



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Патентование

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа по направлению
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки
Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Статус дисциплины: Б1.В.ОД.18 учебного плана

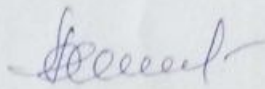
Махачкала, 2017

Рабочая программа дисциплины составлена в 2017 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **05.03.06 Библиотечно-информационная деятельность** от 11 августа 2016 г., №1001 **уровень бакалавриат**

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии,
Аммаев Курбанмагомед .Аммаевич, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры библиотековедения и библиографии
« 30 » августа 2017 г., протокол №1

Зав. кафедрой _Аджаматова Н.К.



(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от 31 августа 2017г.,
протокол №1

Председатель Мирзаева А.Р.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
« ____ » _____ 2017 г.

Начальник УМУ

Гасангаджиева А.Г.



(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина "Патентоведение" входит в вариативную часть образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 "Библиотечно-информационная деятельность", бакалавриат. Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой Библиотекovedения и библиографии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с повышением профессиональной подготовки работников библиотечно-информационных учреждений, служб (центров) интеллектуальной собственности. Патентная и нормативно-техническая документация являются ценными источниками информации о новейших достижениях науки и техники.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: Общепрофессиональных - ОПК - 3; профессиональных - ПК -8, ПК-33.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, лабораторно-практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, докладов, рефератов, контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе 72 в академических часах по видам учебных занятий: 14 часов лекций, 8 часов лабораторных, 14 практических (семинарских) и 36 часов на самостоятельное изучение.

Патентоведение (очная форма обучения)

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Все	из них						
го	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
4	72	14	8	14			36	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания дисциплины: сформировать у студентов знания по видам объектов интеллектуальной деятельности, правилам их регистрации в условиях действующего правового поля.

Задачи изучения дисциплины: изучить интеллектуальную деятельность, виды прав, действующие патентные системы, действующее патентное законодательство России

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина " Патентоведение " относится к профессиональному циклу, вариативной части учебного плана "Основной образовательной программы" бакалавриата.

Курс имеет практическую направленность и состоит из 2-х модулей, раскрывающих общие вопросы организации основ патентования, международной патентной классификации всех областей знаний, поиском информации в патентных фондах.

Содержание программы тесно взаимосвязано со смежными дисциплинами библиографического цикла, отражает аспекты проблем, связанных с разновидностью классификаций документов, поискового аппарата и характера поиска.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
-------------	-------------------------------------	---

ОПК-3	Готовностью использовать нормативные и правовые акты в своей профессиональной деятельности	<p>Знать: особенности патентного законодательства, основы патентования, развитие законодательства в области изобретательства, охраны интеллектуальной собственности;</p> <p>Уметь: ориентироваться в патентном законодательстве в области создания, оформления, охраны литературных и художественных произведений, охране промышленной собственности и прав авторов и т.д.</p> <p>Владеть: знаниями патентного права</p>
ПК-8	Готов к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка	<p>Знать: разновидности интеллектуальной собственности, условия патентоспособности, различать категории потребителей; виды патентных документов; о международном сотрудничестве в области интеллектуальной деятельности; структуру международной патентной классификации;</p> <p>Уметь: иметь представление о МПК; ориентироваться в осуществлении патентного поиска</p> <p>Владеть: сведениями о результатах научно-технической деятельности; особенностями систематизации, хранения и распространения патентных документов; методами сбора, анализа, обобщения и распространения патентной информации с помощью современных информационных технологий; знаниями о формировании патентных фондов, баз данных.</p>
ПК-33	готовностью к взаимодействию с потребителями информации, готовностью выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры	<p>Знать: категории потребителей, их потребности; различные способы и методы представления информации в мировом информационном пространстве</p> <p>Уметь: разбираться в потребности и запросах потребителей; выявлять различные механизмы и способы удовлетворения конкретных запросов и потребностей; использовать информационно-образовательную среду для отображения информационных ресурсов; повышать информационную культуру пользователей с применением ИКТ.</p> <p>Владеть: навыками и способами представления, поиска информации в ИПС патентной документации, в информационном библиотечном гиперпространстве для представления электронных продуктов и услуг</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 5	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Патентование и основы научных исследований									
1	Введение. Цели и задачи курса. Наука и научный метод			2	2			4	Устный опрос.
2	Основы патентования			2	2			4	Устный опрос
3	Патентное законодательство России			2	2			6	Модульная контрольная работа (КР)
4.	Международное сотрудничество в области интеллектуальной собственности			2		2		6	Устный опрос.
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		8	6	2		20	Модульная контрольная работа
Модуль 2. Продукты интеллектуальной деятельности, их классификация.									
1	Научно-техническая информация. Системы классификаций.			2	2	4		4	Устный опрос.
2	Правовая охрана изобретений и полезных моделей			2	2	2		4	Устный опрос
3	Промышленные образцы			2	2			4	Модульная контрольная работа (КР)
4	Товарные знаки и знаки обслуживания				2			4	Устный опрос.
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		6	8	6		16	Модульная контрольная работа
	ВСЕГО:	72		14	14	8		36	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль I. Патентование и основы научных исследований

Тема 1. Наука и научный метод.

