

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ).**

**Кафедра истории Дагестана
исторического факультета**

Образовательная программа

46.04.01 История

Профиль подготовки

«Историческое краеведение»

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная

Махачкала 2018

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)

46.04.01 История, «Историческое краеведение», уровень: Магистратура

от «__» _____ 2018 г. №__

Разработчик(и): кафедра Истории Дагестана, кандидат исторических наук, доцент
Баганова Заира Газимбеговна _____
(подпись)

Программа практики одобрена:
на заседании кафедры истории Дагестана
от «__21__» __05__ 2018 г., протокол № __9__

Зав. кафедрой _____ Омаров А.И.
(подпись)

на заседании Методической комиссии исторического факультета
от «__6__» __06__ 2018г., протокол № __10__

Председатель _____ Эфендиева Д.А.
(подпись)

Программа практики согласована с учебно-методическим управлением.
«__» _____ 2018 г. _____
(подпись)

Аннотация программы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Педагогическая практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы магистратуры по направлению 46.04.01 История, профиль подготовки Историческое краеведение. Педагогическая практика – это вид учебной работы, направленный на развитие практических умений и навыков, на формирование компетенций обучающихся, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Педагогическая практика реализуется стационарным способом и проводится на кафедрах ДГУ. Основным содержанием педагогической практики является приобретение практических навыков: выполнение основных функций в соответствии с выполняемой работой; разработка учебно-методических материалов для студентов по дисциплинам предметной области данного направления, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности. Педагогическая практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-13. Объем педагогической практики 9 зачетных единиц, 324 академических часа. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (защита отчета).

1. Цели педагогической практики

Педагогическая практика имеет целью закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применение современных методов и методик преподавания дисциплин, разработка рабочих программ и методическое обеспечение преподавания дисциплин предметной области данного направления. Цель педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности. Педагогическая практика реализуется как:

- работа в качестве преподавателя высших учебных заведений по учебным дисциплинам предметной области данного направления под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя;
- участие в разработке учебно-методических материалов для студентов по дисциплинам предметной области данного направления;
- участие в модернизации или разработке новых практикумов по дисциплинам профессионального цикла. Программа педагогической практики предусматривает изучение магистрантами основ педагогической, учебно-методической и

воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедр соответствующего профиля, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.

Профессионально-образовательная программа магистерского уровня подготовки не ставит целью сформировать готового преподавателя, она должна обеспечить базу для проверки магистрантом себя как преподавателя, создать условия для приобретения собственного опыта, для выработки соответствующего профессионального мышления и мировоззрения.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой проведение магистрантами видов учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Особенность практики заключается в том, что она предполагает реализацию научной и педагогической составляющих, каждая из которых должна быть отражена в содержании практики и отчетных документах.

2. Задачи педагогической практики

Основными задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы, привитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- освоение методики подготовки и проведения различных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- активизация участия магистрантов в разработке образовательных программ и учебно-методических материалов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также результатов собственных исследований;
- развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализ/самоанализ/ учебных занятий;
- развитие личностных качеств магистрантов, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ООП;
- обеспечение магистрантам условий для проведения аудиторных учебных занятий (или их фрагментов), научно-исследовательской работы со студентами, участия в заседаниях кафедры;
- содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

Таким образом, в ходе педагогической практики магистрант должен овладеть *умениями*:

- осуществления методической работы по проектированию и организации учебных занятий;
- выступления перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий;
- анализа возникающих в педагогической деятельности трудностей и принятия плана действий по их разрешению;
- самостоятельного проведения психолого-педагогических исследований;
- самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен владеть *навыками*:

- работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала;
- выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, психолого-педагогическим особенностям студентов;
- планирования познавательной работы студентов и способности ее организации

При выполнении различных видов работ на педагогической практике используются следующие образовательные инновационные технологии обучения: командная работа, межличностная коммуникация, принятие решений, чтение лекций, проведение практических занятий, групповых дискуссий проектов, анализ тестов и на основе кейс-заданий, проведение деловых игр, тренингов и других технологий.

3. Типы, способы и формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика реализуется стационарным способом и проводится выпускающей кафедрой истории России с древнейших времен до конца XIX века Дагестанского государственного университета.

Педагогическая практика может проходить в следующих формах:

- участие магистранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- разработка инновационных методов проведения занятий со студентами в активных и интерактивных формах;
- подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;
- участие в проведении семинаров в диалоговом режиме, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, обсуждений результатов проектных работ студенческих команд;
- участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов;

- посещение занятий ведущих преподавателей кафедр, мастер-классов экспертов и специалистов;
- другие формы работ, определенные руководителем практики.

