

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет в кредитных организациях

Кафедра «Бухгалтерский учет» экономического факультета

Образовательная программа
38.03.01. Экономика

Профиль подготовки
Налоги и налогообложение

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

Статус дисциплины:
вариативная по выбору

Махачкала, 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» составлена в 2018 году соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «12» ноября 2015 г. № 1327.

Разработчик(и): Кафедра «Бухгалтерский учет», Раджабова М.Г., к.э.н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры бухгалтерского учета от «29» июня 2018 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Шахбанов Р.Б.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «30»
июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель  Сулейманова Д.А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «2»

июня 2018г. 
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	11
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение».

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий и методов, применяемых в области организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: аналитических, научно-исследовательских - ПК-5 и ПК- 8.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, решения задач, контрольных работ, промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часа по видам учебных занятий – 108 ч.

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	Всего	в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа	Контроль	
		Всего	из них					
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия			
7	108	32	16	-	16	76	-	Зачет

Заочная форма обучения

Курс	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Контроль		
		Всего	из них					
			Лекции	Лабораторные занятия				Практические занятия
5	108	12	6	-	6	92	4	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» являются:

- формирование у студентов представления о сущности, общих правилах и принципах, особенностях ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- формирование компетенций и выработка навыков понимания и применения нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет в кредитных организациях
- овладение теоретическими положениями и практическими навыками учета объектов бухгалтерского учета и основных хозяйственных процессов в деятельности кредитных организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Налоги и налогообложение».

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» опирается на знания, полученные в процессе изучения таких дисциплин, как:

- бухгалтерский учет
- налоги и налогообложение
- финансы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает: – законодательную базу по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в кредитных организациях; – основные правила формирования финансовой, бухгалтерской информации и отражения ее в отчетности кредитных организаций Умеет: – формировать и отражать бухгалтерскую информацию в отчетности кредитной организации; - анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности кредитной организации; - использовать результаты анализа и интерпретации информации отчетности кредитной организации для принятия управленческих решений Владеет: – навыками организации и ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности в кредитной организации; – навыками формирования, анализа и интерпретации информации бухгалтерской

		отчетности для принятия управленческих решений
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знает: - современные технические средства и информационные технологии решения аналитических и исследовательских задач экономического характера Умеет: - использовать для решения аналитических и исследовательских задач в экономике современные технические средства и информационные технологии. Владеет: Навыками пользования современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
Модуль 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях								
1	Нормативное регулирование и методологические основы ведения бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях	7	1-3	2	2	-	10	Опрос, доклады, рефераты
2	Тема 2. Организация документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях	7	4-5	1	1	-	10	Опрос, доклады, рефераты
3	Бухгалтерская отчетность кредитных организаций	7	6-7	1	1	-	8	Опрос, доклады, рефераты
	Итого по модулю 1	7	1-7	4	4	-	28	Контрольная работа
Модуль 2. Учет операций кредитных организаций								
4	Учет кассовых и расчетных операций	7	8-9	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических

								заданий
5	Учет депозитных операций	7	10-11	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
6	Учет кредитных операций	7	12-13	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
	<i>Итого по модулю 2</i>	7	8-13	6	6	-	24	Контрольная работа
Модуль 3 Учет внутрихозяйственной деятельности в кредитных организациях								
7	Учет собственных средств	7	14	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
8	Учет имущества и расчетов с дебиторами и кредиторами в кредитных организациях	7	15	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
9	Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности	7	18-19	2	2	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
	<i>Итого по модулю 3</i>	7	19	6	6	-	24	Контрольная работа
	ИТОГО	7	1-19	16	16	-	76	Зачет (108)

Структура дисциплины в заочной форме:

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
1	Нормативное регулирование и методологические основы ведения бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях	5	1	1	-	10	Опрос, доклады, рефераты
2	Организация документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях	5	1	1	-	10	Опрос, доклады, рефераты
3	Бухгалтерская отчетность кредитных организаций	5	-	-	-	12	Опрос, доклады, рефераты
4	Учет кассовых и расчетных операций	5	1	1	-	10	Опрос, выполнение практических заданий
5	Учет депозитных операций	5	-	-	-	12	Опрос, выполнение

