

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*Факультет управления*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА**

Кафедра менеджмент факультета управления

Образовательная программа  
38.04.02 - Менеджмент

Профиль подготовки  
Управление бизнесом

Уровень высшего образования

магистратура

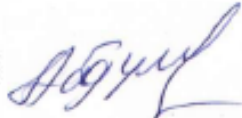
Форма обучения

очная

Статус дисциплины вариативная

Махачкала, 2016 год

Рабочая программа дисциплины «Управленческая экономика» составлена в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки от «30» марта 2015 г. № 322

Разработчик: кафедра Менеджмент, д.э.н.проф. Абдулманапов С. Г. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры Менеджмент от «12» мая 2016 г., протокол № 9

Зав. кафедрой



Гусейнов А.Г. 

на заседании Методической комиссии факультета управления от «21» июня, 2016г., протокол № 6

Председатель



Камалова Т.К.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«23» июня 2016 г. 

(подпись)

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины.
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратура
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).
5. Образовательные технологии.
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Цели освоения дисциплины.

**Цели освоения дисциплины:** формирование у студентов умения использовать экономические понятия и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений.

### **Задачи дисциплины:**

- теоретическое освоение студентами знаний, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;
- исследование современных представлений о предпринимательстве, фирмах, издержках и прибыли;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений, анализ существующих форм организации управления, обоснование предложений по их совершенствованию;
- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах формирования организационных структур управления и экономического механизма функционирования организаций, варианты их построения, достоинства и недостатки;
- понимание механизма взаимодействия правительственных структур с бизнесом, определение воздействия этих структур на результативность деятельности коммерческих организаций.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:  
ОПК-2, ПК-1

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в том числе 108 в академических часах по видам учебных занятий часов.

|             |                 |                                      |
|-------------|-----------------|--------------------------------------|
| Семес<br>тр | Учебные занятия | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|             | в том числе     |                                      |

|   | Контактная работа обучающихся с преподавателем |            |                             |                             |     | СРС,<br>в том<br>числе<br>экзамен | (зачет,<br>дифференциро-<br>ванный зачет,<br>экзамен |
|---|--|------------|-----------------------------|-----------------------------|-----|-----------------------------------|--|
|   | Все<br>го                                      | из них     |                             |                             |     |                                   |  |
|   |  | Лекц<br>ии | Лаборатор<br>ные<br>занятия | Практич<br>еские<br>занятия | КСР |                                   |  |
| 9 | 108  | 6          |                             | 18                          |     | 72                                | Экзамен  |

## 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Управленческая экономика» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент.

Для успешного овладения дисциплины требуется предварительное изучение следующих дисциплин: «Производственный менеджмент», «Управление проектами», «Управление экономическими и производственными рисками».

Полученные студентами знания по дисциплине являются основой для дальнейшего изучения ими дисциплин «Управление бизнес-процессов в корпорациях», «Управление проектами» и др.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

| Компетенции | Формулировка компетенции из ФГОС ВО   | Планируемые результаты обучения (Показатели достижения Заданного уровня освоения компетенций)  |
|-------------|---|--|
| ОПК-2       | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно восприним | <p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмы управления трудовыми коллективами;</li> <li>- современные инструменты формирования команды</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать работу коллектива;</li> <li>- налаживать конструктивный диалог;</li> <li>- аргументированно убеждать коллег в правильности</li> </ul> |

|      |   |   |
|------|---|---|
|      | <p>ая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>  | <p>предлагаемого решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными инструментами формирования команд;</li> <li>- процедурами определения линии поведения личности;</li> <li>- толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</li> </ul>  |
| ПК-1 | <p>способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p> | <p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики и инструменты для решения основных задач управления чело</li> <li>- основные методы психологии управления;</li> <li>- принципы и факторы формирования команды</li> <li>-основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> <li>-типы организационной культуры и методы её формирования</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-решать основные задачи управления трудовыми ресурсами;</li> <li>-формировать команды;</li> <li>-организовывать командное взаимодействие для решения управленчески</li> <li>-диагностировать организационную культуру, выявлять её сильные и сла</li> <li>разрабатывать предложения по её совершенствованию</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартными процедурами, методиками и инструментами для реш</li> <li>управления человеческими ресурсами</li> <li>- методами психологии управления</li> <li>- методами анализа критериев формирования команды</li> <li>-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальн</li> <li>организации</li> </ul> |

