

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Исторический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Кафедра иностранных языков для гуманитарных факультетов

Образовательная программа

Направление подготовки: 460301 – «История»

Профиль подготовки

Общий профиль

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная

Статус дисциплины: базовая

Рабочая программа дисциплины «Английский язык» составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению подготовки (специальности) 46.03.01 – «История» (уровень бакалавриата)

от «25» августа 2014г. № 950

Разработчики: Бойкова И.В., к. ф. н. каф. иностранных языков для гуманитарных факультетов, доцент, Омарова З.М., к. ф. н., доцент, Саламова Н.А., к. и. н., доцент, Шихалиева Т.Ш., ст. преп., Алескерова Н.Т., ст. преп.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры ин. языков от «30» октября 2015 г. Пр. № 1

Зав. кафедрой иностранных языков для гуманитарных факультетов

Байрамова Ж.А. Байрамова Ж.А.

(подпись)

На заседании Methodсовета по иностранным языкам

от «___» 2015 г.

Председатель _____ Ашурбекова Т.И.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « 1 » декабря 2015г. _____

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «английский язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению (специальности) 460301 – «История».

Дисциплина реализуется на историческом факультете кафедрой иностранных языков для гуманитарных факультетов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением практическому владению языком на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач, актуальных как для повседневного, так и для профессионального общения.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-8, ОК-7, профессиональных – ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, теста и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины – 20 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен Зачет+экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КС Р		
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практичес кие занятия	КС Р	консульта ции	экзамен		
1	180		68					112
2	144		56				52	
3	216		68				112	
4	180		60				84	

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля)

Основной целью данного курса является формирование и совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции, которая представляет собой владение иностранным языком в письменной и устной форме для осуществления коммуникации в профессиональной и социально-культурной сферах общения.

Наряду с практической целью данный курс решает и воспитательные цели: повышение общей культуры обучающихся и формирование таких важных личностных качеств как гражданственность, толерантность и уважение к чужим культурам, любовь к Родине, умение строить конструктивный диалог с носителями изучаемого языка и представителями других культур, транслировать русскоязычную культуру в межкультурное пространство.

Данная программа нацелена на формирование и развитие практических навыков использования английского языка в ситуациях повседневного социально-культурного (академического) и профессионального общения (базовые навыки), т.е. овладение общей языковой, учебной и, частично, профессиональной коммуникативными компетенциями.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится к Коммуникативному модулю.

Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знания: система базовых лингвистических понятий, включающих грамматические и словообразовательные явления, а также основных лексические единицы, характерные для повседневного общения.

Умения: использование языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на иностранном языке.

Навыки: владения иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в ситуациях повседневного общения.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Профессиональная этика», «Зарубежная история».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «История» 460301.

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	Способность владеть культурой мышления, умением аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p><u>Знать</u>: извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях межкультурного научного общения и профессионального (доклад, лекция и др.).</p> <p><u>Уметь</u>: анализировать, обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения.</p> <p><u>Владеть</u>: культурой мышления, обобщения информации.</p>
ОК-8	Способность владеть иностранным языком в письменной и устной форме для осуществления коммуникации в профессиональной и социокультурной сферах общения	<p><u>Знать</u>: основные формы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка, роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка.</p> <p><u>Уметь</u>: делать краткие сообщения, описывать события/явления, передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному, давать краткую характеристику персонажей.</p> <p><u>Владеть</u>: стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров, приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p>
ОК-7	Способность владеть одним из иностранных языков на уровне, не ниже разговорного	<p><u>Знать</u>: лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности.</p> <p><u>Уметь</u>: соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном</p>

		<p>общении и профессиональной деятельности; понимать на слух несложные аутентичные тексты профессиональной направленности, заполнять бланки и формуляры.</p> <p><i>Владеть:</i> иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, практическими умениями и навыками пользования языком, навыками выражения своих мыслей и мнения (речевые навыки, достаточные для реализации коммуникативных функций на уровне, позволяющем полноценно осуществлять профессиональное общение и общение на бытовом уровне); навыками письменного изложения собственной точки зрения, основами публичной речи на иностранном языке (делать подготовленные сообщения по профессиональной тематике).</p>
ПК-6	<p>Способность осуществлять целенаправленный поиск информации о новейших научных и технологических достижениях в сети Интернет и из других источников</p>	<p><i>Знать:</i> особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений;</p> <p><i>Уметь:</i> эффективно выполнять имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет)</p> <p><i>Владеть:</i> компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами; стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 20 зачетных единиц, 720 академических часов.

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
<i>Модуль 1. Вводный курс. Повседневно-бытовая сфера общения</i>									
1	Правила чтения гласных в ударных слогах – четыре типа чтения. Правила чтения согласных. Правила чтения буквосочетаний. Инфинитив. Неопределенный артикль. Определенный артикль. Местоимение it. Указательные местоимения. Множественное число существительных. Общие вопросы.	1			14			22	Контроль навыков чтения и перевода. Контроль письменной речи (диктант). Контроль устной речи (монологические высказывания). Контроль самостоятельной работы.
	Итого по модулю 1				14			22	
<i>Модуль 2. Вводный курс. Повседневно-бытовая сфера общения</i>									
2	Отрицательные предложения с глаголом to be. Альтернативные вопросы. Личные местоимения.	1			14			22	Контроль навыков чтения и перевода. Контроль навыков письменной речи (диктант). Контроль устной речи

	Спряжение глагола tobe в настоящем времени. Предлоги места и направления. Отрицательная форма повелительного направления. Специальные вопросы. Причастие I. Настоящее время гр. Continuous. Притяжательные местоимения. Выражение отношений родительного падежа с помощью предлога of.							(монологические высказывания). Грамматический тест (контрольная работа).
	Итого по модулю2.			14			22	
Модуль 3. Основной курс. Повседневно-бытовая сфера общения								
3	Настоящее время гр. Indefinite. Наречия неопределенного времени. Вопросы к подлежащему и его определению. Оборотtobegoingto. Мы изучаем иностранные языки. Мой рабочий день.	1		14			22	Контроль навыков чтения и перевода. Контроль письменной речи (описание). Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения домашнего задания.
	Итого по модулю3			14			22	
Модуль 4. Повседневно-бытовая сфера общения								

