

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет информатики и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерские информационные системы

Кафедра Информационных технологий и моделирования экономических
процессов
факультет Информатики и информационных технологий

Образовательная программа

09.03.03. Прикладная информатика в экономике

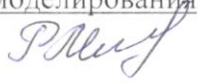
Уровень высшего образования
Бакалавриат

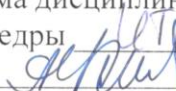
Форма обучения
Очная

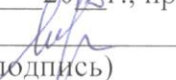
Статус дисциплины: *вариативная по выбору*

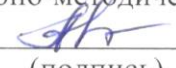
Махачкала, 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03. Прикладная информатика (уровень бакалавриата) от «12» марта 2015 г. № 207

Разработчик: кафедра «Информационных технологий и моделирования экономических процессов» Рабаданова Р.М., к.э.н., доцент 

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры  от «28» июня 2018 г., протокол №10
Зав. кафедрой  Адамадзиев К.Р.
(подпись)

на заседании Методической комиссии  факультета от
«3» июля 2018 г., протокол №10.
Председатель  Камилов М.-К.Б.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «28» 08 2018 г. 
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерские информационные системы» входит в вариативную по выбору часть образовательной программы бакалавриата по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика».

Дисциплина реализуется на факультете Информатики и информационных технологий кафедрой Информационных технологий и моделирования экономических процессов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с общими теоретическими и методическими вопросами организации автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете, освоение современных бухгалтерских информационных систем особенностей технического, информационного и программного обеспечения, отработать практические навыки решения задач, возникающих в процессе эксплуатации или внедрения типовых решений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-22, ПК-24.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме – контрольной работы, и промежуточный контроль в форме - зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 108 часов

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
6	108	28	14	22			44	зачет

1. Рабочая программа дисциплины

1.1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» являются: закрепление теоретических знаний ведения бухгалтерского учета; ознакомление с общими теоретическими и методическими вопросами организации автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете, с программными средствами, предназначенными для решения бухгалтерских задач; изучение способов ведения автоматизированного бухгалтерского учета; изучение функциональных возможностей, основных принципов настройки и эксплуатации автоматизированной системы бухгалтерского учета; освоение законодательной и нормативной базы, регламентирующей учетный процесс, практические навыки использования наиболее распространенных программных средств в управлении объектами экономики

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Бухгалтерские информационные системы относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Дисциплина имеет методическую взаимосвязь с дисциплинами базовой части профессионального цикла, в частности, дисциплинами «Информатика и программирование», «Бухгалтерский учет», «Теория экономических информационных систем», «Экономические информационные системы».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует общекультурные и общепрофессиональные компетенции при освоении ОПОП ВО реализующей ФГОС ВО, представленные в таблице 1 – карта компетенций дисциплины «Бухгалтерские информационные системы».

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции из ФГОС ВО	Содержание компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-18	способностью принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении	Знать: методы информационной безопасности; Уметь: выбирать методы информационной безопасности;

	информационной безопасностью	Владеть: средствами информационного обеспечения и безопасности;
ПК-19	способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	Знать: способы представления результатов проектов; Уметь: презентовать результаты проектов; Владеть: технологиями обучения пользователей информационных систем.
ПК-20	способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	Знать: виды проектных решений и объекты; Уметь: применять объекты при построении проектных решений; Владеть: навыками применения проектных решений по информационным системам.
ПК-22	способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	Знать: рынок программно-технических средств; Уметь: анализировать рынок программно-технических средств и информационных продуктов; Владеть: способами анализа рынка информационных продуктов;
ПК-24	способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	Знать: методы сбора информации для решения поставленных задач; Уметь: осуществить поиск информации по полученному заданию; сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач; Владеть: методами обзора научной литературы.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения: очная

