

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего Образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет информатики и информационных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

Кафедра ПИиММУ факультета информатики и ИТ

Образовательная программа
38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки:
производственный менеджмент, маркетинг, управление малым бизнесом

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения: очная

Статус дисциплины:

базовая

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.036.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) от «20» мая 2010 г. №544

Разработчики: кафедра ПИиММУ,
Камилов К.Б., к.э.н., профессор
Шавшина С.А., к.э.н., доцент

За основу взята рабочая программа, составленная доцентом кафедры информационных технологий и прикладной математики **Н. Ю. Брызгаловой** ЧОУ ВО «Институт управления», г. Архангельск

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры ПИиММУ от "29" марта 2016г., протокол № 8
зав.кафедрой _____ Камилов М-К.Б.
(подпись)

на заседании Методической комиссии факультета информатики и информационных технологий от "29" марта 2016., протокол №5
Председатель _____ Камилов М-К.Б.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением от "30" марта 2016г. _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины / модуля.....	4
3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций	5
3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся	5
3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций	6
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю	16
5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля	16
6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины / модуля	18
8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
11. Приложение.....	20

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра

Целью изучения дисциплины является систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления (ИТУ), формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий (ИТ) для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений и навыков применения вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий при решении управленческих задач в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- формирование умений и навыков для участия в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- формирование практических навыков работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет;
- приобретение обучающимися прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса;
- ознакомление с информационными технологиями;
- приобретение первоначальных приемов применения информационных технологий для анализа экономических процессов;
- изучение классификации и использования различных видов информационных технологий накопления, хранения и использования информации для подготовки и принятия решений;
- усвоение информационно-технологических процедур проектирования важнейших видов технологического обеспечения экономической деятельности;
- выявление особенностей реализации интегрированных информационных систем и технологий в профессиональной деятельности и их применения в системах управления организацией.
- формирование навыков самостоятельного изучения специальной литературы;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

В структуре образовательной программы высшего образования дисциплина «Информационные технологии в управлении» входит в базовую часть программы бакалавриата.

Освоение дисциплины базируется на знаниях основ информатики и математики. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться студентами на всех этапах обучения в вузе при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования информационных технологий в практической деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины / модуля

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: профессиональных:

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ);
- современные подходы к решению управленческих задач на базе вычислительной техники
- основные способы принятия решения
- способы получения информации с использованием вычислительной техники

Уметь:

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять средства защиты информации;
- использовать источники получения сведений о деятельности организации.
- применять информационные технологии для решения задач управления и принятия решений
- создавать информационные технологии управления экономическими объектами

Владеть:

- пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий
- навыками применения базового инструментария информационных технологий для решения теоретических и практических задач;
- навыками использования информационных технологий в различных информационных системах отраслей экономики и управления;
- навыками проведения сравнительного анализа и выбора информационных технологий для решения прикладных задач .

3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной работы		Объем дисциплины	
		очное отделение	заочное отделение
Общая трудоемкость дисциплины	В зачетных единицах	7	7
	В часах	252	252
Аудиторная работа (в часах):		108	16
Лекции (Л)		52	6
Практические занятия (ПЗ)		56	10
Лабораторный практикум (ЛП)		-	-
Самостоятельная работа (СРС) (в часах):		108	227
Подготовка к экзамену		36	9
Формы промежуточного контроля по дисциплине		Зачет	Контрольная работа
Форма итогового контроля по дисциплине		Экзамен	Экзамен

3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
Раздел 1. Моделирование предметной области, информационные модели, структура экономической управленческой информации	Информация: понятие и свойства. Синтаксический, семантический и прагматический аспекты информации. Информация, данные и знания. Структура управленческой и экономической информации. Структура и форматы данных. Информационные модели: классификация и использование в информационных технологиях.	8	2	8	1	2	26	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и задачи курса; основные понятия информации, информационного процесса и информационной технологии; - виды и свойства информации; - содержание экономической информации, её особенности, виды и структуру; - назначение и роль ИТ в экономике. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать экономическую информацию; - применять техническую и технологическую базы автоматизации управления экономикой; - выделять основные направления применения информационных технологий в государственном управлении. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками моделирования предметной области.
<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Моделирование предметной области.</p> <p><i>Задания:</i> см. ОС¹ №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий»</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; 									

¹ ОС – оценочное средство (см. Перечень оценочных средств по дисциплине)

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	<p>– подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>								
<p>Раздел 2. Средства технического обеспечения информационными ресурсами</p>	<p>Определение и история развития ЭВМ. Классификация ЭВМ. Принципы построения и структура классической ЭВМ. Основные характеристики ЭВМ. Состав и назначение основных компонентов ПК. Центральный процессор: назначение, структура, классификация. Запоминающие устройства: классификация, принципы работы, основные характеристики. Иерархия памяти. Внутренние шины передачи данных.</p> <p>Средства ввода/вывода информации. Клавиатура, мышь, дигитайзер. Мониторы: назначение, классификация, основные характеристики. Сканеры: назначение, основные характеристики, классификация. Плоттеры: назначение, классификация.</p>	6	4	16	1	-	26	ПК-13 <i>Знать:</i> - определение и историю развития ЭВМ; - классификацию ЭВМ; - принципы построения и структуру ЭВМ; - состав и назначение основных компонентов ПК. <i>Уметь:</i> --использовать основные компоненты интерфейса. - пользоваться средствами технического обеспечения информационными ресурсами. <i>Владеть:</i> - средствами технического обеспечения информационными ресурсами.	
	<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач <i>Содержание занятия:</i> Состав и назначение основных компонентов ПК. <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p>								

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p>Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <p>1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>								
<p>Раздел 3. Пакеты офисных программ</p>	<p>Классификация и краткая характеристика ИТ обработки текстовой информации. Возможности текстовых процессоров. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов текста в пределах одного документа и в другой документ. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Работа с таблицами. Работа со встроенным редактором формул. Шаблоны и стили в текстовых редакторах.</p> <p>Классификация и краткая характеристика ИТ обработки табличной информации. Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка,</p>	12	18	16	1	2	44	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и характеристику ИТ обработки текстовой информации; - классификацию и характеристику ИТ обработки табличной информации; - понятие компьютерной графики; - методы представления мультимедийных данных <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в текстовых редакторах; - работать с табличными процессорами; - работать с графическими редакторами. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с пакетами офисных программ; - решением задач по обработке информации в среде офисных приложений.

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	<p>строка, столбец. Адресация ячеек. Основные элементы окна. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование данных: копирование и перемещение. Оформление таблиц. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков. Способы поиска информации в электронных таблицах. Работа со списками. Связывание и консолидация данных. Построение сводных таблиц. Таблицы подстановок. Подбор параметра и поиск решения средствами табличного редактора.</p> <p>Понятие компьютерной графики. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Цвет и методы его описания. Системы цветов: RGB, CMYK, HSB. Форматы графических файлов. Графические редакторы: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Палитры цветов. Создание и редактирование изображений: рисование на компьютере, стандартные фигуры, работа с фрагментами, трансформирование изображений, работа с текстом. Понятие мультимедиа.</p>								

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	<p>Методы представления мультимедийных данных. Средства обработки звуковой и видеоинформации. Форматы представления звуковых и видеофайлов. Электронные презентации. Приемы создания и оформления презентаций. Ввод и редактирование текста в презентации. Вставка объектов в презентацию: таблицы, диаграммы, графические изображения, звук и видео, гиперссылки. Подготовка презентации к показу: настройка анимации, смены слайдов.</p> <p>Решение задач по обработке информации в среде офисных приложений.</p>								
	<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач <i>Содержание занятия:</i> Решение задач по обработке информации в среде офисных приложений <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>								

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
<p>Раздел 4. Программные средства реализации информационных технологий и систем</p>	<p>Структура информационной системы, соотношение информационной технологии и системы. Системы управления базами данных, история их развития. Целостность данных. Транзакция. Распределенные базы данных. Алгоритмические и не алгоритмические язык программирования. Понятие алгоритма и его свойства. Способы описания алгоритмов. Основные алгоритмические конструкции.</p> <p>Простые типы данных: переменные и константы. Структурированные типы данных.</p> <p>Модели данных. Реляционная модель. Язык SQL.</p> <p>Системы программирования и проектирования. Разработка информационной системы управления.</p>	12	18	20	1	2	48	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру информационной системы; - систему управления базами данных; - простые типы данных; - модели данных. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с базами данных; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с системами управления базами данных.
<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач <i>Содержание занятия:</i> Решение задач в системе управления базами данных <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p>									
<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. 									

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
<p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>									
<p>Раздел 5. Компьютерные сети, использование сетевых информационных хранилищ, интероперабельность информационного взаимодействия государственных органов, электронный документооборот</p>	<p>Основные принципы построения вычислительных сетей. Классификация компьютерных сетей. Топологические структуры локальных сетей. Физическая среда передачи данных. Виды архитектур локальных сетей. Базовые технологии локальных сетей. Общая характеристика и особенности построения сети интернет. Адресация в интернет: IP-адреса, доменные имена, система доменных имен. Технологии и сервисы сети Интернет. Программное обеспечение компьютерных сетей. Сетевые операционные системы. Клиентское и серверное программное обеспечение. Поисковые системы. Языки запросов поисковых систем. Браузеры, их функциональные возможности. Информатизация общества. Электронные сетевые ресурсы в государственном управлении. Электронное</p>	4	2	12	1	-	28	ПК-13	<p><i>Знать:</i> - основные принципы построения вычислительных сетей; - топологические структуры локальных сетей; - общую характеристику и особенности построения сети Internet; - электронные сетевые ресурсы в государственном управлении.</p> <p><i>Уметь:</i> - работать в компьютерных сетях; - использовать технологии и сервисы сети Internet; - работать в поисковых системах; - использовать электронные сетевые ресурсы в государственном управлении.</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками работы в сети Internet; - навыками использования сетевых информационных хранилищ.</p>

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	информационное взаимодействие государственных органов, юридических и физических лиц. Представительство государства в Интернет. Электронное правительство: история развития понятия и реализация в России.								
	<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач <i>Содержание занятия:</i> Электронные сетевые ресурсы в государственном управлении <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>								
Раздел 6. Защита информации	Основные понятия информационной безопасности в компьютерных сетях. Факторы и потенциальные угрозы безопасности информации. Аппаратные и программные способы ограничения доступа и защиты информации. Компьютерные вирусы, их классификация и особенности. Способы защиты от	6	10	26	1	4	38	ПК-13	<i>Знать:</i> - основные понятия информационной безопасности; - классификацию компьютерных вирусов и их особенности; - методы и средства защиты компьютерной информации. - теоретические аспекты информационной безопасности в сфере государственного управления

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
	компьютерных вирусов. Антивирусные программы. Методы и средства защиты компьютерной информации. Криптографические методы и их применение для обеспечения информационной безопасности. Электронная цифровая подпись.							<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться методами и средствами защиты компьютерной информации. - использовать законодательную и правовую базу в области обеспечения информационной безопасности. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для защиты данных. 	
<p><i>Вид практического занятия</i> – Решение разноуровневых заданий и задач <i>Содержание занятия:</i> Защита информации <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования»)</p>									
Раздел 7. Информационный бизнес, информационный рынок, информационный менеджмент	Информационный рынок и рынок информационных технологий. Информационная инфраструктура предприятия и информационные сервисы, аутсорсинг информационных технологий.	4	2	10	-	-	17	ПК-13	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - информационный рынок; - рынок информационных технологий; - информационную структуру предприятия. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационный рынок и рынок информационных технологий

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч						Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения				
		Л	ПЗ ЛП	СРС	Л	ПЗ ЛП	СРС		
									<i>Владеть:</i> -навыками работы с информационным рынком.
	<p><i>Вид практического занятия – Решение разноуровневых заданий и задач</i> <i>Содержание занятия:</i> Информационный рынок <i>Задания:</i> см. ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий» <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p>								
	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, решение разноуровневых задач и заданий. <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1,2,3 Дополнительный: 1-6</p>								
	<p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов практических работ (ОС №2 «Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий», раздел «Основы теории автоматов») 2. Собеседование (ОС №1 «Перечень вопросов для собеседования», раздел «Основы теории автоматов») 3. Компьютерное тестирование (ОС №3 «Перечень вопросов для реализации компьютерного тестирования») 4. Экзамен (ОС №4 «Вопросы к экзамену») 								
	Экзамен			36	–	–	9		
	Всего:	52	56	108	6	10	227		

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин / модулей.

