



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

Кафедра конституционного и международного права

Рабочая программа дисциплины
Юридическая техника и муниципальное
нормотворчество

Образовательная программа
40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень высшего образования:
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины: вариативная(по выбору)

Махачкала 2016

Рабочая программа дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» составлена в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России

от 04.05.2010 г. № 464.

Разработчик:

Рамазанова Э.Т. - к.ю.н., доцент кафедры конституционного и международного права

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры конст. и м.п.р. от «29» 08 2016г., протокол № 1

Зав. кафедрой _____ Д.Ш. Пирбудагова

(подпись)

на заседании Методической комиссии Юридического института от «2» сентября 2016г., протокол № 1.

Председатель _____ Арсланбекова А.З.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

« _____ » _____ 2016г. _____

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» входит в вариативную часть образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень высшего образования - бакалавриат). Дисциплина предназначена для подготовки специалистов по направлению юриспруденция в соответствии с требованиями, отраженными в федеральных государственных образовательных стандартах третьего поколения.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Развитие демократических процессов в России и, как следствие, изменение законодательства послужили толчком к развитию правотворчества, вовлечению новых субъектов в правотворческую деятельность. Конституционное разделение органов публичной власти на государственную и муниципальную внесло специфику и своеобразие в правотворческую деятельность различных ее субъектов: органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и населения.

Опираясь на знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество», студенты должны овладеть навыками анализа и проектирования нормативно-правовых актов, изучить практику реализации муниципальных правовых норм, рассмотреть проблемы и перспективы развития нормотворчества в муниципальных образованиях.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

а) общекультурных (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

б) профессиональных (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно - консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

семестр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	всего	в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем, из них				
		лекции	Практические занятия	КСР	СРС, в том числе экзамен	
8	72	14	28		30	Экзамен

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» состоит в изучении муниципального нормотворчества, его своеобразия как разновидности правотворчества, специфики муниципальных правовых актов; формировании у студентов целостного представления и комплексных знаний о юридической технике, получении теоретических знаний, практических умений и навыков по проектированию нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- осуществления нормотворческой деятельности в органах местного самоуправления;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в России, в частности проведения правовой экспертизы муниципальных правовых актов;
- проведения научных исследований, в том числе осуществления научной экспертизы муниципальных правовых актов.

В ходе освоения дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» студент готовится к выполнению следующих профессиональных задач:

- нормотворческая деятельность: подготовка нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления;
- экспертно-консультационная деятельность: осуществление правовой экспертизы документов по запросам органов местного самоуправления, представителей общественности;
- научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по проблемам местного самоуправления, направленных на совершенствование нормативного регулирования на муниципальном уровне.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Дисциплина «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» относится к разделу «Вариативная часть» ООП. Для освоения указанной дисциплины необходимо иметь определенный уровень «входных» знаний, полученных в ходе изучения предшествующих дисциплин, в частности знания, умения и навыки, полученные студентами по итогам освоения дисциплин, «Юридическая экспертиза

нормативных правовых актов», «Конституционное право РФ» и «Муниципальное право РФ».

Дисциплина «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» в соответствии с учебным планом института изучается студентами дневной формы обучения в течение одного семестра (на четвертом курсе). Восьмой семестр завершается экзаменом.

Освоение дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» является предшествующим для изучения общепрофессиональных дисциплин и решения профессиональных задач.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; Уметь: оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; Владеть: оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях.
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности; Уметь: использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности; Владеть: основной терминологической и методологической базой дисциплины.
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, конституционно-правовую терминологию и содержание

		<p>конституционного и отраслевого законодательства;</p> <p>Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции РФ;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами.</p>
ПК-2	<p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции, способы защиты основных прав и свобод человека</p> <p>Уметь: применять нормы конституционного законодательства в конкретных ситуациях;</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики</p>
ПК-7	<p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: основные понятия конституционного права, сущность и содержание конституционных правоотношений</p> <p>Уметь: применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа</p>
ПК-8	<p>способность принимать участие в проведении</p>	<p>Знать: общее представление о</p>

	<p>юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>юридической экспертизе, о содержании юридического заключения на проект муниципального нормативного правового акта, о методике выявления в проектах нормативных правовых актов норм коррупционного содержания; Уметь: осуществлять юридическую экспертизу муниципальных нормативно-правовых актов; Владеть: начальными навыками проведения юридической экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>
--	---	--

4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы. Из них: лекции – 14 ч., практические занятия – 28 ч. самостоятельная работа – 30,

4.2. Структура дисциплины:

п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего и промежуточного контроля. <i>Виды интерактивных занятий</i>
		Лек. т.	Прак т.	Сам .раб.	Подг. к экз..	
МОДУЛЬ 1. Основы муниципального нормотворчества в Российской Федерации						
1	Источники муниципального права	1	2	4		Устный опрос, письменные задания, работа с первоисточниками
2	Сущность и основные черты муниципального нормотворчества в Российской Федерации	1	2	4		Коллоквиум, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, презентация, работа с первоисточниками, тесты

