

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет Информатики и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Кафедра Информатики и информационных технологий

Образовательная программа по направлению

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная, заочная

Статус дисциплины:

Вариативная (по выбору)

Махачкала, 2015

Рабочая программа дисциплины составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность** уровень бакалавриата.

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии
Аммаев Курбанмагомед Аммаевич - доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры библиотековедения и библиографии
« 24 » июня 2015г., протокол №10

Зав. кафедрой _Аджаматова Н.К.




(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от «24»
июня 2015 г., протокол № 8.

Председатель Мирзаева А.Р.

(подпись)



Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «24» июня 2015г. 

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Электронные библиотечные системы» (ЭБС) входит в дисциплины по выбору вариативной части (Б2.В.ДВ) образовательной программы по направлению **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**», бакалавриат.

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой Информатики и информационных технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современных ЭБС. Служит, прежде всего, для формирования определенного мировоззрения в информационной сфере и освоения информационной культуры, т.е. умения целенаправленно работать с информацией, используя ее для решения профессиональных вопросов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных ПК-1, ПК-5, ПК-27, ПК -30.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Самостоятельная работа студентов состоит в самостоятельном изучении отдельных тем по учебной программе. Самостоятельная работа оценивается на занятиях и комментируется по мере выполнения.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе 108 в академических часах по видам учебных занятий и формам контроля.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации			
6	108	16		16			76	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) ЭБС являются подготовка бакалавров к эффективному использованию, выбору и работе с электронными полнотекстовыми документами, в электронных коллекциях в будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина ЭБС входит в перечень Дисциплин по выбору вариативной базовой части информационно-коммуникационного цикла образовательной программы информационно-коммуникационного цикла(Б2.Б3) по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», бакалавриата.

Курс «ЭБС» предусмотрен вузом и предназначен для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки **51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»**.

Общая трудоемкость курса 108 часов, в том числе аудиторных занятий – 32 часа. Аудиторные занятия включают в себя лекции, практические занятия. Самостоятельная работа студентов состоит в самостоятельном изучении отдельных тем по учебной программе. Письменные задания, самостоятельная работа оцениваются и комментируются по мере выполнения. Чтение курса планируется в один семестр на 3 курсе в 6 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	Способностью создавать и предоставлять информацию отвечающим запросам пользователей	Знать: теоретические основы создания, важности ЭБС для информационного обеспечения потребителей информации Уметь: использовать электронные ресурсы ЭБС; делать правильный выбор ЭБС по различным критериям Владеть: современными знаниями о роли и значении ЭБС для образования, проблемы развития и тенденция их развития
ПК-5	Готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продукции и услуг	Знать: основные методы и средства обработки, передачи и хранения информации Уметь: выбирать наиболее эффективные методы, способы и средства навигации в ЭБС, работы с электронными книгами Владеть: навыками применения методов, средств обработки, и навигации по поиску электронных изданий, полнотекстовых документов
ПК-27	Способность к выявлению, анализу и оценке продуктов общества	Знать: закономерности функционирования ЭБС в обществе Уметь: выявлять, анализировать и оценивать продукты для включения в массив информационного обслуживания потребителей информации Владеть: знаниями и принципами работы в современных ЭБС
ПК-30	готовность к выявлению и изучению информационных потребностей субъекта информационного рынка	Знать: основные перспективные методы работы в библиотечно-информационной деятельности на основе ИКТ, порядок и правовая база (лицензия) ЭБС, порядок заключения договора об использовании Уметь: определять важность использования возможности ЭБС в деятельности современной

		библиотеки Владеть: практическими навыками по использованию ЭБС для организации работы с электронными изданиями, и решения библиотечных задач по удовлетворению информационных потребностей общества; навыками и способами представления информации в информационном библиотечном гиперпространстве
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа), в том числе 32 академических часов (16 лекций, 16 практических), 76 СРС и зачет.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 6	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Информационные технологии в библиотечном деле									
1	Введение Информация и информатизация			2	2			6	Устный опрос.
2	Электронные документы как ресурсная база обслуживания			4	2			12	Устный опрос
	Модуль 1.				2			6	Модульная контрольная работа
	Итого по модулю 1:	36		6	6			24	
Модуль 2. Электронные услуги библиотек									
1	Формы обслуживания электронными ресурсами			2				10	Устный опрос
2	Услуги предоставляемые библиотеками в электронной среде			2	2			12	Устный опрос
	Модуль 2.				2			6	Модульная контрольная работа

	Итого по модулю 1:	36		4	4			28	
Модуль 3. Электронные библиотечные системы и их коллекции									
1	Электронно-библиотечные системы (ЭБС), тенденции и перспективы их развития			4	2			10	Устный опрос.
2	Технология навигации по электронным ресурсам ЭБС			2	2			8	Устный опрос
	Модуль1.				2			6	Модульная контрольная работа
	Итого по модулю 2:	36		6	6			24	
	ВСЕГО:	108		16	16			76	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Информация и информационные технологии (ИТ).