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ООП, дисциплины);
 2. Базы учебных заданий;
 3. Методического оснащения оценочных процедур.
- ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от

других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской.

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается: 1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины / модуля*

Основной

1. *Гринберг, А. С.* Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачев, А. С. Бондаренко. – Электрон. текстовые дан. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 479 с. – Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10518*

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для бакалавров / ред. В. В. Трофимов. – Москва : Юрайт, 2013. – 478 с.*

3. Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. Г. А. Титоренко. – Электрон. текстовые дан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 591 с. – Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/7041*

Дополнительный

1. *Абросимова, М. А.* Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие для вузов / М. А. Абросимова. – Москва : КноРус, 2011. – 245 с.*

2. *Венделева, М. А.* Информационные технологии в управлении : учеб. пособие для бакалавров / М. А. Венделева, Ю. В. Вертакова. – Москва : Юрайт, 2013. – 462 с.*

3. *Ивасенко, А. Г.* Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. пособие для вузов / А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. – 4-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2010. – 153 с.*

4. *Провалов, В. С.* Информационные технологии управления : учеб. пособие для вузов / В. С. Провалов. – 2-е изд. – Москва : Флинта : МПСИ, 2010. – 371 с.*

5. *Саак, А. Э.* Информационные технологии управления : учебник для вузов / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 318 с.*

6. *Черников, Б. В.* Информационные технологии управления : учебник для вузов / Б. В. Черников. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Форум : Инфра-М, 2014. – 367 с.*

* Издания, помеченные знаком (*), имеются в фонде библиотеки Института управления (г. Архангельск).

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю

1. *Федотова, Е. Л.* Информационные технологии и системы : учеб. пособие для вузов / Е. Л. Федотова. – М. : Форум : Инфра-М, 2009. – 351 с.
2. *Нильсен, Я.* Веб-дизайн / Я. Нильсен. – СПб. : Символ-Плюс, 2007. – 512 с.
3. **Хефлин, Д.* Разработка Web-скриптов / Д. Хефлин, Т. Ней. – СПб. : Питер, 2001. – 494 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Интернет университет информационных технологий [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.intuit.ru/>
3. Учебный центр компьютерных технологий «Микроинформ» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.microinform.ru/>
4. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://gen.lib.rus.ec/>
5. Образовательный математический сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.exponenta.ru/>
6. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>

10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер)
2. Microsoft Windows XP
3. Microsoft Office 2007 и выше
4. <http://www.gosuslugi.ru>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
«БАКАЛАВР»
(очная форма обучения)

Махачкала 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень компетенций по дисциплине «Информационные технологии в управлении» с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	21
Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции.....	22
Паспорт оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в управлении».....	23
Перечень оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в управлении».....	23
Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	24
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	50

Перечень компетенций по дисциплине «Информационные технологии в управлении» с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

очная форма обучения

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Семестры												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.	ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<i>Информационные технологии в управлении</i>	+	+											
			Инновационный менеджмент								+					
			Управление проектами											+		
			Планирование и проектирование организаций											+		
			Инфраструктура муниципального образования									+				

заочная форма обучения

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Этапы формирования компетенции						
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс		
1	ПК 13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов,	Информационные технологии в управлении Управление проектами Планирование и проектирование организаций Инновационный менеджмент	+					+	+

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Этапы формирования компетенции				
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
		определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий						

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
Шкалы оценивания.**

ПК -13: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

Дисциплина, как этап формирования компетенции в рамках ОП ВО ²	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Повышенный	Высокий
Информационные технологии в управлении	Знать: основные понятия дисциплины, используемые для описания важнейших моделей и методов, и раскрытие взаимосвязи этих понятий, способен проанализировать программно-технические средства.	Знать: основные понятия дисциплины, используемых для описания важнейших моделей и методов, и раскрытие взаимосвязи этих понятий; знает методы и средства создания и оценки качества и надежности информационных продуктов и услуг.	Знать: основные понятия дисциплины, методы и средства создания и оценки качества и надежности информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем, знает рынок программно-технических средств.
	Уметь: работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации: правильно работать с информационными продуктами; воспринимать и осмысливать информацию, содержащую основные понятия дисциплины, имеет некоторое представление о услугах для создания информационных систем..	Уметь: работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации: правильно понимать смысл текстов, имеет представление о создании и модификации информационных систем.	Уметь: анализировать рынок программно-технических средств, анализировать задачи и процессы в профессиональной сфере, имеет хорошее представление о информационных продуктах и услугах для создания информационных технологий .
	Владеть: навыками применения базового инструментария дисциплины для решения теоретических и практических задач.	Владеть: методами анализа рынка программно-технических средств, в рамках своей профессиональной деятельности.	Владеть: методами разработки и тестирования программ и способен применять их при тестировании программного обеспечения, при решении прикладных задач

² В соответствии с перечнем компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Шкала оценивания сформированности компетенций

«Неудовлетворительно»

Компетенция не развита. Студент не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять. Не достигнут базовый уровень формирования компетенции.

«Удовлетворительно»

Компетенция недостаточно развита. Студент частично проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Пытается, стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость, но у него не всегда получается. Достигнут только базовый уровень формирования компетенции.

«Хорошо»

Студент владеет знаниями, проявляет соответствующие навыки в практических ситуациях, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала. Достигнут повышенный уровень формирования компетенции.

«Отлично»

Студент всесторонне и глубоко владеет знаниями, сложными навыками, способен уверенно ориентироваться в практических ситуациях. Достигнут высокий уровень формирования компетенции.

Паспорт оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в управлении»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Все разделы	ПК-13	собеседование
2	Все разделы	ПК-13	разноуровневые задачи и задания
3	Все разделы	ПК-13	тестирование
4	Все разделы	ПК-13	экзамен

Перечень оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии в управлении»

№ п/п	Наименование оценочного средства (ОС)	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам/темам дисциплины
2	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: <ul style="list-style-type: none"> • репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; • реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Компьютерное тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	Экзамен	Средство промежуточного контроля усвоения разделов дисциплины, организованное в виде собеседования преподавателя и обучающегося .	Перечень вопросов к экзамену

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**ОС №1: Перечень вопросов для собеседования
по дисциплине «Информационные технологии в управлении»**

Блок 1. Информационные процессы в управлении организацией

1. Какова цель внедрения автоматизированных информационных систем и информационных технологий в организациях различного типа?
2. Дайте определение автоматизированной информационной системы и технологии и определите основные задачи управления, решаемые на ее основе.
3. Классифицируйте автоматизированные информационные системы и информационные технологии в организациях различного типа.
4. В чем состоят особенности информационной технологии в организациях различного типа?
5. Приведите определение корпоративной вычислительной сети. В чем заключается основные достоинства организации корпоративной сети на предприятиях различного типа?
6. На основе каких основных процессов обработки в крупных фирмах формируется информационная среда корпоративной системы?
7. От чего зависит эффективность принятия управленческих решений в условиях функционирования информационной технологии?
8. Для решения каких типов задач организуется автоматизированная информационная технология?
9. Перечислите основные автоматизированные инструментальные средства, используемые на разных уровнях управления предприятием или организацией

Блок 2. Методические основы создания и информационное обеспечение информационных технологий в управлении организацией

1. Каковы место и значение информационной технологии и информационной системы?
2. Охарактеризуйте роль каждой из обеспечивающих подсистем информационной технологии.
3. Рассмотрите важнейшие методические и организационно-технологические принципы создания информационной технологии и информационной системы.
4. Охарактеризуйте систему поддержки принятия решений как объект проектирования информационной системы управления организацией.
5. Раскройте взаимосвязь в создании информационной системы и инжиниринга процесса управления.
6. Обоснуйте роль информационной технологии в реинжиниринге и контроллинге бизнес-процессов.
7. Каков смысл основных этапов формирования управленческих решений и системы поддержки принятия решений?
8. Обоснуйте необходимость участия пользователя в создании проективной документации в процессе создания информационной системы и информационной технологии.
9. Охарактеризуйте наиболее часто применяемые методы и варианты создания информационных систем и информационных технологий в управлении.
10. В чем состоит технология постановки задачи для последующего проектирования информационной технологии и информационной системы управления организацией.
11. Что такое информация?
12. Дайте определение реквизита, показателя информационного сообщения, информационного массива, информационного потока, информационной системы.
13. Приведите классификацию управленческой информации.
14. Назовите основные требования к информационному обеспечению; раскройте его структуру.
15. Охарактеризуйте систему показателей для каждого уровня управления.
16. Какова роль бухгалтерского и статистического учета для формирования управленческих решений?
17. Дайте понятия классификатора, кодов, единой системы классификации и кодирования, системы кодирования.

18. Охарактеризуйте этапы составления классификаторов.
19. Что представляет собой унифицированная система документации?
20. Приведите классификацию документации, используемой в сфере управления.
21. Дайте понятия документооборота и электронного документооборота.
22. Раскройте структуру банка данных.
23. В чем состоят особенности централизованных и распределенных баз данных?
24. Каковы особенности различных моделей данных?

