

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет

Филологический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики: практика по получению профессиональных
навыков и опыта профессиональной деятельности
(научно-педагогическая)

Кафедра литератур народов Дагестана

Образовательная программа

45.04.01 Филология

Профиль подготовки: Литература народов Дагестана

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения:
очная

Махачкала 2018

Рабочая программа производственной практики: «Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности (научно-педагогическая)» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры) от «3» ноября 2015 г. № 1299.

Разработчик: кафедры литератур народов Дагестана ДГУ, к.ф.н., доц. Х.М. Аминова

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры от «29» мая 2018 г., протокол № 9
Зав. кафедрой А.М. Султанмурадов Султанмурадов А.М.

на заседании Методической комиссии филологического факультета
от «5» июня 2018 г., протокол № 6
Председатель К.Э. Джамалов Джамалов К.Э.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением:
«08» 06 2018 г. А.М.
(подпись)

Аннотация

программы производственной практики: практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности

(научно-педагогическая)

Научно-педагогическая практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы магистратуры по направлению 45.04.01 Филология и представляет собой вид учебных практик, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная научно-педагогическая практика реализуется на филологическом факультете кафедрой литератур народов Дагестана ДГУ.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана научно-педагогической практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. В обязанности руководителя практики входит проведение установочного и итогового собрания (конференции) студентов, контроль за прохождением практики, подведение ее итогов на основании отчета практикантов-магистров.

Основным содержанием практики является приобретение практических навыков, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся:

- построения учебного процесса на всех и этапах литературоведческого образования, включая высшее, послевузовское и дополнительное профессиональное образование;
- по овладению современными технологиями организации учебного процесса и оценки достижений обучающихся на различных этапах обучения;
- подготовки учебных материалов и осуществления конструктивно-планирующей деятельности, связанной с проведением занятий. А также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Практика нацелена на обеспечение связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистров, освоение научной методики преподавания национальной литературы в образовательных учреждениях. Содержание практики магистрантов определяется целями комплексного ознакомления с опытом ведущих ученых и преподавателей и нормативными актами системы высшего профессионального образования, а также целями формирования базовых навыков ассистентов профессорско-преподавательского состава при подготовке, проведении и проверке письменных контрольных работ (в формах аналитических вопросов по требуемой тематике, тестовых заданий и проч.) или при подготовке и проведении практических занятий.

Практика предусматривает проведение контроля текущей успеваемости (проведение открытых занятий) и промежуточного контроля в форме дифференцированного зачета.

1. Цели научно-педагогической практики

Цели научно-педагогической практики предполагают: системную подготовку магистрантов для выработки ими комплексного представления о работе высшей школы и для возможной дальнейшей преподавательской работы на младших курсах программ бакалавриата и подготовки специалиста; изучение и обобщение профессионально-педагогического опыта высшей школы, нормативных актов и традиций университетской образовательной системы; планирование научно-педагогической деятельности; выделение конкретных научно-исследовательских и педагогических задач; подбор адекватных научной проблеме методов, технологий и форм проведения занятий в высшей школе; выработку навыков подготовки, проведения и проверки письменных контрольных работ (в ряде актуальных форм), подготовки практических занятий, с учетом посещения учащимися московских и/или региональных музеев.

2. Задачи научно-педагогической практики

Задачами практики являются закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы:

- изучение и обобщение профессионально-педагогического опыта высшей школы, нормативных актов и традиций университетской образовательной системы;
- планирование научно-педагогической деятельности;
- выделение конкретных научно-исследовательских и педагогических задач, с учетом просветительской и учебно-исследовательской составляющей;
- подбор адекватных научной проблеме методов, технологий и форм проведения занятий в высшей школе;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий; овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

Практические умения и навыки, приобретаемые (подтверждаемые)

По итогам прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать: современную научную парадигму в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; теории и владеть практическими навыками проектирования, конструирования и моделирования структуры и содержания образовательного процесса в филологии;

Уметь: демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии; самостоятельно пополнять, критически анализировать и применять теоретические и практические знания в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований; подготовить методические пособия и организовать профориентационную работу; разрабатывать различные типы заданий для учебных занятий и внеклассной работы по литературе в высшей школе; анализировать, оценивать и использовать опыт современной методической науки в педагогической практике; методически грамотно организовывать профориентационную работу; организовывать проектную научную и педагогическую работу в сфере профессиональной филологической деятельности.