4	Объектный падеж местоимений Much, little, many, few. Прошедшее время правильных и неправильных глаголов. Место прямого и косвенного дополнения. Образование числительных. Мой выходной день. Мои друзья.	1			14			22	Контроль навыков чтения и перевода. Контроль письменной речи (описание). Контроль устной речи (монологические, диалогические высказывания). Контроль выполнения домашнего задания.
	Итого по модулю 4				14			22	
<i>Модуль 5. Повседневно-бытовая сфера общения</i>									
5	Глагол to have и оборот to have (has) got. Неопределенные местоимения some, any. Числительные, обозначающие годы. Я и моя семья.	1			12			24	Контроль навыков чтения и перевода. Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения домашнего задания. Контроль самостоятельной работы.
	Итого по модулю 5				12			24	Зачет
<i>Модуль 6. Повседневно-бытовая сфера общения</i>									
6	Оборот there is (there are) в настоящем и прошедшем временах гр. Indefinite. Модальный глагол can и оборот to be able to. Дом, жилищные условия.				19			17	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль выполнения самостоятельной работы. Контроль письменной речи (описание, мини-сочинение). Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания).
	Итого по модулю				19			17	

	6							
<i>Модуль 7. Повседневно-бытовая сфера общения</i>								
7	Причастие II. Настоящее время группы Perfect. Выражение долженствования. Вопросительно-отрицательное предложение. Сложноподчиненные предложения. Быт, уклад жизни, семейные традиции. Досуг, развлечения, путешествия.	2			19			17 Контроль письменной речи (описание, минисочинение). Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения домашнего задания. Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 7				19			17
<i>Модуль 8. Повседневно-бытовая сфера общения</i>								
8	Будущее время гр. Indefinite. Определительные придаточные предложения. Согласование времен. Расчлененные вопросы. Еда, покупки, погода, времена года.	2			18			18 Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения домашнего задания. Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 8				18			18
<i>Модуль 9. Повседневно-бытовая сфера общения</i>								
9	Подготовка к экзамену. Повторение грамматики. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Повторение устных тем.	2						Контроль письменной речи (описание, минисочинение). Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль самостоятельной работы.

	Итого по модулю 9							36 Экзамен
Модуль 10. <i>Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								
10	Общие вопросы в косвенной речи. Артикль с именами собственными и вещественными. Сочетания a little, a few. Мой вуз. Высшее образование в России и за рубежом. Деловая переписка.	3		14			22	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль навыков аудирования. Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 10.			14			22	
Модуль 11. <i>Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								
11	Страдательный залог. Специальные вопросы в косвенной речи. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Студенческие международные контакты (научные, профессиональные культурные). Деловая переписка.	3		14			22	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль навыков аудирования. Контроль устной речи (монологические, диалогические высказывания).
	Итого по модулю 11.			14			22	
Модуль 12. <i>Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								
12	Абсолютная форма притяжательных местоимений. Просьба и			14			22	Контроль письменной речи (описание, минисочинение). Контроль устной речи (монологическое,

	приказание в косвенной речи. История России. Ancient Rus. The rulers of Kieran Rus. The Mongol-Tatar Yoke. Alexander Nevsky.							диалогическое высказывание). Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 12.			14			22	
<i>Модуль 13. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								
2	Прошедшее и будущее время гр. Continue. The Time of Troubles. Peter I. Napoleon's Invasion The Crimean War World War I. The Revolution of 1917 The Civil War	3		14			22	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль навыков аудирования. Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого за модуль 13			14			22	
<i>Модуль 14. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								
2	Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции as...as, not so...as The USSR. Soviet period. The Great Patriotic War Modern Russia The Mass Media. Russian Tradition	3		12			24	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль письменной речи (описание, минисочинение).
	Итого за модуль 14			12			24	
<i>Модуль 15. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>								

2									
	Итого за модуль 15	3							36 Экзамен
<i>Модуль 16. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>									
2	Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства. Двойные степени сравнения. История зарубежных стран. Восточные цивилизации. Древний Египет. Шумерская цивилизация. Древние евреи. Возникновение иудаизма. Возникновение ислама.	4			15			21	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль навыков аудирования. Контроль письменной речи. Контроль самостоятельной работы.
	Итого по модулю 16				15			21	
<i>Модуль 17. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей</i>									
2	Конструкция «сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения should (would) like. Древняя Индия. Индуизм и буддизм в Индии. Древний Китай.				15			21	Контроль письменной речи (описание, мини-сочинение). Контроль навыков аудирования. Контроль выполнения домашнего задания.
	Итого по модулю 17				15			21	

Модуль 18. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей									
2	Конструкция «сложное дополнение» после глаголов восприятия. Сложное дополнение после глагола to make – заставлять. Герундий после глаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish. История западных цивилизаций. Древняя Греция. Древний Рим. Цезарь. Падение Римской империи.	4			15			21	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 18				15			21	
Модуль 19. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей									
2	Прошедшее и будущее время группы Perfect. Сокращенные утвердительные и отрицательные предложения. Средневековая Европа. Буржуазные революции. Великая французская революция. Европа 19 века.	4			15			21	Контроль выполнения домашнего задания. Контроль устной речи (монологическое, диалогическое высказывания). Контроль выполнения домашнего задания. Контроль выполнения самостоятельной работы.
	Итого по модулю 19				15			21	Экзамен
Модуль 20. Английский язык для профессионального общения и общекультурных целей									

2	Подготовка к экзамену и презентации проекта	4						36	
	Итого по модулю 20							36	Экзамен

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Модуль 1. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема 1. Я и моя учеба

Grammar:

1. Правила чтения гласных в ударных слогах: четыре типа чтения.
Правила чтения согласных. Правила чтения буквосочетание.
2. Инфинитив. «Неопределенный артикль. Определенный артикль.
3. Местоимение it.
4. Указательные местоимения.
5. Множественное число существительных.
6. Общий вопрос.

Тексты для чтения:

Учебные тексты для чтения из вводного курса.

Decalogue – Lets meet

Topic – about myself

Модуль 2. Повседневно-бытовая сфера общения

Вводный курс

Тема 1. Урок английского языка.

Наша аудитория

Grammar:

1. Отрицательные предложения с глаголом to be.

2. Альтернативные вопросы.
3. Личные местоимения.
4. Спряжение глагола to be в настоящем времени.
5. Предлоги места и направления.
6. Специальные вопросы.
7. Причастие I. Настоящее время группы Continuous.
8. Притягательные местоимения.
9. Выражение отношений родительного падежа с помощью предлога of.

- 1) Texts for reading at the lesson
- 2) Dialogue the lesson.
- 3) Topic: Our classic.

Модуль 3. Повседневно-бытовая сфера общения

Основной курс

Тема 1. Мы изучаем иностранные языки.

