

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления

Кафедра «Математическое моделирование, эконометрика и статистика»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Электронный бизнес

Образовательная программа
38.03.05 - Бизнес-информатика

Профиль подготовки
Электронный бизнес
Технологическое предпринимательство

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Статус дисциплины: базовая

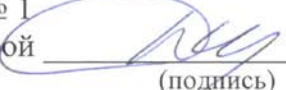
Махачкала 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Электронный бизнес» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриат) утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «11» августа 2016г. №1002

Разработчик: кафедра ММЭиС, Рабаданова Р.М. к.э.н., доцент

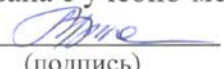
Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры ММЭиС от «30» августа 2018г.,
протокол № 1

Зав. кафедрой  Джаватов Д.К.
(подпись)

На заседании Методической комиссии факультета управления
от «31» августа 2018 г., протокол № 1

Председатель  Гашимова Л.Г.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «31» августа 2018 г. 
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Электронный бизнес» входит в базовую часть профессионального цикла (БЗ.Б.10.) профессиональной основной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.05 (080500.62) «Бизнес-информатика».

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Математическое моделирование, эконометрика и статистика».

Дисциплина «Электронный бизнес» направлена на получение студентами теоретических и практических знаний по различным видам современной предпринимательской деятельности с использованием Интернета и мобильных устройств в сфере электронного бизнеса, подготовку специалистов, способных проводить информационное моделирование предметной области и решать различного рода задачи обработки информации на высоком функциональном уровне.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-10, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах 108ч. по видам учебных занятий (18лек.,36 пр., 54 срс) (1Z –на курсовые работы)

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
5	108	18	-	36	-	-	54	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цели курса - обеспечение качества подготовки высоко востребованных специалистов, способных к пониманию проблем, возникающих при

образовании виртуальных предприятий, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков закономерностей, характеризующих хозяйственную деятельность фирм в электронной коммерции.

Основными задачами курса являются:

- сформировать общее представление о сетевых технологиях в экономике;
- приобрести знания основ электронной коммерции;
- получение практических навыков применения теоретических положений интернет-экономики;
- выработать умения самостоятельно расширять знания в области электронной коммерции;
- знание экономики информационных сетей;
- приобрести знания по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет.

Задачи решаются организацией лекционного курса и практических занятий, а также циклом контрольных тестов.

2. Место дисциплины в структуре ПООП направления «Бизнес-информатика»

Базой для изучения дисциплины «Электронный бизнес» являются дисциплины естественнонаучного и профессионального циклов типового учебного плана подготовки бакалавров.

Для её изучения необходимы знания дисциплин типового учебного плана подготовки бакалавров: «Информатика», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Архитектура предприятия», «Управление ИТ-сервисами и контентом», «Базы данных».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует общекультурные и общепрофессиональные компетенции при освоении ПООП ВО, реализующей ФГОС ВО, представленные в таблице 1 – карта компетенций дисциплины «Электронный бизнес».

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции из ФГОС ВО	Содержание компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-5	способностью к коммуникации	Знает: -базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный

	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности -основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; Умеет: -делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы) - создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; Владеет: -навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации - навыками деловых и публичных коммуникаций.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию;	Знает: содержание процессов самоорганизации, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Умеет: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Владеет: приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие	Знает: основные принципы принятия организационно- управленческих решений Умеет: находить организационно-

	решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	управленческие решения и нести за них ответственность Владеет: навыками принятия ответственного и целеустремленного решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ПК-10	позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет	Знает: - особенности позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; - ключевые принципы формирования потребительской аудитории в сети Интернет - ключевые элементы и особенности реализации деятельности электронного предприятия на глобальном рынке и в сети Интернет Умеет: - формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке и формировать конструктивные предложения по созданию потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями, организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Владеет: -навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете; навыками формирования потребительской аудитории. - навыками консультационной деятельности по вопросам развития электронного предприятия на глобальном рынке и в