							практических заданий
6	Учет кредитных операций	5	1	1	-	10	Опрос, выполнение практических заданий
7	Учет собственных средств	5	-	-	-	12	Опрос, доклады, рефераты
8	Учет имущества и расчетов с дебиторами и кредиторами в кредитных организациях	5	1	1	-	8	Опрос, доклады, рефераты
9	Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности	5	1	1	-	8	Опрос, выполнение практических заданий
	Контроль	5	-	-	-	4	Зачет
	ИТОГО:	5	6	6	-	96	Зачет (108)

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (модулям).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях

Тема 1. Нормативное регулирование и методологические основы ведения бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях

Общая характеристика деятельности кредитных организаций. Характеристика основных операций кредитных организаций. Нормативное регулирование деятельности кредитных организаций на территории РФ. Законодательная база по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в кредитных организациях. Задачи и объекты бухгалтерского учета в кредитных организациях. Организация работы бухгалтерского аппарата. Принципы и правила бухгалтерского учета в кредитных организациях. План счетов. Принципы построения, структура, содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета в банках. Группировка счетов баланса по активу и пассиву. Порядок нумерации лицевых счетов. Аналитический и синтетический учет. Учетная политика банка. Характеристика основных элементов учетной политики. Автоматизация и применение информационных технологий в ведении бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Тема 2. Организация документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях

Документация и документооборот по операциям кредитной организации. Основные принципы организации документооборота. Виды банковских документов, требования к их оформлению, порядок их хранения. Регистры аналитического учета и их назначение. Составление документов аналитического учета. Регистры синтетического учета и их назначение. Анализ содержания документов синтетического учета. Организация внутреннего контроля. Нормативное регулирование организации внутреннего контроля. Правила, процедуры и методы контроля в кредитных организациях.

Тема 3 Бухгалтерская отчетность кредитных организаций

Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности кредитных организаций. Основные формы бухгалтерской отчетности. Основные правила и принципы формирования финансовой, бухгалтерской информации для отражения в отчетности кредитных организаций. Принципы формирования бухгалтерской отчетности. Правила формирования и представления отчетности в регулирующие органы. Структура и содержание банковской отчетности. Отчетность по МСФО – принципы и порядок ее составления. Анализ и интерпретация

бухгалтерской информации отчетности кредитных организаций для принятия управленческих решений.

Модуль 2 Учет операций кредитных организаций

Тема 4. Учет кассовых и расчетных операций

Нормативное регулирование операций кредитной организации с денежными средствами. Порядок организации и документального оформления кассовых операций. Правила бухгалтерского учета кассовых операций. Корреспондентский счет банка. Порядок проведения и документального оформления безналичных расчетов. Правила бухгалтерского учета безналичных расчетов. Организация межбанковских расчетов. Правила учета межбанковских расчетов.

Тема 5. Учет депозитных операций

Нормативное регулирование депозитных операций банка. Виды банковских депозитов. Учет депозитов физических лиц. Учет депозитов юридических лиц. Порядок формирования и учет обязательных резервов по депозитным операциям в Банке России. Особенности бухгалтерского учета межбанковских депозитов (привлеченных и размещенных). Правила учета межбанковских депозитов привлеченных. Правила учета межбанковских депозитов размещенных.

Тема 6. Учет кредитных операций

Нормативное регулирование кредитных операций. Виды кредитных операций. Правила учета кредитов, предоставленных нефинансовым организациям и частным лицам. Особенности бухгалтерского учета предоставленных межбанковских кредитов. Правила учета предоставленных межбанковских кредитов. Особенности бухгалтерского учета привлеченных межбанковских кредитов. Правила учета привлеченных межбанковских кредитов и кредитов Банка России. Бухгалтерский учет выдаваемой банковской гарантии.

Модуль 3. Учет внутрихозяйственной деятельности в кредитных организациях

Тема 7. Учет собственных средств

Нормативное регулирование формирования капитала и фондов банка. Основные требования к капиталу и фондам банка. Операции по формированию и увеличению собственного капитала кредитной организации. Правила бухгалтерского учета уставного капитала кредитной организации, Правила бухгалтерского учета прочих источников капитала. Основные бухгалтерские проводки по отражению операций при формировании и увеличении собственного капитала банка.

Тема 8. Учет имущества и расчетов с дебиторами и кредиторами в кредитных организациях

Нормативное регулирование формирования, использования и бухгалтерского учета имущества кредитных организаций. Условия отнесения активов к объектам основных средств, нематериальных активов, материальных запасов. Формирование бухгалтерских записей по учету операций по поступлению и выбытию основных средств, нематериальных активов, материальных запасов.