Тема 1. Информация и информатизация.

Понятие Информация, технология, информационная технология. Достижения современных технологий. Подходы к классификации информационных технологий. Информатизация общества. Информационные революции в человеческом обществе. Тенденции развития информационного общества. Понятия: "индустриальное" общество, информационное (компьютеризованное) общество, телематика, информационный кризис, информационный шум, компьютерная грамотность, компьютерная культура. Информация в современном мире. Информация, ее представление и измерение. Подходы к измерению информации. Свойства информации. Классификация информации (варианты). Закономерности документально-информационных потоков.

Тема 2. Электронные документы как ресурсная база обслуживания

Определение и классификация электронных документов. Электронные фонды библиотек. Фонд сетевых электронных документов удаленного доступа, проблемы его формирования и учета.

Модуль 2. Технология обработки информации

Тема 1. Формы обслуживания электронными ресурсами

организационные формы обслуживания электронными документами в библиотеках. Зарождение форм электронного обслуживания. Организация обслуживания пользователей электронными документами в универсальных научных библиотеках на современном этапе.

Тема 2. Услуги предоставляемые библиотеками в электронной среде

Услуги библиотеки нового поколения: общая характеристика. Доступ к электронным документам из фондов библиотеки и ресурсам Интернета. Доступ к созданию

пользователями электронных документов на базе библиотеки. Отличительные признаки электронной библиотеки и ЭБС. Доступ к справочно-библиографическому обслуживанию и библиографической продукции библиотеки. Виды электронных услуг.

Модуль 3. Электронные библиотечные системы и их коллекции

Тема 1. Электронно-библиотечные системы (ЭБС), тенденции и перспективы их развития

Компьютерные технологии в библиотеке. Электронная библиотека и Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Внедрение компьютерных технологий (АБИС) в библиотеки. Электронные издания. Электронные резервные коллекции. Классификация электронных информационных ресурсов. Электронные журналы. Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Основные задачи ЭБС и их отличие от электронных библиотек. Электронно-образовательные ресурсы.

Тема 2. Технология навигации по электронным ресурсам ЭБС

Электронные образовательные ресурсы. ЭБС в образовательном процессе. Факторы, влияющие на востребованность использования ЭБС в образовательном процессе. Основные задачи и их отличие от электронных библиотек. Университетская библиотека онлайн, IQLIB, КнигаФонд, Научная библиотека eLibrary, ЭБС IPRbooks, ЭБС Ibooks. Корпоративные решения для объединений библиотек корпоративной подписки для объединений библиотек. IPRbooks BFF Reader — новое приложение для работы с книгой в режиме offline. Функции при работе с изданиями в режиме offline. Динамика роста числа изданий в ЭБС IPRbooks. Поиск электронных изданий.

5. Образовательные технологии

В процессе изучения курса у студентов развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация, обобщение, ограничение, аналогия, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

Наименование	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
---------------------	--------------------------------	--------------------------------

Занятия в аудитории	Усвоение учебного материала, устные доклады, участие в дискуссиях, сдача реферата	
Самостоятельная работа	Повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному курсу, подготовка к семинарам, контрольным работам, к сдаче зачета	
	Выполнение реферата: подбор и анализ материала, оформление реферата	

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Информационные технологии»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости используется доска для написания аббревиатур, ФИО авторов учебников и другой информации, которые помогут студентам правильно законспектировать материал. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Во время проведения лекционных занятий сочетается применение технических средств (ПК), наглядные разновидности документов.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и самостоятельного выполнения задания.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление;
- желающие студенты дополняют материал.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

**Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и
изучению дисциплины.**

К самостоятельной работе студентов относятся: повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному разделу, подготовка к семинарам и к контрольной работе, работа над рефератом. Во время самостоятельной работы студенты должны усвоить пройденный материал, ознакомиться с дополнительной литературой с целью более глубокого понимания изучаемых вопросов и расширения кругозора.

Подготовка к семинарам и к контрольной работе имеют много общего. В обоих случаях необходимо ознакомиться с дополнительной литературой и тем объемом пройденного лекционного материала, который необходим для подготовки. Отличие заключается в объемах материала. Подготовка к контрольной работе выполняется в объеме всех тем, пройденных до контрольной работы, а к семинару - в объеме одной, двух тем.

