

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Социальный факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

Кафедра социальных и информационных технологий

Образовательная программа: 39.04.02 «Социальная работа»

Профиль подготовки:

Социально-проектный менеджмент

Уровень высшего образования:

магистратура

Форма обучения:

очная

Статус дисциплины: *вариативная*

Рабочая программа дисциплины «Организация управления и администрирования в социальной работе» разработана в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2015 г. №369.

Разработчик:

Абдулаева З.З., к.э.н., доцент кафедры социальных и информационных технологий.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

-на заседании кафедры социальных и информационных технологий от

«1» сентября 2016г., протокол № 1

Зав. кафедрой Айгубов к.ф-м.н., доцент Айгубов С.З.

(подпись)

-на заседании Учебно-методической комиссии социального факультета от

«16» сентября 2016г., протокол № 1

Председатель УМС Абдусаламова доц. Абдусаламова Р.А.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управ-

лением «16» 09 2016 г. Абдулаева

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «*Организация управления и администрирования в социальной работе*» входит в вариативную часть обязательных дисциплин образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Дисциплина реализуется на социальном факультете ДГУ кафедрой социальных и информационных технологий.

Проблемы данного курса рассматриваются в контексте ранее изученных дисциплин или предваряют дисциплины общепрофессионального и специального цикла. Содержание курса в рамках междисциплинарных и межпредметных связей скоординировано с предметами, входящими в учебный план и являющимися базовыми компонентами ФГОС: «Управление в социальной работе», «Управление социальными службами и организациями», «Управление персоналом социальных служб», «Технологии менеджмента управленческих решений в социальной работе» и др.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОК-1, ОК-5, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение таких видов текущего контроля успеваемости как *фронтальный опрос, обсуждение реферата, доклад с последующим его обсуждением, групповое тестирование по кейс-заданиям, диспут, контрольная работа и пр.*; рубежного контроля в форме *письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования*; промежуточного контроля в форме *экзамена.*

Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий - 72.

Очная форма обучения-(2 семестр 1 курса)

Се- местр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза- мен	Форма про- межуточной аттестации (зачет, диф- ференциро- ванный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КСП		
	Всего	из них						
Лек- ции		Лабора- торные занятия	Прак- тиче- ские занятия	КСП	Кон- троль	экза- мен		
10	72	4		14	6		36	12

1. Цели освоения дисциплины:

Цель курса «Организация управления и администрирования в социальной работе» -

1. Сформировать у магистрантов представление по организации, управлению и администрированию в социальной работе;
2. Привить навыки индивидуальной и групповой работы при освоении учебного материала;
3. Выработать умение оформлять так называемую работу - познание (тренинг-проект, анализ и решение конкретной ситуации, задачи, проблемы) в деловом и лаконичном стиле в соответствии с российскими стандартами.

Курс включает как отечественные, так и зарубежные теоретические и практические достижения в области организации, управления и администрирования применительно к системе социальной работы.

Задачи курса:

1) Целевое формирование определенных управленческих знаний и навыков, уровень и содержание которых гарантируется программой при условии соблюдения обучаемыми следующих условий – посещение занятий и выполнение на них запланированных тренингов, деловых игр, конкретных ситуаций; освоение лекционного материала; проработка минимально необходимого объема дополнительной управленческой литературы в процессе самостоятельной работы.

2) Приобретение управленческих знаний и навыков через действия, т.е. решение конкретных проблем, ситуаций и задач.

3) Применение полученных знаний и навыков при разработке проектов алгоритмов, структур, проведения диагностики управленческих систем и подсистем.

4) Текущий и рубежный контроль уровня знаний и навыков в «естественном варианте», т.е. при оценке качества выполняемой работы в рамках деятельностно-активной технологии обучения (ДАТ).

5) Возможность применения ДАТ в инновационном режиме.

6) Реализация ДАТ на основе «педагогического маркетинга», то есть, когда обучаемые сами определяют свои потребности в управленческих знаниях, навыках и умениях.

7) Улавливание момента «информационного голода», когда в процессе реализации ДАТ под возникшую потребность дается материал в форме «Экспресс-лекции» или аудиторного консалтинга.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Организация управления и администрирования в социальной работе» является вариативной дисциплиной ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 *Социальная работа*.

В результате освоения данной дисциплины магистрант должен:

иметь представление о современных научных концепциях управления социальной работой, принципах, закономерностях и методах социального управления, типологии организационных структур, основных элементах организационной культуры

ры, об эффективной организации кадрового обеспечения социальных служб и стимулирования мотивации труда в социальной сфере.

приобрести навыки администрирования и кадровой работы, принятия управленческих решений и разрешения управленческих конфликтов, разработки маркетинговой стратегии социальных служб и организаций.

владеть технологиями управленческого анализа, управленческого консультирования, управления различными видами конфликтов, методами программно-целевого управления, инструментарием по оценке результативности, эффективности и качества деятельности кадров учреждений социальной защиты населения.

знать специфику управления в сфере социальных услуг, основные стили руководства и оптимальные формы их сочетания в управленческой деятельности, алгоритм разработки простых и сложных управленческих решений, специфику управленческих проблем и альтернативные формы их разрешения, современные научные концепции, подходы и методики формирования высокой трудовой мотивации работников.

Дисциплины, предшествующие изучению дисциплины «Теория и практика управления в социальной работе»: «Управление в социальной работе», «Управление социальными службами и организациями», «Управление персоналом социальных служб», «Технологии менеджмента управленческих решений в социальной работе» и др.

Последующие дисциплины учебного плана: учебная и производственная практики, итоговая государственная аттестация, выполнение выпускной магистерской работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
------------------------	--	--

ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	<ul style="list-style-type: none"> • знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения • уметь: анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению • владеть: культурой мышления.
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • знать: - методы и модели эффективного делового общения • уметь: - формировать и поддерживать устойчивые коммуникационные системы в контексте организационного управления • владеть: - навыками эффективного делового общения, базовыми навыками ведения деловых переговоров с контрагентами.
ОПК-2	Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> • знать: -основные методы, для получения необходимой информации; • уметь: -использовать теоретические знания в практической деятельности; • владеть: -способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности
ОПК-3	Владение знаниями о социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур, характере их взаимодействия в современном мире, факторах общественного и личностного развития и благополучия.	<ul style="list-style-type: none"> • знать: -основные этапы развития социальной сферы, как в России, так и за рубежом; • уметь: -использовать теоретические знания в практической деятельности в целях общественного и личностного развития и благополучия; • владеть: <ul style="list-style-type: none"> • - знаниями о социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур и характере их взаимодействия в современном мире.

