

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Экономический факультет

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Бухгалтерский управленческий учет**

Кафедра «Бухгалтерский учет» экономического факультета

Образовательная программа  
**38.03.01. Экономика**

Профиль подготовки  
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Статус дисциплины:  
**вариативная**

Махачкала 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки от 12.11.2015 г. № 1327.

Разработчик:

Кафедра «Бухгалтерский учет», Бабаева Зоя Шапиулаховна., к.э.н, доцент



Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры бухгалтерского учета от «29» июля 2018 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Шахбанов Р.Б.

(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «30» июля 2018 г., протокол № 10.

Председатель \_\_\_\_\_ Сулейманова Д.А.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «2»

июль 2018 г.

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	13
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ОД.10 «Бухгалтерский управленческий учет» входит в состав вариативной части обязательных дисциплин профессионального цикла ОПОП бакалавра по направлению по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой бухгалтерского управленческого учета как основы анализа и обоснования управленческих решений на различных уровнях управления предприятием.

Дисциплина нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций выпускника: ОПК-2, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, и самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: в форме контроля текущей успеваемости – контрольная работа и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, в том числе 144 академических часа по видам учебных занятий

#### Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа	Контроль	
		Всего	из них						
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	Консультации					
6	144	56	28	-	28	-	52	36	Экзамен

#### Заочная форма обучения

Курс	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа	Контроль	
		Всего	из них						
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	Консультации					
4	144	16	8	-	8	-	119	9	Экзамен

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт» являются - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, обоснования принимаемых управленческих решений, бюджетирования затрат и формирования отчетности по сегментам деятельности показателей управленческой отчетности.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» предусматривает решение следующих задач:

- получение системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг;
- комплексное рассмотрение вопросов бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления;
- исследование условий создания информационно-контрольной системы, необходимой для бухгалтерского управленческого учета и отвечающей требованиям ее применения;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к вариативной части и является обязательной дисциплиной ОПОП образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - Б1.В.ОД.3

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» опирается на знания, получаемые студентами в процессе изучения таких дисциплин, как:

Бухгалтерский учет (приемы бухгалтерского учета, бухгалтерская отчетность, учетная политика);

Информатика (понятие информации, процесс сбора, обработки и передачи информации);

Бухгалтерский финансовый учет (учет косвенных расходов, учет капитала, учет основных средств, учет расходов, учет продажи, учет финансовых результатов);

- Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является основой для получения студентами знаний по таким дисциплинам:

Международные стандарты финансовой отчетности,

Комплексный экономический анализ деятельности предприятий,

Бухгалтерское дело,

Анализ финансовой отчетности

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Управленческий учет» (перечень планируемых результатов обучения)

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	способность осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач	<u>Знает:</u> Способы осуществления сбора информации, сущность, особенности, цели управленческого учёта, и нормативные документы по ведению

		<p>управленческого учета составленные на предприятии</p> <p><u>Умеет:</u> использовать информационную систему управленческого учёта и отраслевыми методические рекомендации по учету и калькулированию себестоимости продукции для систематизации данных о затратах на производство и себестоимости продукции для решения задачи ведения управленческого учета</p> <p><u>Владеет:</u> приёмами и технологией обобщения информации о затратах в рамках конкретного экономического субъекта для целей управленческого учёта</p>
ПК-5	<p>способность анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащую в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений)</p>	<p><u>Знает:</u> методику и правила сбора данных управленческого учета и проведения анализа для целей принятия управленческих решений</p> <p><u>Умеет:</u> самостоятельно изучать экономические, финансовые и организационно-управленческие задачи хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики</p> <p><u>Владеет:</u> навыками и методологией экономического исследования и методами и приемами ведения управленческого учета и анализа процессов, происходящих на предприятии</p>

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
Модуль 1. Теоретические основы управленческого учета и поведение затрат								
1	Теоретические основы	6	1-2	2	2	-	14	Опрос, тестирование, доклады, рефераты,

	управленческого учета							разбор практических ситуаций (задач)
2	Поведение, учет и классификация затрат	6	3-4	4	4	-	10	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
	<i>Итого по модулю 1</i>	6	1-4	6	6	-	24	Контрольная работа
Модуль 2. Принятие управленческих решений и калькулирование себестоимости								
3	Калькулирование себестоимости	6	5-8	8	8	-	4	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
4	Принятие управленческих решений	6	8-10	6	6	-	4	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач) ситуации
	<i>Итого по модулю 2</i>	6	5-10	14	14	-	8	Контрольная работа
Модуль 3. Организация управленческого учета и сегментарной отчетности								
5	Бюджетирование и контроль затрат	6	11-12	4	4	-	8	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
6	Сегментарная отчетность	6	13-14	4	4	-	8	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
	<i>Итого по модулю 3:</i>	6	11-14	8	8	-	20	Контрольная работа
	<u>Модуль 4:</u> <i>подготовка к экзамену</i>	6	15	-	-	-	36	Экзамен
	<b>ИТОГО:</b>	6	1-15	28	28	-	88	Экзамен (144)

#### Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
1	Теоретические основы управленческого учета	4	1	1	-	20	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)

2	Поведение, учет и классификация затрат	4	1	1	-	20	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
3	Калькулирование себестоимости	4	1	1	-	20	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач), деловая игра
4	Принятие управленческих решений	4	1	1	-	20	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач), деловая игра
5	Бюджетирование и контроль затрат	4	2	2	-	20	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
6	Сегментарная отчетность	4	2	2	-	19	Опрос, тестирование, доклады, рефераты, разбор практических ситуаций (задач)
	Контроль	4	-	-	-	9	Экзамен
	ИТОГО:	4	8	8	-	128	Экзамен (144)

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

#### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

#### Модуль 1. Теоретические основы управленческого учета и поведение затрат

##### *ТЕМА 1. Теоретические основы управленческого учета.*

Управленческий учет как особая область экономических знаний. Международная практика выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета. Управленческий учет как составная часть информационной системы предприятия. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Определение сущности управленческого учета. Его составные части. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности, производственной, финансово-сбытовой и организационной деятельности. Системы управленческого учета. Классификация систем управленческого учета по широте охвата информацией, по степени взаимосвязи, по оперативности затрат, полнота включения затрат в себестоимость. Функции управленческого учета (контроль, оценка, организационная работа, планирование, стимулирующая и внутренняя информационная связь). Производственный учет как составная часть управленческого учета.

