

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический институт

Кафедра конституционного и международного права

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕВРОПЕЙСКОЕ ПРАВО**

Образовательная программа  
40.05.03 «Судебная экспертиза»

Профиль подготовки:  
**криминалистическая экспертиза**

Уровень высшего образования  
**Специалитет**

Форма обучения  
**очная**

Статус дисциплины:  
**Вариативная по выбору**

Махачкала - 2018

Рабочая программа дисциплины «Европейское право» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.03. «Судебная экспертиза» (уровень «специалитет») от «28» октября 2016 г. № 1342

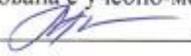
Разработчик: кафедра конституционного и международного права,  
Алиева Мадина Низамовна, к. ю. н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры конституционного и международного права  
от «31» 08 2018 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой конституционного и международного права  Пирбудагова Д.Ш.

на заседании Методической комиссии юридического института  
от «31» 08 2018 г., протокол № 1.

Председатель  Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением  
«31» 08 2018 г. 

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Европейское право» входит в вариативную по выбору часть образовательной программы специалитета по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза». Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на изучение европейского права (в том числе права Европейского Союза) как уникальной наднациональной системы права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-3, ОК-5, ОК- 7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в том числе 18 в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всег о	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	Консульт ации			
5	72	18					54	Зачет

## 1. Цели освоения дисциплины

Европейское право является самостоятельной правовой системой. Возникновение и развитие этой системы обусловлено процессами социально-экономической и политической интеграции, которые происходят в современной Европе, и формированием единого правового пространства на ее территории.

Необходимость изучения европейского права в России обусловлена потребностью в повышении общей правовой культуры отечественных юристов, важной составляющей которой является знание основных концепций зарубежного права, а также возможностью использования полученных знаний в практической работе.

Знание основ европейского права становится обязательным условием подготовки высокопрофессиональных юристов, способных в своей деятельности не только учитывать фактор взаимной интеграции российского и европейского экономических пространств, но и использовать эти знания в своей деятельности на государственной или муниципальной службе, в государственных или коммерческих предприятиях, чьи интересы сориентированы на Европейский Союз. Необходимо обеспечить гармоничное сочетание у будущих юристов знаний отечественного и европейского права, позволяющее учитывать не только достижения национальных правовых школ, но и всю богатую палитру современных правовых достижений и юридической практики.

Основной *целью* дисциплины является ознакомление студентов с понятием, сущностью, системой норм и источников европейского права, регулирующих общественные отношения публичного и частного характера; правовыми основами формирования, устройства и деятельности Европейских Сообществ и Европейского Союза; основными отраслями и институтами европейского права.

Для достижения этих целей предполагается решить следующие *задачи*:

- изучить общие закономерности возникновения, функционирования и развития Европейского Союза и его права;
- выяснить политико-институциональный характер структуры Европейского сообщества и Европейского Союза;
- изучить отдельные институты и отрасли европейского права;
- дать научно обоснованные характеристики взаимосвязям и закономерностям развития международной, европейской и отечественной правовых систем;
- показать перспективы сотрудничества Российской Федерации и Европейского Союза.

*Структура* учебного курса объективно обусловлена ее целями и задачами, профилем учебного заведения, количеством отводимых на нее учебной программой часов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Европейское право» входит в вариативную по выбору часть образовательной программы специалитета и состоит в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ОПОП.

Сложный характер юридической природы Европейского Союза и его правовой системы обуславливает междисциплинарный характер учебного курса. В процессе его изучения студент должен опираться на знания в области теоретических, исторических и специальных (отраслевых) юридических наук.

Курс «Европейское право» тесно связан и опирается на такие дисциплины, как теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, конституционное право зарубежных стран, международное частное право, таможенное право и многие другие отрасли права. Освоение Европейского права необходимо проводить параллельно с такой дисциплиной, как международное публичное право.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Учебный курс «Европейское право» направлен на формирование основных общекультурных и профессиональных **компетенций**, которыми должен обладать юрист в соответствии с требованиями

ФГОС ВО.

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
(ОК-3)	Способен ориентироваться в политических и социальных процессах	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему права и институтов Европейского Союза;</li> <li>-порядок законодательного закрепления норм в праве Европейского Союза и европейского права в целом;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по актуальным проблемам европейского права</li> <li>-современную систему права Совета Европы;</li> <li>- основные понятия, категории и институты европейского права;</li> <li>- особенности взаимоотношений ЕС и РФ</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;</li> <li>- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития европейского права;</li> <li>- проводить научные исследования в юриспруденции</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с учредительными документами Европейского Союза</li> </ul>
(ОК-5)	Способен работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состав и юридические границы территории Евросоюза; сходства и различия в правовом статусе Евросоюза и Совета Европы; основные теоретические подходы к построению системы права Европейского Союза.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями европейского права, содержащимися в рабочей программе; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; дискутировать, выражать свои мысли и отстаивать их, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; применять полученные знания в образовательной и практической деятельности; самостоятельно работать с источниками европейского права, обращаясь как к учредительным</p>

		<p>договорам, регламентам, директивам, решениям, так и к прецедентному праву Европейского Союза; применять знания, полученные в процессе изучения европейского права при решении практических задач;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками анализа действующих положений европейского права, правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками принятия мер реализации и защиты прав; методикой самостоятельного изучения западноевропейских и отечественных доктрин европейского права;</li> <li>- информацией о текущих событиях, происходящих в странах Европейского Союза.</li> </ul>
(ОК-7)	<p>Способен к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссию</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- место европейского права в системе международного права; субъекты, источники европейского права;</li> <li>- соотношение европейского и национального права; основные принципы европейского права;</li> <li>- правовые основы интеграции европейских государств.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;</li> <li>- определять и оценивать важнейшие тенденции развития современного европейского законодательства</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поисково-информационными навыками;</li> <li>- научно-познавательными навыками;</li> <li>- навыками вести полемику и дискуссию.</li> </ul>

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

	Названия разделов и тем		Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов				Формы текущего контроля успеваемости
				Лекции	Практические	Самостоятельная	КСР	
<b>Модуль 1. Европейский Союз: устройство и правопорядок</b>								
1.	Предпосылки и причины европейской интеграции. Интеграционные проекты и объединения, предшествующие образованию Европейских сообществ		8	2		6		Устный опрос, фронтальный опрос, контр.раб., тестирование
2.	Основные этапы формирования Европейских сообществ и Европейского Союза. Европейский Союз на современном этапе		16	4		12		Устный опрос, фронтальный опрос, контр.раб., тестирование
3.	Право Европейского Союза: понятие, принципы, источники, система		12	4		8		Устный опрос, фронтальный опрос, контр.раб., тестирование
	<i>Итого за Модуль 1:</i>		36	10		26		
<b>Модуль 2. Организационный механизм Европейского Союза. Развитие взаимоотношений Евросоюза и России.</b>								
4.	Система институтов и органов Европейского Союза		9	4		14		Устный опрос, фронтальный опрос, контр.раб., тестирование
5.	Правовое регулирование сотрудничества Российской Федерации с Европейским Союзом		6	4		14		Устный опрос, фронтальный опрос, контр.раб., тестирование
	<i>Итого за Модуль 2:</i>		36	8		28		
	<b>ИТОГО</b>		72	18		54		

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

##### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

##### Модуль 1. Европейский Союз: устройство и правопорядок

##### Тема 1. Предпосылки и причины европейской интеграции. Интеграционные проекты и объединения, предшествующие образованию Европейских сообществ

Историческая обусловленность интеграционного процесса в Европе и мире. Интернационализация и глобализация хозяйственных связей и мировой рынок – экономическая основа Европейского Союза. Политические и культурные предпосылки образования Европейского Союза.

Европейская идея: понятие, значение, эволюция. Концепции образования политического союза в Европе в Средние века и Новое время. Первая мировая война и лозунг Соединенных Штатов Европы.

Попытки осуществления западноевропейской интеграции в межвоенный период (1918-1939 гг.) и после окончания второй мировой войны (1945-1950 гг.).

Взгляды западноевропейских политиков (У. Черчилль). Общественные движения в поддержку интеграции (Европейский союз федералистов и др.). Конгресс Европы 1948 г.

