия и предпосылки возникновения инноватики.
3. Современные теории инноватики: сущность и подходы.

Литература 2,4

Тема 3 Организационные формы инновационной деятельности

1. Организационные формы крупного и малого инновационного предпринимательства.
2. Технологические и научные (инновационные) парки.
3. Малые инновационные организации. Роль малого инновационного предпринимательства в экономике.

Литература 1,2,4

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения

занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных компаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Инновационный менеджмент» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

В процессе изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» используются инновационные технологии обучения: технология критического мышления и обучение действием (практико-ориентированное обучение), имитационные тренинги, активные и интерактивные формы проведения занятий: подготовка доклада/реферата с презентацией по материалам исследования; деловая игра; метод case-study; написание эссе; решение практических задач; встречи со специалистами менеджмента, экономики и психологии.

Активные интерактивные методы обучения развивают способность студентов к самостоятельному поиску и обработке информации, использованию имеющегося багажа профессиональных знаний, работы в команде, межличностной коммуникации, способствуют выявлению лидерских качеств. Ролевая игра и обсуждение результатов работы в малых группах способствуют формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля |
|---|--|--|
| <i>Модуль 1. Теоретические основы инновационного менеджмента</i> | | |
| Тема 1 Введение в инновационный менеджмент | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов, кейсов. |

| | | |
|---|--|---|
| Тема 2 Основы теории инноватики | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов. |
| Тема 3 Организационные формы инновационной деятельности | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Рассмотрение кейсов | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий. |

Тематика рефератов:

Изучение дисциплины ««Инновационный менеджмент»» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

1. Связь предпринимательской деятельности с инновационным
2. менеджментом.
3. Научно-технический прогресс и управление инновационной
4. деятельностью.
5. Выбор стратегии инновационного развития.
6. Принципы отбора и управления инновационным проектом.

7. Анализ венчурного финансирования инновационной деятельности.
8. Объекты интеллектуальной собственности и их правовая защита.
9. Виды и техника лицензионных расчетов при передаче инноваций.
10. Международное сотрудничество в области трансфера технологий.
11. Мировой и российский опыт создания научных и технологических парков.
12. Опыт создания национальных инновационных систем в развитых странах.
13. Инновация как экономическая категория.
14. Планирование инновационной деятельности.
15. Управление инновациями в условиях рынка.
16. Формы организации инновационной деятельности.
17. Этапы инновационного процесса.
18. Мотивация инновационной деятельности.
19. Классификация инноваций.
20. Механизм управления процессом НИОКР. Методы отбора инновационных проектов.
21. Оценка эффективности инноваций.
22. Финансовое обеспечение инновационных проектов.
23. Нормативная база инновационной деятельности.
24. Инновационная деятельность в землеустройстве.
25. Процесс инвестирования, его сущность и значимость.
26. Задачи и функции инновационного менеджмента на предприятии.
27. Инвестиционная и инновационная политика компании.
28. Правовое обеспечение инновационной деятельности в России.
29. Особенности инновационных процессов в землеустройстве.
30. Конкурентоспособность как фактор оценки эффективности инноваций.
31. Принципы ценообразования на инновационную продукцию.
32. Основные направления развития инновационной деятельности в сфере управления недвижимостью.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

| Код компетенции из ФГОС ВО | Наименование компетенции из ФГОС ВО | Планируемые результаты обучения | Процедура освоения |
|----------------------------|--|---|---|
| ОК-4 | способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -мировые практики эффективной организации групповых работ; - линии поведения личностей - этические и этикетные аспекты своей профессиональной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать и оптимизировать групповую работу; - определять линии поведения индивида для | Устный опрос, конспектирование законов, написание рефератов, тестирование |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | | <p>оптимизации работы сформированной группы;</p> <p>-контролировать деятельность трудового коллектива</p> <p>Владеет</p> <p>- методами руководства коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями;</p> <p>-методами повышения эффективности работы коллектива</p> | |
| ОПК-4 | <p>способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);</p> <p>способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> | <p>Знает: - методы и способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью:</p> <p>основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>Умеет: - осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);</p> <p>применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>Владеет: навыками сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью:</p> <p>Навыками работы с компьютером как со средством управления информацией</p> | <p>Устный опрос, решение задач, написание рефератов, тестирование</p> |

7.2. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Образец тестового задания

Вариант 1.