		сети Интернет.
--	--	----------------

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практически е занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.	Самостояте льная	
	Модуль 1.Основы электронного бизнеса								
1	Предмет и задачи курса. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе	5	1-2	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
2	Электронный бизнес и его место в современной экономике. Составляющие электронной коммерции		3-6	2	8			4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
3	Электронные финансовые структуры рынка. Правовые аспекты электронного		7-8	4	8			4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта

	бизнеса								
4	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		8	18			10	Контрольная работа
5	<i>Модуль II. Программное обеспечение электронного бизнеса</i>								
6	Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса. Способы реализации веб-контента		9-10	4	6			2	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
7	Электронный документооборот. Планирование электронного бизнеса		11-12	2	4			2	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
8	Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса		13-14	2	4			2	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
9	Системы электронных платежей		15-16	2	4			2	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
	Итого по модулю 2	36		10	18			8	Контрольная работа
	Курсовая работа	36						36	зачет
	ИТОГО:	108		18	36			54	

4.3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Основы электронного бизнеса

Тема 1.1. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе

Информационные технологии в обществе. ИКТ – основа электронного бизнеса. Электронное правительство

Тема 1.2. Электронный бизнес и его место в современной экономике

Отличия электронной коммерции и электронного бизнеса. Электронная коммерция. Электронные аукционы. Электронные банки. Электронные указатели. Электронные НИР и ОКР. Электронные казино. Электронный франчайзинг. Электронное обучение. Электронный маркетинг. Электронные брокерские услуги. Электронный менеджмент операционных ресурсов. Электронный менеджмент поставок. Основные отличия электронной экономики от традиционной. Эволюция электронной коммерции. Коммерческий цикл в электронной коммерции. Изменение направления бизнес-деятельности с переходом к электронной коммерции. Стратегии выхода в электронную коммерцию традиционного предприятия

Тема 1.3. Составляющие электронной коммерции

Электронная коммерция, электронный магазин и платежная система. Защита информации в системах электронной коммерции. Криптографическая защита. Стандарты шифрования. Цифровые подписи. Сертификационные центры

Тема 1. 4. Электронные финансовые структуры рынка

Электронные финансовые структуры: интернет-банкинг, интернет-страхование, интернет-трейдинг. Финансовые сетевые структуры. Интернет как средство продвижения компании на рынке. Виртуальные банки. Электронный фондовый рынок.

Тема 1.5. Правовые аспекты электронного бизнеса

Правовые аспекты электронного бизнеса в России. Европейское право. Директива Европейского союза. Принципы использования электронной подписи и сертификации. Заключение договоров с применением электронных средств. Разрешение споров в области электронной коммерции. Федеральный закон «Об электронной торговле».

Модуль 2. Программное обеспечение электронного бизнеса

Тема 2.1. Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса

Главные элементы контент-модели. Процессы по созданию и ведению веб-контента. Разработка иерархической структуры сайта. Публикация документа, рассылка по спискам.

Тема 2.2. Способы реализации веб-контента

Статические сайты. Динамические сайты. Системы веб-публишинга (системы управления контентом)

Тема 2.3. Электронный документооборот

Основные определения, классификация систем электронного документооборота. Электронный документооборот – составная часть систем ЭУД. Системы CRM

Тема 2.4. Планирование электронного бизнеса

Разработка бизнес-плана. Этапы проектирования предприятия электронного бизнеса. Структурированная процесс-модель «Бизнес – контент – менеджмент». Бизнес-модели и направления электронного бизнеса

Тема 2.5. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса

Коммуникационная платформа предприятия электронного бизнеса. Модели организации коммуникационной платформы. Бизнес-модели и направления электронного бизнеса. Электронная витрина предприятий электронной коммерции. Типовая структура электронной витрины.

Тема 2.6. Системы электронных платежей

Основные понятия и классификация платежных систем. Примеры платежных систем. Яндекс.Деньги. PayCash. Mondex. CyberPlat. CyberCheck. Правовые аспекты электронных денег. Правовая природа «Яндекс.Деньги» и WebMoney/

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Основы электронного бизнеса

Тема 1. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе

1. Информационные технологии в обществе
2. ИКТ – основа электронного бизнеса
3. Электронное правительство

Тема 1.2. Электронный бизнес и его место в современной экономике

1. Отличия электронной коммерции и электронного бизнеса
2. Основные отличия электронной экономики от традиционной
3. Эволюция электронной коммерции
4. Коммерческий цикл в электронной коммерции

Тема 1.3. Составляющие электронной коммерции

1. Электронная коммерция, электронный магазин и платежная система
2. Защита информации в системах электронной коммерции

Тема 1.4. Электронные финансовые структуры рынка

1. Электронные финансовые структуры: интернет-банкинг, интернет-страхование, интернет-трейдинг.
2. Финансовые сетевые структуры.
3. Интернет как средство продвижения компании на рынке.
4. Виртуальные банки.
5. Электронный фондовый рынок.