Педагогическая практика проводится в форме работы в качестве преподавателя высших учебных заведений по учебным дисциплинам предметной области данного направления.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения педагогической практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ПК-6.	Владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях	Знает: основы педагогики и методики преподавания курсов в разных типах средних общеобразовательных и профессиональных учебных заведениях, в образовательных организациях высшего образования. Умеет: применять полученные знания на практике в процессе преподавания курсов истории в ВУЗе. Владеет: навыками практического использования знаний основ педагогики и методики преподавания истории в ВУЗе.
ПК-7	Способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.	Знает: фактический материал, характеризующий социально-экономическое, политическое и культурное развитие народов России с древнейших времен до начала XX века, место и роль человеческого фактора (в том числе и отдельной личности) в историческом их развитии и

		цивилизационной составляющей. Умеет: анализировать и научно объяснять закономерности исторического процесса, связанные с взаимодействием социально-экономических, политических, социокультурных, человеческих факторов и цивилизационной составляющей. Владеет: навыками анализа и научного объяснения закономерностей исторического развития народов нашей страны во всем их разнообразии с древнейших времен до начала XX в.
ПК-8	ПК-8 Способность к применению современных информационных технологий в учебной деятельности.	Знает: основы и приемы использования современных информационных технологий. Умеет: практически применять современные информационные технологии в процессе преподавания истории. Владеет: разнообразными навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе.
ПК-13.	ПК-13 Способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы и музеи)	Знает: историко-культурные организации России и Республики Дагестан, их функции Умеет: ориентироваться в материалах историко-культурных и историко-краеведческих организаций и учреждений. Владеет: навыками научного исследования архивных и музейных материалов и использования их в учебном процессе

5. Место практики в структуре образовательной программы.

Педагогическая практика является обязательной частью подготовки магистров по направлению подготовки 46.04.01 История, профиль подготовки «Историческое краеведение».

Она представляет собой вид занятий, непосредственно направленных на профессионально-практическую подготовку магистрантов для успешного выполнения научно-педагогической деятельности в ВУЗе. Педагогическая практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВО) названного направления, ОПОП по направлению подготовки 46.04.01 История, профиль под-

готовки Отечественная история, учебным планом, а также Положением о порядке проведения практики студентов, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет». При проведении педагогической практики магистрантам необходимы знания, умения и навыки, приобретенные ими в результате освоения учебной дисциплины «Методика преподавания истории в высшей школе». Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательных программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру. Основанием для прохождения педагогической практики являются базовые знания, полученные магистрантами в процессе изучения в бакалавриате таких дисциплин, как «Методика преподавания истории и научные основы школьного курса истории», «Педагогика», «Психология», «История России», «История Древнего мира», «История средних веков», «История Дагестана», «Социология», «Политология», «Экономика», «Основы права».

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем педагогической практики 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Промежуточный контроль в форме *зачета(защита отчета)*.

Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре, в количестве 6 недель.

7. Содержание практики.

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля	
		все го	аудитор			СРС
			Лк	Пз		
	1. Инструктаж о порядке прохождения практики. 2. Получение индивидуального задания на практику. 3. Инструктаж по ведению дневника практиканта. 4. Изучение истории создания, развития и современного состояния университета				Фиксация в дневнике и отчете	
	5. Ознакомление с историей, традициями и организационной структурой исторического факультета ДГУ. 6.Ознакомление с материально-				Запись в дневнике и отчете	

	технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса на факультете. 3. Ознакомление с нормативными документами по планированию учебного процесса. 4. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса на кафедре. 5. Ознакомление с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс. 6. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и учебным планом по одной из основных образовательных программ 7. Ознакомление с принципами построения учебного процесса и сопроводительными документами (Положение о планировании и организации учебного процесса, рабочий учебный план, расписание, Положение о кафедре)					
	порядка организации труда на рабочих местах; требований делопроизводства; основных функций кафедры, организации планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре; документов, регламентирующих учебный процесс.					Запись в дневнике и текст соответствующего раздела отчета
	8. Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре, проводимых ведущими преподавателями факультета и магистрантами в рамках педагогической практики. 9. Взаимопосещения магистрантами учебных занятий. 10. Разработка тестовых заданий и иных форм педагогического контроля для оценивания знаний обучающихся в процессе обучения 11. Проведение научно-исследовательской работы, которая подразумевает организацию и проведение научного исследования со студентами в рамках выполнения ими курсовых, квалификационных и иных научно-исследовательских работ с целью приобщения студентов к науке и развитию у практиканта навыков научного руководства ими.					конспект и отчет-рецензии на занятия. анализ трех - четырех занятий Отзыв Тесты для контроля знаний Фиксация посещений

