



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления

Кафедра менеджмента
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Производственный менеджмент
факультета управления

Образовательная программа
38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки
«Управление малым бизнесом»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

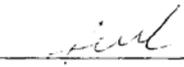
Статус дисциплины: вариативная дисциплина по выбору

Махачкала, 2018

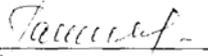
Рабочая программа дисциплины «Производственный менеджмент» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), от «12» января 2016г. №7

Разработчик: Кафедра «Менеджмент», Гамидуллаев Б.Н.д.э.н., проф. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры «Менеджмент» от 12.06.2018г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Гусейнов А.Г.

на заседании Методической комиссии факультета управления от 18.06.2018г.
протокол № 10

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим
управлением 26.06.2018г. 

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Производственный менеджмент» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02 – Менеджмент.

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Менеджмент».

Дисциплина освещает основы организации и управления производством на предприятии, в том числе вопросы, связанные с проектированием, эксплуатацией и контролем производственных систем.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ПК-6, ПК-7, ПК-18, ПК-19, ПК-20.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 180 часов.

Форма обучения очная

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежу точной аттестаци и экзамен
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен	
	Все го	из них					
	Лекц ии	Лаборатор ные занятия	Практичес кие занятия	КС Р	консульта ции		
5	180	34		18		92	36

Форма обучения заочная

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежу точной аттестаци и	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практичес кие занятия	КС Р	консульта ции	экзамен		
4	180	6		4			161	9

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса «Производственный менеджмент» состоит в изучении широкого круга вопросов, начиная от принятия решений о выборе места под производство, выборе процесса и планирования производственной мощности, планирования рабочего процесса, заканчивая эксплуатацией и контролем производственных систем.

Основные задачи курса состоят в том, чтобы в реальной практике менеджер умел:

- принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.
- проектировать организационную структуру предприятия, осуществлять распределение полномочий и ответственности между участниками производственного процесса на основе их делегирования ;
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач на производстве.
- анализировать операционную деятельность организации для подготовки управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Производственный менеджмент» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02 – Менеджмент.

Изучение данного курса необходимо для специалистов в области производственного менеджмента, так как освещает основы организации и управления важной подсистемой предприятия – производственным процессом. Дисциплина «Производственный менеджмент» базируется на курсах «Системный анализ», «Технологические основы промышленного производства», «Экономика предприятия», «Разработка управленческих решений», «Основы менеджмента».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Реинжиниринг бизнес процессов», «Управление операциями».

Приобретенные студентами знания будут использованы также в дипломном проектировании.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВП	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знает: основные виды и элементы проектов; важнейшие принципы, функции и методы управления проектом; порядок разработки проектов; принципы построения организационных структур управления проектами; источники, формы и принципы организации проектного финансирования.</p> <p>Умеет: рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; планировать затраты на производство и реализацию продукции, рассчитывать финансовые потоки по проекту; управлять работами по проекту; управлять ресурсами проекта; управлять рисками по проекту. Владеет: навыками диагностики организационных патологий; методами преодоления сопротивления персонала изменениям; инструментами управления изменениями в организации; навыками</p>

		разработки программы изменений и управления ими в организациях
ПК-7 -	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знает:</p> <p>существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес- планирования; теоретические основы инвестиционной деятельности в других странах мира; правовые основы инвестирования в России и других странах; модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов,</p> <p>Умеет:</p> <p>выявлять многообразные варианты и принимать оптимальные бизнес – решения; выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов; разрабатывать рекомендации по их пре одолению или страхованию; видеть перспективы развития бизнеса; анализировать уровень конкуренции и усиливать конкур- рентные преимущества собственного бизнеса;</p> <p>Владеет:</p> <p>опытом разработки и реализации бизнес- плана; навыками самостоятельной разработки мероприятий по реализации бизнес- плана; навыками реализации основных управленческих функций в отношении реализации бизнес-плана, проекта</p>
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знает: - теоретические основы современного бизнес-планирования;</p> <p>Умеет: детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;</p> <p>- применять методы бизнес- планирования и прогнозирования на</p>

		<p>практике</p> <p>Владеет:</p> <p>способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>
ПК-19	<p>владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знает: методику анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов</p> <p>Умеет: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.</p> <p>Владеет: способностью развивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</p>
ПК-20	<p>Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Знает: методику подготовки организационных и распорядительных необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>Умеет: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>Владеет: навыками подготовки организационных и распорядительных необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения очная