Владеть: коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации, уметь адекватно использовать их при решении профессиональных задач; навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций;

навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализа литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний; навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по литературе в учреждениях общего и среднего специального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных учреждениях высшего профессионального образования; навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам.

3. Тип, способы и формы проведения научно-педагогической практики.

Магистранты проходят научно-педагогическую практику только в высших учебных заведениях. Местом прохождения практики является кафедра литератур народов Дагестана, а также могут быть учебные заведения, с которыми заключен договор на проведение практики магистров по программе специализированной подготовки «Литература народов Дагестана».

Научно-педагогическая практика проводится в соответствии с индивидуальной программой магистрантов, составленной совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности.

Время проведения научно-педагогической практики:

Четырехнедельная научно-педагогическая практика проводится в 1 семестре 2 года обучения (11 семестр) магистратуры в сроки, установленные графиком учебного процесса учебного плана.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Научно-исследовательская практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ПК9.

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен предусматривать следующие результаты:

Код Компетенции ФГОС ВО	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-5	Владеть навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования	Знать: актуальные проблемы современной методики обучения литературе в высшей школе; типологию занятий, их виды, структуру и методику проведения, классификацию методов преподавания, обучения и исследования; быть мобильным к различным нововведениям и готовым принимать оптимальные решения; Уметь разрабатывать планы–конспекты лекций, практических и лабораторных занятий с учетом различных условий обучения и уровня подготовленности студентов; выбирать рациональные методы, приемы, формы и средства обучения для достижения сформулированных целей занятия; проектировать и создавать

		необходимые наглядные пособия для проведения занятий; Владеть навыками литературоведческого анализа и методики преподавания литературы в высшей школе.
ПК-6	Владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно – методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Знать: основные научные проекты в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать, составлять планы-конспекты лекционных и практических занятий, планы – схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками разработки проектов по пропаганде филологических знаний; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.
ПК -7	Рецензирование и экспертиза научно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям)	Знать: основные научные проекты в области филологии; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать, составлять планы-конспекты лекционных и практических занятий, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками разработки проектов по пропаганде филологических знаний; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.
ПК 8	Готовность участвовать в организации научно – исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками.	Знать: основные научных проектов в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно – педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать проекты для реализации и распространение результатов,

		составлять планы-конспекты, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками создания проектов в области пропаганды филологических знаний; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.
ПК-9	Педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО	Знать: основные научные проекты в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать, составлять планы-конспекты лекционных и практических занятий, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками разработки проектов по пропаганде филологических знаний; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-педагогическая практика является основной образовательной программы подготовки магистрантов к научно-педагогической работе и ее изучение логически и содержательно взаимосвязано с другими частями ОПП магистратуры, таких как: «Педагогика и психология высшей школы», «Методика преподавания литературоведческих дисциплин». Она базируется на знаниях и умениях, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП бакалавриата, необходимых при прохождении данной практики: «Методика преподавания литературы в школе», «Дагестанский фольклор», «Дагестанская литература», «История родной литературы», «Методика преподавания родной литературы» и др.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики: 6 зачетных единиц, 216 академических часов (В).

Промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

Научно-педагогическая практика проводится на 2 курсе (4 недели) – семестр 11.