	Федерации					
3	Институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального нормотворчества в Российской Федерации	2	4	4		Коллоквиум, проверка домашнего задания, контрольная работа.. Задания для самостоятельной работы, презентация, работа с документами .
4	Особенности правового регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях	2	4	6		Модульная контрольная работа, модульное тестирование
МОДУЛЬ 2. Юридическая техника в муниципальном нормотворчестве.						
5	Основы юридической техники при создании муниципальных правовых актов	2	4	2		Устный опрос, письменные задания, работа с документами . Задания для самостоятельной работы,
6	Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству	2	4	2		Устный опрос, письменные задания, тесты, научно-исследовательская работа
7	Систематизация нормативных правовых актов муниципальных образований	2	4	4		Устный опрос, письменные задания, решение задач. Задания для самостоятельной работы,
8	Экспертиза муниципальных правовых актов	2	4	4		Коллоквиум, Модульная контрольная работа, модульное тестирование
Модуль 3. Подготовка к экзамену						
Итого:		14	28	30		

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

МОДУЛЬ 1. Основы муниципального нормотворчества в Российской Федерации

Тема 1. Источники муниципального права

Понятие источника муниципального права. Международные и внутригосударственные источники. Европейская хартия местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Региональные источники муниципального права. Устав муниципального образования как особый вид муниципальных правовых актов. Виды муниципальных правовых актов. Отграничение муниципальных правовых актов нормативного характера от муниципальных правовых актов ненормативного характера. Особенности административных регламентов как вида муниципальных правовых актов.

Тема 2. Сущность и основные черты муниципального нормотворчества в Российской Федерации

Понятие муниципального нормотворчества. Подходы к сущности муниципального нормотворчества. Муниципальное нормотворчество – форма осуществления муниципальной власти. Основные черты (характеристики) муниципального нормотворчества. Принципы муниципального нормотворчества (общие, специальные). Проблемы совершенствования муниципального нормотворчества.

Тема 3. Институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального нормотворчества в Российской Федерации

Муниципальное нормотворчество как форма реализации непосредственной и представительной демократии в системе местного самоуправления: особенности, законодательное регулирование и практика. Анализ форм непосредственной демократии в системе муниципального нормотворчества: местный референдум, собрания, сходы граждан, правотворческая инициатива граждан, публичные слушания, опрос граждан. Органы местного самоуправления – участники нормотворческого процесса. Представительный орган муниципального образования, его роль в муниципальном нормотворческом процессе. Нормотворческая деятельность главы муниципального образования. Особенность нормотворчества местной администрации.

Тема 4. Особенности правового регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях

Конституционные принципы регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях. Федеральный и региональный уровни законодательного регулирования муниципального нормотворчества: соотношение полномочий. Конституционный Суд РФ о возможности «опережающего» нормотворчества муниципальных образований. Проблемы совершенствования правового регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях.

МОДУЛЬ 2. Юридическая техника в муниципальном нормотворчестве.

Тема 5. Основы юридической техники при создании муниципальных правовых актов

Правила создания муниципальных нормативно-правовых актов. Требования к логике муниципального нормативно-правового акта. Требования к стилю муниципального нормативно-правового акта. Требования к языку муниципального нормативно-правового акта. Работа с оценочными понятиями. Структурирование муниципального нормативно-правового акта. Смысловая система (содержание) муниципального нормативно-правового акта. Способы и приемы изложения положений норм права в статьях нормативно-правового акта. Правила оформления ссылок в нормативно-правовых актах. Правила внесения изменений в нормативно-правовые акты. Принципы культуры нормотворчества.

Тема 6. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству

Понятие «обеспечение соответствия федеральному и региональному законодательству». Механизм обеспечения соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству. Организационно-правовые формы обеспечения соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству. Аналитический обзор законопроектов и принятых нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления. Мониторинг изменений законодательства. Выявление муниципальных правовых актов, в которые необходимо внести изменения и (или) которые необходимо принять в целях реализации федерального и регионального законодательства. Особенности муниципальных правовых актов о внесении изменений. Подготовка редакции муниципального правового акта с учетом внесенных изменений.

Тема 7. Систематизация нормативных правовых актов муниципальных образований

Понятие и назначение систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований. Формы систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований. Учет нормативно-правовых актов. Инкорпорация нормативно-правовых актов. Консолидация нормативно-правовых актов. Кодификация нормативно-правовых актов.

Тема 8. Экспертиза муниципальных правовых актов.

Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления.

Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов принятых органами местного самоуправления.

Проведение оценки муниципальных правовых актов и их проектов на коррупциогенность. Коррупциогенные факторы. Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.

Темы практических занятий

МОДУЛЬ I. Основы муниципального нормотворчества в Российской Федерации

Тема 1. Источники муниципального права (2 часа)

1. Понятие источника муниципального права.

2. Международные и внутригосударственные источники.
3. Понятие и виды муниципальных правовых актов.
4. Устав муниципального образования как особый вид муниципальных правовых актов.
5. Особенности административных регламентов как вида муниципальных правовых актов.

Тема 2. Сущность и основные черты муниципального нормотворчества в Российской Федерации (2 часа)

1. Понятие муниципального нормотворчества.
2. Основные черты (характеристики) муниципального нормотворчества.
3. Принципы муниципального нормотворчества (общие, специальные).
4. Проблемы совершенствования муниципального нормотворчества.

Тема 3. Институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального нормотворчества в Российской Федерации (4 часа) **Занятие 1 (2 часа)**

1. Муниципальное нормотворчество как форма реализации непосредственной и представительной демократии в системе местного самоуправления: особенности, законодательное регулирование и практика.
2. Анализ форм непосредственной демократии в системе муниципального нормотворчества: местный референдум, собрания, сходы граждан, правотворческая инициатива граждан, публичные слушания, опрос граждан.

Занятие 2 (2 часа)

1. Представительный орган муниципального образования, его роль в муниципальном нормотворческом процессе.
2. Нормотворческая деятельность главы муниципального образования.
3. Особенности нормотворчества местной администрации.