Блок 3. Техническое и программное обеспечение информационными технологиями управления организацией

1. Перечислите требования, предъявляемые к комплексу технических средств.
2. В чем состоят различия компьютеров разных видов и классов? Каковы особенности их применения?
3. Каково назначение серверов?
4. Использование каких средств кроме компьютеров позволяет реализовать коммуникационные информационные услуги?
5. Рассмотрите различия в назначении системных и прикладных программ.
6. Перечислите наиболее важные системные программы.
7. Назовите по степени распространения прикладные программы экономического профиля.
8. Каковы особенности программного обеспечения управленческой деятельности предприятий, малого бизнеса, формирования бизнес-планов?
9. Определите требования, предъявляемые к программному обеспечению автоматизированного рабочего места.
10. Как классифицируется программное обеспечение автоматизированного рабочего места?
11. Какие прикладные программы используются в банковской деятельности, в сфере менеджмента и маркетинга, финансового менеджмента, в торговой деятельности?
12. В чем состоит назначение прикладных программ класса системы управления базами данных?
13. Раскройте сущность понятия информационной технологии. Каковы состав типовых процедур и операций, их назначение?
14. Назовите виды обработки информации, наиболее употребляемые в экономической и других сферах.
15. В чем состоят особенности технологии баз и банков данных?
16. Каковы предпосылки появления технологии «клиент-сервер», характеристика ее модели, уровни модели, виды используемых ресурсов?
17. Определите сущность технологии обработки документов, видеоизображений и визуализации.
18. В чем состоит специфика обработки данных в виде таблиц, текста? Дайте понятие гипертекста и гиперсреды.
19. Где может использоваться технология обработки речи и сигналов?
20. В чем состоит сущность технологий электронной подписи, электронного офиса, электронной почты?
21. Назовите режимы организации информационных технологий, охарактеризуйте их сущность и различия.
22. Рассмотрите предпосылки организации интегрированных информационных технологий и раскройте назначение принципа интеграции.
23. В чем отличие интегрированных и локальных технологий?
24. Приведите примеры построения технологий на промышленной основе. В чем их отличие от несерийных аналогов?
25. Каковы направления развития новых информационных технологий?
26. Охарактеризуйте системы поддержки принятия решений. Каковы их структура и состав элементов?
27. Назовите типичные процедуры машинной технологии формирования решения с помощью системы поддержки принятия решений.
28. Раскройте содержание и содержание этапа «Формирование проблемы, цели или гипотезы».
29. Определите назначение и содержание этапа «Постановка задачи и выбор модели базы знаний».
30. В чем состоит сущность этапа «Наполнение системы данными и знаниями»?
31. Какова цель этапа «Анализ предложенного варианта решения»?

31. Какие существуют виды угроз информации? Дайте понятие угрозы.
32. Охарактеризуйте способы защиты информации.
33. Рассмотрите управление доступом как способ защиты информации, его роль и значение.
34. Каково назначение криптографических методов защиты информации? Перечислите эти методы.
35. Дайте понятия аутентификации и цифровой подписи. В чем состоит их сущность?
36. В чем заключаются проблемы защиты информации в сетях и каковы возможности их разрешения?
37. Раскройте особенности стратегии защиты информации с использованием системного подхода, комплексных решений и принципа интеграции в информационные технологии.
38. Рассмотрите этапы создания систем защиты информации

Блок 4 Информационные технологии стратегического и производственного менеджмента на предприятии

1. Что понимается под организационно-экономической сущностью стратегического менеджмента?
2. Назовите основные разделы бизнес-плана и дайте характеристику их информационной взаимосвязи.
3. Перечислите основные показатели центрального раздела бизнес-плана.
4. Назовите основные блоки функциональных задач стратегического менеджмента.
5. Какой вид входной информации используется на первом этапе преобразования информации стратегического менеджмента?
6. Охарактеризуйте второй этап преобразования информации.
7. Каково назначение третьего этапа преобразования информации стратегического менеджмента?
8. Перечислите основные пакеты прикладных программ, реализующих задачи стратегического менеджмента на предприятии.
9. В чем принципиальное отличие пакета Project expert от других пакетов прикладных программ?
10. Дайте определение понятия производственный менеджмент и производственный процесс.
11. Назовите уровни организационного управления в соответствии с областями ответственности специалистов (менеджеров).
12. В чем состоит организационно-экономическая сущность производственного менеджмента?
13. Дайте характеристику понятию технико-экономическая сущность производственного менеджмента.
14. Перечислите основные функциональные подсистемы и блоки функциональных задач организационного управления.
15. Назовите отличительные особенности функциональной подсистемы технико-экономического управления.
16. Какие задачи решаются в функциональной подсистеме технологического управления?
17. В чем состоит основное назначение операции сбора и регистрации информации в информационной технологии?
18. Какова роль автоматической идентификации продукции в реализации информационной технологии?
19. Назовите основные прикладные программы информационной технологии, используемые для обработки информации в производственном менеджменте.
20. Что такое корпоративная вычислительная сеть?

Блок 5. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией

1. Чем принципиально отличается логистика от движения товарно-материальных ценностей в бухгалтерском учете?
2. Охарактеризуйте логистику как системный инструмент.
3. Почему в последние годы при автоматизации бухучета так востребована логистика?
4. Как соотносятся системы автоматизации бухучета и системы автоматизации логистики?
5. Обоснуйте неразрывность в логистике материальных и информационных потоков.
6. Покажите взаимосвязь задач, функций и интерфейса в процессе автоматизации логистики.
7. Сформулируйте требования к подсистеме «Логистика», реализуемой ППП «ПАРУС».

Блок 6. Информационные технологии в финансовом менеджменте

1. Назовите и кратко охарактеризуйте основные элементы управляющей подсистемы финансового менеджмента.
2. Дайте характеристику комплексу задач финансового менеджмента. В чем заключаются их особенности?
3. Какие виды информации используются в процессе решения задач финансового менеджмента?
4. Перечислите и охарактеризуйте основные виды деловой информации.
5. Дайте характеристику биржевой и финансовой информации. Каковы способы ее представления?
6. Назовите основных отечественных и зарубежных поставщиков деловой информации.
7. В чем заключаются специфика и основные проблемы отечественного рынка информационных услуг?
8. Дайте классификацию программных средств финансового менеджмента.
9. Назовите общие черты комплексных систем автоматизации управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятий.
10. Какие программные средства используются для решения задач финансового анализа?
11. В чем заключаются особенности задач типа оценки инвестиционных проектов?
12. Перечислите основные этапы решения задачи оценки инвестиционных проектов в условиях информационной технологии. Какие программные средства при этом используются?
13. Каковы конструктивные особенности программ Project Expert и «Альт-Инвест»? Какую программу вы бы предпочли? Обоснуйте свой выбор?

Блок 7. Информационные технологии управления персоналом

1. Перечислите основные подсистемы автоматизированной информационной системы управления персоналом.
2. Охарактеризуйте кратко цели и задачи подсистемы кадров, оплаты труда, персонального пенсионного и налогового учета.
3. Раскройте возможные направления анализа в области управления персоналом на предприятии.
4. Сформулируйте основные задачи управления персоналом.
5. Каковы основные принципы построения автоматизированной информационной системы?
6. В чем заключаются роль и задачи Интернета в системе трудоустройства?

Блок 8. Информационные технологии управления фирмой

1. Сформулируйте необходимость создания информационной технологии управления фирмой.
2. Каковы основные функции и функциональные задачи управления фирмой?
3. Назовите важнейшие задачи, реализуемые автоматизированной системой документооборота на автоматизированном рабочем месте руководителя, автоматизированном рабочем месте менеджера.
4. Какие функциональные задачи реализует информационная технология управления снабжением и сбытом?
5. Сформулируйте требования к техническому обеспечению информационной технологии управления фирмой.
6. Охарактеризуйте особенности информационной технологии, построенной на базе архитектуры «клиент-сервер».
7. Рассмотрите особенности функционирования корпоративной вычислительной сети управления фирмой.
8. Назовите важнейшие требования, которые предъявляются к программному обеспечению в информационной технологии фирмой?
9. Какие пакеты прикладных программ наиболее часто используются в информационной технологии управления фирмой.
10. Охарактеризуйте функции программных комплексов для автоматизации управления фирмой.
11. Каков состав информационной базы информационной технологии управления фирмой?

Блок 9. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении

1. Когда было положено начало автоматизации функциональных задач в государственном и региональном управлении?

2. Охарактеризуйте используемые до перехода к рыночным экономическим отношениям организационные формы применения вычислительной техники и информационных технологий для решения функциональных задач и информационного обслуживания органов государственного, регионального и местного управления.

3. Какие информационно-вычислительные системы в настоящее время применяются для информационного обслуживания органов федерального управления?

4. Дайте сравнительную характеристику действующим в федеральном и региональном управлении информационно-вычислительным и ситуационным центрам. Каковы их функциональные, организационные и технологические особенности?

5. Какие функции выполняют городской вычислительный центр в условиях информатизации городского управления?

6. Перечислите важнейшие теоретические и организационно-технологические принципы создания и функционирования информационной системы и информационной технологии муниципального управления.

7. Какие требования предъявляются к локальным вычислительным сетям города и автоматизированному рабочему месту специалистов для качественного информационного обслуживания управленческих процессов?

8. Дайте понятие государственных информационных ресурсов

ОС №2: Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий по дисциплине «Информационные технологии в управлении»

1. Задания по применению встроенных функций и процедур информационных технологий обработки данных в экономических расчётах

1.1. Задание по использованию финансовых функций MS Excel в экономических расчётах

Решить задачи (с 1 по 5), используя финансовые функции MS Excel. Исходные отладочные данные необходимо выбрать из табл.2.1 согласно своему варианту задания. Номер выбираемого варианта соответствует последней цифре номера зачётной книжки. Решения задач необходимо оформить в MS Excel в виде таблицы, содержащей исходные данные и результаты. Табличная форма решения задач позволит в качестве аргументов финансовых функций использовать не абсолютные значения, а ссылки на соответствующие ячейки.

Рекомендуемая возможная форма занесения исходных данных и результатов при решении задач 1-5 представлена в табл. 2.

Таблица 1

	<i>Задача 1</i>			<i>Задача 2</i>			<i>Задача 3</i>			<i>Задача 4</i>				<i>Задача 5</i>			
<i>№ вар</i>	<i>V1</i>	<i>N1</i>	<i>D1</i>	<i>B2</i>	<i>N2</i>	<i>D2</i>	<i>V3</i>	<i>N3</i>	<i>B3</i>	<i>V4</i>	<i>B4</i>	<i>N4</i>	<i>D4</i>	<i>V5</i>	<i>B5</i>	<i>S5</i>	<i>D5</i>
0	21	9	35	32	8	40	20	7	38	23	30	10	88	20	50	3	30
1	20	9	29	40	8	28	21	7	39	22	31	11	95	19	50	3	40
2	22	8	34	43	7	30	18	6	30	21	31	9	70	17	50	3	35
3	19	9	40	39	8	41	19	6	32	25	33	9	68	19	50	3	40
4	17	11	45	38	9	60	22	6	37	26	34	11	65	21	55	3	45
5	23	10	70	36	9	55	23	6	41	20	29	8	55	22	60	3	50
6	24	9	55	28	8	48	17	7	28	24	32	9	59	18	48	3	50
7	18	10	78	30	9	50	24	8	42	30	50	9	50	23	45	3	50
8	25	8	29	41	9	35	16	9	31	18	30	10	71	16	45	3	45
9	26	8	49	29	9	37	15	8	27	27	45	10	49	19	45	3	55

	БЗ		ПЗ		ПЛАТ	КПЕР		НОРМА	
	1 вар.	2 вар.	1 вар.	2 вар.		1 вар.	2 вар.	1 вар.	2 вар.
Сумма первоначального вклада									
Дата первоначального вклада									
Дата возврата вклада									
Процентная ставка (% годовых)									
Кол – во периодов									
Сумма ежемесячного дополнительного вложения		X		X			X		X
Накопленная сумма									

Задача 1.

15 апреля 1999г. в банк было вложено $V1$ тыс. руб. Сколько денежных средств будет на счёте 01.08.2002г., если ставка банковского процента не меняется за всё время хранения вклада и составляет $N1$ % годовых, а в начале каждого месяца дополнительно вкладывается по $D1$ руб. Начисленные проценты присоединяются к остатку вклада ежемесячно.