Учет расчетов с работниками по оплате труда. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с внебюджетными фондами.

Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности

Нормативное регулирование формирования, использования и бухгалтерского учета финансовых результатов. Доходы и расходы кредитной организации как объекты бухгалтерского учета. Условия признания доходов и расходов, их классификация. Особенности учета процентных доходов и расходов. Правила бухгалтерского учета доходов и расходов будущих периодов. Определение финансового результата, цели использования прибыли, составление бухгалтерских записей по учету доходов, расходов, финансового результата. Правила отражения финансового результата в отчетности кредитной организации.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях

Тема 1. Нормативное регулирование и методологические основы ведения бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях

1. Общая характеристика деятельности кредитных организаций.
 2. Нормативное регулирование, задачи и объекты ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.
 3. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.
 4. Учетная политика
 5. Автоматизация бухгалтерского учета в кредитных организациях
- Индивидуальная работа, подготовка и обсуждение проблемных докладов.
Литература: (1, 2,3,4,6, 8)

Тема 2. Организация документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях

1. Нормативное регулирование организации документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях
 2. Виды банковских документов, требования к их оформлению, порядок их хранения.
 3. Организация внутреннего контроля в кредитных организациях.
 4. Современные средства информационных технологий, используемые в организации внутреннего контроля.
- Индивидуальная работа, подготовка и обсуждение проблемных докладов.
Литература: (1, 2,3,6,9)

Тема 3 Бухгалтерская отчетность кредитных организаций

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
 2. Принципы и правила формирования бухгалтерской отчетности кредитных организаций.
 3. Состав, структура и содержание бухгалтерской отчетности
 4. Отчетность по МСФО – принципы и порядок ее составления.
- Индивидуальная работа, подготовка и обсуждение проблемных докладов.
Литература: (1,2,3,5,7)

Модуль 2 Учет операций кредитных организаций

Тема 4. Учет кассовых и расчетных операций

1. Нормативное регулирование операций с денежными средствами в кассе и по счетам.
 2. Основные направления кассовой работы в кредитных организациях
 3. Порядок организации и документального оформления кассовых операций.
 4. Организация и формы безналичных расчетов
 5. Порядок совершения и отражения в бухгалтерском учете операций по счетам клиентов (физических и юридических лиц)
 6. Организация и учет межбанковских расчетов.
- Индивидуальная практическая работа.
Литература: (1,2,3,4,6)

Тема 5. Учет депозитных операций

1. Нормативное регулирование депозитных операций
 2. Учет депозитов физических лиц
 3. Учет депозитов юридических лиц
 4. Порядок формирования и учет обязательных резервов по депозитным операциям в Банке России.
 5. Бухгалтерский учет межбанковских депозитов (привлеченных и размещенных).
- Индивидуальная практическая работа.

Литература: (1,2,3,4,6,9)

Тема 6. Учет кредитных операций

1. Нормативное регулирование кредитных операций
2. Правила учета кредитов, предоставленных нефинансовым организациям и частным лицам.

3. Особенности бухгалтерского учета предоставленных межбанковских кредитов.

4. Бухгалтерский учет резервов на потери по ссудам

Индивидуальная практическая работа.

Литература: (1,2,3,4,5,6,9)

Модуль 3. Учет внутрихозяйственной деятельности в кредитных организациях

Тема 7. Учет собственных средств

1. Нормативное регулирование формирования, использования и бухгалтерского учета собственных средств кредитной организации

2. Бухгалтерский учет уставного капитала

3. Бухгалтерский учет добавочного и резервного капитала

Индивидуальная практическая работа.

Литература: (1,2,3,6,9)

Тема 8. Учет имущества и расчетов с дебиторами и кредиторами в кредитных организациях

1. Бухгалтерский учет имущества кредитной организации

2. Учет расчетов с работниками по оплате труда и прочим операциям

3. Учет расчетов с внебюджетными фондами

4. Учет расчетов с бюджетом по налогам

Индивидуальная практическая работа.

Литература: (1,2,3,4,6,9)

Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности

1. Нормативное регулирование формирования и использования финансовых результатов.
2. Состав и структура доходов и расходов кредитной организации, условия их признания в учете

3. Бухгалтерский учет доходов кредитной организации

4. Бухгалтерский учет расходов кредитной организации.

