

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*Исторический факультет*

## **ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Практика по получению  
первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**Кафедра история России**

**Образовательная программа  
46.04.01 История**

Профиль подготовки  
Историческая политология

Уровень высшего образования


*магистратура*


Форма обучения  
*очная*


Махачкала  
2018

Программа по учебной практике: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 История, уровень: магистратура от «\_3\_» \_07\_2015\_г. № 1300.

Разработчик(и): \_кафедра Истории России, доктор исторических наук, профессор Гарунова Нина Нурмагомедовна

Программа по учебной практике одобрена на заседании кафедры Истории России от «\_17\_» \_11\_20\_18\_г., протокол № 3\_\_  
Зав. кафедрой  Гасанов М.М.

на заседании Методической комиссии исторического факультета от «\_27\_»  
\_11\_20\_18\_г., протокол № 3\_\_.  
Председатель  Эфендиева Д.А.

Программа по учебной практике согласована с учебно-методическим управлением «\_28\_» \_11\_2018\_г. 

Рецензент:

Региональный центр этнополитических исследований Дагестанского  
научного центра РАН

Врио директора:



Абакаров Р.И.



### Аннотация программы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Учебная практика входит в обязательный раздел Основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 46.04.01 История, «Историческая политология» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика реализуется по указанному направлению на историческом факультете кафедрой Истории России.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель магистерской программы, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Учебная практика реализуется стационарно и проводится на историческом факультете, на кафедре Истории России.

Основным содержанием учебной практики является приобретение практических навыков:

- проведение профориентационной работы среди магистрантов, позволяющей им выбрать и скорректировать направление научного исследования
- обучение магистрантов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение научных исследований, написание научных работ;
- выработка у магистрантов навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов,
- выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8.

Объем учебной практики 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Промежуточный контроль в форме зачета.

## **1. Цели практики.**

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО, магистр готовится к педагогической и научно-исследовательской деятельности. В связи с этим, учебная практика является важной составляющей профессиональной подготовки магистров по основной образовательной программе, нацеленной на формирование у будущих преподавателей знания образовательного процесса в вузе, направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. При этом учебная практика носит учебно-ознакомительный и профориентационный характер. Назначение учебной практики - начальный этап приобщения студентов к профессии.

**Цели** – закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере исследовательской деятельности, в частности, овладение основными принципами и приемами подготовки к изданию публикаций документов, составлению рецензий и аннотаций, и закрепление этих навыков практическими действиями. Перед началом практики проводится собеседование магистрантов с факультетским руководителем практики, групповым руководителем, разъясняются цели, задачи и формы отчетности практики. Магистрантам совместно с групповым (индивидуальным) руководителем необходимо выбрать направление исследования, на основе которого будет проводиться практика, составить план ее реализации, предвидеть возможные результаты и способы корректировки плана. Ответственность за выполнение плана полностью лежит на магистранте, групповой (индивидуальный) руководитель консультирует и при необходимости направляет магистранта. На последней неделе практики магистрант предоставляет групповому (индивидуальному) руководителю отчет по практике. Групповой руководитель составляет краткую характеристику на магистранта и оценивает результаты деятельности магистранта в ходе практики.

Учебная практика проводится в течение двух недель, нацелена на получение первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика организуется стационарно.

### **2. Задачи учебной практики магистрантов:**

- анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований;
- участие в планировании и проведении экспериментов по заданной методике, обработка результатов с применением современных информационных технологий и технических средств;
- подготовка к составлению обзоров, рефератов, отчетов, научных публикаций и докладов на научных конференциях и семинарах;
- организация защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок.

- ознакомление с документацией по организации учебного процесса: ФГОС ВО, рабочими учебными планами, локальными нормативными актами, регламентирующими методическое сопровождение учебного процесса;
- ознакомление с учебно-методическими документами по составлению рецензий, аннотаций, подготовке научной статьи, издательской деятельности.
- сформирование навыков самовоспитания, самообразования
- проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

### 3. Тип, способ и форма проведения учебной практики

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики - стационарный.

Учебная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени. Прохождение учебной практики осуществляется с использованием современных информационных образовательных технологий.

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате учебной практики (перечень планируемых результатов обучения).

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-3	Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	<b>Знать:</b> современные тенденции развития исторической науки <b>Уметь,</b> основываясь на навыках работы с научной литературой, самостоятельно приобретать новые знания, углублять научное мировоззрение. <b>Владеть:</b> навыками анализа научной литературы и методами формирования нового знания.
ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных,	<b>Знать:</b> возможности использования информационных ресурсов в поисковой деятельности <b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные и компьютерные технологии для представления результатов профессиональной

	информационно-поисковые системы	деятельности. <b>Владеть:</b> навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.
<b>ПК-7</b>	способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	<b>Знать:</b> современную методику преподавания, а также практические методические системы подготовки разного вида учебной деятельности в вузе. <b>Уметь:</b> моделировать педагогические, методические и психологические ситуации, связанные с деятельностью преподавателя вуза, и выполнении магистрантами цикла заданий и тренингов нарастающей трудности <b>Владеть:</b> методами формирования системного профессионального мышления
<b>ПК-8</b>	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	<b>Знать:</b> основы современных информационно-коммуникационных технологий <b>Уметь:</b> применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе для представления результатов профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе, составлению презентаций

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности студентов, обучающихся по магистерской программе «Историческая политология» по направлению 46.04.01 «История»

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, направляемого на учебную практику:

- умение применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории
- способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках магистратуры;
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, археологии и этнологии, источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования, теории и методологии исторической науки.