Мой рабочий день

Grammar:

1. Настоящее время группы Indefinite.
Наречия неопределенного времени.
2. Вопросы к подлежащему и его определению.
- 3.оборот to be going to.

Texts for reading

“We Learn Foreign Languages”

“The Working Day of an Engineer”.

Dialogue: “What language do you learn?”

Topic: My Working Day

Модуль 4. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема 1. Быт, уклад жизни, друзья, досуг

Grammar:

1. Объективный падеж местоимений.
2. Much, little, many, few.
3. Прошедшее время правильных и неправильных глаголов.
4. Место прямого и косвенного дополнения.
5. Образование числительных.

Texts for reading

“My friend is a Children's Doctor”

“My Last Week-end”

Dialogue: “My friend”

“Four last week-end”

Topic: “My Day off”

“MyFriends”

Модуль 5. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема 1. Я и моя семья. Семейные традиции.

Grammar:

1. Глагол to have и оборот to have (has) got.
2. Неопределенные местоимения some, any.
3. Числительные, обозначающие годы.

Tests for reading

“MyFriend's Family”

“Mother's Birthday”

“New Lear”

Dialogue: “About myself”.

Topic: “My Family and Myself”

Модуль 6. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема. Дом, жилищные условия, быт.

Grammar:

1.оборот thereis(thereare) в настоящем и прошедшем временах группы Indefinite.

2. Модальный глагол can и оборот to be able to.

Texts for reading

“My Sister's Flat”

Dialogue: “My Friend’s new Flat”

Topic: “OurFlat”

Модуль 7. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема: Досуг, развлечения, путешествия.

Grammar:

1. Причастие II. Настоящее время группы Perfect.

2. Выражение долженствования.

3. Сложноподчиненные предложения.

Texts for reading:

“Travelling by air”

“On board a ship”

“At the Theatre”

Dialogue: 1. A talk about new films.

2. At the station.

Topics: “ Travelling”

“My favourite actors”.

Модуль 8. Повседневно-бытовая сфера общения

Тема: Еда, покупки, погода, времена года.

Grammar:

1. Будущее время группы Indefinite.

2. Определительные придаточные предложения.

3. Согласование времен.

4. Расчлененные вопросы.

Texts for reading

“In the Lunch Hour (Meals)”

“Shopping”

“From Verkhoyansk to Sochi”.

Dialogues: “In the café”

“Weather”

Topics: “Meals”

“Shops and Shopping”

“Seasons”

Модуль 9. Повседневно-бытовая сфера общения

Подготовка к экзамену:

Повторение грамматики, выполнение лексических и грамматических упражнений, повторение устных тем.

Модуль 10. Английский язык для профессионального общения и
общекультурных целей

Тема: Высшее образование в России и за рубежом. Мой вуз. Деловая переписка.

Grammar:

1. Общие вопросы косвенной речи.
2. Артикль с именами собственными и вещественными.
3. Сочетания a little, a few.

Texts for reading

“Knowledge”

“MoscowStateUniversity”.

Dialogues: At the University.

Topic: “DagestanStateUniversity”.

Модуль 11. Английский язык для профессионального общения и
общекультурных целей

Тема: Студенческая жизнь в России и за рубежом. Студенческие
международные контакты (научные, профессиональные, культурные).
Деловая переписка.

Grammar:

1. Страдательный залог.
2. Специальные и общие вопросы в косвенной речи.

Texts for reading

“OxfordUniversity”

“CambridgeUniversity”

Dialogues: At the conference.

Topic: My friend is a foreign student.

Модуль 12. Английский язык для профессионального общения

Тема: История России. Древняя Русь. Правители Киевской Руси.
Монголо-татарское иго. Александр Невский.

Grammar:

1. Абсолютная форма притяжательных местоимений.
2. Просьба и приказание в косвенной речи.

Texts for reading

“Ancient Rus”

“TheRulers of KievanRus”

“The Adoption of Christianity”

“Novgorod the Great”

“The Mongol-Tatar Yoke”

Dialogue: About the Adoption of Christianity.

Topic: The Battle of Kulikovo (1380).

Модуль 13. Английский язык для профессионального общения

Тема: Смутное время. Петр I – его правление. Война с Наполеоном
1812 г. Крымская война. Первая мировая война. Революция 1917 г.
Гражданская война.

Grammar:

1. Прошедшее и будущее время Continuous.

Texts for reading

The Time of Troubles (1603-1604).

Peter I. The Foundation of St. Petersburg.

The Northern War (1700-1721).

Napoleon's Invasion(1812).

The Battle at Borodino.

The Crimean War.

World War I.

The Revolution of 1917.

The Civil War.

Dialogue: About. St. Petersburg.

Topic: February and October Revolutions.

Модуль 14. Английский язык для профессионального общения

Тема: Образование СССР. Советский период. Великая Отечественная
война. Современная Россия. Российская Федерация.

Grammar:

1. Степени сравнения прилагательных и наречий.
2. Сравнительные конструкции as...as, not so...as.

Texts for reading

The Great Patriotic War (1942-1945).

The Battle of Stalingrad (1942-1943).

The USSR.

The State Symbols of the USSR.

Soviet Period.

The Soviet Union in “Perestroika” (1985-1991).

The Dissolution of the USSR.

Modern Russia.

The Russian Federation.

Dialogue: Russian Institutions.

Topic: Russian Federation.

Модуль 15. Английский язык для профессионального общения

Подготовка к экзамену.

Повторение грамматики, выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение устных тем.

Модуль 16. Английский язык для профессионального общения

Тема: История зарубежных стран. Восточные цивилизации. Древний Египет. Шумерская цивилизация. Древние евреи. Возникновение иудаизма. Возникновение ислама.

Grammar:

1. Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства.
2. Двойные степени сравнения.

Texts for reading

Ancient Egypt.

Shumerian Civilization.

Blending of Cultures.

The Hebrews.

Emergence of Islam.

Dialogue: «Blending of Cultures».

Topic: History of Islam.

Модуль 17. Английский язык для профессионального общения

Тема: Древняя Индия. Индуизм и буддизм в Индии. Древний Китай.

Grammar:

1. Конструкция «сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения should (would) like.

Texts for reading

Indus Valley Civilization.

The Aryans.

Hinduism and Buddhism in India.

Early Chinese Civilization.

Shaping of Chinese Traditions.

Unification of China.

Dialogue: Ancient India.

Topic: Hinduism in India.

Модуль 18. Английский язык для профессионального общения

Тема: История западных цивилизаций. Древняя Греция. Древний Рим.