	12.Выполнение индивидуального задания 13.Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для практических занятий) 14.Подготовка и проведение лекционных (по возможности) и практических (не менее 4-х) занятий					Описание результатов Планы занятий с их методическим обеспечением
	15.Обработка и систематизация фактического и литературного материала 16.Подготовка аннотации на раздел учебного пособия. 17.Работа со специальной научно-методической литературой. 18.Работа с документацией.				36	Текст соответствующего раздела отчета Аннотация на раздел учебного пособия
	<i>Итого</i>	324	180	8	144	

8. Формы и виды отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из зафиксированных магистрантом работ на каждом этапе практики. Отчет проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе магистранта на практике.

Аттестация по итогам практики проводится в форме *зачета* по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

Руководитель магистранта:

- согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистранта в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль над ходом практики и работой магистранта;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании

образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-6	Владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях	Знает: основы педагогики и методики преподавания курсов в разных типах средних общеобразовательных и профессиональных учебных заведений, в образовательных организациях высшего образования. Умеет: применять полученные знания на практике в процессе преподавания курсов истории в ВУЗе. 6 образовательных организациях высшего образования. Владеет: навыками практического использования знаний основ педагогики и методики преподавания истории в ВУЗе.	Устный опрос, письменный опрос

ПК-7	Способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.	Знает: фактический материал, характеризующий социально-экономическое, политическое и культурное развитие народов России с древнейших времен до начала XX века, место и роль человеческого фактора (в том числе и отдельной личности) в историческом их развитии и цивилизационной составляющей. Умеет: анализировать и научно объяснять закономерности исторического процесса, связанные с взаимодействием социально-экономических, политических, социокультурных, человеческих факторов и цивилизационной составляющей. Владет: навыками анализа и научного объяснения закономерностей исторического развития народов нашей страны во всем их разнообразии	Круглый стол
------	---	--	--------------

		с древнейших времен до начала XX в.	
ПК-8	Способность к применению современных информационных технологий в учебной деятельности.	Знает: основы и приемы использования современных информационных технологий. Умеет: практически применять современные информационные технологии в процессе преподавания истории. Владеет: разнообразными навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе.	Устный опрос, письменный опрос
ПК-13	Способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы и му-	Знает: историко-культурные организации России и Республики Дагестан, их функции Умеет: ориентироваться в материалах историко-культурных и ис-	Устный опрос, письменный опрос

	зеи)	торико- краевед- ческих организа- ций и учрежде- ний . Владеет: навыками науч- ного исследова- ния архивных и музейных мате- риалов и исполь- зования их в учебном процессе	
--	------	---	--

9.1. Типовые контрольные задания.

Контрольные вопросы и задания:

1. Виды инструктажа по технике безопасности и сроки их прохождения.
2. Охрана труда в учебном заведении.
3. Структура государственного образовательного стандарта.
4. Структура учебного плана и требования к его содержанию.
5. Программное обеспечение, применяемое при создании учебного плана.
6. Принципы построения учебного процесса.
7. Нормативное обеспечение учебного процесса.
8. Понятие и структура лекционного занятия.
9. Понятие и структура семинарского занятия.
10. Понятие и структура практического занятия.
11. Особенности лабораторного занятия.
12. Правила анализа учебных занятий.
13. Содержание учебной дисциплины.
14. Характеристика активных методов обучения.
15. Отличительные особенности деловой игры.
16. Отличительные особенности ролевой игры.
17. Структура учебного кейс-стади.
18. Структура УМКД и требования к его оформлению.
19. Виды учебно-теоретических изданий (материалов) и требования к их содержанию.
20. Виды учебно-практических изданий (материалов) и требования к их содержанию.
21. Виды учебно-методических изданий (материалов) и требования к их содержанию.
22. Правила разработки практических заданий для студентов.

23. Виды самостоятельной работы студентов.
24. Правила разработки контрольно-тестовых заданий.
25. Структура рабочей программы учебной дисциплины.

