

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и ревизия

Кафедра «Аудит и экономический анализ»

Образовательная программа

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения

Очная, заочная

Статус дисциплины: вариативная (по выбору)

Махачкала, 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. №1327.

Разработчик(и): к.э.н., доцент кафедры «Аудит и ЭА» ДГУ
Ахмедова Л.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры «Аудит и экономический анализ»
от «27» июня 2018 г., протокол № 10
Зав. кафедрой _____ Гаджиев Н.Г.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета
от «30» июня 2018 г., протокол № 10
Председатель _____ Сулейманова Д.А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управ-
лением «30» августа 2018г. _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Контроль и ревизия» в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», является дисциплиной по выбору.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и методикой проведения контроля и ревизии деятельности хозяйствующих субъектов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных - ПК-5; ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: текущего контроля в форме контрольной работы и промежуточного контроля в форме экзамена.

Объем дисциплины - 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий - 108 ч.

Форма обучения – очная

Семестр	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе						Самостоятельная работа		контроль
		Контактная работа обучающихся с преподавателем				консультации				
		Всего	из них							
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	консультации						
7	108	42	14	-	28	-	30	36	Экзамен	

Форма обучения - заочная

курс	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе						Самостоятельная работа		контроль
		Контактная работа обучающихся с преподавателем				консультации				
		Всего	из них							
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	консультации						
4	108	18	6	-	12	-	81	9	Экзамен	

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины «Контроль и ревизия» соотносятся с общими целями ОПОП ВО по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Целями освоения учебной дисциплины «Контроль и ревизия» являются формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности, а также понимание обучающимися принципов проведения внутреннего контроля и ревизии, порядка внесения исправлений по результатам выявленных ошибок.

Основной целью изучения данной дисциплины является понимание принципов проведения внутреннего контроля и ревизии, порядка внесения исправлений по результатам выявленных ошибок.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомление студентов с экономическим содержанием, ролью и функциями контроля в управлении экономикой;
- изучение основных задач и направлений внешнего и внутреннего финансового контроля;
- понимание порядка проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования;
- овладение практическими навыками в порядке выявления и исправления ошибок в бухгалтерском и налоговом учете;
- организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Контроль и ревизия» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Для усвоения курса «Контроль и ревизия» необходимо знание дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Статистика», «Аудит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет в государственном секторе экономики».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	<i>Знает:</i> методы и приемы анализа финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с

	содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	целью осуществления контрольно-ревизионных функций. <i>Умеет:</i> анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью осуществления контрольно-ревизионных функций <i>Владеет:</i> навыками анализа и использования финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью осуществления контрольно-ревизионных функций
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<i>Знает:</i> методы сбора, анализа и обработки данных из отечественных и зарубежных источников информации для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур. <i>Умеет:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных из отечественных и зарубежных источников информации для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур. <i>Владеет:</i> навыками сбора, анализа и обработки данных из отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины (форма обучения – очная).

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
-------	---------------------------	---------	-----------------	--	--

				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
Модуль 1. Теоретические и методические основы контроля								
1	Сущность контроля его содержание, цели и задачи	8	1-2	-	2		4	Опрос, дискуссия, входное тестирование
2	Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля	8	3-4	2	4		4	Опрос, дискуссия, решение кейсов и задач, тестирование,
3	Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля	8	7-8	2	4		4	Опрос, предоставление докладов, решение и задач, тестирование
4	Отражение в бухгалтерском учете и налоговых расчетах ошибок, искажений и финансовых санкций по результатам проверок	8	9-12	2	4		4	Фронтальный опрос, решение кейсов и задач, тестирование, защита рефератов
Итого по 1 модулю		36		6	14		16	Контрольная работа
Модуль 2. Методы и приемы ревизии								
5	Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии	8	13-14	2	4		4	Фронтальный опрос, решение кейсов и задач, тестирование, защита рефератов
6	Порядок составления обобщающего документа по результатам ревизии	8	15-16	2	4		4	Опрос, дискуссия, решение кейсов и задач, тестирование,
7	Методы и официальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии	8	17-18	4	6		4	Фронтальный опрос, решение кейсов и задач, тестирование
Итого по 2 модулю		36		8	14		14	Контрольная работа