Ответ оформить в виде распечатки с указанием исходных данных, функции (БЗ) с подставленными в виде аргументов исходными данными, а также результата.

Решить аналогичную задачу во втором варианте - без ежемесячного дополнительного вложения денежных средств.

Задача 2.

Сколько денег необходимо вложить в банк 1 апреля 2000г., если к 1 февраля 2004 года мы хотим получить $B2$ тыс. руб. В начале каждого месяца дополнительно вкладывается $D2$ руб. Ставка банковского процента $N2$ % годовых и не меняется за всё время хранения денег. Начисленные проценты присоединяются к остатку вклада ежемесячно.

Ответ оформить в виде распечатки с указанием исходных данных, функции (ПЗ) с подставленными в виде аргументов исходными данными, а также результата.

Решить аналогичную задачу во втором варианте – без ежемесячного дополнительного вложения денежных средств.

Задача 3.

16 апреля 2000г. в банк было вложено $V3$ тыс. руб. Какую сумму денег необходимо вносить дополнительно в начале каждого месяца, если к 01.02.2003 г. необходимо иметь на счёте $B3$ тыс. руб. Ставка банковского процента не меняется за всё время хранения вклада и составляет $N3$ % годовых. Начисленные проценты присоединяются к остатку вклада ежемесячно.

Ответ оформить в виде распечатки с указанием исходных данных, функции (ПЛАТ) с подставленными в виде аргументов исходными данными, а также результата.

Задача 4.

В апреле 2000г. в банк было вложено $V4$ тыс. руб. Через сколько месяцев на счёте накопится $B4$ тыс. руб., если в начале каждого месяца дополнительно вкладывать по $D4$ руб. Ставка банковского процента не меняется за всё время хранения вклада и составляет $N4$ % годовых. Начисленные проценты присоединяются к остатку вклада ежемесячно.

Ответ оформить в виде распечатки с указанием исходных данных, функции (КПЕР) с подставленными в виде аргументов исходными данными, а также результата.

Решить аналогичную задачу во втором варианте – без ежемесячного дополнительного вложения денежных средств.

Задача 5.

Под какой процент (годовых) необходимо вложить в банк $V5$ тыс. руб. чтобы, ежемесячно докладывая $D5$ руб., через $S5$ лет получить $B5$ тыс. руб. Ставка банковского процента не меняется за всё время хранения вклада. Начисленные проценты присоединяются к остатку вклада ежемесячно.

Ответ оформить в виде распечатки с указанием исходных данных, функции (НОРМА) с подставленными в виде аргументов исходными данными, а также результата.

Решить аналогичную задачу во втором варианте – без ежемесячного дополнительного вложения денежных средств.

1.2. Задание по использованию стандартных функций суммирования и среднего в экономических расчётах

1. С использованием MS Excel построить табл. 3 и заполнить её собственными отладочными исходными данными. Сохранить полученную таблицу на отдельном листе.

2. Рассчитать итоговые значения строк и граф таблицы с использованием функции СУММ. Сохранить полученные изменения на отдельном листе.

3. Рассчитать средние значения платежей за месяц с использованием функции СРЗНАЧ. Сохранить полученные изменения на отдельном листе.

4. Отредактировать таблицы таким образом, чтобы они имели удобочитаемый вид.

1.3. Задание по использованию процедур сортировки и фильтрации данных при обработке экономической информации

1. Отсортировать данные табл. 3 по убыванию значений платежей клиента N , используя команду «Сортировка» из пункта меню «Данные». Значения номеров клиентов (N) по вариантам представлены в табл. 4. Номер варианта соответствует последней цифре номера зачётной книжки. Сохранить полученный результат на отдельном листе.

2. Отфильтровать данные табл. 3 по собственным двум – трём критериям для значений платежей клиента N , используя команду «Фильтр» из пункта меню «Данные». Значение номера клиента (N) выбирается по вариантам аналогично п.1 настоящего задания. Сохранить полученные результаты на отдельных листах.

3. Отредактировать таблицы, полученные в п.п. 1-2 задания, таким образом, чтобы они имели удобочитаемый вид.

Таблица 3

Ежемесячные платежи клиентов банка за предоставленные кредиты

Месяц	Клие ит 1	Клие ит 2	Клие ит 3	Клие ит 4	Клие ит 5	Клие ит 6	Клие ит 7	Клие ит 8	Клие ит 9	Клие ит 10	Итого	Среднее значение платежа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Январь												
Февраль												
Март												
Апрель												
Май												
Июнь												
Июль												
Август												
Сентябрь												
Октябрь												
Ноябрь												
Декабрь												
ИТОГО												

Значения номеров клиентов по вариантам

№ Варианта	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Номер клиента (N)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1.3. Задание по использованию элементов построения и редактирования графических объектов при обработке экономической информации

1. С использованием команды «Диаграмма» пункта меню «Вставка» MS Excel для заполненной и отсортированной табл. 3 построить график зависимости значений платежей клиента N от периодов времени (месяцев). График разместить на отдельном листе.

Значение номера клиента (N) выбирается по вариантам по табл. 4 аналогично п. 1 задания 3.

2. Отформатировать полученный график таким образом, чтобы он принял удобочитаемый вид (с соответствующим заголовком графика, заголовками осей, подписями значений, названиями (а не номерами!) месяцев, легендой и т.п.).

3. Выполнить действия, аналогичные п.п. 1 – 2 настоящего задания, для построения гистограммы и круговой диаграммы.

4. С помощью графического редактора (Visio, Corel Draw) для заданий раздела 2 отобразить основные этапы обработки и (или) применяемые носители данных в виде меню, схемы данных, схемы работы системы и схемы взаимодействия программ. Примеры разработки указанных схем изложены в настоящем пособии, а также в работах [3],[6].

2. Задания по применению интегрированных информационных технологий в экономических расчётах

2.1. Задание по применению информационных технологий для решения задачи анализа финансовых потоков многоуровневой организации

Предприятие состоит из трёх крупных подразделений.

Руководители финансовых отделов этих подразделений составили финансовые планы (бюджеты) на период с 01.01.00 по 31.12.00 и направили эти планы руководству предприятия для анализа и выработки согласованной финансовой политики. На первом этапе руководство приняло решение провести анализ финансовых потоков.

Экономическая сущность и подробный алгоритм решения данной задачи изложены в работе [2]. Средства (в млн. руб.) на 01.01.00 и ожидаемые ежемесячные поступления и платежи для каждого подразделения представлены в табл. 5.

Таблица 5

Исходные данные по подразделениям

месяц	Подразделение 1		Подразделение 2		Подразделение 3	
	Ср-на на нач. пер.: S1		Ср-на на нач. пер.: S2		Ср-на на нач. пер.: S3	
	Поступл. (млн. руб.)	Платежи (млн. руб.)	Поступл. (млн. руб.)	Платежи (млн. руб.)	Поступл. (млн. руб.)	Платежи (млн. руб.)
Январь	100	80	50	35	80	65
Февраль	75	120	30	40	70	65
Март	50	120	15	50	50	145
Апрель	70	50	30	30	60	20
Май	85	80	45	30	70	35
Июнь	60	40	20	20	50	20
Июль	120	45	50	25	35	20
Август	110	35	50	15	90	25
Сентябрь	90	150	50	110	60	80
Октябрь	150	160	70	90	125	130
Ноябрь	55	35	40	20	35	25
Декабрь	45	20	20	10	30	15

Исходные данные по средствам на начало периода для каждого подразделения необходимо выбрать из табл. бсогласно своему варианту задания.

На основе приведённых данных требуется:

1. Для каждого подразделения дать прогноз наличия и движения денежных средств по периодам (месяцам). С этой целью требуется:

1.1. Для каждого подразделения внести исходные данные в таблицы специальной структуры (Табл. 6).

1.2. Произвести расчёт изменений («сальдо») по рассматриваемым периодам: Строка3=Строка1 – Строка2.

Таблица 6

Исходные данные по денежным средствам на начало периода

Вар-т:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
S1 (млн. руб.):	25	20	10	35	20	15	15	15	20	15
S2 (млн. руб.):	10	10	10	15	35	15	20	15	10	20
S3 (млн. руб.):	15	35	10	5	10	20	20	15	15	15

Таблица 7

Прогноз наличия и движения денежных средств для подразделения №__

Денежные средства на начало периода		Периоды времени				
№ п/п	Наименование показателя	январь	февраль	март	...	декабрь
		1	Поступления			
2	Платежи					
3	Сальдо					
4	Наличие денежных средств					

1.3. Произвести расчёт наличия денежных средств (строка 4) по периодам (месяцам) согласно следующему алгоритму:

- для первого периода (января): значение строки 4 = наличие денежных средств на начало периода + текущее значение строки 3 («сальдо» за январь);

- для всех последующих периодов: текущее значение строки 4 = предыдущее значение строки 4 + текущее значение строки 3.

1.4. Оформить результаты расчётов по пунктам 1.1 - 1.3 в виде таблиц, по структуре аналогичных табл. 3.3.

2. Используя команду «Консолидация» из меню «Данные» в MS Excel построить консолидированный финансовый план в целом по предприятию. Для этого просуммировать по трём подразделениям:

- данные по денежным средствам на начало периода;
- данные по поступлениям для каждого периода времени (месяца);
- данные по платежам для каждого периода времени (месяца).

Результат консолидации с рассчитанными показателями «сальдо» и «наличие денежных средств» оформить в виде таблицы по структуре аналогичной табл. 7., расположив её на отдельном листе.

3. На основе консолидированного плана построить график зависимости значений показателя «наличие денежных средств» (строка4) от периодов времени (месяцев).

4. Провести анализ консолидированного плана по критерию его финансовой реализуемости. Признаком финансовой реализуемости плана является отсутствие отрицательных чисел для всех периодов в четвёртой строке табл. 7.

5. В случае финансовой нереализуемости консолидированного плана определить сроки и объёмы необходимых заёмных средств.

Модифицировать таблицу (построить на отдельном листе) для консолидированного финансового плана, введя новые строки, такие как «поступления кредитов», «платежи по возврату кредита», «выплата процентов за кредит». Расчёты произвести исходя из следующих условий:

- кредит берётся только сроком на 3 или на 6 месяцев;
- возврат суммы кредита производится ежемесячно равными долями, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором кредит был взят;
- выплата процентов производится ежемесячно с суммы непогашенного долга по состоянию на предыдущий месяц из расчёта Q1 процентов годовых (на 3 месяца) либо Q2 процентов годовых (на 6 месяцев).

Исходные данные по процентам (годовых), под которые может быть взят кредит, необходимо выбрать из табл. 8 согласно своему варианту задания.

Таблица 8

Исходные данные по Q1 и Q2

Вариант:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Q1 (% годовых)	42	36	42	45	36	45	42	42	36	45
Q2 (% годовых)	72	60	75	75	66	72	66	60	72	66

Результаты расчётов оформить в виде таблицы (построить на отдельном листе) и графика зависимости наличия денежных средств от периодов времени. Подробный алгоритм таких расчётов изложен в работе [2].

6. Оценить целесообразность взятия заёмных средств исходя из двух критериев:

- а) прирост наличия (разность между наличием денежных средств в конце и в начале планового периода) до и после взятия заёмных средств;
- б) устранение дефицитов наличия денежных средств по периодам до и после взятия заёмных средств.