Вопрос 1. Что является объектом инновационного менеджмента?

1. коллективы трудящихся;
2. инновационные процессы во всем их разнообразии, осуществляемые во всех сферах народного хозяйства;
3. финансовые потоки предприятий;
4. нововведения;
5. показатели эффективности производства.

Вопрос 2. Укажите аспекты инновационного менеджмента.

1. наука и искусство управления инновациями;
2. вид деятельности и процесс принятия управленческих решений в инновациях;
3. аппарат управления инновациями;
4. верны все перечисленные выше ответы;
5. верны 1 и 2 ответы.

Вопрос 3. Какие этапы развития характерны для инновационного менеджмента?

1. факторный подход и функциональная концепция;
2. системный подход;
3. факторный и системный подходы;
4. функциональная концепция и системный подход;
5. факторный, системный, ситуационный подходы и функциональная концепция;

Вопрос 4. Назовите составляющие факторы научно-технического потенциала инновационного процесса.

1. материально-техническая база, кадры науки,
2. информационные фонды;
3. кадры науки;
4. научное оборудование;
5. все вышеназванное.

Вопрос 5. От чего зависит вертикальное разделение труда менеджеров?

1. от отраслевой принадлежности;
2. от организационно-правовых форм организации инновационного процесса;
3. от масштабов инновационной деятельности, характера осуществляемых инноваций и отраслевой принадлежности;
4. от иерархической структуры инновационного процесса;
5. от функций инновационного менеджмента.

Вопрос 6. На какие иерархические уровни менеджмента можно разделить инновационный процесс?

1. высший, средний;
2. первый уровень;
3. высший и третий уровень;
4. высший, средний и низший;

5. верны 1 и 2 ответы.

Вопрос 7. Что составляет основную целевую задачу инновационного менеджмента?

1. подбор и расстановка кадров;
2. обеспечение эффективного использования потенциала инновационного процесса;
3. гармонизация;
4. построение организационной структуры;
5. выработка стратегической инновационной стратегии.

Вопрос 8. Укажите основные задачи, которые решает экзогенная гармонизация инновационного менеджмента.

1. планировка производственных процессов и реализации инновационной продукции;
2. формирование долго- и краткосрочных целей инновационной деятельности;
3. учет экологической ситуации;
4. учет потребительского спроса и объективных тенденций НТП;
5. верны 2,3,4 ответы.

Вопрос 9. Выделите виды деятельности процессуальной функции инновационного менеджмента.

1. делегирование и мотивация;
2. решения и коммуникации;
3. делегирование и коммуникации;
4. планирование;
5. организация и контроль.

Вопрос 10. Какие признаки используются при систематизации и классификации видов организации инновационных процессов?

1. формы специализации, концентрации;
2. способы организации;
3. задачи организации, формы и способы организации;
4. комбинирование и задачи организации;
5. формы организационных структур.

Вопрос 11. Что такое развитие?

1. закономерное изменение материи;
2. направленное изменение материи;
3. направленное и закономерное изменение материи и сознания;
4. необратимое, направленное и закономерное изменение материи и сознания;
5. необратимое и закономерное изменение материи и сознания.

Вопрос 12. Какие существуют формы развития?

1. революционная и коадапционная;
2. эволюционная;
3. революционная и эволюционная;
4. коэволюционная и революционная;
5. эволюционная, революционная, коэволюционная и коадапционная.