Падение Римской империи.

Grammar:

1. Конструкция «сложное дополнение» после глаголов восприятия и после глагола to make – заставлять.
2. Герундий после глаголов to stop, to finish, to begin, to go on, to continue.

Texts for reading

The Republic Defends Itself Caesar

Pompey

The Olympic Flame

The Spartans

Dialogue: "Ancient Greece".

Topic: The Olympic Games

Модуль 19. Английский язык для профессионального общения

Тема: Средневековая Европа. Буржуазные революции. Великая французская революция. Европа 19 в.

Grammar:

1. Прошедшее и будущее время группы Perfect.
2. Сокращенные утвердительные и отрицательные предложения.

Texts for reading

The Norman Conquest of England.

Medieval Towns.

Crafts in the Medieval Town.

Development of Trade in England in the 13-14 th centuries.

Charles I, the king who lost his head.

Liberty, Equality, and Fraternity.

Dialogue: Medieval Village

Topic: William the Conqueror.

Модуль 20. Английский язык для профессионального общения

Подготовка к экзамену и защите проектов.

5. Образовательные технологии

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины, обусловлен необходимостью формировать у студентов комплекса компетенций, как общекультурных, так и профессиональных, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации; необходимостью обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах. Для достижения целей дисциплины «Иностранный язык (английский)» используются следующие образовательные технологии: беседа, обсуждение и дискуссия, «мозговой штурм», ролевые игры, «исправление ошибок», «метод использования

кейсов», метод проектов, презентации с использованием мультимедийных технологий, научные студенческие конференции и мини-конференции общенаучной и профессиональной направленности на английском языке, проблемный метод, выпуск стенгазет и стендов на английском языке к различным датам и знаменательным событиям.

1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

Форма самостоятельной работы
Выполнение домашних заданий, перевод профессионально-ориентированных текстов со словарем, подготовка проектов, презентаций, написание деловых писем, составление деловых документов, написание мини изложений, докладов.

Примерный перечень практических заданий

Семестр 1

Модуль 1

1. Выполнение лексико-грамматических упражнений по темам
“Множественное число существительных”, “Местоимение”
2. Изучение слов по темам модуля
3. Темы для самостоятельного изучения: “AboutMyself”,
“FamilyMembers”, “EverydayLife”.
4. Написать мини сочинение на тему: “FreeTimeActivities”
5. Составить диалог “I Study At The Law Faculty”

Семестр 2

Модуль 1

1. Подготовка к практическим занятиям
2. Подготовка по всем видам речевой деятельности и аспектам языка
3. Темы для самостоятельного изучения: “EducationinRussia”,
“My University”, “My Future Profession”
4. Проект – презентация “Законы Общества”

Семестр 2

Модуль 2

1. Выполнение лексико-грамматических упражнений по темам
2. Подготовка к практическим занятиям
3. Проект – презентация “Законы Общества”
4. Темы для самостоятельного изучения “Typesof Legal Professionin Great Britain”, “Typesof Legal Professionin United States of America”,
5. Составить и выучить диалог “Applyingforajob”
- 6.

Семестр 1

Модуль 3

1. Подготовка к практическим занятиям
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений по темам
3. Перевод профессионально-ориентированных текстов “WhatisLaw”,
“Crimeinasociety”, “Whitecollarcrimes”
4. Чтение и перевод деловых документов
5. Составление деловых писем (CurriculumVitae)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1	<p><u>Знать</u>: извлекать информацию из текстов, прослушиваемых в ситуациях межкультурного научного общения и профессионального (доклад, лекция и др.).</p> <p><u>Уметь</u>: анализировать, обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения.</p> <p><u>Владеть</u>: культурой мышления, обобщения информации.</p>	Выполнение заданий на практических занятиях
ОК-8	<p><u>Знать</u>: основные формы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка, роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка;</p> <p><u>Уметь</u>: делать краткие сообщения, описывать события/явления, передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному, давать краткую характеристику персонажей;</p> <p><u>Владеть</u>: стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров, приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p>	Использовать текстовый материал в качестве ситуативной основы для говорения
ОК-7	<p><u>Знать</u>: лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной</p>	Распознавать в тексте готовые грамматические структуры, правильно соотносить их с грамматическим значением и, учитывать лексическое наполнение предложения, понимать смысл текста.

	<p>деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; понимать на слух несложные аутентичные тексты профессиональной направленности, заполнять бланки и формуляры.</p> <p><i>Владеть:</i> иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, практическими умениями и навыками пользования языком, навыками выражения своих мыслей и мнения (речевые навыки, достаточные для реализации коммуникативных функций на уровне, позволяющем полноценно осуществлять профессиональное общение и общение на бытовом уровне); навыками письменного изложения собственной точки зрения, основами публичной речи на иностранном языке (делать подготовленные сообщения по профессиональной тематике).</p>	
ПК-6	<p><i>Знать:</i> особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений;</p> <p><i>Уметь:</i> эффективно выполнять имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет)</p> <p><i>Владеть:</i> компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям данного модуля с использованием информационно-коммуникативных технологий. Развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения. Развитие навыков публичных презентаций: нахождение темы и проблемы для подготовки презентации.</p>

	стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран	
--	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Схема оценки уровня формирования компетенции «ОК-1 – Способность владеть культурой мышления, умением аргументировано и ясно строить устную и письменную речь»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Умеет логически анализировать полученную информацию. Владеет способностью упорядочить ее и сделать выводы. Владеет этикетными средствами языка.	Знает ответы на вопросы учебника, преподавателя. Понимать монологическое высказывание в рамках указанных тем и ситуаций общения.	Умеет составлять устный рассказ по опорным словам и словосочетаниям.	Знать устойчивые выражения по темам модуля. Знать наиболее распространенные разговорные клише по всем темам данного модуля.

Схема оценки уровня формирования компетенции «ОК-8 – Способность владеть иностранным языком в письменной и устной форме для осуществления коммуникации в профессиональной и социокультурной сферах общения»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Представить себя через описание личности, обменяться личной информацией (кто я, чем я занимаюсь, откуда, семейное положение).	Уметь выражать и обосновывать собственную точку зрения; беседовать в группе (интервью, разговор за круглым столом, дискуссия).	Уметь излагать факты в последовательности в соответствии с коммуникативной задачей (возможна опора на план-тезисы); знать грамматическую структуру данного модуля в определенных ситуациях.	Уметь распознавать отдельные речевые образцы и сочетания слов в потоке речи; уметь воспринимать речь собеседника, а также иностранца при устном общении.