Тема 4. Особенности правового регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

1. Конституционные принципы регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях.
2. Федеральный и региональный уровни законодательного регулирования муниципального нормотворчества: соотношение полномочий.

Занятие 2 (2 часа)

1. Правовые позиции Конституционного Суда РФ о возможности «опережающего» нормотворчества муниципальных образований.
2. Проблемы совершенствования правового регулирования нормотворческой деятельности в муниципальных образованиях.

МОДУЛЬ 2. Юридическая техника в муниципальном нормотворчестве.

Тема 5. Основы юридической техники при создании муниципальных правовых актов (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

1. Требования к логике муниципального нормативно-правового акта.

2. Требования к стилю муниципального нормативно-правового акта.
3. Требования к языку муниципального нормативно-правового акта. Работа с оценочными понятиями.
4. Структурирование муниципального нормативно-правового акта.

Занятие 2 (2 часа)

1. Смысловая система (содержание) муниципального нормативно-правового акта.
2. Способы и приемы изложения положений норм права в статьях нормативно-правового акта.
3. Правила оформления ссылок в нормативно-правовых актах.
4. Правила внесения изменений в нормативно-правовые акты.
5. Принципы культуры нормотворчества.

Тема 6. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

1. Понятие «обеспечение соответствия федеральному и региональному законодательству».
2. Механизм обеспечения соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству.

Занятие 2 (2 часа)

1. Организационно-правовые формы обеспечения соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству.
2. Особенности муниципальных правовых актов о внесении изменений. Подготовка редакции муниципального правового акта с учетом внесенных изменений.

Тема 7. Систематизация нормативных правовых актов муниципальных образований (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

1. Понятие и назначение систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований.
2. Формы систематизации нормативных правовых актов муниципальных образований.
3. Учет нормативно-правовых актов.

Занятие 2 (2 часа)

1. Инкорпорация нормативно-правовых актов.
2. Консолидация нормативно-правовых актов.
3. Кодификация нормативно-правовых актов.

Тема 8. Экспертиза муниципальных правовых актов (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

1. Правовое регулирование экспертизы правовых актов муниципальных образований.
2. Процесс принятия и учета правовых актов муниципальных образований.
3. Особенности юридической экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Занятие 2 (2 часа)

1. Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.
2. Методика проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных

правовых актов.

3. Формирование правовых основ антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.

4. Проведение оценки муниципальных правовых актов и их проектов на коррупциогенность. Коррупциогенные факторы.

5. Образовательные технологии: активные и интерактивные формы, лекции, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы и экзамены. В семестре на занятиях проводятся контрольные работы и тестирование. Практикуется написание эссе.

При проведении занятий используются компьютерные классы, оснащенные современной техникой. При изложении теоретического материала используются наглядные пособия и доска.

Обучающие и контролирующие модули внедрены в учебный процесс и размещены на Образовательном сервере Даггосуниверситета (<http://edu.icc.dgu.ru>), к которому студенты имеют свободный доступ.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

1. Разработка творческих проектов

- 1) разработка проекта муниципального нормативно-правового акта «Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», пояснительной записки к нему;
- 2) разработка проекта Положения об оказании материальной помощи гражданам, проживающим в муниципальном образовании пояснительная справка о состоянии законодательства
- 3) разработка порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений
- 4) разработка проекта Устава муниципального образования
- 5) разработка проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав муниципального образования» и подготовить редакцию муниципального правового акта с учетом внесенных изменений;
- 6) подготовить проект правового акта Тюменской городской Думы о назначении публичных слушаний по проекту Решения Тюменской городской Думы о внесении изменений в Устав муниципального образования с указанием даты их проведения
- 7) подготовить документы, необходимые для регистрации Устава муниципального образования;
- 8) подготовка пакета документов, необходимых для реализации правотворческой инициативы граждан;
- 9) разработка проекта административного регламента предоставления местной администрацией муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство
- 10) определить перечень муниципальных правовых актов, которые необходимо привести в соответствие с Федеральным законом (вступившим в законную силу либо измененным по выбору преподавателя)
- 11) проанализировать Закон Тюменской области «О внесении изменений в Закон Тюменской области «О муниципальной службе в Тюменской области»»;
- 12) подготовить документы, необходимые для регистрации Устава муниципального образования;

- 13) определить момент вступления в силу следующих муниципальных правовых актов:
- 12- определить орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие муниципального правового акта (по выбору преподавателя);
- 14) разработать муниципальный правовой акт «Положение о счетной палате в муниципальном образовании»;
- 15) провести антикоррупционную экспертизу муниципального правового акта (по выбору преподавателя);
- 16) провести правовую экспертизу муниципального правового акта (по выбору преподавателя);
- 17) провести научную экспертизу муниципального правового акта (по выбору преподавателя);
- 18) определить каким муниципальным правовым актом утверждается программа развития муниципальной службы в муниципальном образовании

2. Решение задач

Для полного решения задачи необходимо проанализировать казус и дать ему правовую оценку с точки зрения материального и процессуального права. Правовая оценка предполагает проверку действий (бездействия), позиций и решений субъектов на предмет соответствия муниципальных правовым нормам. Задачи по выбору преподавателя могут решаться в интерактивной форме с распределением ролей между студентами по количеству субъектов, обозначенных в условиях задачи, и с составлением проектов необходимых юридических документов.