7. Содержание научно-педагогической практики

7.1. Структура научно-педагогической практики

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		всего	Аудиторная (контактная работа)	СР	
1	Установочная конференция (инструктаж по технике безопасности;	11	1	10	Проведение конференции на базе практики
2	Проектирование рабочей программы одной из учебных дисциплин. Разработка методической модели обучения одной из дисциплин Подготовка плана-конспекта открытой лекции	91	1	90	Проект рабочей программы дисциплины. Проект методической модели дисциплины План-конспект лекции, план-конспект практического занятия
4	Подготовка плана-конспекта открытого занятия. Разработка сценария образовательного мероприятия. Проведение лекции (лекций) по темам, определенным руководителем практики и соответствующим направлению научных интересов магистранта. Проведение семинарских занятий по темам, определенным руководителем практики и соответствующим направлению научных интересов магистранта	91	1	90	План-конспект План образовательного мероприятия Текст краткой экспертизы проведенных занятий, фото и видеоматериалы Текст краткой экспертизы проведенных занятий, фото и видеоматериалы Фото и видеоматериалы
3	Итоговая конференция, защита отчета о прохождении практики.	23	1	22	Подписанный текст отчета.
	Всего	216	4	212	Зачет с оценкой

7.2. Содержание практики

Основным документом, регламентирующим прохождение магистрантами практики, является приказ ректора. В приказе указывается место прохождения практики, а также преподаватели кафедры, руководящие выполнением студентами заданий по практике.

Перед началом практики заведующий кафедрой и ответственный за учебную практику по кафедре проводят установочную конференцию.

Ее целью является:

- объявление распределения магистрантов по базам практики и сроков проведения практики;

- знакомство с программой, целями и задачами практики;

- инструктаж по общим положениям техники безопасности;

Определение примерного календарного графика прохождения практики;

Выдача дневников по практике, рекомендации по их ведению и составлению отчетов по практике;

Определение порядка прибытия на базу практики и выполнения заданий под руководством ответственного лица от предприятия.

Во время проведения научно-педагогической практики предполагается выполнение магистрантами следующих видов работ и ведение документации.

Теоретические занятия должны базироваться на фактическом материале и быть связаны с конкретными задачами, решаемыми в ходе прохождения практики. Все материалы, собранные на практике, студентами следует включить в отчет о выполненной работе, которой должен быть предметным и небольшим по объему.

Основным документом, организующим выполнение заданий студентом по практике, является индивидуальный план, составленный на основе программы практики и учитывающей как степень теоретической подготовки студента, так и специфику предприятия. В индивидуальном плане следует указать какие виды работ должны быть выполнены и в какие сроки.

Этапы практики:

Процесс организации практики состоит из трех этапов

I. Подготовительный этап

II. Основной этап

III. Итоговый этап

На подготовительном этапе осуществляется поиск базы: места практики; разрабатывается и утверждается индивидуальный план по практике.

На втором основном этапе магистранты проходят практику в установленные сроки с представлением окончательных и полных итоговых отчетов руководителям практики от кафедры.

На третьем итоговом этапе магистранты защищают выполненные отчеты перед комиссией кафедры.

Подготовительный этап завершается следующими результатами:

- определением студентов по преподавателям – руководителям практики;

- разработкой преподавателями комплексных индивидуальных планов по прохождению основного этапа практики и их утверждением заведующим кафедрой.

В основной период магистранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики, методическими рекомендациями по организации и проведению практики. Основной этап включает в себя «пассивную» и «активную» часть практики и предполагает следующие виды работ:

- участие магистранта в работе установочной и итоговой конференций, регулярное (не менее 1 раза в неделю) консультирование у кафедрального (группового) руководителей, с утверждением последними индивидуальных планов работы на текущую неделю и итогов работы за истекшую неделю.