Схема оценки уровня формирования компетенции «ОК-7 –Способность владеть одним из иностранных языков на уровне, не ниже разговорного»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Уметь выражать собственные коммуникативные намерения; уметь ориентироваться в ситуации общения.	Владеть пониманием аудиоматериала в на английском языке.	Уметь строить и понимать монологическое высказывание в рамках указанных тем и ситуаций общения.	Уметь читать с максимально полным извлечением информации; уметь комментировать тексты и статьи; уметь распознавать в тексте готовые грамматические структуры, правильно соотносить их с грамматическим значением и учитывать лексическое наполнение предложения ; понимать смысл текста.

Схема оценки уровня формирования компетенции «ПК-6Способность осуществлять целенаправленный поиск информации о новейших научных и технологических достижениях в сети Интернет и из других источников»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Уметь работать со словарем; развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения; развитие навыков работы с текстом: составление карт как способ передачи основного содержания текста.	Уметь переводить тексты по специальности, составлять карты. Уметь публично выступать.	Подготовка проектной и творческой работы.	Выполнять задания с использованием Интернет-ресурсов; уметь фиксировать информацию получаемую при работе с текстами по специальности.

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по дисциплине быть не может.

7.3. Типовые контрольные задания

Для проведения промежуточного контроля могут быть использованы следующие тестовые задания:

1 модуль

1. Перевести на английский язык:

- 1.Сторонник строгой дисциплины.
- 2.Интересоваться спортом.
- 3.Увлекаться чем-либо.
- 4.Быть удачливым.
- 5.Широкораспространенный язык.
- 6.Научная литература.
- 7.Несомненно.

8. Культурные отношения.
9. Чем больше, тем лучше.
10. Сдать вступительные экзамены.
11. Изучать документы.
12. Расширять знания.
13. Проводить знания.
14. Предпочитать.

II. Задать вопрос, начинающийся с вопросительного слова:

1. The computer consists of many different details (yes.....no).
2. They know two foreign languages (How many?)
3. His father worked in militia two years ago (When?)
4. His parents work at the same factory (Where?)
5. My parents will phone me on Monday (What?)
6. I was busy on Friday (Why?)
7. I shall tell you the news tomorrow (Whom?)
8. He is fond of reading sporting news (What news?)
9. He asked the teacher many questions (Whom?)
10. We play football at a stadium (Who?)

III. Раскрыть скобки

1. My father (to work) at the Constitutional Court, he (to be) a judge.
2. Tomorrow they (to have) a test-paper in the History of Russia
3. Jack (to spend) most his life expeditions.
4. Your mother (to work) as a secretary in the district court?
5. You (to attend) last lecture in modern History?
6. They (to have) a test in English tomorrow?
7. I (to be) a full-time student of the Historical Faculty.
8. He (to have) an interesting work.
9. Last term they (not to attend) any lecture in the History of Russia.
10. My sister (not to talk) to her friends on the phone every day.

IV. Раскрыть скобки:

1. He (to be) an archeologist.
2. You (to be) busy? I would like to speak with you.
3. We (not to have) a lecture in the World History next week.

4. They (to be) fond of music. They (to have) a lot of popular tapes.
5. He (to be) glad to get a four for his last test in English?
6. Look! He (to have) a new car.
7. She (to be) interested in English grammar. She (not to have) any mistake in her last test paper.
8. When my sister (to be) a student she (to be) one of the best at the faculty.
9. They (to be) professional historians in five years.
10. An engineer always (to have) a lot of work.

2 модуль

Вставьте нужную форму модального глагола:

1. He ... work much every day.
2. The train ... leave at 7 o'clock.
3. you get up early tomorrow morning?
4. Kate is only 5 but she ... read and write.
5. You ... take your children to the country for the week-end.
6. His friends ... help him on Sunday.
7. I ... show you an interesting picture in the city.
8. He ... to take part in the competition.
9. ... your son attend any lecture at the University?
10. She ... take the child to the doctor.

Переведите предложения с русского на английский, используя конструкцию

Thereis (are):

1. В аудитории много студентов.
2. В моей коллекции много исторических книг.
3. В университете хорошая научная библиотека.
4. Вчера в университете был митинг.
5. В твоей последней контрольной работе было много ошибок.
6. Завтра по телевизору будет интересный фильм.
7. Есть ли кто-нибудь в комнате? Там никого нет.
8. Сколько игроков в футбольной команде?
9. В сумке есть деньги?

10. В воскресенье в парке будет много людей.

Задайте вопросы:

1. There were beautiful flowers in his garden last summer. (what kind?)
2. There will be many mushrooms (грибы) in the forest this year, because the year is dry.(why?)
3. There is a new TV in my flat. (what?)
4. There are many players in a football team. (how many?)
5. Yesterday there were many people in the court. (when?)

Задать вопросы к выделенным словам:

1. **He** must work hard.
2. You will have to rewrite **your composition**.
3. This professor is to deliver **the lecture** today.
4. He should be more attentive **on the road**.
5. We shall be able to do this task **next time**.
6. I can translate all these **new** expressions without a dictionary.
7. She had to pay **dearly** for her words.
8. They were to meet them **at the station**.

1 модуль

I.Переведите на английский язык:

Человек с воображением, трудолюбивая девушка, без сомнений, получать преимущество, сдавать вступительные экзамены, расширять знания, проводить свободное время, всесторонние знания, всесторонне развитая личность, овладевать знаниями, получить среднее образование, право на образование, вечернее и заочное отделение, получать стипендию, проявлять интерес.

II.Раскройте скобки:

1. We (должны) helpeachother. 2. (Могу) I get a job at your office? 3. We (должныбыли) to get up very early yesterday. 4. He (сможет) to return my book next Monday. 5. We (немогли) work together any longer. We (надо) have a rest. 6.1 (разрешили) totelephonefromhisplace.

III. Задайте вопросы к предложениям данным в скобках:

1. The students make many mistakes in their test-papers. (How many? Yes\No?) 2. My friend came home at six o'clock last night. (When?Where?) 3. I shall tell you the news when I see you next week. (What? Who?) 4. I was very busy on Wednesday. (Was? ... or ...?) 5. He serves in the army. (Who?Yes\No). 6. Our students will be able to master the Criminal Law in two years. (Who?Yes/No?) 7. You must think about your exam in English. (What? Who?) 8. The police caught the burglars and took them into prison, ... ?