Понятия: наука, научная картина мира, классификация наук. Методологические основы научного познания. Понятия: Знание, теория, метод. Группировка (классификация) методов. Всеоб-

щие методы. Общенаучные методы. Частные методы. Экспериментальные исследования. Открытия. Диплом.

Тема 2. Основы патентования.

Развитие законодательства в области изобретательства. Основы законодательства в области изобретательства. Патентный закон РФ.

Интеллектуальная собственность. Всемирная организация интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Промышленная собственность. Изобретения. Полезная модель. Товарные знаки и знаки обслуживания.

Тема 3. Патентное законодательство России.

Особенности российского патентного закона. Ведомство по интеллектуальной собственности. Авторы и патентообладатели. Права авторства. Патент. Право получения патента на изобретение. Патентные поверенные. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Ведомство по интеллектуальной собственности. Роспатент, основные функции.

Тема 4. Международное сотрудничество в области интеллектуальной собственности.

Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС). Основные функции ВОИС. Международные соглашения по интеллектуальной собственности. Положения Парижской конвенции. Парижский Союз. Ассамблея Союза. Бюджет Союза.

Европейская региональная патентная система. Европейские патенты. Фазы рассмотрения европейской заявки. Европейский патент. Возможные решения по патенту.

Евразийская региональная патентная система. Веб-сайт ВОИС.

Модуль 2. Продукты интеллектуальной деятельности, их классификация.

Тема 1. Научно-техническая информация. Системы классификаций.

Определение понятий: патентная документация и «патентная литература». Виды патентной документации. Органы патентной информации в России. Основные понятия об объектах интеллектуальной собственности. Описание изобретений – основной вид патентной документации. Издание патентных документов. Официальные издания государственных патентных ведомств. Классификация изобретений. Национальные системы классификации изобретений. Международная патентная классификация (МПК). Редакции МПК. Алфавитно-предметный указатель (АПУ) к МПК. Патентное описание. Правовая охрана изобретений и полезных моделей.

Объекты изобретений. Условия патентоспособности изобретений. Составление заявки на изобретение. Заявление о выдаче патента и описание изобретения. Формула изобретения. Приоритет изобретения. Ведение дел по получению патента. Федеральный институт промышленной собственности. ФИПС. Правовая охрана полезных моделей. Экспертиза.

Тема 2. Система классификаций промышленных образцов.

Определение понятий: промышленный образец, правовая охрана. Международные и национальные системы классификации товарных знаков. Система классификации промышленных образцов. Условия охраноспособности промышленных образцов. Заявка на промышленный образец. Рассмотрение заявки на промышленный образец. Экспертиза промышленного образца.

Тема 3. Товарные знаки и знаки обслуживания.

Виды и функции товарного знака, его правовая охрана. Правовая база в области товарных знаков. Основания для отказа в регистрации товарного знака. Заявка на регистрацию товарного

знака. Международная классификация товаров и услуг. Экспертиза заявки на товарный знак, этапы. Регистрация товарного знака.

Тема 4. Формирование патентного фонда и справочно-поискового аппарата к нему.

Порядок комплектования патентных фондов. Патентные фонды, их организация и использование. Патентные документы как источник научно-технической информации об изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах, товарных знаках. Организация патентных фондов всех уровней. Региональный патентный фонд: проблемы и задачи формирования. Учет состояния патентных фондов и выдачи патентной документации.

Справочно-поисковый аппарат патентного фонда и методика поиска патентной информации. Виды СПА. Система вспомогательных указателей к патентному фонду. Использование СПА при проведении различного вида патентного поиска. Понятие справочно-поискового аппарата. Патентный поиск. Виды патентного поиска. Формы и методы обслуживания патентной информацией.

