



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика театрального дела

Кафедра актерского мастерства

Образовательная программа

52.05.01 Актерское искусство

Профиль подготовки
Артист драматического театра и кино

Уровень высшего образования
специалитет

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины: вариативная (дисциплины по выбору)

Махачкала, 2018г.

Рабочая программа дисциплины "Экономика театрального дела" составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **52.05.01 "Актерское искусство"** от «07» сентября 2016 г. №146, уровень - специалитет.

Разработчик: Аммаев Курбанмагомед Аммаевич, доцент, почетный работник высшего профессионального образования РФ

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры актерского мастерства « 15 » июня 2018г., протокол №0
И.о.Зав. кафедрой

Алиева И.Ш.



(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от «27» июня 2018г., протокол №.

Председатель

Мирзаева А.Р.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «___» _____ 2018г. 

Начальник УМУ

Гасангаджиева А.Г.

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Экономика театрального дела» входит вариативную часть - дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ1) блока 1 основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 52.05.01 "Актерское искусство".

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой Актерского мастерства.

Содержание дисциплины охватывает вопросы экономических отношений в культуре, ресурсный потенциал культуры и экономического регулирования культурной деятельности, связанных с повышением профессиональной подготовки работников театрального дела.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных: ОК - 5, ПК 4.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, докладов, рефератов, контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий и форме контроля.

очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС	
	Все го	из них					
		Лекц ии	Лаборатор ные занятия	Практиче ские занятия	консультации		
8	72	12		14		46	зачет

заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия					СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Все го	из них					
		Лекц ии	Лаборатор ные занятия	Практиче ские занятия	консультации		
10	72	8		2		62	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания дисциплины: сформировать у студентов знания по специфике экономических отношений в культуре, форм действия экономических законов применительно к сфере культуры (взаимоотношений по поводу сохранения, создания, распространения и потребления культурных благ и ценностей).

Задачи изучения дисциплины:

- изучить экономическую деятельность учреждений культуры - театров;
- методы экономики культуры;
- субъекты экономических отношений;
- основы законодательства РФ о культуре и т.д.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета

Дисциплина «Экономика театрального дела» входит вариативную часть - дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ1) основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 52.05.01_ "Актерское искусство".

Курс имеет практическую направленность и состоит из 2-х модулей, раскрывающих общие вопросы организации основ законодательства РФ о культуре, предмет и методы экономики культуры, ресурсный потенциал культуры, системы хозяйствования в сфере культуры, планирование и финансирование культуры и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код компетенции из ФГОС ВО	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ОК-5	Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Знает: основные проблемы экономической теории, их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе Умеет: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; в письменной и в устной форме логично отстаивать результаты своих наблюдений, исследований, отстаивать свою точку зрения. Владеет: важнейшими методами экономики культуры, анализа экономических явлений, количественными и качественными показателями статистики; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике
ПК-4	Способностью работать в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла	Знает: сущность, специфику экономических отношений работы в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла; ресурсы театрального производства; основы трудового законодательства; правила внутреннего распорядка и правила по охране труда Умеет: работать в творческом коллективе применяя навыки владения основами экономики театрального дела, трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда. Владеет: навыками работы в творческом коллективе, применяя законы экономики театрального дела, трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе 72 в академических часов по видам учебных занятий и форме контроля.

4.2. Структура дисциплины.

очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 8	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль		
	Модуль 1. Культура как сфера экономических отношений								
1	Введение. Экономика культуры: сущностные свойства и характеристики.			2	2			8	Устный опрос.
2	Ресурсный потенциал культуры			2	2			8	Устный опрос
3	Экономические показатели театральной деятельности			2	2			8	Устный опрос, письменная работа
	Итого по модулю 1:	36		6	6			24	Модульная контрольная работа
	Модуль 2. Современная система правового и экономического обеспечения театральной деятельности								
1	Управление театральным производством: факторы оптимизации			2	2			8	Устный опрос, письменная работа
2	Ценовая политика. Ценообразование и планирование в культуре			2	2			6	Устный опрос
4	Бюджетная система РФ и субъектов: финансирование культуры (Финансовое обеспечение культуры)			2	4			8	Устный и письменный опрос
	Итого по модулю 2:	36		6	8			22	Модульная контрольная работа
	ВСЕГО:	72		12	14			46	Зачет

заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 10	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной
----------	------------------------------	------------	-----------------	--	------------------------	--

				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль		аттестации (по семестрам)
	Модуль 1. Культура как сфера экономических отношений								
1	Введение. Экономика культуры: сущностные свойства и характеристики.			1				12	Устный опрос.
2	Ресурсный потенциал культуры			2				10	Устный опрос
3	Экономические показатели театральной деятельности			1				10	Устный опрос, письменная работа
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		4				32	Модульная контрольная работа
	Модуль 2. Современная система правового и экономического обеспечения театральной деятельности								
1	Управление театральным производством: факторы оптимизации			2				10	Устный опрос, письменная работа
2	Ценовая политика. Ценообразование и планирование в культуре			1				10	Устный опрос
3	Бюджетная система РФ и субъектов: финансирование культуры (Финансовое обеспечение культуры)			1	2			10	Устный и письменный опрос
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		4	2			30	Зачет
	ВСЕГО:	72		8	2			62	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль I. Культура как сфера экономических отношений

Тема 1. Театральная экономика: сущностные свойства и характеристики.

Понятие и субъекты экономических отношений и культуры. Театральная экономика как наука. Содержание экономической деятельности и субъекты театральной деятельности. Учреждения культуры в системе социальных и производственных видов деятельности. Законы развития театральной экономики.