5. Бухгалтерский учет формирования финансового результата.

Индивидуальная практическая работа.

Литература: (1,2,3,4,6,9)

5. Образовательные технологии

Программой дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- чтение лекций;

- проведение практических занятий, на которых обсуждаются основные вопросы, рассмотренные на лекциях, в учебной литературе и раздаточном материале;

- расчетно-аналитические задания - разбор и анализ практических ситуаций (на практических занятиях и лабораторных занятиях и самостоятельно)

- самостоятельная работа студентов;

- консультации.

В ходе изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. Чтение лекций по дисциплине осуществляется с использованием классических технологий; в содержании лекций реализуется проблемно-ориентированный

подход с учетом профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с экономическими терминами и понятиями.

На практических занятиях студенты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации, обсуждают актуальные проблемы современного банковского учета. При проведении практических занятий используются такие формы как совместное рассмотрение типовых задач, самостоятельное решение задач, анализ проблемных ситуаций. На практических занятиях отрабатываются навыки работы с нормативной литературой.

Для студентов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка докладов и сообщений, выполнения домашних заданий, групповая работа над ситуационными задачами.

В учебном процессе при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в кредитных организациях» применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, различные методы и формы обучения, направленные на формирование у студентов умения четко и конкретно определять, и излагать проблемы организации и ведения бухгалтерского учета в банках, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе.

Виды самостоятельной работы:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методич. обеспечение
1.	Подготовка к контрольной работе, подготовка реферата, доклада.	Написание контрольной работы, прием реферата, доклада и оценка качества их исполнения	См. разделы 6.1, 6.2, 6.3 и 7 данного документа
2.	Подготовка к зачету	Промежуточная аттестация в форме зачета	См. раздел 7

6.1. Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям студент должен проработать материал по конспектам лекций, учебникам и дополнительной литературе, изучить материалы периодической печати и электронных ресурсов по бухгалтерскому учету в банках (П. 8-9 РП). Это позволит освоить основные понятия, основные методы ведения банковского учета, ответить на контрольные вопросы.

Для подготовки к практическим занятиям и закрепления практических навыков решения задач студенты по каждой теме обязательно выполняют домашние практические задания.

Способами контроля результата подготовки студентов к занятиям являются устный опрос, тестирование и выполнение контрольных работ.

6.2. Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Эта форма самостоятельной работы студента выявляет умение применять теоретические знания на практике, помогает проверить усвоение курса перед зачетом.

Виды контрольных работ: аудиторные/домашние: письменные, практические, фронтальные, индивидуальные.

Виды и характер контрольных работ, их разнообразие зависят от содержания изучаемой темы, от объема самостоятельной подготовки по теме.

Система заданий контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной теме (разделу);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

При подготовке студентам необходимо освежить в памяти теоретические аспекты путем повторения/прочтения соответствующих параграфов учебников и учебных пособий, другой литературы, записей в тетради. Для начала необходимо составить список теоретических вопросов, по которым будет в ближайшее время проводиться работа. Желательно выписать их в отдельной тетради с приведением кратких ответов для их изучения. Важно, чтобы ответы не зазубривались, а понималась их суть. Студентам необходимо активнее пользоваться справочной литературой, уточнять непонятные моменты.

Важным является практическое применение полученных ранее знаний – студентам необходимо решать различные задачи и проанализировать примеры, имеющиеся в литературе. Кроме того, студентам следует обратить внимание на выполненные ранее практические задания как в аудиторное время, так и самостоятельно и те задания, которые вызвали затруднения, следует решить еще раз.

6.3. Методические рекомендации по работе над рефератом

Написание реферата является одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности. Реферат – это самостоятельное произведение, свидетельствующее о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающее точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать явления жизни на основе теоретических знаний.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- заключительный – оформление реферата;
- защита реферата (на занятии, студенческой конференции и т.д.).

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. Студент может воспользоваться как приведенным в рабочей программе перечнем тем рефератов, так и самостоятельно сформулировать тему и согласовать с преподавателем. При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность (наличие литературных источников по теме).

Выбрав тему реферата и изучив литературу, необходимо сформулировать цель работы и составить план реферата.

Выполненный студентом реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа:

- Введение - излагается цель и задачи работы, обоснование выбора темы и ее актуальность. Объем 1-2 стр.