5. Образовательные технологии

В процессе изучения курса у студентов развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация, обобщение, ограничение, аналогия, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

Наименование	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
Занятия в аудитории	Усвоение учебного материала, устные доклады, участие в дискуссиях, сдача реферата	
Самостоятельная работа	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному курсу, подготовка к семинарам, контрольным работам, к сдаче зачета	
	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата	

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Патентоведение»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и

вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости используется доска для написания аббревиатур, ФИО авторов учебников и другой информации, которые помогут студентам правильно законспектировать материал. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Во время проведения лекционных занятий возможно применение технических средств (ПК), наглядные разновидности документов.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и самостоятельного выполнения задания.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление;
- желающие студенты дополняют материал.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и изучению дисциплины.

К самостоятельной работе студентов относятся: повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному разделу, подготовка к семинарам и к контрольной работе, работа над рефератом. Во время самостоятельной работы студенты должны усвоить пройденный материал, ознакомиться с дополнительной литературой с целью более глубокого понимания изучаемых вопросов и расширения кругозора.

Подготовка к семинарам и к контрольной работе имеют много общего. В обоих случаях необходимо ознакомиться с дополнительной литературой и тем объемом пройденного лекционного материала, который необходим для подготовки. Отличие заключается в объемах материала. Подготовка к контрольной работе выполняется в объеме всех тем, пройденных до контрольной работы, а к семинару - в объеме одной, двух тем.

Самостоятельная работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии с оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом. Сдача оформленного реферата на проверку возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

К самостоятельной работе относится также подготовка к сдаче устного зачета путем повторения и усвоения учебного материала, чтения литературы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-5	Знать: особенности патентного законодательства, основы патентования, развитие законодательства в области изобретательства, охраны интеллектуальной собственности;	Индивидуальное собеседование, устный опрос, письменный опрос (контрольные вопросы)
	Уметь: ориентироваться в патентном законодательстве в области создания, оформления, охраны литературных и художественных произведений, охране промышленной собственности и прав авторов и т.д.; реферировать и анализировать патентные документы	Индивидуальное собеседование, устный опрос, письменный опрос, реферат
	Владеть: знаниями патентного права	Устный опрос, индивидуальное собеседование, письменный опрос в виде модульных контрольных работ
ПК-1	Знать: разновидности интеллектуальной собственности, условия патентоспособности, различать категории потребителей;	проверка научным руководителем/преподавателем текста доклада/сообщения;
	Уметь: пользоваться МПК и ориентироваться в осуществлении патентном поиске	выступление с на учебном/научном семинаре, студенческой конференции.
	Владеть: методами сбора, анализа и обобщения и распространения патентной информации с помощью современных информационных технологий.	проверка небольших устных сообщений по темам самостоятельного исследования в процессе изучения дисциплин ОП.
ПК-3	Знать: виды патентных документов; о международном сотрудничестве в области интеллектуальной деятельности; структуру международной патентной классификации	тестирование, письменные ответы на вопросы
	Уметь: разбираться в разделах международной патентной классификации, различать первичные и вторичные патентные документы,	проверка и обсуждение плана мероприятия, решение ситуационных задач.
	Владеть: сведениями о результатах научно-технической деятельности; особенностями систематизации, хранения и распространения патентных документов; навыками сбора, работы с источниками; знаниями формирования патентных фондов, баз данных;	практические контрольные задания, модульная контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал

оценивания.

ОК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области РПД "Патентоведение» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Владеть: базовыми методами прочтения, понимания и комментирования материала, общими представлениями об основах патентования	Слабо владеет методами прочтения, понимания и комментирования, общими представлениями о патентном законодательстве, слабо владеет материалом	В основном владеет базовыми методами прочтения, комментирования, хорошо разбирается в патентном законодательстве, понимает о чем говорит	Уверенно владеет базовыми методами прочтения, понимания и комментирования, активно и уместно пользуется предметными терминами.
	Уметь: иметь представление о научно-технической информации, о промышленной собственности, системе патентной классификации, видах	Не достаточно хорошо ориентироваться в патентной информации; может допускать ошибки в выполнении поиска документов, не всегда находит их; допускает ошибки в библиограф. описаниях патентных документов	В достаточной степени способен составить библиографическое описание, находить искомые документы; владеет навыками работы с патентной литературой, работает с различными источниками, каталогами, в том числе и электронными	Уверенно и квалифицированно составляет библиографическое описание; быстро определяет ключевые понятия, активно пользуется библиографическими источниками, каталогами, в том числе и электронными.
	Знать: о патентном законодательстве, о международном сотрудничестве в области интеллектуальной деятельности, объекты промышленной собственности, существенные признаки, правовую охрану, процедуру получения патента	Плохо различает области интеллектуальной деятельности; неуверенно знает содержание дисциплины; слабо понимает основы патентования, о международных, европейских и евразийских патентных системах	В основном различает этапы развития патентного законодательства; хорошо знает материал, входящих в программу дисциплины; в основном понимает о международных, европейских и евразийских патентных системах,	Правильно видит связи между изучаемой дисциплиной и другими научными, техническими дисциплинами; отлично знает материал