Самостоятельная работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии с оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом. Сдача оформленного реферата на проверку возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

К самостоятельной работе относится также подготовка к сдаче устного зачета путем повторения и усвоения учебного материала, чтения литературы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ПК-1	Знать: теоретические основы создания, важности ЭБС для информационного обеспечения потребителей информации	Индивидуальное собеседование, устный опрос, письменный опрос (контрольные вопросы)
	Уметь: использовать электронные ресурсы ЭБС; делать правильный выбор ЭБС по различным критериям	Индивидуальное собеседование, устный опрос, письменный опрос, реферат
	Владеть: современными знаниями о роли и значении ЭБС для образования, проблемы развития и тенденция их развития	Устный опрос, индивидуальное собеседование, письменный опрос в виде модульных контрольных работ
ПК-5	Знать: основные методы и средства обработки, передачи и хранения информации	проверка научным руководителем/преподавателем текста

		доклада/сообщения;
	Уметь: выбирать наиболее эффективные методы, способы и средства навигации в ЭБС, работы с электронными книгами	выступление с на учебном/научном семинаре, студенческой конференции.
	Владеть: навыками применения методов, средств обработки, и навигации по поиску электронных изданий, полнотекстовых документов	проверка небольших устных сообщений по темам самостоятельного исследования в процессе изучения дисциплин ОП.
ОК-27	Знать: закономерности функционирования ЭБС в обществе	тестирование, письменные ответы на вопросы
	Уметь: выявлять, анализировать и оценивать продукты для включения в массив информационного обслуживания потребителей информации	проверка и обсуждение плана мероприятия, решение ситуационных задач.
	Владеть: знаниями и принципами работы в современных ЭБС	практические контрольные задания, модульная контрольная работа
ПК-30	Знать: основные перспективные методы работы в библиотечно-информационной деятельности на основе ИКТ, порядок и правовая база (лицензия) ЭБС, порядок заключения договора об использовании Уметь: определять важность использования возможности ЭБС в деятельности современной библиотеки Владеть: практическими навыками по использованию ЭБС для организации работы с электронными изданиями, и решения библиотечных задач по удовлетворению информационных потребностей общества; навыками и способами представления информации в информационном библиотечном гиперпространстве	Индивидуальное собеседование, устный опрос, письменный опрос, реферат

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Схема оценки уровня формирования компетенции «способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области РПД "ЭБС» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание

шкал оценивания.

ПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдение требований информационной безопасности»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый Способен самостоятельно выявить достоверные источники информации по указанной проблеме, собрать информацию, необходимую и достаточную для решения проблемы, обработать ее, избрать метод решения проблемы в стандартных условиях и решить ее	Способен выявить достоверные источники информации. Способен обработать, проанализировать и синтезировать информацию. Способен выбрать метод решения проблемы в стандартных условиях. Способен решить проблему, используя выбранный метод	51-65 Допускает ошибки в определении достоверности источников информации, способен правильно решать только типичные, наиболее часто встречающиеся проблемы в конкретной области (обработать информацию, выбирать метод решения проблемы и решать ее)	66-85 В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать и синтезировать предложенную информацию, выбрать метод решения проблемы и решить ее. Допускает единичные серьезные ошибки в решении проблем, испытывает сложности в редко встречающихся или сложных случаях решения проблем, не знает типичных ошибок и возможных сложностей	86-100 Свободно и уверенно находит достоверные источники информации, оперирует предоставленной информацией, отлично владеет навыками анализа и синтеза информации, знает все основные методы решения проблем, предусмотренные учебной программой, знает типичные ошибки и возможные сложности при решении той или иной проблемы и способен выбрать и эффективно применить адекватный метод решения конкретной проблемы.

			при решении той или иной проблемы.	
--	--	--	------------------------------------	--

ПК-5 имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый	Знание современных технических и программных средств взаимодействия с ЭВМ; знание ассортимента продукции и услуг	51-65 Ознакомлен с современными техническими и программными средствами взаимодействия с ЭВМ. Умеет в достаточной мере пользоваться современным ассортиментом продуктов и услуг	66-85 Демонстрирует знание современных технических и программных средств взаимодействия с ЭВМ; демонстрирует умение пользоваться различными ЭБС и их ресурсами	86-100 Умеет в совершенстве применять знания современных технических и программных средств взаимодействия с ЭВМ; демонстрирует умение пользоваться любыми электронными библиотеками и ЭБС и ассортиментами электронных продуктов и услуг

ПК-27 способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый	Знание понятия информации, семантической информации, закономерности ее функционирования в	51-65 Ознакомлен с понятием информации, общими свойствами семантической информации, закономерности ее	66-85 Демонстрирует знание понятия информации, общих свойств семантической информации, закономерности ее функционирования	86-100 Демонстрирует успешное владение понятием информации, общими свойствами семантической информации,

	обществе; Умение находить электронные ресурсы для работы для потребителя	функционирования в обществе; Способен находить необходимую информацию в сети Интернет, в ЭБС и ЭК ЭБ.	я в обществе; демонстрирует умение находить различные материалы для работы	закономерности ее функционирования в обществе; Способен находить и анализировать любую информацию в сети Интернет, в ЭБС и ЭК ЭБ
--	---	--	--	---