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Понятие БУИС, особенности и классификация									
1.	Роль и место бухгалтерских информационных систем (БУИС) в системе управления предприятием.	5	1-2	2	2	-		4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
2.	Особенности БУИС		3-4	4	2	2		4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
3.	Классификация БУИС		5-6	4	4	2		6	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
4.	Итого по модулю 1:	36		10	8	4		14	Контрольная работа
Модуль 2. Структура и типы обеспечивающих подсистем БУИС									
5.	Структура БУИС		7-8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
6.	Информационное		9-	2	2	2		6	Опрос,

	обеспечение (ИО) БУИС		10						оценка выступлений, проверка конспекта
7.	Программное обеспечение (ПО) БУИС		11 - 12	4	4	2		6	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		8	8	4		16	Контрольная работа
Модуль 3. Классификация бухгалтерского программного обеспечения и организация АРМ.									
8.	Классификация и выбор программного обеспечения бухгалтерского учета		13 - 14	4	2	2		4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
9.	Организация автоматизирован ной формы бухгалтерского учета		15 - 16	2	2	2		6	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
10	Ведение учета с использованием программного продукта «1С: Бухгалтерия 8.3»		17 - 18	4	2	2		4	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта
	Итого по модулю 3	36		10	6	6		14	Контрольная работа
	ИТОГО:	108		28	22	14		44	зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

МОДУЛЬ 1. ПОНЯТИЕ БУИС, ОСОБЕННОСТИ

ТЕМА 1. РОЛЬ И МЕСТО БУХГАЛТЕРСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ (БУИС) В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Понятие БУИС. Цели и задачи создания БУИС на предприятии. Управление предприятием в условиях использования БУИС.

Роль и место информационных систем в обществе, в производственной деятельности; необходимость информационных систем для эффективного управления экономическими объектами, коллективами людей, с целью достижения производственного результата.

Объект и субъект управления; информационные потоки предприятия, прямая и обратная связи объекта и субъекта управления; предпосылки возникновения информационных систем; понятие экономической информационной системы; уровни управления предприятием.

Функциональные особенности ИС, признаки классификации; классификация экономических информационных систем.

ТЕМА 2. ОСОБЕННОСТИ БУИС

Классификация учетной информации и требования, предъявляемые к ней. Принципы построения и функционирования БУИС. Назначение БИС; цель функционирования БИС на предприятиях; использование бухгалтерской информации.

Перечень и краткая характеристика основных требований, предъявляемых к бухгалтерской информации.

Перечень и краткая характеристика общих принципов построения информационных систем в бухгалтерском учете и их отличительные особенности.

ТЕМА 3. КЛАССИФИКАЦИЯ БУИС

Разбор классификационных признаков: по характеру решаемых на предприятии задач, по уровням управления системы, по видам собственности, в зависимости от размеров, по типу функционирующей ОС, командного интерфейса и т.д.

Классификация бухгалтерских информационных систем по основным признакам.

МОДУЛЬ 2. СТРУКТУРА И ТИПЫ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДСИСТЕМ БУИС

ТЕМА 4. СТРУКТУРА БУИС

Функциональная часть БУИС. Цели и структура. Обеспечивающая часть БУИС. Цели и структура. Вопросы типизации на основе стандартной бухгалтерской записи и модели счетоводства. Методология ведения учетных регистров. Классификация моделей бухгалтерского учета. Вопросы создания

бухгалтерского документа общего вида. Перечень классификаторов экономической информации, принципы их построения, рационализация их построения. Вопросы создания нормативно-справочного фонда.

ТЕМА 5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ИО) БУИС

Характеристика и структура ИО. Состав немашинного и внутримашинного ИО. Использование ПЭВМ для ведения синтетического и аналитического учета. Особенности автоматизированной обработки бухгалтерской информации. Автоматизированная форма ведения учета базирующаяся на системе автоматизированных рабочих мест бухгалтера.

ТЕМА 6. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ПО) БУИС

Требования к ПО. Понятие и модели жизненного цикла ПО. Обзор рынка программных средств автоматизации бухучета (1С:Предприятие, Галактика, БЭСТ-5, Инфо-Бухгалтер, Турбо-Бухгалтер, Парус).