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

| №<br>п/<br>п   | Разделы и темы<br>дисциплины  | всего     | Неделя семестра | Виды учебной<br>работы, включая<br>самостоятельную<br>работу студентов и<br>трудоемкость (в<br>часах) |                          |                          |                          |           | Самостоятельная работа | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости (по<br>неделям семестра)<br><br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации (по<br>семестрам) |
|--|---|-----------|-----------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|------------------------|---|
|  |   |           |                 | Лекции  | Практически<br>е занятия | Лабораторн<br>ые занятия | Контроль<br>самост. раб. |           |                        |   |
| <b>МОДУЛЬ 1. Виды деловой и научной коммуникации</b> |   |           |                 |   |                          |                          |                          |           |                        |   |
|  | Тема 1. Предмет и задачи курса «Управленческая экономика».                        | 12        |                 | 2   | 4                        |                          |                          | 6         |                        |   |
|  | Тема 2. Предприятие как основное звено рыночной экономики.                        | 12        |                 | 2   | 2                        |                          |                          | 8         |                        |   |
|  | Тема 3. Показатели и методы определения экономической эффективности производства. | 12        |                 |   | 2                        |                          |                          | 10        |                        |   |
|  | <b>Итого по 1 модулю</b>  | <b>36</b> |                 | <b>4</b>  | <b>8</b>                 |                          |                          | <b>24</b> |                        |   |
| <b>Модуль 2. Технологии научных коммуникаций</b>     |   |           |                 |   |                          |                          |                          |           |                        |   |
|  | Тема 4. Производственный потенциал предприятия.                                   | 10        |                 |   | 4                        |                          |                          | 6         |                        |   |
|  | Тема 5. Основные  | 10        |                 | 2   | 2                        |                          |                          | 6         |                        |   |

|   |            |  |          |           |  |  |           |  |
|---|------------|--|----------|-----------|--|--|-----------|--|
| фонды: сущность, виды, учет, амортизация и использование    |            |  |          |           |  |  |           |  |
| Тема 6. Оборотный капитал и управление оборотными активами. | 8          |  |          | 2         |  |  | 6         |  |
| Тема 7. Персонал предприятия.                               | 8          |  |          | 2         |  |  | 6         |  |
| <b>Итого по модулю</b>                                      | <b>36</b>  |  | <b>2</b> | <b>10</b> |  |  | <b>24</b> |  |
| <b>Модуль 3. Экзамен</b>                                    |            |  |          |           |  |  |           |  |
| <i>Итого по модулю</i>                                      | 36         |  |          |           |  |  | 36        |  |
| <b>ИТОГО:</b>   | <b>108</b> |  | <b>6</b> | <b>18</b> |  |  | <b>84</b> |  |

### **СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Введение. Предмет, содержание и задачи курса**

Управленческая экономика как специализированный раздел экономической науки, занимающаяся проблемой принятия решения о наилучшем размещении ограниченных ресурсов в целях конкурентной борьбы.

Ее место в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами: финансы, теория управления, разработка управленческого решения, маркетинг, управленческий учет. Задачи, основные разделы, объект изучения и содержание дисциплины.

#### **Тема 1. Предмет и задачи курса «Управленческая экономика».**

Сущность и содержание дисциплины «Управленческая экономика». Внутренняя и внешняя среда деятельности предприятия. Внешняя среда: микросреда и макросреда. Внутренняя среда: производство, маркетинг, НИОКР, финансовое управление, общее управление. Взаимосвязь предприятия с другими субъектами экономики. Понятие рынка. Функции рынка. Разделение труда и сферы деятельности предприятий. Понятие отраслевой структуры национального хозяйства.

#### **Тема 2. Предприятие как основное звено рыночной экономики.**

Сущность и формы предпринимательства и бизнеса. Источники стартового капитала. Собственные средства. Займы в банке или у физических лиц. Безвозмездная помощь. Юридическое лицо.

Сущность юридического лица. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы предприятий. Коммерческие организации. Некоммерческие организации.



### **Тема 3. Показатели и методы определения экономической эффективности производства.**

Понятие и сущность экономической эффективности производства. Виды экономической эффективности. Различия понятий "производственная эффективность" и "эффективность производства".

Показатели, характеризующие общую эффективность производства. Методы определения сравнительной эффективности. Дисконтирование дохода.

Последовательность применения метода дисконтирования. Определение внутренней нормы доходности инвестиций. Норма дисконтирования. Факторы, влияющие на величину нормы дисконта.

### **Тема 4. Производственный потенциал предприятия.**

Сущность производственного потенциала предприятия. Элементы производственного потенциала предприятия.

Среда ближайшего окружения. Оценка производственного потенциала предприятия. Величина производственного потенциала.

### **Тема 5. Основные фонды: сущность, виды, учет, амортизация и использование.**

Виды основных фондов. Понятие основных фондов. Группы и подгруппы основных фондов. Учет и оценка основных фондов. Натуральное выражение основных фондов.

Денежная оценка основных фондов. Амортизация основных фондов. Норма амортизации.

Величина амортизационных отчислений. Использование основных фондов. Направления улучшения использования основных фондов.