ПК-30 способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		удовлетворительно	хорошо	отлично
Пороговый	Знание понятия Электронных документов и услуг, закономерности их функционирования в обществе; Умение выявить, анализировать и оценить продукцию общества, ЭБС и других фондодержателей	51-65 Ознакомлен с Электронных документов и услуг, закономерности их функционирования в обществе; Умение выявить, анализировать и оценить продукции общества, ЭБС и других фондодержателей	66-85 Демонстрирует знание понятия Электронных документов и услуг, закономерности их функционирования в обществе; Умение выявить, анализировать и оценить продукции общества, ЭБС и других фондодержателей	86-100 Демонстрирует успешное владение понятием информации, электронных документов, услуг, закономерности функционирования в обществе; Способен находить и анализировать любую информацию и оценить продукции общества, ЭБС и других фондодержателей

7.3. Типовые контрольные задания

Вопросы для самопроверки студентов:

1. Перечислите действующие современные ЭБС.
2. Назовите виды компьютерной обработки информации, наиболее употребляемые в сфере библиотечного производства.
3. Отличительные особенности ЭБ и ЭБС.
4. ЭБС в образовательном пространстве.
5. Опишите технологии электронного офиса.
6. Обоснуйте социальную значимость конверсии документов на традиционных

носителях в электронные.

7. Дайте характеристику технологии оцифровки информации.
8. Необходимость возникновения ЭБС и задачи решаемые ими.
9. Формы обслуживания электронными ресурсами.
10. Организационные формы обслуживания электронными документами в библиотеках.
11. Зарождение форм электронного обслуживания.
12. Организация обслуживания пользователей электронными документами в универсальных научных библиотеках на современном этапе.
13. Услуги предоставляемые библиотеками в электронной среде
14. Услуги библиотеки нового поколения: общая характеристика.
15. Доступ к электронным документам из фондов библиотеки и ресурсам Интернета.
16. Доступ к созданию пользователями электронных документов на базе библиотеки.
17. Отличительные признаки электронной библиотеки и ЭБС.
18. Виды электронных услуг.
19. Электронно-библиотечные системы (ЭБС), тенденции и перспективы их развития.
20. Электронные издания.
21. Электронные резервные коллекции.
22. Классификация электронных информационных ресурсов.
23. Электронные журналы.
24. Электронно-образовательные ресурсы.
25. ЭБС в образовательном процессе.
26. Факторы, влияющие на востребованность использования ЭБС в образовательном процессе.
27. Основные задачи и их отличие от электронных библиотек.
29. Университетская библиотека онлайн
30. ЭБС Ibooks
31. Научная библиотека eLibrary
32. Корпоративные решения для объединений библиотек корпоративной подписки для объединений библиотек
33. Раскройте сущность технологии электронной почты. Функции при работе с к изданиями в режиме offline.
34. Определение и классификация электронных документов. Электронные фонды библиотек.
35. Фонд сетевых электронных документов удаленного доступа, проблемы его формирования и учета.

Примерные тестовые задания:

1. Информация, которая не зависит от личного мнения или суждения, называется:
 - 1) достоверной;
 - 2) актуальной;
 - 3) объективной;
 - 4) полезной;
 - 5) понятной.
2. Информация, которая отражает истинное положение дел, называется:
 - 1) понятной;
 - 2) достоверной;
 - 3) объективной;
 - 4) полной;
 - 5) полезной.
3. По способу восприятия человеком различают следующие виды информации:
 - 1) текстовую, числовую, графическую, табличную;

- 2) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную;
 - 3) быденную, производственную, техническую, управленческую;
 - 4) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую
 - 5) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую.
4. Наибольший объем информации человек получает при помощи:
 - 1) слуха;
 - 2) зрения;
 - 3) осязания;
 - 4) обоняния;
 - 5) вкусовых рецепторов.
 5. Визуальной называют информацию:
 - 1) которая воспринимается человеком посредством органов зрения;
 - 2) которая воспринимается человеком посредством органами осязания (кожей);
 - 3) которая воспринимается человеком посредством органом обоняния;
 - 4) которая воспринимается человеком посредством органами слуха;
 - 5) которая воспринимается человеком посредством органами восприятия вкуса.
 6. Какую информацию можно отнести к визуальной:
 - 1) запах цветущей сирени;
 - 2) фотографии;
 - 3) громкую музыку;
 - 4) вкус напитка;
 - 5) ощущение холода или тепла.
 7. Аудиоинформацией называют информацию:
 - 1) которая воспринимается органами зрения;
 - 2) которая воспринимается органами осязания (кожей);
 - 3) которая воспринимается органом обоняния;
 - 4) которая воспринимается органами слуха;
 - 5) которая воспринимается органами восприятия вкуса.
 7. Числовой информацией является:
 - 1) разговор по телефону;
 - 2) иллюстрация в книге;
 - 3) таблица значений тригонометрических функций;
 - 4) текст песни;
 - 5) графическое изображение на экране компьютера.
 8. Справочник по математике содержит информацию:
 - 1) числовую;
 - 2) графическую, звуковую и числовую;
 - 3) графическую, текстовую и звуковую;
 - 4) текстовую;
 - 5) текстовую, графическую, числовую.
 8. Какие из перечисленных процессов являются информационными:
 - 1) процессы строительства зданий и сооружений;
 - 2) процессы химической и механической очистки воды;
 - 3) процессы получения, поиска, хранения, передачи, обработки и использования информации;
 - 4) процессы производства чугуна;
 - 5) процессы добычи полезных ископаемых.
 9. Записную книжку используют с целью:
 - 1) передачи информации;
 - 2) обработки информации;
 - 3) хранения информации;
 - 4) хранения, обработки и передачи информации;
 - 5) защиты информации.