## **Тема 2. Основные этапы формирования Европейских сообществ и Европейского Союза.**

### **Европейский Союз на современном этапе**

План Шумана 1950 г. Понятие «коммунитарного метода», его отличие от метода межправительственного сотрудничества. Понятие наднациональности. Влияние федералистских концепций на прошлое и настоящее Европейского Союза.

1950-е гг.: создание Европейских сообществ. Образование Европейского объединения угля и стали (ЕОУС). Предмет и содержание Договора о ЕОУС 1951 г. (Парижский договор). Общий рынок угля и стали.

Образование Европейского экономического сообщества (ЕЭС) и Европейского сообщества по атомной энергии (Евратом). Предмет и содержание Договора о ЕЭС и Договора о Евратоме 1957 г. (Римские договоры).

1960-е гг.: «Договор о слиянии» 1965 г. и завершение процесса создания единых руководящих органов и институтов ЕОУС, ЕЭС, Евратома. «Кризис пустого кресла» и Люксембургский компромисс 1966 г. Образование таможенного союза ЕЭС в 1968 г.

Развитие Европейских сообществ в 1970-е и 1980-е годы. Присоединение Великобритании, Дании и Ирландии (1973 г.), Греции (1981 г.), Испании и Португалии (1986 г.). Институциональные реформы: образование Европейского совета (1974 г.), бюджетные реформы 1970 и 1975 гг.

Единый европейский акт 1986 г. (ЕЕА). Причины подписания, основные положения и значение ЕЕА.

Договор о Европейском Союзе 1992 г. (Маастрихтский договор). Изменения в правовом статусе Европейских сообществ. Преобразование ЕЭС в Европейское сообщество. Три «опоры» Европейского союза. Вступление в Союз новых государств – Австрии, Финляндии, Швеции (1995 г.).

Амстердамский договор 1997 г.: причины подписания, содержание.

Ниццкий договор 2001 г.: цели, предмет, содержание.

Европейский союз на современном этапе. Планы дальнейших реформ Европейского Союза. Декларация «О будущем Союза» 2001 г. (Лаакенская декларация). Договор, устанавливающий Конституцию для Европы 2004 г., его разработка, содержание, причины отклонения на референдумах во Франции и Нидерландах.

Вступление в Европейский Союз государств Восточной Европы (2004 – 2007 гг.).

Лиссабонский договор 2007 г. и его реформы.

Вступление Хорватии в Европейский Союз (2013 г.). Основные тенденции интеграционного процесса в Европе.

## **Тема 3. Право Европейского Союза: понятие, принципы, источники, система**

Определение понятия «право Европейского Союза». Признаки, характеризующие его социальную и юридическую сущность. Соотношение терминов «право Европейского Союза» и «европейское право».

Право Европейского Союза и национальное право государств-членов. Принципы верховенства и прямого действия права Европейского Союза. Соотношение права Европейского Союза с международным публичным правом.

Принципы права Европейского Союза: понятие, классификация. Общие и специальные принципы.

Классификация источников права Европейского Союза. Источники первичного права. Учредительные документы (договоры) Европейского Союза: понятие и система. Другие источники первичного права Европейского Союза.

Источники вторичного права. Правовые акты Европейского Союза (регламент, директива, решение, рекомендация, заключение), их юридические свойства. Законодательные и незаконотательные акты Союза.

Порядок опубликования и вступления в силу правовых актов Союза. Другие источники вторичного права.

Источники прецедентного права. Роль судебной практики Суда ЕС в развитии права Европейского Союза.

Соотношение источников права Союза по юридической силе.

Система права Европейского Союза: основные способы построения. Предметный, функциональный и структурный подходы.

## **Модуль 2. Организационный механизм Европейского Союза. Развитие взаимоотношений Евросоюза и России**

### **Тема 4. Система институтов и органов Европейского Союза**

Понятие «институт», «орган» и «учреждение» в праве Европейского союза. Система институтов Европейского союза. Особенности правового статуса органов и учреждений Союза.

Классификация институтов, органов и учреждений Европейского Союза. Элементы разделения властей в институциональном механизме Союза.

Основные тенденции развития институционального механизма Союза на современном этапе.

Совет Европейского Союза: функции, состав и порядок формирования. Формации Совета. Внутренняя организация (Комитет постоянных представителей, рабочие группы, генеральный секретариат); порядок работы и принятия решений; полномочия, их объем и содержание; ответственность.

Европейский парламент: функции, состав, порядок избрания и правовой статус депутатов. Депутатские фракции. Руководящие органы и должностные лица Европарламента: председатель, конференция председателей, бюро, квесторы. Порядок работы и принятия решений Европарламента. Полномочия Европарламента.

Европейский совет – высший институт политической координации в рамках Союза. Функции, причины создания, состав, порядок работы и полномочия Европейского совета.

Европейская комиссия: функции, состав, порядок формирования. Правовой статус комиссаров, гарантии их независимости. Полномочия Комиссии в сфере законодательной и исполнительной власти. Дополнительные полномочия Комиссии. Реформа состава Комиссии на современном этапе.

Суд Европейского Союза. Общие принципы построения судебной системы Союза. Структура и функции Суда Европейского Союза в соответствии с Лиссабонским договором. Суд – высшая судебная инстанция в структуре Суда Европейского Союза. Состав и порядок формирования Суда. Особенности статуса генеральных адвокатов. Юрисдикция Суда. Дела прямой юрисдикции. Преюдициальные запросы национальных судов. Трибунал: статус, юрисдикция в соответствии с Лиссабонским договором. Специализированные трибуналы как новое звено судебной системы Европейского Союза.

Европейская счетная палата: функции, состав, порядок работы, система полномочий.

Европейский центральный банк (ЕЦБ): история создания, цели, задачи, полномочия. Европейская система центральных банков. Внутренняя организация ЕЦБ. Руководящие органы ЕЦБ.

Консультативные органы Европейского Союза. ЭКОСОК и Комитет регионов.

### **Тема 5. Правовое регулирование сотрудничества Российской Федерации с Европейским Союзом**

Этапы формирования правовых отношений между Российской Федерацией и европейским Союзом. Причины отсутствия официальных отношений между СССР и Европейскими сообществами. Позиция СССР в отношении европейской интеграции в ходе «перестройки». Документы, заложившие основу правовых отношений между Россией и ЕС.

Система соглашений между РФ и Европейским Союзом. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве: основная характеристика и содержание. «Дорожные карты» 2005 г. о создании общих пространств между РФ и Союзом.

Европеизация российского права. Конституция РФ как основа европеизации российского права. Гармонизация российского права с правом ЕС.

Взаимоотношения России и Европейского Союза на современном этапе и их перспективы. Пересмотр Соглашения о партнерстве и сотрудничестве вследствие расширения Европейского Союза. Новые международные договоры между РФ и Союзом.

### 5. Образовательные технологии

При проведении занятий могут быть использованы традиционные академические и интерактивные методы обучения:

- дискуссии;
- работа в малых группах;
- творческие задания;
- ролевая игра;
- тестирование;
- вопрос-вопрос;
- лекция-презентация;
- лекция-пресс-конференция;
- решение задач;
- лекция с ошибками;
- лекция – тандем (напр.: лектор+госслужащий)

Использование в лекциях элементов проблемного обучения, на семинарских занятиях – мозгового штурма, решение задач практического характера, разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, психологический тренинг. Проведение занятий в интерактивной форме. Организация встреч студентов учеными и практиками государственных и общественных организаций.