Тема 1.5. Правовые аспекты электронного бизнеса

1. Правовые аспекты электронного бизнеса в России.
2. Европейское право. Директива Европейского союза.
3. Принципы использования электронной подписи и сертификации.
4. Заключение договоров с применением электронных средств.
5. Разрешение споров в области электронной коммерции.
6. Федеральный закон «Об электронной торговле».

Модуль 2. Программное обеспечение электронного бизнеса

Тема 2.1. Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса

1. Главные элементы контент-модели.
2. Процессы по созданию и ведению веб-контента.
3. Разработка иерархической структуры сайта.
4. Публикация документа, рассылка по спискам.

Тема 2.2. Способы реализации веб-контента

1. Статические сайты.
2. Динамические сайты.

3. Системы веб-публишинга (системы управления контентом)

Тема 2.3. Электронный документооборот

1. Основные определения, классификация систем электронного документооборота.
2. Электронный документооборот – составная часть систем ЭУД.
3. Системы CRM

Тема 2.4. Планирование электронного бизнеса

1. Разработка бизнес-плана.
2. Этапы проектирования предприятия электронного бизнеса.
3. Структурированная процесс-модель «Бизнес – контент – менеджмент».
4. Бизнес-модели и направления электронного бизнеса.

Тема 2.5. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса

1. Коммуникационная платформа предприятия электронного бизнеса.
2. Модели организации коммуникационной платформы.
3. Бизнес-модели и направления электронного бизнеса.
4. Электронная витрина предприятий электронной коммерции.
5. Типовая структура электронной витрины.

Тема 2.6. Системы электронных платежей

1. Основные понятия и классификация платежных систем.
2. Примеры платежных систем.
3. Правовые аспекты электронных денег.
4. Правовая природа «Яндекс.Деньги» и WebMoney.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс-метода (проблемно-ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных компаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, она осуществляется студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине, предусмотренная учебным планом в объеме 36 часа, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Электронный бизнес» выступают следующие:

1. проработка учебного материала;
2. работа с электронными источниками;
3. выполнение кейс-заданий;
4. подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
5. работа с тестами и вопросами;
6. написание рефератов.

Виды и формы контроля самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Электронный бизнес»

Разделы дисциплины	Виды самостоятельной работы (и ссылки на литературу ¹)	Количество часов	Форма контроля
<i>Модуль I.</i> Предмет и задачи курса. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, защита рефератов
Электронный	проработка учебного материала,	4	Дискуссия,

¹ Дается ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п. 8.

бизнес и его место в современной экономике. Составляющие электронной коммерции	работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.		опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
Электронные финансовые структуры рынка. Правовые аспекты электронного бизнеса	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	4	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
<i>Модуль II.</i> Программное обеспечение электронного бизнеса	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса. Способы реализации веб-контента	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов

Электронный документооборот. Планирование электронного бизнеса	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
Системы электронных платежей	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	2	Дискуссия, опрос, проверка домашнего задания, защита рефератов
Итого		18	

Изучение дисциплины «Электронный бизнес» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение **реферата** направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с

темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Темы для написания рефератов