10. Что является носителем информации при приеме телевизионного сигнала:

- 1) гравитационное поле;
- 2) звуковые волны;
- 3) электромагнитные волны; 4) вакуум;
- 5) вещество.

11. Процессом хранения информации может служить:

- 1) процесс распространения в обществе сведений с помощью средств массовой информации;
- 2) последовательность действий человека, направленных на сохранение структуры данных и их значений, представленных в той или иной форме на материальном носителе информации (бумаге, бересте, МЛ, МД и пр.);
- 3) процесс ограничения доступа к информации лицам, не имеющим на это права;
- 4) процесс несанкционированного использования информации;
- 5) процесс создания компьютерных банков данных и баз знаний.

12. Укажите правильную хронологию:

- 1) почта, телеграф, телефон, телевидение, радио, компьютерные сети;
- 2) почта, радио, телеграф, телефон, телевидение, компьютерные сети;
- 3) почта, телевидение, радио, телеграф, телефон, компьютерные сети;
- 4) почта, телефон, телеграф, телевидение, радио, компьютерные сети;
- 5) почта, телеграф, телефон, радио, телевидение, компьютерные сети.

13. Автоматическая обработка информации связана с изобретением:

- 1) письменности;
- 2) абака;
- 3) книгопечатания;
- 4) телефона, телеграфа, радио, телевидения;
- 5) электронно-вычислительных машин.

14. Термином «управление» обозначают:

- 1) процесс воздействия на объект с целью организации его функционирования по заданной программе;
- 2) процесс передачи информации о состоянии объекта;
- 3) процесс обработки информации о состоянии среды, в которой функционирует управляемый объект;
- 4) процесс обработки информации о состоянии управляющего объекта;
- 5) процесс обработки информации о состоянии управляемого объекта.

15. В системе управления «водитель—автомобиль» роль канала обратной связи играет:

- 1) колеса автомобиля;
- 2) спидометр;
- 3) двигатель;
- 4) руль;
- 5) зеркало заднего обзора.

16. В системе управления «водитель—автомобиль» передачу управляющих воздействий от водителя автомобилю обеспечивает:

- 1) спидометр;
- 2) руль;
- 3) двигатель;
- 4) колеса автомобиля;
- 5) зеркало заднего обзора.

17. Первый арифмометр, выполнявший четыре арифметических действия, сконструировал в 1662 году:

- 1) Чарльз Бэббидж;
- 2) Блез Паскаль;
- 3) Герман Голлерит;

4) Готфрид Вильгельм Лейбниц;

5) Джордж Буль.

18. Идея использования двоичной системы счисления в вычислительных устройствах принадлежит:

1) Чарльз Бэббидж;

2) Блез Паскаль;

3) Герман Голлерит;

4) Готфрид Вильгельм Лейбниц;

5) Джордж Буль.

19. Первая машина с использованием программного управления вычислительными процессами была разработана:

1) Н. Винером;

2) Дж. Маучли;

3) А. Лавлейс;

4) Ч. Бэббиджем;

5) Дж. Фон Нейманом.

20. Принцип хранимой программы был предложен:

1) Джоном фон Нейманом;

2) Чарльзом Бэббиджем;

3) Дж. П. Эккертом;

4) Аланом Тьюрингом;

5) Клодом Шенноном.

21. Первая отечественная ЭВМ, разработанная под руководством академика С. А. Лебедева, называлась:

1) БЭСМ;

2) «Стрела»;

3) МЭСМ;

4) «Урал»;

5) «Киев».

22. Где впервые использовалась в качестве элемента вычислительного устройства электронная лампа:

1) в первых арифмометрах;

2) в персональных компьютерах системы Apple;

3) в электронно-вычислительных машинах первого поколения;

4) в карманных калькуляторах;

5) в вычислительных машинах серии ЕС ЭВМ.

23. ЭВМ первого поколения:

1) имели в качестве элементной базы полупроводниковые элементы; программировались с использованием алгоритмических языков;

2) имели в качестве элементной базы электронные лампы; характеризовались малым быстродействием, низкой надежностью; программировались в машинных кодах;

3) имели в качестве элементной базы интегральные схемы, отличались возможностью доступа с удаленных терминалов;

4) имели в качестве элементной базы большие интегральные схемы, микропроцессоры, отличались способностью обрабатывать различные виды информации;

5) имели в качестве элементной базы сверхбольшие интегральные схемы, обладали способностью воспринимать видео- и звуковую информацию.

