

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (преддипломной)
ПРАКТИКИ

Кафедра информационного права и информатики

Образовательная программа 40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки: уголовно-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Махачкала, 2016

Программа производственной (преддипломной) практики составлена в 2016 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат) от 14 декабря 2010 г. №1763.

Разработчики:

Магдилова Л.В. – доцент кафедры информационного права и информатики

Рагимханова Д.А. - доцент кафедры информационного права и информатики

Программа практики одобрена:

на заседании кафедры информационного права и информатики

от «10» 05 2016г., протокол № 9.

Зав. кафедрой  Абдусаламов Р.А.

(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института

от «10» май 2016г., протокол № 9.

Председатель  Арсланбекова А.З.

(подпись)

Программа практики согласована с учебно-методическим управлением

«25» май 2016г.  Гасангаджиева А.Г.

(подпись)

Аннотация программы производственной (преддипломной) практики

Производственная практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы *бакалавриата* по направлению 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика реализуется в юридическом институте кафедрой информационного права и информатики. Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика реализуется стационарным способом и проводится в органах прокуратуры, органах МВД, судебных органах, юридических подразделениях органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе соглашений о творческом сотрудничестве.

Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков самостоятельного анализа проблем правоохранительных органов, знаний о правоохранительной системе Российской Федерации, об органах, осуществляющих охрану общественного порядка и безопасности, защиту прав человека и гражданина, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность правоохранительных органов, их сущность и основные функции. А также выполнение

индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-4,

профессиональных – ПК-2, ПК-4.

Объем производственной практики 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

1. Цели производственной практики.

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общеправовых дисциплин;
- приобретение и совершенствование практических навыков и умений в выполнении профессиональных обязанностей;
- подготовка студентов к самостоятельной работе в качестве специалистов юридического профиля;
- сбор эмпирического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики выступают:

в области нормотворческой деятельности:

- овладение методикой правового мониторинга (наблюдения, анализа, оценки и прогнозирования состояния законодательства);
- формирование умений подготовки нормативно-правовых актов. в рамках правоприменительной деятельности;
- формирование навыков и умений составления различных видов юридических документов;
- приобретение практических навыков по обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений, а также навыков совершения действий, связанных с реализацией правовых норм.

в области правоохранительной деятельности:

- овладение методикой предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования правонарушений;

- формирование практических навыков квалификации фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, интересов государства и общества и выстраивания системы мер и способов их защиты.

в рамках экспертно-консультационной деятельности:

- овладение методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

- формирование навыков оказания квалифицированной консультативной помощи в конкретных видах юридической деятельности.

3. Способы и формы проведения учебной практики

Производственная практика реализуется в следующих формах: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертноконсультационная и проводится в прокуратуре Республики Дагестан, Верховном суде Республики Дагестан, районных судах г. Махачкалы, УВД по Республике Дагестан, Арбитражном суде Республики Дагестан, Правительстве Республики Дагестан, районных администрациях г. Махачкалы на основе договоров о сотрудничестве.

Базой прохождения практик являются различные структуры, с которыми ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практики: Конституционный суд РД (Договор от 25.03.13г. №277, срок действия 2013-2018г); Прокуратура РД (Договор от 04.10.13г. №354, срок действия - 2013-2018г); Верховный Суд РД (Договор от 15.02.13г. № 278, срок действия - 2013-2018г); Управления Судебного департамента при Верховном Суде при РФ в РД (Договор от 27.02.13г. № 279, срок действия - 2013-2018г); Министерство юстиции РД (Договор от 22.03.13г. № 328, срок действия - 2013-2018г); Управление Министерства юстиции РФ по РД (Договор от 31.03.14г. № 382, срок действия - 2014-2019г); Арбитражный суд РД

(Договор от 30.03.14г. № 386, срок действия - 2014-2019г); Дагестанская таможня (Договор от 28.03.14г. № 385, срок действия - 2014-2019г); Управление федеральной службы судебных приставов по РД (Договор от 05.06.14г.№ 415, срок действия - 2014-2019г); Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии РФ по РД (Договор от 31.03.14г. № 380, срок действия - 2014-2019г); Министерство труда и социального развития РД (Договор от 31.03.14г. № 381, срок действия - 2014-2019г); Центральная избирательная комиссия РФ (Договор от 07.11.14г. № 5, срок действия - бесср.); Центр избирательного права и процесса (Договор от 03.04.15г. № 459, срок действия - бесср.) и др.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы расчета этической составляющей норм права -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали -возможные модели этичного поведения, используемые в служебной деятельности <p>Умеет :</p> <ul style="list-style-type: none"> -решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы

		<p>производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности</p> <p>-оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики</p> <p>Владеет</p> <p>-выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали</p> <p>-методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности</p>
ОК-3	<p>владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию</p>	<p>Знает -основные научные методы и принципы самообразования -процесс получения информации, информации, постановке цели и выбору путей ее достижения необходимой для повышения самообразования -требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</p> <p>Умеет -осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня -изменять методику обучения, добиваясь её эффективности -дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</p> <p>Владеет -навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</p> <p>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для</p>

		решения конкретных служебных задач
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы -способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ -алгоритмы управления социальными группами и трудовыми коллективами <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -контролировать деятельность трудового коллектива -осуществлять контроль организации исследовательской работы -своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -формировать культуру научного профессионального мышления -адаптировать общие и частнонаучные методы под решение конкретных профессиональных задач -развивать технологии решения задач в различных областях профессиональной деятельности
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной	<p>Знает :</p> <ul style="list-style-type: none"> -пути формирования современного российского законодательства -задачи, стоящие перед

	<p>деятельности</p>	<p>разработчиками проектов нормативно-правовых актов</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности -предвидеть результаты действия новых норм права -моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения -способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права -методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности
<p>ПК-7</p>	<p>владеет навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности создания проектов нормативных правовых актов -особенности основных этапов законодательного процесса и оформления их результатов -пути формирования современного информационного законодательства <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых на государственной и муниципальной службе -предвидеть результаты действия новых норм

		<p>информационного права -моделировать ситуации, при которых нормы информационного права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</p> <p>Владеет -способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения -способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм информационного права -методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</p>
--	--	---

5. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является одним из документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция (квалификация «бакалавр»).

Производственную практику студенты юридического института проходят после прохождения учебной практики и освоения всех учебных дисциплин профессионального цикла обязательной и вариативной частей, таких как: «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Информационное право». «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Административное право», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Предпринимательское право», «Криминалистика», «Право социального обеспечения» (базовая часть); «Правоохранительные

органы», «Криминология», «Уголовно-исполнительное право», «Семейное право», «Коммерческое право», «Прокурорский надзор», «Муниципальное право», «Адвокатура».

Производственная практика является предшествующей для итоговой государственной аттестации. Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин и необходимым для прохождения практики:

Знать:

- нормативно-правовую базу различных видов юридической деятельности;
- компетенцию должностных лиц и государственных органов, осуществляющих профессиональную юридическую деятельность;
- права и обязанности лиц, вовлекаемых в том или ином качестве в процесс реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- процессуальный порядок производства различных юридических действий;
- правила, способы и приемы юридической техники.

Уметь:

- осуществлять выбор законодательного материала для разрешения правовых вопросов;
- толковать нормативные правовые акты;
- формулировать и аргументировать собственную позицию по правовым вопросам;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- давать квалифицированные юридические заключения по правовым вопросам.

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом основных отраслей права;
- навыками работы с нормативным материалом, со справочно-правовыми системами;
- методикой осуществления процессуальных действий;

- навыками принятия правомерных решений на основе действующих нормативных правовых актов.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем производственной практики 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		всего	Аудиторных	СРС	
1.	Ознакомительный (составление плана прохождения практики, изучение и анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органа (организации), знакомство со структурой органа (организации), ознакомление с системой делопроизводства, основными направлениями деятельности)		6	66	собеседование
2.	Производственный (выполнение отдельных поручений)		6	66	Представлен ие проектов документов;

	руководителя; планирование, подготовка и участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности; составление проектов актов и документов; другие виды деятельности, согласованные с руководителем практики).				ежедневное ведение дневника практики
3.	Заключительный (подготовка отчета по практике, комплектование портфолио студента с проектами документов, составленных в ходе практики).		6	66	собеседование

8. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

1. Отчет студента о прохождении практики состоит из дневника и самого отчета, составленного отдельно от дневника.

2. В соответствии с Положением о производственной практике отчет составляется студентом в период его пребывания на практике.

Отчет рассматривается руководителями практики, выделенными от кафедры и от производства, с подробными письменными отзывами о работе студента и о приобретенных им знаниях, навыках и умениях.

3. Содержание отчета о практике.

4. В отчете должны быть освещены следующие вопросы: а) сроки прохождения практики; б) база прохождения практики, ее полное

наименование; в) степень выполнения программы практики и календарного срока его прохождения с указанием причин невыполнения или иных отклонений; г) содержание аналитической работы студента по сбору материалов правоприменительной практики и их обобщению, проведению целевых социологических исследований, правовой пропаганды; д) изложение спорных вопросов, возникавших по мере прохождения практики, а также предложения студента, направленные на улучшение того учреждения, где была организована практика, а также совершенствование организации самой практики.