- Основная часть – точка зрения (выводы) автора на основе анализа литературы по теме реферата. В реферате необходимо показать новизну и самостоятельность в постановке проблемы, самостоятельность оценок и суждений автора по теме.

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать.

Информация должна быть краткой, но в то же время информативной, систематизированной и структурированной, легкой к восприятию. Объем 7-10 стр.

- Заключение – формулируются краткие выводы и предложения. Выводы должны вытекать из содержания основной части. Объем 1-3 стр.

- Список литературы

В реферате приветствуются рисунки и таблицы. К реферату могут быть Приложения в виде схем, таблиц, диаграмм и т.п.

Требования к оформлению реферата

1. Общий объем работы – 10-15 страниц;
2. Шрифтовая – 14, Times new roman;
3. Шрифт заголовка – 14, Times new roman, жирный;
4. Цвет шрифта – черный (авто);
5. Интервал – полуторный;
6. Параметры страницы: верх и нижн. – 2, лев. – 3, прав. – 1,5
7. Выравнивание – по ширине страницы;
8. Название вопроса – по центру;
9. Нумерация страниц – внизу по центру;
10. В цифрах десятые (сотые) должны быть отделены запятой (22,2);
11. Сокращения (бух., кол-во, пр-во, фин. рез-ты и др.,) не допускаются;
12. Список литературы оформляется согласно ГОСТу
<http://www.psystudy.com/index.php/forauthors/gost2008.html> ;
13. Ссылки на литературу в тексте обязательны.

Примерная тематика рефератов и докладов

Модуль 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях

Тема 1. Нормативное регулирование и методологические основы ведения бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях

1. Нормативное регулирование организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.
2. Организация работы бухгалтерского аппарата кредитных организаций.
3. Принципы и правила бухгалтерского учета в кредитных организациях.
4. Организация и ведение аналитического и синтетического учета
5. Характеристика основных элементов учетной политики банка.
6. Структуры и содержания Положения «О правилах ведения бухгалтерского учёта в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации».
7. Группировка объектов бухгалтерского учета банка по источникам формирования ресурсов и видам активов
8. Автоматизация бухгалтерского учета в кредитных организациях
9. Применение современных информационных технологий в бухгалтерском учете кредитных организаций

Тема 2. Организация документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях

1. Документация и документооборот по операциям кредитной организации
2. Основные принципы организации документооборота.
3. Информационные технологии организации электронного документооборота в деятельности кредитных организаций
4. Виды банковских документов, их характеристика.
5. Регистры аналитического учета и их назначение.
6. Регистры синтетического учета и их назначение.
7. Значение правильности и четкости документооборота и порядок его организации.
8. Пути совершенствования и рационализации документооборота в банках
9. Организация, задачи, значение и виды внутрибанковского контроля.

10. Современные средства информационных технологий, используемые в организации внутреннего контроля

Тема 3 Бухгалтерская отчетность кредитных организаций

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности кредитных организаций.
2. Основные формы бухгалтерской отчетности банка.
3. Принципы формирования отчетности банка.
4. Содержание подготовительной работы к составлению отчетности банка.
5. Бухгалтерский баланс – важнейшая форма отчетности банков
6. Отчетность по МСФО – принципы и порядок ее составления.
7. Сравнительный анализ состава и структуры отчетности банков по российским стандартам и по МСФО
8. Основные направления анализа показателей бухгалтерской отчетности кредитных организаций

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает: – законодательную базу по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в кредитных организациях; – основные правила формирования финансовой, бухгалтерской информации и отражения ее в отчетности кредитных организаций Умеет: – формировать и отражать бухгалтерскую информацию в отчетности кредитной организации; - анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности кредитной организации; - использовать результаты анализа и интерпретации информации отчетности кредитной организации для принятия управленческих решений Владеет: –навыками организации и ведения бухгалтерского учета и	Опрос, выполнение практических заданий, рефераты, доклады

		формирования отчетности в кредитной организации; – навыками формирования, анализа и интерпретации информации бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений	
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знает: – современные технические средства и информационные технологии решения аналитических и исследовательских задач экономического характера Умеет: – использовать для решения аналитических и исследовательских задач в экономике современные технические средства и информационные технологии. Владеет: – навыками пользования современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач.	Опрос, рефераты, доклады

7.2. Типовые контрольные задания

Примерные тестовые задания для оценки уровня освоения материала.