Театральный труд. Театральный общественный продукт. Театральное сообщество. Техничко-экономические отношения. Формы результатов экономической деятельности.

Театр – носитель индивидуальной, коллективной и общественной полезности.

Тема 2. Ресурсный потенциал культуры

Общее понятие ресурсов. Виды ресурсов. Ресурсы потребления. Ресурсы производства. Материальное и нематериальное выражение ресурсов и продуктов театральной деятельности. Трудовые ресурсы. Финансовые ресурсы. Материально-энергетические ресурсы театра. Иные ресурсы (интеллектуальные, творческие, временные, информационные, правовые, пространственные, управленческие). Театральные ресурсы, как экономическая категория. Театральный экономический потенциал.

Тема 3. Экономические показатели театральной деятельности, их значение для оптимизации деятельности

Подходы эффективности театральной технологии. Показатели измерения эффективности. Натуральные показатели ресурсного обеспечения. Стоимостные показатели. Подходы определения качества услуг, театрализованных представлений. Система менеджмента качества. Показатели эффективности – мерила качества. Экономические показатели театральной деятельности.

Учетные экономические показатели. Внеучетные экономические показатели. Расчетные экономические показатели. Аналитические экономические показатели. Издержки. Характеристика видов издержек. Виды затрат.

Система показателей функциональной (технологической) эффективности как отражение результатов деятельности театра, гастролей за определенный временной период по основным запланированным количественным параметрам.

Статистический отчет как показатель эффективности услуг библиотеки. Формы учета. Структура статотчета № 9 – НК, анализ разделов. Представление информационной модели цифрового и графического анализа показателей театральной деятельности.

Модуль 2. Экономика управления театральной деятельностью

Тема 1. Управление театральным производством: факторы оптимизации

Сущность и содержание управления театральным производством. Экономические законы управления театральным производством. Организационно-экономические методы управления персоналом библиотеки. Требования к методам управления трудовыми ресурсами. Принципы, функции, и формы управления. Формы экономического стимулирования трудовой активности сотрудников театра, их характеристика. Стимулирующие выплаты (надбавки и доплаты, премии, материальная помощь, компенсационные выплаты). Косвенные формы экономического стимулирования труда. Нормативно-правовая (юридическая) база, регламентирующая особенности экономического управления (организационно-экономической деятельности). Гражданское законодательство – правовая основа функционирования. Источники правовой регламентации хозяйственной деятельности.

Тема 2. Ценовая политика. Ценообразование и планирование в культуре

Понятие планирования. Виды планов. Принципы планирования. Этапы развития и методы планирования. Плановые показатели. Технологические этапы планирования. Планирование в сфере культуры. Директивное планирование. Нормативно-целевое планирование. Программно-целевое планирование. Программы культурного развития и социокультурные проекты. Содержание и порядок разработки программ. Виды бюджетных программ культурного развития. Ведомственные целевые программы. Социокультурные проекты: сходство и различие с программами. Право организаций культуры в области планирования.

Тема 3. Бюджетная система РФ и субъектов: финансирование культуры. Финансовое обеспечение функционирования театров.

Влияние современных условий социально-экономического развития российского общества на состояние и уровень финансирования отечественных театральных учреждений. Принципы и особенности финансирования организаций культуры, театров (с учетом их принадлежности к различным формам собственности и ведомствам): сметно-

целевой и программно целевой подходы; самофинансирование. Тенденции финансирования культуры в России.

Множественность каналов формирования финансовой базы российских театров: бюджетные поступления (федеральный, региональный, муниципальный, ведомственный бюджеты), собственные внебюджетные доходы и поступления (реальные и потенциальные источники). Приоритеты бюджетного финансирования. Понятие и специфика консолидированного (совокупного) бюджета библиотеки: структура, распределение.

Бюджетная классификация, ее разграничения (разделы, параграфы, статьи). Смета – основной плановый документ финансирования театра как бюджетного учреждения. Составные части индивидуальной сметы доходов и расходов театра, их характеристика. Основные способы распределения дохода.

Сметно-целевые расходы, их особенность. Характеристика сметных статей: фонд заработной платы, начисления на заработную плату, приобретение оборудования и инвентаря, капитальный ремонт зданий и сооружений, канцелярские и хозяйственные расходы и др.

Поступления от инициативной деятельности – потенциальный источник внебюджетного финансирования (в т. ч. самофинансирование).

Ведение финансовой документации, специфика бухгалтерского учета в театре. Бухгалтерский баланс (квартальный, годовой).

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине

Модуль I. Культура как сфера экономических отношений

Тема 1. Театральная экономика: сущностные свойства и характеристики.

1. Понятие и субъекты экономических отношений и культуры.
2. Театральная экономика как наука. Содержание экономической деятельности и субъекты театральной деятельности.
3. Учреждения культуры в системе социальных и производственных видов деятельности. Законы развития театральной экономики.
4. Театральный труд. Формы результатов экономической деятельности. Театр – носитель индивидуальной, коллективной и общественной полезности.

Тема 2. Ресурсыный потенциал культуры

1. Общее понятие ресурсов. Виды ресурсов. Ресурсы потребления. Ресурсы производства.
2. Материальное и нематериальное выражение ресурсов и продуктов театральной деятельности.
3. Трудовые ресурсы. Финансовые ресурсы. Материально-энергетические ресурсы театра.
4. Театральные ресурсы, как экономическая категория. Театральный экономический потенциал. Иные ресурсы (интеллектуальные, творческие, временные, информационные, правовые, пространственные, управленческие).