Модуль 3 Подготовка экзамену	к	8		-	-		36	Экзамен
ИТОГО		108	1-17	14	28		66	

Форма обучения - заочная

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	курс	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
1	Сущность контроля его содержание, цели и задачи	5		-	2		6	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
2	Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля	5		2	-		6	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
3	Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля	5		-	2		8	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
4	Отражение в бухгалтерском учете и налоговых расчетах ошибок, искажений и финансовых санкций по результатам проверок	5		2	2		6	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
5	Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии	5		-	2		8	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
6	Порядок составления обобщающего документа по результатам ревизии	5		2	2		10	Фронтальный опрос, тестирование, защита реферата
7	Методы и	5		-	2		10	Фронтальный опрос,

официальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии							тестирование, защита реферата
контроль						9	Экзамен
ИТОГО	108		6	12		90	

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Теоретические и методические основы контроля

Тема 1. Сущность контроля его содержание, цели и задачи

Роль и функции контроля в управлении. Виды и методы контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.

Тема 2. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля

Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Предварительный, текущий и последующий контроль, их характеристика. Нефинансовый контроль и его особенности. Характеристика видов нефинансового контроля. Корпоративный контроль и его разновидности. Принципы и методы финансового контроля.

Тема 3. Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля

Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля. Порядок проведения налоговых проверок (проведение и оформление результатов налогового контроля). Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Отдельные виды налоговых правонарушений.

Тема 4. Отражение в бухгалтерском учете и налоговых расчетах ошибок, искажений и финансовых санкций по результатам проверок

Отражение в бухгалтерском учете ошибок и финансовых санкций по результатам проверок. Нормативное регулирование порядка внесения исправлений по выявленным ошибкам. Порядок исправления ошибок. Раскрытие информации о внесении исправлений в бухгалтерской отчетности. Порядок внесения исправлений в налоговый учет и налоговой отчетности. Порядок исправления ошибок текущего периода и ошибок прошлых лет в бухгалтерском учете, бухгалтерской и налоговой отчетности

Модуль 2. Методы и приемы ревизии

Тема 5. Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии

Понятие и виды ревизии. Понятие проверки. Цели и задачи ревизии и проверки. Сравнение внешней ревизии и независимого аудита. Плановая комплексная ревизия. Подготовка и планирование ревизии. Ревизии, проводимые Счетной палатой РФ. Ревизии, проводимые Минфином РФ.

Тема 6. Порядок составления обобщающего документа по результатам ревизии

Акт ревизии и его структура. Основные требования, предъявляемые к акту ревизии. Промежуточный акт ревизии. Материалы ревизии. Оформление результатов работы ревизионной комиссии акционерного общества

Тема 7. Методы и официальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии

Инвентаризация: полная, внеплановая, частичная, обязательная, натуральная. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором. Формы инвентаризационных описей и актов инвентаризации. Документальное оформление контрольных проверок. Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия. Отражение в учете недостатков выявленных в процессе инвентаризации. Отражение в учете излишков имущества. Понятие и виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного работникам организации

Модуль 3. Подготовка к экзамену

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Теоретические и методические основы контроля

Тема 1. Сущность контроля его содержание, цели и задачи

Вопросы:

1. Роль и функции контроля в управлении.
2. Виды и методы контроля.
3. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

Тема 2. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля

Вопросы:

1. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.
2. Предварительный, текущий и последующий контроль, их характеристика.
3. Нефинансовый контроль и его особенности.
4. Корпоративный контроль и его разновидности.

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

Тема 3. Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля

Вопросы:

1. Налоговый контроль как форма государственного финансового контроля.
2. Порядок проведения налоговых проверок.
3. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Тема 4. Отражение в бухгалтерском учете и налоговых расчетах ошибок, искажений и финансовых санкций по результатам проверок

Вопросы:

1. Отражение в бухгалтерском учете ошибок и финансовых санкций по результатам проверок.
2. Раскрытие информации о внесении исправлений в бухгалтерской отчетности.
3. Порядок внесения исправлений в налоговом учете и налоговой отчетности.

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

Модуль 2. Методы и приемы ревизии

Тема 5. Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии

Вопросы:

1. Понятие и виды ревизии. Цели и задачи ревизии и проверки.
2. Сравнение внешней ревизии и независимого аудита. Подготовка и планирование ревизии.
3. Ревизии, проводимые Счетной палатой РФ. Ревизии, проводимые Минфином РФ.