– изучение Государственного образовательного стандарта и учебных планов по филологическим специальностям (направлениям подготовки) с их последующим анализом; ознакомление с принципами организации учебного процесса с их последующим анализом; рассмотрение учебно-методической документации кафедры с ее последующим анализом;

– изучение магистрантами работы высшей школы в форме посещения занятий профессорско-преподавательского состава университета по профилю специализации магистранта, в форме изучения под руководством кафедрального (группового) руководителей нормативных документов высшей школы;

– посещение магистрантами лекций с их последующим анализом; посещение практических занятий с их последующим анализом; выполнение аналитических заданий по результатам посещения лекций и практических занятий («Развернутый анализ лекции», «Развернутый анализ практического занятия»);

– проведение магистрантом лекций, семинара по теме, определенной руководителем магистерской работы и соответствующей направлению научных интересов магистранта; подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской работы и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

– подготовка, проведение и проверка письменных контрольных работ студентов (в форме вариативных проблемных вопросов, и/или тестовых заданий, и/или деловой игры и проч.; выполняется в соответствии с требованиями избранного курса, на основе материалов, предоставленных преподавателем, с возможной самостоятельной корректировкой контрольных вопросов, по усмотрению преподавателя), а также подготовка практических занятий (по учебным планам данной дисциплины); участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам; другие формы работ, определенные научным руководителем.

Завершает практику итоговый этап и проводится в течении одной недели после официального срока окончания практики. Основанием для завершающего этапа являются своевременно представленные отчеты о практике (в течении 5 дней после официальной даты ее окончания) и положительных от руководителя практики от кафедры.

Результатом заключительного этапа является:

– защита отчета перед комиссией на кафедре в названные сроки, в процессе которой оценивается степень подготовки студента к самостоятельной работе;

– по результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки магистранта.

– процесс защиты предполагает определение уровня владения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения в университете теоретических знаний.

Окончанием практики считается положительный результат защиты отчета, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента.

8. Формы отчетности по практике.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

На протяжении прохождения практики осуществляется регулярные встречи с магистрантами в формате круглого стола, на которых обсуждаются возникающие проблемы и проводится промежуточная аттестация в формате проверки своевременности и качества заполнения дневника. Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого магистрантом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и конспекты семинарских занятий и т. д. а также отзыв руководителя практики об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике. Оценка по производственной практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подве-

дении итогов общей успеваемости магистрантов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Дневник является важнейшим документом практики, по которому студент отчитывается о своей работе. Во время практики магистрант должен ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за день для выполнения индивидуального плана. По окончании практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем практики и подписан.

Итоговая документация

- «Дневник научно-педагогической практики».
- «Развернутый анализ лекции» (две лекции на выбор);
- «Развернутый анализ практического занятия» (два занятия на выбор)
- «Практическое занятие» (с указанием конкретной формы проведения);
- «Контрольная работа студентов» (материалы по проведению и проверке письменной контрольной работы, с анализом ее результатов)
- «Отчет о научно-педагогической практике».

Требования к оформлению отчета по практике:

- объем отчета – 5 страниц компьютерного текста без учета приложений
- отчет подшивается в папку
- титульный лист (см. приложение №1.)
- отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе магистранта.

Аттестация проводится по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры. Общие итоги практики подводятся на совете факультета.

Студент не выполнивший программу научно-педагогической практики, получивший отрицательный отзыв по работе или неудовлетворительную оценку при сдаче отчета, повторно направляется на практику в свободное от учебы время. Оценка научно-педагогической практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код Компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ПК-5 владеть навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования.	Знать: различные методики подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий Уметь: применять новые педагогические технологии воспитания и обучения в высшей школе; Владеть: современными технологиями организации учебного процесса и оценки достижений обучающихся на различных этапах обучения.	Написание аннотации к рабочим программам, учебно-методическим комплексам и др. учебно-методической литературе. Подготовка и написание рецензии на курсовую, дипломную работу.
ПК6 Владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно – методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Знать: основные научные проекты в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать проекты для реализации и распространение результатов, составлять планы-конспекты, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками создания проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов	Написание аннотации к рабочим программам, учебно-методическим комплексам и др. учебно-методической литературе. Рецензирование курсовых, дипломных работ по программам бакалавриата.. Написание статьи (доклада, сообщения) методического характера. Подготовка внеурочного мероприятия со студентами по профориентационной работе.
ПК7 Рецензирование и экспер-	Знать: основные научные проекты в области филологии и гу-	Рецензирование курсовых, дипломных работ по про-