Тема 3. Экономические показатели театральной деятельности, их значение для оптимизации деятельности

1. Подходы эффективности театральной технологии.
2. Показатели измерения эффективности. Натуральные показатели ресурсного обеспечения. Стоимостные показатели.
3. Система менеджмента качества. Подходы определения качества услуг, театрализованных представлений. Показатели эффективности – мерила качества. Экономические показатели театральной деятельности.
4. Система показателей функциональной (технологической) эффективности как отражение результатов деятельности театра, гастролей за определенный временной период по основным запланированным количественным параметрам.
5. Статистический отчет как показатель эффективности услуг библиотеки. Формы учета. Структура статотчета №9 – НК, анализ разделов. Представление информационной модели цифрового и графического анализа показателей театральной деятельности.

Модуль 2. Экономика управления театральной деятельностью

Тема 1. Управление театральным производством: факторы оптимизации

1. Сущность и содержание управления театральным производством. Экономические законы управления театральным производством.
2. Организационно-экономические методы управления персоналом библиотеки. Требования к методам управления трудовыми ресурсами. Принципы, функции, и формы управления.
3. Формы экономического стимулирования трудовой активности сотрудников театра, их характеристика. Стимулирующие выплаты (надбавки и доплаты, премии, материальная помощь, компенсационные выплаты). Косвенные формы экономического стимулирования труда.
4. Нормативно-правовая (юридическая) база, регламентирующая особенности экономического управления (организационно-экономической деятельности). Гражданское законодательство – правовая основа функционирования. Источники правовой регламентации хозяйственной деятельности.

Тема 2. Ценовая политика. Ценообразование и планирование в культуре

1. Понятие планирования. Виды планов.
2. Планирование в сфере культуры. Принципы, этапы развития и методы планирования.
3. Директивное планирование. Нормативно-целевое планирование. Программно-целевое планирование.
4. Программы культурного развития и социокультурные проекты. Содержание и порядок разработки программ. Виды бюджетных программ культурного развития. Ведомственные целевые программы. Социокультурные проекты: сходство и различие с программами.
5. Право организаций культуры в области планирования.

Тема 3. Бюджетная система РФ и субъектов: финансирование культуры. Финансовое обеспечение функционирования театров.

1. Влияние современных условий социально-экономического развития российского общества на состояние и уровень финансирования отечественных театральных учреждений.
2. Множественность каналов формирования финансовой базы российских театров: бюджетные поступления (федеральный, региональный, муниципальный, ведомственный бюджеты), собственные внебюджетные доходы и поступления (реальные и потенциальные источники). Приоритеты бюджетного финансирования. Понятие и специфика консолидированного (совокупного) бюджета библиотеки: структура, распределение.
3. Бюджетная классификация, ее разграничения (разделы, параграфы, статьи). Смета – основной плановый документ финансирования театра как бюджетного учреждения. Составные части индивидуальной сметы доходов и расходов театра, их характеристика. Основные способы распределения дохода.
4. Сметно-целевые расходы, их особенность. Характеристика сметных статей: фонд заработной платы, начисления на заработную плату, приобретение оборудования и инвентаря, капитальный ремонт зданий и сооружений, канцелярские и хозяйственные расходы и др.
5. Ведение финансовой документации, специфика бухгалтерского учета в театре. Бухгалтерский баланс (квартальный, годовой).

1.5. Образовательные технологии

В процессе изучения курса у студентов развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, синтез, индукция, дедукция, аб-

страгирование, конкретизация, обобщение, ограничение, аналогия, сравнение, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

Кроме того, студенты принимают участие в деловой игре «Производственное совещание» по вопросам развития основной инициативно-хозяйственной деятельности, а также участвуют в защите самостоятельно разработанных социально-культурных проектов.

Студенты дневного отделения допускаются к сдаче экзамена в случае выполнения всех практических работ и активной работы на семинарских занятиях. В качестве допуска к экзамену студентов заочного отделения может быть и по итогам разработки бизнес-плана (или одного социально-культурного проекта (мероприятия)).

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями руководителями государственных и общественных организаций (специалистов министерства культуры, библиотек и ассоциации библиотечных работников, спонсорами и т.д.).

Наименование	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
Занятия в аудитории	Усвоение учебного материала, устные доклады, участие в дискуссиях, сдача реферата	
Самостоятельная работа	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному курсу, подготовка к семинарам, контрольным работам, к сдаче зачета	
	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата	

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Экономика театрального дела»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости используется доска для написания аббревиатур, ФИО авторов учебников и другой информации, которые помогут студентам правильно законспектировать материал. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к

преподавателю.

Во время проведения лекционных занятий возможно применение технических средств (ПК), наглядные разновидности документов.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и самостоятельного выполнения задания.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление;
- желающие студенты дополняют материал.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов изучающих данный курс заключается: в самостоятельном анализе нормативно-правовой базы; конспектировании отдельных статей Кодексов и Федеральных законов Российской Федерации; подготовке докладов на семинарские занятия; написании рефератов по темам, предложенным преподавателем и т.д.

Темы для самостоятельного изучения:

Разделы и темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
Экономика театрального дела: терминологические основы, предмет, структура и задачи курса	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Микроэкономика театральной деятельности	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к контрольной работе.
Экономические отношения в театре	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Театральные ресурсы как часть экономических отношений	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.