ПК-1	Способность проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социальной работы на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> • знать: - основные предпосылки, технологии социальной работы в современном обществе и месте в практике социальной работы социологических знаний и методов социологического исследования; • уметь: - использовать теоретические знания в практической деятельности; • владеть: - способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике; выявления связей задач, решаемых социальной политикой в современном обществе, и способов их реализации посредством социальной работы.
ПК-2	Способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	<ul style="list-style-type: none"> • знать: технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов и результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы. • уметь: использовать научный категориальный аппарат в процессе исследования социальной сферы; • владеть: способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы
ПК-3	Способностью проводить анализ научно-исследовательских работ в социальной сфере и использовать их результаты в практической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • знать: особенности анализа социальных процессов; • уметь: анализировать и обобщать социальные явления; • владеть: способностями прогнозирования развития социальных явлений

ПК-11	Владению знаниями об основных тенденциях развития социально-технологической деятельности и готовностью к их применению в сфере своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • знать: основные тенденции развития социально-технологической тенденции, в том числе в области социальной психологии • уметь: применять социальные и социально-психологические технологии в сфере профессиональной деятельности социального работника • владеть: навыками применения социальных и социально-психологических технологий для решения практических задач в социальной работе
-------	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль самост. работ	Итоговый контроль		
Модуль 1. Научно-теоретические и организационно-функциональные основы организации, управления и администрирования в социальной работе									
1	Понятие организации и ее социальные особенности.	10	1-4	2	2			1	Формы текущего контроля: устные опросы, деловые игры, тестирование, решение задач, рефераты, заполнение структурно-логических схем, работа со слайдами, работа в мастер-классах экспертов и специалистов социальных служб Форма промежуточной аттестации: контрольная работа
2	Специфика управления в сфере социальных услуг.	10	5-8	2	2	2		1	
3	Организационные структуры управления	10	9-10		2			2	
4	Методы управления в социальной работе	10	11-12		2	2		2	
5	Кадровое обеспечение социальной работы	10	13-14		2			2	

6	Мотивация труда в социальной сфере	10	15-16		2			2	
7	Роль администрирования в общественном развитии и его социальное значение	10	17-18		2	2		2	
	Итого по модулю 2			4	14	6		12	36
	Модуль 2. Подготовка к экзамену								
	Подготовка к экзамену	10						36	36
	ИТОГО:			4	14	6		36	12
									72

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Научно-теоретические и организационно-функциональные основы организации управления и администрирования в социальной работе.

Целью изучения модуля «Научно-теоретические и организационно-функциональные основы организации, управления и администрирования в социальной работе» является овладение студентами знаниями в области специфики управления в сфере социальных услуг и ведущих научных концепций управления социальной работой. В результате усвоения модуля студент должен иметь представление о современных научных концепциях управления социальной работой, принципах и закономерностях социального управления, типологии организационных структур, основных элементах организационной культуры.

Тема 1. Понятие организации и ее социальные особенности.

Понятие организации. Организация как искусственное объединение институционального характера. Организация как определенная деятельность. Организация как характеристика степени упорядоченности объекта. Отличительные особенности социальной организации. Федеральные субъекты государственного управления в социальной сфере (Министерство здравоохранения и социального развития РФ, федеральные службы, федеральные агентства). Региональные субъекты государственного управления в социальной сфере (Министерство труда и социального развития Республики Дагестан, Управления социальной защиты населения городов и районов). Система управления. Управленческие отношения. Организационные отношения.

Тема 2. Специфика управления в сфере социальных услуг

Понятие «управление в сфере социальных услуг». Объект, предмет и функции управления. Общие характеристики, виды и стадии социального управления. Особенности управления в социальной сфере.

Тема 3. Организационные структуры управления

Понятие «организационная структура». Основные признаки организационной структуры (состав, соподчиненность и взаимосвязи звеньев, подразделений). Виды организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная. Особенности данных организационных структур. Горизонтальные и вертикальные структуры. Методы диагностики и оценки организационных структур. Направления развития организационных структур – изменения в составе, в соподчиненности и во взаимосвязях. Стратегия развития организационных структур управления социальной работой.

Тема 4. Методы управления в социальной работе

Значения понятия «методы управления» – как способы, приемы познания (исследования, анализа, диагностики) и как способы, приемы практических действий, решений.

Состав методов управления – административные (организационные), правовые, экономические, социально-психологические, морально-этические.

Организационные методы управления как «циклические методы» – от создания до ликвидации систем социальной работы.

Организационные методы управления и их состав. Методы организационного проектирования (создания) социальных учреждений, предприятий. Методы организационного регламентирования – уставы, положения, должностные инструкции, распорядки дня, режимы труда и отдыха, расписания. Методы организационной ориентации. Система норм и нормативов. Организационно-распорядительные или административные методы и их особенности. Процессуальные организационные методы. Оргметоды расформирования, ликвидации систем.

Специфика использования экономических методов в процессе управления социальной работой. Соотношение административных и экономических методов в современных рыночных условиях.

Арсенал социальных, социально-психологических и морально-этических методов управления. Их влияние на эффективность/неэффективность управления.

Современные методы повышения эффективности социального управления.

Тема 5. Кадровое обеспечение социальной работы

Основные научные подходы и концепции к управлению персоналом (классический подход, гуманистический подход, концепция человеческих ресурсов). Субъекты и объекты управления персоналом. Управленческая иерархия кадров социальной сферы. Категории персонала в области социальной работы. Характеристики деятельности, права и функциональные обязанности специалистов по социальной работе. Профессиональные риски персонала социальных учреждений. Квалификационные требования к работающим в сфере социального обслуживания.