3. Тестирование

Тестирование предполагает выбор обучающимся одного или нескольких правильных вариантов ответа. Данный вид работы проводится как с целью контроля и оценки успеваемости по определенной теме или модулю, так и для усвоения знаний. В частности, для достижения последней цели по итогам тестирования со студентами проводится работа над ошибками с обозначением правильных ответов и соответствующим объяснением.

4. Подготовка презентации

Требования к представлению информации в презентации:

Содержание информации: короткие слова и предложения; минимальное количество предлогов, наречий, прилагательных, броские заголовки, привлекающие внимание аудитории.

Расположение информации на странице: предпочтительно горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; надписи должны располагаться под рисунками; между пунктами списка желательны пробелы.

Шрифты: для заголовков – не менее 28 пунктов; для информации – не менее 22 пунктов; текст должен легко читаться; шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации

Объем информации: оптимальное количество информации на слайде – 4-5 пунктов в списке или 4-5 объектов в организационной диаграмме; максимальное количество графиков на слайде – 4; наибольшая эффективность восприятия достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом слайде.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Оценочные средства сформированности компетенции
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; Уметь: оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; Владеть: оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях.	Устный опрос, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности; Уметь: использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности; Владеть: основной терминологической и методологической базой дисциплины.	Устный опрос, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов	Знать: основные правила законодательной техники и законодательного	Устный опрос, проверка домашнего задания, самостоятельная

	соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	процесса, конституционно-правовую терминологию и содержание конституционного и отраслевого законодательства; Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции РФ; Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами.	работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции, способы защиты основных прав и свобод человека Уметь: применять нормы конституционного законодательства в конкретных ситуациях; Владеть: навыками анализа правоприменительной практики	Коллоквиум, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: основные понятия конституционного права, сущность и содержание	

		<p>конституционных правоотношений</p> <p>Уметь: применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа</p>	
ПК-8	<p>способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>Знать: общее представление о юридической экспертизе, содержании юридического заключения на проект муниципального нормативного правового акта, методике выявления в проектах нормативных правовых актов норм коррупционного содержания;</p> <p>Уметь: осуществлять юридическую экспертизу муниципальных нормативно-правовых актов;</p> <p>Владеть: начальными навыками проведения юридической экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>	<p>Коллоквиум, устный опрос, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК – 1. Способность разрабатывать нормативные правовые акты.

Уровень	Показатели (что)	Оценочная шкала
---------	------------------	-----------------

	обучающийся должен продемонстрировать)			
		удовлетворительно	хорошо	отлично
порогов	Знать: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, конституционно-правовую терминологию и содержание конституционного и отраслевого законодательства; Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции РФ; Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами.	Имеет общее представление 1) о порядке (этапах) подготовки проектов нормативных правовых актов, 2) об обязательных реквизитах и структуре проекта нормативного правового акта; 3) о структуре правовой нормы и статьи законопроекта; 4) о логике, стиле и языке изложения нормативных правовых актов в сфере конституционного права, муниципального права. Умеет в составе учебного коллектива осуществлять деятельность по разработке проектов нормативных правовых актов. Владеет начальными навыками разработки проектов нормативных правовых актов, в том числе в сфере конституционно	Имеет понимание 1) о порядке (этапах) подготовки проектов нормативных правовых актов, 2) об обязательных реквизитах и структуре проекта нормативного правового акта; 3) о структуре правовой нормы и статьи законопроекта; 4) о логике, стиле и языке изложения нормативных правовых актов в сфере конституционного права, муниципального права. Умеет самостоятельно при консультативной поддержке осуществлять деятельность по разработке проектов нормативных правовых актов. Владеет основными навыками разработки проектов нормативных правовых актов, в том числе в	Имеет глубокие знания 1) о порядке (этапах) подготовки проектов нормативных правовых актов, 2) об обязательных реквизитах и структуре проекта нормативного правового акта; 3) о структуре правовой нормы и статьи законопроекта; 4) о логике, стиле и языке изложения нормативных правовых актов в сфере конституционно

		го и муниципального права.	сфере конституционно го и муниципального права	муниципально го права
--	--	----------------------------	--	-----------------------

ПК-2. Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговой	<p>Знать: содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции, способы защиты основных прав и свобод человека</p> <p>Уметь: применять нормы конституционного законодательства в конкретных ситуациях;</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики</p>	<p>Имеет общее представление о формах реализации права: использовании, исполнении, применении, соблюдении, 2) о пределах действия нормативно-правовых актов в целом, а также действующих норм права в сфере государственного управления и др.</p> <p>Умеет самостоятельно при консультативной поддержке осуществлять деятельность по реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеет начальными навыками использования, применения, исполнения,</p>	<p>Имеет понимание форм реализации права: использование, исполнение, применение, соблюдение, 2) пределов действия нормативно-правовых актов в целом, а также действующих норм права в сфере государственного управления и др.</p> <p>Умеет самостоятельно при консультативной поддержке осуществлять деятельность по реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеет основными навыками использования,</p>	<p>Имеет глубокие знания в сфере форм реализации права: использование, исполнение, применение, соблюдение, 2) пределов действия нормативно-правовых актов в целом, а также действующих норм права в сфере государственного управления и др.</p> <p>Умеет самостоятельно осуществлять деятельность по реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеет устойчивыми навыками в сфере использования, применения, исполнения,</p>

		соблюдения норм права, в том числе в сфере государственного управления.	применения, исполнения, соблюдения норм права, в том числе в сфере государственного управления.	соблюдения норм права, в том числе в сфере государственного управления.
--	--	---	---	---