Экономическая оценка театральных продуктов услуг, показов, исполнений	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Конкурентоспособность театральных учреждений	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Ценообразование и ценовая политика в учреждениях культуры, театров	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Внебюджетное финансирование деятельности театров. Инициативная финансово-хозяйственная деятельность. Теория и методология бизнес-планирования	В качестве самостоятельной работы предусматривается подготовка к деловому совещанию
Хозяйственно-договорные отношения в учреждениях культуры: условия их реализации	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.
Экономические методы управления библиотекой	В качестве самостоятельной работы предусматривается подготовка к деловому совещанию
Экономический анализ в практике современного театра. Экономические показатели театральной работы	На основе лекционного материала и самостоятельной работы, предусматривающей изучение источников по данной теме студент готовится к экспресс-опросу.

Содержание темы для самостоятельного изучения.

Тема: Внутренняя нормативная документация театра как правовой алгоритм реализации инициативных форм хозяйствования

Система внутрибиблиотечной правовой регламентации: юрисдикция, оптимальная модель, структура, наполнение, приоритеты.

Устав театра (Положение о театре) как основной правоустанавливающий документ: ключевые позиции, методика составления и корректировки, реализация статуса.

Учредительный договор – целесообразная составляющая комплекса организационно-правовой документации театра: варианты юридической формализации правоотношений с собственником (учредителем), альтернативы обязательств сторон; автономизация инициативной хозяйственной деятельности, распоряжения внебюджетными ресурсами и др.

Правила внутреннего трудового распорядка – возможность фиксации юридических правоотношений администрации и сотрудников театра в соответствии с трудовым законодательством и в контексте кадрового маркетинга.

Положения об отдельных (конкретных) аспектах деятельности (оплате труда и материальном стимулировании сотрудников, договорной работе, платных услугах / обслуживании, залоговых отношениях и прочее) – важный шаг к внутренней стандартизации театральной работы.

Положение о структурных подразделениях театра и должностные инструкции сотрудников как инструмент эффективного управления экономикой, первичное звено научной организации труда и менеджмента персонала.

Положительный результат по итогам изучения курса может быть в случае систематической работы студента (в том числе самостоятельной). Самостоятельная работа контролируется преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: экспресс-опрос в начале каждого лекционного занятия, практические занятия, заслушиваются доклады студентов по итогам самостоятельного реферативного исследования и т.д.

Реферат является самостоятельной внеаудиторной формой работы, дающей возможность оценить знания студента, его умение работать со справочным аппаратом библиотеки, вести поиск необходимых по определенной теме источников, отбирать и анализировать материал по изучаемой проблеме, связывать теоретические положения, умение вести дискуссии.

Цель реферативной работы – углубить, систематизировать и закрепить теоретические знания студентов, получаемых в ходе лекционных и семинарских занятий, а также привить обучаемым навыки самостоятельной обработки, обобщения и краткого изложения материала.

Работа над рефератом осуществляется последовательно, поэтапно. Изначально важно определиться с темой будущей работы, предварительно изучив 1-2 источника по заинтересовавшей студента проблеме. Получив представление по данному вопросу необходимо составить список литературы по исследуемой теме, проанализировать найденные источники, с целью определения плана и отбора материала для последующей работы.

После изучения, глубокого анализа найденных источников, студент может приступить непосредственно к написанию реферата, излагая собственную точку зрения на проблему исследования.

При написании реферата важно приводить аргументированные выводы по изучаемой теме.

Структура работы:

1. Введение. Во введении студент излагает актуальность темы, раскрывает цель и задачи данной работы.

2. Главы реферата. В работе должно быть не более двух глав, каждая из которых должна иметь заголовки, отражающий ее содержание. Текст основной части реферата должен содержать аргументированные выводы.

3. Заключение.

4. Список использованной литературы.

5. Содержание работы.

Реферат должен отвечать следующим **требованиям:**

1. основной текст реферата не должен быть полностью переписан из найденных источников. Важно, чтобы студент проработал полученную информацию, подчеркнув собственную точку зрения на изучаемую проблему.

2. реферат должен содержать аргументированные выводы

3. список литературы должен быть не менее 15 источников.

4. объем реферата не должен превышать 10- 15 страниц, из них 1-2 стр. введение, 1

стр. заключение.

5. список литературы должен быть оформлен в соответствии с государственными стандартами

а) ГОСТ 7.80 – 2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

б) ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

На выбор студента предлагается следующий список **тем рефератов**:

1. Экономическое обеспечение деятельности современных театров.
2. Государственное финансирование деятельности учреждений культуры, театров: назначение, нормативы, виды.
3. Внебюджетное финансирование театров: источники, виды, правовая регламентация.
4. Значение финансовых документов в работе театральных учреждений (смета, калькуляция и т.д.).
5. Экономические показатели работы современных театров.
6. Финансовые ресурсы театров: распределение и перераспределение.
7. Контроль финансово-хозяйственной деятельности театров.
8. Экономические отношения в учреждениях культуры, театрах: значение и видовая классификация.
9. Экономический анализ деятельности театра.
10. Роль хозрасчета в развитии экономической деятельности театра.
11. Экономика управления театром.
12. Театральный сервис: назначение, виды, особенности реализации.
13. Благотворительная деятельность как источник финансирования театров.
14. Грантовая поддержка деятельности современных театров.
15. Роль маркетинга в развитии экономики театра.
16. Ценовая политика в учреждениях культуры.
17. Значение экономических факторов театра при формировании общественного продукта, услуги, исполнения и показы.
18. Использование платежной системы Интернет бюджетными учреждениями.
19. Экономическая политика театра.

Студент вправе предложить собственную тему реферата по интересующей его проблеме, непосредственно имеющей отношение к курсу «Экономика театрального дела».