Отчет составляется творчески, в произвольной форме, подписывается студентом и заверяется руководителем от производства.

К отчету приобщаются следующие документы:

а) дневник по практике, заверенный руководителем практики от производства; б) характеристика студента, подписанная руководителем практики от производства или руководителем того учреждения, где была организована практика; в) отчет о практике и результатах ее проведения; г) досье (папка), копии деловых бумаг, процессуальных документов и иных служебных материалов, составленных студентом за время прохождения практики; д) материалы индивидуальных заданий, полученных студентом от своего научного руководителя, в том числе скопированное дело (1-2 дела).

Все эти материалы вместе с отчетом по практике подшиваются в папку и представляются на кафедру после окончания практики.

Вместе с этими материалами должна быть возвращена и программа по практике.

По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики.

Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практике проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК -2	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы расчета этической составляющей норм права -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали -возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам 	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>юридической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали -методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности 	
ОК -3	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные научные методы и принципы самообразования -процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования -требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня -изменять методику обучения, добиваясь её эффективности 	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</p> <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности -методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач 	
ОК -5	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы -способы интерпретировать основные понятия гуманитарных наук в целях организации исследовательских работ -алгоритмы управления социальными группами и трудовыми коллективами <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -контролировать деятельность трудового коллектива 	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>-осуществлять контроль организации исследовательской работы</p> <p>-своевременно изменять методику, используемую профессиональной деятельности, соответствии требованиями современной науки</p> <p>Владеет</p> <p>-формировать культуру научного профессионального мышления</p> <p>-адаптировать общие и частнонаучные методы под конкретные профессиональных задач</p> <p>-развивать технологии решения задач в различных областях профессиональной деятельности</p>	
ПК-1	<p>Знает</p> <p>-пути формирования современного российского законодательства</p> <p>-задачи, стоящие перед разработчиками проектов нормативно-правовых актов</p> <p>Умеет</p> <p>-прогнозировать изменения содержания правовых норм, используемых в профессиональной деятельности</p>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>-предвидеть результаты действия новых норм права</p> <p>-моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</p> <p>Владеет</p> <p>-способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения</p> <p>-способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права</p> <p>-методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</p>	
ПК-7	<p>Знает</p> <p>-особенности создания проектов нормативных правовых актов</p> <p>-особенности основных этапов законодательного процесса и оформления их результатов</p> <p>-пути формирования современного уголовного и информационного законодательства</p> <p>-задачи, стоящие перед</p>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>разработчиками проектов административно-правовых актов</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых на государственной и муниципальной службе -предвидеть результаты действия новых норм информационного права -моделировать ситуации, при которых нормы информационного права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения -способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм информационного права -методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности 	
--	---	--

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы расчета этической составляющей норм права -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали -возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> основы расчета этической составляющей норм права <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности

	-оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики Владеет -выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали - методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности			
--	--	--	--	--

Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК- 3)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать -основные научные методы и принципы самообразования -процесс получения информации,	Знать -основные научные методы и принципы самообразования Уметь -осуществлять	Знать -процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования	Знать -требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования

	<p>необходимой для повышения самообразования -требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</p> <p>Уметь -осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня -изменять методику обучения, добиваясь её эффективности -дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</p> <p>Владеть -навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированным и к своей профессиональной деятельности -методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения</p>	<p>самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня</p> <p>Владеть -навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированным и к своей профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь -изменять методику обучения, добиваясь её эффективности</p> <p>Владеть -методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</p>	<p>Уметь -дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</p> <p>Владеть -методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</p>
--	---	--	---	--

	конкретных служебных задач			
--	-------------------------------	--	--	--

Способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-5)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -пути формирования современного российского законодательства -задачи, стоящие перед разработчиками проектов нормативноправовых актов <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности -предвидеть результаты действия новых норм права -моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> пути формирования современного российского законодательства <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> задачи, стоящие перед разработчиками и проектов нормативноправовых актов <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> предвидеть результаты действия новых норм права <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права 	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности

	<p>законодатель</p> <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения -способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права -методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности 			
--	--	--	--	--

Владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности создания проектов нормативных правовых актов -особенности основных этапов законодательного процесса и оформления их результатов -пути формирования 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности создания проектов нормативных правовых актов <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых на государственном 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности основных этапов законодательного процесса и оформления их результатов <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> предвидеть результаты действия новых норм информационно 	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> пути формирования современного информационного законодательства -задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов <p>Умеет</p>

	<p>современного информационного законодательства -задачи, стоящие перед разработчиками проектов информационно-правовых актов</p> <p>Умеет -прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых на государственной и муниципальной службе</p> <p>-предвидеть результаты действия новых норм информационного права</p> <p>-моделировать ситуации, при которых нормы информационного права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</p> <p>Владеет -способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения - способностью</p>	<p>й и муниципальной службе</p> <p>Владеет способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения</p>	<p>го права</p> <p>Владеет способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм информационного права</p>	<p>-моделировать ситуации, при которых нормы информационного права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</p> <p>Владеет методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</p>
--	--	--	---	---

	<p>убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм информационного права - методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</p>			
--	--	--	--	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может.