тиза научно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям)	манитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать проекты для реализации и распространение результатов, составлять планы-конспекты, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками создания проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов	граммам бакалавриата.
ПК 8 готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками.	Знать: основные научные проекты в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать проекты для реализации и распространение результатов, составлять планы-конспекты, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками создания проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.	Написание аннотации к рабочим программам, учебно-методическим комплексам и др. учебно-методической литературе. Рецензирование курсовых, дипломных работ по программам бакалавриата. Написание статьи (доклада, сообщения) методического характера. Подготовка внеурочного мероприятия со студентами по профориентационной работе.
Пк-9	Знать: основные научные про-	Написание аннотации к

Педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО.	екты в области филологии и гуманитарного знания; методы и приёмы научно-педагогического исследования; требования к их оформлению; особенности изучения и преподавания дагестанской литературы в высшей школе. Уметь: разрабатывать проекты для реализации и распространение результатов, составлять планы-конспекты, планы-схемы образовательных мероприятий. Владеть навыками создания проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения; книгоиздательских проектов; научных семинаров, дискуссий и конференций; деловых контактов и протокольных мероприятий; процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.	рабочим программам, учебно-методическим комплексам и др. учебно-методической литературе. Рецензирование курсовых, дипломных работ по программам бакалавриата. Написание статьи (доклада, сообщения) методического характера. Подготовка внеурочного мероприятия со студентами по профориентационной работе.
---	---	---

9.2. Типовые контрольные задания

1. Создать проект рабочей программы одной из учебных дисциплин (ее разделов)
2. Составить методическую модель обучения одной из учебных дисциплин, план / конспект / текст лекции или семинарского занятия по определенным темам;
3. Сделать анализ учебного материала в соответствии с тематикой и целями занятий.
4. Подготовить планы-конспекты лекций и практических занятий.
5. Подготовить методические материалы: презентации, раздаточный материал и пр. (прилагаются к отчету).
6. Подготовить внеурочное мероприятие со студентами соотнесенное с темой магистерской диссертации.
7. Составить аннотацию работы научно-педагогической тематики
8. Написать рецензию на курсовую, дипломную или иную научной работы учащегося.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для обеспечения самостоятельной работы в распоряжение магистрантов предоставляются различные источники информации и средства, доступные по форме и содержанию:

- программа практики;
- рабочие программы по соответствующим дисциплинам;
- методические рекомендации для самостоятельной работы;
- учебники по методике преподавания литературы в ВУЗе;
- интерактивные ресурсы по педагогической практике.

9.4. Критерии оценивания результатов практики

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику (от 1 – до 106);
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики (от 1 – до 106);
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её

Содержания (от 1 – до 106);

- логичность и последовательность изложения материала (от 1 – до 106);
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы (от 1 – до 106);
- использование иностранных источников (от 1 – до 106);
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала (от 1- до 106);
- наличие отчета (от 1 – до 106);
- наличие и обоснованность выводов (от 1 – до 106);
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) (от 1 – до 106);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета) (от 1- до 106);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок (от 1 – до 106).

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы) (от 1- до 106);
- изложение логически последовательно (от 1- до 106);
- стиль речи (от 1- до 106);
- логичность и корректность аргументации (от 1 – до 106);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок (от 1- до 106);
- качество графического материала (от 1- до 106);
- оригинальность и креативность (от 1- до 106).