МОДУЛЬ 3. КЛАССИФИКАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ АРМ

Тема 7. Классификация и выбор программного обеспечения бухгалтерского учета

Характеристика основных классов бухгалтерского программного обеспечения. Информационные связи комплекса АРМ. Классификация программного обеспечения бухгалтерского учета, его типы и функциональные особенности, предъявляемые требования и возможности.

ТЕМА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ РАБОЧИХ МЕСТ БУХГАЛТЕРОВ

Преимущества и недостатки систем, ориентированных на централизованную и персональную обработку учетной информации.

Понятие АРМ бухгалтера; принципы построения АРМ бухгалтера на базе ПЭВМ.

Техническое, программное, информационное, техническое, правовое, лингвистическое обеспечение и средства его реализации.

ТЕМА 9. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АВТОМАТИЗАЦИИ УЧЕТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА «1С: БУХГАЛТЕРИЯ 8.3»

Основные понятия и функции программы. Программный продукт «1С Бухгалтерия 8.3» как универсальное средство для ведения бухгалтерского учета на предприятиях. Бухгалтерский и налоговый учет. Возможности программы. Виды отчетов формируемые программой. Преимущества программы «1С Бухгалтерия 8.3» перед другими программными продуктами предназначенными для ведения учета.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

МОДУЛЬ 1. ПОНЯТИЕ БУИС, ОСОБЕННОСТИ

Тема 1. Роль и место бухгалтерских информационных систем (БУИС) в системе управления предприятием (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Понятие БУИС.
2. Цели и задачи создания БУИС на предприятии.
3. Управление предприятием в условиях использования БУИС.

Тема 2. Особенности БУИС (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Классификация учетной информации
2. Требования предъявляемые учетной информации.
3. Принципы построения и функционирования БУИС.

Тема 3. Классификация БУИС (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Основные этапы развития БУИС.
2. Основные классификационные признаки БУИС
3. Основные классы БУИС.
4. Тенденции и перспективы развития БУИС.

МОДУЛЬ 2. СТРУКТУРА И ТИПЫ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДСИСТЕМ БУИС

Тема 4. Структура БУИС (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Понятие функциональная часть БУИС.
2. Цели и структура функциональной части БУИС.
3. Понятие обеспечивающая часть БУИС.
4. Цели и структура обеспечивающей части БУИС.

Тема 5. Информационное обеспечение (ИО) БУИС (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Характеристика и структура ИО.
2. Состав немашинного и внутримашинного ИО.

Тема 6. Программное обеспечение (ПО) БУИС (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Требования к ПО.
2. Понятие и модели жизненного цикла ПО.
3. Обзор рынка программных средств автоматизации бухучета (1С:Предприятие, Галактика, БЭСТ-5, Инфо-Бухгалтер, Турбо-Бухгалтер, Парус).

МОДУЛЬ 3. КЛАССИФИКАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ АРМ.

Тема 7. Классификация бухгалтерского программного обеспечения

Вопросы к теме:

1. Мини-Бухгалтерия
2. Интегрированные бухгалтерские системы
3. Бухгалтерский конструктор
4. Бухгалтерский комплекс
5. Бухгалтерия-офис
6. Системы учета международного уровня
7. Международные системы.

Тема 8. Организация автоматизированных рабочих мест бухгалтера (форма проведения - семинар)

Вопросы к теме:

1. Сущность и понятие автоматизированного рабочего места (АРМ) бухгалтера.
2. Принципы организации АРМ.
3. Технологическая структура АРМ.
4. Структура бухгалтерии на базе АРМ.

Тема 9. Основные принципы автоматизации учета с использованием программного продукта «1С: Бухгалтерия 8.3»

Вопросы к теме:

1. Основные понятия и функции программы.
2. Программный продукт «1С Бухгалтерия 8.3» как универсальное средство для ведения бухгалтерского учета на предприятиях.
3. Бухгалтерский и налоговый учет.
4. Возможности программы.
5. Виды отчетов формируемые программой.