##### *ТЕМА 2. Поведение, учет и классификация затрат*

Концепции и терминология классификации издержек. Сущность и классификация затрат на производство. Содержание управленческого учета затрат на производство. Задачи учета затрат на производство относительно конкретного предприятия. Группировка затрат на производство. Распределение затрат по направлениям учета. Классификация затрат для целей планирования и принятия решения. Классификация затрат для оценки выпущенной продукции, для определения себестоимости. Учет затрат

по центрам ответственности и по носителям. Распределение и возмещение накладных расходов. Значение учета затрат на рабочую силу и его цель. Методы перераспределения затрат непроизводственных подразделений между производственными. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности.

## **Модуль 2. Принятие управленческих решений и калькулирование себестоимости**

### ***ТЕМА 3. Калькулирование себестоимости***

Составные части себестоимости продукции. Объекты калькулирования, объекты учета затрат и калькуляционные единицы. Взаимосвязь калькулирования с производственным учетом. Плановая калькуляция, сметная и фактическая калькуляции. Принципы калькулирования. Места возникновения затрат. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования. Калькуляция полной и производственной себестоимости. Методы оценки запасов (фифо и средневзвешенной). Прямые и косвенные затраты в себестоимости продукции. Нормативный метод учета затрат и «Стандарт-кост». Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Методы калькулирования как базы ценообразования. Определение усеченной себестоимости по системе учета затрат «Директ-костинг».

### ***ТЕМА 4. Принятие управленческих решений***

Графический, маржинальный и математический методы анализа безубыточности производства. Продукция, подлежащая реализации, и планирование его ассортимента. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Принятие решений по ценообразованию. Анализ перспектив развития предприятия. Принятие решения о реструктуризации бизнеса. Принятие решения о капиталовложениях. Коэффициент окупаемости и период окупаемости капиталовложений. Эффективность организационной структуры компании. Входные и выходные барьеры для бизнеса.

## **Модуль 3. Бюджетирование затрат и сегментарная отчетность**

### ***ТЕМА 5. Бюджетирование и контроль затрат***

Планирование как особый тип процесса принятия решения. Текущее и перспективное планирование. Сметное бюджетирование. Генеральный бюджет и его составные части - операционный и финансовый бюджеты. Бюджет себестоимости продаж. Бюджет прямых трудовых затрат. Бюджет затрат материалов. Бюджет производства. Гибкий бюджет. Статический бюджет. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.

### ***ТЕМА 6. Сегментарная отчетность организации***

Отчетность для внешних пользователей. Операционный сегмент. Географический сегмент. Доходы и расходы сегмента. Обязательства сегмента. Принципы и условия построения внутренней сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность - основа оценки деятельности центров ответственности. Оценка эффективности бизнеса в системе управленческого учета - результативность и эффективность. Финансовые критерии оценки деятельности сегментов - прибыль бизнес-единицы, рентабельность активов, экономически добавленная стоимость. Операционный капитал, плата за капитал, цена капитала.

#### **4.3.2 Темы практических занятий**

##### **Тема 1. Теоретические основы управленческого учета**

Вопросы для изучения:

1. Предпосылки появления управленческого учета

2. Понятие и предмет управленческого учета
3. Типы центров ответственности и их экономическое содержание и информационное обеспечение
4. Требования, предъявляемые к управленческому учету и информации предоставляемой им
5. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета  
*Индивидуальная работа и подготовка и обсуждение проблемных докладов*

### **Контрольные вопросы**

1. Сформулируйте определение бухгалтерского управленческого учета
2. Каковы предпосылки появления управленческого учета как самостоятельного направления бухгалтерского учета? Почему до недавнего времени деления бухгалтерского учета на финансовый и управленческий в России не было?
3. Когда и где официально возникла дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет»?
4. Что является предметом и методом управленческого учета? Каковы его задачи?
5. Какова связь бухгалтерского управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым учетом?
6. Какие требования предъявляются к информации бухгалтерского учета?
7. Назовите отличительные и общие черты бухгалтерского управленческого и финансового учета.
8. Перечислите функции бухгалтера-аналитика, занимающегося управленческим учетом.
9. Определите место сегментарного учета в системе бухгалтерского управленческого учета.

Литература: 1,2,3,4

### **Тема 2. Поведение, учет и классификация затрат**

Вопросы для изучения:

1. Понятие затрат, их общая классификация
2. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли
3. Классификация производственных затрат для принятия решений и планирования
4. Классификация затрат в целях осуществления процесса контроля и регулирования
5. Учет и распределение накладных расходов  
*Индивидуальная работа и подготовка и обсуждение проблемных докладов*

### **Контрольные вопросы**

1. Что такое издержки производства? Как они соотносятся с расходами предприятия?
2. Что называются местом возникновения и носителем затрат?
3. Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли? Что такое производственные и периодические затраты?
4. Какова классификация затрат для принятия решения и планирования?
5. Как рассчитывается коэффициент реагирования затрат? Дайте определение пропорциональных, дигрессивных и регрессивных затрат.
6. Что такое масштабная база и как она влияет на поведение затрат.
7. Назовите виды затрат при осуществлении функции контроля за производственной деятельностью.
8. Какие расходы называют косвенными? Каков их состав?
9. В чем сущность метода высшей и низшей точек? Каково его практическое значение?