7.3. Типовые контрольные задания

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)

Вопросы для самопроверки студентов к разделу №1:

1. Категории и виды отечественной и международной нормативной документации по стандартизации, их краткая характеристика.
2. Источники информации и характеристика СПА к фонду НТД.
3. Характеристика системы классификации технико-экономической информации и основных общероссийских классификаторов.
4. Практическое применение СПА к фонду НТД (каталоги, картотеки, указатели) при поиске
5. Система информации по нормативно-технической документации и промышленным каталогам в России
6. Стандартизация. Основные ее понятия и методы. Стандартизация библиографического описания.
7. Категории, виды и разработка стандартов.
8. Роль и влияние стандартов на развитие науки, техники и производство.

Вопросы для самопроверки студентов к разделу №2:

1. Как получить патент на изобретение?
2. Какие результаты интеллектуальной творческой деятельности человека охраняются в качестве изобретений?
3. Какие результаты не считаются изобретениями в смысле положений Патентного закона РФ, если они заявлены как таковые?
4. Какие изобретения не признаются патентноспособными в смысле положений Патентного закона РФ?
5. Какой первый шаг нужно сделать, чтобы получить патент на изобретение?
6. Куда подается заявка на выдачу патента на изобретение?
7. Какие стадии включает экспертиза заявки на выдачу патента на изобретение?
8. Какие признаки технического решения изобретения?
9. Какое изобретение признается промышленно применимым?
10. Какое изобретение признается новым?
11. Какое изобретение признается соответствующим условию патентноспособности «изобретательский уровень»?
12. Что происходит, если установлено, что изобретение непатентноспособно?
13. Что происходит, если установлена патентноспособность изобретения?
14. На какой срок выдается патент на изобретение?
15. Что происходит, если заявка составлена с нарушением требований, предъявляемых к ее оформлению?
16. Может ли лицо, не создавшее изобретение, а лишь узнавшее об этом изобретении у другого лица, подать заявку на выдачу патента на изобретение?
17. Можно ли подать заявку на патент через представителя?
18. Как получить патент на изобретение за рубежом?
19. Что делать, если нарушают ваш патент?
20. Определить классификационный индекс изобретения по МПК относящийся к устройствам для связывания букетов или венков.

21. Определить классификационный индекс изобретения по МПК относящийся к устройствам для связывания букетов или венков.
22. Защита прав на программу для ЭВМ и базу данных. Нарушение авторского права. Признаки патентоспособности полезной модели. Предложения не признаваемые патентоспособными полезными моделями. Требования единства полезной модели.

Примерная тема семинарского занятия.

1. Система патентной классификации. Виды поиска патентной информации

Органы патентной информации в России. Основные понятия об объектах интеллектуальной собственности. Виды поиска патентной информации, методика и особенности: тематический, фирменный, патентов-аналогов.

2. Патентные фонды, их организация и использование

Патентные документы как источник научно-технической информации об изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах, товарных знаках. Организация патентных фондов всех уровней. Формы и методы обслуживания патентной информацией.

3. Справочно-поисковый аппарат патентного фонда и методика поиска патентной информации

Виды СПА. Система вспомогательных указателей к патентному фонду. Использование СПА при проведении различного вида патентного поиска.

Тематика практических занятий:

1. Структура и содержание описаний изобретений.
2. Анализ информационно-библиографических изданий по патентной документации.
3. Анализ библиографических пособий НПО «Поиск»: «Изобретения», «Внедренные изобретения», реф.изд.«Изобретения стран мира».
4. Экскурсия на выставку интеллектуальной собственности ДГУ

2.4. Лабораторные работы (интерактив)

Тема. Электронные источники патентной информации

Основные базы данных патентной информации, их производители.

Перечень рекомендуемых изданий:

- Журнал "Законодательство. Документы и комментарии",
- Журнал " ИС. Промышленная собственность",
- Журнал "ИС. Авторское и смежные права,"
- Журнал " Патентная информация сегодня",
- Журнал " Патенты и лицензии",
- Журнал " Информационные ресурсы России ",
- Журнал "Закон: Журнал для деловых людей."