Результаты оценки (выводы) включить в отчёт.

7. Сделать окончательный вывод, содержащий экономически обоснованное решение (например, о привлечении под определённый процент на определённое время заёмных средств, либо констатация финансовой не реализуемости представленного плана). Вывод включить в отчёт.

8. Разработать и представить отчёт, отображающий основные этапы работы, а также сделанные выводы и принятые решения.

2.2. Задание по применению информационных технологий для решения задачи стратегического планирования

Предприятие состоит из трёх крупных подразделений:

«Москва», «Тула» и «Серпухов». Руководители каждого подразделения направили руководству перечни проектов для анализа и выработки единой согласованной стратегии развития предприятия.

Экономическая сущность и подробный алгоритм решения данной задачи изложены в работе [2].

Каждый проект связан с выпуском одного вида продукта. Для каждого вида продукта специалисты подразделений произвели расчёт максимально возможных объёмов выпуска, затрат и рыночной стоимости в расчёте на единицу продукта. Объём выпуска каждого продукта пропорционален уровню выделяемого на него ресурса.

Исходные данные по проектам (видам продуктов) для подразделения «Москва» представлены в табл. 9 для подразделения «Тула» - в табл. 3.6 и для подразделения «Серпухов» - в табл. 10. Номер выбираемого варианта задания соответствует номеру в журнале учёта.

У предприятия имеются собственные средства в размере R0 млн. руб. Значения собственных средств (R0) по вариантам представлены в табл. 12.

Руководство предприятия может взять дополнительные (заёмные) средства с кредитным процентом k. Для упрощения задания предполагается, что кредитный процент не зависит от суммы кредита и заранее рассчитан на весь срок взятия кредита. Значения кредитного процента (k) по вариантам представлены в табл. 13.

Таблица 9

Исходные данные по подразделению «Москва»

Наименование проекта (вид выпускаемого продукта)	Максимальный объём выпуска продукта (шт.)	Затраты на единицу выпускаемого продукта (тыс. руб.)	Рыночная цена за единицу продукта (тыс. руб.)
M1	300	2,5	4,0
M2	400	1,0	1,5
M3	250	0,5	2,0
M4	700	0,4	1,3

Таблица 10

Исходные данные по подразделению «Тула»

Наименование проекта (вид выпускаемого продукта)	Максимальный объём выпуска продукта (шт.)	Затраты на единицу выпускаемого продукта (тыс. руб.)	Рыночная цена за единицу продукта (тыс. руб.)
T1	150	0,4	0,8
T2	200	0,6	1,8
T3	100	0,2	1,4
T4	350	2,0	2,8
T5	300	0,3	0,7

Таблица 11

Исходные данные по подразделению «Серпухов»

Наименование проекта (вид выпускаемого продукта)	Максимальный объём выпуска продукта (шт.)	Затраты на единицу выпускаемого продукта (тыс. руб.)	Рыночная цена за единицу продукта (тыс. руб.)
C1	500	1,4	2,2
C2	400	0,9	1,5
C3	250	1,7	2,9

Таблица 12

Собственные средства предприятия (R_0)

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
R_0 (млн.руб.)	0,7	0,75	0,8	0,85	0,9	1,0	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9

Таблица 13

Кредитный процент (k)

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
k (%)	47	47	46	46	45	45	44	44	43	43	42	41	40	39	38

У руководства предприятия есть также возможность вложить (инвестировать) часть собственных средств в какие-либо внешние проекты (ценные бумаги, на депозит и т.п.) с депозитным процентом (эффективностью вложения) d . Для упрощения задания предполагается, что депозитный процент не зависит от вложенной суммы и заранее рассчитан на весь срок вложения средств. Значения депозитного процента (d) по вариантам представлены в табл. 14.

Таблица 14

Депозитный процент (d)

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
d (%)	45	45	45	44	44	44	43	43	42	42	41	40	39	38	37

Все проекты, связанные с выпуском продуктов, выполняются за плановый период.

Основная финансово – экономическая цель предприятия на плановый период сформулирована следующим образом: обеспечить прибыль в размере не менее P млн. руб. при достижении максимально возможной рентабельности. Значения целевой установки по прибыли (P) по вариантам представлены в табл. 15.

Таблица 15

Значения целевой установки по прибыли (P)

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
P (млн.руб.)	1,65	1,7	1,75	1,8	1,85	1,9	1,95	2,0	2,05	2,1	2,15	2,2	2,25	2,3	2,4

На основе приведённых данных требуется:

1. Оценить потенциал предприятия и с этой целью:

1.1. Определить, достаточен ли потенциал для достижения поставленной цели.

1.2. Если потенциал достаточен, то определить объём ресурсов, требуемый для достижения поставленной цели (без учёта возможности внешних инвестиций и взятия кредита).

2. Выбрать стратегию достижения поставленной цели. С этой целью:

2.1. Выбрать минимальный объём ресурсов R , необходимый предприятию для достижения поставленной цели с учётом следующих вариантов:

- взятие кредита под кредитный процент k ;

- направление части собственных средств во внешние проекты с депозитным процентом d ;

- достижение поставленной цели собственными средствами;

- принципиальная невозможность достижения поставленной цели (в этом случае необходимо обосновать невозможность дальнейшего выполнения варианта задания).

2.2. В случае принципиальной возможности достижения поставленной цели, выявленной в п.2.1., распределить ресурсы в объёме $R^* = R - R$ между подразделениями так, чтобы $R^* = R_1^* + R_2^* + R_3^*$, где R – часть собственных средств, направленная во внешние проекты, а R_1^* , R_2^* , R_3^* – ресурсы, выделяемые каждому из подразделений.

2.3. Имея в виду то условие, что объём выпуска каждого продукта пропорционален уровню выделяемого на него ресурса, принять решение о закреплении за подразделениями необходимого ассортимента и объёмов выпуска продуктов для обеспечения достижения поставленной цели.

3. Разработать и представить отчёт, отображающий основные этапы работы, а также сделанные выводы и принятые решения.

ОС №3: Перечень вопросов для реализации компьютерного тестирования по дисциплине «Информационные технологии в управлении»

Что понимается под информацией?

+Под информацией понимаются данные, которые представлены в понятной и полезной для человека форме

+Под информацией понимаются данные, полезные для лица принимающего решения

+Под информацией понимаются данные, полученные из внешней среды

С какими видами деятельности связана информация, в которой нуждается предприятие?

- С получением или сбором данных внутри организации и во внешней среде
- С различными видами обработки информации
- С вводом данных, их обработкой и выводом информации
- +Все варианты верны

Дайте определение информационной системы:

+Информационную систему (ИС) функционально можно определить как множество взаимосвязанных элементов, которые обеспечивают ввод (или воспроизведение), обрабатывают, хранят и распределяют информацию, которая используется в процессах решений, координации и контроля деятельности в организации

ИС можно определить как множество взаимосвязанных элементов, которые обеспечивают хранение и распространение информации для принятия управленческих решений

ИС можно определить как множество взаимосвязанных элементов, обеспечивающих ввод, обработку информации, ее тиражирование в целях контроля деятельности организации

Что такое системы обработки транзакций?

- Системы, позволяющие создавать и обрабатывать документы
- Системы, позволяющие принимать управленческие решения
- +Системы для обслуживания текущих операций

Какому уровню управления соответствуют системы обработки транзакций?

- Среднему уровню управления
- +Операционному уровню
- Уровню исполнителей

К какому типу ИС относятся экспертные системы?

- +К профессиональным информационным системам
- К системам, которые отвечают на вопросы, на которые нельзя получить ответы с помощью других ИС
- К системам поддержки высшего звена управления

Какой уровень управления обслуживают автоматизированные системы управления?

- +Средний
- Стратегический
- Операционный

В чем специфика ИС поддержки руководства?

- Широко используют аналитические модели
- +Используют высоко развитые телекоммуникации и графические средства
- Обобщают и готовят документы о базовых операциях компании

Какова роль ИТ в повышении качества управления?

+ИТ помогают упрощать производственные процессы, обеспечивать выполнение стандартов, совершенствовать продукты на основе анализа спроса потребителей, снижать время изготовления продукции, сокращать сроки разработки проектов и при этом делать мелкие ошибки

ИТ позволяют создавать новые стандарты качества на основе анализа существующих

ИТ сокращают время проектных работ, производственного процесса, реализации продукции, реакции на спрос потребителей и воздействия конкурентного окружения

Что Вы понимаете под информационной технологией?

+Информационная технология - это цельная система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, предоставления и использования информации

ИТ - это цельная система методов и приемов анализа, обработки и представления информации

ИТ - это совокупность ИС, функционирующих в организации

Какие понятия важны для оценки успешности применения ИТ?

+Стратегическое соответствие, корпоративная культура, непредвиденные события, технологические переходы

Увеличение рентабельности предприятия, облегчение обработки информации конечными пользователями, управление изменениями, непредвиденные события

Интересы предприятия, скорость ключевых изменений продукции, облегчение обработки информации конечными пользователями

Какие подходы к исследованию ИС Вы можете назвать?

Технический, математический, программный

+Технический, поведенческий, социотехнический

Социологический, психологический, экономический

Какая совокупность вопросов более полно характеризует проблемы организационной деятельности в сфере ИТ?

Влияют ли на конкурентоспособность предприятия неудачи при выделении ИТ? Упускает ли фирма возможности, которые дали бы ей конкретные преимущества? Насколько значимы ИТ для успеха в отрасли? Играют ли ИТ роль в стратегическом развитии фирмы? Совпадают ли цели развития фирмы и цели развития ИТ?

+Упускает ли фирма возможности, которые при дальнейшем внедрении ИТ даже ей конкурентные преимущества? Эффективно ли предприятие занимается планированием в области ИТ? Управляются ли активы ИТ эффективно? Достаточно ли ИТ защищены от риска крупных операционных катастроф? Правильно ли информационные ресурсы размещены на предприятии?

Верно ли предприятие устанавливает цели в области ИТ? Совпадают ли цели развития ИТ со стратегией фирмы в целом? Достаточно ли средств выделяется на проектирование, создание и внедрение ИТ? Проходят ли пользователи переподготовку в соответствии с текущим развитием ИТ? Какова степень зависимости эффективности функционирования предприятия от надежности и качества ИТ? В чем заключается роль высшего руководства в стратегическом развитии ИТ?

Какие тенденции прослеживаются в области разработки и применения ИТ?

+Разное влияние ИТ на отдельные предприятия и отрасли. Дальнейшее развитие телекоммуникаций, технического и программного обеспечения. Соответствие методов управления предприятием, развивающимся ИТ. Ориентация на внешние услуги в области ИТ. Изменение подходов к управлению ИТ с развитием технологий. Координация партнерских отношений между общими управляющими, управляющими ИТ и пользователями

Универсализация предложения воздействия ИТ на различные предприятия и отрасли. Совершенствование технического и программного обеспечения, средств связи и телекоммуникаций. Развитие методов управления предприятием в соответствии с внедряемыми ИТ. Стандартизация методов управления ИТ. Координация отношений между общими управляющими, управляющими ИТ и пользователями

Разное влияние ИТ на отдельные предприятия и отрасли. Дальнейшее развитие ИТ. Изменение методов управления предприятием. Ориентация на внешние услуги в области разработки программного обеспечения. Развитие методов управления ИТ. Углубление отношений между пользователями и разработками

В какой период времени ИТ стали стратегической необходимостью для предприятий?