### **Тема 6. Оборотный капитал и управление оборотными активами.**

Оборотный капитал и оборотные средства. Классификация оборотных средств предприятия. производственные запасы. Незавершенное производство. Расходы будущих периодов. Нереализованная продукция. Готовая продукция. Денежные средства.

Оперативное управление оборотными активами и краткосрочными обязательствами предприятия. Основные и оборотные активы предприятия. Собственные средства. Заемные средства. Текущие активы. Факторинг. Участники факторинговых операций.

Управление основными элементами оборотных активов. группировка запасов. Дебиторская задолженность. Определение необходимого объема финансовых средств, направляемых на формирование запасов товарно-материальных ценностей. Оценка реального состояния дебиторской задолженности. Денежные активы.

## **Тема 7. Персонал предприятия.**

Понятие, состав и классификация персонала (кадров) предприятия. Категории и структура персонала предприятия. Основные и вспомогательные рабочие. Факторы, влияющие на профессионально-квалификационную структуру персонала.

Планирование численности и состава персонала. Явочный состав персонала предприятия. Списочный состав персонала предприятия. Два метода определения необходимой численности рабочих.

Показатели, характеризующие персонал предприятия. Списочная численность. Явочная численность персонала. Среднесписочная численность персонала предприятия. Показатели, характеризующие движение работников в предприятии. Фонды времени: календарный, номинальный и эффективный. Показатели выработки. Методы измерения выработки.

### **Темы практических или семинарских занятий**

#### **Задание 1**

Тема 1. Предмет и задачи курса «Управленческая экономика»

1. Сущность и содержание дисциплины «Управленческая экономика».
2. Внутренняя и внешняя среда деятельности предприятия.
3. Взаимосвязь предприятия с другими субъектами экономики.
4. Разделение труда и сферы деятельности предприятий.
5. Понятие отраслевой структуры национального хозяйства

#### **Задание 2**

**ТЕМА 2. ПРЕДПРИЯТИЕ КАК ОСНОВНОЕ ЗВЕНО РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ**

1. Сущность и формы предпринимательства и бизнеса.
2. Юридическое лицо: сущность, формы и классификация.
3. Организационно-правовые формы предприятий.

#### **Задание 3**

Тема 3. Показатели и методы определения экономической эффективности производства

1. Понятие и сущность экономической эффективности производства.
2. Показатели, характеризующие общую эффективность производства.
3. Методы определения сравнительной эффективности.
4. Дисконтирование дохода
5. Определение внутренней нормы доходности инвестиций
6. Норма дисконтирования

#### **Задание 4**

Тема 4. Производственный потенциал предприятия

1. Сущность производственного потенциала предприятия
2. Оценка производственного потенциала предприятия

#### Задание 5

Тема 5. Основные фонды: сущность, виды, учет, амортизация и использование

1. Виды основных фондов
2. Учет и оценка основных фондов
3. Амортизация основных фондов
4. Использование основных фондов

#### Задание 6

Тема 6. Оборотный капитал и управление оборотными активами.

1. Оборотный капитал и оборотные средства.
2. Оперативное управление оборотными активами и краткосрочными обязательствами предприятия.
3. Управление основными элементами оборотных активов

#### Задание 7

ТЕМА 7. ПЕРСОНАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Понятие, состав и классификация персонала (кадров) предприятия. Категории и структура персонала предприятия.
2. Планирование численности и состава персонала.
3. Показатели, характеризующие персонал предприятия

### 5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из деловой и научной коммуникации;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию

навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

| Наименование тем  | Содержание самостоятельной работы  | Форма контроля  |
|---|--|---|
| Тема 1. Предмет и задачи курса «Управленческая экономика».                        | Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля. | Опрос, оценка выступлений, защита реферата,                   |
| Тема 2. Предприятие как основное звено рыночной экономики.                        | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата.   | Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий  |
| Тема 3. Показатели и методы определения экономической эффективности производства. | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Подготовка презентации, слайдов   | Опрос, оценка выступлений, защита реферата,                   |
| Тема 4. Производственный потенциал предприятия.                                   | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, подготовка презентации.   | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий. |
| Тема 5. Основные фонды: сущность, виды, учет, амортизация и использование         | Работа с учебной литературой, дополнительными материалами. Подготовка реферата. Подготовка презентации, слайдов  | Опрос, оценка выступлений.                                    |
| Тема 6. Оборотный капитал и управление оборотными                                 | Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников   | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий. |

|   |  |   |
|---|--|---|
| активами.   | информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.                          |   |
| Тема 7. Персонал предприятия.   | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, подготовка презентации.                               | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. |
| Тема 8. Производственная программа и производственная мощь предприятия. | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, подготовка слайдов, презентации.                      | Опрос, оценка выступлений.                  |
| Тема 9. Капитальные вложения и инвестиции.                              | Работа с конспектами лекции, учебной литературой, статьями. Подготовка реферата, подготовка презентации. | Опрос, оценка выступлений, защита реферата. |
| Тема 10. Концентрация и монополизация экономики.                        | Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, подготовка презентации.                               | Опрос, оценка выступлений.                  |

Работа над презентациями. Демонстрация презентаций на семинарах в течение семестра. При подготовке презентации важно раскрыть тему презентации. Оценивается умение студента логично выстроить текст и грамотно проиллюстрировать его.