Вопрос 13. Какая из форм развития не является прогрессивной?

1. коэволюционная;

2. революционная;
3. эволюционная;
4. коэволюционная и эволюционная;
5. коэволюционно-коадапционная.

Вопрос 14. Какими факторами обусловлено развитие организаций (фирм)?

1. потребностями и интересами человека и общества;
2. изменением внешней среды и экологии;
3. техническим прогрессом, состоянием мировой цивилизации;
4. старением и износом материальных элементов, потребностями и интересами человека и общества;
5. все выше названное.

Вопрос 15. Какие этапы входят в жизненный цикл любой материальной системы?

1. внедрение, рост;
2. зрелость и насыщение;
3. зрелость, насыщение и спад;
4. рост, спад и крах;
5. внедрение, рост, зрелость, насыщение, спад и крах.

Вопрос 16. Кто является автором длинных волн.

1. И. Шумпетер;
2. Н.Д. Кондратьев;
3. А. Файоль;
4. Б. Твисс;
5. Э. Мэсфилд.

Контрольные вопросы к зачету для промежуточного контроля

1. Возникновение и развитие понятия Инновация.
2. Инновация и новшество: сходства и различия.
3. Инновация как экономическая категория, критерии Инновации.
Инновационный менеджмент: необходимость возникновения и основные черты
4. Классификация инноваций.
5. Типизация инноваций.
6. Сущность инновационного менеджмента.
7. Этапы развития инновационного менеджмента, его современное состояние.
8. Цели, задачи, функции инновационного менеджмента.
9. Инновационный менеджмент и научно-техническая политика предприятия.
10. Определение ИП.
11. Основные этапы ин. процесса и фазы жизненного цикла.
12. Характеристика и структура затрат на осуществление инновационного процесса.
13. Составляющие инновационной сферы.
14. Управление нововведениями и организационная структура предприятия
15. Организационные структуры в управлении инновационными процессами.
16. Проектный принцип построения инновационного подразделения.
17. Выбор стратегии инновационной структуры организации
18. Характеристика инновационного проекта. Характеристика инновационного проекта

19. Цели и задачи инновационных проектов.
20. Структура инновационного проекта.
21. Участники инновационного проекта.
22. Оценка эффективности инновационных проектов
23. Система показателей эффективности инновационных проектов.
24. Типы и принципы инновационной политики.
25. Формирование инновационной политики.
26. Реализация инновационной политики. Система сбалансированных показателей.
27. Характеристики инновационной продукции.
28. Выход на рынок технологий как результат инновационной деятельности
29. Определение инновационной инфраструктуры
30. Классификация инновационных предприятий
31. Виды инновационных организаций (ИО).
32. Особенности деятельности ИО разных типов.
33. Крупное и малое предпринимательство в сфере инноваций.
34. Инновационный потенциал организации.
35. Составляющие инновационного потенциала организации.
36. Взаимосвязь нововведений и технико-экономического уровня производства.
37. Выявление резервов поста инновационного потенциала предприятия.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу. Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5. Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале. Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале. Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу. Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается. Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла в «100»-балльную шкалу

| Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале | Оценка по 5-балльной шкале |
|---|----------------------------|
| 0-50 | Неудовлетворительно |
| 51-65 | Удовлетворительно |
| 66-85 | Хорошо |
| 86-100 | Отлично |

Например:

Оценки, полученные за **аудиторную работу** на практических занятиях, например: 55 баллов, 40 баллов, 60 баллов

| | | |
|-----------------------|------------------------|--------------------------------|
| Оценки, полученные за | самостоятельную | работу, например: за доклад 70 |
| баллов | | |