24. Термин «информатизация общества» обозначает:

1) увеличение количества избыточной информации, циркулирующей в обществе;

2) увеличение роли средств массовой информации;

3) целенаправленное и эффективное использование информации во всех областях человеческой

деятельности, достигаемое за счет массового применения современных информационных и коммуникационных технологий;

4) массовое использование компьютеров;

5) введение изучения информатики во все учебные заведения страны.

25. Что является причиной перевода информационных ресурсов человечества на электронные носители:

1) политика правительств наиболее развитых стран;

2) объективная потребность в увеличении скорости обработки информации, рост стоимости бумаги вследствие экологического кризиса;

3) погоня за сверхприбылями организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере информационных технологий;

4) политика производителей компьютеров с целью подавления конкурентов.

26. Понятие «информационная культура» определяется как:

1) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных с умением программировать на языках высокого уровня;

2) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных со знанием основных понятий и терминов информатики;

3) совокупность навыков использования прикладного программного обеспечения для решения информационных потребностей;

4) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных с пониманием закономерностей информационных процессов в природе, обществе и технике, с современными информационными и коммуникационными технологиями, со способностью и умением использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач своей практической деятельности;

5) совокупность способностей, знаний, умений и навыков, связанных со знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательскими навыками.

Примерные вопросы к экзамену:

1. Понятие информационные технологии и подходы к проблеме их классификации.

2. Показатели эффективности информационных процессов.

3. Сайт библиотеки и его устройство.

4. Технические достижения (основа) современных информационных технологий.

5. Электронная библиотека, основные компоненты и их характеристика.

6. Закономерности ДИП.

7. Информатизация и информационное общество.

8. Понятие ПОЗ и ПОД.

9. Информационные технологии и их роль в развитии общества.

10. RFID - технологии в библиотеке.

11. Технология штрихового кодирования.

12. Понятие и свойства информации.

13. Виды информации и их характеристика

14. Технология сканирования документов.

15. Классификация информации их характеристика.

16. Технология подготовки презентации.

17. Технология оцифровки информации.

18. Определение и виды сообщения.

19. Персональный компьютер, как средство мультимедиа.

20. Содержание и стратегия поиска. Виды информационного поиска.

21. Содержание и виды информационного поиска. Понятие релевантности и пертинентности.

22. Представление информации в компьютере.

23. Единицы измерения информации и объем памяти.
24. Технология электронной почты.
25. Электронная библиотека, основные компоненты и их характеристика.
26. Информация и информационные процессы.
27. Сетевые информационные технологии.
28. Функции информации, и их характеристика.
29. Возможности и перспективы внедрения современных информационных технологий в деятельность библиотек.
30. Программное обеспечение информационных технологий.
31. Технология сбора информации (документов).
32. Мультимедийные информационные технологии.
33. Технология компьютерной обработки информации различной знаковой природы.
34. Понятие о сайте и классификация.
35. Информационные технологии в образовании.
36. Технологический процесс хранения информации.
37. Ресурсы, структура и состав электронной библиотеки.
38. Гипертекстовые информационные технологии.
39. Электронные библиотечные системы в образовательном процессе.
40. Презентационные информационные технологии
41. Основные виды носителей информации.
42. Понятие электронная библиотека и его развитие.
43. Мультимедийные технологии и медиатека в библиотеке.
44. Информационно-поисковая система как средство реализации информационного поиска. Перспективы создания электронного каталога.
45. Мультимедийная продукция как средство интеграции информационных ресурсов.
46. Основные понятия информации, свойства и функции.
47. Технологии CD и CD-ROM, области применения в библиотеке.
48. Показатели эффективности процесса сбора информации.
49. Информационное обслуживание в условиях внедрения компьютерной технологии..
50. Жизненный цикл информационных продуктов и услуг.

Тематика рефератов:

1. Сопоставительная оценка технологий компьютерной обработки информации.
2. Сопоставительный анализ технологий конверсии документов на традиционных носителях в цифровые.
3. Российские и международные проекты и программы оцифровки культурного наследия.
4. Применение штрихового кодирования в отечественных и зарубежных библиотеках.
5. Применение технологий репродуцирования документов в отечественных и зарубежных библиотеках.
6. Издательская деятельность библиотеки.
7. Современное состояние и перспективы развития и применения технологий CD-ROM в библиотеках.
8. Современные и перспективные способы и технологии передачи информации.
9. Технология электронной почты.
10. Технология FTP.
11. Технологии телеконференций.
12. Пути и средства повышения эффективности автоматизированного информационного поиска.
13. Сопоставительный анализ отечественных и зарубежных поисковых машин Интернет.
14. Использование формализованных методов анализа и синтеза информации при представлении информации на Web-сайте.