Тема 6. Мотивация труда в социальной сфере

Основные понятия – «стимулы», «мотивы», «стимулирование», «мотивация» и их характеристика. Потребности и запросы работников. Единство и противоположность личных и общественных потребностей. Мотивация и направления ее воздействия: усилие, старание, настойчивость, добросовестность и направленность. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей А. Маслоу; двухфакторная модель мотивации Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий В. Врума; теория приобретенных потребностей Мак-Клеланда; теория Альдерфера; мотивационная модель Портера-Лоулера; теория справедливости (равенства) С. Адамс; теория относительного разнообразия индивидуальной и групповой мотивации Е. Комарова. Методы стимулирования труда в социальных учреждениях и практика их использования. Методы наказания работников. Методы изучения и развития мотивации персонала.

Тема 7. Роль администрирования в общественном развитии и его социальное значение

Понятие «администрирование». Его трактовка в положительном (деловом) и отрицательном (волюнтаристском) значениях. Администрирование в социальном управлении. Социальное администрирование как инструмент управления и сохранения общественного порядка и прогресса. Распорядительные функции системы администрирования. Инвентаризация функций. Социальные последствия современной административной реформы.

Темы практических занятий

Модуль 1. Научно-теоретические и организационно-функциональные основы организации, управления и администрирования в социальной работе.

Тема 1. Понятие организации и ее социальные особенности.

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.
2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.
3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.
4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.
5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. В каком смысле понятие «организация» применяется к социальным объектам?
2. Раскройте понятие «система» и дайте его социальную характеристику.

3. Опишите основные компоненты системы управления.
4. Изложите систему организаций социальной защиты населения в Российской Федерации.
5. Охарактеризуйте полномочия федеральных и региональных субъектов государственного управления в социальной сфере.
6. Что является основой управления в системе управления любого вида? (выбрать одно понятие):
 - персонал;
 - информация;
 - оценочные технологии;
 - взаимодействие;
 - лидерство.
7. Укажите в нижеследующем перечне главные составляющие любой системы управления?
 - руководители;
 - люди, которым оказывается социальная помощь;
 - объект управления;
 - прямая связь (система команд);
 - специалисты;
 - субъект управления;
 - органы социальной защиты;
 - обратная связь.

Тема 3. Организационные структуры управления

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.
2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.
3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.
4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.
5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. Расскажите об общих чертах функциональной и линейной организационных структур.
2. Какие признаки характерны для организационных структур управления (выбрать три признака из перечня):
 - персонал;
 - соподчинение;
 - состав подразделений и должностей;
 - общение между работниками;
 - руководители-лидеры;
 - взаимосвязи.

3. Охарактеризуйте организационную структуру управления (на примере конкретного учреждения, комитета социальной защиты или центра социального обслуживания).

4. Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации?

5. Какие характеристики организационной структуры оказывают влияние на роль человека в организации?

6. Как Вы относитесь к утверждению Бернарда Шоу о том, что золотое правило должно быть прочитано иначе: не делай другим того, что, по твоему мнению, они должны делать тебе. Их вкус может отличаться.

7. Сформулируйте основные требования к современным организационным структурам и к организациям в целом.

Тема 4. Методы управления в социальной работе

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.

2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.

3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.

4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.

5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. Дайте краткую характеристику современных методов социального управления.

2. Правильно распределите следующие характеристики, представленных ниже в таблице методов управления: проектирование, принуждение, ответственность руководителя, моральный климат, регламентация, вознаграждение, ориентация, выгода, власть, инициатива, саморегулирование, нормирование.

Организационные	Административные	Экономические	Социально-психологические

3. Приведите примеры адекватного использования различных методов управления в практике деятельности конкретных социальных служб и учреждений.

4. Раскройте актуальность и специфику использования социально - психологических и экономических методов в процессе управления социальной работой.

Тема 5. Кадровое обеспечение социальной работы

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.

2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.
3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.
4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.
5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. Специалист по социальной работе – то профессия или призвание?
2. Дайте профессиональную характеристику деятельности специалиста по социальной работе.
3. Какие права имеет социальный работник?
4. В каких случаях проводится квалификационный экзамен для сотрудника социальной службы?
5. Перечислите квалификационные требования к работающим в сфере социального обслуживания.
6. Рассмотрите социальные статусы и роли специалистов по социальной работе на примере конкретного отдела городского/районного Управления социальной защиты населения или социального центра.
7. Рекомендуются проведение тестовой оценки компетенции менеджера по следующим заданиям:

Тема 6. Мотивация труда в социальной сфере

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.
2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.
3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.
4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.
5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. Какова сущность и условия действия закона возвышения потребностей?
2. Как классифицируются и от каких условий зависят потребности работников?
3. Какие потребности работников развиваются в большей мере в зависимости от форм организации - корпоративной (коллективистской) или индивидуалистской?
4. Что и почему надо поставить на первое место в мотивах к труду управляющих различных рангов - материальное или моральное удовлетворение?
5. Каким образом соотносятся понятия: производительность и интенсивность труда?
6. Подготовьте доклад о том, какие конкретные действия должен предпринять менеджер, чтобы усилить мотивы к труду, используя следующие позитивные и негативные психо-

логические проявления у работников: великие цели, нравственные идеалы, высокую мораль, положительные традиции, стремление к совершенству и т. д.; старание, настойчивость в работе, добросовестность, целеустремленность и т. д.; ненависть, гнев, раздражительность, жадность и стяжательство, страх, корысть и т. д.

7. Какие конкретные виды поощрения к труду Вы знаете и каким способом это осуществляется? Какие виды наказания применяются к нерадивым сотрудникам?

8. Выскажите свое аргументированное отношение к стандартам управляющего-профессионала:

- увязывай вознаграждение с работой, которая приводит к росту производительности;
- признавай публично работников, чьи результаты превосходят средние;
- реализуй принцип «каждому свою долю от роста производительности труда»;
- не допускай разрыва между обещаниями и фактическим вознаграждением;
- не поддерживай специальных привилегий для руководства; не представляй дело так, будто бы программы роста производительности труда направлены на повышение оплаты труда работников.