1. Основные понятия: электронный бизнес и электронная коммерция.
2. Виды электронного бизнеса. Анализ наиболее перспективных направлений в России и за рубежом.
3. Этапы развития электронного бизнеса в России.
4. Перспективы развития электронного бизнеса в России.
5. Анализ различных групп пользователей в России.
6. Ведущие провайдеры в России: функции и отличия.
7. История автоматизации государственных служб в мире.
8. Частота, место и цель использования Интернет различными целевыми группами пользователей в США.
9. Частота, место и цель использования Интернет различными целевыми группами пользователей в Европе.
10. Особенности использования Интернета различными целевыми группами пользователей в Китае и Индии.
11. Программа Электронная Россия: этапы развития.
12. Особенности функций электронного правительства в России.
13. Особенности внедрения Интернет-технологий в систему российского образования.
19. Отражение рекомендаций международных организаций в законодательстве на примере 2-3 стран.
20. Проблемы электронной коммерции при вступлении России в ВТО.
21. Проблемные вопросы электронной коммерции в мировом законодательстве.
22. Авторское право в электронной коммерции. Особенности законодательства в различных зарубежных странах.
23. Международные технические стандарты Интернет-технологий.

24. Типовые решения в электронном бизнесе.
25. Стандарты для безопасности электронной коммерции.
26. Безопасность проекта в электронном бизнесе
27. Основные стандарты безопасности.
28. Технология группового проектирования Интернет-сайта.
29. Электронные предприятия, специализирующиеся на продуктах и услугах для организации электронного бизнеса.
31. Туристический бизнес в Интернет.
32. Интернет-страхование.
33. Аукционы и конкурсы в Интернет.
34. Интернет-рекрутинг.
35. Сервисы связи и организации общения.
36. Интернет-инкубаторы.
37. Методы привлечения посетителей на сайт предприятия.
38. Методы формирования и анализа целевой аудитории предприятия.
39. Методы позиционирования предприятия на глобальном рынке.
40. Аудитория Интернет. Методы исследования аудитории Интернет. Целевая аудитория.
41. Особенности коммуникации через Интернет
42. Особенности групповой работы в Интернет
43. Место отдела Интернет-маркетинга в компании. Круг задач отдела Интернетмаркетинга в компании
44. Схемы коммуникаций в Интернет-маркетинге
45. Типы целей компании в Интернет
50. Методика определения целевой аудитории и поиска ее в Интернет.
51. Взаимосвязь целевой аудитории и типа рекламной кампании, используемых рекламных инструментов
52. Медийная реклама, виды, особенности, возможности использования
53. Контекстная реклама, виды, особенности, возможности использования
54. Реклама в рассылках, виды, особенности, возможности использования
55. Оптимизация сайта для поисковых систем
56. Вирусный маркетинг
57. Роль «малых» видов рекламы и связей с общественностью в рекламной компании.
58. Связь использования различных видов рекламы и типа целевой аудитории
59. Методы медиапланирования в Интернет. Прецедентное медиапланирование (по известным результатам размещения рекламы на площадках), аудиторное медиапланирование .
60. Таргетинг рекламы, виды таргетинга
61. Системы управления рекламой
63. Методы опросов через Интернет, панельные исследования
64. Методика анализа эффективности рекламы в Интернет.
65. Анализ эффективности маркетинга в Интернет.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Содержание компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: -базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности -основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; Умеет: -делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы) - создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; Владеет: -навыками	Устный опрос, написание рефератов, тестирование

		самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации -навыками деловых и публичных коммуникаций.	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию;	Знает: содержание процессов самоорганизации, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; Умеет: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; Владеет: приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.	Устный опрос, написание рефератов, тестирование
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	Знает: основные принципы принятия организационно-управленческих решений Умеет: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность Владеет: навыками принятия ответственного и целеустремленного решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом,	Устный опрос, написание рефератов, тестирование

		коллективом, партнерами	
ПК-10	позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет	Знает: - особенности позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке; - ключевые принципы формирования потребительской аудитории в сети Интернет - ключевые элементы и особенности реализации деятельности электронного предприятия на глобальном рынке и в сети Интернет Умеет: - формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". - позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке и формировать конструктивные предложения по созданию потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями, организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Владеет: -навыками взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете; навыками формирования потребительской аудитории. - навыками консультационной деятельности по вопросам	Устный опрос, написание рефератов, тестирование

		развития электронного предприятия на глобальном рынке и в сети Интернет.	
--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Вопросы для СРС

1. Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения.
2. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение.
3. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса.
4. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.
5. Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.
6. Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций.
7. Основные кластеры электронного бизнеса (Consumer Relations Management, SellingChain Management, ERP, Supply Chain Management, E-procurement, Knowledge-Tope Apps) и возможности их использования.
8. Обзор бизнес-моделей, встречающихся в Интернет (B2B, B2C, P2P, B2G, и др.
9. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет.
10. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск.
11. Торговые Интернет-системы.
12. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.
13. Требования к платежным системам.
14. Схемы оплаты товаров и услуг в электронном бизнесе.
15. Кредитные карты, электронные чеки, электронные деньги.
16. Существующие стандарты осуществления транзакций в Internet.
17. Имидж продукта и его инновационное развитие.
18. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда.
19. Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.
20. Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи.
21. Механизм электронных аукционов.
22. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.
23. Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса.

24. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
25. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.
26. Понятие мобильного контента. Мобильные сервисы и приложения.
27. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса.
28. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама.
29. Рынок мобильных товаров и услуг.
30. Основные понятия и виды социальных сетей.
31. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации.
32. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги.
33. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.
34. Основные угрозы электронному бизнесу в Internet.
35. Правовые аспекты электронного бизнеса.
36. Новые технологии в электронном бизнесе.

Контрольные вопросы к зачету для промежуточного контроля по дисциплине «Электронный бизнес»

1. Какие информационные технологии используются в современном обществе?
2. Что характерно для информационного общества и экономики?
3. В чем проявляется взаимодействие информационных технологий и бизнеса?
4. Дайте определение понятию «электронное правительство».
5. Какие элементы национальной инфраструктуры охватывает электронное правительство?
6. Дайте характеристику элементам национальной инфраструктуры электронного правительства.
7. Что является задачей электронного правительства?
8. Что является целью электронного правительства?
9. Какие информационные технологии используются в современном обществе?
10. Что характерно для информационного общества и экономики?
11. В чем проявляется взаимодействие информационных технологий и бизнеса?
12. Дайте определение понятию «электронное правительство».
13. Какие элементы национальной инфраструктуры охватывает электронное правительство?
14. Дайте характеристику элементам национальной инфраструктуры электронного правительства.
15. Что является задачей электронного правительства?
16. Что является целью электронного правительства?
17. Дайте определение понятиям «электронный бизнес» и «электронная коммерция».

18. Какие экономические выгоды получают участники электронных коммерческих сделок?
19. Опишите основные отличия электронной коммерции от традиционной.
20. Каким образом изменяется бизнес-деятельность предприятия с переходом к электронной коммерции?
21. Перечислите и опишите виды электронного бизнеса, действительно приносящие прибыль.
22. Какие общие экономические выгоды получают участники ЭК?
23. Назовите основные отличия электронной экономики от традиционной.
24. Расшифруйте аббревиатуру EDI и дайте характеристику данной технологии.
25. Какие существуют варианты выхода в электронную коммерцию традиционного предприятия?
26. Опишите возможности и недостатки электронных магазинов.
27. Опишите возможности и недостатки платежных систем.
28. Какие методы защиты используются в платежных системах?
29. Назовите функции сертификационных центров.
30. Дайте характеристику интернет-банкингу, интернетстрахованию, интернет-трейдингу.
31. В чем особенность работы в сетевом маркетинге с использованием Интернета?
32. Как можно использовать Интернет для продвижения товаров и услуг на рынке?
33. Каковы особенности работы виртуального банка?
34. Каковы особенности работы электронного фондового рынка?
35. Каковы правовые аспекты электронного бизнеса в России?
36. Дайте определение понятию «европейское право».
37. Какие понятия сформулированы в директиве Европейского союза о правовых основах Европейского сообщества?
38. Каковы принципы использования электронной подписи?
39. На каких принципах основана сертификация?
40. Каким образом заключаются договоры с использованием электронных средств?
41. Что говорится в ФЗ «Об электронной торговле»?
42. Какие главные элементы должен содержать сайт или портал электронной коммерции?
43. Назовите и дайте характеристику этапам создания и ведения веб-контента.
44. Назовите этапы концептуального проектирования вебсайта.
45. В чем особенности разработки структуры сайта электронной коммерции?
46. Назовите особенности публикации документа и рассылки по спискам.
47. В чем особенности статических и динамических сайтов?
48. Какие возможности для создания и ведения контента предоставляют системы управления контентом?
49. Какие преимущества для создания приложений электронной коммерции дает использование java-технологии?