1. Кандидатура главного бухгалтера на должность должна обязательно обсуждаться:

1. С Центральным банком РФ;
2. С Министерством финансов РФ;
3. С налоговыми органами РФ;
4. С учредителями банка.

2. Расчетные операции и документы учитываются на:

1. Балансовых счетах 3 раздела;
2. Балансовых счетах 4 раздела;
3. Балансовых счетах 6 раздела;
4. Внебалансовых счетах 4 раздела.

3. В каком ответе все счета активные?

1. Выпущенные ценные бумаги, наличные деньги, корсчета в банках, расчетные счета клиентов, кредиты предоставленные, дебиторская задолженность;
2. Кредиторская задолженность, наличные деньги, расчеты с подотчетными лицами, расходы;
3. Наличные деньги, расчеты с подотчетными лицами, основные средства, корсчета в банках, расходы, убыток;
4. Кредиты предоставленные, депозиты привлеченные, кредиторская задолженность, вложения в ценные бумаги.

4. Прием денежной наличности от подотчетного лица производится банком по:

1. объявлению на взнос наличными;
2. денежному чеку;

3. приходному кассовому ордеру;

4. расчетному чеку.

5. Какой записью отражается операция по перечислению денежных средств из кассы банка в банкоматы:

1. Д-т 20202 К-т 20210;

2. Д-т 20206 К-т 20202;

3. Д-т 20208 К-т 20202;

4. Д-т 20207 К-т 20202.

6. Поступление денежной наличности от клиента банка для зачисления на депозитный счет отражается записью:

1. Д-т 20202 К-т 40702;

2. Д-т 40702 К-т 20202;

3. Д-т 42303 К-т 20202;

4. Д-т 20202 К-т 42002.

7. Расчеты с дебиторами и кредиторами, расчеты с поставщиками и подрядчиками, расчеты с покупателями и заказчиками учитываются на счетах:

1. 3 раздела плана счетов;

2. 4 раздела плана счетов;

3. 6 раздела плана счетов;

4. 5 раздела плана счетов.

8. Учетно-операционная работа – это:

1. Совокупность операций, совершаемых банком и работа по их отражению в бухгалтерском учете;

2. Совокупность процессов, связанных с выполнением работы по приему и обработке документов и ведением бухгалтерского учета;

3. Прием денежных документов от клиентов и проверка правильности их оформления;

4. Совокупность процессов по подготовке документов для их отражения в бухгалтерском учете.

9. Лицевые счета по учету депозитов физических лиц открываются на счете первого порядка:

1. 420;

2. 421;

3. 422;

4. 423.

10. Сальдо кредитовое по счету 427 означает:

1. погашение задолженности банка по депозитам;

2. задолженность банку по размещенным средствам;

3. погашение задолженности банку по размещенным средствам;

4. задолженность банка по привлеченным средствам.

1. При внесении в качестве вклада в уставный капитал банка основных средств составляется бухгалтерская проводка:

1. Д-т 20202 К-т 10208;

2. Д-т 60401 К-т 10207;

3. Д-т 30102 К-т 10701;

4. Д-т 10701 К-т 40702.

2. Резервный фонд банка не может быть использован на:

1. покрытие убытков банка по итогам отчетного года;

2. увеличение уставного капитала;

3. увеличение добавочного капитала;

4. на выплату дивидендов по обыкновенным акциям акционерам.

3. Присоединение процентов, а также закрытие депозита негосударственной коммерческой организации, сроком на три месяца, отражается записями:

1. Д-т 47426 К-т 42104

Д-т 42104 К-т 40702;

2. Д-т 47411 К-т 42104
Д-т 70606 К-т 47411;

3. Д-т 47426 К-т 42104
Д-т 70606 К-т 47426
Д-т 42104 К-т 40702;

4. Д-т 70606 К-т 47426
Д-т 42104 К-т 40702.

14. В коммерческих банках балансы составляются:

1. Только в конце каждого квартала и года по данным остатков синтетических счетов;
2. Только в конце каждого квартала и года по данным остатков синтетических и аналитических счетов;
3. Ежедневно по данным остатков аналитического учета.;
4. Только в конце года по данным остатков аналитического учета.

15. Корреспондентские счета кредитных организаций в Банке России отражаются:

1. В разделе 1 плана счетов;
2. В разделе 2 плана счетов;
3. В разделе 3 плана счетов;
4. В разделе 7 плана счетов.

Примерные практические задания для оценки уровня освоения материала.

Задание 1.