При оценке итогов работы магистранта принимается во внимание программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к работе, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Актуальные вопросы методики преподавания в высшей школе. М., 2007.
2. Аминова Х.М. Методика проведения лекционных и практических занятий в высшей школе: учебное пособие –Махачкала, 2017.
3. Луковцева А. К. Организация учебной деятельности в вузе // Психология и педагогика. Курс лекций. М.: КДУ, 2008.
4. Макарова Н.С. Трансформация дидактики высшей школы. Учебное пособие. 2-е изд., стер. М.: Флинта, 2012.; режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115089&sr=1

5. Пидкасистый П. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов. М., 2005.

6. Розман Г. Организация самостоятельной работы студентов // Высшее образование в России. М., 2003. № 1.

7. Ляпина А.В. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.В. Ляпина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. — 204 с. — 978-5-7779-1736-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59619.htm>

8. Организация учебной и воспитательной работы в вузе. Выпуск 6 [Электронный ресурс] / Е.Э. Грибанская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 612 с. — 978-5-93916-544-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65868.html>

9. Алексеева М.А. Преподавание литературы. Образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.А. Алексеева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 100 с. — 978-5-7996-1339-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65967.html>

б) дополнительная литература:

9. Байденко В. И. Компетенции в профессиональном образовании (к освоению компетентностного подхода) // Высшее образование в России. 2004. № 11.

10. Богомазов Г. Г. Методика организации познавательной и исследовательской деятельности студентов: Учебно-методическое пособие. СПб., 2001.

11. Воронцов Г. А. Письменные работы в вузе: Учебное пособие для студентов. Ростов н/Д., 2002.

12. Гликман И.З. Управление самостоятельной работой студентов (системное стимулирование): Учебное пособие. —М., 2002.

13. Коджаспирова Г. М., Петров К. В. Технические средства обучения и методика их использования. — М., 2008.

14. Методология и методика изучения русской литературы и фольклора: Ученые-педагоги Саратовской филологической школы / Под ред. Е.П. Никитиной. — Саратов: Изд-во Саратовского ун-та, 1984.

в) Интернет-ресурсы

В самостоятельной работе магистранта могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет научная библиотека ДГУ:

1. <http://window.edu.ru>. Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

2. library.ru. Информационно-справочный портал.

3. www.school.edu.ru Федеральный общеобразовательный портал «Российское образование».

4. www.rvb.ru. Русская виртуальная библиотека.

5. www.philology.ru. Русский филологический портал.

6. fipi.ru. Федеральный институт педагогических измерений.

Электронный каталог книг, диссертаций, газетно-журнальных статей библиотеки МГП

8. <http://www.lib.msu>. Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова.

9. <http://www.ban.ru> Библиотека Российской академии наук (БАН).

10. E-mail: post@rsl.ru. Российская государственная библиотека (РГБ).

11. <http://www.book.ru> Электронная система BOOK.RU

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении научно-педагогической практики используются различные образовательные технологии с использованием широкого спектра технических средств обучения. Для этого можно использовать аудитории с мультимедийным комплексом и видеооборудованием. На кафедре имеется комплект компьютерных презентаций, учебных фильмов, слайдов, фотогалереи, которые магистранты могут с успехом использовать в подготовке к открытым занятиям и мероприятиям.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

База научно-педагогической практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации, слайды, таблицы и т.д.

(Титульный лист отчета)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра литератур народов Дагестана

Отчет по научно-педагогической практике
(хх.хх.ххх – хх.хх.хххх)

по направлению 45.04.01 Филология

магистерская программа
«Литература народов Дагестана»

Магомедова Р.М.
Магистранта 1 курса РДО ФФ.