10. Дайте определение издержкам.

Литература: 1,2,3,4,6

### **Тема 3. Калькулирование себестоимости**

Вопросы для изучения:

1. Принципы калькулирования, его объект и методы.
2. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования.
3. Калькулирование полной и производственной себестоимости.
4. Калькулирование себестоимости по переменным расходам
5. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.

#### **Контрольные вопросы**

1. Сформулируйте определение себестоимости продукции, назовите ее виды. Какие затраты включаются, какие не включаются в себестоимость продукции (работ, услуг)?
2. Какова роль калькулирование в управлении производством?
3. Определите связь между калькулированием и производственным учетом.
4. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
5. Какова классификация методов учета затрат и калькулирования?
6. В чем сущность попроцессного метода калькулирования? Какова сфера его применения?
7. В каких отраслях промышленности применяется попередельное калькулирование? В чем его особенности?
8. Что такое условная единица, и каково ее практическое значение?
9. Определите особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.
10. Что является объектом учета затрат при показном методе калькулирования? Какова последовательность распределения косвенных расходов между отдельными заказами?
11. Раскройте сущность оценки запасов методами ФИФО и средней себестоимости. Какой метод выгоднее в условиях инфляции?
12. Назовите статьи общепроизводственных и общехозяйственных накладных расходов. Какие показатели могут применяться в качестве базы их распределения?
14. Назовите принципиальные отличия системы «директ-костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей при использовании «директ-костинг». Какие финансовые показатели формируются в условиях этой системы?
15. Каково практическое применение системы «директ-костинг»?
16. В чем отличие нормативного метода учета затрат и калькулирования от учета фактических издержек?
17. Что такое норма, какие требования к ней предъявляются?
18. Каков порядок учета отклонений в условиях «стандарт-кост»?
19. Каковы преимущества системы «стандарт-кост» перед нормативным методом учета затрат и калькулирования?

Литература: 2,3,5,7

### **Тема 4. Принятие управленческих решений**

Вопросы для изучения:

1. Анализ безубыточности производства
2. Принятие решений по ценообразованию
3. Решения о реструктуризации бизнеса
4. Решения о капиталовложениях

Литература: 1,2,3,8,9

## **Тема 5 Бюджетирование и контроль затрат**

Вопросы для изучения:

1. Возникновение и понятие бюджетирования
2. Методы составления и виды бюджетов
3. Учет в бюджетировании
4. Бюджет затрат
5. Финансовый бюджет
6. Контроль исполнения бюджетов

### **Контрольные вопросы**

1. Что означает термины «бюджет» и «бюджетирование» в бухгалтерском управленческом учете? Какие виды бюджетов вам известны?
2. Какие виды информации лежат в основе бюджетирования?
3. Каково практическое значение разработки и использования бюджета?
4. Назовите основные этапы бюджетного цикла.
5. Каков порядок разработки генерального бюджета? Какова его конечная цель?
6. Чем отличается гибкий бюджет от статистического? С какой целью разрабатывается гибкий бюджет?
7. Назовите четыре уровня анализа отклонений фактических затрат от бюджетных.
8. Перечислите этапы бюджетного цикла и раскройте их содержание
9. дайте определение бюджетирования (планирования)
10. Охарактеризуйте подготовку отчетов об исполнении планов (бюджетов).

Литература: 1,2,3,4,6

## **Тема 6. Сегментарная отчетность предприятия**

Вопросы для изучения:

1. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности
2. Требования к управленческой отчетности
3. Виды управленческой отчетности
4. Правила построения отчетности по сегментам для внешних пользователей
5. Условия и принципы построения внутренней сегментарной отчетности
6. Подходы финансового и управленческого учета к оценке эффективности бизнеса

Литература:3,4,7,9

## **5. Образовательные технологии**

Программой дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- чтение лекций;
- проведение практических занятий, на которых обсуждаются основные вопросы, рассмотренные на лекциях, в учебной литературе и раздаточном материале;
- расчетно-аналитические задания - разбор и анализ практических ситуаций (на практических занятиях и самостоятельно)
- самостоятельная работа студентов;
- консультации.

В ходе изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. Чтение лекций по дисциплине осуществляется с использованием классических технологий; в содержании лекций реализуется проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с экономическими терминами и понятиями.

На практических занятиях студенты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации, обсуждают актуальные проблемы современного управленческого

учета. При проведении практических занятий используются такие формы как совместное рассмотрение типовых задач, самостоятельное решение задач, анализ проблемных ситуаций.

Для студентов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка докладов и сообщений, выполнения домашних заданий, групповая работа над ситуационными задачами.

В учебном процессе при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, различные методы и формы обучения, направленные на формирование у студентов умения четко и конкретно определять, и излагать проблемы организации и ведения бухгалтерского управленческого учета, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

*Виды самостоятельной работы:*

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методич. обеспечение
1.	Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)	Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.	См. разделы 6.1, 6.2 и 7 данного документа
2.	Подготовка к экзамену	Промежуточная аттестация в форме экзамена	См. разделы 6.3, 6.4 и 7 данного документа

1. Текущий контроль: Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.

2. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия. Результаты устного опроса учитываются при выставлении рейтингового балла. Так же формой контроля самостоятельной работы является подготовка рефератов, содержание которых будет представлено публично на мини-конференции и сопровождено презентацией и небольшими тезисами в электронной форме.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Содержание научно-технической и экономической информации анализа жизненных циклов продукции
2. Учет производственных затрат по системе «стандарт-кост».
3. Основы бухгалтерского управленческого учета.
4. Теоретические основы управленческого учета
5. Основы калькулирования себестоимости продукции.
6. Принятие управленческих решений.
7. Принятие решений по безубыточности, ассортиментному регулированию и ценообразованию.
8. Принятие решений по реструктуризации, ценообразованию и структуры продукции.
9. Управленческий учет: функции бухгалтера-аналитика, характеристика информации и условия ее хранения.
10. Внутренняя управленческая отчетность.

11. Счета управленческого учета издержек.
12. Методы калькулирования себестоимости продукции.
13. Калькулирования себестоимости продукции.
14. Нормирование затрат.
15. Организация бухгалтерского управленческого учета.
16. Система управленческой отчетности.
17. Поведение затрат.
18. Центры ответственности: планирование и учет.
19. Классификация затрат для целей принятия решений, планирования, контроля и регулирования.
20. Организация учета производственных затрат.
21. Попроцессный, попередельный и нормативный методы калькулирование себестоимости продукции.
22. Основы учета расходов организации.
23. Метод калькулирование сокращенной себестоимости продукции.
24. Учет косвенно распределяемых расходов.
25. Нормативный метод калькулирование себестоимости продукции.
26. Операционный бюджет и порядок его разработки.
27. Бухгалтерский контроль и анализ прибыли предприятия.
28. Бюджетирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
29. Управленческий учет общехозяйственных расходов и методы оценки незавершенного производства.
30. Модели линейного программирования в управленческом учете.
31. Система сбора и регистрации первичной информации.
- Тема 32. Критерии (показатели) оценки деятельности центров ответственности.
33. Технологические модели формирования издержек в управленческом учете.
34. Организационные модели формирования издержек производства.
35. Управленческий учет: проблемы адаптации к российской теории и практики.
36. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
37. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности для целей контроля и управления за затратами.
38. Система внутреннего управленческого контроля.
39. Учет производственных затрат по системе «стандарт-кост».
40. Учет непроизводительных расходов и потерь и их бухгалтерский анализ.
41. Особенности учета и распределение издержек вспомогательных производств.
42. Учет издержек по статьям и калькулирования себестоимости.
43. Составление и учет сметы издержек центров ответственности.
44. Создание системы управленческой отчетности на предприятии.
45. Место учета издержек производства в системе бухгалтерского учета.
46. Система отнесения затрат на заказ и процессе.
47. Стратегическое планирование и управленческий учет.
48. Принятие решений в оперативном управлении.
49. Управленческий учет расходов на оплату труда.
50. Управленческий учет и анализ в принятии решений «производить или покупать».
51. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции
52. Нормативный учет и анализ отклонений
53. Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль»
- Введение
54. Нормирование прямых затрат на производство продукции.
55. Калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг
56. Счета управленческого учета издержек

- 57 Внутренняя управленческая отчетность
58. Классификация издержек для планирования и контроля
59. Управленческая отчетность предприятия
60. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг
61. Понятия затрат, их классификация.
62. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
63. Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
64. Принятие решений по ценообразованию и определения структуры продукции с учетом лимитирующего фактора.
65. Планирование (бюджетирование) в системе бухгалтерского управленческого учета.
66. Порядок составления операционного бюджета.
67. Бухгалтерский контроль и анализ деятельности предприятия.
68. Сегментарная отчетность организации.
69. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
70. Финансовые и не финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
71. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации.
72. Анализ эффективности деятельности организации.
73. Вычисление отклонений и их записи в учетных регистрах при нормативном методе.
74. Сущность и организация управленческого учета.
75. Сущность и задачи калькулирование себестоимости продукции.
76. Учет незавершенного производства и полуфабрикатов.
77. Методологические аспекты учета и анализа жизненных экономических циклов производства.
78. Анализ эффективности жизненных циклов продукции.