Включение практики в ОПОП является необходимым условием в связи с видами будущей профессиональной деятельности выпускника, определенными ФГОС: педагогическая; культурно-просветительская; Основные виды профессиональной деятельности магистра связаны с работой в качестве преподавателя, научного работника, специалиста по организационному и документационному обеспечению управления организацией. Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин, прохождения других практик (производственной, преддипломной), подготовки к государственной аттестации и предстоящей профессиональной деятельности

#### 6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Промежуточный контроль в форме зачета. Учебная практика проводится в 10-м семестре.

#### 7. Содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			Формы текущего контроля
		всего	ауд	СРС	
1	Организационно- методическая работа: проведение общего организационного собрания обучающихся; выдача заданий на практику	10	2	8	Ведение дневника
2	<b>Подготовительный этап:</b> Разработка индивидуального графика проведения учебной практики. Инструктаж по технике безопасности, общее ознакомление с предприятием (подразделением). Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены.	30		30	Контроль посещения Ведение дневника
3	Технологический этап: - Сбор и изучение научных источников информации по выбранной теме.	48		6	Мониторинг присутствия магистрантов на

	Подготовка и оформление реферата по выбранной тематике.			4	практике и своевременной выполнения заданий Консультации руководителя Проверка результатов измерений Консультации руководителя Доклад Проверка заполнения дневника, отзыва о практике, отчета
	Ознакомление с научными установками и методиками исследований.			14	
	Подготовка отчета по практике.			18	
4	<b>Завершающий этап:</b> • защита отчета по практике	20		20	Обсуждение результатов по практике. Зачет
	итого	108	48	60	

### 8.Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практике проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики, представители кафедры, а также представители работодателей и (или) их объединений.

Оценивая в целом задание по учебной практике, обращается внимание на следующие критерии:

- правильное выполнение и интерпретация полученных данных при выполнении работ;
- качество оформления материала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их оформлению;
- полноту и адекватность представленных материалов;
- обоснованность выводов, полученных результатов.

К отчету по практике прилагается:

- характеристика студента или отзыв, заверенные;



-дневник прохождения практики.

Аттестация по итогам практике проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

*Руководство учебной практикой*

Руководитель практики:

- координирует прохождение учебной практики магистрантов
- участвует в проведении установочной конференции.
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики
- утверждает общий план-график проведения практики
- контролирует работу практиканта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль над ходом практики и работой магистрантов;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- вносит запись в путевку о прохождении практики
- оценивает уровень проведенной практикантом работы.

*Кафедра контролирует:*

- прохождение учебной практики всеми магистрантами университета;
- готовит приказы о порядке и сроках прохождения практики магистрантов.

## **9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

**9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<b>ПК-3</b>	<b>Знать:</b> современные тенденции развития исторической науки <b>Уметь,</b> основываясь на навыках работы с	Защита отчета.

	<p>научной литературой, самостоятельно приобретать новые знания, углублять научное мировоззрение.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа научной литературы и методами формирования нового знания.</p>	Контроль выполнения
<b>ПК-4</b>	<p><b>Знать:</b> возможности использования информационных ресурсов в поисковой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные и компьютерные технологии для представления результатов профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.</p>	Защита отчета. Контроль выполнения
<b>ПК-7</b>	<p><b>Знать:</b> современную методику преподавания, а также практические методические системы подготовки разного вида учебной деятельности в вузе.</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать педагогические, методические и психологические ситуации, связанные с деятельностью преподавателя вуза, и выполнении магистрантами цикла заданий и тренингов нарастающей трудности</p> <p><b>Владеть:</b> методами формирования системного профессионального мышления</p>	Защита отчета. Контроль выполнения
<b>ПК-8</b>	<p><b>Знать:</b> возможности современных информационно-коммуникационных технологий при применении их в учебной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методами применения современных информационно-коммуникационных технологий при применении их в учебной деятельности</p>	Защита отчета. Контроль выполнения

## ***9.2. Типовые индивидуальные/контрольные задания.***

- Разработка рабочей программы дисциплины
- Составление аннотации
- Составление рецензии
- Работа с материалами для подготовки научной статьи
- Разработка слайд-лекции
- Составление расписания занятий
- Разработка экзаменационных вопросов по предмету
- Консультация и методическая помощь студентам при подготовке к семинарскому занятию.

## ***9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.***

Оценивание уровня учебных достижений магистранта осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

*Критерии оценивания защиты отчета по практике:*

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- анализ и обобщение практического материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

*Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:*

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

**10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

*а) основная литература:*

1. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> (14.01.2019).

2. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 340 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9665-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (14.01.2019).

3. Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И.Г. Безуглов, В.В. Лебединский, А.И. Безуглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2008. — 208 с. — 978-5-8291-1000-0. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36452.html> 3

б)дополнительная

1. Зверев, В.В. Методика научной работы : учебное пособие / В.В. Зверев. - Москва : Проспект, 2016. - 103 с. - ISBN 978-5-392-19280-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443545> (18.07.2018).

2.Сердюк В. С. , Бакико Е. В. , Канунникова О. А. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам: учебное пособие. Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 163 с <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (22.06.2018).

3.Наточая, Е.Н. Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 104 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 73-74. – ISBN 978-5-7410-1678-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481783> (13.06.2018)

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.

2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Рабочее место магистранта для прохождения учебной практики должно быть оборудовано аппаратными программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы магистранты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

Программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- АСПЗ «5+» для ПТ;
- ИС «КОМБАТ»

• Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта и образовательные блоги преподавателей кафедры, а также образовательная платформа «Moodle» ([http:// rate. dgu. ru/](http://rate.dgu.ru/))

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения учебной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Минимально необходимый для реализации учебной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя: компьютерный класс, библиотечный фонд, специально оборудованные кабинеты для самостоятельной работы, имеющие рабочие места для магистрантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.