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	С е м е с тр	Нед еля	Аудиторная работа				Всего часов по уч.плану	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма итогового контроля (экзамен)
				Лекции	Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа			
Модуль 1. Основы организации производственного процесса на предприятии										
	Тема 1. Цель, предмет и задачи курса «Производственный менеджмент»	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, тестирование	
	Тема 2. Производственная структура предприятия	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, творческие задания	
	Тема 3. Проектирование структуры организации	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, защита рефератов	
	Итого по 1 модулю			12	6		18	36		
2 модуль Организация производственного планирования										
	Тема 4. Основы организации труда на предприятии	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, решение практических задач	
	Тема 5. Организация производственного планирования на предприятии	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, творческое задание	
	Тема 6. Экономическое обоснование управленческих решений в области организации производства	4		4	2		6	12	Фронтальный опрос, творческое задание	
	Итого по 2 модулю			12	6		18	36		
Модуль 3. Организация и управление производственным процессом на предприятии										
	Тема 7. Организация производственных процессов			2	2		14	18	Фронтальный опрос, решение практических задач	
	Тема 8. Организация комплексного обслуживания производства			2			14	18	Фронтальный опрос, решение практических задач	
	Итого по 3 модулю			4	2		30	36		
Модуль 4. Организация инновационной деятельности										
	Тема 9. Основы			2	2		8			

	организации управления качеством продукции и сертификации							12	Фронтальный опрос, защита рефератов	
	Тема 10. Организация тактического маркетинга и сбыта товара			2	2			8	12	Решение практических задач, тестирование
	Тема 11. Организация инновационной деятельности			2				10	12	
	Итого 4 модуль			6	4			26	36	
Модуль 5 Экзамен										
	Экзамен							36	36	
	Итого 5 модуль							36	36	
	Всего:			34	18			92	180	

Форма обучения заочная

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	С е м е с тр	Нед еля	Аудиторная работа				Всего часов по уч. плану	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма итогового контроля (экзамен)
				Лекции	Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа			
Модуль 1. Основы организации производственного процесса на предприятии										
	Тема 1. Цель, предмет и задачи курса «Производственный менеджмент»	4		2			34	36	Фронтальный опрос, тестирование	
	Тема 2. Производственная структура предприятия	4		2			34	36	Фронтальный опрос, творческие задания	
	Тема 3. Проектирование структуры организации	4		2	2		32	36	Фронтальный опрос, защита рефератов	
	Тема 4. Основы организации труда на предприятии	4			2		34	36	Фронтальный опрос, решение практических задач	
	Экзамен						9	27	36	
	Итого			6	13		161	180		

4.3. Содержание курса

Модуль 1. Основы организации производственного процесса на предприятии

Тема 1. Цель, предмет и задачи курса «Производственный менеджмент»

Цель, предмет и задачи курса «Производственный менеджмент». Возникновение и развитие науки управления производством. Влияние промышленной революции на управление производством. Вклад Ф. Тейлора, Г. Ганта, Х. Эмерсона, Г. Форда в науку управления производством.

Тема 2. Производственная структура предприятия

Производственная структура в системе управления предприятием. Рабочее место, цех и участок как элементы производственной структуры предприятия. Специализация цехов. Функциональные подразделения предприятия. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия.

Тема 3. Проектирование структуры организации

Принципы рационализации структур. Сущность, разделы, этапы и организационного проектирования. Виды организационных структур. Виды производственных структур. Моделирование объектов проектирования. Экспертиза проектов.

2 модуль Организация производственного планирования

Тема 4. Основы организации труда на предприятии

Основы нормирования труда. Организация трудовых процессов. Организация оплаты труда.

Тема 5. Организация планирования производства на предприятии

Сущность и принципы планирования. Требования к качеству планов. Организация работ по планированию. Стратегический маркетинг как инструмент планирования. Формирование рыночной стратегии организации. Содержание и порядок разработки стратегических планов организации. Содержание бизнес-плана (годового плана) организации. Основы оперативно-календарного планирования (ОКП). Особенности ОКП. Основы ОКП в единичном производстве. Основы ОКП в серийном производстве. Основы ОКП в массовом производстве.