- Презентация должна содержать не менее 15 слайдов.
- В каждом слайде должен быть текст и иллюстрация.
- Обязательным является наличие графиков, схем, диаграмм.
- Слайды должны быть прокомментированы.
- Студент должен ответить на вопросы, возникающие в процессе презентации.

Индивидуальные коммуникативные задачи, целью которых является формирование навыков коммуникативных стилей.

Работа над текстами, составленными преподавателем. Нарбатываются навыки фиксирования прочитанной информации. Работа с конспектами, составление аннотаций, реферирование.

#### **Примерный перечень тем рефератов:**

1. Максимизация прибыли и максимизация благосостояния акционеров.
2. Механизм спроса и предложения в краткосрочном и долгосрочном периодах. Важность его понимания для менеджеров.

3. Прогнозирующие способности ведущих экономических показателей.
4. Проблемы измерения производительности в различных отраслях (производство, образование, правительство). Критерии и возможность измерения.
5. Закон убывающей отдачи, средние издержки и средние переменные издержки – взаимосвязь или взаимоисключение.
6. Кривая обучения – явление краткосрочного или долгосрочного периода.
7. Оценка краткосрочной функции издержек. Варианты использования регулирующих факторов.
8. Достоинства и недостатки методов оценки издержек.
9. Свобода входа – выхода на рынок в условиях совершенной конкуренции и его действие на способность фирм получать сверхприбыль.
10. Нулевая экономическая прибыль.
11. Варианты бизнеса, которые должна учитывать типичная фирма.
12. Правило  $MR=MC$  и трудности его использования в реальном бизнесе.
13. Критерии олигополистического рынка, важность для менеджеров понимания присутствия на рынке олигополистических конкурентов.
14. Ценовая дискриминация и позиция равенства.
15. Методы ценообразования и кривая спроса.
16. Возможности и необходимость определения оптимального объема капиталовложений компании.
17. Механизмы и способы преодоления неопределенности.
18. Репутационный риск: основные понятия и необходимость оценки.
19. Риски инвестиционного проекта.
20. Оффшоринг – всемирная проблема личных интересов.
21. Проблемы двойного налогообложения для МНК.
22. Эволюция теоретических взглядов на проблемы государственного регулирования рыночной экономики.
23. Государствление экономики: причины, необходимость, перспективы.
24. Границы государственного вмешательства в экономику.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

**ОПК-2** - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

| Уровни            | Показатели   | Оценочная шкала  |  |   |
|-------------------|--|--|--|---|
|                   |  | удовлетворительно  | хорошо   | отлично   |
| Пороговый уровень | Знает<br>- алгоритмы управления трудовыми коллективами;<br>- современные инструменты формирования команды  | Обнаруживает неполные знания о методах управления персоналом и командного управления   | В целом имеет адекватное представление о методах управления персоналом и командного управления   | Демонстрирует высокий уровень знаний методов управления персоналом и командного управления  |
|                   | Умеет<br>- организовать работу коллектива;<br>- налаживать конструктивный диалог;<br>- аргументированно убеждать коллег в правильности предлагаемого решения;<br>- признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения | Затрудняется разрабатывать мероприятия по управлению персоналом и формированию рабочих команд  | Может разрабатывать мероприятия по управлению персоналом и формированию рабочих команд   | Качественно разрабатывает мероприятия по управлению персоналом и формированию рабочих команд  |
| Базовый уровень   | Владеет<br>- современными инструментами формирования команд;<br>- процедурами определения линии поведения личности;<br>- толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и                              | Испытывает трудности при управлении персоналом и управления командами, при восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | В целом способен управлять персоналом и рабочими командами, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Результативно проводит управление персоналом и рабочими командами, толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |

|                            |  |  |  |   |
|----------------------------|--|--|--|---|
|                            | культурные различия  |  |  |   |
| <b>Продвинутый уровень</b> | Знает<br>-мировые практики эффективной организации групповых работ;<br>- линии поведения личностей<br>- этические и этикетные аспекты своей профессиональной деятельности                              | Демонстрирует фрагментарные знания теории и технологий управления персоналом и командного управления   | Владеет базовыми знаниями теории и технологий управления персоналом и командного управления  | Обнаруживает глубокие теоретические знания теории и технологий управления персоналом и командного управления  |
|                            | Умеет<br>-анализировать и оптимизировать групповую работу;<br>- определять линии поведения индивида для оптимизации работы сформированной группы;<br>-контролировать деятельность трудового коллектива | Затрудняется осуществлять управление персоналом и рабочими командами   | В целом способен осуществлять управление персоналом и рабочими командами   | Продуктивно осуществляет управление персоналом и рабочими командами   |
|                            | Владеет<br>- методами руководства коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями;<br>-методами повышения эффективности работы коллектива        | Слабо владеет методологией и методиками управления коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями | В целом владеем методологией и методиками управления коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями | В полной мере владеет методологией и методиками управления коллективом, включая индивидов с социальными, этническими, конфессиональными и культурными |



|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
|  |  |  |  | различиями |
|--|--|--|--|------------|

**ПК-1-** способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

| Уровни                   | Показатели   | Оценочная шкала  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|--|
|                          |  | удовлетворительно  | хорошо   | отлично  |
| <b>Пороговый уровень</b> | <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики и инструменты для решения основных задач управления человеческими ресурсами;</li> <li>- основные методы психологии управления;</li> <li>- принципы и факторы формирования команды</li> <li>-основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> <li>-типы организационной культуры и методы её формирования</li> </ul> | Обнаруживает неполные знания методов командного управления                   | В целом имеет адекватное представление о методах командного управления | Демонстрирует высокий уровень знаний методов командного управления       |
| <b>Базовый уровень</b>   | <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-решать основные задачи управления трудовыми ресурсами;</li> <li>-формировать команды;</li> </ul>  | Затрудняется разрабатывать мероприятия по формированию и управлению рабочими | Может разрабатывать мероприятия по формированию и управлению рабочими  | Качественно разрабатывает мероприятия формированию и управлению рабочими |

|                            |  |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|--|
|                            | <p>-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>-диагностировать организационную культуру, выявлять её сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию</p>  | командами  | командами  | командами  |
|                            | <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартными процедурами, методиками и инструментами для решения всех основных задач управления человеческими ресурсами</li> <li>- методами психологии управления</li> <li>- методами анализа критериев формирования команды</li> <li>-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации</li> </ul> | Испытывает трудности при управлении командами  | В целом способен управлять рабочими командами  | Результативно проводит управление рабочими командами   |
| <b>Продвинутый уровень</b> | <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-преимущества и недостатки различных форм организации деятельности сотрудников компании, организационных</li> </ul>  | Демонстрирует фрагментарные знания теории и технологий командного управления, основных процессов | Владеет базовыми знаниями теории и технологий командного управления, основных процессов проектного | Обнаруживает глубокие теоретические знания теории и технологий командного управления, основных |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>структур и механизмов организации командной работы;</p> <p>- основные процессы и подсистемы проектного управления</p>   | <p>проектного управления</p>   | <p>управления</p>  | <p>процессов проектного управления</p>   |
| <p>Умеет</p> <p>-определять стадию жизненного цикла организации и специфику управления организационным поведением;</p> <p>- организовывать работу групп, коллективов и команд;</p> <p>- организовывать систему управления проектом и контролировать ход выполнения проекта</p> | <p>Затрудняется осуществлять управление рабочими командами, организовывать управление проектом</p>   | <p>В целом способен осуществлять управление рабочими командами, организовывать управление проектом</p>   | <p>Продуктивно осуществляет управление рабочими командами, организовывает управление проектом</p>  |
| <p>Владеет</p> <p>-навыками формирования эффективной организационной культуры компании;</p> <p>- навыками эффективного руководства и лидерства;</p> <p>- всем арсеналом современного инструментария проектного управления</p>  | <p>Слабо владеет методологией и методиками формирования и управления рабочими командами, современным инструментарием проектного управления</p> | <p>В целом владеем методологией и методиками формирования и управления рабочими командами, современным инструментарием проектного управления</p> | <p>В полной мере владеет методологией и методиками формирования и управления рабочими командами, современным инструментарием проектного управления</p> |

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по дисциплине быть не может.