Махачкала 2018

Индивидуальный план практики

№	Направление	Формы работы	Дата	Формы отчетности
1	Ознакомление с тематикой и содержанием научных и методических работ.	Изучение современных научных и научно-методических достижений, а также инновационных образовательных технологий и оценка их результатов применительно к целям и задачам научно-педагогической практики; Комплексный анализ методической документации, учебных планов, программ учебных дисциплин – как научно- педагогического опыта ООиСИС.		Аннотация работ научно-педагогической тематики.
2	Формирование научно- педагогического сопровождения в рамках выбранного учебного курса, в частности, отбор методических принципов и разработка методической модели обучения.	Проектирование рабочей программы учебной дисциплины (либо нескольких ее разделов) «...»; Разработка методической модели обучения в рамках учебной дисциплины «...» по следующим темам: 1) «...», 2) «...», 3) «...».		Проект рабочей программы Методическая модель обучения в электронной / печатной форме.
3	Практическая реализация рабочей программы и методической модели учебной дисциплины.	Подготовка и проведение лекции (лекций) по теме «...»; Подготовка и проведение семинарских занятий по темам: 1) «...», 2) «...», 3) «...»; Проверка и рецензирование научных работ учащихся.		План / конспект / текст лекции План / конспект / текст семинарского занятия Рецензия научной работы учащегося.
4	Систематизация и обобщение полученного научно-педагогического опыта.	Содержательный анализ использованной методической модели и проведенных занятий по учебной дисциплине с участием преподавателя, ведущего курс «...»; Экспертиза положительных итогов практики и выявленных проблем.		Краткая экспертиза использованной методической модели и проведенных занятий Подписанный текст отчета по практике.

Подпись

(Магомедов Р.М.)

Дата «__» _____ 2017 г.

Аннотация работы научно-педагогической тематики (пояснение и образец)

Аннотация, являясь вторичным жанром письменной научной речи, представляет собой краткую характеристику монографии, учебного пособия статьи, сборника и т.п. Аннотация включает сжатую содержательную характеристику первичного научного текста: цель, проблемы исследования. В аннотации указывается, кому адресовано научное произведение, а также может содержаться структура первичного текста.

Аннотация на работу: Валгина Н.С. Активные процессы в современном русском языке: Учебное пособие. М.: «Логос», 2001. – 304 с.

В учебном пособии Н.С. Валгиной «Активные процессы в современном русском языке: Учебное пособие» (М.: «Логос», 2001. – 304 с.) впервые дана целостная концепция активных процессов в русском языке, основанная на исследовании устной и письменной речи в различных сферах жизни общества. Освещены активные процессы в русском языке конца XX в. - в произношении и ударении, в лексике и фразеологии, в словообразовании и морфологии, в синтаксисе и пунктуации. Языковые изменения рассмотрены с учетом внутренних источников развития языка на фоне исторических преобразований в жизни общества. Широко представлена языковая вариантность в её отношении к литературной норме. Особое внимание уделено лексике средств массовой информации как наиболее очевидному источнику изменений в словарном составе русского языка. Для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям и специальностям «Филология». «Лингвистика». «Журналистика», «Книжное дело», «Издательское дело и редактирование». Представляет интерес для языковедов, философов, культурологов, работников печати, литературоведов, учителей и преподавателей, а также широкого круга читателей.

План-конспект лекции (методические рекомендации для разработки)

Лекция – одна из эффективных и оптимальных форм преподавания учебных дисциплин, способ получения основ знаний по предмету. Поэтому частной задачей научно-педагогической практики является освоение данной формы передачи учебно-научной информации. Если лекция хорошо усвоена в результате творческого общения лектора с аудиторией, она активизирует научное и содержательное мышление учащихся.

Требования к лекции

В основе качества лекции лежат следующие критерии:

- научность и информативность преподавания, обеспечивающие современный научный уровень освоения предмета;
- доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, документов и научных доказательств;
- четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов; их методическая обработка;
- подчеркивание выводов, главных мыслей и положений, повторение их в различных формулировках;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления; изложение с использованием доступного и ясного языка, разъяснение вновь вводимых терминов и названий; использование аудиовизуальных технических средств.
- нравственность и эмоциональность формы изложения.