IV. Раскройте скобки, используя группу Indefinite Tense:

1. In England the traffic (to keep) to the left but on the continent it (to keep) to the right. 2. I (to be) in London in a day. 3. He often (to visit) us in Moscow. 4. He (not to go) to the court yesterday. 5. He (to live) in hostel? 6. There (to be) an interesting film on TV last night. 7. She (to be) a lawyer now but a year ago she (to be) a student. 8. They (not to watch) the football match last Sunday.

V. Раскройте скобки, используя степени сравнения прилагательных:

1. Ann's brother is (tall) than his father. 2. Holland (many) tulips than an other country, and its tulips are (fine) in the world. 3. This book is (easy) than the last one. 4. She looks (happy) today than she did yesterday. 5. His report was (good) at the conference yesterday.

VI. Переведите следующие предложения:

1. Я не в состоянии помочь вам. 2. В прошлом году мне пришлось пойти в отпуск зимой. 3. Через 2 дня ребята должны вернуться в лагерь. 4. Студентам следует перевести эту статью за 20 минут. 5. В зале суда было много журналистов? 6. В контрольной работе было немного заданий. 7. Ваш доклад был самым интересным. 8. Вчера мы писали более трудный тест, чем неделю назад. 9. Когда они подписали контракт? 10. Где вор спрятал деньги? – Не знаю, думаю никто не найдет их. 11. Ваш брат старше Вас? – Нет, он моложе меня.

2 модуль

Translate from Russian into English:

1. Мой друг не работает, он учится.
2. Ты знаешь этого мужчину? Да, он работал в офисе 2 года тому назад.

3. У нас не будет лекции по истории России завтра.
4. Сейчас я студент, а год назад я был школьником.
5. Чем ты увлекаешься? Я увлекаюсь музыкой и танцами.
6. Ты хорошо учишься? Да, я трудолюбивый студент.
7. Его сестра девушка с воображением? Думаю так. Она хочет стать министром кабинета.
8. Твой друг знает английский? Он будет учить иностранный язык через год.
9. Кто эта хорошенькая девушка? Она секретарь в суде.
10. Где ты был вчера? Я ходил в библиотеку, чтобы подготовиться к семинару.

Use the correct form of the verb:

1. My friend's father....at the court.
a) work b) worked c)works d) will work.
2. The criminals ...the bank two days ago.
a) rob b)robbed c)shall rob d)will rob
3. The teacher ... all the students' questions after the next tutorial.
a)answered b)answers c)will answer d)answer
4. To my mind she ... a sociable person.
a) are b)is c)am d)were.
5. They ... are often late.
a) are b)is c)am d)was.
6. My friend ... a good collection of English books at home.
a) have b)had c)has d)will have.
7. It is good that you... a sense of humor.
a) has b)have c)had d)shall have.
8. Twice a week we... classes in English.
a) attends b)attend c)attended d)are attending
9. My brother is a law-student. He ... a lawyer in five years.
a) will become b)shall become c)become d)becomes
10. We ... to the court the other day.
a) go b)will go c)goes d)went

Complete the sentences using the verbs to be or to have

1. I ... his address at home.
2. You ... very kind.
3. She ... a lawyer.
4. I ... eight English books.

- 5..... you many friends here?
- 6..... you a tape-recorder last year?
7. The students ... dictations twice a week.
8. I ... busy on weekdays.
9. The weather will ... fine.
10. She ... not a painter.

Put questions to the following sentences:

1. Every day we have one lecture and two tutorials.
2. My elder brother works as a teacher.
3. I met my school-friend at the station.
4. This student will be present at the lecture.
5. We discuss this plan of the work every month.

3 модуль

I. Раскрыть скобки (Passivevoice)

1. The investigation (to fulfill) by new facts.
2. This problem (to discuss) at our meeting yesterday.
3. The books (to return) to the library yesterday.
4. The beaus bul palace (to build) many years ago.
5. The right to elect (to guarantee) by the Constitution.
6. The presidential elections (to hold) every fourth year.

II. Задать вопрос

1. The police will be watching all the railway stations at that time tomorrow (When?)
2. When we left they were still discussing that problem (What?)
3. Don't enter the room. The police inspector is searching the room (Why?)
4. He was offered a new job (Who?)
5. The exhibition will be opened at the end of the month (Where?)
6. Computers are widely used nowadays (How?)
7. So much money are spent nowadays (How much?)
8. An envelope was brought when my briend was in the room (Whom?)

III. Перевести на английский язык

1. Принимать участие в митинге.
2. Протестовать против безработицы.
3. Обеспечить работой.
4. Тратить деньги.
5. Использовать деньги в военных целях.
6. Участвовать в выборах.
7. Представители Азии.
8. Обвинять в расизме и нацизме.
9. Повесть временных лет.
10. Древняя Русь.
11. Золотая Орда.
12. Поддерживать политические режимы.
13. Крестьянские волнения.
14. Частная собственность.
15. Первобытнообщинный строй.
16. Призывать молодежь.
17. Укреплять единство.
18. По Конституции РФ.
19. Все органы государственной власти.
20. Всеобщее равное и прямое избирательное право.
21. Внести в избирательный список.
22. Право избирать и быть избранным.
23. С помощью средств массовой информации.
24. Сделать сознательный выбор.
25. Напряженная избирательная компания.
26. Местожителство.
27. Представители избирательной комиссии.

IV. Перевести с русского языка на английский

1. Роль средств массовой информации значительно возрастает.
2. Результаты выборов будут сообщены через два дня.
3. Раскопки были завершены прошлым летом.
4. Когда мы вошли, преподаватель читал лекцию.
5. Санкт-Петербург был основан в 1703 г. Петром Первым.
6. Раскопки будут завершены к следующему лету.
7. Артефакты древних городов изучаются с большим интересом.

8. В это время завтра мы будем смотреть фильм о праздновании Древнего Дербента.

9. Ему не заплатили за его работу.

10. Ты примешь участие в конференции по правам человека, если тебя пригласят?

Open the brackets

1. How long it (to take) you to get to the University?
2. At this moment we (to do) an exercise on articles.
3. After all he (to shut) the window, (to draw) curtains over it, (to switch) off the light, and (to go) upstairs.
4. When I (to get) home yesterday, my dog (to sit) at the window waiting for me.
5. When we arrive in London, it probably (to rain).
6. I (to know) you for thirty-five years, but I never (to hear) you look or speak like that before.
7. I (to do) my homework for two hours and I (not to finish) yet.
8. Mr. Brown just (to finish) reading the letter when the telephone on his desk (to ring).
9. She (to sit) at the table only five minutes when a car (to come).
10. I suppose when I (to come) back in two years' time they (to pull) down all these old houses.
11. He (to be) still here tomorrow if you (to decide) to ring her up.