1. В коммерческий банк поступила инкассированная выручка для зачисления на расчетный счет магазина АО «Алмаз» в сумме 2450 тыс. руб. В результате пересчета обнаружена недостача в сумме 6000 руб.

Требуется:

1. Изложить порядок учета и документального оформления инкассированной банком денежной выручки.
2. Составить бухгалтерские проводки по учету инкассированной выручки до ее пересчета и после выявления недостачи наличных денег в денежной сумке.

Задание 2.

В АО «Сбербанк» открыта клиенту банка - государственной финансовой организации кредитная линия на 1 год – 1500 тыс. руб. Задолженность на 01.05. 20__г. - 550 тыс. руб.:

В течение мая произведены операции, тыс. руб.:

- оплачены расчетные документы за товарно-материальные ценности - 400 000;
- выданы средства на заработную плату - 100 000;
- перечислены налоги - 145 000;
- погашена задолженность ФСС – 30000
- выданы средства на командировочные нужды – 15000

Лимит кредитования на II квартал - 320 000.

Требуется:

1. Отразить операции по кредитной линии по внебалансовым счетам и ссудному счету предприятия, оформить результаты операций.
2. Охарактеризовать режим ведения ссудного счета организации при превышении лимита кредитования.
3. Составить проводки по движению резерва на покрытие потерь по ссудам.

Задание 3.

К расчетному счету клиента МУП «Горводоканал» № 40502, открытому в КБ «Эсид», предъявлены следующие претензии:

Дата	Содержание операции	Сумма, тыс. руб.
04.02	Платежное поручение иногороднего покупателя	420
04.02	Распоряжение кредитно-планового отдела о выдаче ссуды	320
05.02	Денежный чек на выплату заработной платы	850
05.02	Платежное поручение на перечисление в бюджет налогов с рабочих и служащих	200
06.02	Платежное поручение за товарно-материальные ценности, оплачиваемые в порядке плановых платежей	30
06.02	Чек на выдачу заработной платы	900
06.02	Поручение на перечисление местных налогов	140
-	Остаток по расчетному счету на начало дня	1210

Требуется:

1. Указать действующий порядок очередности платежей со счетов клиентов в банке
2. Объяснить значение действующей очередности платежей и указать, в каком случае она применяется.
3. Оформить возможные бухгалтерские проводки по расчетному счету клиента за 4, 5, 6 февраля 20__ г.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачет)

1. Общая характеристика деятельности кредитной организации.
2. Нормативное регулирование, задачи и объекты ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.
3. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в банках.
4. Учетная политика банка. План счетов банка.
5. Автоматизация бухгалтерского учета в кредитных организациях
6. Применение современных информационных технологий в бухгалтерском учете кредитных организаций
7. Нормативное регулирование организации документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях
8. Информационные технологии организации электронного документооборота в деятельности кредитных организаций
9. Виды банковских документов, требования к их оформлению, порядок их хранения.
10. Организация внутреннего контроля в кредитных организациях.
11. Современные средства информационных технологий, используемые в организации внутреннего контроля
12. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности кредитных организаций.
13. Основные формы бухгалтерской отчетности банка.
14. Принципы и правила формирования бухгалтерской отчетности кредитных организаций.
15. Состав, структура и содержание бухгалтерской отчетности.
16. Отчетность по МСФО – принципы и порядок ее составления.
17. Содержание подготовительной работы к составлению отчетности банка.
18. Бухгалтерский баланс – важнейшая форма отчетности банков
19. Основные направления анализа показателей бухгалтерской отчетности кредитных организаций
20. Нормативное регулирование формирования капитала и фондов банка.
21. Бухгалтерский учет уставного капитала банка
22. Бухгалтерский учет фондов банка