### **7.3. Типовые контрольные задания**

*(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)*

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену по всей дисциплине**

1. Предмет, содержание и задачи дисциплины «Управленческая экономика».
2. Институциональная природа фирмы. Виды фирм по типу построения внутренней структуры управления: обзорная классификация.
3. Рыночный спрос: объем спроса, функция спроса, цена спроса и кривая спроса. Прямая и обратная функции спроса. Детерминанты рыночного спроса. Изменения величины спроса и изменения в спросе, их графическая интерпретация. Индивидуальный и рыночный спрос.
4. Теория предельной полезности: кардиналистский (количественный) подход. Ординалистский (порядковый) подход к анализу полезности и спроса.
5. Индексы цен, номинального и реального дохода. Индексы цен и реального дохода. Их использование в оценке изменений благосостояния потребителя.
6. Понятие неопределенности и риска. Методы оценки риска: априори, апостериори.
7. Рыночное предложение: объем предложения, функция предложения, цена предложения и кривая предложения. Прямая и обратная функции предложения. Детерминанты рыночного предложения. Изменения объема предложения и изменения в предложении, их графическая интерпретация. Индивидуальное и рыночное предложения.
8. Микроэкономическая теория производства: основные положения.
9. Эластичность спроса и предложения: понятие, виды эластичности, методы измерения.
10. Взаимодействие спроса и предложения. Понятие избыточного спроса. Рыночное равновесие и тождественность нулю избыточного спроса. Равновесная цена. Алгебра рыночного равновесия в случае линейных кривых спроса и предложения.
11. Явные (внешние) и неявные (имплицитные) затраты производства. Альтернативные затраты. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
12. Текущие издержки производства в краткосрочном периоде. Классификация полных текущих издержек по критерию функциональной зависимости от объемов

- производства: общие постоянные, общие переменные и общие валовые издержки. Графическая интерпретация.
13. Текущие издержки производства в краткосрочном периоде. Классификация удельных издержек на единицу продукции: средние постоянные, средние переменные, средние валовые и предельные издержки. Графическая интерпретация.
  14. Текущие издержки производства в длительном периоде. Идентификация долгосрочных средних издержек: сплайн-кривая, огибающая серию кривых краткосрочных средних издержек для разных уровней производственных мощностей.
  15. Теории прибыли: обзорная классификация (компенсаторные и функциональные теории прибыли, теории монопольной прибыли и прибыли от рыночного дисбаланса (фрикционные), технологические и инновационные теории прибыли).
  16. Планирование и управление прибылью. Анализ безубыточности. Применение анализа безубыточности, операционный леведредж.
  17. Система показателей, характеризующих размер фирмы. Определение контролируемой доли рынка: абсолютная и относительная доли рынка компании. Отличные от контролируемой доли рынка показатели размера фирмы: величина добавленной стоимости, численность персонала, производственная мощность, активы компании.
  18. Факторы и характеристики, определяющие структуру рынка: положительная отдача от масштаба, диверсификация деятельности фирмы, дифференциация продукта, вертикальная интеграция. Влияние иностранной конкуренции на внутреннее ценообразование. Институциональные барьеры входа на рынок и выхода с него.
  19. Спрос, средний и предельный доходы для конкурентной фирмы. Правило максимизации прибыли и выбор оптимального объема производства для фирмы совершенного конкурента в краткосрочном периоде. «Двухшаговая» процедура.
  20. Теория совершенной конкуренции: условие первого порядка (необходимое) для максимизации прибыли конкурентной фирмой в коротком периоде, условие второго порядка (достаточное) для максимизации прибыли конкурентной фирмой в коротком периоде.
  21. Характерные черты «чистой» монополии: отсутствие совершенных субститутов, отсутствие свободы входа-выхода на рынок и наличие непреодолимых барьеров, абсолютная власть продавца, совершенная информированность рыночных субъектов.
  22. Равновесие фирмы в условиях «чистой» монополии для короткого периода.
  23. Равновесие монополиста в длительном периоде. Случай с одним и несколькими заводами.
  24. Основные характеристики монополистической конкуренции: принцип дифференциации продукта, неценовые факторы конкуренции, наличие входных барьеров при вступлении в отрасль. Механизм монополистической конкуренции
  25. Общественные издержки монополистической конкуренции. Неценовая конкуренция.

Влияние маркетинговых расходов: затрат на товародвижение, формирование спроса, стимулирование сбыта, рекламу и пропаганду.

26. Характерные признаки олигополии: ограниченное число фирм, высокие барьеры для вступления в отрасль, всеобщая взаимозависимость и стратегическое поведение.
27. Нескоординированная количественная олигополия: обзорная классификация моделей. Модель дуополии Курно.
28. Скоординированная олигополия: обзорная классификация моделей. Модель картельного сговора.
29. Теория факторов производства Сэя. Предложение производственных факторов: индивидуальная функция предложения труда и налогообложение.
30. Предложение производственных факторов: индивидуальная функция предложения капитала, индивидуальная функция предложения земли. Рыночное предложение факторов производства.
31. Спрос на факторы производства. Спрос на труд фирмы в длительном периоде. Совокупный спрос на рынке факторов производства.
32. Равновесие на рынке факторов производства.
33. Типы отраслевой политики: по используемым методам, по выдвинутым целям.
34. Естественная монополия и методы ее регулирования

#### Тест по дисциплине «Управленческая экономика»

1. Объектом дисциплины «Управленческая экономика» является:
  - а) финансовое состояние и факторы его формирования;
  - б) финансовые результаты;
  - в) выручка от продажи и факторы ее формирования;
  - г) финансовые ресурсы.
  