Перечень тем рефератов

1. Основные компоненты дистанционной образовательной технологии.
2. Информационно-предметное обеспечение технологии дистанционного обучения.
3. Виртуальное обучение как смена образовательной парадигмы.
4. Слагаемые ораторского искусства.
5. Стили педагогического общения.
6. Особенности педагогического общения в вузе.
7. Функции педагогического контроля.
8. Тестирование как психолого-педагогическое средство оценки академических способностей студентов.
9. Методы оценки критериев качества тестов.
10. Изучение вопроса о методах обучения в отечественной методике и педагогике.
11. Классификация методов обучения.
12. Разработка методики изучения нового материала: приемы устного изложения учебного материала: повествование, описание, характеристика, объяснение, рассуждение.
13. Разработка методики изучения нового материала: использование современных средств обучения.
14. Разработка методики изучения нового материала: организация познавательной деятельности учащихся в ходе изучения нового материала (ролевая игра).
15. Принципы развивающего обучения на семинарских занятиях по истории.
16. Проблемное обучение истории: анализ проблемных заданий.
17. Методика использования наглядности как средства развития мышления студентов: «оживление» учебных исторических карт.
18. Методика использования наглядности как средства развития мышления студентов: методика работы с историческими картинами.
19. Методика использования наглядности как средства развития мышления студентов : использование мелового (педагогического) рисунка.

Примерная тематика сообщений на итоговой конференции по научно-педагогической практике:

1. Организация индивидуальной работы с обучающимися на занятии.
2. Организация индивидуальной работы с обучающимися во внеаудиторное время.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся на занятии.
4. Организация внеаудиторной работы по предмету.

5. Современные подходы к организации воспитательной работы в молодежном коллективе.
6. Особенности работы со студентами старших курсов.
7. Особенности педагогического общения с первокурсниками.
8. Стили педагогического руководства.
9. Личностные и индивидуальные особенности педагога.
10. Изучение педагогом студентов.
11. Организация работы с "трудными" студентами на занятии и во внеучебное время.
12. Организация работы с отстающими студентами.
13. Проблемы адаптации в вузе.
14. Особенности формирования мотивации познавательной деятельности обучающихся различных возрастных групп.
15. Творчество в работе преподавателя.
16. Активные формы обучения.
17. Мультимедийное занятие: «за» и «против».
18. Особенности использования семинарской формы работы

9.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Маслов, В.И. Образование в современном мире: учебное пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 39 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9062-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455585> (18.07.2018)
2. Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И.Г. Безуглов, В.В. Лебединский, А.И. Безуглов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2008. — 208 с. — 978-5-8291-1000-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36452.html> 3

б) Дополнительная литература 1. Глебов А.А. Подготовка магистерской диссертации по педагогике [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / А.А. Глебов, Е.И. Сахарчук. — Электрон.текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. — 67 с. — 2227- 8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40748.html>

2. Зверев, В.В. Методика научной работы: учебное пособие / В.В. Зверев. - Москва : Проспект, 2016. - 103 с. - ISBN 978-5-392-19280-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443545> (18.07.2018). 15

3. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> —Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. —URL: <http://moodle.dgu.ru/>
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 —Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>
4. Электронные образовательные ресурсы образовательного сервера ДГУ edu.dgu.ru (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.)
5. Электронные образовательные ресурсы регионального ресурсного центра rgc.dgu.ru (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.);
6. Электронные образовательные ресурсы компьютерного класса филологического факультета (учебно-методические комплексы, курсы лекций, учебные пособия, контрольно-измерительные

материалы, программы дисциплин и пр.

7.<http://vashabnp.info/> Библиотека начинающего педагога;

8.<http://www.gumer.info/> Библиотека Гуммер - гуманитарные науки;

9.<http://www.edu.ru/> «Российское образование» Федеральный портал.

10. Лукьянова Н. А. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – 1 компьютерный файл (pdf; 728 KB). – Томск : изд-во ТПУ, 2009. – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из корпоративной сети ТПУ. – AdobeReader. – .

11. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учеб. пособие. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2012. – 446 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/122588>

12. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие. – М.: Логос, 2012. – 444 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/122663>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации. Рабочее место магистранта для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы магистранты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации. В ходе реализации целей и задач учебной подготовки обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы

– справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

– Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160060/

– Деловая онлайн-библиотека. URL: <http://kommersant.org.ua/>

- Электронные архивы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения педагогической практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Минимально необходимый для реализации педагогической практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы, библиотечный фонд, специально оборудованные кабинеты для самостоятельной работы, имеющие рабочие места для магистрантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и в интернет. Приложение Методические рекомендации к прохождению педагогической практики магистрантов. В течение первых двух недель практика магистрантов, по сути, носит подготовительно-ознакомительный характер. В это время необходимо: ознакомиться с организацией и ходом образовательного процесса на специальных кафедрах исторического факультета и на межфакультетской кафедре отечественной истории; познакомиться с учебно-методической документацией по курсам истории России с древнейших времен до начала XX века, с имеющимися на кафедрах методическими пособиями и разработками. Необходимо также узнать, как читаемые курсы истории России обеспечены специальной литературой и источниками, для чего следует изучить вопрос об обеспеченности студентов литературой (наличие ее в кабинетах и в библиотеках, в Интернете и