В 70-е годы

В 80-е годы

+В 90-е годы

Какой вопрос следует задать управляющему маркетингом в целях выявления актуальности применения ИТ?

+Нужно ли потребителям производить сравнение набора продукт/ услуга/цена с подобным набором у конкурентов?

Используются ли в производстве высокие технологии?

Возможна ли экономия времени и издержек?

Какой вопрос следует задать управляющему производством с целью оценки роли ИТ в повышении его эффективности?

Возможен ли учет индивидуальных потребностей заказчиков в «доводке» потребляемых ими продуктов?

+Существует ли возможность сокращения запасов сырья?

Велико ли число посредников между производителем и потребителем?

Какая конкурентная стратегия может быть использована предприятием с высоким разрывом в области маркетинга и низким разрывом в производственно-хозяйственной деятельности по сравнению с отраслевым лидером в применении ИТ?

Улучшение интеграции процессов управления на предприятии

+Повышение гибкости, индивидуализация продуктов и услуг

Сохранение конкурентных преимуществ

В чем заключается усиливающаяся роль ИТ в решении проблем предприятия?

Предприятия получают выгоду в своей производственно-хозяйственной деятельности от использования ИТ, но не полностью зависят от них для достижения производственных целей

Эффективность деятельности предприятия зависит от надежности ИТ, обслуживающих производство

ИТ являются основой успеха предприятия в будущем

+Все варианты верны

Какая категория ИТ в перспективе будет играть ведущую роль на предприятии?

Поддерживающая

+Стратегическая

Операционная

Какова основная причина, препятствующая интеграции ИТ?

Приложения слишком сложны и требуют различных ИТ

+Раздельное управление технологиями препятствует усилиям по выявлению потенциальных возможностей интеграционных процессов этих технологий

Уничтожение рабочих мест пользователей, которые сами способствовали использованию ИТ

Каковы основные этапы внедрения ИТ?

+Выявление ИТ и решение об инвестициях. Технологическое обучение и адаптация.

Рационализация/контроль управления. Зрелость/широкое распространение технологий

Анализ современных информационных технологий. Отбор технологий для освоения. Внедрение ИТ.

Распространение ИТ

Выявление ИТ. Обучение персонала. Апробация ИТ. Внедрение ИТ

Какие факторы можно назвать в пользу собственной разработки ИТ?

+Требуемые знания и опыт в области разработки/эксплуатации приложений рассматриваются в качестве одной из специализаций предприятия

Слишком много вариантов пакетов, отвечающих необходимым требованиям

Предприятие не способно приспособиться к быстрым изменениям ИТ в отрасли

Какие факторы можно назвать в пользу покупки ИТ?

+Время, необходимое для создания ресурсов и получения опыта, слишком велико

Необходимые приложения уникальны

Информация или ее обработка рассматриваются как высоко секретные

Какова основная проблема, связанная с внедрением ИТ?

+Прогресс в области ИТ носит лавинообразный характер, в связи с чем «период полураспада» знаний очень короткий

Пользователи препятствуют внедрению новых ИТ в связи с высокими накладными расходами

Современные ИТ направлены на решение слабо структурированных проблем, в связи с чем основная масса пользователей не понимает их назначения

Какие три стратегии формулирует М. Портер для получения преимущества в отрасли?

Создание барьеров на вход в отрасль, доступ к рынкам, изучение соотношения цена/эффективность
+Лидерство в издержках, индивидуализация продукции, концентрация
Повышение цен, введение новых мощностей, экономия на масштабе

Как ИТ могут препятствовать появлению новых участников рынка?

+Создается барьер знаний, который не дает возможности конкурентам воспроизвести услугу
Внедрение ИТ значительно снижает издержки, которые другие предприятия не могут воспроизвести
Внедрение ИТ создает для предприятия узкий рынок, не доступный другим

Каким образом ИТ могут изменить характер конкуренции на рынке?

+ИТ используют для радикального изменения структуры издержек, либо предлагаемых продуктов и услуг

ИТ повышают качество обслуживания потребителя и сокращают время реагирования на запросы
ИТ создают барьеры для появления новых участников рынка

Как ИТ могут изменить сложившиеся отношения с поставщиками?

+ИТ позволяют активизировать связи поставщиков и потребителей, улучшить информационные потоки между ними, сократить накладные расходы и число складов значительно снизить издержки на запасы и на расходы оптовых баз

ИТ создают барьеры для входа новым поставщикам

ИТ позволяют расширить ассортимент продукции

Как применение ИТ могут изменить логистику на входе компании?

+ИТ позволяют сократить объем материалов на склад, снизить сбои в производстве, связанные с дефицитом запасов

Информационная «начинка» продуктов увеличивает их рыночную стоимость

Создается барьер для входа новых поставщиков

Как ИТ могут повлиять на производственную деятельность предприятия?

ИТ могут уменьшить издержки производителя

+ИТ могут изменить операции производителя и ассортимент продуктов

ИТ могут повлиять на способы доставки продукции потребителям

Как ИТ могут влиять на материально-техническое снабжение предприятия?

+Благодаря ИТ предприятие может регулировать свои закупки, находя самые низкие цены

ИТ могут ускорять технологическое развитие предприятия

ИТ могут позволить предприятию контроль закупок сырья и материалов

Когда ИТ могут менять характер конкуренции в сторону неудачи компании?

+Если предприятие не готово поддерживать инвестиции в ИТ, которые дали ей конкурентное преимущество

Если конкурент приобрел или разработал более мощные ИТ

Если предприятие не может осуществлять систематический анализ технологических цепочек компании, в которые внедрены ИТ

Какие ИТ могут попасть под ограничения, установленные законами или инструкциями?

ИТ, которые создают слишком высокий барьер на вход в отрасль

+ИТ, которые создают слишком большие преимущества в конкуренции

ИТ, которые позволяют существенно снизить цены на продукцию в отрасли

Когда предприятию целесообразно рассматривать новые инвестиции в стратегические ИТ?

Когда благодаря инвестициям в ИТ предприятие сохранит текущее положение в отрасли

+Когда инвестиции в ИТ создадут существенные конкурентные преимущества

Когда инвестиции в ИТ изменят отношения с поставщиками или потребителями

Поведение каких субъектов необходимо учитывать при внедрении новых ИТ в отрасли?

Поставщиков, потребителей, конкурентов в отрасли

+Не только действующих субъектов в отрасли, но и новых участников со стороны Ближайших партнеров в бизнесе

Что понимают под информационной архитектурой предприятия?

+Конкурентные формы использования информационных технологий на предприятии

Совокупности баз данных, используемых на предприятии

Вычислительные сети предприятия

Что входит в состав информационной архитектуры предприятия?

Все информационные технологии, используемые на предприятии

+Компьютерное оборудование и обеспечение, вычислительные сети и коммуникации, базы данных

Совокупность используемых баз данных и средства доступа к ним

Что понимается под клиентом в модели «клиент-сервер»?

Пользователь информационных систем на предприятии

Элемент вычислительной сети предприятия

+Настольный компьютер, рабочая станция или переносной компьютер пользователя, подключенный к сети

Какова основная функция сервера?

+Сервер хранит и обрабатывает данные, обеспечивая их целостность, а также отвечает на запросы пользователей

Сервер объединяет клиентов

Сервер распределяет данные между отдельными подразделениями предприятия

Какие существуют модели межорганизационных систем (МОС)?

Модели «клиент-сервер», в зависимости от типа клиентов и серверов

Модели: одно предприятие с одним, одно предприятие со многими, многие предприятия со многими

Модели контроля данных, процессов, сети

+Все варианты верны

Какие существуют уровни контроля межорганизационных систем?

Уровни пользователя, администратора сети, руководителя предприятия

+Уровни контроля данных, процессов, сети

Уровни межорганизационных систем соответствуют организационным уровням управления на предприятии

Что такое вертикально интегрированное предприятие?

+Все виды деятельности заключены в рамках одного вертикально интегрированного предприятия

Координация, контроль и управления ресурсов осуществляются в соответствии с организационными уровнями предприятия

В рамках предприятия осуществляются все виды деятельности, связанные с производством продукции

Что такое виртуальные предприятия?

Предприятия, которые используют технологии, создающие виртуальную реальность

Предприятия, которые широко используют вычислительные сети и телекоммуникации

+Предприятия, заключающие внешние контракты, касающиеся всех видов деятельности, связанных с производством продукта/услуги, и обеспечивающие координацию, контроль и управление ресурсами

Какова ведущая тенденция моделей организации?

+От модели вертикальной интеграции к модели виртуальной организации, ориентированной на внешних партнеров

От иерархической модели к распределенной модели
От модели вертикальной организации к модели виртуальной организации, интегрирующей все виды деятельности

Как проверить, что пользователь ИС является тем, за кого себя выдает?

Ввести пароль
Ввести цифровую подпись
+Подобрать отзыв на случайно генерируемое число

Когда получатель может быть уверен, что сообщение дошло в том виде, в котором посылалось?

+Когда в сообщении содержится цифровая подпись
Когда в сообщении присутствует пароль
Когда сообщение прошло в заранее обговоренное время

Какова ведущая тенденция развития в электронной коммерции?

+Отказ от вертикальной интеграции, базирующийся на иерархическом контроле ИТ
Получение новых каналов распределения продукции
Расширение масштабов деятельности

В чем особенности предпринимательского типа организации?

+Простая структура, управляемая предпринимателем, являющимся единственным руководителем
Комбинация функциональных подразделений
Быстрая реакция на изменения во внешней среде

В чем особенности организаций, относимых к типу «производственная бюрократия»?

Организации, базирующиеся на знаниях, в которых результат зависит от высокой квалификации сотрудников
+Организации, управляемые централизованной командой, которые действуют в медленно меняющейся среде
Организации, управляемые предпринимателем, который несет персональную ответственность за все решения, принимаемые в организации

Найдите пример организации с типом организации «профессиональная бюрократия»:

Небольшой начинающий бизнес
Консалтинговая фирма
+Образовательное учреждение

Назовите примеры фирм с типом организации «архократия»:

Многоотделенческие компании
Юридические конторы
+Консалтинговые фирмы

Назовите примеры общих характеристик предприятия:

1. +Стандартные операционные процедуры, политика, организационная культура
Стандартные операционные процедуры, стиль руководства
Организационная культура, стиль руководства, уровни управления

Какие роли выполняют управляющие в процессе своей деятельности?

+Межличностные, информационные и лица, принимающего решения
Связующего звена, распределителя ресурсов, иницирующего новые виды деятельности.
Лица, принимающие решения, посредника между конфликтующими группами, связующего звена между членами управленческой команды

Назовите межличностные роли управляющего?

Предприниматель, организатор, участник переговоров
Представитель профессиональных групп
+Начальник, лидер, связующее звено

Какие ИС поддерживают информационные роли управляющего?

+АСУ, электронная почта, офисные системы

Системы поддержки решений, АСУ, вычислительные сети и коммуникации

Офисные системы, системы поддержки решений, экспертная система

В чем особенности функциональной структуры предприятий информационного века?

Иерархическая структура, максимум сетевой координации, высшее звено управления формирует систему ценностей

+Плоская иерархия с широким контролем, стратегические партнерства и союзы, механизмы сетевой координации

Самоуправляемые рабочие команды, механизмы сетевой координации, внешнее руководство вовлекается в мониторинг управления

В чем особенности управленческих процессов на предприятиях информационного века?