ПК-7. Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
пороговый	<p>Знать: основные понятия конституционного права, сущность и содержание конституционных правоотношений</p> <p>Уметь: применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа</p>	<p>удовлетворительно</p> <p>Имеет общее представление о видах толкования нормы права (официальное: легальное, нормативное, казуальное, аутентичное; неофициальное: обыденное, профессиональное, доктринальное);</p> <p>2) об актах официального толкования норм конституционного права.</p> <p>Умеет осуществлять деятельность в составе учебной группы по профессиональному толкованию норм права, в том числе конституционного права, уяснять смысл официального</p>	<p>хорошо</p> <p>Имеет понимание 1) видов толкования нормы права (официальное: легальное, нормативное, казуальное, аутентичное; неофициальное: обыденное, профессиональное, доктринальное);</p> <p>2) актов официального толкования норм конституционного права.</p> <p>Умеет самостоятельно при консультативной поддержке осуществлять профессиональное толкование норм права, в том числе конституционного права, уяснять смысл официального толкования норм</p>	<p>отлично</p> <p>Имеет глубокие знания в сфере 1) видов толкования нормы права (официальное: легальное, нормативное, казуальное, аутентичное; неофициальное: обыденное, профессиональное, доктринальное);</p> <p>2) актов официального толкования норм конституционного права.</p> <p>Умеет самостоятельно осуществлять профессиональное толкование норм права, в том числе конституционного права, уяснять смысл официального толкования норм права, в том числе</p>

		толкования норм права, в том числе конституционно о права. Владеет начальными навыками толкования правовых норм.	права, в том числе конституционно о права. Владеет основными навыками толкования правовых норм.	конституционно о права. Владеет устойчивыми навыками толкования правовых норм.
--	--	--	---	--

ПК – 8. Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

ПК – 1. Способность разрабатывать нормативные правовые акты.

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
пороговый	Знать: общее представление о юридической экспертизе, о содержании юридического заключения на проект муниципального нормативного правового акта, о методике выявления в проектах нормативных правовых актов норм коррупционного содержания; Уметь: осуществлять юридическую экспертизу муниципальных нормативно-правовых актов; Владеть:	Имеет общее представление о юридической экспертизе, о содержании юридического заключения на проект нормативного правового акта, о методике выявления в проектах нормативных правовых актов норм коррупционного содержания, о значении юридического заключения в законотворческом (нормотворческом) процессе, компетенции органов	Имеет понимание о значимости юридической экспертизы, о содержании юридического заключения на проект нормативного правового акта, о методике выявления в проектах нормативных правовых актов норм коррупционного содержания, о значении юридического заключения в законотворческом (нормотворческом) процессе, компетенции органов	Имеет обширные знания, в том числе знаком и с зарубежной практикой по вопросу осуществления юридической экспертизы, о содержании юридического заключения на проект нормативного правового акта, о методике выявления в проектах нормативных правовых актов коррупционного содержания, о значении юридического заключения в законотворческом

	<p>начальными навыками проведения юридической экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>	<p>государственной власти и местного самоуправления по подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов, об основных взглядах и подходах к следующим теоретическим вопросам: понятие юридического заключения, характеристика его структуры (содержания). Умеет в составе учебного коллектива осуществлять юридическую экспертизу нормативно-правовых актов, давать письменные и устные заключения по вопросам права, в том числе в сфере миграционных отношений. Владеет начальными навыками проведения юридической экспертизы нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>	<p>государственной власти и местного самоуправления по подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов, об основных взглядах и подходах к следующим теоретическим вопросам: понятие юридического заключения, характеристика его структуры (содержания). Умеет самостоятельно при консультативной поддержке осуществлять юридическую экспертизу нормативно-правовых актов, давать письменные и устные заключения по вопросам права, в том числе в сфере миграционных отношений. Владеет основными навыками проведения юридической экспертизы нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>	<p>м (нормотворческом) процессе, компетенции органов государственной власти и местного самоуправления по подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов, об основных взглядах и подходах к следующим теоретическим вопросам: понятие юридического заключения, характеристика его структуры (содержания). Умеет самостоятельно осуществлять юридическую экспертизу нормативно-правовых актов, давать письменные и устные заключения по вопросам права, в том числе в сфере миграционных отношений. Владеет устойчивыми навыками проведения юридической экспертизы нормативно-правовых актов, дачи правовых заключений.</p>
--	---	--	--	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценка по дисциплине быть не может.

7.3. Типовые контрольные задания

Тема 1. Источники муниципального права

Казусы для самостоятельного решения и последующего обсуждения на практическом занятии:

1. Законом N-ской области «О межбюджетных отношениях» предусматривается утверждение местных бюджетов сельских поселений областным законодательным собранием. До указанного утверждения местные бюджеты считаются недействующими. Дайте правовую оценку названного закона.

2. Глава Садовского муниципального района своим постановлением отменил распоряжение главы Рудзинского сельского поселения, которое входит в состав указанного района. Глава поселения обратился в суд с требованием признать незаконным постановление главы района, указывая на то, что правовые акты главы района не распространяют свое действие на территорию поселения. Однако суд оставил постановление главы района в силе. Свое решение суд мотивировал тем, что Федеральный закон от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает двухуровневую модель территориального устройства, в силу которой поселения входят в муниципальные районы. Поэтому органы местного самоуправления поселений должны руководствоваться правовыми актами главы района и районной думы.

3. Составьте схему принятия Устава г. Махачкала

Тестирование

1. Устав муниципального образования после его принятия подлежит обязательной государственной регистрации. В течение какого времени глава муниципального образования направляет устав в регистрирующий орган?