Примерная тематика курсовых и дипломных работ:

1. Актуальные проблемы экономики театрального дела. (Аналитический обзор публикаций профессиональной печати).
2. Театр как хозяйствующий субъект. (Может быть теоретический срез, но с привлечением иллюстративного материала из практики).
3. Микроэкономические аспекты функционирования театров в условиях формирования рыночных отношений. (На примере конкретного театра или подразделения).
4. Современные проблемы и перспективы реализации инициативной хозяйственной деятельности в практике театра. (С анализом фактических данных).
5. Хозяйственно-договорные отношения в практике театра (на конкретных материалах).
6. Ценовая политика (ценовой маркетинг) в контексте управления внебюджетными ресурсами театра, (теоретико-практический аспект).
7. Театр как объект и субъект благотворительности (методологические и методические аспекты).
8. Организационно-экономические подходы к управлению персоналом театра (на конкретном опыте).
9. Современные подходы к оценке социально-экономической эффективности театральной

работы (сравнительный анализ теоретических концепций и используемых в практике показателей эффективности работы конкретных театров).

Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу.

1. Театральная экономика как наука.
2. Экономические отношения в сфере культуры и театрального дела.
3. Содержание и субъекты экономической деятельности театра.
4. Производственные и хозяйственные виды деятельности театров.
5. Экономические ресурсы театра. Производство продуктов и услуг.
6. Экономические ресурсы (факторы производства) театра.
7. Экономические законы в сфере материального и нематериального производства.
8. Специфические экономические законы театральной деятельности
9. Сущностные свойства и характеристики театральной экономики
10. Внебюджетные средства театров.
11. Материально-энергетические ресурсы театра.
12. Заработная плата театральных специалистов. Формы вознаграждения и меры стимулирования.
13. Виды доплат и надбавок.
14. Театральный общественный продукт (услуга, исполнения) и его экономическая оценка.
15. Факторы формирования инфраструктуры театрального обслуживания.
16. Экономическая деятельность театра и проблемы ее устойчивого развития.
17. Принцип материального стимулирования, как атрибут совершенствования экономического управления театральным производством.
18. Бюджетная система РФ.
19. Участники составления, рассмотрения и утверждения бюджета
20. Рассмотрения и утверждения бюджета на уровне субъектов РФ
21. Исполнение бюджета.
22. Планирование расходов на культуру
23. Экономические законы управления театром
24. Электронные платежные системы, возможность их использования в театре
25. Понятие хозяйственного механизма в театральной сфере. Особенности внутрихозяйственного механизма современного театра.
26. Основные принципы финансирования деятельности театров в Российской Федерации.
27. Экономические отношения в процессе производства (воспроизводства) и реализации итоговых продуктов деятельности.
28. Экономико-правовые основы функционирования российского театра в условиях рыночной экономики: система федерального, регионального и местного правового регулирования.
29. Внутренняя нормативная документация как правовая база хозяйственно-экономической деятельности театра.
30. Методологические подходы к определению критериев бесплатности и платности.
31. Организационно-правовые (договорные) взаимоотношения театра коллективами и партнерами.
32. Методика ценообразования (формирования цен) на услуги/исполнения.
33. Возможные формы благотворительного ресурсного обеспечения театральной деятельности.
34. Организация оплаты труда библиотечных работников, современные формы его экономического стимулирования.
35. Экономический анализ деятельности театра: сущность, значение, методика проведения.
36. Современные критерии социально-экономической эффективности работы театра. Проблемы комплексной оценки деятельности.

37. Экономические отношения в сфере театрального дела.
38. Экономические показатели театра
39. Планирование использования экономических ресурсов
40. Экономические ресурсы (факторы производства) библиотеки
41. Экономические законы управления.
42. Техническая и хозяйственная деятельность библиотеки.
43. Инициативная хозяйственная деятельность как средство реализации задач модернизации
44. Уровни федеративного устройства РФ, функции и бюджеты.
45. Взаимодействие федерального центра (федеральных органов государственной власти) и органов государственной власти субъектов в формировании бюджета.
46. Предметы ведения местного самоуправления. Формирование и исполнение местного бюджета.
47. Доходы и расходы бюджета
48. Порядок составления бюджета.
49. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета РФ
50. Участники составления, рассмотрения и утверждения бюджета
51. Рассмотрения и утверждения бюджета на уровне субъектов РФ
52. Планирование расходов на культуру

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедуры освоения
ОК-5	Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Знать: теоретические положения и ключевые вопросы всех разделов дисциплины, общие вопросы организации основ законодательства РФ о театральном деле. Уметь: ориентироваться в законодательстве в области сохранения, создания, распространения и потребления культурных благ и ценностей; ориентироваться в бюджетной системе РФ; технологии финансирования сферы культуры; ориентироваться в трудовом кодексе; реферировать и анализировать документы Владет: важнейшими методами экономики культуры, анализа экономических явлений, количественными и качественными показателями статистики; навыками	Индивидуальное собеседование, устный опрос, контрольные вопросы; проверка и обсуждение плана мероприятия, решение ситуационных задач. Проверка самостоятельно й работы, обсуждение обследования и анализа ресурсов (потенциала) на базе

		систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике в театральном деле	конкретного театра
ПК-4	Способностью работать в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла	Знает: сущность, специфику экономических отношений работы в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла; ресурсы театрального производства; основы трудового законодательства; правила внутреннего распорядка и правила по охране труда; : различные методы и приемы мотивации и стимулирования персонала Умеет: работать в творческом коллективе применяя навыки владения основами экономики театрального дела, трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда; ориентироваться законодательстве в области сохранения, создания, распространения и потребления культурных благ и ценностей; ориентироваться в бюджетной системе РФ; технологии финансирования сферы культуры; ориентироваться в трудовом кодексе; использовать различные методы и приемы мотивации и стимулирования персонала. Владеет: навыками работы в творческом коллективе, применяя законы экономики театрального дела, трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда; знаниями формирования ресурсов культуры (театра); навыками проведения экономического, сравнительного, системного анализа ресурсного потенциала организаций культуры и общества; навыками обеспечения безопасности	Индивидуальное собеседование, устный опрос, реферат; практические контрольные задания, модульная контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Схема оценки уровня формирования компетенции «способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области РПД "Экономика БИД» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый Способен самостоятельно выявить достоверные источники информации по указанной проблеме, собрать информацию, необходимую и достаточную для решения проблемы, обработать ее, избрать метод решения проблемы в стандартных условиях и решить ее	Способен выявить достоверные источники информации. Способен обработать, проанализировать. Способен выбрать метод решения проблемы в стандартных условиях. Способен решить проблему, используя выбранный метод	51-65 Допускает ошибки в определении достоверности источников информации, способен правильно решать только типичные, наиболее часто встречающиеся проблемы в конкретной области (обрабатывать информацию, выбирать метод решения проблемы и решать ее)	66-85 В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать и синтезировать предложенную информацию, выбрать метод решения проблемы и решить ее. Допускает единичные серьезные ошибки в решении проблем, испытывает сложности в редко встречающихся или сложных случаях решения проблем, не знает типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы.	86-100 Свободно и уверенно находит достоверные источники информации, оперирует предоставленной информацией, отлично владеет навыками анализа и синтеза информации, знает все основные методы решения проблем, предусмотренные учебной программой, знает типичные ошибки и возможные сложности при решении той или иной проблемы и способен выбрать и эффективно применить адекватный метод решения конкретной проблемы.

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для самоконтроля:

Тестовое задание по предмету «Экономика театрального дела»

Вариант 1

1. В какие годы произошло расширение организационно-экономической самостоятельности библиотек?

А) в конце 1980-х Б) в начале 1990-х

В) в конце 1990-х Г) в начале 2000-х

2. Впишите пропущенные слова: Хозяйственный механизм – комплексная _____ организационно-правовых и _____ методов и форм,

стимулирующих театральное _____ на достижение
_____ функционирования

3. Дайте определение социально-экономической эффективности театра
4. Назовите организационно-управленческие меры обеспечения безопасности в театре
5. Закончите фразу: Продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций, есть _____
6. Назовите три основных вида финансовых плановых документов театра:

А) _____

Б) _____

В) _____

7. Установите, о каком виде труда идет речь: Собственник и работник одно и то же лицо, трудовые отношения отсутствуют:

А) предпринимательский труд Б) наемный труд

В) Государственная служба Г) труд коллективов производителей

Тестовое задание по предмету «Экономика театрального дела»

Вариант 2

1. Каким основным параметром характеризуется экономика театрального дела:

А) наличием бюджетного финансирования

Б) наличием законодательного регулирования театральной деятельности

В) наличием театральных ресурсов, определяющих возможности театра

2. Впишите пропущенные виды обеспечения в обеспечивающем блоке хозяйственного механизма театра:

А) кадровое Б) методическое В) _____

Г) _____ Д) техническое Е) _____

Ж) социальная инфраструктура

3. Укажите, с помощью каких инструментов измеряют количественные объемы театральной работы _____

4. Перечислите основные виды угроз для театра:

А) _____ Б) _____

В) _____ Г) _____

5. Закончите фразу: Совокупность циркулирующих в логистической системе, между нею и внешней средой сообщений, необходимых для контроля логистических операций, есть _____

6. Объясните, как влияет на бюджет театра внедрение автоматизации и механизации

7. Является ли труд театральных специалистов товаром? Ответ обоснуйте

А) Да, _____

Б) Нет, _____

Тестовое задание по предмету «Экономика театрального дела»

Вариант 3

1. Что оказало наиболее осязаемое влияние на развитие экономики театрального дела:

А) Переход на свободное ценообразование

Б) Новые методы управления

В) Нормативная база отечественного театрального дела

2. Перечислите комплексные стоимостные показатели театрального дела:

А) _____ Б) _____

В) _____ Г) _____

Д) _____

3. Можно ли оценить работу театра по одному наиболее значимому показателю? Ответ обоснуйте

А) Да, _____

Б) Нет, _____

4. Впишите пропущенную форму компенсационного возмещения материальных убытков театра:

А) _____

Б) Выплата **рыночной стоимости** документа

В) Оплата восстановительных работ

5. Закончите фразу: Управление материальными и связанными с ними информационными потоками есть _____

6. Установите соответствие принципов финансирования:

1 – административно-командные А) нормативный Б) остаточный

2 – рыночные В) затратный Г) самостоятельности расходования

7. Расшифруйте сокращения: ФОП, ФЗП, ФМП. Какое значение они имеют для **оплаты труда** театральных работников?

Тестовое задание по предмету «Экономика театрального дела»

Вариант 4

1. Назовите два основных признака экономического поведения:

А) _____

Б) _____

2. Установите соответствие признаков, присущих:

1 – административному театральному хозяйственному механизму

2 – рыночному театральному хозяйственному механизму

А) неразвитые горизонтальные отношения с партнерами

Б) развитые партнерские отношения

В) право принятия самостоятельных решений

Г) отсутствие права принятия самостоятельных решений

3. Укажите разницу между критерием и показателем эффективности

4. Кто отвечает за безопасность театра?