Мотивация приверженности к совместной работе, расширения обязанностей и горизонтальные перемещения вместо иерархических при карьерном росте, жесткий контроль через информацию, а не через надзор

+Эффективное и гибкое управление, межфункциональные и межорганизационные команды, рост горизонтальных и вертикальных взаимодействий

Информационная компетентность на всех уровнях, рост горизонтальных и вертикальных взаимодействий

Каковы квалификационные особенности персонала предприятий информационного века?

+Рост аналитического содержания работы, информационная компетентность, развитие лидерства

Расширение обязанностей, персональная ответственность, жесткий контроль через информацию

Широкая квалификация, межфункциональные и межпрофессиональные команды, особое внимание развитию лидерства

Каковы последствия доминирования специалистов в области информационных технологий?

+За редким исключением доминирует стандартизация, специалисты полностью контролируют деятельность пользователей, «портфель» возможностей развития информационных технологий находится под жестким контролем специалистов

Взрывной рост числа новых систем и обслуживающего их персонала, частые изменения поставщиков ИТ, построение сетей исходя из собственных, а не корпоративных потребностей

Слишком большое внимание проблемным областям, где ощущается потребность в информационных технологиях, взрывной рост числа новых систем и поддерживающего их персонала, нет координации между пользователями в плане передачи опыта

Каковы возможные последствия доминирования пользователей в области ИТ?

Все новые системы должны соответствовать структуре данных функционирующих систем, все требования на услуги требуют анализа их необходимости

+ИТ выходят из-под контроля, взрывной рост числа новых систем и обслуживающего их персонала, ориентация на внешнее обслуживание

Общее управление не вовлечено в деятельность, связанную с ИТ, хотя уделяет им внимание.

Слишком большое внимание базе данных и обслуживанию систем, услуги ИТ поставляют множество поставщиков

Каковы факторы, определяющие стремление пользователей к доминированию?

Профессиональный рост пользователей, возможности получить квалифицированную помощь от персонала ИТ, потребности пользователей слабо учитываются при расширении использования ИТ на предприятии

Выгоды контроля распространения ИТ на предприятии, соответствие структуры данных потребностям пользователей, способность оценить эффективность применения новых технологий

+Требования к гибкости персонала, рост конкуренции и услуг на рынке ИТ, неудовлетворенность выполнением заказов пользователей на новые системы

Почему многие заявки пользователей на новые системы не выполняются?

+Чем больше систем автоматизировано, тем больше их число нуждается в совершенствовании, в результате приходится, либо увеличивать персонал, либо откладывать выполнение новых работ
Отсутствие квалифицированного персонала, способного внедрить новые ИТ на предприятии
Не соблюдается баланс влияния специалистов и конечных пользователей на отбор приоритетов в области ИТ

Когда целесообразно провести значительные инвестиции в инновации ИТ?

Когда обзоры показывают, что предприятие тратит на ИТ меньше других предприятий
+Если ощущается, что ИТ сильно повлияют на достижение стратегических целей
Когда существует ориентация на быстрые результаты от внедрения ИТ

Какова основная цель пользователей ИТ?

+Удовлетворение текущих потребностей в информатизации
Овладение новыми ИТ
Стремление решить стратегические задачи

Какова основная цель специалистов при определении приоритетов в области ИТ?

Принимать на себя риск, связанный с внедрением ИТ
+Специалисты стремятся к овладению новыми технологиями
Быстрая реакция на потребности пользователей

В чем состоит основная задача управляющих верхнего звена в области использования ИТ?

Контроль и ориентация на быстрые результаты от внедрения ИТ
Овладение новыми ИТ и планирование их развития
+Достижение баланса между устремлениями пользователей и специалистов в области ИТ

Каковы основные задачи подразделений ИТ на предприятиях?

+Разработка долгосрочного плана развития информационной архитектуры предприятия, формирование нормативов и стандартов, создание «внутреннего рынка» поддержки ИТ
Реалистичная оценка потребностей пользователей, согласование усилий всех участников разработки проекта внедрения новых ИТ, разработка стандартов хранения файлов
Анализ деятельности подразделений предприятия с целью внедрения ИТ, соблюдения баланса между текущей деятельностью и инновациями в ИТ, решение проблем поддержки ИТ

Каковы минимальные требования к подразделениям предприятия для эффективного внедрения ИТ:

Разработка и реализация образовательных программ для пользователей, поддержка отношений с поставщиками ИТ, поэтапный анализ работы информационных систем и выявление тех, которые устарели
+Вносить вклад во все проекты ИТ, участвовать в разработке и реализации плана внедрения новых ИТ
Разработка требований и документации, для различных ИС, повышение квалификации в области ИТ, выявление недостатков действующих ИС

Каковы основные задачи группы, занимающейся разработкой долгосрочной стратегии в области ИТ?

Обеспечение условий для повышения квалификации всех специалистов предприятия, создание процедур сравнения различных проектов в области ИТ, создание механизмов давления на подразделение, которое отстает в использовании ИТ
Оценка соответствия приобретаемого оборудования перспективам развития предприятия, осуществление аудита адекватности существующих ИС установленным стандартам, разработка графика передачи новых ИС в подразделения
+Руководство разработкой единой системы планирования и контроля, связывающей развитие ИТ с целями предприятия, разработка стандартов развития и операционной деятельности, создание условий для передачи ИТ от одного подразделения другому

Какой фактор играет наиболее важную роль при формировании модели распределения ресурсов ИТ внутри предприятия?

Формирование современной организационной культуры предприятия
+Цели развития предприятия в целом
Соблюдение баланса между инновациями и контролем

В чем состоит суть критерия «Баланс внутренней и внешней эффективности ИТ»?

+Соотношение между затратами на информационное обслуживание и способностью реагировать на внеплановые, неравномерные потоки запросов
Соотношение между затратами на информационное обслуживание и затратами на инвестиции в ИТ
Соотношение между прибылью предприятия и затратами на информационное обслуживание

В чем заключается основная задача управления операциями?

Анализировать состояние существующих систем
+Наилучшим образом удовлетворять потребности пользователей
Сокращать издержки на информационное обслуживание

Каковы ключевые вопросы деятельности управляющего операциями ИТ?

Поддержание информационное справочной системы производственного планирования и контроля, разработка мер по бесперебойному выполнению операций
Технологическое планирование, разработка операционной стратегии, управление персоналом
+Управление персоналом, информационными мощностями и телекоммуникациями

Каков ключевой вопрос операционной стратегии?

+Новые информационные системы разработаны так, что их долгое время не придется радикально менять
Разработка мер по бесперебойному выполнению операций
Системное решение вопроса об эксплуатации сетей

Что лежит в основе технологического планирования?

Регулярная связь с поставщиками ИТ
+Анализ состояния ИТ
Четко разработанные нормы и нормативы

Какие аспекты включает в себя хорошее технологическое планирование?

+Оценку подготовленности пользователей к использованию ИТ и разработку пилотных проектов новых ИТ
Анализ поставщиков ИТ, необходимости дополнительных инвестиций в ИТ и создание групп разработчиков ИТ
Обзор и анализ современного состояния ИТ в отрасли, разработку архитектуры информационного обслуживания, создание инструкций пользователям

Каковы характеристики эффективного управления подразделением новых ИТ?

+Организационная структура, управленческий контроль, тип лидерства
Подготовка пользователей, пилотные проекты, перестройка ИС
Уровень инноваций в ИТ, роль внутренних источников ИТ, количество поставщиков ИТ

К каким последствиям может привести увеличение доли закупки оборудования и программного обеспечения у мелких поставщиков?

Сокращаются издержки
+Обостряются вопросы надежности
Повышаются возможности применения уникальных ИТ

Каковы наиболее общие цели планирования операционной деятельности?

Карьерное продвижение специалистов, увязка интересов пользователей и разработчиков, гарантия нужного качества стандартов

+Высокое качество и безотказность выполнения операций, соблюдение графиков работы операций, обеспечение возможностей выполнения не включенных в график работ операций

Гибкий график работы, ротация персонала, достижение требуемого соотношения между затратами на информационное обслуживание и инвестициями в ИТ

На какие показатели эффективность должно ориентироваться операционное подразделение?

Экономия издержек, число обслуживаемых пользователей

Выполнение миссии предприятия, число обслуживаемых пользователей, уровень затрат на информационное обслуживание

+Время реакции на предоставляемые услуги, статистика удовлетворенности пользователя той или иной услугой, индикаторы качества услуг

Какой важнейший фактор следует учитывать при планировании мощностей ИТ?

Степень готовности пользователей

Уровень затрат на информационное обслуживание

+Состояние инфраструктуры (подведенные энергетические мощности, нагрузка на пол, температурный режим)

Кто формирует приоритеты операционных целей, если они носят стратегический характер?

Руководитель подразделения ИТ

+Высшее руководство предприятия

Руководитель операционного подразделения

В чем заключается задача текущего управления ИТ?

+Обеспечить эффективность с точки зрения издержек, надежное обслуживание пользовательских подразделений предприятия

Готовить пользователей к реализации потенциала существующих и новых технологий

Создать условия для распространения технологий, соответствующих стратегическим потребностям

В чем заключается планирование ИТ?

Предусмотреть эффективное использование ресурсов ИТ в подразделениях предприятия

+Проработка вопросов внедрения новых информационных технологий, которые бы соответствовали меняющимся потребностям предприятия

Обеспечить условия для совместной работы пользователей и специалистов в области ИТ

Какие три категории задач решает система текущего управления?

+Управление результатами, персоналом и процессами

Влияние пользователей на развитие ИТ, взаимодействие приемов предприятия, анализ издержек на новые приложения

Эффективное использование ресурсов ИТ в подразделениях, разработке нормативов эффективности внедрения ИТ, подготовка вариантов решений об инвестициях в ИТ

В чем заключается управление результатами?

+Направлено на оптимизацию конкретных показателей деятельности предприятия

Связано с созданием и мониторингом определенных протоколов и процедур

Концентрируется на формировании эффективной последовательности решения задач

В чем заключаются функции аудита ИТ?

В отслеживании создания и внедрения стандартов, связанных с ИТ

+Связаны с контролем и балансированием деятельности в области проектирования, внедрения и функционирования ИТ

Мониторинг протоколов и процедур

Почему аудит ИТ на практике осуществляется сложно?

Трудно оценить риски, связанные с внедрением новых ИТ

+«Искусство» аудита ИТ постоянно отстает от требований, связанных с появлением новых технологий

Различия структуры управления ИТ и структуры управления предприятия в целом

Какие факторы вызывают потребность в планировании ИТ?

+Быстрые изменения технологий, дефицит персонала и других ресурсов предприятия, зависимость различных направлений деятельности предприятия от ИТ

Распространение электронного мошенничества, разделение обязанностей при решении различных типов задач, необходимость оптимизации конкретных показателей деятельности предприятия

Необходимость оценки различных предприятий и услуг в области информационных технологий, расчет рисков при внедрении ИТ, поиск баланса между решением текущих задач и своевременными инновациями

Какие фазы освоения ИТ вы можете выделить?