### **Вопросы дисциплины для самостоятельного изучения**

Вопросы по темам для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
<p><i>Теоретические основы управленческого учета</i></p> <p>1. Бухгалтерский управленческий учет в условиях рыночных отношений.</p> <p>2. Современный этап становления управленческого учета в России.</p> <p>3. Предпосылки и необходимость появления управленческого учета в РФ.</p> <p>4. Взаимодействие финансового и управленческого учета на предприятиях РФ.</p> <p>5. Задачи управленческого учета как самостоятельного направления бухгалтерского учета.</p> <p>6. История возникновения управленческого учета Управленческий учет как составная часть при переходе на МСФО.</p>	<p>1. Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной литературе.</p> <p>2. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание рефератов</p> <p>3. Экспресс-опрос на практическом занятии</p> <p>4. Решение задач и упражнений</p>
<p><i>Поведение, учет и классификация затрат</i></p>	<p>1. Работа с отраслевыми нормативными документами и</p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация учета производственных затрат на предприятии.</li> <li>2. Международный опыт управленческого учета.</li> <li>3. Значение релевантных затрат для целей принятия решений</li> <li>4. Сущность конверсионных расходов</li> <li>5. Методы определения бюджетной ставки распределения накладных расходов</li> <li>6. Сущность и значение отраслевых рекомендаций по учету затрат</li> <li>7. Базы распределения непроизводственных затрат в управленческом учете.</li> </ol>	<p>законодательной базой управленческого учёта затрат</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание реферата</li> <li>3. Экспресс-опрос на практическом занятии</li> <li>4. Заслушивание докладов</li> </ol>
<p><i>Калькулирование себестоимости</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы учета затрат и калькулирования в управленческом учете.</li> <li>2. Расчет себестоимости единицы материалов по различным методам.</li> <li>3. Калькулирование производственной себестоимости.</li> <li>4. Сущность система «Стандарт - кост» за рубежом, его отличие от нормативного метода</li> <li>5. Практическое значение системы учета затрат «Директ - костинг».</li> <li>6. Достоинства и недостатки фактического и нормативного методов учета затрат.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной литературе.</li> <li>2. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание рефератов</li> <li>3. Экспресс-опрос на практическом занятии</li> <li>4. Решение задач и упражнений</li> </ol>
<p><i>Принятие управленческих решений</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принятие решений с учетом лимитирующего фактора</li> <li>2. Маржинальная прибыль и маржинальная себестоимость в системе управленческого учета.</li> <li>3. Подходы к ценообразованию в условиях рыночной экономики.</li> <li>4. Значение деления затрат на постоянные и переменные при принятии решений</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной литературе.</li> <li>2. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание рефератов</li> <li>3. Экспресс-опрос на практическом занятии</li> <li>4. Решение задач и упражнений</li> </ol>
<p><i>Бюджетирование и контроль затрат</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование в системе управленческого учета.</li> <li>2. Разработка бюджета денежных средств.</li> <li>3. Составление бюджета накладных расходов предприятия.</li> <li>4. Автономная и интегрированная системы организации управленческого учета.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с нормативными документами и законодательной базой</li> <li>2. Проработка учебного материала по конспектам лекции, учебной литературе.</li> <li>3. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание рефератов</li> <li>4. Экспресс-опрос на практическом занятии</li> <li>5. Решение задач и упражнений</li> </ol>
<p><i>Сегментарная отчетность организации</i> История возникновения и развития управленческого учета.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с нормативными документами и законодательной базой</li> <li>2. Проработка учебного материала по</li> </ol>

<p>Сегментарная отчетность для внутренних пользователей.</p> <p>Принцип временной стоимости денег и понятие процента.</p> <p>Контроль и анализ деятельности предприятия на основе сегментарной отчетности</p> <p>Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.</p> <p>Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности</p>	<p>конспектам лекции, учебной литературе.</p> <p>3. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников и написание реферата</p> <p>4. Экспресс-опрос на практическом занятии</p> <p>5. Заслушивание докладов</p> <p>6. Решение задач и упражнений</p>
---	--

### **6.1. Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям**

При подготовке к практическим занятиям студент должен проработать материал по конспектам лекций, учебникам и дополнительной литературе, изучить материалы периодической печати и электронных ресурсов по управленческому учету (П. 8-9 РП). Это позволит освоить основные понятия, основные методы ведения управленческого учета, ответить на контрольные вопросы (см. П.4.3.2. РП).

Для подготовки к практическим занятиям и закрепления практических навыков решения задач студенты по каждой теме обязательно выполняют домашние практические задания.

Способами контроля результата подготовки студентов к занятиям являются устный опрос, тестирование и выполнение контрольных работ.

### **6.2. Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе**

**Контрольная работа** – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Эта форма самостоятельной работы студента выявляет умение применять теоретические знания на практике, помогает проверить усвоение курса перед экзаменом.

Виды контрольных работ: аудиторные/домашние: письменные, практические, фронтальные, индивидуальные.

Виды и характер контрольных работ, их разнообразие зависят от содержания изучаемой темы, от объема самостоятельной подготовки по теме.

Система заданий контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной теме (разделу);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

При подготовке студентам необходимо освежить в памяти теоретические аспекты путем повторения/прочтения соответствующих параграфов учебников и учебных пособий, другой литературы, записей в тетради. Для начала необходимо составить список теоретических вопросов, по которым будет в ближайшее время проводиться работа, за основу можно брать контрольные вопросы по темам (п. 4.3.2 РП). Желательно выписать их в отдельной тетради с приведением кратких ответов для их изучения. Важно, чтобы ответы не зазубривались, а понималась их суть. Студентам необходимо активнее пользоваться справочной литературой, уточнять непонятные моменты.

Важным является практическое применение полученных ранее знаний – студентам необходимо решать различные задачи и проанализировать примеры, имеющиеся в литературе. Кроме того, студентам следует обратить внимание на выполненные ранее

практические задания как в аудиторное время, так и самостоятельно и те задания, которые вызвали затруднения, следует решить еще раз.

### **6.3. Методические рекомендации по работе над рефератом**

Написание реферата является одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности. Реферат – это самостоятельное произведение, свидетельствующее о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающее точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать явления жизни на основе теоретических знаний.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- заключительный – оформление реферата;
- защита реферата (на занятии, студенческой конференции и т.д.).

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. Студент может воспользоваться как приведенным в рабочей программе перечнем тем рефератов, так и самостоятельно сформулировать тему и согласовать с преподавателем. При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность (наличие литературных источников по теме).

Выбрав тему реферата и изучив литературу, необходимо сформулировать цель работы и составить план реферата.

Выполнены студентом реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа:

- Введение - излагается цель и задачи работы, обоснование выбора темы и ее актуальность. Объем 1-2 стр.

- Основная часть – точка зрения (выводы) автора на основе анализа литературы по теме реферата. В реферате необходимо показать новизну и самостоятельность в постановке проблемы, самостоятельность оценок и суждений автора по теме.