15. Технология конверсии текстового материала контента Web-сайта в гипертекстовую.
16. Сопоставительный анализ контента библиотечных Web-сайтов.
17. Оценка качества Web-сайтов.
18. Анализ структуры рынка гипертекстовых информационных ресурсов.
19. Анализ структуры рынка мультимедийных информационных ресурсов.
20. Инструментарий технологии программирования.
21. Российские проекты корпоративной каталогизации.
22. Стандарт DUBLIN CORE.
23. Протокол Z39.50 как средство организации доступа к информационным ресурсам корпоративных сетей.

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Технологии компьютерной обработки информации в библиотеке.
2. Режимы компьютерной обработки информации.
3. Технологии оцифровки информации.
4. Технология штрихового кодирования документов.
5. Технологии копирования документов.
6. Технологии микрофильмирования документов.
7. Технологии оперативной полиграфии.
8. Автоматизированные технологии издательской деятельности библиотеки.
9. CD-технологии.
10. Технологии передачи информации.
11. Технологии передачи информации в Интернет.
12. Технологии автоматизированного информационного поиска.
13. Технологии информационного поиска в Интернет.
14. Технологии создания Web-сайтов.
15. Технологии подготовки презентаций.
16. Технологии подготовки гипертекстовых информационных продуктов.
17. Технологии подготовки мультимедийных продуктов.
18. Инструментальные информационные технологии.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение лабораторных заданий - 30 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устно- письменный опрос (или контрольная работа) - 100 баллов,
- тестирование - нет.

Зачет в конце 6 семестра

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Рекомендуемая литература (основная)

1. Голубенко, Наталья Борисовна. Информационные технологии в библиотечном деле / Голубенко, Наталья Борисовна. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 208-82.

2. Сукиасян, Э.Р. Каталогизация и классификация. Электронные каталоги и автоматизированные библиотечные системы : избранные статьи / Э. Р. Сукиасян. - СПб. : Профессия, 2012. - 665-18.
3. Панкова, Елена Валериевна Электронное библиографическое пособие: практ. руководство для библиотечных работников / Панкова, Елена Валериевна, Л. С. Беркутова. - М. : Форум, 2012. - 128-73.
4. Алешин, Л.И. Информационные технологии [Текст]: учебное пособие / Л.И. Алешин. - М.: Литера, 2008. - 424 с.
- Елесина Е.Ю. Электронные услуги библиотеки. Санкт-Петербург, 2012

Рекомендуемая литература (дополнительная)

1. Гиляревский, Р.С. Основы информатики [Текст]: курс лекций / Р.С. Гиляревский. - М.: Экзамен, 2003. - 319 с.
2. Алешин, Л.И. Материально-техническая база библиотек [Текст]: учебно-практическое пособие / Л.И. Алешин.- М.: Либерей-Библинформ, 2008. - 176 с.
3. Алешин, Л.И. Проектирование библиотечных АИС [Текст] / Л.И. Алешин. - М.: Либерей-Библинформ, 2008. - 352 с.
4. Гончаров, М.В. Практическая реализация библиотечного интернет-комплекса [Текст]: научно-практическое пособие / М.В. Гончаров. - М.: ФАИР-Пресс, 2005. - 192 с.
5. Земсков, А.И. Электронная информация и электронные ресурсы [Текст]: публикации и документы, фонды и библиотеки / А.И. Земсков. - М.: ФАИР, 2007. - 528 с.
6. МакМенем, Д. Предоставление электронных услуг: руководство для публичных библиотек и центров обучения [Текст] / Д. МакМенем. - М.: Омега-Л, 2006. - 248 с.
7. Пилко, И.С. Информационные и библиотечные технологии [Текст]: учебное пособие / И.С. Пилко. - СПб. : Профессия, 2006. – 342 с.
8. Ступкин, В.В. Проектирование интегрированных систем библиотечно-информационного обеспечения научно-инновационной и образовательной деятельности [Текст] / В.В. Ступкин. - М.: ГПНТБ России, 2007. - 172 с.
9. Электронные ресурсы и электронные библиотеки [Текст]: ежегодный межведомственный сборник научных трудов.- М.: ГПНТБ России, 2006.- 92 с.
10. Электронные ресурсы региона: проблемы создания и взаимопользования [Текст]: материалы регион. научно-практической конференции. - Новосибирск: ГПНТБ СО РАН, 2005. - 340 с.
11. Васильев, В.В. Информационные технологии в библиотечном деле [Текст]: учебно-методическое пособие / В.В. Васильев. - М.: Либерей-Библинформ, 2007. - 368 с.
12. Галева, И.С. Интернет как инструмент библиографического поиска [Текст] / И.С. Галева. - СПб.: Профессия, 2007. - 248 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rsl.ru>
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс].- URL : <http://www.nlr.ru:8101>
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.gpntb.ru>
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.spsl.nsc.ru>
5. Коммуникативный формат RUSMARC [Электронный ресурс].- URL: <http://www.rba.ru:/rusmarc>
6. Российские правила каталогизации [Электронный ресурс] URL: <http://www.arbicon.ru/services/std/cataloguing>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Проведение лекционных и практических занятий подразумевает активное использование информационно-компьютерных технологий. Исходя из этого планируется привлечение аудиторий, оборудованных интерактивной доской, проектором и компьютером.