- а) в течение 15 дней со дня его принятия;
- б) в течение 20 дней со дня его принятия;
- в) в течение 30 дней со дня его принятия;
- г) в течение 5 дней со дня его принятия.

2. В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» в государственной регистрации устава муниципального образования может быть отказано в случае:

а) противоречия устава муниципального образования модельному уставу муниципальных образований, принятому законодательным органом субъекта Российской Федерации;

б) противоречия устава муниципального образования модельному уставу муниципальных образований, принятому законодательным органом Российской Федерации;

в) противоречия устава муниципального образования Конституции Российской Федерации, федеральным законам, конституции (уставу) субъекта Российской Федерации, законам субъекта Российской Федерации, нарушения установленного в соответствии с федеральным законом порядка принятия устава муниципального образования;

г) противоречия устава муниципального образования правилам юридической техники.

3. Определите, какой из перечисленных ниже правовых актов относится к числу источников муниципального права:

а) Указ Президента Российской Федерации о награждении главы муниципального образования орденом Почета;

б) Постановление Губернатора субъекта Российской Федерации «О присвоении звания «Лучшее муниципальное образование в 2008 году»;

в) Постановление Администрации муниципального образования «О почетной грамоте и благодарственном письме Администрации муниципального образования»;

г) нет правильных вариантов ответа.

4. Возможно ли принятие устава муниципального образования непосредственно населением?

а) не возможно;

б) возможно на местном референдуме или сходе граждан;

в) возможно, но только на местном референдуме;

г) возможно, но только на сходе граждан.

5. Обязательно ли проведение публичных слушаний по проекту изменений в устав муниципального образования, если такие изменения вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией РФ, федеральными законами?

а) проведение публичных слушаний обязательно;

б) проведение публичных слушаний не обязательно;

в) проведение публичных слушаний обязательно, если такое решение принято органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

г) нет правильного варианта ответа.

Тема 3. Институты непосредственной и представительной демократии в системе муниципального нормотворчества в Российской Федерации

Казусы для самостоятельного решения и последующего обсуждения на практическом занятии:

Глава города N отклонил принятое Думой города N решение, указав на то, что отдельные его положения противоречат федеральному законодательству. Дума города N не согласилась с мнением Главы города N и вновь приняла решение в прежней редакции.

Правомерно ли поступили Глава города и Дума города N? Вступит ли в силу решение Думы города N?

Внеаудиторная форма работы (интерактивная):

Тема: «Публичные слушания»

Самостоятельная подготовка студентов перед занятием: изучение нормативно-правовой базы, регулирующей порядок проведения публичных слушаний в г. Тюмени.

Содержание работы: посещение публичных слушаний и оформление отчета о порядке их проведения на практике.

Тема 6. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов федеральному и региональному законодательству

1. В проекте решения Городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города» содержится следующая норма: «Дополнить Устав города статьей 26.1.:

Статья 26.1. Социальные гарантии главы города

К социальным гарантиям главы города относятся:

а) предоставление по окончании срока его полномочий возможности получать заработную плату (с учетом индексации) до момента устройства на новое место работы в течение одного года со дня прекращения его полномочий;

б) предоставление по окончании срока его полномочий доплаты до уровня прежней заработной платы в случае, если на новом месте работы заработная плата ниже размеров прежней, но не более одного календарного года со дня прекращения полномочий».

Соответствует ли данная норма проекта решения Городской Думы федеральному законодательству?

2. Администрация муниципального образования Н. обратилась в суд с заявлением о признании противоречащим федеральному законодательству нормы областного закона о муниципальной службе, предусматривающей что при невозможности трудоустройства муниципальному служащему, заключившему трудовой договор на неопределенный срок, гарантируется переподготовка (переквалификация) за счет средств местного бюджета с сохранением на период переподготовки денежного содержания по занимаемой ранее должности и непрерывного трудового стажа. В обоснование заявления указывалось, что возлагая на бюджет муниципального образования дополнительные расходы, областной законодатель не предусмотрел источники, порядок исполнения и порядок передачи финансовых ресурсов, необходимых для предоставления гарантий, установленных оспариваемыми положениями нормативного правового акта.

Решите правовой спор. Каким образом муниципальным служащим могут предоставляться дополнительные гарантии? При решении задачи используйте Определение Верховного Суда РФ от 27 августа 2008 года по делу № 1-Г08-58.

Тема 7. Систематизация нормативных правовых актов муниципальных образований

Подготовка презентации на одну из следующих тем:

1. «Учет нормативно-правовых актов»;
2. «Инкорпорация нормативно-правовых актов»;
3. «Консолидация нормативно-правовых актов»;
4. «Кодификация нормативно-правовых актов».