Примерные тестовые задания:

№Вопрос

Слово интеллект означает

- ум, рассудок, мыслительные способности человека
- мысленные желания человека
- инструмент для производства умственных продуктов
- иномыслие

№Вопрос

Европейское патентное ведомство создано в

- 1977
- 1985
- 2002

-2008

№Вопрос

Интеллектуальная собственность подразделяется на такие институты права, как

- авторское право и промышленная собственность
- институт торговли и культуры
- институт авторского права и смежных прав
- институт исключительного права и товарных знаков

№Вопрос

Объектами авторского права являются

- литературные произведения (книги, брошюры, статьи)
- фонограммы
- фирменные наименования
- товарные знаки и знаки обслуживания

№Вопрос

Охраной интеллектуальной собственности в мире занимается

- ВОИС (WIPO)
- ФИПС
- ЕПВ
- ЕАПВ

№Вопрос

Патентный закон РФ введен в действие в

- 1992
- 1973
- 1959
- 2003

№Вопрос

Охраной интеллектуальной собственности в Европе занимается

- ЕПВ
- ЕАПВ
- СНГ
- ЮНЕСКО

№Вопрос1

Посредником в разрешении споров межправительственной Евразийской патентной организации (системе) является

- генеральный директор ВОИС
- президент Европейского патентного ведомства (ЕПВ)
- вице-президент Европейского патентного ведомства (ЕПВ)
- самостоятельно разрешают споры

№Вопрос

Официальным языком в межправительственной Евразийской патентной организации (системе) является

- русский
- английский
- немецкий
- французский

№Вопрос

Европейское патентное ведомство (ЕПВ) принимает заявки на

- европейский патент
- международный патент
- национальный патент

-не принимает заявки на патент

№Вопрос

Европейское патентное ведомство (ЕПВ) находится на

- самоокупаемости
- международной финансовой поддержке
- взносах стран Союза, входящих в ЕПВ
- дарах, завещанных средств и субсидий

№Вопрос

В вопросе о получении патента ключевым является понятие приоритет.

Приоритет – это

- преимущественное право заявителя на получение патента по отношению к другому заявителю, которое обусловило более ранней датой совершения установленного Патентным законом РФ действия
- преимущественное право автора на получение патента по отношению к другому соавтору
- преимущественное право фирме на получение патента по отношению к автору
- преимущественное право иностранному гражданину на получение патента

№Вопрос

Во главе Европейского патентного ведомства (ЕПВ) находится

- президент
- директор
- начальник
- секретариат

№Вопрос

Заявление о выдаче патента ЕПВ (Европейское патентное ведомство) может производиться на следующих языках

- английском, французском, немецком, либо на языке страны-участницы Европейской патентной конвенции
- французском, немецком, русском
- немецком, английском, французском,
- русском, английском, французском

№Вопрос

Расположите рассмотрение европейской патентной заявки последовательности выполнения этапов (фаз)

- формальная экспертиза и патентный поиск
- экспертиза по существу (по желанию заявителя)
- делопроизводства по заявке

№Вопрос

По закону единственным документом, удостоверяющим исключительные права на изобретение, полезную модель или промышленный образец является

- патент
- авторское свидетельство
- удостоверение
- Лицензия

№Вопрос

Изобретениями не считаются следующие объекты

- открытия
- решения, касающиеся внешнего вида изделия
- игры, алгоритмы и программы для ЭВМ
- устройство

№Вопрос

Патент это документ удостоверяющий

- наличие права авторства, приоритет и исключительные права использования
- права авторства
- приоритет создания и использования
- факт создания интеллектуальной собственности

№Вопрос

Патент считается действующим

- с даты подачи заявки в патентный орган
- с даты технического решения интеллектуальной собственности
- со дня выдачи патента
- со дня оплаты госпошлины

№Вопрос1

Право получения патент принадлежит

- автору
- соавторам
- правопреемнику
- Любому физическому или юридическому лицу

№Вопрос

Текст описания изобретения состоит из следующих разделов

- область и уровень техники, к которому относится изобретение
- сущность изобретения
- перечень фигур, чертежей и изображений
- правовой охраны

№Вопрос1

Право авторства является неотчуждаемым личным правом и охраняется

- бессрочно
- 50 лет
- 15лет
- 10

№Вопрос

В состав интеллектуального капитала входят

- интеллектуальная собственность
- человеческий капитал, структурный и рыночный капитал
- рыночный капитал
- нематериальные активы