2.4. Лабораторные работы (лабораторный практикум)

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;

- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;

- использование кейс-метода (проблемно-ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта;

- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, она осуществляется студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине, предусмотренная учебным планом в объеме 44 часов в 6 семестре, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» выступают следующие:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с электронными источниками;

- 3) выполнение кейс-заданий и решение задач;
- 4) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
- 5) работа с тестами и вопросами;
- 6) написание рефератов.

Виды и формы контроля самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Бухгалтерские информационные системы»

Разделы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Количество часов	Форма контроля
<i>Тема 1.1.</i> Роль и место бухгалтерских информационных систем (БУИС) в системе управления предприятием.	проработка учебного материала, работа с электронными источниками, подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, работа с тестами и вопросами, написание рефератов.	4	Дискуссия, опрос, защита рефератов
<i>Тема 1.2.</i> Особенности БУИС	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях; - поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
<i>Тема 1.3</i> Классификация БУИС	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях; - поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; -	6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.

	работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.		
Тема 2.1. Структура БУИС	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Тема 2.2 Информационное обеспечение (ИО) БУИС	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка конспекта.
Тема 2.3. Программное обеспечение (ПО) БУИС	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Тема 3.1. Классификация и выбор программного обеспечения	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических	4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка конспекта.

бухгалтерского учета	занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.		
<i>Тема 3.2.</i> Организация автоматизированной формы бухгалтерского учета	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка конспекта.
<i>Тема 3.3.</i> Ведение учета с использованием программного продукта «1С: Бухгалтерия 8.3»	-конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях;- поиск и обзор научных публикации и электронных источников информации; - работа с тестами и вопросами для самопроверки; - подготовка реферата.	4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка конспекта.
Итого:		44	

Тематика рефератов:

Изучение дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» предполагает проведение лекций, семинарских и лабораторных занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на

самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение **реферата** направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Содержание компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ПК-18	способностью принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	Знать: методы информационной безопасности; Уметь: выбирать методы информационной безопасности; Владеть: средствами информационного обеспечения и безопасности;	Устный опрос, написание рефератов, тестирование
ПК-19	способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	Знать: способы представления результатов проектов; Уметь: презентовать результаты проектов; Владеть: технологиями обучения пользователей информационных систем.	Устный опрос, написание рефератов, тестирование
ПК-20	способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	Знать: виды проектных решений и объекты; Уметь: применять объекты при построении проектных решений; Владеть: навыками применения	Устный опрос, написание рефератов, тестирование

		проектных решений по информационным системам.	
ПК-22	способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	Знать: рынок программно-технических средств; Уметь: анализировать рынок программно-технических средств и информационных продуктов; Владеть: способами анализа рынка информационных продуктов;	Устный опрос, написание рефератов, тестирование
ПК-24	способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	Знать: методы сбора информации для решения поставленных задач; Уметь: осуществить поиск информации по полученному заданию; сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач; Владеть: методами обзора научной литературы.	Устный опрос, написание рефератов, тестирование

7.2. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Перечень вопросов по дисциплине для проведения итогового контроля