Тема 6. Экономическое обоснование управленческих решений в области организации производства

Сущность и роль решений в управлении производством. Классификация решений. Сущность научных подходов к разработке решений. Требования к качеству решений. Оценка рисков при принятии решений. Экономическое обоснование решений. Технология и организация разработки решений

Модуль 3. Организация и управление производственным процессом на предприятии

Тема 7. Организация основных производственных процессов.

Принципы рационализации процессов. Сущность организации производственного процесса. Виды производственных процессов. Организация производственных процессов

в пространстве. Организация производственных процессов во времени. Типы организации производства. Формы организации производства. Концентрация производства. Специализация и кооперирование производства. Комбинирование производства. Особенности организации основного производства в машиностроении. Заготовительные подразделения. Обработывающие подразделения. Сборочные подразделения. Основы оперативного управления производством.

Тема 8. Организация комплексного обслуживания производства

Организация материально-технического обеспечения производства. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйства. Организация и обслуживание рабочих мест.

Модуль 4. Организация инновационной деятельности

Тема 9. Основы организации управления качеством продукции и сертификации

Сущность и система показателей качества продукции. Отечественный опыт управления качеством продукции. Зарубежный опыт управления качеством продукции. Концепция всеобщего управления качеством. Анализ концепции всеобщего управления качеством. Система обеспечения конкурентоспособности. Международная система качества: стандарты ИСО серии 9000. Инструменты повышения качества продукции. Организация контроля качества продукции. Сертификация продукции и систем качества.

Тема 10. Организация тактического маркетинга и сбыта товара

Функции и структура службы маркетинга организации (фирмы). Сегментация рынка. Организация рекламы товара. Организация и стимулирование сбыта товара. Экономическая роль каналов сбыта. Вертикальная структура сбытового канала. Стратегия охвата рынка. Коммуникационные стратегии с канала. Стимулирование сбыта. Анализ эффективности маркетинга.

Тема 11. Основы организации инновационной деятельности

Сущность, классификация и кодирование новшеств и инноваций. Организация НИОКР. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства. Формирование портфелей новшеств и инноваций. Организационно-технологическая подготовка производства. Эффективность инновационной деятельности.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Основы организации производственного процесса на предприятии

1. Развитие организационных типов производства: исторический аспект.
2. Влияние промышленной революции на управление производством.
3. Научное управление производством. Вклад Ф. Тейлора, Г. Ганта, Х. Эмерсона, Г. Форда в науку управления производством.
4. Взаимосвязь дисциплины «Производственный менеджмент» с другими

дисциплинами.

Литература 1,2,3,4,

Тема 2. Производственная структура предприятия

1. Производственная структура в системе управления предприятием. Специализация цехов.
2. Функциональные подразделения предприятия.
3. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия.

Литература 1,2,3,4,

Тема 3. Проектирование структуры организации

1. Принципы рационализации производственных структур.
2. Сущность, разделы, этапы организационного проектирования.
3. Виды организационных структур. Виды производственных структур.
4. Моделирования объектов проектирования.
5. Экспертиза проектов.

Литература 1,2,3,4,

2 модуль Организация производственного планирования

Тема 4. Основы организации труда.

1. Основы нормирования труда.
2. Организация трудовых процессов.
3. Организация оплаты труда.

Литература 1,2,3,4,

Тема 5. Организация планирования производств

1. Сущность и принципы планирования производства.
2. Организация работ по планированию.
3. Основы оперативно-календарного планирования (ОКП).

Литература 1,2,3,4,

Тема 6. Экономическое обоснование управленческих решений в области организации производства

1. Сущность и роль решений в управлении производством.
2. Классификация решений.
3. Сущность научных подходов к разработке решений.
4. Требования к качеству решений.
5. Экономическое обоснование решений. Вопросы для самоконтроля и обсуждения на практических занятиях.

Литература 1,2,3,4,

Модуль 3. Организация и управление производственным процессом на предприятии

Тема 7. Организация основных производственных процессов.

1. Сущность организации производственного процесса.
2. Виды производственных процессов.
3. Принципы рационализации процессов.
4. Типы организации производства.
5. Формы организации производства.
6. Основы оперативного управления производством.