### 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

#### Задания для самостоятельной работы

Темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
<p><b>Тема 1.</b> Система европейского права: структурный подход.</p>	<p>1) раскрыть понятие «коммунитарное право», охарактеризовать его место и роль в системе европейского права;</p> <p>2) изучить нормативно-правовую базу (см. учредительные договоры);</p> <p>3) выделить основные структурные компоненты европейского права;</p> <p>4) дать характеристику каждого компонента со ссылкой на соответствующие статьи учредительных договоров.</p>
<p><b>Тема 2.</b> Европейский Союз на современном этапе: проблемы и перспективы.</p>	<p>1) проработать учебную литературу;</p> <p>2) сделать обзор соответствующих теме научных публикаций и электронных источников информации;</p> <p>3) дать анализ актуальных проблем, характерных для стран Европейского Союза.</p>
<p><b>Тема 3.</b> Правовой статус Суда Европейского Союза и Суда по правам человека (сравнительный анализ).</p>	<p>1) проработать учебную и научную литературу;</p> <p>2) уяснить правовой статус обоих наднациональных институтов судебной власти;</p> <p>3) изучить и сравнить основные</p>

	положения источников права ЕС и Совета Европы, устанавливающих состав, порядок формирования и юрисдикцию Суда ЕС и ЕСПЧ; 4) провести анализ.
<b>Тема 4.</b> Суд Европейских Сообществ: прямая и косвенная юрисдикция.	1) проработать учебную и научную литературу; 2) изучить соответствующую нормативно-правовую базу; 3) охарактеризовать основные виды преюдициальных запросов.
<b>Тема 5.</b> Свободное передвижение трудящихся в Европейском Сообществе.	1) проработка учебной и научной литературы; 2) работа с нормативно-правовой базой (см. учредительные договоры); 3) подкрепление своих знаний конкретными статьями учредительных договоров; 4) изучение соответствующей теме судебной практики.
<b>Тема 6.</b> Таможенный союз и общий таможенный тариф Европейского Сообщества.	1) проработать учебный материал, учебную и научную литературу; 2) найти и сделать обзор научных публикаций, соответствующих изучаемой теме; 3) определить разницу между таможенным союзом, зоной свободной торговли и общим рынком.
<b>Тема 7.</b> Правовое регулирование Экономического и валютного союза.	1) самостоятельно проработать учебный материал; 2) сделать обзор соответствующих теме научных публикаций и электронных источников информации и дать анализ.

#### Примерная тематика рефератов (творческих работ)

1. Европейское право, его многозначность и комплексный характер.
2. Зарождение и развитие идей объединения Европы.
3. Особенности субъектов европейского права.
4. Шенгенское право – особый компонент в системе права Европейского Союза.
5. Соотношение европейского, международного и национального права.
6. Конституционная реформа Европейского Союза.
7. Источники европейского права.
8. Юридическая природа Европейского Союза и Европейских сообществ.
9. Система институтов и органов Европейского Союза.
10. Европейский Совет: задачи и полномочия.
11. Совет Европейского Союза: задачи, полномочия и методы их реализации.
12. Статус Европейского Парламента и парламентские выборы.
13. Внутренняя структура и порядок работы Парламента.
14. Полномочия Европейского Парламента.
15. Статус и характерные черты Комиссии.
16. Порядок формирования и полномочия Комиссии.
17. Порядок работы и ответственность Комиссии.
18. Статус и назначение Суда Европейских сообществ.

19. Полномочия Суда Европейских сообществ. Основные принципы судопроизводства.
20. Решения Суда Европейских сообществ как источники европейского права.
21. Регламенты как источники европейского права.
22. Директивы как источники европейского права.
23. Решения как источники европейского права.
24. Международные договоры и обычаи как источники европейского права.
25. Судебная система Европейского Союза и Европейских сообществ.
26. Гармонизация национального права государств-членов Европейского Союза и Европейских сообществ.
27. Взаимодействие Российской Федерации и Европейского Союза.

**Рекомендуемые темы для написания эссе:**

1. Правовое регулирование интеграционных процессов государств-членов Европейского Союза: история и современность.
2. Проблемы политико-правовой интеграции государств-членов Европейского Союза на современном этапе.
3. Право Европейского Союза – новая правовая система. Ее сущность, тенденции эволюции.
4. Соотношение права Европейского Союза и права его государств-членов.
5. Европейское Сообщество: правовые основы организации и деятельности.
6. Элементы наднациональности в Европейском Союзе и его правовой системе.
7. Законодательный процесс в Европейском Союзе.
8. Органы судебной власти Европейского Союза.
9. Правовой режим общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза.
10. Правовые основы сотрудничества полиции и судебных органов государств-членов Европейского Союза в уголовно-правовой сфере.
11. Международно-правовые связи Европейского Союза.
12. Вопросы борьбы с преступностью в праве Европейского Союза.
13. Интеллектуальная собственность в праве Европейского Союза.
14. Свобода перемещения граждан Европейского Союза.
15. Правовые основы визовой и иммиграционной политики ЕС.
16. Правовое положение Европейского центрального банка.
17. Роль органов Европейского Союза в осуществлении антимонопольного законодательства Европейского Союза.
18. Свобода движения капиталов в Европейском Союзе.
19. Правовые основы взаимоотношений Российской Федерации и Европейского Союза.
20. Возникновение и развитие европейского права.
21. Правовая система Европейского Союза и Сообществ.
22. Соотношение европейского, национального и международного права.
23. Политико-правовые проблемы развития Европейского Союза и расширения состава его участников.
24. Влияние практики Суда Европейских Сообществ на развитие европейского права.
25. Конституционная реформа Европейского Союза.
26. Система институтов и органов Европейского Союза.
27. Совет Европейского Союза: состав, структура, полномочия.
28. Деятельность Совета Европы и Совета Европейского Союза: сравнительный

анализ.

29. Европейский Совет: состав, структура, полномочия.
30. Комиссия Европейского Союза: полномочия и методы их реализации.
31. Европарламент: структура и взаимоотношения с другими институтами Европейского Союза.
32. Суд Европейских Сообществ: процессуальные принципы и процедуры.
33. Консультативные и совещательные органы Европейского Союза.
34. Защита прав потребителей в сфере электронной коммерции в праве Российской Федерации и Европейского Союза.
35. Правовое регулирование банковских услуг в Европейском Союзе.
36. Защита прав потребителей в Европейском Союзе.
37. Унификация и гармонизация права в Европейском Союзе.
38. Принципы договорного права Европейского Союза.
39. Защита прав человека в Европейском Союзе и Совете Европы.
40. Борьба с преступностью в Совете Европы и Европейском Союзе.
41. Правовой статус и деятельность Европола.
42. Источники и принципы экологического права Европейского Союза.
43. Налоговое право Европейского Союза.
44. Механизмы принятия решений в Европейском Союзе.
45. Социальная политика Европейского Союза.
46. Трудовые правоотношения в Европейском Союзе.
47. Правовое регулирование миграции в Европейском Союзе.
48. Правовой статус иностранцев в Европейском Союзе.
49. Правовое регулирование иностранных инвестиций в Европейском Союзе.
50. Правовое регулирование деятельности валютных бирж в Европейском Союзе.
51. Директивы в праве Европейского Союза.
52. Европейская система центральных банков.
53. Гражданство Европейского Союза.
54. Экономический и валютный союз стран-членов Европейского Союза.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-3	<p><b>Знает:</b>  место европейского права в системе международного права; субъекты, источники европейского права; соотношение европейского и национального права; основные принципы европейского права; правовые основы интеграции европейских государств.</p> <p><b>Умеет:</b>  -осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;  - определять и оценивать важнейшие тенденции развития современного европейского законодательства</p>	Устный опрос, письменный опрос, тестирование

	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поисково-информационными и научно-познавательными навыками</li> </ul>	
ОК-5	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему права и институтов Европейского Союза;</li> <li>-порядок законодательного закрепления норм в праве Европейского Союза и европейского права в целом;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по актуальным проблемам европейского права</li> <li>-современную систему права Совета Европы;</li> <li>- основные понятия, категории и институты европейского права;</li> <li>- особенности взаимоотношений ЕС и РФ</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;</li> <li>- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития европейского права;</li> <li>- проводить научные исследования в юриспруденции</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с учредительными документами Европейского Союза</li> </ul>	Устный опрос, письменный опрос, тестирование
ОК-7	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состав и юридические границы территории Евросоюза; сходства и различия в правовом статусе Евросоюза и Совета Европы; основные теоретические подходы к построению системы права Европейского Союза.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями европейского права, содержащимися в рабочей программе; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; дискутировать, выражать свои мысли и отстаивать их, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; применять полученные знания в образовательной и практической деятельности; самостоятельно работать с источниками европейского права, обращаясь как к учредительным договорам, регламентам, директивам, решениям, так и к прецедентному праву Европейского Союза; применять знания, полученные в процессе изучения европейского права при решении практических задач;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией, навыками анализа действующих положений европейского права, правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; навыками принятия мер реализации и защиты прав; методикой самостоятельного изучения западноевропейских и отечественных доктрин европейского права; информацией о текущих событиях, происходящих в странах Европейского Союза.</li> </ul>	Устный опрос, работа в малых группах, дискуссия
ОК-7	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компетенцию и сферы правового регулирования Европейского Союза; систему институтов и органов Европейских Сообществ и Европейского Союза, порядок их формирования и компетенцию; основы правового регулирования общего</li> </ul>	Дискуссия, фронтальный опрос, тестирование.