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 40% и промежуточного контроля - 60%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 15 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 30 баллов,
- письменная контрольная работа - 10 баллов,

- тестирование - 10 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Список литературы составлен с учетом программы и доступного студентам уровня сложности материала. Углубленное изучение отдельных вопросов возможно при использовании дополнительной литературы, указанной в программе.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.: в ред. от 30 декабря 2008 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. - № 4 . - Ст. 445.
2. Европейская Хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г. // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 36. – Ст. 4466.
3. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». С учетом поправок, внесенных Федеральным законом от 03.05.2011 N 88-ФЗ "О внесении изменения в статью 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 22.04.2011) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
4. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». С учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 20.03.2011 N 38-ФЗ "О внесении изменений в статьи 35 и 38 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в связи с применением пропорциональной избирательной системы на выборах депутатов представительных органов муниципальных районов и городских округов" (принят ГД ФС РФ 11.03.2011) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.
5. Федеральный закон от 26 ноября 1996 г. №138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан избирать и быть избранными в органы местного самоуправления». С учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 09.11.2009 N 250-ФЗ "О внесении изменений в статью 3 приложения к Федеральному закону "Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления" и статью 4 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 21.10.2009) //Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 49. - Ст. 5497.
6. Федеральный закон №172-ФЗ от 17 июля 2009 г. «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (ред. от 21.10.2013)// СПС «Гарант»
7. О местном самоуправлении в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 9 декабря 2004 года // СЗ РД. 2004. № 12 (1). Ст.988.(ред. от 05.03.2014)//Дагестанская правда. № 67. 08.03.2014.
8. О нормативных правовых актах Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 16.04.1997 № 8 (от 05.03.2014 года №15) //Дагестанская правда. №67. 08.03.2014.
9. Устав муниципального образования «Город Махачкала» Республики Дагестан Городской округ с внутригородским делением. Принят Решением Собрания депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»от «07» апреля 2016 г. № 8-7.

Основная литература:

1. Бялкина Т.М. Проблемы компетенции органов местного самоуправления // Журнал российского права. – 2006. - №10.
2. Бялкина Т.М. Проблемы правового регулирования компетенции местного самоуправления // Государственная власть и местное самоуправление. – 2006. - №3.
3. Власенко Н.А. Жаргонизмы в законодательстве / Н.А. Власенко // Российская юстиция. – 2000. - № 12.
4. Воеводин Л.Д. Юридическая техника в конституционном праве / Л.Д. Воеводин // Вестник МГУ. Серия 11. Право. 1997. №3. С. 3-29
5. Дитятковский М.Ю. Формы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями // Конституционное и муниципальное право. – 2007. - №2.
6. Дитятковский М.Ю. О предметах ведения органов государственной власти и органов местного самоуправления // Журнал российского права. – 2007. - №11.
7. Зенков В.Н. Учиться делать качественные законы / Выступление на семинаре «Правила подготовки проектов законов» // Журнал российского права. 1998. – № 8
8. Кысыкова Г.Б. Соблюдение принципов проведения научной экспертизы проектов нормативных правовых актов как составляющая предупреждения законодательной преступности // Вестник Пермского университета. 2013. N 2. С. 217 - 221.
9. Пирбудагова Д.Ш., Азизова В.Т. Правовое регулирование института общественной экспертизы нормативных актов в Южном и Северо-Кавказском федеральных округах. / Конституционное и муниципальное право, №11, Москва, 2010.
10. Мадьярова А.В. Межмуниципальные соглашения о передаче части полномочий: некоторые проблемы теории, законодательного регулирования и практики применения // Конституционное и муниципальное право. – 2008. - №1.
11. Мадьярова А.В. Об общих началах определения перечня государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления // Конституционное и муниципальное право. – 2007. - №2.
12. Нанба С.Б. Понятие и структура компетенции муниципальных образований // Журнал российского права. – 2008. - № 6.
13. Новиченко О.В. О природе полномочий органов местного самоуправления в Российской Федерации // Государственная власть и местное самоуправление. – 2005. - №7.
14. Рыжков Ю. Делегирование государственных полномочий органам местного самоуправления // Законность. – 2007. - №9.
15. Хижняк С.П. Юридическая терминология: формирование и состав. Саратов, 1997.
16. Рамазанова Э.Т. Проблема обеспечения соответствия нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству (на примере Республики Дагестан) // Сборник научных трудов VII Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы теории и истории права и государства на современном этапе».- Кострома, Изд-во КГТУ, 2010.
17. Рамазанова Э.Т. Совершенствование законодательной техники как фактор противодействия коррупции // Юридический вестник ДГУ. 2014. №1.

18. Рамазанова Э.Т. Анализ практики антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в Республике Дагестан //Юридический вестник ДГУ. 2014.№2.
19. Рамазанова Э.Т., Агабабаданова Н.Р. Антикоррупционная экспертиза, проводимая органами прокуратуры, как способ противодействия коррупции // Закон и право. №9. 2015.
20. Пирбудагова Д.Ш., Мусалова З.М. К вопросу об обеспечении единого правового и экономического пространства Российской Федерации // Закон и право. № 6.Москва. 2010.
21. Федоров А.Ю. Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов как направление повышения эффективности комплексного межотраслевого противодействия преступности // Право и экономика. 2012. N 10.
22. Чиркин В.Е. Конституционная терминология: монография / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ. – М.: Норма: ИНФРА. 2013.
23. Холопов В.А. Пути оптимизации проблемы регулирования предметов ведения и полномочий органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления //Государственная власть и местное самоуправление. – 2007. - №9.
24. Чакалова М.С. О предоставлении органам местного самоуправления прав на осуществление государственных полномочий // Муниципальная служба: правовые вопросы. – 2009. - №1.
25. Юков М.К. Место юридической техники в правотворчестве // Правоведение. 1979. №5.
26. Юридическая техника (обзор материалов научно-методического семинара (подготовила Л.М. Морозова)) // Государство и право. – 2000.-№ 11-12.
27. Арутюнова Н.Д. Предложение и его смысл. М., 1976
28. Бойко Л.М. Теоретические проблемы законодательной техники: Проблемы совершенствования современного законодательства. М., 1997
29. Власенко Н.А. Законодательная технология: (Теория. Опыт. Правила): Учебное пособие. – Иркутск: Восточно-Сибирская издательская компания, 2001. -144 с.
30. Власенко Н.А. Основы законодательной техники: Практическое руководство. – Иркутск, 1995
31. Калинина Н.А. Лингвистическая экспертиза законопроектов: Опыт, проблемы и перспективы.-М., 1997
32. Кашанина Т.В. Юридическая техника / Т.В. Кашанина. – М.: Эксмо, 2007. – 512 с.
33. Керимов Д.А. Законодательная техника. Научно-методическое и учебное пособие. – М.: Издательская группа НОРМА-ИНФРА-М, 1998. – 127 с.
34. Комарова В. В. Формы непосредственной демократии в России Москгосюрид академия им. Кутафина Москва Проспект 2010. 144 с. 382 с.
35. Пиголкин А.С. Подготовка проектов нормативных актов. М., 1968.
36. Прокофьев Г.С. Онтологическая и гносеологическая функции языка в правовых нормах // Вестник МГУ. Серия «Право». 1999
37. Прокофьев Г.С. Онтологическая и гносеологическая функции языка в правовых нормах // Вестник МГУ. Серия «Право». 1999
38. Черданцев А.Ф. Логико-языковые феномены в праве, юридической науке и практике. – Екатеринбург, 1993
39. Юридическая техника: природа, основные приемы, значение / Сост. В.М. Баранов. Н. Новгород, 1999
40. Язык закона / Под ред. А.С. Пиголкина. М., 1990.