9.3. Типовые контрольные задания.

1. Организационная структура органа или организации, в которых студент проходит практику.
2. Права и обязанности должностных лиц органа или организации, в которых студент проходит практику.
3. Функции основных структурных подразделений и должностных лиц органа или организации, в которых студент проходит практику.
4. Нормативная база деятельности органа или организации, в которых магистрант проходит практику.
5. Основные направления деятельности органа или организации, в которых проводится практика.
6. Правовой статус (правовое положение) органа или организации, в которых проводится практика.
7. Методология правоведения.
8. Методика изучения законодательства.
9. Предложения по совершенствованию законодательства.

10. Виды юридической практики и цели ее изучения.
11. Методика изучения административной практики, судебной практики по гражданским и уголовным делам.
12. Арбитражная практика и ее роль в исследовании хозяйственных отношений.
13. Научные рекомендации по совершенствованию правоприменительной и правоохранительной практики.
14. Методика проведения сравнительно-правовых исследований.
15. Методика проведения социологических исследований.
16. Правовые выводы из материалов социологических исследований.
17. Сочетание социологических исследований с традиционными методами изучения правоприменительной практики.
18. Общие требования к оформлению научной рукописи.
19. Подготовка наглядного, иллюстративного материала.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Бачило И.Л. Информационное право : учеб.для магистров / Бачило, Илларию Лаврентьевна ; Ин-т гос. и права РАН, Акад. правовой ун-т (Ин-т). - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 564 с.
2. Бачило И.Л. Информационное право : учебник / Бачило, Илларию Лаврентьевна ; Ин-т гос. и права Рос.акад. наук, Академический правовой ун-т (ин-т). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 522 с. - (Магистр).
3. Городов О.А. Информационное право : учебник / Городов, Олег Александрович. - М. : Проспект, 2009. - 242 с.
4. Информационное право : учеб.пособие / Р. А. Абдусаламов ; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2015. - 211 с.
5. Информационное право : учеб.-метод. комплекс / [М.А.Эмиров, Л.В.Корж]; М-во образования и науки Рос. Федерации; Федерал.агентство по образованию; Дагест. гос. ун-т. - Махачкала : ИПЦ ДГУ, 2007. - 146 с.
6. Ковалева Н.Н. Информационное право России : учеб.пособие / Ковалева, Наталия Николаевна. - М. : Дашков и К, 2008. - 359 с.

7. Копылов В.А. Информационное право : учебник / Копылов, Виктор Александрович ; Мин-во образования Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :Юристь, 2004. - 510 с.
8. Лапина М.А. Информационное право : [учеб.пособие по специальности 021100 "Юриспруденция"] / Лапина, Марина Афанасьевна, А. Г. Ревин, В. И. Лапин ; под ред. И.Ш.Килясханова; Моск. ун-т МВД России. - М. :Юристь, 2004. - 335 с.
9. Рассолов И.М. Информационное право : учеб.для магистров / Рассолов, Илья Михайлович. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 444 с. - (Магистр).
- 10.Рассолов И.М. Информационное право : учеб.для магистров / Рассолов, Илья Михайлович. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 444 с.
- 11.Рассолов М.М. Информационное право : Учеб.пособие / Рассолов, Михаил Михайлович ; Моск. гос. юрид. акад. - М. : Юристь, 1999. - 398,[2] с.

в) дополнительная литература:

1. Антопольский А.А. Некоторые проблемы формирования информационного законодательства // Труды Института государства и права Российской академии наук. 2011. № 6. С. 32-44.
2. Арутюнова Л.Б. Организационно-правовые проблемы построения информационного общества в Российской Федерации. // [Информационное право, № 2\(33\), 2013.](#)
3. Бабкин С.А. Право, применимое к отношениям, возникающим при использовании сети Интернет: Основные проблемы. М.: Издательство: "ЮрИнфоР", 2003.
4. Бакаев А.В. Основы информационного права: Учеб.пособие. Ростов-на-Дону: Рост.гос. строит. ун-т, 2005. 82 с.
5. Батурин Ю.М. Проблемы компьютерного права. М., 1991.
6. Бачило И.Л., Бондуrowsкий В.В., Вус М.А., Кучерявый М.М., Макаров О.С. О совершенствовании и гармонизации национального законодательства государств — участников СНГ в сфере обеспечения информационной безопасности. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
7. Безугленко О.С. Законодательство в области правовой защиты детей от вредной информации: сравнительно-правовой анализ. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
8. Безугленко О.С. Сравнительная характеристика регионального и федерального законодательства в области правовой защиты детей от вредной информации. // [Информационное право, № 2\(33\), 2013.](#)
9. Булгакова Е.В., Архиреев Н.Л. Методика формирования компетенций юриста в области организационно-правового обеспечения информационной безопасности. // Информационное право, № 3(34), 2013.