1. Test

- a) 1. We hope that the treaty (sign) tomorrow.
 - a) will have been signed.
 - b) will be signed
 - c) is being signed.
2. The new plan of the reconstruction of the town (to work out) still.
 - a) is worked out
 - b) is being worked out
 - c) have been worked out
3. He left the hall when the first item of the agenda (to discuss) still.
 - a) was being discussed

- b) was discussed
 - c) has been discussed
4. When you come here in summer, their house (to repair).
- a) will be repaired
 - b) will have been repaired
 - c) is being repaired
5. The article (to translate) by the time you return.
- a) has been translated
 - b) will have been translated
 - c) will be translated
- b) 1. He remembered what ... the day before.**
- a) happened
 - b) happens
 - c) had happened
2. She said her sister ... English well.
- a) speaks
 - b) spoke
 - c) is speaking
3. The secretary informed that the sitting of the court ... in a week.
- a) leaves
 - b) has left
 - c) had left
4. The teacher asked who ... the exercise.
- a) didn't do
 - b) doesn't do
 - c) hadn't done
5. He noticed that the ... something.
- a) was writing
 - b) writes
 - c) wrote
6. We decided that we ... next Sunday.
- a) shall meet
 - b) should meet
 - c) will meet
7. He explained all history books... by the student.
- a) are bought
 - b) buy
 - c) were bought
8. I was said that ... any document on the table.

- a) there is not
 - b) there were not
 - c) there was not
9. The thief was arrested after he ... several crimes.
- a) is committed
 - b) has committed
 - c) had committed
10. I didn't know he ... in his room at that moment.
- a) worked
 - b) is working
 - c) was working

3. Complete the sentences

1. ... is the highest judicial organ of Great Britain.
2. The government of the USA is composed of ... branches.
3. The main duty of Hu Dean
4. People are ... before the law.
5. There are many bridges in St. Petersburg
offences and
the ... for more serious ones.
6. A ... is a person who breaks the law.
7. Today a global war would mean that a great part of

Перечень контрольно-аттестационных вопросов

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 51 % и промежуточного контроля – 51 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях – 15 баллов,
- перевод спец. текстов – 16 баллов,
- выполнение домашних заданий – 15 баллов,

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная контрольная работа - 15 баллов,
- устный опрос – 10 баллов,
- тестирование – 15 баллов,
- презентация – 11 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная:

1. Бонк Н.А. Учебник английского языка. Изд-во Деконт+, 2001.
2. Филюшкина Л.Т., Фролова М.П. Сборник упражнений к учебнику английского языка. Изд. Международные отношения, 2005.
3. Занина Е.Л. Английский язык. Эссе: темы и аргументы. Москва: Айрис Пресс, 2011.
4. Голицинский Ю. Грамматика. Санкт-Петербург: Изд. Каро, 2010.
5. Вакс Э.П. The spirit of Russia. Изд. Детство-пресс, 1998.
6. Герменская Р.А. The foundation of oriental civilization. Изд. Муравей, 2003.
5. Салье Т.Е. Английский язык для специальности «связи с общественностью». Москва: АКАДЕМИЯ, 2007.
6. Morton A.L. A peoples history of England.
7. Куценко Л.И., Тимофеева Г.И. Английский язык. Москва: МЮИ, 1996.
8. Гуманова Ю.Л., Королева В.А. МакАри- JustEnglish (Английский для юристов). Москва: Зерцало-М, 2000.
9. JustEnglish. Москва: Зерцало-М, 2002.
10. Алимов В.В., Модин В.В. Английский язык для переводчиков. Юр. колледж, МГУ, 1997.

В) Дополнительная:

1. Агабекян И.П. Английский язык. Учебник. Гриф МО РФ (изд. 21-е). Серия: Среднее профессиональное образование. Ростов-на-Дону: Феникс, 2012.
2. Восковская А.С., Карпова Т.А.- Английский язык. Учебник. Гриф МО РФ (изд. 12-е). Серия: Среднее профессиональное образование. Феникс 2013.
3. Богатырева М.А. Учебник английского языка для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения. М., Флинта, 2011.
4. Cunnigham G., Jan B. Face 2 Face: Coursebook: Cambridge University Press, 2014.
5. Cunningham G., Jan B. Face 2 Face: Workbook: Cambridge University Press, 2014.

Список авторских методических разработок:

1. Коллектив кафедры. Английский язык: учебно-методическое пособие для студентов исторического факультета (по учебнику Е.Ф. Бонди). 3 части. Махачкала, 2015.
2. Коллектив кафедры. Тексты по истории Англии: учебно-методическое пособие. Ч 1. Махачкала, 2015.
3. Коллектив кафедры. Английский язык (контрольные работы к учебнику Н.А. Бонк). Часть 1. Махачкала, 2015.
4. Саламова Н.А. Сборник текстов по английскому языку для студентов исторического факультета. Махачкала, 2015.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.kupislovar.ru/

Assistant, Ectaco, Brilliant ит.д.

Результаты поиска

Онлайн Переводчик и Бюро Переводов: Английский, Французский ...
radugaslov.ru/ - Сохраненная копия

Легко сравнить и выбрать лучшие электронные словари и программы для перевода любых языков: от английского и французского до японского. ...

Онлайн-переводчик текстов - Английский - Казахский - Немецкий
Perevodov NET. Электронные переводчики, электронные словари ...
www.perevodov.net/ - Сохраненная копия

Карманные электронные словари и говорящие переводчики английского, немецкого и других языков. Голосовые переводчики серии Partner со сканером и Электронный словарь английского языка < Материалы < Английский engblog.ru/electronic-dictionary- Сохраненная копия

ЭКТАКО-РОССИЯ - электронные, карманные, говорящие переводчики.

www.ectaco.ru/ - Сохраненная копия Electronic Dictionary and Translator Language Teacher of Ectaco Inc.

электронный словарь - переводчик, говорящие словари, карманные переводчики, органайзеры.

Электронные переводчики и словари | Интернет www.kupislovar.ru/ - Сохраненная копия

Интернет-магазин электронных переводчиков и словарей KUPISLOVAR.

Сканирующая ручка переводит в одном направлении - с английского на русский язык.