№Вопрос1

Открытием признается

- установление неизвестных ранее объективно существующих закономерностей, свойств и явлений материального мира вносящих коренное изменения в уровень познаний
- любая научная гипотеза или научная догадка об объективно существующих закономерностях, свойствах и явлениях материального мира
- результат познавательной деятельности автора
- абсолютно новое научное достижение отдельной страны

№Вопрос1

Открытие, как результат познавательной деятельности с момента обнародования становится

- всеобщим достоянием и может свободно использоваться как при проведении дальнейших научных исследований
- всеобщим достоянием, но не может быть использовано без разрешения автора открытия
- достоянием только в той стране, в которой сделано открытие
- запрещенным для дальнейшего использования

№Вопрос

Заявителю об официальной регистрации в Роспатенте и публикации сведений о зарегистрированной топологии интегральных микросхем в официальном бюллетене выдается

- свидетельство
- удостоверение
- патент
- вознаграждение

№Вопрос1

Авторские права в России охраняется и регулируется законом РФ

- «Об авторских правах и смежных правах»
- «Патентным законом»
- «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров»
- «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных»

№Вопрос

Ведомство промышленной собственности это -

- правительственный или межправительственный орган, который получает заявки на предоставление прав промышленной собственности и который выдает эти права и управляет ими согласно соответствующим законам.
- только правительственный орган, который получает заявки на предоставление прав промышленной собственности и который выдает эти права и управляет ими согласно соответствующим законам.
- только межправительственный орган, который получает заявки на предоставление прав промышленной собственности и который выдает эти права и управляет ими согласно соответствующим законам.
- региональный или местный орган, который получает заявки на предоставление прав промышленной собственности и который выдает эти права и управляет ими согласно соответствующим законам.

№Вопрос

В России ведомство промышленной собственности это –

- федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам.
- всемирная организация интеллектуальной собственности
- региональная служба по патентам
- европейская региональная патентная система

№Вопрос

Программы для ЭВМ являются

- объектом авторского права и охраняются как произведения литературы
- объектом права промышленной собственности
- объектом коммерческой тайны
- объектом смежных прав

№Вопрос

Патент удостоверяет

- наличие права авторства
- приоритет
- исключительное право использования
- исключительное право государства на изобретение

№Вопрос

Штаб квартира Всемирной организации интеллектуальной собственности располагается в

- Женева
- Москве

-Мадриде

-Париже

№Вопрос

Срок полезного использования интеллектуальной собственности это, в течение которого

-действуют охранные документы на объект интеллектуальной собственности

-право на использование интеллектуальной собственности может быть передано по договору

-интеллектуальная собственность может быть использовано в собственном производстве

-получают прибыль от использования интеллектуальной собственности

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,

- участие на практических занятиях - 40 баллов,

- выполнение лабораторных заданий - 30 баллов,

- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устно- письменный опрос (или контрольная работа) - 100 баллов,

- тестирование - нет.

Зачет в конце семестра

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) основная литература:

1. Правовая защита интеллектуальной собственности: учеб. пособие для магистров, [аспирантов] / А. К. Жарова ; под общ. ред. С. В. Мальцевой; Высшая школа экономики, Нац. исслед. ун-т. - М.: Юрайт, 2012. - 373 с.

2. Авторское право: учеб. пособие [для студентов юрид. вузов] / И. В.Свечникова. - 3-е изд. - М.: Дашков и К*, 2012. - 224 с.

3. Патентное право: учебное пособие для вузов / О. А. Городов. - М.:Велби: Проспект, 2005. - 544 с.

4. Семиненко А.С. Патентоведение [ЭР]: конспект лекций // Электрон. текстовые дан. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2013. (CD-RW).

5. Закон РФ "Патентный закон Российской Федерации" от 23 сентября 1992 г. №3517-1 с изменениями и дополнениями, внесенными ФЗ " О внесении изменений и дополнений в патентный закон РФ" от 07.02ю2003г. 322-ФЗ

б) дополнительная литература:

1. Амелькина В.И. Патентно-информационные ресурсы России и региональная политика Роспатента: Тез. докл. науч.-практ. конф. 17–18 сент. 2002 г. – Н. Новгород, 2002. – С. 24–27.

2. Баздырева Т.В., Винникова О.А. Интеллектуальная собственность: Библиографический указатель.-Новосибирск: НГТУ, 2003.

3. Колесников А.П. Патентная документация ведущих зарубежных стран и международных организаций. – М., 1998. – 240 с.