2. С какими экономическими дисциплинами связана дисциплина «Управленческая экономика»?
  - а) менеджмент,
  - б) анализ хозяйственной деятельности,
  - в) экономическая теория,
  - г) все ответы верны.
  
3. На определение возможных значений хозяйствования организации в будущем направлен ... анализ:

- а) экономико-математический,
- б) перспективный,
- в) текущий,
- г) оперативный.

4. Выделяются следующие типы предприятий:

- а) единоличное предприятие,
- б) партнерство,
- в) корпорация,
- г) все ответы верны.

5. Рыночный спрос как управленческая задача - это:

- а) способность покупателей приобретать данный товар при сложившемся уровне цен,
- б) процесс формирования спроса потребителей на различные товары и услуги,
- в) степень удовлетворения, получаемая человеком,
- г) сумма предельных полезностей потребляемых благ.

6. Если с увеличением дохода при прочих равных условиях потребитель сокращает объем приобретения определенного товара, то можно заключить, что:

- а) этот товар – некачественный товар для этого потребителя,
- б) этот товар – нормальный товар для этого потребителя,
- в) потребитель действует нерационально,
- г) такие ситуации управленческая экономика не рассматривает.

7. Неявные издержки – это:

- а) бухгалтерские издержки,
- б) экономические издержки,
- в) издержки упущенных возможностей,
- г) альтернативные издержки использования ресурсов, являющихся собственностью фирмы.

8. Средние постоянные издержки – это:

- а) затраты на сырье, оборудование, заработную плату,
- б) бухгалтерские затраты на единицу продукции,
- в) постоянные затраты в расчете на единицу продукции,
- г) экономические издержки на единицу продукции.

9. Показателем, измеряющим величину экономической эффективности, является:

- а) отношение затрат к общему результату производства,
- б) величина разности между результатами производства к стоимости затрат на производство,
- в) отношение стоимости результата производства к стоимости затрат на производство,
- г) все ответы неверны.

10. Принятие хозяйственных решений руководством фирмы основывается на анализе издержек, которые определяются как:

- а) сумма общих затрат фирмы на производство и реализацию товара,
- б) способность товара удовлетворять определенную потребность человека,
- в) способность товара обмениваться в определенных количественных соотношениях на другой товар,
- г) затраты фирмы, не зависящие от объема производимой продукции.

11. Если фирма решает производить и реализовывать два товара (А и Б), первый из которых имеет много заменителей, а второй представляет значительную долю в доходах потребителей, то увеличение цены каждого из товаров приведет:

- а) к увеличению выручки от продажи товаров;
- б) к уменьшению выручки от продажи товаров;
- в) к увеличению выручки от продажи товара А и уменьшению ее от продажи товара Б;
- г) к уменьшению выручки от продажи товара А и увеличению ее от продажи товара Б.

12. Что из перечисленного обладает абсолютной ликвидностью:

- а) акция,
- б) недвижимость,
- в) облигации,
- г) деньги.

13. Что относится к внутренним источникам формирования предпринимательского капитала:

- а) продажа активов,
- б) амортизационный фонд,
- в) прибыль фирмы,
- г) все ответы верны.

14. Минимизации издержек фирмы могут добиться при соблюдении следующего условия:



- а) покупать факторы производства на конкурентных условиях,
- б) соблюдать равенство между предельной нормой технического замещения факторов и соотношением цен этих факторов,
- в) поддерживать равенство между переменными и постоянными издержками,
- г) поддерживать максимальный уровень производства.

15. Какая конкурентная стратегия предполагает ставку на уникальность товара:

- а) лидерство по цене,
- б) дифференциация,
- в) экономия на издержках,
- г) управление знаниями.

16. Что относится к внутренней среде фирмы:

- а) потребители продукции,
- б) средства производства, трудовые ресурсы и информация,
- в) поставщики ресурсов производства,
- г) органы власти.

17. Для расчета производственной мощности используется следующий состав оборудования:

- а) наличное оборудование,
- б) установленное оборудование,
- в) фактически работающее оборудование,
- г) установленное и неустановленное оборудование.

18. Какой из разделов плана развития предприятия является центральным?

- а) производственная мощность,
- б) план технического развития,
- в) план маркетинга,
- г) производственная программа.

19. Главная цель бизнес-плана – это:

- а) выпуск запланированного объема продукции,
- б) расширение предпринимательской деятельности,
- в) получение прибыли,
- г) привлечение денежных средств

20. Каким показателем характеризуется уровень роста производительности труда на предприятии:

- а) снижением трудоемкости единицы продукции,
- б) внедрением новых технологических процессов,
- в) внедрением нового оборудования,
- г) сокращением общей численности работающих.