10. Булгакова Л.И. Правовой режим аудиторской тайны. "Журнал российского права", 2008, № 5.
11. Бусленко Н.И. Медиаправо России: Документы, комментарии, вопросы и ответы. Феникс, 2005. 285 с.
12. Вершинин А.П. Электронный документ: правовая форма и доказательство в суде. М.: Городец, 2000. 248 с.
13. Войниканис Е., Якушев М. Информация. Собственность. Интернет: традиция и новеллы в современном праве. М.: ВолтерсКлувер, 2004.
14. Волчинская Е., Терещенко Л., Якушев М. Интернет и гласность. М.: Галерея, 1999.
15. Волчинская Е.К. О проблемах формирования правовой системы ограничения доступа к информации. // Информационное право, № 4(35), 2013.
16. Волчинская Е.К.К юбилею Закона Российской Федерации «О государственной тайне». // Информационное право, № 2(33), 2013.
17. Вопросы совершенствования законодательства в сфере информационной безопасности. М., Изд-во Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. М., 2007. С.80.
18. Выголовский Д.С. Информационное право: Учеб.пособие для студентов дневной и заоч. форм. обучения по специальности 021100 "Юриспруденция". Шахты (Ростовская обл.): Изд-во ЮРГУЭС, 2005. 120 с.
19. Гаврилин Ю.В. Преступления в сфере компьютерной информации. Квалификация и доказывание: Учеб.пособие. М.: Книжный мир, 2003. 245 с.
20. Гаврилов О.А. Курс правовой информатики: Учебник для вузов. М.: Норма, 2002. 432 с.
21. Городов О.А. Основы информационного права России: Учебное пособие. М.: Юридический центр Пресс, 2003. 305 с.;
22. Дайсон Э. Жизнь в эпоху Интернета. М.: Бизнес и компьютер, 1998.
23. Данилов Н.А. Цифровое равенство: опыт Австрии и Дании. // Информационное право, № 4(31), 2012.
24. Ермакова В.В., Кротов И.Е. Информационные таможенные технологии для бизнеса в России. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
25. Ефремова М. А. Мошенничество с использованием электронной информации. // Информационное право, № 4(35), 2013.
26. Жарова А.К. О конфликте интересов субъектов в информационных отношениях // Государство и право. 2011. № 4. С. 42-49.
27. Журавлев М.С. Персональные данные в трудовых отношениях: допустимые пределы вмешательства в частную жизнь работника. // Информационное право, № 4(35), 2013.
28. Загородников С.Н., Шмелев. А.А. Основы Информационного права: Учеб.пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2005.

29. Зверева Е. Имущественные и исключительные права на информационные продукты, их реализация и защита. "Право и экономика", 2004, N 12.
30. Зверева Е.А. Информация как объект неимущественных гражданских прав. "Право и экономика", № 9, 2003.
31. Иванова А.Ю. Проблемы ведения регистра муниципальных нормативных актов в едином информационном пространстве. // Информационное право, № 4(31), 2012.
32. Ильюшенко В.Н. Методологические, организационные и правовые основы информационной безопасности. В 3 ч. Томск: Изд-во Ин-та оптики атмосферы, 2005. 474 с.
33. Информационная безопасность России в условиях глобального информационного общества. М., 2001.
34. Информационное право. Информационная безопасность и защита информации: Сб. норматив.-правовых актов. Пермь: Перм. гос. ин-т искусства и культуры; Западно-Урал. ин-т экономики и права, 2004. 325 с.
35. Информационные ресурсы развития Российской Федерации. Правовые проблемы: Монография. СПб.: Наука, 2003. 403 с.
36. Казанцев С.Я., Згадзай О.Э., Оболенский Р.М. Правовое обеспечение информационной безопасности: Учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 075200 "Компьютерная безопасность", 075500 "Комплексное обеспечение информационной безопасности и автоматизированных систем". М.: Академия, 2005. 239 с.
37. Калятин В.О. Право в сфере Интернета. М.: Инфра-М, 2004. 480 с.
38. Кемрадж А.С., Головеров Д.В. Правовые аспекты использования интернет-технологий. М.: Книжный мир, 2002. 410 с.
39. Киреева Н.В. О программе развития информационных технологий в Роспатенте и ФИПС до 2020 г.. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
40. Ковалева Н.Н. Информационное право России: Учеб.пособие. М.: Дашков и Ко, 2007. 359 с.
41. Ковалева Н.Н. Органы публичной власти как субъекты управления в информационной сфере. // Информационное право, № 2(33), 2013.
42. Козориз Н.Л. Информационная безопасность в системе противодействия опасности. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
43. Козориз Н.Л. О предмете правового регулирования информационной безопасности. // Информационное право, № 4(35), 2013.
44. Козырева Т.В. Доступ к информации о деятельности судов. // Информационное право, № 4(31), 2012.
45. Колобов О.А., Ясенев В.Н. Информационная безопасность и антитеррористическая деятельность современного государства: проблемы правового регулирования и варианты их решения: Учеб.пособие. Нижний Новгород, 2001. 374 с.
46. Коломиец А.В. Тайна. Коммерческая.Служебная.Государственная: Сборник нормативных правовых актов РФ. М.: Статус, 2001. 656 с.