23. Нормативное регулирование операций банка с денежными средствами в кассе и по счетам.
24. Основные направления кассовой работы в банках
25. Порядок организации и документального оформления кассовых операций.
26. Организация и формы безналичных расчетов в банке
27. Порядок совершения и отражения в бухгалтерском учете операций по счетам клиентов (физических и юридических лиц)
28. Организация межбанковских расчетов.
29. Учет операций по корреспондентским счетам банка
30. Нормативное регулирование депозитных операций банка.
31. Учет депозитов физических лиц.
32. Учет депозитов юридических лиц.
33. Порядок формирования и учет обязательных резервов по депозитным операциям в Банке России.
34. Особенности бухгалтерского учета межбанковских депозитов (привлеченных и размещенных).
35. Нормативное регулирование кредитных операций банка.
36. Правила учета кредитов, предоставленных нефинансовым организациям и частным лицам.
37. Особенности бухгалтерского учета предоставленных межбанковских кредитов.
38. Бухгалтерский учет резервов на потери по ссудам
39. Нормативное регулирование формирования, использования и бухгалтерского учета имущества кредитных организаций и финансовых результатов.
40. Бухгалтерский учет имущества кредитных организаций.
41. Бухгалтерский учет расчетов и обязательств кредитных организаций
42. Состав и структура доходов и расходов банка, условия их признания в учете
43. Бухгалтерский учет доходов кредитных организаций
44. Бухгалтерский учет расходов кредитных организаций.
45. Бухгалтерский учет формирования финансового результата

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50,0% и промежуточного контроля – 50,0%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 90 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 100 баллов.
- контрольная работа при выставлении модуля - 100 баллов (выводится средняя по каждому виду задания – задача (100 баллов), тест (100 баллов), письменный ответ (100 баллов)).

Промежуточный контроль (зачет):

- решение задачи – 50 баллов;
- устный опрос – 50 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Усатова Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Усатова Л.В., Сероштан М.С., Арская Е.В.- Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, 2016. - 344 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60388.html>. - ЭБС «IPRbooks». (дата обращения 20.05.2018г.)

2. Колтакова И.А. Бухгалтерский учет в кредитных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колтакова И.А.— Электрон. текстовые данные. - М.: Научный консультант, 2015. - 194 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75323.html>. - ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 22.05.2018г.)

3. Фофанов В.А. Банковский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фофанов В.А.- Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 413 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57140.html>. - ЭБС «IPRbooks». (дата обращения 22.05.2018г.)

б) дополнительная литература:

4. Донецкова, О.Ю. Организация бухгалтерского учета в банках: учебное пособие / О.Ю. Донецкова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 146 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3939-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277821> (дата обращения 10.06.2018г.)

5. Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях: учебное пособие / Т.Н. Бондарева. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22002-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491> (дата обращения 10.06.2018г.)

6. Бухгалтерский учет в банках: задачник / сост. Т.В. Захарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 138 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458924> (дата обращения 11.05.2018г.)

7. Организация деятельности коммерческого банка: учебно-методическое пособие / сост. Е.А. Калачева, И.В. Калачева; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - 104 с. : табл. - Библиогр.: с. 83-84. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481591> (17.06.2018).

8. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Е.Ф. Жуков [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 559 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74879.html>.- ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 20.05.2018г.)

9. Курныкина, Ольга Васильевна. Бухгалтерский учёт в коммерческих банках: учебник / Курныкина, Ольга Васильевна, Т. Н. Нестерова. - М.: КноРус, 2013. - 360 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-02745-5: 504-00. (дата обращения 28.05.2018г.)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10164072/>

2. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10900200/>

3. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12125268/>

4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156037/

5. Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения от 27.02.2017 N 579-П [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213488/eeb5679e3c5ccae487c71b3bcf35b0463a558df9/

6. Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П). [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213488/b24be3c248d435eba37ced4abc50a8600043ba7d/

7. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком

- России 19.06.2012 N 383-П) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131829/
8. Сайт Центрального банка РФ. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>
9. Сайт Ассоциации банков России [Электронный ресурс]. URL: <https://asros.ru/ru/actualdoc/10/?act=856>
10. Нормативные и иные акты Банка России. [Электронный ресурс]. URL: http://www.cbr.ru/psystem/regulation_p/norm_br/
11. Бухгалтерский учет в банках. Консультант-плюс. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/law/podborki/buhuchet_v_bankah/
12. Высшая банковская школа ПроФбанкир [Электронный ресурс]. URL: <http://www.profbanking.com/articles/650-general-low-banking.html>
13. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru>
14. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
15. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Освоение проводится в форме лекций, практических занятий и аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов в течение семестра.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и практических занятий, выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к практическому занятию студенты должны прежде всего изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании студент может ознакомиться и с дополнительной литературой. Необходимо также обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной начиная от комментированного чтения и заканчивая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

По пропущенному занятию студентам рекомендуется подготовить реферат. Темы рефератов формулируются студентами по согласованию с преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе преподавания дисциплины используются современные технологии визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные

программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc (Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint), Справочно-правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.