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

Тема 6. Порядок составления обобщающего документа по результатам ревизии

Вопросы:

1. Акт ревизии и его структура.
2. Оформление результатов работы ревизионной комиссии акционерного общества

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

Тема 7. Методы и официальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии

Вопросы:

1. Инвентаризация: полная, внеплановая, частичная, обязательная, натуральная.
2. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором.

3. Понятие и виды материальной ответственности.

Ссылки на учебную литературу, указанную в п. 8: (1,2,3,4,5, 6, 7)

5. Образовательные технологии

Изучение дисциплины «Контроль и ревизия» предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (решение тестов, проведение компьютерных программ-опросов, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Для проведения лекционных и практических занятий используются различные образовательные технологии.

При ведении семинарских занятий по данной дисциплине используются такие стандартные методы обучения, как тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос, решение кейса задач, метод малых групп и т.п.

Для реализации компетентного подхода подготовки бакалавров предусмотрено проведение практических занятий в интерактивных формах: анализ конкретных ситуаций, тематическая групповая дискуссия, деловая игра, блиц-опрос, проблемный семинар.

Лекции проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких технологий, как тематическая дискуссия, проблемная лекция, обзорная лекция, лекция-информация. Предусмотрены также встречи с представителями контрольно-счетных органов РД.

Для студентов, занимающихся по индивидуальным учебным планам, образовательный процесс осуществляется с помощью электронной почты, чат-взаимодействия, видеосвязи.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, она осуществляется студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине, предусмотренная учебным планом в объеме 30 часов, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Контроль и ревизия» выступают следующие:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с электронными источниками;
- 3) выполнение кейс-заданий и решение задач;
- 4) обработка аналитических данных;
- 5) работа с бухгалтерской отчетностью;

- 6) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
- 7) работа с тестами и вопросами;
- 8) написание рефератов.

*Самостоятельная работа по дисциплине «Контроль и ревизия» (30ч.)
предусматривает:*

Разделы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Количество часов	Форма контроля
<u>Раздел 1.</u> Теоретические и методические основы контроля	проработка учебного материала, решение задач, выполнение кейса, обработка аналитических данных, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами.	16	Тестирование, дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, обсуждение докладов
<u>Раздел 2.</u> Методы и приемы ревизии	проработка учебного материала, решение задач, выполнение кейса, обработка аналитических данных, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами.	14	Тестирование, дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, обсуждение докладов
Итого		30	

Написание реферата используется в учебном процессе с целью развития у студентов умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов. С помощью рефератов студент глубже изучает разделы и темы дисциплины, учится логически мыслить, оформлять, докладывать, презентовать и защищать результаты самостоятельно проведенного научного исследования.

Процесс подготовки, написания и защиты реферата включает:

- выбор темы;
- подбор специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание и оформление текста (5-15 машинописных страниц);
- подготовка тезисов доклада (на 7-10 минут);
- устное изложение в виде доклада, в том числе виде презентации.

Выбор темы реферата осуществляется в соответствии с предложенной преподавателем тематикой. В отдельных случаях студент может выбрать для своего реферата тему в соответствии с направлением его НИР.

Материал в реферате располагается в следующей последовательности:

- титульный лист;
- план работы;

- введение;
- текст работы (разбитый на разделы);
- заключение
- список литературы.

Содержание реферата студент докладывает на практическом занятии, заседании научного кружка, научно-практической конференции. По результатам написания, защиты и обсуждения студенту выставляется соответствующий балл за СРС(1-10 баллов).

Примерная тематика рефератов по модулям и темам дисциплины

Модуль 1. Теоретические и методические основы контроля

1. Сущность и значение экономического контроля, его цель, задачи и функции
2. Органы и виды экономического контроля (государственный, ведомственный, предпринимательский (аудиторский контроль).
3. Виды ревизии, их характеристика.
4. Основные организационные формы экономического контроля на современном этапе.
5. Финансовый контроль
6. Взаимосвязь и отличие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии (общегосударственный финансовый контроль)
7. Внутренний управленческий контроль и ревизия их взаимосвязь и отличие.
8. Министерство финансов РФ и его контрольные функции
9. Порядок проверки смет (бюджетов).