9. Разработайте оригинальную схему усиления мотивации к труду работников конкретной организации, функционирующей в социальной сфере. Обоснуйте целесообразность применения используемых вами мотивационных механизмов.

Тема 7. Роль администрирования в общественном развитии и его социальное значение

Содержание занятия:

1. Контроль уровня подготовки: письменное тестирование магистрантов по пройденному материалу – 15 мин.
2. Просмотр обучающих слайдов по теме занятия - 30 мин. Во время просмотра преподаватель проверяет и оценивает ответы на тестовые задания.
3. Обсуждение со магистрантами наиболее сложных вопросов по теме занятия – 35 мин.
4. Контроль и коррекция усвоения материала занятия, объявление и обсуждение результатов тестирования – 8-9 мин.
5. Заключение преподавателя 1-2 мин.

Вопросы для контроля и самоподготовки:

1. Дайте характеристику понятия «администрирование». Его трактовка в положительном (деловом) и отрицательном (волонтаристском) значениях.
2. Администрирование в социальном управлении. Социальное администрирование как инструмент управления и сохранения общественного порядка и прогресса.
3. Распорядительные функции системы администрирования. Инвентаризация функций.
4. Социальные последствия современной административной реформы.

5. Образовательные технологии

Для наиболее эффективного освоения курса «Организация, управление и администрирование в социальной работе» в преподавании применяется комплекс приемов и методов, позволяющих сформировать у обучающихся целостное представление о сущности, предпосылках, технологиях социальной работы в современном обществе и месте в практике социальной работы социологических знаний и методов социологического исследования.

В процессе изучения курса у магистров развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, конкретизация, обобщение, аналогия.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

На лекционном и семинарском занятиях посредством мультимедийных средств широко используется демонстрационный материал, который усиливает ощущения и восприятия обучаемого. К их числу относятся слайды, схемы, фотоматериалы и др.

В период изучения проблемных вопросов дисциплины предусмотрены встречи с представителями государственных социальных учреждений и общественных благотворительных организаций и фондов, проведение мастер-классов с участием экспертов и специалистов социальной сферы.

6. Перечень для учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. Изучение рекомендованной литературы
2. Поиск в Интернете дополнительного материала
3. Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)
4. Подготовка к экзамену

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методич. обеспечение
1.	Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)	Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.	См. разделы 6.1, 6.2 и 7 данного документа
2.	Подготовка к экзамену	Промежуточная аттестация в форме экзамена.	См. разделы 6.3, 6.4 и 7 данного документа

1. Текущий контроль: Прием реферата, презентации, доклада и оценка качества их исполнения на мини-конференции.
2. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия. Результаты устного опроса учитываются при выборе экзаменационного вопроса. Примерно с пятой недели семестра - в форме контроля самостоятельной работы по подготовке рефератов, содержание которых будет представлено публично на мини-конференции и сопровождается презентацией и небольшими тезисами в электронной форме.

Выбор темы реферата согласуется с лектором.

Практикуется два типа тем - самостоятельное изучение конкретной проблемы или ознакомление с учебным дистанционным курсом по теме курса. Результаты самостоятельной работы играют роль допуска к экзамену.

Промежуточная аттестация:

Для допуска к экзамену надлежит сделать сообщение на мини-конференции, представить презентацию и собственно текст реферата.

Экзамен проходит в устной форме в виде ответов на билеты и, если понадобится, то на дополнительные контрольные вопросы, которые задает экзаменатор при необходимости уточнить оценку.

Оценка «отлично» ставится за уверенное владение материалом курса и демонстрацию способности самостоятельно анализировать вопросы теории и практики социальной работы.

Оценка «хорошо» ставится при полном выполнении требований к прохождению курса и умении ориентироваться в изученном материале.

Оценка «удовлетворительно» ставится при достаточном выполнении требований к прохождению курса и владении конкретными знаниями по программе курса.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если требования к прохождению курса не выполнены и студент не может показать владение материалом курса.

6.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика рефератов ежегодно подвергается пересмотру и обновлению. Предлагается следующий список рефератов, который может быть расширен и уточнен при обсуждении и конкретизации со студентами:

6.3. Примеры тем рефератов.

1. Организационно-функциональная концепция управления социальной работой.
2. Социально-психологическая концепция управления социальной работой.
3. Эмпирическая концепция управления социальной работой.
4. Системная концепция управления социальной работой.
5. Организационные структуры управления в системе социальной работы
6. Система функций управления социальной работой.
7. Использование программно-целевого управления в социальной сфере.
8. Основные элементы процесса социального управления и их характеристика.
9. Принципы управления социальной работой и их содержание.
10. Особенности менеджмента в социальных учреждениях.
11. Применение современных информационных систем и технологий в управлении социальной сферой.
12. Система методов управления социальной работой и их совершенствование.
13. Формы и методы контроля деятельности социальных учреждений.
14. Организация общефедеральной системы управления социальной работой в современной России.
15. Региональные (территориальные) системы управления социальной работой.
16. Управление социальной защитой населения в муниципальном образовании.
17. Формы и методы администрирования в социальных учреждениях.
18. Система управления персоналом в социальных учреждениях.
19. Направления совершенствования системы стимулирования персонала в социальных учреждениях.
20. Мотивация персонала и её развитие.
21. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
22. Организация труда в социальных учреждениях и ее совершенствование.
23. Анализ условий труда в социальных учреждениях и рекомендации по их улучшению.
24. Формы и методы оценки эффективности управления социальной работой

6.4. Рекомендации к последовательности выполнения реферата.

А) Изучение проблемы по материалам, доступным в Интернете:

1. Согласовать название сообщения.
2. Написать тезисы реферата по теме.
3. Выразить, чем интересна выбранная тема в наши дни.
4. Подготовить презентацию по выбранной теме.
5. Сделать сообщение на мини-конференции.