**Рекомендуемая литература**

**а) основная**

1. Аткинсон Э.Б., Стиглиц Д.Э. Лекции по экономической теории государственного сектора. Учебник, пер. с англ. под ред. Л. Л. Любимова – М.: Аспект-пресс, 2010.
2. Гальперин В.М., Игнатьев С.М., Моргунов В.И. Микроэкономика. В 2-х томах.- СПб.: Экономическая школа, 2014.
3. Королев Е.А., Шохин А.Н. Взаимодействие бизнеса и власти в Европейском союзе. – М.: ГУ ВШЭ, 2013.
4. Пол Кит, Филипп Янг. Управленческая экономика. Инструментарий руководителя. – СПб.: Питер, 2013.

**б) дополнительная**

1. Авдашева С.Б., Розанова Н.М. Теория организации отраслевых рынков: Учебник. – М.: ИЧП «Издательство Магистр», 2011.
2. Бальсевич А.А., Калмыкова И.Ю. и др. Курс институциональной экономики (в 4-х частях). – М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2014.
3. Гибсон Дж.Л., Иванцевич Дж.М., Донелли Дж.Х. мл. Организации: поведение, структура, процессы: Пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 2015.
4. Гринспен А. Эпоха потрясений. Перевод с англ. – М.: СКОЛКОВО, 2013.
5. Мильнер Б.З. Теория организаций. – М.: ИНФРА-М, 2014.
6. Найт Ф. Риск, неопределенность и прибыль. – М.: Дело, 2013.
7. Норт Н. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики. – М.: «Начала», 2013.
8. Сио К.К. Управленческая экономика. – М.: ИНФРА-М, 2014.
9. Стиглиц Дж.Ю. Экономика государственного сектора. / 2-е изд. Пер. с англ. – М.: МГУ, ИНФРА – М, 2014.
10. Томпсон А., Формби Дж. Экономика фирмы. – М.: БИНОМ, 2010.
11. Франк Р.Х. Микроэкономика и поведение. – М.: ИНФРА-М, 2011.
12. Хиллман Арье Л. Государство и экономическая политика возможности и ограничения управления. – М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2015.
13. Шерер Ф., Росс Д. Структура отраслевых рынков: Пер. с англ. – М.: ИНФРА – М, 2015.
14. Эдершайм Э. Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2014.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. <http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике.

2. <http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому положению и развитию в России.
3. <http://www.ise.openlab.spb.ru> — Галерея экономистов
4. <http://www.nobel.se/economics/laureates> — Лауреаты Нобелевской премии по экономике.
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов.
6. <http://www.fedcom.ru> – Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг.
7. <http://www.mse.ru> - Межбанковская фондовая биржа.
8. <http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы).
9. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
10. <http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей
11. <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
12. [www.government.ru](http://www.government.ru) – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов. Успешное выполнение предлагаемых заданий обеспечивает возможность получения автомата.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На семинарских занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий.

Темы студенческих докладов выбираются по согласованию с преподавателем в соответствии с планом семинарских занятий. При подготовке доклада рекомендуется обсудить содержание будущего доклада с преподавателем и получить методические рекомендации по его подготовке, в том числе указания на литературу. Литература, помимо указанной в программе, может самостоятельно подбираться студентом, в частности с привлечением источников из сети Интернет.

В случае, если студентом пропущено лекционное или семинарское занятие, он может освоить пропущенную тему самостоятельно с опорой на план занятия, рекомендуемую литературу и консультативные рекомендации преподавателя.

При подготовке докладов по темам студент, помимо указанных источников, может активно привлекать информацию, полученную на других курсах, а также излагать собственные соображения как специалиста в области информационных технологий. Проведению зачета предшествует коллективная аудиторная консультация, на которой даются советы по подготовке к зачету. В целом рекомендуется регулярно посещать занятия и выполнять текущие занятия, что обеспечит достаточный уровень готовности к сдаче зачета.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения

пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать интернет-ресурсы.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Microsoft Windows 7, Microsoft Word используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point – для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer – для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта, система виртуального обучения Moodle.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы:

– справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

– Консультант Плюс. URL: <http://www.consultant.ru>

– Деловая онлайн-библиотека. URL: <http://kommersant.org.ua>

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для освоения дисциплины необходимо использовать имеющиеся технические средства обучения:

- учебники, учебные пособия, методические указания, слайды, раздаточный материал, структурно-логические схемы, сборник практических ситуаций.

- компьютерное и мультимедийное оборудование; проектор, DVD-плеер, DVD фильмы, ноутбук.

- пакет прикладных обучающих программ,

- электронная библиотека дисциплины.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (405 ауд., 421 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.