47. Комзюк Л.Т. Правовые проблемы создания общественного телевидения Украины в контексте зарубежного опыта. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
48. Копылов В.А. Информационное право. М.,1997.
49. Копьёв А.В. Проблемы защиты права на доменное имя. // Информационное право, № 1(32), 2013.
50. Королев А.Н., Плешакова О.В. Комментарий к Федеральному закону "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (постатейный). М., ЗАО Юстицинформ, 2007.
51. Корчемкина О.А. Информационно-правовая природа баз данных: постановка проблемы. // Информационное право, № 3(34), 2013.
52. Костылев А.К. Информационное право: Учеб.пособие. Тюмень: Изд-во Тюменского гос. ун-та, 2005. 214 с.
53. Кротов А.В. Защита права на неприкосновенность частной жизни при реализации информационных прав посредством телефонной связи. // [Информационное право, № 2\(33\), 2013.](#)
54. Крылов Г.О., Кубанков А.Н. Учебный план магистерской программы «Правовое обеспечение информационной безопасности» . // Информационное право, № 3(34), 2013.
55. Кузнецов В.К. Информационное право: Учеб.-метод. комплекс для дистанц. обучения по спец. 021100 "Юриспруденция". Новосибирск: СибАГС, 2003. 168 с.
56. Кузнецов П.У. Научно-образовательные проблемы информационного права. // Информационное право, № 3(34), 2013.
57. Лапина М.А., Николаенко Б.С. Информационная функция государства в сети «Интернет» . // Информационное право, № 4(35), 2013.
58. Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И. Информационное право: Учеб.пособие для студентов вузов. М.: Юнити: Закон и право, 2004. 335 с.
59. Лебедева Н.Н. Право. Личность. Интернет. М.: ВолтерсКлувер, 2004. 232 с.
60. Ловцов Д.А. Обеспечение информационной безопасности в российских телематических сетях. // [Информационное право, № 4\(31\), 2012.](#)
61. Ловцов Д.А. Комплекс дисциплин информационного права в Российской академии правосудия. // Информационное право, № 3(34), 2013.
62. Логинов Е.Л. Отмывание денег через интернет-технологии: Методы использования электронных финансовых технологий для легализации криминальных доходов и уклонения от уплаты налогов: Учеб.пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. 207 с.
63. Лопатин В.Н. Интеллектуальная собственность в информационном праве. // [Информационное право, № 2\(33\), 2013.](#)
64. Магдилов М.М., Магдилова Л.В. Практика обеспечения информационных прав и свобод в Республике Дагестан. // Информационное право, № 4(35), 2013.