Б) Ознакомление с заданным дистанционным курсом:

1. Представить основные идеи заданного курса.
2. Описать достоинства и недостатки материала, изложенного в данном курсе.
3. Написать отзыв на данный курс.
4. Сформулировать рекомендации по применению данного курса.
5. Сделать сообщение о содержании курса на мини-конференции.

6.5. Примеры экзаменационных вопросов.

1. Объект, предмет и функции управления.
2. Раскройте понятие «система» и дайте его социальную характеристику.
3. Основные компоненты системы управления.
4. Виды и характеристика организационных структур управления.
5. Дайте сравнительную характеристику функциональной и линейной организационных структур.
6. Содержание организационной культуры, ее субъективные и объективные факторы.
7. Основные принципы управления социальной работой.
8. Уровни управления социальной работой и их содержание.
9. Охарактеризуйте основные группы методов управления.
10. Организационный механизм разработки и практической реализации социальных программ.
11. Раскройте понятие «информационная система» и охарактеризуйте ее разновидности.
12. Полномочия органов местного самоуправления в различных отраслях социальной сферы.
13. Администрирование в социальном управлении.
14. Основные стили руководства.
15. Основные научные подходы и концепции к управлению персоналом (классический подход, гуманистический подход, концепция человеческих ресурсов).
16. Субъекты и объекты управления персоналом. Управленческая иерархия кадров социальной сферы. Категории персонала в области социальной работы.
17. Перечислите квалификационные требования к работающим в сфере социального обслуживания.
18. Теория ожиданий В. Врума.
19. Теория приобретенных потребностей Мак-Клеланда.
20. Теория Альдерфера.
21. Мотивационная модель Портера-Лоулера.
22. Теория справедливости (равенства) С. Адамс.
23. Двухфакторная модель мотивации Ф. Герцберга.
24. Функции оценки, основные понятия и подходы к ней. Понятие качества, результативности и эффективности.
25. Виды оценки, цели и задачи оценки результативности. Виды эффективности.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

- 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетен-	Процедура освоения
--------------------	--	--------------------

	ций)	
ОК-1	<ul style="list-style-type: none"> • знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения • уметь: анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению • владеть: культурой мышления. 	Устный опрос, тестирование, реферат, контрольная работа
ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> • знать: - методы и модели эффективного делового общения • уметь: - формировать и поддерживать устойчивые коммуникационные системы в контексте организационного управления • владеть: - навыками эффективного делового общения, базовыми навыками ведения деловых переговоров с контрагентами. 	Письменный опрос, кейс-задание, семинар.
ОПК-2	<ul style="list-style-type: none"> • знать: -основные методы, для получения необходимой информации; • уметь: -использовать теоретические знания в практической деятельности; • владеть: -способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности- методами управления персоналом социальной организации. 	Тестирование, семинар, контрольная работа, Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата
ОПК-3	<ul style="list-style-type: none"> • знать: -основные этапы развития социальной сферы, как в России, так и за рубежом; • уметь: -использовать теоретические знания в практической деятельности в целях общественного и личностного развития и благополучия; • владеть: - знаниями о социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур и характере их взаимодействия в современном мире. 	дискуссия, устный опрос, реферат кейс-задания.
ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • знать: - основные предпосылки, технологии социальной работы в современном обществе и месте в практике социальной работы социологических знаний и методов социологического исследования; • уметь: - использовать теоретические знания в практической деятельности; 	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата. Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с

	<ul style="list-style-type: none"> • владеть: - способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике; выявления связей задач, решаемых социальной политикой в современном обществе, и способов их реализации посредством социальной работы. 	литературой по данному курсу, подготовка к контрольной работе, к сдаче экзамена.
ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> • знать: технологии составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов и результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы. • уметь: использовать научный категориальный аппарат в процессе исследования социальной сферы; • владеть: • способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы 	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному курсу, подготовка к контрольной работе, к сдаче экзамена.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Выделяются три показателя уровня сформированности компетенции: пороговый, базовый и продвинутой. Магистратура формирует продвинутой уровень с учетом требований специализации. Подразумевается, что бакалавриат уже формирует пороговый и базовый уровни компетенции. Компетенции не являются непосредственными элементами содержания учебной дисциплины, поэтому оценка их формирования выполняется как экспертное представление преподавателя приблизительно по ниже представленным схемам формулировок.

ОК -1

Схема оценки уровня формирования компетенции «способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	знать: основные методы анализа и синтеза информации.	Демонстрирует слабые знания по основным дисциплинам кафедры.	Показывает хорошие знания в указанной для получения «удовлетв.» оценки графе (см.	Хорошо знает методы сбора и анализа данных, принимает нуж-

			слева) областях.	ные решения.
Базовый	уметь: обобщать и воспринимать различную информацию;	Не умеет точно сформулировать задачу.	Показывает хорошие умения в указанной для получения «удовлетв.» оценки графе (см. слева) областях.	Умеет четко ставить задачу, формулировать и находить наиболее оптимальный способ ее решения.
Продвину- тый	владеть: способностью абстрактного мышления	Слабо владеет навыками дискуссии по профессиональной тематике	Владеет технологиями сбора и обработки информации.	Хорошо владеет современными информационными методами сбора и анализа данных, умеет по ним принимать нужные решения.