1. Понятие управления. Обобщенная схема системы управления. Информационные потоки в обобщенной системе управления
2. Фазы управления предприятием (организацией), принятия решений при управлении предприятием.
3. Декомпозиция процесса управления предприятием (выделение типовых объектов управления)
4. Понятие, особенности и классификация экономической информации.
5. Понятие экономической информационной системы. Классификация ЭИС.
6. Единицы представления экономической информации
7. Понятие и структура показателя как основной единицы экономической информации
8. Назначение, место в процессе управления и особенности систем обработки данных
9. Назначение, место в процессе управления и особенности информационно-поисковых систем
10. Назначение, место в процессе управления и особенности автоматизированных систем управления, системы поддержки принятия и исполнения решений.
11. Понятие информационной модели предметной области. Уровни информационного моделирования
12. Понятие и составные элементы гипертекста
13. Понятие тезауруса. Тезаурусная статья как элемент гипертекста
14. Информационное моделирование бизнес-процессов: назначение, основные понятия, модель «как есть», модель «как должно быть», методологии моделирования
15. Понятие и особенности корпоративных информационных систем, место в процессе управления и типовые задачи
16. Основные подходы к построению корпоративных ЭИС – характеристика, достоинства и недостатки
17. Классификация адаптируемых интегрированных систем по степени интеграции и эффективность применения их на предприятиях.
18. Основные этапы работ при создании корпоративных информационных систем на базе адаптируемых программных систем
19. Оценка затрат и экономического эффекта при внедрении корпоративных информационных систем: основные положения, составляющие затрат и эффекта, условия обеспечения эффекта от внедрения.
20. Характеристика и возможности применения в ЭИС интеллектуальных технологий.
21. Учетная информация и процедуры ее обработки;
22. Экономическая информационная система (ЭИС) и его основные элементы;

23. Роль и место информационной системы бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом;
24. Основные виды информационных технологий, используемых для проектирования и разработки ЭИС;
25. Характеристика и состав обеспечивающей части ЭИС;
26. Техническое (аппаратное) обеспечение БухИС;
27. Информационное и технологическое обеспечение БухИС;
28. Математическое и организационное обеспечение БухИС;
29. Правовое, эргономическое и лингвистическое обеспечение;
30. Функциональная часть ЭИС;
31. Технологии компьютеризации бухгалтерского учета;
32. Формализация учетных процессов в современных бухгалтерских информационных системах;
33. Состав проекта по автоматизации бухгалтерского учета;
34. Процесс моделирования бухгалтерского учета, классификация моделей;
35. Бухгалтерские документы общего вида;
36. Классификаторы экономической информации, основные системы их построения;
37. Накопительные (группировочные) регистры и отчетные сводки;
38. Технологический процесс обработки учетной информации в условиях ее автоматизации;
39. Составление технических инструкций;
40. Варианты внедрения проекта автоматизация бухгалтерского учета;
41. Организация и ведение нормативно справочного фонда;
42. Первичные документы и документооборот;
43. Методики расчета эффективности автоматизации бухгалтерского учета;
44. Классификационные признаки бухгалтерских информационных систем;
45. Основные классы бухгалтерских информационных систем используемых при автоматизации учета в РФ;
46. Мини-бухгалтерии и интегрированные системы бухгалтерского учета;
47. Инструментальные системы (бухгалтерские конструкторы) и комплексы функциональных бухгалтерских автоматизированных рабочих мест;
48. Комплексные системы бухгалтерского учета;
49. Автоматизация на основе традиционных форм счетоводства;
50. Бухгалтерский учет на предприятии при использовании автоматизированных форм учета;
51. Этапы автоматизации бухгалтерского учета в России;
52. Понятие – эффективная автоматизация;
53. Оптимизация и выбор масштабов автоматизации бухучета;

- 54. Постановка задачи и выбор программных средств для автоматизации;
- 55. Комплексы функциональных бухгалтерских автоматизированных рабочих мест.
- 56. Бухгалтерская информационная система 1С:Предприятие
- 57. Конфигурирование в 1С:Бухгалтерии
- 58. Бухгалтерская информационная система Аубі.
- 59. Бухгалтерские информационные системы СуперМенеджер, Инфин – Бухгалтерия.
- 60. Бухгалтерские информационные системы ФОЛИО, ИНФО – Бухгалтер.
- 61. Бухгалтерские информационные системы АВACUS, БОСС.
- 62. Бухгалтерская информационная система БЭСТ.
- 63. Бухгалтерская информационная система АККОРД.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.

Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:
«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов
«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено»

или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Подольский В.И. Компьютерные информационные системы в аудите [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Подольский, Н.А. Щербакова, В.Л. Комиссаров. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 163 с. — 5-238-01141-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10498> (дата обращения 21.03.2018).