т.д.). Одновременно магистранты должны начать подготовку к так называемому активному этапу педагогической практики, когда они сами будут выступать в качестве преподавателей, то есть определить курс (курсы), на которых они будут вести занятия; познакомиться с темами и планами проведения этих занятий; собрать необходимый учебный и методический аппарат. Одним из важных элементов работы магистрантов в этот период является посещение ими лекционных и практических занятий преподавателей факультета, в ходе которых они непосредственно наблюдают процесс обучения студентов, анализируют работу преподавателей и студентов, делают выводы. В течение следующих четырех недель магистранты, как правило, проводят практические или семинарские занятия. Следует помнить, что это очень сложный вид работы в вузе, так как в ней результат обучения будет зависеть от того, как преподаватель подготовится и проведет запланированное занятие, как он организует работу студентов. Семинарские и практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической и научной литературой, проверки качества знаний, необходимости разобраться в сложных вопросах, выработки умений и навыков применять теоретические знания в будущей профессиональной деятельности. На этих занятиях выявляются недостатки в знаниях и умениях студентов, изучая которые, преподаватель вносит необходимые коррективы в их аудиторную и самостоятельную работу. При проведении практического и семинарского занятий необходимо организовать живое творческое обсуждение рассматриваемых вопросов, максимально активизировать мыслительную деятельность обучаемых на протяжении всего занятия. При подготовке и проведении этих занятий следует помнить, что на практических занятиях обсуждаются вопросы, которые готовят все студенты курса. На таком занятии проверяются их знания фактического материала и источников, которые не только воспроизводятся, но и анализируются и оцениваются с учетом их исторической значимости. В коллективном обсуждении вопросов участвует вся группа, поскольку условия для подготовки к занятию у всех были одинаковые. Семинарское занятие имеет некоторые специфические особенности. Это такой вид занятий, который предполагает коллективное обсуждение сообщений, докладов, рефератов, выполняемых обучаемыми самостоятельно. Поэтому при планировании такого занятия необходимо предусмотреть предоставление студентам необходимого для подготовки докладов и сообщений времени, обязательных консультаций по темам докладов и списков дополнительной литературы. Чтобы на занятиях в обсуждении поднятых вопросов принимали участие все студенты, следует при подготовке к нему выделять из среды студентов оппонентов докладчиков, которым поручить подготовку совыступлений по отдельным проблемным вопросам, затрагиваемым докладчиками. Чтобы эти занятия были результативными, магистранту необходимо тщательно к нему подготовиться, уметь организовать активную учебную деятельность каждого студента на занятии и проанализировать ее результаты, объективно и мотивированно оценить работу студентов. Для этого магистрант сам должен очень хорошо знать фактический и источниковедческий материал по темам, выносимым на практические и семинарские занятия, уметь вести диалог, руководить работой студенческого коллектива, добиваться решения целей, определенных их на каждом занятии по конкретной теме. Иногда некоторым магистрантам-практикантам кроме практических и семинарских занятий дают возможность прочитать на закрепленных курсах 1 2- лекции. Следует помнить, что лекция – это длительно монологическая форма преподавания в вузе, представляющая собой развернутое теоретическое рассуждение, содержащее анализ и обобщение конкретного исторического материала. В лекции каждое выдвигаемое теоретическое положение должно быть аргументировано, логически взаимосвязано с предшествующим и последующим. В теме лекции, как и в практическом занятии, выделяются вопросы, выносимые на занятие, актуальность которых преподаватель раскрывает и в начале лекции и в ходе ее. Для осуществления обратной связи преподаватель при необходимости по ходу лекции задает аудитории вопросы, активизируя деятельность студентов, связывая объясняемый материал с прошлым и намечая перспективы для изучения последующих тем, одновременно проверяя и уровень подготовки студентов для такой работы. Для проведения практических и семинарских занятий, чтения лекций магистрант должен иметь при себе разработанный им и проверенный преподавателем полный конспект лекции

и план-конспект практического занятия. В каждом из этих материалов должны быть определены цели занятия, полный текст лекции, развернутый план проведения практического занятия с текстами документов и вопросами к ним и по специальной литературе, рекомендованной к конкретному занятию. Вся ежедневная работа магистранта должна быть зафиксирована в дневниках, а затем отражена в обобщенном виде в его отчете.