Литература 1,2,3,4,

Тема 8. Организация комплексного обслуживания производства

1. Организация материально-технического обеспечения производства.
2. Организация энергетического хозяйства.
3. Организация инструментального хозяйства.
 4. Организация ремонтного хозяйства.
 5. Организация транспортного и складского хозяйства.
 6. Организация и обслуживание рабочих мест.

Литература 1,2,3,4,

Модуль 4. Организация инновационной деятельности

Тема 9. Основы организации управления качеством продукции и сертификации

1. Сущность и система показателей качества продукции.
2. Концепция всеобщего управления качеством.
3. Система обеспечения конкурентоспособности.
4. Международная система качества: стандарты ИСО серии 9000.
5. Организация контроля качества продукции.
6. Сертификация продукции и систем качества.

Литература 1,2,3,4,

Тема 10. Организация тактического маркетинга и сбыта товара

1. Функции и структура службы маркетинга организации (фирмы).
2. Сегментация рынка.
3. Организация рекламы товара.
4. Организация и стимулирование сбыта товара.

Литература 1,2,3,4,

Тема 11. Основы организации инновационной деятельности

1. Сущность, классификация и кодирование новшеств и инноваций.
2. Организация НИОКР.
3. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства.
4. Организационно-технологическая подготовка производства.

Литература 1,2,3,4,

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных компаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Производственный менеджмент» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

В процессе изучения дисциплины «Производственный менеджмент» используются инновационные технологии обучения: технология критического мышления и обучение действием (практико-ориентированное обучение), имитационные тренинги, активные и интерактивные формы проведения занятий: подготовка доклада/реферата с презентацией по материалам исследования; деловая игра; метод case-study; разработка отдельных разделов бизнес-плана и полного бизнес-плана на основе актуальных исходных данных; решение практических задач; встречи со специалистами менеджмента, экономики и бизнес-планирования.

Активные интерактивные методы обучения развивают способность студентов к самостоятельному поиску и обработке информации, использованию имеющегося багажа профессиональных знаний, работы в команде, межличностной коммуникации, способствуют выявлению лидерских качеств. Ролевая игра и обсуждение результатов работы в малых группах способствуют формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. Основы организации производственного процесса на предприятии		
Тема 1. Цель, предмет и задачи курса «Производственный менеджмент»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Тема 2. Производственная структура предприятия	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов, кейсов.
Тема 3. Проектирование структуры организации	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
2 модуль Организация производственного планирования		
Тема 4. Основы организации труда на предприятии	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
Тема 5. Организация производственного планирования на предприятии	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
Тема 6. Экономическое обоснование управленческих решений в области организации производства	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Модуль 3. Организация и управление производственным процессом на предприятии		
Тема 7. Организация производственных процессов	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 8. Организация комплексного обслуживания производства	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Модуль 4. Организация инновационной деятельности		
Тема 9. Основы организации управления качеством продукции и сертификации	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита

		реферата. Проверка заданий
Тема 10. Организация тактического маркетинга и сбыта товара	Тренинг «Исследование и анализ рынка, план маркетинга инвестиционного проекта»	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Тема 11. Организация инновационной деятельности	Метод обучения в командах: «Моделирование рисков методами анализа чувствительности и Монте-Карло»	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий

Тематика рефератов:

Изучение дисциплины «Производственный менеджмент» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источников базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

1. Влияние технологии на процесс управления производством.
2. История становления и развития науки управления производством.
3. Вклад Ф. Тейлора в науку управления производством
4. Вклад Г. Форда в науку управления производством.
4. Типы производственных структур предприятия.
5. Оптимизация производственной структуры: современные тенденции.

6. Использование линейного программирования в управлении производством
7. Использование моделирования в процессе организации производства.
8. Модели проектов, PERT.
9. Генезис организационных типов производства.
10. Выбор места осуществления производственной деятельности.
11. Проектирование изделия или услуги.
12. Использование системного подхода в управлении производством.
13. Использование количественного подхода в управлении производством.
14. Управление производством и ситуационный подход.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	наименование компетенций (в соответствии с ОПОП при наличии)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знает: основные виды и элементы проектов; важнейшие принципы, функции и методы управления проектом; порядок разработки проектов; принципы построения организационных структур управления проектами; источники, формы и принципы организации проектного финансирования.</p> <p>Умеет: рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; планировать затраты на производство и реализацию продукции, рассчитывать финансовые потоки по проекту; управлять работами по проекту; управлять ресурсами проекта; управлять рисками по проекту. Владеет: навыками диагностики организационных патологий; методами преодоления сопротивления персонала изменениям; инструментами управления изменениями в</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование

		организации; навыками разработки программы изменений и управления ими в организациях	
ПК-7 -	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знает:</p> <p>существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; теоретические основы инвестиционной деятельности в других странах мира; правовые основы инвестирования в России и других странах; модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов,</p> <p>Умеет:</p> <p>выявлять многообразные варианты и принимать оптимальные бизнес – решения; выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов; разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; видеть перспективы развития бизнеса; анализировать уровень конкуренции и усиливать конкурентные преимущества собственного бизнеса;</p> <p>Владеет:</p> <p>опытом разработки и реализации бизнес- плана; навыками самостоятельной разработки мероприятий по реализации бизнес- плана; навыками реализации основных управленческих</p>	<p>Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование</p>

		<p>функций в отношении реализации бизнес-плана, проекта</p>	
<p>ПК-18</p>	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знает: - теоретические основы современного бизнес-планирования;</p> <p>Умеет: детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;</p> <p>- применять методы бизнес-планирования и прогнозирования на практике</p> <p>Владеет:</p> <p>способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>	<p>Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование</p>
<p>ПК-19</p>	<p>владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знает: методику анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов</p> <p>Умеет: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.</p> <p>Владеет: способностью развивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</p>	<p>Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование</p>

ПК-20	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знает: методику подготовки организационных и распорядительных необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>Умеет: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации необходимых для создания новых предпринимательских структур</p> <p>Владеет: навыками подготовки организационных и распорядительных необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование
--------------	---	--	--

7.2. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Образец тестового задания

Вариант 1.

1. Основная задача дисциплины «Производственный менеджмент»:

- А) формирование оптимального и рационального состава работников и средств труда для бесперебойного и ритмичного протекания производственных процессов
- б) принятие рационального решения
- в) производство высококачественной продукции и оказание услуг
- г) обслуживание материально-технического обеспечения

2. К классической теории управления относится:

- а) Научная школа управления;
- б) Школа человеческих отношений;
- в) Поведенческая школа;
- г) административная школа

3. Формирование научных основ управления и организации производством началось

в :

А)1899

Б)1911

В)1995

Г)1745

4. Главная заслуга Ф. Тейлора:

- a. раскрыл 14 принципов административного управления
- b. дал определение предприятия как социальную систему, состоящую из неформальных групп, регулирующих человеческое поведение.
- c. разработал принцип иерархии и делегирования полномочий.
- d. разработал методологические основы нормирования труда

5. Г.Форд сформулировал:

- a. рекомендации по совершенствованию управления производством
- b. Закон синергии
- c. основные принципы организации производства
- d. Закон цепной связи

6. Организацию в широком смысле можно определить, как:

- a. Некоторое целостное образование, имеющее вполне определенную предназначенность
- b. Процессы по упорядочению элементов, формированию и поддержанию целостности объектов
- c. Упорядоченное состояние элементов целого и процесс по их упорядочению в целесообразное единство
- d. Объединение людей , совместно реализующих программу

7. Предметом дисциплины «Производственный менеджмент» является изучение:

- a. Основ теории организации, системного подхода к управлению, методов экономического обоснования решений, проектирования структур;
- b. Основ бухгалтерского учета , аудита и анализа, оценка эффективности использования капитала
- c. Основ маркетингового анализа, оценка уровня продаж .
- d. Основ управления человеческими ресурсами, мотивацию персонала

8. Под производственной структурой понимают :

- a. Форму организации системы управления производством
- b. Состав образующих его участков, цехов и служб, формы их взаимосвязи в процессе производства продукции
- c. Состав участников производственного процесса
- d. Систему управления, которая определяет состав элементов , людей и их связи

9. Главный элемент производственного процесса :

- a. Цех
- b. Работник
- c. Передел
- d. Ряд

10. Виды рабочих мест:

- a. стационарное и подвижное;
- b. простые, комплексные;
- c. специализированные и универсальные
- d. крупные , малые

11. Основные типы производства:

- a. индивидуальное, мелкосерийное;
- b. крупносерийное, смешанное;
- c. единичное, серийное, массовое.
- d. специализация и комбинирование

12. Типы производственной структуры:

- a. технологический, предметный, смешанный;
- b. предметный, смешанный;
- c. технологический, предметный.
- d. Линейный , функциональный

13. По характеру воздействия на предметы труда производственные процессы подразделяются на:

- a. непрерывные, заготовительные;
- b. механические, физические, химические
- c. нет правильного ответа

14. Производственный процесс – это

- a. Совокупность людей , объединенных для достижения определенной цели
- b. Совокупность участков , цехов , служб и связей между ними
- c. Совокупность взаимосвязанных процессов труда направленных на изготовление определенных видов продукции
- d. Совокупность рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам

Контрольные вопросы к экзамену для промежуточного контроля

1. Научные подходы к менеджменту.
2. Структура системы управления организацией.
3. Характеристика внешней среды предприятия.
4. Определение производственной системы и ее признаки.
5. Производственная структура предприятия.
6. Понятие производственного процесса и его структура.
7. Типы производств и их характеристика.
8. Конструкторская и технологическая подготовка производства.

9. Сущность, структура и элементы производственного потенциала.
 10. Спрос и его прогнозирование. Колебание спроса.
 11. Техничко-экономические показатели производственной программы, их характеристика.
 12. Производственная мощность и ее виды.
 13. Планирование производственной мощности и ее расчеты.
 14. Планирование потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах предприятия.
 15. Этапы жизненного цикла продукции.
 16. Формирование технической политики предприятия.
 17. Управление ресурсосбережением.
 18. Задачи и содержание оперативного управления производством.
 19. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование.
 20. Организация диспетчирования производства.
 21. Функции и типы запасов. Управление производственными запасами.
 22. Издержки, связанные с созданием и хранением производственных запасов.
 23. Организация транспортно – складского материало потока.
 24. Роль и значение материально – технического снабжения на предприятии.
- Управление материально – техническим снабжением.
25. Сущность, виды и критерии сервисного обслуживания. Зависимость объема продаж от уровня сервиса.
 26. Понятие экономического и производственного риска.
 27. Управление рисками на основе результатов экономического анализа.
 28. Формирование производственной программы кузовных и малярных работ.
 29. Сущность бизнес планирования. Виды бизнес планирования.
 30. Особенности формирования бизнес планирования СТО.
 31. Понятие управления и его объект.
 32. Система управления и его составляющие.
 33. Законы, закономерности и принципы менеджмента.
 34. Менеджмент в условиях рыночной экономики.
 35. Типы и виды менеджмента. Подходы к управлению.
 36. Понятие и сущность организации.
 37. Законы и принципы организации.
 38. Структура, виды и типы организации.
 39. Организационное проектирование.
 40. Развитие теории и практики менеджмента
 41. Школа научного менеджмента.
 42. Административная (классическая) школа.
 43. Школа человеческих отношений.
 44. Поведенческая школа.
 45. Современные подходы к управлению.
 46. Сущность деятельности менеджера.
 47. Уровни управления.
 48. Предприимчивость менеджера.
 49. Планирование.
 50. Функция организации.
 51. Мотивация.
 52. Контроль.
 53. Понятие коммуникаций, этапы. Обратная связь.
 54. Преграды в коммуникациях.
 55. Искажение сообщений.
 56. Понятие и классификация управленческих решений.

57. Технология и методология принятия управленческих решений.

58. Понятие и классификация рисков.

59. Сущность и виды информации.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу. Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5. Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале. Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале. Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу. Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается. Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными

суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

Например,

Оценки, полученные за **аудиторную работу** на практических занятиях, например, 55 баллов, 40 баллов, 60 баллов

Оценки, полученные за	самостоятельную	работу, например, за доклад
70 баллов		

Средний балл за текущую работу =

$$(55+40+60+70):4=56$$

Оценка за модуль = 28+33=61 балл

Итоговый балл за контрольную работу	с учетом коэффициента
весомости (коэффициент весомости равен 0,5): $65*0,5=33$	

Оценка, полученная за	контрольную работу , например, 65 баллов
-----------------------	---

Итоговый балл за текущую работу	с учетом коэффициента весомости
(коэффициент весомости равен 0,5): $56*0,5=28$	

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Назаренко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 140 с. IPR books режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Ужева С.Н. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.Н. Ужева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 192 с. IPR books режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Шерстяков А.А. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Шерстяков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014. — 101 с. — 978-5-7795-0711-0.Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>
4. Минько, Эдуард Викентьевич. Теория организации производственных систем : [учеб. пособие] / Минько, Эдуард Викентьевич, А. Э. Минько. - М. : Экономика, 2007. - 492 с. - (Высшее образование) (14 экз.)