	<p>рынка Европейского Сообщества; правовые основы Экономического и валютного союза; европейское право в области прав человека; правовые основы отношений между Российской Федерацией и Европейским Союзом;</p> <p><b>Умеет:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями европейского права, содержащимися в рабочей программе; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; дискутировать, выражать свои мысли и отстаивать их, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; применять полученные знания в образовательной и практической деятельности; самостоятельно работать с источниками европейского права, обращаясь как к учредительным договорам, регламентам, директивам, решениям, так и к прецедентному праву Европейского Союза; применять знания, полученные в процессе изучения европейского права при решении практических задач;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией, навыками анализа действующих положений европейского права, правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; навыками принятия мер реализации и защиты прав; методикой самостоятельного изучения западноевропейских и отечественных доктрин европейского права; информацией о текущих событиях, происходящих в странах Европейского Союза.</li> </ul>	
--	---	--

## 7.2. Типовые контрольные задания

### Примерные тестовые задания для проведения текущего и промежуточного контроля *Вариант 1*

#### 1. Право Евросоюза это:

- а) конституционное право европейских стран;
- б) составная часть международного (публичного) права;
- в) самостоятельная правовая система со своими источниками и специфическими механизмами защиты юридических норм от нарушений.

#### 2. План по созданию поста Евромонарха и образования европейского правительства и армии выдвинул в 1814 г.:

- а) Аристид Бриан;
- б) герцог Сюлли;
- в) Анри Сен-Симон;
- г) И. Бентам.

#### 3. Панъевропейский манифест 1924 г. призывал:

- а) к созданию федеративного союза;
- б) к созданию Соединенных штатов Европы;
- в) к созданию общего (внутреннего) рынка;
- г) к образованию единой европейской валюты;
- д) к образованию единого политического сотрудничества.

#### 4. Право Европейского Союза использует следующие специфические методы:

- а) методы унификации;

- б) метод гармонизации;
- в) коллизионный метод;
- г) императивный и диспозитивный методы;
- д) методы унификации и гармонизации.

**5. К трем опорам Евросоюза относятся:**

- а) ЕОУС; Евратом; ЕЭС;
- б) все три сообщества; ОВПБ; СПСО;
- в) Совет ЕС, Парламент, Комиссия;
- г) Совет ЕС, Парламент, Суд ЕС.

**6. Этот учредительный документ предусмотрел создание Трибунала I инстанции:**

- а) Единый европейский акт;
- б) Ниццкий договор;
- в) Договор, устанавливающий Конституцию для Европы;
- г) Маастрихтский договор.

**7. Договор о Евросоюзе 1992 г. впервые признал:**

- а) финансовую автономию Сообществ;
- б) обязанность Союза в целом соблюдать основные права и свободы человека и гражданина;
- в) социально-экономическое сотрудничество Союза с иностранными государствами;
- г) регламент в качестве нормативно-правового акта.

**8. Источниками права Европейского Союза не являются(ет)ся:**

- а) международные договоры;
- б) учредительные договоры;
- в) нормативно-правовые акты;
- г) решения Суда (судебные прецеденты);
- д) резолюция ООН.

**9. К числу учредительных актов европейских сообществ относятся:**

- а) Устав ООН;
- б) Римские договоры 1957 г.;
- в) статут Международного суда (ООН).

**10. Правовые акты по вопросам общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза (ОВПБ) включают в себя:**

- а) общую стратегию;
- б) общую позицию;
- в) общую позицию и совместную акцию;
- г) решения;
- д) все выше перечисленные.

**11. Какие НПА не принимаются в рамках первой опоры:**

- а) директивы;
- б) регламенты;
- в) рамочные решения.

**12. Институты и органы Европейских сообществ и Союза:**

- а) единые и общие для указанных объединений;
- б) имеют самостоятельную институциональную структуру;
- в) едины с органами Совета Европы.

**13. В состав Европейского Совета не входят:**

- а) министры государств-участников Евросоюза;
- б) председатель Европейской комиссии;

в) главы государств или правительств.

**14. В рамках Суда ЕС генеральные адвокаты – это:**

- а) должностные лица, которые проводят параллельное расследование материалов поступающих дел и представляют по ним свое мотивированное заключение;
- б) защитники чьих-либо персональных интересов;
- в) лица, наделенные полномочиями проводить судебные заседания;
- г) лица, распределяющие дела между членами суда ЕС.

**15. Судьи и генеральные адвокаты Суда ЕС назначаются правительствами государств-участников сроком на:**

- а) 9 лет;
- б) 6 лет;
- в) 3 года;
- г) 12 лет.

**16. В случае нарушения основных прав человека наднациональными властями – институтами Евросоюза истец может обратиться с жалобой:**

- а) в Генеральную Ассамблею ООН;
- б) в Суд ЕС в Люксембурге;
- в) в Европейский суд по правам человека в Страсбурге;
- г) в Международный суд ООН.

**17. Законодательным органом в Евросоюзе является:**

- а) Совет ЕС;
- б) Европейский Совет;
- в) Парламент;
- г) Комиссия.

**18. Контрольными институтами и органами в Европейском Союзе являются:**

- а) Суд ЕС и Европейский Совет;
- б) Европейская счетная палата и Европейский омбудсман;
- в) Европарламент и Совет ЕС;
- г) ЭКОСОК и Комитет регионов.

**19. Этот институт Европейского Союза не имеет фиксированного состава членов и срока полномочий:**

- а) Счетная палата;
- б) Суд ЕС;
- в) Совет ЕС;
- г) Европарламент;
- д) Комиссия ЕС.

**20. основополагающими принципами в рамках экономического и валютного союза являются:**

- а) стабильность цен;
- б) платежеспособные государственные финансовые и валютные условия;
- в) устойчивый платежный баланс;
- г) все вышеперечисленные.

**21. Единую денежную политику Европейского Сообщества осуществляет:**

- а) центральные банки государств-участников;
- б) Европейский центральный банк;
- в) Европейская система центральных банков.

**Вариант 2**

**1. Общеобязательность права Евросоюза не распространяется на:**

- а) Шенгенские соглашения;
- б) Шенгенские соглашения и нормы, регулирующие единую валюту – евро;
- в) 2-ю опору Евросоюза;
- г) 3-ю опору Евросоюза.

**2. Предложение образовать в Европе «Христианскую республику» выдвинул в 1306 г.:**

- а) Пьер Дюбуа;
- б) Иржи Подебрада (король Богемии);
- в) Александр I;
- г) герцог Сюлли.

**3. Субъектами права Евросоюза выступают:**

- а) граждане Евросоюза;
- б) юридические лица, имеющие официальное местонахождение на территории Евросоюза;
- в) государства-участники Евросоюза и их компетентные органы;
- г) Европейский Союз в целом и его структурные подразделения;
- д) все выше перечисленные субъекты.

**4. Количество официальных языков Европейского Союза составляет:**

- а) 20 языков;
- б) 10 языков;
- в) 27 языков;
- г) 4 языка (английский, французский, немецкий, итальянский).

**5. Первым по времени подписания был:**

- а) Договор о создании ЕЭС и Евратома;
- б) Парижский договор;
- в) Маастрихтский договор;
- г) Амстердамский договор;
- д) Единый европейский акт.

**6. Ниццкий договор 2001г.:**

- а) учреждает новую европейскую интеграционную организацию;
- б) представляет собой комплекс поправок в прежние учредительные договоры в связи с будущим расширением Евросоюза;
- в) не имеет отношения к Евросоюзу;
- г) предусматривает исчезновение европейских сообществ.