Структура лекции

Хотя по характеру излагаемого материала и содержанию лекции могут существенно различаться даже в рамках одного учебного курса, их неизменной основой является план лекции, которому следует преподаватель в учебной аудитории. План в виде узловых вопросов темы желательно изложить студентам в начале лекции. При раскрытии темы можно применять индуктивный метод – на основе отдельных фактов подводить к общему утверждению. Можно использовать и метод дедукции, когда началом рассуждений (посылками) являются аксиомы, постулаты или просто гипотезы, имеющие характер общих утверждений, а завершением – следствие из посылок. Если посылки дедукции истинны, то истинны и ее следствия. В конце лекции необходимо подвести итог.

Виды лекций

Жанр лекции имеет несколько разновидностей: вводная; текущая; проблемная; обзорно-повторительная.

1) *Вводная лекция* – знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. В ней дается краткий обзор курса (вехи развития данной науки, имена известных ученых), ставятся научные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития науки и ее вклад в практику. Во вводной лекции важно связать теоретический материал с практикой будущей работы выпускников. Далее целесообразно рассказать об общей методике работы над курсом, дать характеристику учебника и учебных пособий, познакомить слушателей с обязательным списком литературы, рассказать о формах промежуточного и итогового контроля. Подобное введение помогает студентам получить общее представление о предмете, ориентирует их на систематическую работу над конспектами и литературой.

2) *Текущая лекция* – читается по отдельным темам предмета. В рамках такой лекции обязательным является четкая систематизация материала и его логичное изложение. Представление материала сопровождается иллюстрациями определений, терминов и пояснений к ним. В конце лекции, а также ее отдельных разделов должны быть сделаны обобщения и сформулированы выводы.

3) *Проблемная лекция* – является разновидностью активных форм обучения. В отличие от информационной лекции, на которой студентам вводится и объясняется готовая информация, подлежащая запоминанию, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное, которое необходимо «открыть». Задача преподавателя – создав проблемную ситуацию, побудить студентов к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к итоговой цели. Для этого новый теоретический материал представляется в форме проблемной задачи. В ее условиях имеются противоречия, которые необходимо обнаружить и разрешить. В ходе их разрешения и в итоге – как результат – студенты приобретают в сотрудничестве с преподавателем новое нужное знание.

4) *Обзорно-повторительная лекция* – читается в конце раздела или курса, исключая детализацию и второстепенный материал.

Качество лекции оценивается по следующим узловым критериям: лекторские данные, методика чтения лекции, руководство работой студентов, результативность лекции. Рассмотрим подробнее каждый из них. Лекторские данные оценивают по знанию предмета, эмоциональности, качествам голоса и дикции, ораторскому мастерству, умению установить и поддерживать контакт, культуре речи, внешнему виду.

Методика чтения лекции требует четкой структуры лекционного текста и логики изложения.

О важности плана для успешного чтения лекции и требованиях к ней уже говорилось выше. Здесь особо отметим важность применения лектором опорных материалов: текста, конспекта, ключевых тезисов; если лектор обладает исключительной памятью и большим опытом чтения данного учебного курса, он может обходиться и без опорных материалов. Отметим здесь же и важность конспектирования материала, которое помогает студентам лучше усвоить материал лекции.

Преподаватель должен помнить о средствах, помогающих конспектированию. Это – акцентированное изложение материала лекции, т.е. выделение темпом, голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации; использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий.

Полезно обучить студентов методике конспектирования, правильному графическому расположению и оформлению записи – выделению абзацев, подчеркиванию главного, ключевых слов, заключению выводов в рамки, использованию разноцветных маркеров

Руководство работой студентов требует контроля за конспектированием материала. Эффективному конспектированию помогают умеренный темп изложения материала, повторы, паузы, использование графиков и схем. В ходе лекции, после ее завершения или на семинарских и практических занятиях преподаватель может просматривать конспекты. Для поддержания внимания полезно использовать риторические вопросы, шутки, и др. ораторские приемы. Если преподаватель нацелен на диалог с аудиторией, он разрешает задавать вопросы, оговаривая время и форму вопросов.

Результативность лекции – оценивается по ее информационной ценности, воспитательному аспекту и достижению дидактических целей.