50. Из каких этапов состоит цикл контента?
51. Назовите формы динамического распространения контента.
52. Дайте определение системе электронного управления документами.
53. Приведите классификацию систем электронного управления документами.
54. Что включает в себя электронный документооборот?
55. Приведите классификацию систем электронного документооборота.
56. Каковы преимущества систем электронного документооборота?
57. Назовите задачи систем электронного документооборота.
58. Какие существуют проблемы внедрения систем электронного документооборота?
59. Каковы функции и принципы работы систем управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)?
60. Зачем нужно разрабатывать бизнес-план?
61. В чем заключаются особенности этапов проектирования электронных площадок?
62. Назовите бизнес-модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя и бизнес-партнера. Дайте им характеристику.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.

Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если

преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено»
или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Медведева М.А. Электронный бизнес. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Медведева, М.А. Медведев. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 108 с. — 978-5-7996-17936. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69764.html> (дата обращения 01.09.2018).

2. Кудряшов А.А. Электронный бизнес [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Кудряшов. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 175 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75426.html> (дата обращения 01.09.2018).

3. Лобан А.В. Информатика (создание сайтов в сети Интернет) [Электронный ресурс]: практикум для ФНО / А.В. Лобан. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2014. — 96 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34552.html> (дата обращения 01.09.2018).

б) дополнительная литература:

1. Цуканова О.А. Сетевая экономика [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Цуканова О.А., Варзунов А.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.:Университет ИТМО, 2012.— 77 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=68117>

2. Информационные Web-технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Ю. Громов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 96 с. — 978-5-8265-1365-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63851.html>

3. Тузовский А.Ф. Проектирование и разработка web приложений [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ф. Тузовский. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 219 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34702.html>

4. Лучанинов Д.В. Основы разработки web-сайтов образовательного назначения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.В. Лучанинов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 105 с. — 978-5-4486-0174-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70775.html>

5. Крюкова А.А. Современные корпоративные информационные системы в электронной коммерции [Электронный ресурс]: методические указания по проведению лабораторных работ / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2013. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71883.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- 1) eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 - . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.
- 2) Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
- 3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Электронный бизнес» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Дисциплина «Электронный бизнес» направлена на получение студентами теоретических и практических знаний по различным видам современной предпринимательской деятельности с использованием Интернета и мобильных устройств в сфере электронного бизнеса, подготовку специалистов, способных проводить информационное моделирование предметной области и решать различного рода задачи обработки информации на высоком функциональном уровне.

Преподавание дисциплины «Электронный бизнес» должно формировать у студентов навыки организации и управления бизнес структур в среде интернет, современными методами оценки эффективности электронного бизнеса, современными технологиями организации продаж в среде Интернет.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, современных методов оценки эффективности электронного бизнеса, навыками организации и управления бизнес структур в среде интернет.

К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «PC-Week», «PC-Magazine» «Информационные ресурсы России», «Информационные технологии», «Мир ПК» и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При подготовке к практическим занятиям, а также при написании рефератов могут использоваться поисковые сайты сети «Интернет», информационно-справочная система «Консультант+», а также Интернет-ресурсы, перечисленные в разделе 9 данной программы.

Кроме того, может использоваться учебный курс, размещенный на платформе Moodle ДГУ, <http://moodle.dgu.ru/> (автор-разработчик Рабаданова Р.М.) и другие учебные курсы, размещенные на указанной платформе., а также учебные материалы, размещенные на образовательном блоге Рабадановой Р.М. «Электронный бизнес» <https://raisatka2004.blogspot.com>

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться также электронная почта.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Word используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ); Microsoft Excel 2007 для составления аналитических таблиц и расчета показателей; Power Point – для создания презентаций, визуального сопровождения докладов, Microsoft Internet Explorer – в целях поиска информации для самостоятельной работы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Лекционный зал на 50-60 человек, стандартная учебная аудитория для группы на 20-25 чел, мультимедиа проектор, ноутбук, доска, наглядные пособия, специализированная мебель: столы, стулья.