А) актер Б) учредитель

В) директор Г) сторож

5. Впишите пропущенные объекты исследования логистики: Материальный поток, _____, логистическая система,

_____, _____, логистическая цепь

6. Закончите фразу: Утвержденный финансовый план театра, фиксирующий ее денежные доходы и расходы на определенный срок, есть _____

7. Назовите обязательную для современного театра форму организации трудовых отношений со всеми работниками _____

Тестовое задание по предмету «Экономика театрального дела»

Вариант 5

1. Отношения театра с какими субъектами внешней среды требуют правового регулирования:

А) _____

Б) _____

В) _____

2. Назовите предмет экономического анализа в театрах

3. Дайте определение логистики

4. Назовите две основные формы бюджетного финансирования театра:

А) _____

Б) _____

7. Получает ли работник театра полностью начисленную ему заработную плату на руки? Ответ обоснуйте.

А) Да, _____

Б) Нет, _____

Словарь понятий и терминов:

Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по **бескорыстной** передаче гражданам или юридическим лицам денежных средств и пр., бескорыстному **выполнению работ**, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благотворительные фонды – организационно-правовая форма благотворительных организаций.

Бюджетирование – планирование бюджетных средств в расчете на конечный результат.

Бюджетные субсидии – бюджетные средства, выделяемые на условиях долевого финансирования целевых расходов на безвозмездной и безвозвратной основе.

Волонтеры – люди, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда.

Государственный заказ – задание органа власти, выдаваемое на конкурсной основе организациям любой формы собственности на выполнение **целевой программы** или отдельного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств бюджета.

Гранты – целевые средства, предоставляемые физическим и юридическим лицам на безвозмездной основе на осуществление конкретных проектов и программ.

Должностной оклад – ежемесячный размер повременной оплаты труда, устанавливаемый как правило, для руководителей, специалистов и служащих.

Доноры – юридические и физические лица, предоставляющие на добровольной и нерыночной основе финансовую и / или материальную помощь некоммерческим организациям и частным лицам.

Доплаты, надбавки, премии – виды надтарифной (дополнительной) оплаты труда.

Доход – поток денег или общая сумма денег, поступающая кому-либо в виде заработной платы или жалования, ренты, дивидендов и других платежей в течение определенного периода, обычно за год.

Доходы от собственной деятельности – доходы от реализации товаров и услуг, произведенных в процессе деятельности организации.

ЕТС (Единая тарифная сетка) - представляет собой единую шкалу разрядов оплаты труда и совокупности тарифных коэффициентов, с помощью которых осуществляется

дифференциация тарифных ставок (окладов) в зависимости от сложности труда и квалификации работников.

Заработная плата – цена за труд в единицу времени (час, день и т. д.).

Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и заключаемый работниками организации, филиала, представительства с работодателем.

Конкуренция – наличие на рынке большого числа независимых покупателей и продавцов и возможность для покупателей и продавцов свободно выходить на рынок и покидать его.

Местный бюджет – бюджет **муниципального образования**, составление, утверждение и исполнение которого находятся в компетенции **органов местного самоуправления**.

Меценат – физическое лицо, оказывающее бескорыстную и безвозмездную помощь гражданам и юридическим лицам.

Некоммерческая организация – по гражданскому законодательству РФ юридическое лицо, не имеющее извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющее полученную прибыль между участниками. Среди них:

- **автономная некоммерческая организация** – не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных **взносов** в целях предоставления услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, спорта и иных услуг.

- **некоммерческое партнерство** – по гражданскому законодательству РФ основанная на членстве некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение социальных, благотворительных, культурных и иных нематериальных потребностей граждан.

- **общественное объединение** – добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей.

- **учреждение** – организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично.

- **фонд** – не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

Повременная форма оплаты труда – форма оплаты труда по тарифной ставке (окладу) за фактически отработанное работником время.

Предпринимательская деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Разряды оплаты труда – сетка, которая позволяет с помощью тарифно-квалификационных характеристик профессий оценить их сложность одним и тем же измерителем – номинальной величиной разряда. Шкала Единой тарифной сетки (ЕТС) предусматривает 18 разрядов оплаты труда, каждому из которых соответствует определенный тарифный коэффициент.

Рынок – всякий институт или механизм, который сводит вместе покупателей (предъявителей) спроса и продавцов (поставщиков) конкретного товара или услуги.

Рыночная экономика – экономика, в которой только решения самих потребителей, поставщиков ресурсов и частных фирм определяют структуру распределения ресурсов.

Сдельная форма оплаты труда – форма оплаты труда по количеству выполненной работы при заданном уровне качества.

Совокупный фонд оплаты труда – средства фонда заработной платы, часть средств фондов экономического стимулирования, которые идут на оплату труда.

Трудовой договор – договор, заключаемый между нанимателем и наемным работником в письменной форме на определенный срок или на время выполнения конкретной работы (подряд).

Фандрейзинг – процесс поиска финансовых и материальных ресурсов менеджерами некоммерческих организаций.

Фонд заработной платы, фонды экономического стимулирования – источники оплаты труда.

Цена – количество денег (товаров или услуг), уплачиваемое (получаемое) за единицу товара или услуги.

Юридические лица – организации, которые имеют в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечают по своим обязательствам этим имуществом.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение лабораторных заданий - 30 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устно-письменный опрос (или контрольная работа) - 100 баллов,
- тестирование - нет.

Контроль: Зачет и экзамен

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

А). Основная:

1. Тросби, Д. **Экономика и культура** / Д. Тросби ; пер. с англ. И. Кушнаревой. - 2-е изд. - Москва : Издательский дом Высшей школы **экономики**, 2018. - 257 с. - (Исследования **культуры**). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1524-2 (в пер.). - ISBN 978-5-7598-1684-3 (e-book) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486567> (05.10.2018).
2. Мухамедиева, С.А. **Экономика** социально-**культурной** сферы : учебное пособие / С.А. Мухамедиева. - Кемерово : КемГУКИ, 2012. - 130 с. - ISBN 978-5-8154-0219-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227757> (05.10.2018).
3. **Экономика** и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813> (05.10.2018).