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать.

Информация должна быть краткой, но в то же время информативной, систематизированной и структурированной, легкой к восприятию. Объем 7-10 стр.

- Заключение – формулируются краткие выводы и предложения. Выводы должны вытекать из содержания основной части. Объем 1-3 стр.

- Список литературы

В реферате приветствуются рисунки и таблицы. К реферату могут быть Приложения в виде схем, таблиц, диаграмм и т.п.

#### **Требования к оформлению реферата**

1. Общий объем работы – 10-15 страниц;
2. Шрифт основной – 14, Times new roman;
3. Шрифт заголовка – 14, Times new roman, жирный;
4. Цвет шрифта – черный (авто);
5. Интервал – полуторный;
6. Параметры страницы: верх и нижн. – 2, лев. – 3, прав. – 1,5
7. Выравнивание – по ширине страницы;
8. Название вопроса – по центру;
9. Нумерация страниц – внизу по центру;
10. В цифрах десятые (сотые) должны быть отделены запятой (22,2);
11. Сокращения (бух., кол-во, пр-во, фин. рез-ты и др., ) не допускаются;
12. Список литературы оформляется согласно

ГОСТу <http://www.psystudy.com/index.php/forauthors/gost2008.html> ;

13. Ссылки на литературу в тексте обязательны.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции и из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-2	способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p><u>Знает:</u> Способы осуществления сбора информации, сущность, особенности, цели управленческого учёта, и нормативные документы по ведению управленческого учета составленные на предприятии</p> <p><u>Умеет:</u> использовать информационную систему управленческого учёта и отраслевыми методические рекомендации по учету и калькулированию себестоимости продукции для систематизации данных о затратах на производство и себестоимости продукции для решения задачи ведения управленческого учета</p> <p><u>Владеет:</u> приёмами и технологией обобщения информации о затратах в рамках конкретного экономического субъекта для целей управленческого учёта</p>	Опрос, дискуссия, решение и анализ практических заданий
ПК-5	способен анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащую в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений)	<p><u>Знает:</u> методику и правила сбора данных управленческого учета и проведения анализа для целей принятия управленческих решений</p> <p><u>Умеет:</u> самостоятельно изучать экономические, финансовые и организационно-управленческие задачи хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики</p> <p><u>Владеет:</u> навыками и методологией экономического исследования и методами и приемами ведения управленческого учета и анализа процессов, происходящих на предприятии</p>	Опрос, дискуссия, решение и анализ практических заданий

## 7.2. Типовые контрольные задания

Контрольный опрос на занятиях проводится по контрольным вопросам, раскрывающим содержание каждой темы. По наиболее важным темам предусмотрено выполнение рефератов (докладов).

### Примерная тематика рефератов

1. Бухгалтерский управленческий учет в условиях рыночных отношений.
2. Современный этап становления управленческого учета в России.
3. Предпосылки и необходимость появления управленческого учета в РФ.
4. Взаимодействие финансового и управленческого учета на предприятиях РФ.
5. Задачи управленческого учета как самостоятельного направления бухгалтерского учета.
6. Эволюция методов учета затрат в управленческом учете.
7. Организация учета производственных затрат на предприятии.
8. Международный опыт управленческого учета.
9. Необходимость и значение формирования рабочего плана счетов управленческого учета.
10. Распределение непроизводственных затрат в управленческом учете.
11. Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством.
12. Методы учета затрат и калькулирования в управленческом учете.
13. Расчет себестоимости единицы материалов по различным методам.
14. Базы распределения непроизводственных затрат в управленческом учете.
15. Калькулирование производственной себестоимости.
16. Система «Стандарт - кост».
17. Система учета затрат «Директ - костинг».
18. Фактический и нормативный методы учета затрат.
19. Анализ безубыточности производства.
20. Переменные и постоянные затраты, их характеристики.
21. Маржинальная прибыль и маржинальная себестоимость в системе управленческого учета.
22. Подходы к ценообразованию в условиях рыночной экономики.
23. Децентрализация и реструктуризация бизнеса.
24. Оценка эффективности организационной структуры предприятия.
25. Сегментарный учет и отчетность на предприятиях.
26. Решения о капиталовложениях.
27. Планирование в системе управленческого учета.
28. Разработка бюджета денежных средств.
29. Составление бюджета предприятия.
30. Автономная и интегрированная системы организации управленческого учета.
31. Сегментарная отчетность для внешних пользователей.
32. Оценка эффективности бизнеса в управленческом учете.
33. Финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
34. Трансфертное ценообразование на российских предприятиях.
35. Учетная политика организации.
36. Попередельный метод учета затрат.
37. Составляющие себестоимости продукции.
38. Экономически обоснованная классификация затрат для определения себестоимости продукции.
39. Центры ответственности, доходов и рентабельности в условиях рынка.
40. История возникновения управленческого учета.

41. Управленческий учет как составная часть при переходе на МСФО.
42. Концепция стратегической бизнес – единицы (СБЕ).
43. Децентрализация бизнеса на примере отрасли машиностроения.
44. Разработка операционного и финансового бюджетов.
45. Организация управленческого учета на Российских предприятиях.
46. Принятие управленческих решений.
47. Общехозяйственные и общепроизводственные затраты в составе себестоимости продукции.
48. Составляющие накладных расходов и их перераспределение между производственными подразделениями.
49. Финансовая и нефинансовая информация в процессе планирования.
50. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
51. Попроектный метод учета затрат.
52. Позаказный метод учета затрат.
53. История возникновения и развития управленческого учета.
54. Сегментарная отчетность для внутренних пользователей.
55. Западные системы учета затрат на производство.
56. Основные методы учета обесценения и амортизации.
57. Принцип временной стоимости денег и понятие процента.
58. Контроль и анализ деятельности предприятия.
59. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
60. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.