Модуль 2. Методы и приемы ревизии

10. Регулирование инвентаризационных ризниц и оформление результатов инвентаризации.
11. Задачи и порядок ревизии состояния бухгалтерского учета и дисциплины исполнения.
12. Ревизия соблюдения положений по организации бухгалтерского учета и отчетности.
13. Планирование, учет и отчетность в контрольно-ревизионной работе
14. Порядок назначения и составления программы ревизии и проверки
15. Делопроизводство по организации ревизии и проверки
16. Выводы и предложения по материалам ревизии
17. Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизий и проверок
18. Особенности проведения ревизий по требованию судебно-следственных органов.
19. Особенности ревизии списания естественной убыли
20. Особенности ревизии ценных бумаг
21. Оформление итогов инвентаризации

22. Контроль и ревизия аренды основных средств
 23. Контроль и ревизия правильности начисления использования амортизации основных средств и нематериальных активов
 24. Контроль и ревизия операций по счетам денежных средств в банках
 25. Обобщение и формирование результатов ревизий и проверок. Принятие решений по результатам проверок.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП (при наличии))	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p><i>Знает:</i> методы и приемы анализа финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью осуществления контрольно-ревизионных функций.</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью осуществления контрольно-ревизионных функций</p> <p><i>Владеет:</i> навыками анализа и использования финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью осуществления контрольно-ревизионных функций</p>	Дискуссия, письменный опрос, устный опрос

ПК-7	<p>способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><i>Знает:</i> методы сбора, анализа и обработки данных из отечественных и зарубежных источников информации для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур. <i>Умеет:</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных из отечественных и зарубежных источников информации для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур. <i>Владеет:</i> навыками сбора, анализа и обработки данных из отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для составления аналитического отчета по результатам контрольно-ревизионных процедур.</p>	Устный опрос, письменный опрос, дискуссия
------	--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)

Примерные тестовые задания

1. *Экономический контроль существует:*
 - а) только во взаимосвязи с управлением;
 - б) независимо от управления;
 - в) для осуществления целей управления.
2. *Экономический контроль:*
 - а) представляет собой неотъемлемый элемент управления;
 - б) является не зависимой от управления функцией;
 - в) включает в себя функцию управления.
3. *Целью контроля в экономике является:*
 - а) содействие достижению целей управления экономикой;
 - б) привлечение к ответственности лиц, виновных в нарушении финансовой дисциплины;
 - в) выявление лиц, ответственных за финансовые нарушения.
4. *Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:*

- а) планирования мероприятий по достижению поставленных целей;
- б) анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей;
- в) реализации мероприятий по достижению поставленных целей.

5. *Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:*

- а) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей;
- б) постановки проблемы, подлежащей решению;
- в) анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей.

6. *Оценочно-аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:*

- а) на всех стадиях управления;
- б) планирования мероприятий по достижению поставленных целей;
- в) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей.

7. *Общие принципы финансово-экономического контроля:*

- а) определяют основные исходные положения его организации и осуществления;
- б) представляют собой методы его осуществления;
- в) устанавливают правила его организации.

8. *Не относятся к системе финансово-экономического контроля:*

- а) общий план и программа контроля;
- б) объекты контроля;
- в) субъекты контроля.

9. *Объектами финансово-экономического контроля являются:*

- а) объекты управления;
- б) состояние и поведение объекта контроля;
- в) носители практической деятельности по осуществлению контроля.

10. *Предметом контроля являются:*

- а) состояние и поведение объекта контроля;
- б) органы и организации, осуществляющие финансово-экономический контроль;
- в) методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления.

11. *В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово-экономического контроля выделяют:*

- а) предварительный, текущий и последующий контроль;
- б) ревизию и проверку;
- в) методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления.

12. *Выберите правильный ответ:*

- а) ревизия представляет собой разновидность проверки и форму последующего контроля;
- б) проверка представляет собой разновидность ревизии и форму последующего контроля;
- в) понятия ревизии и проверки тождественны полностью.

13. К приемам и методам документального контроля относятся:

- а) экономический анализ;
- б) инвентаризация;
- в) экспертная оценка.

14. Инвентаризация представляет собой:

- а) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявления отклонений;
- б) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям;
- в) способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, в цехах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей.

15. Результаты ревизии на основе проверенных данных и фактов, вытекающих из документов с приложением копий указанных материалов, излагаются:

- а) в акте ревизии;
- б) в заключении ревизионной комиссии;
- в) в справке о результатах ревизии.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Сущность, роль и задачи контроля в управлении экономикой.
2. Принципы и виды контроля.
3. Взаимосвязь и различия внешнего и внутреннего контроля.
4. Значение и сущность государственного финансового контроля.
5. Контролирующие органы и организации.
6. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
7. Контрольные функции государственных организаций.
8. Классификация и этапы внутреннего контроля.
9. Цели и задачи ревизии.