1. Мельников А.В. Информационные системы в бухгалтерском учете (теория и практика) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Мельников, С.Н. Черняева. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 78 с. — 978-5-00032-107-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50631> (дата обращения 14.01.2018).

2. Подольский В.И. Компьютерные информационные системы в аудите [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 162 с. — 5-238-01141-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71214> (дата обращения 14.01.2018).

3. Исакова А.И. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Исакова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 238 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72164>. (дата обращения 14.01.2018).

б) дополнительная литература

1. Трофимова М.В. Предметно-ориентированные информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Трофимова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 188 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62995.html>

2. Вдовин В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.А. Шурупов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2016. — 386 с. — 978-5-394-02262-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60492.html>

3. Харитонов С.А. Компьютерная бухгалтерия 8.3 с новым планом счетов. М: ООО "1С: Паблишинг", 2014 - 421с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- 1) eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 - . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.
- 2) Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
- 3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru,свободный>.
- 4) IPRbooks [Электронный ресурс]: Электронная библиотечная система. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/366.html> (дата обращения 21.03.2018).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

Дисциплина «Бухгалтерские информационные системы» направлена на приобретение глубоких и систематизированных знаний связанных с общими теоретическими и методическими вопросами организации автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете, освоение современных бухгалтерских информационных систем особенностей технического, информационного и программного обеспечения, отработать практические навыки решения задач, возникающих в процессе эксплуатации или внедрения типовых решений.

Целями освоения дисциплины являются: закрепление теоретических знаний ведения бухгалтерского учета; ознакомление с общими теоретическими и методическими вопросами организации автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете, с программными средствами, предназначенными для решения бухгалтерских задач; изучение способов ведения автоматизированного бухгалтерского учета; изучение функциональных возможностей, основных принципов настройки и эксплуатации автоматизированной системы бухгалтерского учета; освоение законодательной и нормативной базы, регламентирующей учетный процесс, практические навыки использования наиболее

распространенных программных средств в управлении объектами экономики.

Преподавание дисциплины «Бухгалтерские информационные системы» должно формировать у студентов навыки организации автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете, с программными средствами, предназначенными для решения бухгалтерских задач; изучение способов ведения автоматизированного бухгалтерского учета; изучение функциональных возможностей, основных принципов настройки и эксплуатации автоматизированной системы бухгалтерского учета; освоение законодательной и нормативной базы, регламентирующей учетный процесс, практические навыки использования наиболее распространенных программных средств в управлении объектами экономики.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, современных тенденции развития бухгалтерских информационных систем.

К каждому занятию студенты должны изучить соответствующий теоретический материал по учебникам и конспектам лекций. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «PC-Week», «PC-Magazine» «Информационные ресурсы России», «Информационные технологии», «Мир ПК» и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При подготовке к практическим занятиям, а также при написании рефератов могут использоваться поисковые сайты сети «Интернет», информационно-справочная система «Консультант+», а также Интернет-ресурсы, перечисленные в разделе 9 данной программы.

Кроме того, может использоваться учебный курс, размещенный на платформе Moodle ДГУ, <http://moodle.dgu.ru/> (автор-разработчик Рабаданова Р.М.) и другие учебные курсы, размещенные на указанной платформе., а также учебные материалы, размещенные на образовательном блоге Рабадановой Р.М. ««Бухгалтерские информационные системы»

<https://accountinginformationsystems12.blogspot.com>

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться также электронная почта.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Word используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ); Microsoft Excel 2007 для составления аналитических таблиц и расчета показателей; «1С: Предприятие» – для выполнения лабораторных работ, Power Point – для создания презентаций, визуального сопровождения докладов, Microsoft Internet Explorer –в целях поиска информации для самостоятельной работы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Лекционный зал на 50-60 человек, стандартная учебная аудитория для группы на 20-25 чел, мультимедиа проектор, ноутбук, доска, наглядные пособия, специализированная мебель: столы, стулья.