**7. Важным достижением Евросоюза в 2000 г. стало:**

- а) подписание Ниццкого договора;
- б) принятие Хартии Европейского Союза об основных правах;
- в) принятие Договора, устанавливающего Конституцию для Европы;
- г) подписание Европейской конвенции о будущем Союза.

**8. Основное первичное право Европейского союза составляют:**

- а) регламенты, директивы и рамочные решения;
- б) Римские договоры 1957 г.;
- в) учредительные документы;
- г) международные договоры;
- д) правовые акты по вопросам ОВПБ;
- е) правовые акты в рамках СПСО.

**9. Вторичное право Евросоюза – это:**

- а) правовые акты, издаваемые институтами Евросоюза;
- б) прецедентное право Евросоюза;

- в) рамочные законы;
- г) европейские решения.

**10. Нормативные акты и иные документы Европейского Союза публикуются:**

- а) в Официальном журнале Европейского Союза;
- б) на официальной странице в сети Интернет;
- в) в собрании законодательства Европейского Союза;
- г) в Генеральном издании Европейского Союза.

**11. Решения Суда ЕС и Трибунала 1-й инстанции обязательны для:**

- а) национальных судов и сторон в деле;
- б) специализированных трибуналов;
- в) институтов Евросоюза.

**12. Европейский Совет – это:**

- а) новая европейская интеграционная организация;
- б) то же самое, что Совет Европы;
- в) высший орган политического руководства Европейских Сообществ и Союза.

**13. Суд европейских сообществ – это:**

- а) суд I инстанции Европейского суда по правам человека;
- б) суд I инстанции Международного Суда ООН;
- в) судебный орган Европейских сообществ.

**14. «Преюдициальный запрос» - это:**

- а) запрос о толковании смысла тех или иных полномочий учредительного договора;
- б) запрос о действительности правовых актов ЕС;
- в) запрос о соответствии внутригосударственных актов праву Сообщества;
- г) все вышеперечисленное.

**15. В случае нарушения основных прав человека национальными властями истец-гражданин ЕС после исчерпания всех внутренних средств защиты может обратиться:**

- а) в Трибунал I инстанции в Люксембурге;
- б) в Международный суд ООН;
- в) в Европейский суд по правам человека в Страсбурге;
- г) в Суд ЕС в Люксембурге.

**16. Право законодательной инициативы в Евросоюзе принадлежит:**

- а) Совету ЕС;
- б) Парламенту ЕС;
- в) Комиссии ЕС;
- г) Суду ЕС.

**17. В Конференцию председателей Европарламента не входит(ят):**

- а) независимые депутаты и квесторы;
- б) руководители политических групп (фракций);
- в) Председатель Европарламента.

**18. В этой законодательной процедуре роль Европарламента является максимальной:**

- а) процедура санкционирования;
- б) консультативная процедура;
- в) процедура сотрудничества;
- г) бюджетная процедура;
- д) процедура совместного принятия решений.

**19. Европейская счетная палата создана в:**

- а) 1977 г.;
- б) 1975 г.;
- в) 1972 г.;
- г) 1952 г.

**20. В наличный оборот единая денежная единица Евросоюза «евро» была введена с:**

- а) 1 января 1999г.;
- б) 1 января 2002г.;
- в) 1 января 1994.;
- г) 1 января 2001г.

**21. Текст этого источника европейского права в области прав человека в полном объеме инкорпорирован в часть II Конституции Евросоюза:**

- а) Европейская конвенция 1950 г.;
- б) Хартия Евросоюза об основных правах 2000 г.;
- в) Европейская социальная хартия 1961 и 1996 г.

**Вопросы к зачету:**

1. Состав и территория Европейского Союза. Условия и порядок вступления новых государств-членов.
2. Европейский Союз и Совет Европы: соотношение и взаимодействие.
3. Основные этапы формирования Европейского Союза.
4. Понятие и сущность права Европейского Союза.
5. Принципы права Европейского Союза: понятие, классификация
6. Система права Европейского Союза.
7. Система источников первичного права Европейского Союза
8. План Шумана» 1950г. и Договор об учреждении Европейского объединения угля и стали 1951г.
9. Образование Европейского экономического сообщества и Европейского сообщества по атомной энергии 1957г.
10. Развитие европейской интеграции в 1960 – 1980 гг. Единый европейский акт 1986г.
11. Договор о Европейском Союзе 1992 г: общая характеристика.
12. Амстердамский договор 1997 г.: причины подписания, порядок подготовки, основное содержание.
13. Ниццкий договор 2001 г.: цели, предмет, содержание.
14. Система источников вторичного права Европейского Союза, их юридические свойства.
15. Конституционная реформа в Европейском Союзе: проблемы и перспективы.
16. Основные положения Лиссабонского договора о реформе Европейского Союза.
17. Компетенция Европейского Союза: структура и содержание.
18. Предметы ведения, полномочия и сферы деятельности Европейского сообщества.
19. Общая внешняя политика и политика безопасности (ОВПБ) как вторая опора Союза: предмет, цели, принципы.
20. Сотрудничество полиций и судов в уголовно-правовой сфере (СПСО) как третья опора Союза: предмет и основные направления.
21. Дополнительная компетенция Европейского Союза. Механизм «продвинутого сотрудничества».
22. Система институтов Европейского Союза: общая характеристика. Элементы разделения властей в организационном механизме Союза.
23. Совет Европейского Союза: состав и порядок формирования, организация работы.
24. Полномочия Совета Европейского Союза.
25. Европейский парламент: состав и порядок формирования, организация работы.
26. Полномочия Европейского парламента.
27. Европейская комиссия: состав и порядок формирования, организация работы.
28. Полномочия Европейской комиссии.

29. Правовой статус Европейского Совета.
30. Правовой статус Европейской счетной палаты.
31. Судебная система Европейского Союза: общая характеристика.
32. Суд Европейских сообществ: состав, организация работы. Правовой статус судей и генеральных адвокатов.
33. Юрисдикция Суда Европейских сообществ.
34. Правовой статус Трибунала 1-й инстанции и судебных палат.
35. Консультативные органы Европейского Союза.
36. Законодательный процесс и правотворческие процедуры в Европейском Союзе.
37. Понятие и основные элементы Экономического и валютного союза.
38. Правовое регулирование единой валюты ЕС – евро.
39. Правовое положение Европейской системы центральных банков и Европейского центрального банка
40. Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе: понятие, источники, система.
41. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000г.: структура и содержание.
42. Гражданство Европейского Союза.
43. Принципы правового положения человека и гражданина в европейском Союзе.
44. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Европейском Союзе.
45. Правовое регулирование взаимоотношений Европейского Союза и России.
46. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве между РФ и Европейским Союзом 1994г.: общая характеристика.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### ***а) Нормативно-правовые акты***

#### ***По праву Европейского Союза:***

1. Амстердамский договор, изменяющий Договор о Европейском Союзе, Договоры, учреждающие Европейские сообщества, и некоторые относящиеся к ним акты. М., 1999.
2. Директива Совета Европейского Сообщества № 1612/68 от 15 октября 1968 г. о свободном передвижении трудящихся внутри Сообщества // Право Европейского Союза: правовое регулирование торгового оборота: Учеб. пособие / Под ред. В. В. Безбаха, А. Я. Капустина, В. К. Пучинского. М., 1999.
3. Директива Совета Европейского Сообщества № 85/374/ЕЭС от 25 июля 1985 г. о сближении законов, регламентов и административных положений государств-членов, применяемых к ответственности за неисправную продукцию // Право Европейского Союза: Документы и комментарии / Под ред. С. Ю. Кашкина. М., 1999.
4. Директива Совета Европейского Экономического Сообщества № 88/361/СЕЕ от 24 июня 1988 г. о применении статей 67 Договора // Право Европейского Союза: правовое регулирование торгового оборота: Учеб. пособие / Под ред. В. В. Безбаха, А. Я. Капустина, В. К. Пучинского. М., 1999.
5. Директива Совета Европейского Союза № 93/13/ЕЭС от 5 апреля 1993 г. о несправедливых условиях в договорах с потребителями // Право Европейского Союза: Документы и комментарии / Под ред. С. Ю. Кашкина. М., 1999.
6. Договор о Европейском Союзе. Консолидированный текст // Европейское право. М., 2000.
7. Договор о Европейском Союзе (в редакции Лиссабонского договора): // Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / Отв. ред. С.Ю. Кашкин. М., 2011.
8. Договор о функционировании Европейского Союза: // Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / Отв. ред. С.Ю. Кашкин. М., 2011.
9. Договор об учреждении Европейского объединения угля и стали // Договоры об учреждении Европейских сообществ. М., 1994.
10. Договор об учреждении Европейского сообщества по атомной энергии // Договоры об учреждении Европейских сообществ. М., 1994.
11. Договор об учреждении Европейского экономического сообщества // Договоры об учреждении Европейских сообществ. М., 1994.

12. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / Отв. ред. С.Ю. Кашкин. М.: ИНФРА-М., 2008.
13. Единый Европейский акт // Единый Европейский акт. Договор о Европейском Союзе. М., 1994.
14. Коллективная стратегия Европейского Союза по отношению к России 1999 г. (принята Советом министров ЕС 4 июня 1999 г.)
15. Конвенция о применении Шенгенского Соглашения от 14 июня 1985 г. между правительствами государств Экономического Союза Бенилюкс, ФРГ и Французской республики о постепенной отмене проверок на общих границах // Шенгенские соглашения / Сост. С. Ю. Кашкин. М., 1999.
16. Ниццкий договор, изменяющий Договор о Европейском Союзе, Договоры, учреждающие Европейские сообщества, и некоторые относящиеся к ним акты // Ниццкий договор и Хартия основных прав Европейского союза. М.: Норма, 2003.
17. Решение Европейского парламента № 113/15 от 9 марта 1994 г. о правилах и общих условиях, регулирующих осуществление обязанностей Омбудсмана // Право Европейского Союза: Документы и комментарии / Под ред. С. Ю. Кашкина. М., 1999. С. 596-602.
18. Регламент Совета Европейского Экономического Сообщества № 17 от 16 февраля 1962 г. о применении статей 85 и 86 Договора // Право Европейского Союза: правовое регулирование торгового оборота: Учеб. пособие / Под ред. В. В. Безбаха, А. Я. Капустина, В. К. Пучинского. М., 1999. С. 241-252.
19. Регламент Совета Европейского Союза № 574/99/ЕС от 12 марта 1999 г., определяющий третьи страны, граждане которых должны обладать визами при пересечении внешних границ государств-членов / Право Европейского Союза: Документы и комментарии / Под ред. С. Ю. Кашкина. М., 1999.
20. Регламент Совета Европейского Сообщества № 1408/71 от 14 июня 1971 г. о применении режимов социального обеспечения работников и их семей, перемещающихся по территории Европейского сообщества // Право Европейского Союза: правовое регулирование торгового оборота: Учеб. пособие / Под ред. В. В. Безбаха, А. Я. Капустина, В. К. Пучинского. М., 1999.
21. Совместное заявление о сотрудничестве в таможенной области между Российской Федерацией и Европейской комиссией 1997 г. // Таможенные ведомости. № 3, 1998.
22. Соглашение между правительствами государств Союза Бенилюкс, Федеративной Республики Германии и Французской Республики о постепенной отмене проверок на общих границах 1985 г. // Шенгенские соглашения / Сост. С. Ю. Кашкин. М., 1999.
23. Соглашение между правительствами государств Союза Бенилюкс, Федеративной Республики Германии и Французской Республики о постепенной отмене проверок на общих границах 1985 г. // Шенгенские соглашения / Сост. С. Ю. Кашкин. М., 1999.
24. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны, 1994 г. // БМД. №8, 1998.
25. Стратегия развития отношений РФ с Европейским Союзом на среднесрочную перспективу (2000-2010 гг.) 1999 г. // Дипломатический вестник. №11, 1999.
26. Хартия Европейского Союза об основных правах: комментарий. М., 2001.
27. Хартия Сообщества об основных социальных правах трудящихся 1989 г. // Основные права человека в сфере труда и их защита. Библиотечка «Российской газеты». Вып. 22-23, 1999. С. 56-59.

#### ***По праву Совета Европы:***

1. Устав Совета Европы от 5 мая 1999 года // СЗ РФ. 1997г., №12. Ст. 1390.
2. Генеральное Соглашение о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 2 сентября 1949 года // Россия и Совет Европы. М., 2004.
3. Протокол к Генеральному Соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 6 ноября 1952 года // Россия и Совет Европы. М., 2004.
4. Протокол №2 к Генеральному Соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 15 декабря 1956 года // Россия и Совет Европы. М., 2004г.
5. Протокол №4 к Генеральному Соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 16 декабря 1961 года // Россия и Совет Европы. М., 2004.
6. Протокол №5 к Генеральному Соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 18 июня 1990 года // Россия и Совет Европы. М., 2004.

7. Протокол №6 к Генеральному Соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы от 5 марта 1996 года // Россия и Совет Европы. М., 2004.
8. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года // СЗ РФ. 2001 №2. Ст. 163.
9. Протокол № 1 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 20 марта 1952 года // СЗ РФ. 2001 №2. Ст. 163.
10. Протокол № 4 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 16 сентября 1963 года // СЗ РФ. 2001 №2. Ст. 163.
11. Протокол № 6 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 28 апреля 1983 года // Совет Европы и Россия. Сборник документов. М., 2004.
12. Протокол № 7 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 22 ноября 1984 года // СЗ РФ. 2001 №2. Ст. 163.
13. Протокол № 11 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 11 мая 1994 года // СЗ РФ. 1998 №44. Ст. 5400.
14. Протокол № 12 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 2000 года // Совет Европы и Россия. Сборник документов. М., 2004.
15. Протокол № 13 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 3 мая 2002 года.
16. Протокол № 14 к Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 14 мая 2004 года.

**а) Основная литература:**

1. Европейское право. Право Европейского Союза и правовое обеспечение защиты прав человека : учеб. для вузов / [М.В.Каргалова, Е.Ю.Козлов, С.О.Корогод и др.]; рук. авт. коллектива и отв. ред. Л.М.Энтин; Моск. гос. ин-т междунар. от-ношений (ун-т) МИД России, Ин-т европ. права . - 2-е изд., пересмотр. и доп. - М. : Норма, 2007.
2. Европейское право : учеб. пособие для вузов: [по направлениям "Междунар. от-ношения" и "Регионоведение"] / Бирюков, Михаил Михайлович. - М.: Омега-Л, 2006.
3. Пастухов М.И. Европейское право [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Пастухов М.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28075.html>.

**б) дополнительная литература:**

1. Европейское право. До и после Лиссабонско-го договора: учебное пособие/ Бирюков М.М.— М.: Статут, 2013.
2. Европейское право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: основные акты Европейского Союза/ — Электрон. тексто-вые данные.— М.: Статут, 2016.— 864 с.— Ре-жим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58251.html>.
3. Европейское право : учеб. для вузов / Л.М.Энтин, А.А.Наку, С.В.Водолагин; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД РФ, Ин-т европ. права. - М. : Норма, 2004.
4. Ивановский Б.Г. Европейская миграция входит в новую фазу //Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 2: Экономика. Реферативный журнал. 2016. № 4.
5. Иглин А.В. К вопросу о сотрудничестве Евросоюза и Совета Европы // Вестник развития науки и образования. 2016. № 5.
6. Кашкин С.Ю. Лиссабонский договор – новый этап развития права Европейского Союза // Государство и право. №9, 2008.
7. Клинова М.В., Сидорова Е.А. Россия-Евросоюз: продолжение санкционного противостояния //Вопросы экономики. 2017. № 6.
8. Князев Ю. Хорватия после вступления в Евросоюз. Оправдываются ли первоначальные ожидания? //Свободная мысль. 2017. № 3 (1663).
9. Кондратьева Т.С. Великобритания: референдум о выходе из ЕС и проблема иммиграции //Актуальные проблемы Европы. 2016. № 4.
10. Кочегарова Т.М. Литва в развитии отношений Россия-Евросоюз //Современная Европа. 2015. № 1 (61).