10. Способы проведения ревизии.
11. Акт ревизии.
12. Организация, подготовка, и проведение комплексной ревизии.
13. Сущность документальной ревизии.
14. Негосударственные контролирующие органы и организации.
15. Характеристика системы внутреннего контроля экономического субъекта.
16. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
17. Контроль налоговых органов за деятельностью предприятий.
18. Организация внутреннего контроля в акционерном обществе.
19. Классификация методов и приемов контроля.
20. Методы и приемы документального контроля.
21. Методы и приемы фактического контроля.
22. Методы и приемы экономического анализа.
23. Привлечение бухгалтера к уголовной ответственности.
24. Выводы и предложения по материалам ревизии.
25. Сущность контрольно-ревизионного процесса.
26. Нефинансовый контроль.
27. Инвентаризация - основные цели и правила проведения.
28. Стандартизация контрольно - ревизионной деятельности в России.
29. Обязательность контроля.
30. Счетная палата России – конституционный орган государственного финансового контроля.
31. Порядок и основные методы ревизии бюджетных учреждений.
32. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором.
33. Понятие и виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником организации.
34. Проверка соблюдения правил хранения денежных средств и денежных документов в кассе организации.
35. Инвентаризация как метод фактического контроля наличия и сохранности объектов основных средств.
36. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете поступления, использования и выбытия основных средств.
37. Особенности проведения ревизии в торговых организациях и предприятиях общественного питания.
38. Особенности проведения ревизии в транспортных организациях.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов (на каждом занятии),
- участие на практических занятиях 70 - баллов (на каждом занятии),
- выполнение самостоятельной работы - 20 баллов.
- выполнение контрольных работ - 100 баллов (1 теоретический вопрос - 20 баллов, 15 тестов – 30 баллов, решение задачи – 50 баллов).

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 50 баллов,
- решение задачи- 50 баллов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В.И. Бобошко. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 312 с. – 978-5-238-02379-3. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66267.html>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е.А. Федорова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 239 с. – 978-5-238-02083-9. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71202.html>

3. Потоцкая, Н.Г. Ревизия и контроль: практикум: учебное пособие / Н.Г. Потоцкая. - Минск: РИПО, 2018. - 188 с.: табл. - Библиогр.: с. 176-180.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487967> (14.10.2018).

б) дополнительная литература:

4. Анисимова В.И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В.И. Анисимова, О.С. Родименко. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 109 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30823.html>

5. Горбатова Е.Ф. Внутренний контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ф. Горбатова, Н.С. Узунова. – Электрон. текстовые данные. – Симферополь: Университет экономики и управления, 2017. – 84 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73264.html>

6. Ендовицкая Е.В. Финансовый контроль и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Ендовицкая, Е.Ю. Колесникова, Е.И. Тулинова. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. – 132 с. – 978-5-89448-985-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47466.html>

7. Курныкина О.В. Система контроля и её аудит в организации [Электронный ресурс]: монография / О.В. Курныкина. – Электрон. текстовые

данные. – М.: Русайнс, 2018. – 119 с. – 978-5-4365-0220-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78864.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс] – URL: <http://www.economy.gov.ru> (дата обращения 15.06.2018)
2. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.beafnd.org> (дата обращения 08.06.2018).
3. Информационный Портал «Бухгалтерия Онлайн» URL: <http://www.buhonline.ru> (дата обращения 10.06.2018).
4. Государственные программы Российской Федерации: Официальный портал госпрограмм РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://programs.gov.ru/portal> (дата обращения 12.06.2018).
5. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru> (дата обращения 11.04.2018).
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 08.06.2018).
7. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 05.06.2018).
8. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.03.2018).
9. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 05.06.2018).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде рефератов, докладов, тестов, кейс-заданий и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном обсуждении вопросов темы, тематических докладов, рефератов, решении ситуационных задач, кейсов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к практическому занятию студенты должны изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в

качестве основной литературы. Студент может ознакомиться и с дополнительной литературой: периодические издания, интернет-источники.

Форма работы с литературой может быть разнообразной – начиная от комментированного чтения и кончая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например; составление плана, подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы, повторение материалов практических занятий.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе преподавания дисциплины используются современные технологии визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcademic, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.