Средний балл за текущую работу =

$$(55+40+60+70):4=56$$

Оценка за модуль = 28+33=61 балл

Итоговый балл за контрольную работу с учетом коэффициента

весомости (коэффициент весомости равен 0,5): $65 * 0,5 = 33$

Оценка, полученная за **контрольную работу**, например: 65 баллов

Итоговый балл за текущую работу с учетом коэффициента весомости

(коэффициент весомости равен 0,5): $56 * 0,5 = 28$

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.В. Балдин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2017. — 383 с. — 978-5-394-01454-3. IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Основы инновационного менеджмента. Теория и практика : Учеб. пособие для вузов / Л.С.Барютин, С.В.Валдайцев, А.В.Васильев и др.; Под. ред. П.Н.Завлина, А.К.Казанцева, Л.Э.Миндели. - М.: Экономика, 2000. - 475 с. (51 экз)
3. Инновационный менеджмент: метод. указания по подготовке и проведению практических и семинарских занятий для студентов очного и заочн. отд-ния специальности "Менеджмент" 061100 / М-во образования РФ. Дагест. гос. ун-т; Сост. Г.Д.Магомедов, А.Гасанова. - Махачкала: ИПЦ ДГУ, 2002. - 22 с. - 2-00. (64 экз)
4. Зафонин, Игорь Викторович. Инновационный менеджмент: учеб. пособие для вузов / Зафонин, Игорь Викторович. - М.: Гардарики, 2005. - 223 с. - ISBN 5-8297-0209-6: 74-80. (110 экз)
5. Инновационный менеджмент: учеб. пособие: [для вузов по экон. и упр. специальностям / Л.Н.Оголева и др.]; под ред. Л.Н.Оголевой. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 237 с.:ил.; 21 см. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 235-237. - ISBN 5-16-000546-3: 77-40. (70 экз)

б) дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент: учеб. пособие / Балабанов, Игорь Тимофеевич. - СПб.: Питер, 2000. - 207 с. - (Краткий курс). - ISBN 5-272-00228-8 : 99-00.Беляев Ю.М.(7 экз)
2. Инновационный менеджмент учебник для бакалавров / Ю.М. Беляев. —М.: Дашков и К, 2016. — 220 с. — 978-5-394-02070-4.
3. Медынский, Владимир Григорьевич. Инновационный менеджмент : учебник / Медынский, Владимир Григорьевич. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 294 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 289-291. - ISBN 978-5-16-002226-0: 118-60. (30 экз.)

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека/ Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999—. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). — Яз. рус., англ. 2)
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных]/ Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит. пос-тупающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010—. Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).
4. Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
5. Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>

6. Российское образование. Федеральный портал. / <http://www.edu.ru/>
7. Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
8. Университетская библиотека / <http://www.biblioclub.ru/>
9. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
10. Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
11. Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
12. Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>
13. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
14. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // www.mid.ru
15. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // www.economy.gov.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Инновационный менеджмент». Лекционные занятия проводятся в следующей форме: преподаватель в устной форме излагает тему, а студенты записывают ее основные положения. Помимо теоретических положений, преподаватель приводит практические примеры и статистический материал, которые позволяют лучше понять теоретическую сущность излагаемой проблемы. Лекционный материал по дисциплине «Инновационный менеджмент» включает 6 тем, программа изучения которых приведена в Рабочей программе по дисциплине.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия. Тематика семинарских занятий приведена в тематическом плане Рабочей программы, там же указано количество часов по темам. На семинарских занятиях студенты выполняют следующие задания: тесты; решение задач; решение проблемных ситуаций и т.д. Для этого необходимо изучение литературных источников, законодательных актов, список которых приведен в Рабочей программе по дисциплине.

Для подготовки к лекционным занятиям студенты могут предварительно ознакомиться с материалами каждой из 9 тем, представленными в электронной образовательной среде Moodle. После лекции при подготовке к практическому занятию студенты должны углубленно изучить основные вопросы темы, используя для этого презентации, мультимедийный интерактивный учебник, материалы для чтения и другие рекомендованные источники. Для самостоятельной оценки качества освоения темы студенты выполняют тесты, размещенные в каждом блоке электронного курса.

Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.