41. Кашанина Т. В. Юридическая техника [Текст]/ Т. В. Кашанина. -М.: Норма, 2011

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Официальный сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru>
2. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - www.gov.ru
3. Официальный сайт Федерального собрания РФ - <http://www.gov.ru/main/page7.html>
4. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ – www.duma.gov.ru
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfr.ru
6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - www.ksrf.ru
7. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ - <http://www.cikrf.ru>.
42. 8. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан - <http://www.nsrdr.ru>
9. Официальный сайт журнала «Государство и право» - www.igpran.ru/rus/magazine/
10. Официальный сайт газеты «Российская газета» - www.rg.ru
11. Официальный сайт издательской группы «Юрист» - www.lawinfo.ru (раздел журнала «Конституционное и муниципальное право»).
12. Интернет-сайт Центра регионального законодательства при Дагестанском государственном университете – www.regionlaw.ru
13. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации - www.minjust.ru.

10. Методические указания студентам (организация самостоятельной работы)

Освоение дисциплины на дневном отделении направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) проводится в форме лекций, семинарских занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов в течение 6-го семестра третьего курса.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- Самостоятельное изучение теоретического материала (оформление конспектов);
- Подготовка к семинарским занятиям;
- Выполнение индивидуальных заданий;
- Написание эссе, рефератов

Прежде чем приступать к выполнению самостоятельной работы необходимо ознакомиться с учебным планом группы для того, чтобы определить какое количество часов отведено в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу (в рамках лекционных и практических (семинарских) занятий), а также на самостоятельную работу. Учебным планом предусмотрены определенные часы на самостоятельную работу студентов по каждой теме. После лекции по соответствующей теме студенту следует начать самостоятельную работу по дисциплине и получить индивидуальные задания.

Разумно начать работу с изучения теоретического материала, а затем приступить к написанию реферата(эссе), либо выполнению других письменных заданий, имея необходимые знания.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебную методическую и

научную литературу, необходимые нормативные правовые акты. Приветствуется обращение студентов к научной литературе - монографиям, статьям из специализированных журналов, справочным материалам, а также к материалам средств массовой информации. Это позволит шире осветить проблему при ее обсуждении на занятии.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
2. СПС Гарант v.7 – Справочно-Правовая Система
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>
4. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. www.iqlib.ru
5. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>
6. Интернет-библиотека СМИ Public.ru. - www.public.ru
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru>
9. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
10. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
11. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета - <http://elib.dgu.ru> доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
12. Федеральный центр образовательного законодательства - <http://www.lexed.ru>
13. Открытая электронная библиотека - www.diss.rsl.ru
14. Научная электронная библиотека - <http://www.eLIBRARY.ru>.
15. Все о праве - www.allpravo.ru.
16. Юридическая литература по праву - www.okpravo.info.
17. Юридический портал "Правопорядок" - www.oprave.ru.
18. Юридический вестник ДГУ - www.jurvestnik.dgu.ru
19. Вестник ДГУ: Серия «Право» - www.vestnik.dgu.ru.
20. Центр регионального законодательства при ДГУ www.regionlaw.ru

При изучении дисциплины рекомендуется использовать информационные справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс».

Для написания эссе, рефератов, курсовых и дипломных работ подготовки к семинарским занятиям рекомендуется использовать научные статьи в периодической печати, рекомендованных ВАК:

1. Государство и право.
2. Конституционное и муниципальное право.
3. Закон и право.
4. Современное право.
5. Законность.
6. Конституционное право: восточно-европейское обозрение.
7. Государственная власть и местное самоуправление.
8. Право и политика.
9. Вестник конституционного суда Российской Федерации.
10. История государства права и др.

11. Юридический Вестник ДГУ.
12. Вестник ДГУ: Серия «Право»
13. Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации.
14. Собрание Законодательства Российской Федерации.
15. Собрание Законодательства Республики Дагестан.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Юридическая техника и муниципальное нормотворчество» составляет учебно-научно-методический кабинет кафедры конституционного и международного права, оснащенный компьютерами, содержащими базы данных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант», научная и методическая литература, периодические издания юридической направленности, принтер, ксерокс и пр.