4. Кулик С.Д. Объекты интеллектуальной собственности России: Обзор програм. обеспечения. – М., 2001. – 159 с.
5. Сергеев А.П. Право интеллектуальной собственности в РФ. – М., 2000. –751 с.
6. Сергеев А.П. Право интеллектуальной собственности в Российской федерации: Учебник.- М.: ТК Велби, 2004.
7. Стародубцева О.А. Инновационный менеджмент: Учеб. пособие.- Новосибирск: НГТУ, 2000.
8. Стандарты: ГОСТ Р ИСО 9000 – 2001. Системы менеджмента качества - ГОСТ Р 15.011-96 СРППП. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения. -М: Издательство стандартов, 2001, 28с.
9. Патентные исследования: Часть 1. Работа с патентной информацией (методическое пособие) / Под ред. Г.А. Шаншурова.- Новосибирск: НГТУ, 2003.
10. Шаншуров Г.А. Патентные исследования: Часть 2. Правила проведения патентных исследований (методическое пособие).- Новосибирск: НГТУ, 2003.
11. Патентоведение: учебник для вузов/ Артемов Е.И., Богуславский М.М., Вчерашний Р.П. и др.; под ред. В.А. Рясенцева.-3-е изд.-М.:Машиностроение,1984.-С.282-292
12. Патентный закон РФ// Вопросы изобретательства.-1992.-№1-2.-С.51-63
13. Астапович Е.Г. Типизация и унификация технологии составления библиографических пособий.// Сов.библиография.-1996,№3.-С.15-
14. Белов В.В. ЕПВ. Организационные аспекты деятельности // Вопросы изобретательства.-1992.-№1-2.-С.46-50
15. Белов В.В. Проблемы охраны интеллектуальной собственности.//НТИ,1997, №1.-С15
16. Гаврилов Э.П. Охрана промышленной собственности в Европейском обществе.// Вопросы изобретательства. – 1992.-№3-4.-С.19-22.
17. Жданов А.А. Изобретательство – стандартизация – патентование. -М.: Изд-во стандартов, 1980.-222с.
18. Забелин В.Н., Шестимиров А.А. Государственная научно-техническая экспертиза изобретений: Учеб.пособие.-М.: ВНИИПИ, 1988.-83с.
19. Зубарев В.Ф., Ильин В.Н., Рослов В.Н. Деятельность ВОИС и некоторые актуальные проблемы международного сотрудничества // Вопросы изобретательства.- 1985.-№12.-С.20-24
20. Косянцева Р.А. Состояние и проблемы патентно-информационного обслуживания в государственной НТБ Украины//НТБ,1999,№5.-С.44-48
21. Колесников А.П. Патенты Китая: динамика патентования, вопросы идентификации и поиска.// Вопросы изобретательства.- 1992.-№ 1-2.-С.39-42.
22. Колесников А.П., Цветкова Л.А. Европейский патент: вопросы идентификации и поиска// Вопросы изобретательства.-1989.-№4.-С.29-33.
23. Кравец Л.Г., Перель И.С. Современные источники информации об изобретениях// Вопросы изобретательства.-1986.-№3.-С32-35
24. Королева Л.И., Шкроба Н.В. Десять лет с «Патентами России».-Науч. и техн.б-ки.-2005.-№9.-С.57-63
25. Маркусова В.А. типичные ошибки в заявках на получение гранта. НТИ,1998,№5.-С.40-
26. Митрофанова А.А. «Зеленая книга ЕС»: пути решения проблемы европейской стандартизации// Стандарты и качество.-1991.-№11.-С.45-48.
27. Молчанова А.А. Служба маркетинга патентной информации ВНИИПИ//Вопросы изобретательства.-1990.-№7.-С.52-57
28. Прохоров В.Н. Информатизация в сфере стандартизации.// НТБ,1997,№5
29. Современные средства доступа к патентной информации//Информационные ресурсы России.1997,№1С.
30. Управление интеллектуальной собственности ДГУ// Дагестанский университет.25.02.2002г
31. Фенолонов Е. Каким должен быть образцовый документ//. Разработка национального стандарта. Библиотека,2000,№1. С.64-66

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. www.intellect.uz/patent
2. <http://academy.Wipo.int/>
3. www.AWS-Law.ru/library
4. www.intelpro.ru
5. www.lib.vhn.ru/php/catalog.php
6. Библиотека стандартов ГОСТ URL: <http://www.gost.ru>
7. Патенты России URL: <http://ru-patent.info>
8. Роспатент России URL:
9. http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Знания данного предмета, новейших достижений науки, техники позволят разбираться в вопросах всемирной организации интеллектуальной собственности, в вопросах федеральной организации интеллектуальной собственности, следовательно, сумеет более эффективно обслуживать пользователей, удовлетворять их потребности.