65. Мазуров В.А. Тайна: государственная, коммерческая, банковская, частной жизни: Уголовно-правовая защита: Учеб.пособие / Науч. ред. С.В. Землюков. Издательство "Дашков", 2003. 156 с.
66. Международное информационное право. Метод.материалы к междисциплинарному спецкурсу / Фонд защиты гласности; авт.-сост. Т.М. Смылова. М.: СТЭНСИ, 2002. 190 с.
67. Монахов В.Н. Свобода массовой информации в Интернете. Правовые условия реализации. М.: Галерея, 2005. 412 с.
68. Наумов В.Б. Право и Интернет: очерки теории и практики. М.: Изд-во "Книжный дом "Университет", 2002.
69. Новое в законодательстве о защите информации: Сб. документов (Новое в российском законодательстве). ДеЛи, 2005. 48 с.
70. О проблемах законодательного регулирования деятельности в сфере информационных технологий и связи: Материалы парламент.слушаний (1 марта 2005 г.); материалы "правительств. часа" (20 апреля 2005 г.); материалы семинара-совещания (7 июня 2005 г.) / Федерал. Собрание РФ.; Гос. Дума. М.: Гос. Дума, 2006. 27 с.
71. Пальцева Е.С. Информационная прозрачность правосудия: пределы и ограничения. // Информационное право, № 4(35), 2013.
72. Паршуков М.И. Понятийный аппарат информационного права в законодательстве, науке и образовательной деятельности. // Информационное право, № 3(34), 2013.
73. Петровский С.В. Интернет-услуги в правовом поле России. М., Агентство «Издательский сервис», 2003.
74. Пилипенко Ю.С. Особенности профессиональных тайн. "Законодательство и экономика", 2008, № 3.
75. Подзорова А.А. Информационное право: Учеб.пособие. Липецк: Липец.эколого-гуманитар. ин-т, 2005. 43 с.
76. Полякова Т.А., Химченко А.И Особенности подготовки кадров в области организационно-правового обеспечения информационной безопасности. // Информационное право, № 3(34), 2013.
77. Потрашкова О.А. Коммерческая тайна: проблемы правовой защиты. // Информационное право, № 1(32), 2013.
78. Просвирнин Ю.Г. Информационное право: Учеб.пособие. Воронеж: Изд-во Воронеж.гос. ун-та, 2003. 628 с.
79. Рассолов И.М. Право и Интернет. Теоретические проблемы. М.: Издательство "Норма", 2003.
80. Рублевская М.В. Правовые проблемы деятельности межгосударственных телеканалов на постсоветском пространстве. // Информационное право, № 4(31), 2012.
81. Северин Р.В. Сущность убытков в информационной сфере предприятия. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
82. Семилетов С.И. Законодательная база строительства электронного государства в РФ // Информационное общество и социальное государство. - М.: ИГП РАН. - 2011. - С. 170-188

83. Серго А. Интернет и право. М.: Бестселлер, 2003. 269 с.
84. Скромников К.С. Компьютерное право РФ: Учебник. МНЭПУ, 2000. 224 с.
85. Соколова С.Н., Сенив Ю.М. Информационное право и государственное регулирование информационной безопасности. // Информационное право, № 2(33), 2013.
86. Страунинг Э.Л. Пробелы в правовом регулировании рекламной деятельности в свете нового Закона "О рекламе". "Юридический мир", 2008, N 7.
87. Стрельцов А.А. Развитие правового обеспечения информационной безопасности: Монография / Под ред. А.А. Стрельцова. М.: Престиж, 2005. 196 с.
88. Сурин В.В. Информационная безопасность уголовно-исполнительной системы: подходы к определению понятия. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
89. Талапина Э.В. Право на информацию в практике Конституционного Суда Российской Федерации // Труды Института государства и права Российской академии наук. 2011. № 6. С.66-81.
90. Тедеев А.А. Информационное право: Учебник. М.: Эксмо; EksmoEducation, 2005. 463 с.; Тедеев А.А. Информационное право (право Интернета): Учеб.пособие. М.: Эксмо, 2005. 301 с.
91. Терещенко Л.К. Глава «Информационные услуги» в монографии Публичные услуги и право. Изд-во Норма. М., 2007.
92. Терещенко Л.К. Информация и собственность. Защита прав создателей и пользователей программ для ЭВМ и баз данных. М.: РПА МЮ РФ, 1996.
93. Терещенко Л.К. К вопросу о правовом режиме информации. "Информационное право", 2008, N 1.
94. Терещенко Л.К. Правовой режим информации. М., Юриспруденция, 2007.
95. Ткачев А.В. Правовой статус компьютерных документов: основные характеристики. М.: Городец, 2000. 95 с.
96. Травкин Ю.В. Персональные данные. М.: Амалдоникс, 2007. С.432.
97. Фатьянов А.А. Правовое обеспечение безопасности информации в РФ: Учеб.пособие. М.: Юристь, 2001. 412 с.
98. Федотов М.А. Право массовой информации в Российской Федерации. М.: Международные отношения, 2002. 624 с.
99. Фисун А.П., Касилов А.Н., Глоба Ю.А. Право и информационная безопасность: Учеб.пособие. М.: Приор-издат, 2005. 267 с.
100. Цымбалюк В.С. Кодификация информационного законодательства: теоретико-правовые основы. // [Информационное право, № 1\(32\), 2013.](#)
101. Цымбалюк В.С. О систематизации институтов информационного права при кодификации информационного законодательства в СНГ. // Информационное право, № 4(35), 2013.