б)ополнительная литература:

5. . Гончаров Н.Е. Технологический менеджмент: Конспект лекций. - М : Приор-издат, 2005- 176 с.
6. Выварец, Александр Дмитриевич. Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2007. – 543 с.
7. 23. Производственный менеджмент: учебник / Под ред. В.А. Козловского. – М.: ИНФРА – М, 2005. – 574 с.
8. 9. Фатхудинов Р.А. Организация производства на предприятии: Учебник.-М., 2010.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]:электронная библиотека/Науч.электрон.б-ка.— Москва,1999.–Режим доступа:<http://elibrary.ru/defaultx.asp>(дата обращения:01.04.2017).– Яз.рус.,англ.2)
2. Moodle[Электронный ресурс]:система виртуального обучения:[база данных]/Даг.гос.ун-т.– Махачкала,г.–Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет.– URL:<http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения:22.03.2018).
- 3.Электронный каталог НБДГУ[Электронный ресурс]:база данных содержит сведения о всех видах лит,п оступающих в фонд НБДГУ/Дагестанский гос.ун-т.–Махачкала,2010– Режим доступа:<http://elib.dgu.ru>,свободный(дата обращения:21.03.2018).
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. / <http://www.edu.ru/>
3. Библиотека Гумер - гуманитарные науки / <http://www.gumer.info/>
4. Библиотека: Интернет-издательство / <http://www.magister.msk.ru/library/>
5. Библиотека Я. Кротова / <http://www.krotov.info/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам / <http://window.edu.ru/window/library>
7. Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
8. Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>
9. Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
10. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
11. Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
12. Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
13. Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>
14. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru

15. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // www.mid.ru
16. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // www.economy.gov.ru
17. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
18. Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // <http://wciom.ru>
19. Сайт Фонда «Общественное мнение» // www.fom.ru
20. Сайт аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) // www.levada.ru
21. Сайт Института современного развития (ИНСОП) // www.riocenter.ru
22. Сайт Института общественного проектирования (ИНОП) // www.inop.ru
23. Сайт журнала «Эксперт» // www.expert.ru
24. Сайт Общественной палаты России // www.oprf.ru
25. Сайт ИноСМИ // www.inosmi.ru
26. Сайт Инопресса.Ру // www.inopressa.ru
27. Сайт Информационного агентства REGNUM // www.regnum.ru
28. Сайт журнала «Полис» // www.politstudies.ru
29. Сайт журнала «СОЦИС» // <http://socis.isras.ru>
30. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru/>
31. Сайт <http://iseesystems.com>
32. <http://www.kycherova.ru/>
33. www.barmashova.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Производственный менеджмент». Лекционные занятия проводятся в следующей форме: преподаватель в устной форме излагает тему, а студенты записывают ее основные положения. Помимо теоретических положений, преподаватель приводит практические примеры и статистический материал, которые позволяют лучше понять теоретическую сущность излагаемой проблемы. Лекционный материал по дисциплине «Производственный менеджмент» включает 8 тем, программа изучения которых приведена в Рабочей программе по дисциплине.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия. Тематика семинарских занятий приведена в тематическом плане Рабочей программы, там же указано количество часов по темам. На семинарских занятиях студенты выполняют следующие задания: тесты; решение задач; решение проблемных ситуаций и т.д. Для этого необходимо изучение литературных источников, законодательных актов, список которых приведен в Рабочей программе по дисциплине.

Для подготовки к лекционным занятиям студенты могут предварительно ознакомиться с материалами каждой из 8 тем, представленными в электронной образовательной среде Moodle. После лекции при подготовке к практическому занятию студенты должны углубленно изучить основные вопросы темы, используя для этого презентации, мультимедийный интерактивный учебник, материалы для чтения и другие рекомендованные источники. Для самостоятельной оценки качества освоения темы студенты выполняют тесты, размещенные в каждом блоке электронного курса.

Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, Microsoft Office, Visual Studio 2017, Windows 10, Windows Server 2016, Visual Studio Enterprise 2017, Kaspersky System Center 10. Использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.