11. Лактионова Н.Я. Тактика глобализма: интеграция Европы и дезинтеграция Евразии //Геополитический журнал. 2016. № 3 (15).
12. Мусина Л.М. Россия и Евросоюз: перспективы для сотрудничества в 21 веке // Гуманитарные и социально-экономические науки. 2015. № 6 (85).
13. Оганисян Л.Д. Евросоюз: политика на Ближнем и Среднем Востоке //Европейский Союз: факты и комментарии. 2018. № 90.
14. Основы права Европейского Союза: схемы и комментарии / Под ред. С.Ю. Кашкина. М., 2016.
15. Раджабова З.К., Раджабова З.О. Россия и Евросоюз как торгово-экономические партнеры //Фундаментальные исследования. 2015. № 2-6.
16. Россия и Европейский Союз: документы и материалы / Под ред. С.Ю. Кашкина. М., 2017.
17. Россия и Совет Европы: сборник документов. М., 2014.
18. Тайар В.М. Евросоюз-Латинская Америка: контуры межрегионального партнерства в 21 веке // Современная Европа. 2015. № 2 (62).
19. Тонких В.А., Шебанова Е.О., Шевченко В.Н.Россия-Евросоюз: от кризиса к стабильности и прогрессу // Научный вестник Воронежского государственного архитектурно-строительного университета. Серия: Социально-гуманитарные науки. 2016. № 2 (10).
20. Чиркин В.Е. Новое в государствоведении: Евросоюз как международное государствоподобное образование // Вестник Дипломатической академии МИД России. Россия и мир. 2017. № 2 (12).
21. Шишкин И.С. Евросоюз и украинский кризис // Научно-аналитический журнал «Обозреватель». 2015. №2(301).

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч.электрон.б-ка. – Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Яз. рус., англ.
2. Алиева М.Н. электронный курс лекций по дисциплине «Европейское право» Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос.ун-т. – г. Махачкала – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru>.
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит информацию по всем источникам, поступающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский гос.ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
4. Алиева М.Н. (<http://madinanizamovna.blogspot.com/2017/>)
5. eulaw.edu.ru – кафедра «Право Европейского Союза» МГЮА (на этом сайте находится обновляемый раздел со ссылками на Интернет-ресурсы по праву ЕС, включая отдельные отрасли)/
6. [www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int) – сайт Европейского Союза
7. [europa.eu.int/eur-lex/en](http://europa.eu.int/eur-lex/en) – Интернет-страница по праву Европейского Союза
8. [europa.eu.int/pol/index-en.htm](http://europa.eu.int/pol/index-en.htm) – описание основных направлений деятельности (политик) Европейского Союза
9. [europa.eu.int/comm/index\\_en.htm](http://europa.eu.int/comm/index_en.htm) – страница Комиссии ЕС
10. [eur-op.eu.int](http://eur-op.eu.int) – Европейское агентство официальных публикаций
11. [www.europarl.eu.int/sg/tree/en](http://www.europarl.eu.int/sg/tree/en) – Парламент Европейского Союза
12. [ue.eu.int/en/sum.htm](http://ue.eu.int/en/sum.htm) – Совет Европейского Союза
13. [curia.eu.int/en](http://curia.eu.int/en) – Суд Европейских сообществ
14. [www.ecb.int](http://www.ecb.int) – Европейский Центральный Банк
15. [www.eur.ru](http://www.eur.ru) – Представительство Комиссии Европейских сообществ в России
16. [www.edc.spb.ru](http://www.edc.spb.ru) – Европейский документационный центр, Санкт-Петербург, Россия
17. [www.aes.org.ru](http://www.aes.org.ru) – Ассоциация Европейских исследований
18. [www.law.warwick.ac.uk](http://www.law.warwick.ac.uk) – Правовая база данных CELEX

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**Самостоятельная работа студентов** – это способ активного, целенаправленного приобретения им новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. В настоящее время организация СР рассматривается в рамках всей системы

управления качеством обучения магистрантов вследствие очевидных причин: внедрение в процесс обучения теорий, развивающих творчество и инициативу личности на основе самостоятельной деятельности; изменение форм и методов обучения; внедрение информационных технологий.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
2. углубления и расширения теоретических знаний;
3. формирования умений использовать справочную литературу;
4. развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
5. формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
6. развития навыков исследовательской работы.

Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студента, основываются на следующих предпосылках:

- самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;
- самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочей программой и данным учебно-методическим комплексом учебной дисциплины, содержанием учебников, учебных пособий и методических рекомендаций.

СР по изучению дисциплины «Европейское право» включает следующее:

- подготовку к текущим занятиям;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- выполнение контрольных работ и заданий, рефератов, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

#### **Основные формы организации СР:**

- Аудиторная СР под руководством и контролем преподавателя: на лекции; на семинарских занятиях; на консультациях.
- Внеаудиторная СР под руководством и контролем преподавателя: дополнительные занятия; текущие консультации по дисциплинам; консультации по контрольным работам; учебно-исследовательская работа.
- Внеаудиторная СР без преподавателя: подготовка к аудиторным занятиям; подготовка к итоговому контролю знаний (экзамену/зачету), изучение теоретического материала; выполнение контрольных работ; работа в Интернете; подготовка к докладу (реферату); подготовка к конкурсу; написание реферата; другие виды.

#### **Организация аудиторной работы**

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Основными видами аудиторной работы студентов при изучении дисциплины «Европейское право» являются лекции и практические занятия.

**Лекция** - систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки. Университетская система образования требует от студентов не просто внимания, но и самостоятельного оформления конспекта лекций.

Лекция - одна из основных форм учебного процесса и один из основных методов преподавания в ВУЗе. Обычный вузовский курс (в котором последовательно излагается материал по учебной программе) включает следующие виды лекций.

1. Вводная лекция, где автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. Ценность таких лекций для студентов состоит не только в

содержании. Преподаватель на конкретном примере своей дисциплины показывает, как нужно обобщать материал, выделять основное в научном исследовании.

2. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды. Преподаватель может просто ознакомить с новой темой, выделить основные моменты, объяснить причинно-следственные связи, сделать выводы, - это обычный вариант лекции. Как правило, она не вызывает затруднений в конспектировании.

Возможна «проблемная» лекция по какому-либо дискуссионному вопросу, на которой приводятся точки зрения и аргументы различных ученых, дается их критический анализ. Это более сложный вариант лекции для студентов, так как предполагается, что они уже владеют фактическим материалом и основными понятиями. Поэтому без усвоения уже пройденного материала сложно понять обсуждаемую проблему (можно понять ее не полностью или неверно). Это, в свою очередь, не позволит правильно законспектировать лекцию и затем использовать записи при подготовке к экзамену.

Наиболее сложна для записи лекция-дискуссия (разновидность «проблемной» лекции), так как магистранты одновременно должны следить и за мыслью преподавателя, и участвовать в диалоге, в который сознательно вовлекаются лектором, и успевать делать записи. Наиболее распространенная ошибка в этом случае - прекращение конспектирования. Если такое произошло, сразу после лекции необходимо восстановить в памяти ее содержание и обязательно сделать записи (в учебнике этой темы в «проблемном» варианте нет). Такой вид лекции стимулирует мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи «под диктовку», что бывает свойственно студентам-первокурсникам.

3. Заключительная лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги и результаты, определяет тенденции, анализирует перспективы. Такая лекция поднимает знания на более высокий, методологический уровень.

Таким образом, при работе с конспектом лекции нужно учитывать ее разновидность. Одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая понять глубинные процессы развития общественных социально-экономических явлений. Несмотря на наличие разных видов лекций, можно дать несколько общих советов по их конспектированию и дальнейшей работе с записями.

1. Конспект должен легко восприниматься зрительно (чтобы максимально использовать «зрительную» память), поэтому он должен быть аккуратным. Заголовки выделены, один вопрос отделен от другого, абзацы соблюдены, термины подчеркнуты.

2. Необходимо при прослушивании лекции обращать внимание на интонацию лектора и вводные слова «таким образом», «итак», «необходимо отметить» и т.п., которыми он акцентирует наиболее важные моменты, и пометить это при конспектировании.