Б). Дополнительная литература:

1. Игнатъева Е.Л. Экономика культуры: Учебное пособие. 3-е издание., уточ. и доп..- М.:Изд-вл "ГИТИС", 2009, 283с.
2. Основы экономической теории **культуры** : учебное пособие / Министерство **культуры** Российской Федерации, Нижегородская государственная

консерватория (академия) им. М. И. Глинки, Кафедра философии и эстетики, Э.Н. Кордюкова. - Нижний Новгород : Издательство Нижегородской консерватории, 2012. - 42 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312226> (05.10.2018).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Данная рабочая программа размещена в локальной компьютерной сети факультета культуры, и в локальной корпоративной сети ДГУ.

Для изучения и освоения теоретического и практического материала данного курса имеется необходимая учебная, учебно-методическая литература, достаточно программное обеспечение компьютерного класса и возможность доступа к Интернет-ресурсам.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Организация лекционных занятий

Курс изучается в течение одного семестра. Студенты должны освоить основные понятия курса «Экономика театрального дела», ориентироваться в проблемах современной науки.

Для овладения определенными знаниями по указанному курсу студент должен усваивать лекционный материал и сведения научных статей, учебных пособий, учебников, рекомендованных в списке литературы, в которых излагаются теоретические основы предлагаемого курса.

Для овладения умениями и навыками студенты должны в полном объеме осваивать материал, предоставляемый для самостоятельной работы, выполнить все лабораторно-практические, семинарские задания.

Основным видом промежуточного контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа (или тест).

Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является зачет.

Контрольная работа выполняется по вариантно по выбранному обучающимся билету. Ответы на вопросы билета следует записывать последовательно в порядке возрастания нумерации. Особых требований к оформлению ответов не предъявляется. Ответ пишется на отдельных листах бумаги формата А4, А5 и кроме содержательной части должен иметь реквизит исполнителя (группа, Ф.И.О.). Время выполнения КР не более сорока 40 минут.

Примерные вопросы для контрольной работы даны в 7.3.

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

К реферату предъявляются следующие требования:

- содержание реферата должно соответствовать теме;
- объём реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объёма оценка за реферат может быть снижена на 1 балл), причем в указанный объём не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

- Титульный лист для рефератов выполняется стандартным способом, т.е. должен содержать наименование учебного заведения, факультета, темы реферата, Ф.И.О. исполнителя, Ф.И.О. преподавателя, год.

- реферат должен иметь печатное или рукописное оформление;
- реферат в печатном оформлении должен иметь шрифт Times New Roman 12;
- реферат должен быть сдан для проверки не позднее 11-ой недели от начала семестра.

Оценка выполнения СРС

Система оценивания самостоятельной работы студентов основывается на

следующих критериях:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- логичность и последовательность изложения;
- полнота и глубина рассматриваемого вопроса, проблемы;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами;
- способность самостоятельно анализировать и обобщать информационный материал;
- умение формулировать цели и задачи работы;
- структурная упорядоченность оформления материала;
- соблюдение меры при оформлении материалов (объем, шрифты, интервалы, таблицы, рисунки, ссылки) на компьютере.

Индивидуальная учебная деятельность обучающихся оценивается по общепринятой в РФ пятибалльной системе:

- "5" - отлично;
- "4" - хорошо;
- "3" - удовлетворительно;
- "2" - неудовлетворительно;
- зачет и незачет.

Минимальным проходным баллом в системе высшего образования является оценка удовлетворительно и зачет.

Контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках модульно-рейтинговой системы в ДМ, включающих текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Лекционный курс.

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении.

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины на сайте университета;
- дается краткая характеристика дисциплины «Экономика театрального дела»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра (и года).

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости используется доска для написания аббревиатур, ФИО авторов учебников и другой информации, которые помогут студентам правильно законспектировать материал. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Во время проведения лекционных занятий возможно применение технических средств (ПК), наглядные разновидности документов.

Студенту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к зачету и экзамену, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и самостоятельного выполнения заданий на базе библиотек и за компьютером.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;

- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление;
 - желающие студенты дополняют материал, задают вопросы докладчику.
- Выступления оцениваются по следующим критериям:
- по степени соответствия содержания теме доклада;
 - по полноте охвата и глубине знания предмета;
 - четкости и аргументированности ответа;
 - по уровню изложения материала студентами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Данная рабочая программа размещена в локальной компьютерной сети факультета культуры, и в локальной корпоративной сети ДГУ. *По всем вопросам, относящимся к содержанию изучения курса студент может получить консультацию у преподавателя или по Email: cur2281965max@yandex.ru*

Для изучения и освоения теоретического и практического материала данного курса имеется необходимая учебная, учебно-методическая литература, достаточно программное обеспечение компьютерного класса и возможность доступа к Интернет-ресурсам.

Предусмотрено использование электронной почты для связи студентов с преподавателями.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- Компьютерный класс - 15 компьютеров;
- Глобальная и локальная вычислительная сеть;
- Типы Компьютеров: Pentium IV;
- Проектор
- Типография университета (и города)
- Производственные базы библиотек: ГБУ НБ им.Р.Гамзатова, ЦБС г.Махачкала, НБ ДГУ и др.

Автор (ы) Аммаев Курбанмагомед Аммаевич

Программа одобрена на заседании УМК ДГУ