ОК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать - Методы анализа и оценки современных научных достижений	Демонстрирует слабые знания по основным дисциплинам кафедры:	Показывает хорошие знания и умения в указанной для получения «удовлетв.» оценки графе (см. слева) областях. Однако до-	В дополнение к знаниям и умениям, необходимых для получения оценки «хорошо»,

			пускает некоторые неточности	
Базовый	Уметь - оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении	не умеет точно сформулировать задачу	умеет сформулировать задачу и представлять результаты исследовательской работы	умеет четко поставить задачу, сформулировать и находить наиболее оптимальный способ ее решения.
Продвинутый	Владеть - современными методами исследования и решения научных и практических задач	; не владеет в полной мере методами анализа и оценки современных научных достижений	Владеет методами анализа и оценки современных научных достижений	Владеет в полной мере методами анализа и оценки современных научных достижений

ОПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	знать: методы получения необходимой информации;	Демонстрирует слабые знания по основным дисциплинам кафедры;	Показывает хорошие знания и умения. Однако допускает некоторые неточности.	Умеет четко ставить задачу, сформулировать и находить наиболее оптимальный способ ее решения. Хорошо владеет современными

				информационными методами сбора и анализа данных, умеет по ним принимать нужные решения.
Базовый	уметь: использовать теоретические знания в практической деятельности;	неуверенно отвечает на вопросы по использованию современных ППП для решения поставленной задачи.	отвечает на вопросы по использованию современных ППП для решения поставленной задачи.	Четко отвечает на вопросы по использованию современных информационных технологий для решения поставленной задачи.
Продвинутый	владеть: способностью самостоятельно осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда	не владеет в полной мере методами сбора и обработки информации –	Неплохо владеет в полной мере методами сбора и обработки информации	владеет в полной мере методами сбора и обработки информации

ОПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «владением знаниями о социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур, характере их взаимодействия в современном мире, факторах общественного и личностного развития и благополучия»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать - современные тенденции развития научных и прикладных достижений и их использование в прикладном исследовании; - подходы использования современных методов для решения научных и практических задач.	Демонстрирует слабые знания тенденции развития научных и прикладных достижений и их использование в прикладном исследовании	Показывает хорошие знания, умения И подходы использования современных методов для решения научных и практических задач.	Показывает отличные знания, умения И подходы использования современных методов для решения научных и практических задач.
Базовый	Уметь: - использовать современные теории для решения научно-исследовательских и	Не умеет использовать современные теории для	Умеет использовать современные теории для решения	Отлично умеет использовать современ-

	прикладных задач;	решения научно-исследовательских и прикладных задач нужные решения	научно-исследовательских и прикладных задач нужные решения	ные теории для решения научно-исследовательских и прикладных задач нужные решения
Продвинутый	Владеть – способностью использовать современные методы для исследования и решения научных и практических задач	Не способен использовать современные методы для исследования и решения научных и практических задач	Не способен использовать современные методы для исследования и решения научных и практических задач	Прекрасно владеет современными методами для исследования и решения научных и практических задач

ПК-11 Владение знаниями об основных тенденциях развития социально-технологической деятельности и готовностью к их применению в сфере своей профессиональной деятельности

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основные тенденции развития социально-технологической тенденции, в том числе в области социальной психологии	Знать: основные тенденции развития социально-технологической тенденции, в том числе в области социальной психологии		
Базовый	Уметь: применять социальные и социально-психологические технологии в сфере профессиональной деятельности социального работника	Знать: основные тенденции развития социально-технологической тенденции, в том числе в области социальной психологии	Уметь: применять социальные и социально-психологические технологии в сфере профессиональной деятельности социального работника	
Продвинутый	Владеть: навыками применения социальных и социально-	Знать: основные тенденции развития социаль-	Уметь: применять социальные и социально-психологические	Владеть: навыками применения социальных и социально-

	психологических технологий для решения практических задач в социальной работе	но-технологической тенденции, в том числе в области социальной психологии	технологии в сфере профессиональной деятельности социального работника	психологических технологий для решения практических задач в социальной работе
--	---	---	--	---

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительной оценки по дисциплине быть не может.

7.3. Типовые контрольные задания

Контрольные испытания сводятся к написанию реферата, подготовке доклада и его представлению на мини-конференциях.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка активности студентов при слушании лекций, качества доклада, реферата и презентации, уровень ответа на экзамене.

Контроль за ходом учебного процесса и успеваемостью студентов и магистров в ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» осуществляется посредством модульно-рейтинговой системы. Учебный рейтинг магистра – это показатель успеваемости магистра в баллах, это суммарная оценка за его текущую учёбу, уровень посещаемости занятий, научную и творческую деятельность, результаты рубежного (модульная работа) и итогового (экзамен) контроля.

Учебный рейтинг магистра определяется посредством трёх видов контроля: текущего контроля, рубежного контроля и итогового контроля.

Текущий контроль – это систематическое отслеживание уровня усвоения материала на семинарских занятиях, а также выполнение интерактивных заданий, участие с докладом на конференциях, подготовка презентации с использованием наглядного материала и т.д.

Рубежный контроль проводится по окончании дисциплинарного модуля (раздела) с целью выявления уровня знаний и компетенций магистров. Рубежный контроль может проводиться в форме письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования, коллоквиума и т.д. или сочетания двух или нескольких из этих форм.

Итоговый контроль знаний, умений и компетенций магистров, формируемых дисциплиной «Теория и практика управления в социальной работе», проводится в виде экзамена в форме письменной работы, устного опроса или компьютерного тестирования.

Критерии оценки знаний студентов

100 баллов –показал глубокие и систематизированные знания учебного материала по теме; глубоко усвоил учебную литературу; хорошо знаком с научной литературой; активно использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов на всём протяжении семинарского занятия; умеет глубоко и всесторонне анализировать те или иные исторические события; в совершенстве владеет соответствующей терминологией; материал излагает чётко и лингвистически грамотно; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, проводить параллели и самостоятельно рассуждать.

90 баллов –показал полные знания учебно-программного материала по теме; хорошо усвоил учебную литературу; знаком с научной литературой; использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов; проявил способность к научному анализу материала; хорошо владеет соответствующей терминологией; материал излагается последовательно и логично; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, рассуждать; показал высокий уровень исполнения заданий, но допускает отдельные неточности общего характера.

80 баллов –показал достаточно полное знание учебно-программного материала; усвоил основную литературу, рекомендованную программой; владеет методом комплексного анализа; показал способность аргументировать свою точку зрения с использованием материала из первоисточников; правильно ответил практически на все вопросы преподавателя в рамках обсуждаемой темы; систематически участвовал в групповых обсуждениях; не допускал в ответе существенных неточностей.

70 баллов –показал достаточно полное знание учебного материала, не допускал в ответе существенных неточностей, активно работал на семинарском занятии, показал систематический характер знаний по дисциплине, цитирует первоисточники, но не может теоретически обосновать некоторые выводы.