3. Записывать каждое слово лектора не обязательно, можно потерять основную нить изложения и начать писать автоматически, не вникая в смысл. Техника прочтения лекций преподавателем такова, что он повторяет свою мысль два-три раза. Вначале надо понять ее, а затем записать, используя сокращения.

4. Хорошо создать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

5. Конспектируя лекцию, лучше оставлять поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

**Семинарское занятие** — это действенная форма развития продуктивного мышления студентов в ходе обсуждения рассматриваемых проблем, вовлечения их в коллективную познавательную деятельность.

Семинарские занятия призваны обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях. Профессиональное использование знаний — это свободное владение языком соответствующей науки, научная точность оперирования формулировками, понятиями, определениями. Студенты должны выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, доказательства и опровержения, отстаивания своей точки зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки.

Другие частные цели и задачи, которые преподаватель ставит перед семинарскими занятиями, — повторение и закрепление знаний, контроль — должны быть подчинены этой главной цели.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим. На семинарских занятиях решаются задачи по изученным темам. В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий и контрольных работ.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце практических занятий, выставляя в рабочий журнал текущие оценки.

**Коллоквиум** – это вопросно-ответный метод обучения, позволяющий решить несколько задач. С помощью диалога в ходе коллоквиума осуществляется наряду с традиционным и проблемное обучение: постановка задачи, уточнение понимания ее сути и обсуждение, подведение студентов к самостоятельным выводам. Познавательный результат беседы обнаруживается в прочном усвоении знаний студентами, в активизации их жизненного опыта. Развивающий эффект коллоквиумов проявляется в формировании умения четко и быстро мыслить, анализировать, обобщать, ставить точные вопросы, кратко говорить и ясно выражать свою мысль. Воспитательное влияние беседы состоит в том, что она пробуждает самостоятельность, помогает обретению уверенности в собственных силах, становлению коммуникативной способности.

### **Организация внеаудиторной работы**

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

#### ***Для овладения знаниями:***

1. чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
2. составление плана текста;
3. конспектирование текста;
4. выписки из текста;
5. работа со словарями и справочниками;
6. работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet.

#### ***Для закрепления и систематизации знаний:***

1. работа с конспектом лекции (обработка текста);
2. повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
3. составление плана и тезисов ответа;
4. составление схем, таблиц, ребусов, кроссвордов для систематизации учебного материала;
5. выполнение тестовых заданий;
6. ответы на контрольные вопросы;
7. подготовка и написание докладов, рефератов;
8. составление глоссария, кроссворда, теста по конкретной теме;
9. работа с компьютерными программами;
10. подготовка к сдаче зачета/экзамена;
11. подготовка к написанию текущих и итоговых письменных работ.

### ***Общие рекомендации по изучению литературы.***

Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – крайне бесполезная работа. Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала. Эти навыки обязательны для любого специалиста с высшим образованием независимо от выбранной специальности.

Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально его структурируя и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание

неосмысленного текста трудоемко и по большому счету не имеет большой познавательной и практической ценности.

При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа.

В идеале должен получиться полный конспект по данному курсу, с выделенными определениями, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении установочных лекций и консультаций, либо в индивидуальном порядке.

При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Всегда следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости записывать.

При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники, автор, название, дата и место издания, с указанием использованных страниц.

**Чтение рекомендованной основной литературы.** Необходимо помнить, что работа с учебником – только начальный этап изучения дисциплины.

Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях дисциплины, дает частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот.

Учебник очерчивает круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения.

Учебник предназначен не для заучивания, а для ориентации в проблемном поле учебной дисциплины. Из-за краткости изложения в учебнике иногда может оказаться непонятным тот или иной раздел или пункт.

Отдельные пункты и даже разделы учебной программы могут отсутствовать в тексте учебника.

При чтении необходимо выделить основную мысль, представить прочитанное как единое целое. Это легче сделать, если магистрант при чтении каждого параграфа (раздела) сам себе ответит на вопросы, о чем говорится в данной части текста, чем сказанное подтверждается или поясняется.

**Чтение рекомендованной дополнительной научной литературы** – это одна из важных частей самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает глубокое и прочное усвоение дисциплины. Такое чтение предполагает:

- Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы обычно приводит к знанию ответов на все вопросы, выносимые на итоговый контроль (зачет/экзамен).

- Чтение и конспектирование литературы осуществляется не по принципу «книга за книгой», а «вопрос за вопросом» в соответствии с программой курса, при этом выделяются различные подходы к освещению одного и того же вопроса у различных авторов.

- Изучение научной литературы должно сопровождаться поиском и фиксацией примеров, иллюстрирующих то или иное теоретическое положение.

Заключительным этапом изучения учебника, книги или статьи является запись, конспектирование прочитанного. Конспект позволяет быстро восстановить в памяти содержание прочитанной книги. Кроме того, процесс конспектирования организует мысль, которая побуждает читающего к обдумыванию, к активному мышлению, улучшает качество усвоения и запоминания. Запись способствует выработке ясно, четко и лаконично формулировать и излагать мысль. Запись следует вести сжато и обязательно своими словами.

**Существуют три основные формы записи прочитанного материала:** план, тезисы, конспект.

**План** – самая короткая форма записи прочитанного материала. Различают план простой и развернутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье), расположенных в том же порядке, что и в книге. Развернутый план – это такой план, в котором каждый вопрос разбит на подвопросы.

**Тезисы** представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге или статье, и являются более полным раскрытием плана.

**Конспект** – это сжатое логически связанное изложение прочитанного. В конспекте помещаются не только главные положения книги, но и аргументы.

Таким образом, самостоятельная работа студентов-бакалавров является одним из видов учебных занятий, она в значительной мере определяет успех обучения в ВУЗе. Самостоятельная

работа способствует приобретению глубоких и прочных знаний, вырабатывает умение ориентироваться в огромном потоке информации и дает навыки работы с учебной и научной литературой. Самостоятельная работа приучает делать обобщения и выводы, вырабатывает умение логично излагать изучаемый материал, формирует у обучающихся творческий подход, способствует использованию полученных знаний для разнообразных практических задач, развивает самостоятельность в принятии решений.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины «Европейское право» способствует подготовка студентами *докладов, рефератов*.

*Доклад* – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка доклада – достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга экономических первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять экономические знания на практике при анализе актуальных социальных и правовых проблем. Рекомендуемое время доклада- 10-12 минут.

*Реферат* – это сочинение небольшого объема, свободно выражающее индивидуальные впечатления и размышления по поводу услышанного, прочитанного, просмотренного. Цель работы – раскрыть предложенную тему путем приведения каких-либо аргументов. Реферат не может содержать много идей. Оно отражает только один вариант размышлений и развивает его. При написании реферата старайтесь отвечать четко на поставленный вопрос и не отклоняйтесь от темы. Реферат строго индивидуальная работа и не терпит соавторства.

Написание реферата предполагает изложение самостоятельных рассуждений по теме, выбранной студентом и связанной с тематикой дисциплины.

Критерии оценки: - самостоятельность суждений; - обоснованность высказываемых суждений; - полнота раскрытия темы; - сдача работы в срок.

Оформление работы:

- работа должна иметь титульный лист;
- размер шрифта – 14; межстрочные интервалы – 1,5;
- выделение важных моментов курсивом или жирным шрифтом;
- оформление графиков, таблиц, рисунков, статистических формул;
- оформление сносок и цитат;
- оформление списка литературы.

Соответствующее соотношение между частями работы

Объем работы – 8-10 страниц.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Европейское право» используются следующие информационные технологии:

1. Презентации – это электронные диафильмы, которые могут включать в себя анимацию, аудио- и видеотрекеры, элементы интерактивности. Презентации активно используются и для представления ученических проектов.

2. Электронные энциклопедии поддерживают удобную систему поиска по ключевым словам и понятиям.

3. Дидактические материалы – сборники задач, а также примеров рефератов, представленных в электронном виде.

4. Программные системы контроля знаний - тесты.

5. Электронные учебники и учебные курсы.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная аудио и видео системой, а также необходимы:

- компьютерный класс;

- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника;
- сборники тестовых материалов и задач, таблицы, схемы.