### **Примерные практические задания для проведения текущего контроля**

**Задача 1** Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце – 29000 руб., а переменные – 15 руб./шт. Производственная мощность предприятия составляет 2500 шт. в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 42 руб.

На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от реализации, финансовый результат продажи, критическую величину объема продаж, при которой сохраняется прибыльность предприятия.

**Задача 2.** Согласно условиям предыдущего задания, критический объем реализации составил 1074 шт. Однако предприятие получило заказ только на 900 шт., что недостаточно для достижения точки нулевой прибыли. Принято решение, что оптимизация прибыли должна осуществляться за счет снижения постоянных расходов (уменьшения арендной платы и амортизация оборудования). Определите предельно минимальную величину постоянных расходов в этом случае.

**Задача 3.** Максимальная мощность предприятия (о котором шла речь в задании 1) составляет 2500 шт. продукции в месяц. Постоянные расходы остаются неизменными – 29000 руб./мес., а переменные затраты на единицу продукции 15 руб./шт. Определите, на сколько возможно в этих условиях снизить цену продаж, чтобы:

- а) не подвергнуться риску банкротства
- б) покрыть полные валовые расходы.

**Задача 4.** Вследствие изменений тарифов оплаты труда на анализируемом нами предприятии X постоянные расходы в отчетном месяце повысились и составили 38000 руб./мес., а переменные затраты достигли 19 руб./шт. цена на продукцию осталась неизменной – 42 руб./шт. Определите критическую величину выручки в этих условиях.

**Задача 5.** Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы в отчетном месяце составили 60000 ед., а переменные затраты достигли 20 руб. на единицу.

Производственная мощность предприятия – 2500 изделий в месяц.

Достижимая цена единицы продукции – 50 руб. Определите величину полных затрат предприятия, максимальную выручку от реализации продукции, рассчитайте максимально возможную прибыль от реализации; определите точку нулевой прибыли в количественном и стоимостном выражении; рассчитайте коэффициент риска возможного снижения объема продаж.

Если предприятие получило заказ только на 1500 изделий, на сколько нужно сократить постоянные расходы, чтобы обеспечить безубыточную работу? При условии полной загрузки предприятия до каких пределов может быть снижена цена продажи?

### **Задача 6.**

Компания производит изделия X и Y.

	X	Y
Цена реализации, руб.	8	15
Переменные издержки, руб.	4	6
Количество реализованной продукции, шт.	70000	30000

Найти точку безубыточности для фирмы в целом, если постоянные затраты составляют 400000 руб.

**Задача 7.** Что выгодно предприятию: изготовить деталь самому или купить у другой организации, если годовая потребность в инструменте – 1200 шт., цена на рынке – 200 руб. за единицу, нормативные затраты на материал 100 руб., зарплата с начислениями – 50 руб. на единицу.

Для изготовления инструмента потребуется приобрести станок за 600000 руб. с годовой амортизацией 10%.

**Задача 8.** Предприятию предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2,4 млн. руб. сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6 млн. руб. зарплаты и 1,2 млн. руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет в среднем 12 млн. руб. Соглашаться на приобретение данной партии материалов или нет? Произведите расчеты и поясните их.

**Задача 9.** Постоянные затраты составили в течение в течение месяца 960000 руб., а переменные – 600 руб. на штуку. Цена изделия – 1200 руб. за штуку. Определите себестоимость изделия, прибыль от реализации и ставку покрытия при продаже:

а) 2000 изделий;

б) 500 изделий.

При каком минимальном объеме реализации выручка от продаж полностью покрывает затраты на производство и сбыт продукции?

**Задача 10.** Фирма изготавливает и реализует один вид продукции. При постоянных затратах в течение года 18 млн. руб. при переменных прямых расходах на единицу 870 руб. и договорной цене на единицу 1380 руб. Каким должен быть объем реализации, чтобы выпуск этой продукции был оправданным?

**Задача 11.** Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72000 руб., а переменные – 6 руб./шт. Цена изделия – 15 руб. Определите его себестоимость, прибыль от реализации и ставку покрытия при выпуске и продаже:

- а) 12000 шт.
- б) 7000 шт.

### **Примерные тестовые задания для контроля уровня освоения дисциплины**

1. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации:
  - а) об ожидаемых доходах и расходах
  - б) о нормативных издержках
  - в) о фактических затратах
2. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:
  - а) постоянными
  - б) переменными
  - в) условно-постоянными
3. Управленческий учет представляет собой подсистему:
  - а) статистического учета
  - б) финансового учета
  - в) бухгалтерского учета
4. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
  - а) финансовый бухгалтерский учет
  - б) налоговый учет
  - в) производственный учет
5. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
  - а) внешним пользователям
  - б) внутренним пользователям
  - в) органам исполнительной власти.
6. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
  - а) финансовый учет
  - б) управленческий учет
  - в) оперативный производственный учет.

### **Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (экзамену)**

1. Понятие управленческого учета, его предмет.
2. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством.
3. Предпосылки появления управленческого учета.
4. Взаимодействие финансового и управленческого учета.
5. Понятие и виды центров ответственности.
6. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
7. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета.
8. Объекты исследования, метод и задачи управленческого учета.
9. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
10. Затраты принимаемые и не принимаемые в расчет при оценках.
11. Характеристика информации предоставляемой бух. управленческим учетом.
12. Группировка и распределение затрат.
13. Система «директ-костинг», его сущность.
14. Сущность и сфера применения попроцессного метода учета затрат.
15. Попередельный метод учета затрат, его особенности.

16. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности.
17. Анализ безубыточности производства.
18. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
19. Система «стандарт-кост», его сходство и отличие от нормативного метода учета затрат.
20. Понятие маржинального дохода и маржинальной себестоимости, их практическое применение.
21. Решения о капиталовложениях.
22. Принятие решений по ценообразованию.
23. Автономная и интегрированная системы организации управленческого учета.
24. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты метода учета затрат.
25. Особенности позаказного метода учета затрат.
26. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции.
27. Методы оценки запасов.
28. Функции управления предприятием. Профессия бухгалтера-аналитика.
29. Накладные расходы, их характеристика. Базы распределения накладных расходов.
30. Анализ перспектив развития предприятия.
31. Калькулирование производственной себестоимости.
32. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
33. Принципы калькулирования, его объект и методы.
34. Генеральные и частные бюджеты.
35. Учет готовой продукции с использованием счета 40 и без.
36. Калькулирование полной себестоимости.
37. Анализ входных и выходных барьеров для данного вида бизнеса.
38. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
39. Отчетная документация управленческого учета.
40. Вмененные издержки по капиталовложениям.
41. Коэффициент реагирования затрат.
42. Реструктуризация и децентрализация бизнеса.
43. Гибкий бюджет, его особенности и порядок составления.
44. Формирование рабочего плана счетов для учета издержек в системе управленческого и финансового учета.
45. Составляющие себестоимости продукции.
46. Разработка бюджета денежных средств.
47. Сегментарный учет и отчетность на предприятии.
48. Сравнительный анализ финансового и управленческого учета.
49. Определение структуры бизнеса с учетом лимитирующего фактора.
50. Автономная и интегрированная системы управленческого учета.
51. Сегментарная отчетность для внешних пользователей.
52. Сегментарная отчетность для внутренних пользователей. Сегментарная отчетность как основы оценки деятельности центров ответственности.
53. Виды и принципы формирования трансфертных цен.
54. Организационная структура предприятия, его анализ и контроль.
55. Контроль и анализ деятельности предприятия.
56. Концепция стратегическая бизнес- единица.
57. Принципы разработки норм и нормативов. Учет отклонений от норм.
58. Общехозяйственные расходы, их аналитический и синтетический учет. Записи по учету операций на данном счете.
59. Общепроизводственные расходы как косвенные расходы. Их характеристика, состав и система бухгалтерских записей.

60. Группировка и распределение затрат.
61. Графики переменных и постоянных затрат на весь объем и единицу продукции.
62. Элементы затрат и статьи калькуляций затрат на производство. Записи на бухгалтерских счетах затрат в системе управленческого учета.
63. Составление операционного бюджета и финансового бюджета. Их понятия и последовательность составления.
64. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50,0% и промежуточного контроля – 50,0%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических (семинарских) занятиях - 90 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 100 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 50 баллов,
- решение задачи- 50 баллов

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **а) основная литература**

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учёт[Текст]: учебник: [для студентов вузов, обуч. по экон. специальностям] / Вахрушина, Мария Арамовна. - 7-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2008, 2007, 2005. - 569,[1] с. - (Высшее финансовое образование). - Библиогр.: с. 567-570. - Допущено МО РФ. - ISBN 978-5-365-00831-1 : 170-00. Научная библиотека ДГУ

2. Современные концепции управленческого учета и контроллинга [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Д. Демина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74558.html> .— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 10.05.2018)

3. Карпова Т.П. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15487.html> .— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 20.05.2018)

### **б) дополнительная литература**

4. Зелинская М.В. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика»/ Зелинская М.В., Медведева О.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html> .— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 23.05.2018)

5. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с: табл., ил., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>. (дата обращения 12.05.2018)

6. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л.М. Полковский. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 256 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02544-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>.

7. Васильковская, Н.Б. Управленческий учет : учебное пособие / Н.Б. Васильковская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2015. - 116 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 110. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480923>. (дата обращения 9.05.2018)

8. Друри, К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс: учебник / К. Друри ; ред. Л.В. Речицкой ; пер. В.Н. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 735 с. - (Зарубежный учебник). - Библиогр.: с. 717-719. - ISBN 5-238-00899-6;

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс] – URL: <http://www.economy.gov.ru> (дата обращения 15.0.2018)

2. Информационный Портал «Бухгалтерия Онлайн» URL: <http://www.buhonline.ru> (дата обращения 10.06.2018).

3. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru> (дата обращения 11.04.2018).

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 08.05.2018).

5. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 05.05.2018).

6. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.04.2018).

7. Налоговый кодекс РФ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/) (дата обращения: 25.05.2018).

8. Государственные программы Российской Федерации: Официальный портал госпрограмм РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://programs.gov.ru/portal/> (дата обращения 12.05.2018).

9. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.04.2018).

10. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 01.06.2018).

11. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 22.02.2018).

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Освоение проводится в форме лекций, практических занятий и аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов в течение семестра.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и практических занятий и выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении

контрольных заданий и т.п.

При подготовке к занятию студенты должны прежде всего изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании студент может ознакомиться и с дополнительной литературой. Необходимо также обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной начиная от комментированного чтения и заканчивая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

По пропущенному занятию студентам рекомендуется подготовить реферат. Темы рефератов формулируются студентами по согласованию с преподавателем.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе преподавания дисциплины используются современные технологии визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc (Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint), Справочно-правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.