60 баллов –обладает хорошими знаниями по всем вопросам темы семинарского занятия, не допускал в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, отличается достаточной активностью на семинарском занятии; умеет делать выводы без существенных ошибок, но при этом не дан анализ информации из первоисточников.

50 баллов –усвоил лишь часть программного материала, вместе с тем ответ его стилистически грамотный, умеет логически рассуждать; допустил одну существенную или несколько несущественных ошибок; знает терминологию; умеет делать выводы и проводить некоторые параллели.

40 баллов – знает лишь часть программного материала, не отличался активностью на семинарском занятии; усвоил не всю основную литературу, рекомендованную программой; нет систематического и последовательного изложения материала; в ответах допустил достаточное количество несущественных ошибок в определении понятий и категорий, дат и т.п.; умеет делать выводы без существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

30 баллов – имеет недостаточно полный объём знаний в рамках образовательного стандарта; знает лишь отдельные вопросы темы, кроме того допускает серьёзные ошибки и неточности; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

20 баллов – у магистра лишь фрагментарные знания или отсутствие знаний по значительной части заданной темы; не знает основную литературу; не принимал участия в обсуждении вопросов по теме семинарского занятия; допускал существенные ошибки при ответе; студент не умеет использовать научную терминологию дисциплины; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

10 балл — отсутствие знаний по теме или отказ от ответа.

Рейтинговые показатели магистра определяются следующим образом:

Каждый из трёх видов учебного контроля – текущий, рубежный и итоговый – основаны на 100 бальной системе оценивания уровня усвоения магистрами программного материала. В том числе каждый ответ магистра на семинарском занятии, независимо от его формы, оценивается по 100 бальной шкале, а при подведении итогов выводится средний рейтинговый балл по текущему контролю.

Например, магистр по первому модулю набрал за текущую работу 70 баллов (при максимумев 100 баллов), а на рубежном контроле 80 баллов (при максимуме в 100 баллов). Тогда средний рейтинговый балл по первому дисциплинарному модулю составит 75 баллов ($70 \times 0,5 + 80 \times 0,5 = 75$ баллов). По второму модулю он набрал 85 баллов. В таком случае средний балл студента по итогам изучения двух дисциплинарных модулей т.е. промежуточной аттестации (промежуточного контроля) составит 80 баллов ($75 \times 0,5 + 85 \times 0,5 = 80$).

Экзамен или итоговый контроль преследует цель оценить работу магистра за курс или семестр, уровень его теоретических знаний, умение анализировать информацию, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы. Экзамен может проводиться в форме компьютерного тестирования, либо по билетам в устной или письменной форме. Ответ магистра на экзамене оценивается также по 100 бальной шкале.

Учебный рейтинг магистра определяется по сумме промежуточной аттестации (промежуточного контроля) и экзамена (итогового контроля). Например, магистр по результатам промежуточного контроля получил 80 баллов, а на экзамене – 90 баллов. В таком случае его рейтинг составит 85 баллов.

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по дисциплине с учётом итогового контроля в «5»- бальную систему.

0 – 50 баллов – «неудовлетворительно»;

51 – 65 баллов – «удовлетворительно»;

66 – 85 баллов – «хорошо»;

86 – 100 баллов – «отлично».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Войтенко А.И. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учебник / А.И. Войтенко, Е.И. Комаров. – М.: РИОР; ИНФРА-М, 2014. – 255 с.
2. Зарецкий А.Д. Менеджмент социальной работы: учеб. пособие / А.Д. Зарецкий. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 187 с.
3. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учеб. пособие / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Юрайт, 2011. – 425 с.
4. Палехова П.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учеб. пособие / П.В. Палехова, Т.А. Терентьева. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 128 с.
5. Пантелеева Т.С. Экономические основы социальной работы: учеб. пособие / Т.С. Пантелеева, Г.А. Червякова. – М.: Академия, 2009. – 191 с.
6. Холостова Е.И. Социальная политика и социальная работа: учеб. пособие / Е.И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2014. – 213 с.

б) дополнительная литература:

1. Алашкевич М.Ю. О формировании перечней государственных и муниципальных услуг / М.Ю. Алашкевич // Финансы. – 2012. – № 11. – С. 8-11.
2. Бодак А.В. Теоретико-методологические аспекты разработки социальных программ / А.В. Бодак, Н.П. Щукина // Отечественный журнал социальной работы. – 2008. – № 2. – С. 4-16.
3. Веницына В.В. Совершенствование механизмов оценки эффективности реализации государственных программ / В.В. Веницына // Финансы и кредит. – 2013. – № 6. – С. 10-18.
4. Гулина М.А. Словарь-справочник по социальной работе / М.А. Гулина. – СПб.: Питер, 2008. – 395 с.
5. Ермолаева А. Информационно-документальное взаимодействие органов власти и общества / А. Ермолаева // Власть. – 2012. – № 12. – С. 26-30.
6. Кайль А. О необходимости стандартизации (регламентации) государственных (муниципальных) услуг / А. Кайль // Власть. – 2015. – № 7. – С. 126-130.
7. Константинов И.Б. Совершенствование управления социальной защитой населения на основе системного подхода / И.Б. Константинов // Вестник Поволжской академии государственной службы. – 2009. – № 11. – С. 112-121.
8. Кравченко А.И. Социальная работа: учебник / А.И. Кравченко. – М.: Проспект, 2013. – 413 с.
9. Курляндская Г.В. Реформа государственных и муниципальных учреждений: уроки международного опыта / Г.В. Курляндская, И.Ю. Арлашкин // Финансы. – 2012. – № 9. – С. 18-22.