Наличие обязательного программного обеспечения курса, образовательных информационных ресурсов (обучающие программы, диски, учебные пособия) соблюдено в полной мере (материалы хранятся в базе кафедры библиотекведения и библиотекведения и в личном архиве ведущих преподавателей дисциплины).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Курс изучается в течение одного семестра. Студенты должны освоить основные понятия курса «ЭБС», ориентироваться в проблемах современной науки.

Для овладения определенными знаниями по указанному курсу студент должен усваивать лекционный материал и сведения научных статей, учебных пособий, учебников, рекомендованных в списке литературы, в которых излагаются теоретические основы предлагаемого курса.

Для овладения умениями и навыками студенты должны в полном объеме осваивать материал, предоставляемый для самостоятельной работы, выполнить все лабораторно-практические, семинарские задания.

В результате изучения курса студент должен знать:

Знать:

- теоретические основы и источники информационных технологий;
- основные методы и средства обработки, передачи и хранения информации;
- понятие информации, общие свойства семантической информации, закономерности ее функционирования в обществе;
- основные перспективные методы работы в библиотечно-информационной деятельности на основе ИКТ;

Студент должен уметь:

- использовать правильное понимание информации, ИТ в различных сферах науки и производства;
- выбирать наиболее эффективные методы, способы и средства работы с информацией и документами;
- использовать возможности современных ЭБ и ЭБС;
- находить искомые материалы для работы в сети Интернет;
- определять важность применения ИКТ в деятельности библиотеки и т.д.

Основным видом промежуточного контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа (или тест).

Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является зачет в 6-м семестре 3 курса.

Контрольная работа выполняется по вариантно по выбранному обучающимся билету. Ответы на вопросы билета следует записывать последовательно в порядке возрастания нумерации. Особых требований к оформлению ответов не предъявляется. Ответ пишется на отдельных листах бумаги формата А4, А5 и кроме содержательной части должен иметь реквизит исполнителя (группа, Ф.И.О.). Время выполнения КР не более сорока 40 минут.

Примерные вопросы для контрольной работы даны в 7.3.

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

Реферат выполняется по выбранной студентом теме из «Перечня тем для рефератов» (пункт 7.3).

К реферату предъявляются следующие требования:

- содержание реферата должно соответствовать теме;
- объем реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл), причем в указанный объем не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.
- Титульный лист для рефератов выполняется стандартным способом, т.е. должен содержать наименование учебного заведения, факультета, темы реферата, Ф.И.О. исполнителя, Ф.И.О. преподавателя, год.
- реферат должен иметь печатное или рукописное оформление;
- реферат в печатном оформлении должен иметь шрифт Times New Roman 12;
- реферат должен быть сдан для проверки не позднее 11-ой недели от начала семестра. Перечень тем для рефератов дан в Приложении Б.

Оценка выполнения СРС

Система оценивания самостоятельной работы студентов основывается на следующих критериях:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- логичность и последовательность изложения;
- полнота и глубина рассматриваемого вопроса, проблемы;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами;
- способность самостоятельно анализировать и обобщать информационный материал;
- умение формулировать цели и задачи работы;
- структурная упорядоченность оформления материала;
- соблюдение меры при оформлении материалов (объем, шрифты, интервалы, таблицы, рисунки, ссылки) на компьютере.

Индивидуальная учебная деятельность обучающихся оценивается по общепринятой в РФ пятибалльной системе:

- "5" - отлично;
- "4" - хорошо;
- "3" - удовлетворительно;
- "2" - неудовлетворительно;
- зачет и незачет.

Минимальным проходным баллом в системе высшего образования является оценка удовлетворительно и зачет.

Основными видами занятий являются лекции, семинары -практические занятия.

Основным видом контроля знаний по каждому модулю может быть контрольная работа.

Основным видом рубежного (итогового) контроля знаний является зачет.

Контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках модульно-рейтинговой системы в ДМ, включающих текущий, промежуточный и итоговый контроль.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Данная рабочая программа размещена в локальной компьютерной сети факультета культуры, и в локальной корпоративной сети ДГУ.

Для изучения и освоения теоретического и практического материала данного курса имеется необходимая учебная, учебно-методическая литература, достаточно программное обеспечение компьютерного класса и возможность доступа к Интернет-ресурсам.

По всем вопросам, относящимся к содержанию изучения курса студент может получить консультацию у преподавателя или по Email: cur2281965max@yandex.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение дисциплины - компьютерный класс, Интернет-центр ДГУ, Научная и учебная библиотека, кабинет кафедры библиотековедения и библиографии.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендации и ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (степень) "Бакалавр".

Автор (ы) Аммаев Курбанмагомед Аммаевич
Программа одобрена на заседании УМК ДГУ
от " 24 " _____ 2015 года, протокол №10