Обеспечение мотивации совместной работы пользователей и специалистов в области ИТ, эффективное использование ресурсов ИТ в подразделениях, разработка нормативов эффективности ИТ, создание условий для распространения ИТ

+Выявление нужной технологии и планирование инвестиций, технологическое обучение и адаптация, управленческий контроль, распространение технологии

Адаптация системы текущего управления к новым ИТ, согласование ИТ, находящихся на разных стадиях внедрения, рост квалификации пользователей ИТ при подготовке стратегических решений в деятельности предприятия

Почему невозможно единообразие в планировании различных ИТ?

Различные ИТ требуют различных затрат ресурсов

Природа и роль технологической эволюции различных ИТ не совпадают

+Различные ИТ находятся на разных стадиях их внедрения

Какие факторы влияют на планирование ИТ?

+Понимание важности и статуса управляющего ИТ, близость системной группы к команде общего управления, корпоративная культура и стиль управления, размер и сложность организации

Мотивация совместной работы пользователей и специалистов в области ИТ, эффективное использование ИТ в подразделениях предприятия. Создание условий для распространения ИТ, разработки методик оценки эффективности ИТ

Адаптация системы планирования на современное программное обеспечение, учет различных фаз развития различных ИТ, учет внутренних и внешних условий развития предприятия, географическая разбросанность подразделений и филиалов предприятия

Каков основной результат фазы технологического обучения и адаптации при освоении новых ИТ?

Разработка мер, побуждающих пользователей к внедрению новых ИТ

Определение пилотных приложений

+Выявленная потребность в численности и квалификации персонала

Какова средняя продолжительность контракта с поставщиком ИТ?

1 год

+10 лет

3 года

Кому идут выгоды первого года покупки ИТ?

+Потребителю

Поставщику

Результатов от внедрения ИТ в первом году их покупки, как правило, нет

Какова основная причина обращения к внешним источникам ИТ была до 90-х годов?

Проблемы, касающиеся ИТ, переходят к поставщику

+Эффективный с точки зрения издержек доступ к специализированным технологиям, требующим высокой квалификации разработчиков

Существенное сокращение затрат, связанных с переходом на новые ИТ

Какие факторы влияли на отношение к внешним источникам ИТ в 90-е годы?

+Признание полезности стратегических союзов и изменение технологической среды

Дефицит компетентного персонала и тенденция к сокращению собственных разработок

На предприятиях еще сохранялись ИС 15-30-летней давности, свои усилия предприятия направляли на те виды деятельности, где они наиболее компетентны

Каковы основные преимущества внешних источников ИТ?

Предприятия могут продолжать эксплуатировать старые системы и одновременно получать доступ к новым перспективным ИТ

И предприятия, и внешние поставщики ИТ изучают синергетический эффект от своих отношений и обеспечивают возможности дальнейшей специализации

+ИТ дают экономию на масштабе и позволяют справиться с дефицитом высококвалифицированного персонала

Почему для предприятий с операционной категорией ИТ большую роль играют внешние источники ИТ?

Спасение не справляющегося с работой подразделения ИТ, получение дополнительных источников средств, вероятность выхода из строя существующих систем не создает особых проблем, снижается риск несвоевременной архитектуры ИТ

+Вероятность экономии на масштабах, услуги высокого качества, улучшение управления

Доступ к глобальным вычислительным сетям и телекоммуникациям, участие в управлении проектами, постоянный контакт команды разработчиков с потребителями

Рассмотрение каких аспектов управления стратегическим союзом с внешним поставщиком ИТ является залогом его успешности?

+Функции руководителя информационного обеспечения на предприятии, показатели эффективности использования внешних источников, состав и координация задач, интерфейс потребитель - внешний источник

Управление контрактами, планирование информационной архитектуры предприятия, организация деятельности предприятия с использованием новых технологий, повышение квалификации пользователей

Ориентация на сокращение издержек предприятия, управление диалогом между организациями, разработка стандартов эффективности управления качеством, взаимное обучение

Как сказывается на персонале период изучения возможностей внешней закупки ИТ и перехода на внешние поставки?

Смягчение конфликтов между пользователями и специалистами ИТ

+Это время большого стресса для всего персонала предприятия

Происходит адаптация персонала к изменениям

В каких случаях риск использования внешних источников ИТ для предприятия невысок?

+Чем большая доля портфеля ИТ касается модернизации и развития существующих систем, тем менее рискованным будет портфель

Когда предприятие прилагает большие усилия для разработки стандартов эффективности, измерения результатов и постоянно занимается их интерпретацией

Когда предприятие создает внутренние условия для обучения всех категорий персонала, чтобы сотрудники чувствовали себя комфортно в условиях постоянных изменений

Какова основная задача руководителя информационного обеспечения на предприятии?

+Разработать план, гарантирующий, что ресурсы ИТ находятся на должном уровне и правильно распределены

Увязать планы развития ИТ с планами роста квалификации персонала

Найти таких внешних поставщиков ИТ, которые могли бы стать стратегическими партнерами и обладают стабильным финансовым положением

С какими проблемами сталкивается общество при внедрении новых ИС и ИТ?

Необходимо менять организационную культуру предприятия
+Обостряются политические, социальные и этические вопросы
Необходимо повышать квалификацию всех сотрудников предприятия

Какие области можно выделить, где ИС и ИТ реформируют традиционные правовые и моральные нормы?

+Качество жизни, права собственности, учет и контроль, качество систем, информационные права и обязательства

Кадровая политика, повышение квалификации, организационная структура, методы управления
Организационная культура, технологическое планирование, управление персоналом, управленческий контроль

Какие ключевые факторы лежат в основе роста этической напряженности в обществе?

Появление виртуальных предприятий, быстрое развитие электронного бизнеса и электронной коммерции, трудность в защите прав на интеллектуальную собственность, рост числа и рост разнообразия информационных систем

+Непрерывное увеличение мощности компьютеров, успехи в методах хранения данных, методах получения и обработки данных, развитие телекоммуникационной инфраструктуры

Развитие глобальных сетей, невозможность отслеживать информацию, отсутствие стандартов, гарантирующих точность и надежность информационных систем

Укажите какие из нижеприведенных этических принципов получили название: «золотого правила», принципа неприятия риска и правила Декарта?

Если действия нельзя повторять неоднократно, тогда его нельзя предпринимать ни разу
Отдавайте предпочтения действиям, которые ведут к наименьшему злу или наименьшим издержкам
Ведите себя с другими так, как Вам хотелось бы, чтобы они вели с Вами
+Все варианты верны

Что такое конфиденциальность в информационном обществе?

+Требования индивидов быть свободными от надзора и вмешательства других индивидов или общества

Право на частную жизнь

Принятие на себя обязательств придерживаться определенных правил в отношении к индивидам

Какую сферу охватывают политические вопросы в информационном обществе?

Любой продукт интеллектуальной деятельности можно отнести к категории коммерческой тайны при условии, если такой продукт не базируется на информации, открытой для общества

+Практические вопросы, касающиеся разработки законов, которые регулируют отношения между индивидами и теми, кто собирает информацию о них

Хотя многие программы содержат уникальные элементы, при их массовом использовании трудно предотвратить распространение новых идей в широких кругах специалистов

На что направлен корпоративный кодекс этики в области программного обеспечения?

+Определяет организационную политику в области дублирования программного обеспечения

Покупатель лишь использует программу в то время, как разработчик сохраняет юридические права на нее

На формирование четких критериев новизны разработанного программного обеспечения

Назовите основные источники плохой работы программного обеспечения.

Использование нелегитимных копий программного обеспечения

+Дефекты и ошибки, недостатки оборудования и плохое качество данных

При расчетах используется неверная информация, программное обеспечение содержит уникальные элементы, неизвестные пользователю

Кто по статистике совершает большую часть компьютерных преступлений?

Сотрудники компаний, которые выпустили программное обеспечение с существенными ошибками
Разработчики программ, обладающие уникальными возможностями внедрения в них

+Служащие компаний, поскольку у них есть соответствующие знания, доступ к информации, а часто и мотивы совершения преступлений, связанных с их рабочим местом

Каков наиболее опасный источник заболеваний, связанных с компьютером?

+Клавиатура
Процессор
Принтер

С какими факторами связаны права собственности и обязательства в корпоративном кодексе жизни?

Эргономикой и проектированием рабочих мест
Мониторингом рабочих мест, политикой информации о потребителях
+Лицензированием программного обеспечения и собственностью информации

**ОС №4: Экзамен. Вопросы к экзамену по дисциплине
«Информационные технологии в управления»**

1. Информационные процессы в управлении организацией.
2. Методические основы создания информационных технологий в управлении организацией.
3. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией.
4. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.
5. Информационные технологии в системах управления.
6. Защита информации в ИТУ организацией.
7. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.
8. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией.
9. Информационные технологии в финансовом менеджменте.
10. Информационные технологии управления персоналом.
11. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии.
12. Информационные технологии управления фирмой.
13. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.
14. Информационная поддержка бизнеса.
15. Оценка эффективности автоматизированных информационных технологий управления.
16. Методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления.
17. Место ИТ в современном обществе
18. Что такое Информация
19. Истоки ИТ, информационные ресурсы, средства ИТ
20. Наукоёмкость информационных ресурсов
21. К наукоёмким изделиям относят:
22. Патентно-лицензионная деятельность
23. Рынок “деловых услуг”.
24. Инновационный механизм.
25. Что такое Инновация
26. Назовите краткий перечень основных факторов, стимулирующих создание инновационных фирм
27. ИТ как система.
28. Что является Основными свойствами ИТ
29. Что такое Модель предметной области
30. Что такое База данных
31. Что такое Директивная информация
32. Что такое Нормативно-техническая информация
33. Что такое Учётно-производственная информация
34. Что такое Вспомогательная информация
35. Расскажите об Опорная информационная технология
36. Структура ИТ Задачи решаемые ИТ
37. База данных
38. Вычислительная сеть
39. Локальные вычислительные сети (ЛВС).

40. Информационные системы (ИС)
41. Функции ИС
42. Подход к разработке ИС на основе СУБД.
43. CASE-технология проектирования ИС
44. Редакторы. Классификация редакторов
45. Текстовые редакторы. Основные группы функций
46. Графические пакеты. Классификация. Основные функции
47. Издательские системы.
48. Программа вёрстки. Сервисные пакеты для издательских систем
49. Электронные таблицы. Общие сведения. Назначение
50. СУБД. Типы файлов, используемых в СУБД

Методические материалы, определяющие процедуру оценивая знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результатом проверки компетенций на разных этапах формирования, полученных студентом в ходе освоения данной дисциплины, является оценка, выставляемая в соответствии со следующими критериями:

1. Критерии оценивания качества устного ответа

Оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по разделу; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

2. Критерии оценивания качества выполнения разноуровневых задач и заданий

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся показывает полное знание программного материала; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы; выполнил все задания и задачи полностью без ошибок и недочетов; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся показывает полное знание программного материала; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; выполнил все задания и задачи полностью, но при наличии в их решении не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; выполнил не менее 2/3 всех предложенных заданий и задач или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; если число ошибок и недочетов в работе превысило норму для оценки 3 или обучающийся выполнил правильно менее 2/3 всех заданий и задач; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

3. Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. Оценка выставляется в соответствии с таблицей:

<i>Процент выполнения заданий</i>	<i>Оценка</i>
90%-100%	отлично
75%-90%	хорошо
60%-75%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно

4. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговый контроль – экзамен в конце курса.

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.