Курс изучается в течение одного семестра. Студенты должны освоить основные понятия курса «Патентование», ориентироваться в проблемах современной науки.

Для овладения определенными знаниями по указанному курсу студент должен усваивать лекционный материал и сведения научных статей, учебных пособий, учебников, рекомендованных в списке литературы, в которых излагаются теоретические основы предлагаемого курса.

Для овладения умениями и навыками студенты должны в полном объеме осваивать материал, предоставляемый для самостоятельной работы, выполнить все лабораторно-практические, семинарские задания.

В результате изучения курса студент должен знать:

- основные понятия курса;
- продукты интеллектуальной деятельности;
- разновидности патентных документов;
- систему классификации патентных документов и т.д.

Студент должен уметь:

1. различать патентные документы;
2. описывать патентные документы;
3. анализировать разные виды патентных документов;
4. иметь представление о правовой базе по охране интеллектуальной собственности;
5. представление о порядке проведения подачи заявки, проведению экспертизы, регистрации и т.д.

Основным видом промежуточного контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа (или тест).

Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является зачет во 2-м семестре 2 курса.

Контрольная работа выполняется по вариантно по выбранному обучающимся билету. Ответы на вопросы билета следует записывать последовательно в порядке возрастания нумерации. Особых требований к оформлению ответов не предъявляется. Ответ пишется на отдельных листах бумаги формата А4, А5 и кроме содержательной части должен иметь реквизит исполнителя (группа, Ф.И.О.). Время выполнения КР не более сорока 40 минут.

Примерные вопросы для контрольной работы даны в 7.3.

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

Реферат выполняется по выбранной студентом теме из «Перечня тем для рефератов» (пункт 7.3).

К реферату предъявляются следующие требования:

- содержание реферата должно соответствовать теме;
- объём реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объёма оценка за реферат может быть снижена на 1 балл), причем в указанный объём не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

- Титульный лист для рефератов выполняется стандартным способом, т.е. должен содержать наименование учебного заведения, факультета, темы реферата, Ф.И.О. исполнителя, Ф.И.О. преподавателя, год.

- реферат должен иметь печатное или рукописное оформление;
- реферат в печатном оформлении должен иметь шрифт Times New Roman 12;
- реферат должен быть сдан для проверки не позднее 11-ой недели от начала семестра. Перечень тем для рефератов дан в Приложении Б.

Оценка выполнения СРС

Система оценивания самостоятельной работы студентов основывается на следующих критериях:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- логичность и последовательность изложения;
- полнота и глубина рассматриваемого вопроса, проблемы;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами;
- способность самостоятельно анализировать и обобщать информационный материал;
- умение формулировать цели и задачи работы;
- структурная упорядоченность оформления материала;
- соблюдение меры при оформлении материалов (объём, шрифты, интервалы, таблицы, рисунки, ссылки) на компьютере.

Индивидуальная учебная деятельность обучающихся оценивается по общепринятой в РФ пятибалльной системе:

- "5" - отлично;
- "4" - хорошо;
- "3" - удовлетворительно;
- "2" - неудовлетворительно;
- зачет и незачет.

Минимальным проходным баллом в системе высшего образования является оценка удовлетворительно и зачет.

Основными видами занятий являются лекции, семинары и лабораторно-практические занятия.

Основным видом контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа.

Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является зачет.

Контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках модульно-рейтинговой системы в ДМ, включающих текущий, промежуточный и итоговый контроль.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Данная рабочая программа размещена в локальной компьютерной сети факультета культуры, и в локальной корпоративной сети ДГУ.

Для изучения и освоения теоретического и практического материала данного курса имеется необходимая учебная, учебно-методическая литература, достаточно программное обеспечение компьютерного класса и возможность доступа к Интернет-ресурсам.

По всем вопросам, относящимся к содержанию изучения курса студент может получить консультацию у преподавателя или по Email: cur2281965max@yandex.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение дисциплины - компьютерный класс, Интернет-центр ДГУ, Научная и учебная библиотека, кабинет кафедры библиотековедения и библиографии. При проведении лабораторных работ используются рабочие станции со специализированным программным обеспечением, лекций –мультимедийное оборудование.

а) программное обеспечение: Microsoft Office, Консультант Плюс.

б) техническое и лабораторное обеспечение: рабочие станции на базе архитектуры x86 и x64, проекционное оборудование.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации и ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (степень) "Бакалавр".

Автор (ы) Аммаев Курбанмагомед Аммаевич
Программа одобрена на заседании УМК ДГУ