102. Чамуров В.И. Электронные документы в сети интернет как доказательства в российском судопроизводстве. // Информационное право, № 4(35), 2013.
103. Чаннов С.Е. Информационное право России: Учеб.для ссузов. М.: Приор-издат, 2007. 224 с.
104. Чикурова Е.В. Правовой режим единого государственного реестра прав на недвижимость. // Информационное право, № 4(31), 2012.
105. Чубукова С.Г., Элькин В.Д. Основы правовой информатики (юридические и математические вопросы информатики): Учеб.пособие. Контракт, 2004. 252 с.
106. Шамраев А.В. Правовое регулирование информационных технологий (анализ проблем и основные документы). Версия 1.0. М.: Статут, 2006. 1013 с.
107. Ястребов Д.А. Информационное право: Учеб.-метод. материалы. М.: Изд-во "Прима-Пресс", 2004. 19 с.

Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
4. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
5. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
6. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
7. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>).
8. Научная электронная библиотека <http://www.eLIBRARY.ru>.
9. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.
10. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
11. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>.
12. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.
13. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.
14. СПС «Право» <http://www.pravo.ru>.

15. Генеральная прокуратура РФ www.genproc.gov.ru
16. Верховный Суд РФ www.vsrfr.ru
17. Министерство Внутренних Дел РФ www.mvd.ru
18. Высший арбитражный Суд РФ www.arbitr.ru
19. Федеральная Нотариальная Палата www.notariat.ru
20. Министерство юстиции РФ www.minjust.ru
21. Федеральная служба безопасности РФ www.fsb.ru
22. Следственный комитет РФ www.sledcom.ru
23. Центральная избирательная комиссия РФ www.cikrf.ru
24. Федеральная палата адвокатов РФ www.fparf.ru
25. Правительство РФ правительство.рф
26. Судебный департамент при Верховном Суде РФ www.cdep.ru
27. Сервер органов государственной власти РФ www.gov.ru
28. Уполномоченный по правам человека в РФ www.ombudsmanrf.org
29. Федеральная служба исполнения наказаний России www.fsin.ru
30. Федеральная служба судебных приставов России www.fssprus.ru
31. Государственная автоматизированная система «Правосудие» - <http://www.sudrf.ru/index.php?id=300>
32. Министерство связи и телекоммуникаций Республики Дагестан - <http://minsvyaz.e-dag.ru/feed>
33. Официальный сайт открытого правительства РФ - http://openstandard.ru/rating_2015.html
33. Официальный сайт ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» - <http://cathedra.icc.dgu.ru/?id=71>
34. Портал государственных программ РФ - <http://programs.gov.ru/Portal/programs/list>
35. Портал государственных услуг РФ - <http://www.gosuslugi.ru/pgu/stateStructure.html>
36. Портал открытых данных РФ - <http://data.gov.ru/taxonomy/term/71/datasets>
37. Собрание законодательства РФ на портале Государственной системы правовой информации - <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?editions>
38. Судебная практика – www.sud-praktika.narod.ru

11.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе прохождения производственной практики студентом могут быть использованы следующие технологии: а) технологии поиска, получения, сохранения, обработки, хранения и презентации информации. Информационно-компьютерные технологии включают в себя использование компьютера, прикладных справочно-правовых систем, Интернет-ресурсов. Данный вид научно-производственных технологий позволяет студенту следить за изменениями правовых отношений, возникающих в сфере функционирования государственных институтов, либо между государственными органами, физическими и юридическими лицами, а также позволяет изучать практику применения законодательства, статистику, юридическую литературу. б) исследовательские технологии обучения. В их основе также лежат поисковые методы, постановка познавательных задач, по мере решения которых студент последовательно и целенаправленно усваивает знания.

Исследовательские технологии обучения (в том числе технология проблемного, проектного обучения), а также технология ситуационного анализа применяются в основном на производственном и заключительном этапах практики: составление проектов документов, подготовка отчета, исследовательская работа при выполнении заданий руководителя практики. в) технологии контроля и оценки (самооценки) качества образования.

Применяются при ежедневном ведении дневника практики, подготовке и согласовании с руководителем практики проектов документов, написании отчета, в котором приводится наряду с описанием выполненной работы анализ наиболее сложных и характерных дел и материалов, изученных студентом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных вопросов, которые возникли при решении конкретных дел. г) технологии взаимодействия и сотрудничества

руководителя практики и студента в образовательном процессе. Участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности совместно с сотрудниками соответствующего подразделения органа (организации); другие виды деятельности, согласованные с руководителем практики. База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Рабочее место, предоставляемое обучающемуся при прохождении практики; компьютер с доступом к справочно-правовым системам и выходом в Интернет; архивные материалы и библиотека правовой литературы по месту прохождения практики; научно-технические средства, применяемые при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; криминалистические лаборатории.