10. Лотова И.П. Концептуальные подходы к проблеме технического регулирования в области социального обслуживания населения / И.П. Лотова // Социальное обслуживание. – 2008. – № 1. – С. 68-89.
11. Максимова М.Н. Формирование и эффективное использование ресурсов в социальном обслуживании населения регионов / М.Н. Максимова // Социальное обслуживание. – 2012. – № 3. – С. 90-118.
12. Мальцев А. Клиентоориентированный подход в бизнесе и государственном (муниципальном) управлении / А. Мальцев // Власть. – 2011. – № 10. – С. 24-29.
13. Матюхин В. Информационные технологии предоставления государственных услуг (в рамках административной реформы) / В. Матюхин // Государственная служба. – 2007. – № 1. – С. 23-28.
14. Савинков В. Формирование информационного общества – приоритет государственной политики РФ / В. Савинков // Власть. – 2011. – № 4. – С. 67-70.
15. Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб. пособие / В.М. Сафронова. – М.: Академия, 2011. – 235 с.
16. Социальная защита населения: опыт организационно- административной работы: (Практика социальных служб, учреждений, организаций): учеб. пособие / Д.В. Альперович [и др.]; под ред. В.С. Кукушкина. – М.: МарТ, 2013. – 335 с.
17. Шитова Л.А. Анализ проведенной работы как метод повышения качества услуг, предоставляемых в учреждениях социального обслуживания / Л.А. Шитова, Н. А.Чумакова // Работник социальной службы. – 2007. – № 3. – С. 90-109.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В самостоятельной работе магистрами могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет Научная библиотека Дагестанского государственного университета:

1. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
2. <http://www.book.ru> – Электронная система BOOK.RU
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система IPRBOOK-SHOP
4. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система IBOOKS.RU
5. <http://www.biblio-online.ru> – Издательство «Юрайт»
6. <http://books.google.com> - Интернет каталог общемирового книжного фонда Google Books

Кроме того, в самостоятельной работе магистры могут быть использованы следующие электронные ресурсы, имеющие свободный доступ в интернете:

1. <http://www.processconsulting.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»;
2. Электронные архивы журналов:
 - «Журнал исследований социальной политики» www.jsps.ru ;
 - «Социологические исследования» www.isras.ru/socis.html;

- «SPERO: Социальная Политика: Экспертиза, Рекомендации, Обзоры» <http://spero.socpol.ru/>.

3. <http://www.aup.ru/books/m1395/>- И. П. Лаврентьева, В. В. Кузнецов, В. В. Григорьев Управление в социальной сфере. Учебное пособие. Ульяновск : УлГТУ, 2012.

4. <http://window.edu.ru/resource/786/71786> - Лаврентьева И.П., Кузнецов В.В., Григорьев В.В. Социальная политика и управление в социальной сфере: Учебное пособие, 2014.

5. http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1002959312.pdf - Организация, управление и администрирование в социальной работе: учеб. пособие / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Юрайт, 2011. – 425 с.

6. <http://www.dashkov.ru/catalogue/5980/739384/> Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. Экономика и управление социальной сферой: Учебник для бакалавров ИТК Дашков и К

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Важнейшей задачей учебного процесса в университете является формирование у магистров общекультурных и профессиональных компетенций, в том числе способностей к саморазвитию и самообразованию, а также умений творчески мыслить и принимать решения на должном уровне. Выработка этих компетенций возможна только при условии активной учебно-познавательной деятельности самого магистра на всём протяжении образовательного процесса с использованием интерактивных технологий.

Такие виды учебно-познавательной деятельности магистров как лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа составляют систему вузовского образования.

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения в отечественной высшей школе. Несмотря на развитие современных технологий и появление новых методик обучения лекция остаётся основной формой учебного процесса. Она представляет собой последовательное и систематическое изложение учебного материала, разбор какой-либо узловой проблемы. Вузовская лекция ориентирована на формирование у магистров информативной основы для последующего глубокого усвоения материала методом самостоятельной работы, призвана помочь сформировать собственный взгляд на ту или иную проблему.

Одной из важнейших составляющих вузовского образования является **семинарское занятие**, которое представляет собой одну из форм практических занятий. Семинарские занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем социальной работы и являются одной из основных форм подведения итогов самостоятельной работы магистров. На семинарских занятиях магистры учатся грамотно излагать свои мысли и суждения, вести дискуссию по тем или иным проблемам, убеждать оппонента и опровергать его доводы, доказывать и отстаивать свою точку зрения, отстаивать свои убеждения и мировоззренческие взгляды.

При подготовке к семинарскому занятию магистру необходимо внимательно изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу и элек-

тронные ресурсы. При этом желательно законспектировать обязательную литературу, выписать необходимые сведения из источников и подходящие цитаты. В процессе подготовки следует обращать внимание в первую очередь на причинно-следственную связь исторических событий и явлений. Необходимо нацелить себя на то, что на семинарском занятии придётся не просто излагать исторические события в хронологическом порядке, а отвечать на вопросы преподавателя и аудитории, вступать в диспут, что потребует необходимость аргументировать свои оценки и выводы, приводить в качестве доказательной базы сведения из исторических источников. Такая форма проведения семинарских занятий способствует расширению научного кругозора магистра, знакомить его с важнейшими проблемами теории и практики управления в социальной работе.

Рейтинговый балл магистра на каждом занятии зависит от его инициативности, качества выполненной работы, аргументированности выступления, характера использованного материала и т.д. Важно помнить, что значительно повышает качество ответа, соответственно выше рейтинговый текущий балл в случае использования и цитирования в ответе первоисточника.

Уровень усвоения материала напрямую зависит от внеаудиторной самостоятельной работы, которая традиционно такие формы деятельности, как выполнение письменного домашнего задания, подготовка к разбору ранее прослушанного лекционного материала на семинарском занятии, подготовка доклада, выполнение реферата и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). Электронные ресурсы Научной библиотеки ДГУ: ЭБС «Айбукс», ЭБС «Юрайт», ресурсы издательства Шпрингер, мультимедийный научно-популярный портал «Чердак», цифровой контент NathiTrust, портал Национальной электронной библиотеки *неб.рф*, Интернет каталог Google, электронно-образовательные ресурсы Дагестанского государственного университета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Лекционная аудитория № ____, оборудованная многофункциональным мультимедийным комплексом (Ascer 1024-768), видеомонитор, звукоусиливающее оборудование, персональный компьютер Intel (R) Celeron (R) CPU B 820 @ 1.70GHz О 3 У 4 Г Б.