Онлайн-словарь ABBYY Lingvo.Pro - английский, русский, немецкий

online.multilex.ru/ - Сохраненная копия

9 июня 2011 – Pro - это быстрый и удобный перевод слов и фраз с английского, немецкого, французского, испанского и итальянского языков на русский и Электронный словарь АБВУ Lingvo x5: русско-английский словарь www.lingvo.ru/ - Сохраненная копия

Английский язык Домашняя · Английский язык Профессиональная Многоязычная версия WindowsMobile, Symbian · Однонаправленные словари WindowsMobile, Электронные словари английского языка - Словари английского языка www.englishlanguage.ru/dictionary/index.php

Печатные словари английского языка · Словари английских идиом · Словари английского языка on-line · Электронные словари английского языка Электронные словари по английскому языку

www.langinfo.ru/index.php?sect_id=817 Электронные словари по английскому языку. Другие специализированные словари английского языка · Английские словари аббревиатур

Словарь и переводчик ECTACO ER900 deluxe (с ручным сканером) с GPS

www.ascomtrade.ru/magazin?mode=product- Сохраненная копия

6 июн 2011 – в подарок Словари и переводчики Электронные переводчики и электронные WordNet - толковый словарь английского языка на 70 000 слов.

www.oxfordenglishtesting.com

www.oup.com/eltwodsskills

www.cambridge.org/corpus

www.english.language.ru/tests/index.html

www.english.language.ru/lessons/index.html

www.english.language.ru/guide/newspaper.html

www.netlanguages.com/demo/test.htm

www.englishlearner.com/tests/test.html

www.collegeem.qc.ca/cemdept/anglias/trouindx.htm

www.tours.ru/study/test.asp

Периодически издания

1. TheTimes

2. PeriscopeReview

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Изучение дисциплины «Английский язык» является особенно важным в высшей школе, поэтому студентам необходимо уделить ее изучению особое внимание.

2. Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка.

3. Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарем. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- Ознакомьтесь с работой со словарем – изучите построение словаря и систему условных обозначений;

- Выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные в именительном падеже единственного числа, указывая, для неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме.

- Записывая английское слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию.

- Выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные глаголы и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы).

- Учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста.

- Выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов.

- В каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путем перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

4. Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твердый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

5. Если студентами пропускаются занятия, по каким бы то ни было причинам, они обязаны самостоятельно изучить тот материал, который был пройден в аудитории, и выполнить все задания которые предлагались преподавателем.

Методические рекомендации преподавателю:

Преподавателю курса «Английский язык» для историков необходимо делать упор на коммуникативные и профессионально-направленные аспекты овладения иностранным языком.

Особое внимание преподаватель должен уделять современным реалиям профессиональной и деловой среды, развивать познавательные навыки студентов, совершенствовать употребление профессиональной лексики и разговорные навыки.

Очень важной составляющей работы преподавателя исторического английского языка является формирование навыков и развитие умений, связанных с написанием делового письма исторической направленности и техники ведения деловых встреч и переговоров в качестве ведущего специалиста любого типа компаний. Для этого рекомендуется использовать не только материалы УМК, но и дополнительные материалы, а также привлекать интернет как средство обучения. Обучение письму предполагает выполнение тренировочных упражнений в письменной форме, а также речевые упражнения для обучения составлению письменного сообщения (письмо-запрос, письмо-жалоба, письмо-ответ на жалобу, письмо-подтверждение, запрос архивных данных, составление аннотаций, работа с аутентичными текстами и т.д.)

Преподавателям необходимо учить студентов работать не только с основной и дополнительной литературой, а также развивать навыки поиска информации в электронных ресурсах онлайн-библиотек и знакомить с современными публикациями.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Чтение

<http://www.independent.co.uk/>

www.cnn.com – home of CNN Interactive, the cyber-version of CNN, the world's first 24-hour TV news service.

www.guardian.co.uk – use the clearly defined sections to follow regularly updated stories on everything from politics to sport.

www.the-times.co.uk – The Times Internet Edition. The Times is an alternative to The Guardian, offering information on the day's events and in-depth stories. Updated daily.

www.uexpress.com – United Express, a big newspaper company in the United States very generously publish a daily paper.

<http://www.britannica.com/> - encyclopedia Britannica.

www.literature.org/authors - the online literature library, a massive collection of classic stories are held on file at this top-notch website. If you fancy a Sherlock Holmes mystery, a Victorian romance or a gothic horror tale, they are all here.

<http://www.englishclub.com/reading/classic-reading.htm> - these are short, famous texts in English from classic sources like the Bible or Shakespeare. Some texts have word definitions and explanations to help you.

<http://www.englishclub.com/reading/test.htm> - reading test. This test evaluates how well you understand what you read in English.

<http://www.linguapress.com/inter.htm>- the articles, short stories, dialogues, based on discussions with English students, use real language in context.

Письмо

www.its-online.com – its-online is a unique Internet resource for teachers of English as a foreign or second language. At its-online you'll find a community site for your students (its-myworld) with online projects, blogs, forums, and penpals.

<http://www.englishclub.com/writing/index.htm> -is for ESL learners, to help you learn the skill of writing in English. Write your ideas and thoughts on a variety of topics. Spelling rules, Peer Editing (why you need a friend to help you check your own writing - and how s/he can do it).

<http://www.englishclub.com/esl-forums/viewforum.php?f=239> - Writing Help forum.

<http://www.englishclub.com/writing/resumes-and-cover-letters/index.htm>- Sample Resumes, Curriculum Vitae, Cover Letters: sample letters, the Art of the letter, Thank You Letters, Follow Up Letters, Letter Design.

<http://www.englishclub.com/business-english/business-letters-write.htm> - how to write Business Letters in English.

<http://www.eslteachersboard.com/cgi-bin/meeting/index.pl> - Pen Pals.

Аудирование

www.real.com – Real Player, which allows you to play streamed audio and video files on the Internet, can be downloaded free.

www.bbc.co.uk/worldservice/newshour/- news channel site, with video, real audio and tips for teachers.

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/programmeguide/> - the BBC's International Radio Station. It says how and when to listen.

<http://www.englishclub.com/listening/index.htm> – it helps you learn the skill of listening in English.

<http://www.englishclub.com/listening/news.htm> - Monthly News Digest Online for ESL Learners. A "news digest" is a summary of news stories. Each month EnglishClub creates a digest in easy English with four short audio news reports from the past 30 days.

<http://www.englishclub.com/esl-articles/200204.htm> - instructions for successful listening.

<http://www.englishclub.com/listening/radio.htm> - listen to television or radio news in English on your computer. From this page you can get instant access to English language TV and radio news programmes wherever you are in the world, without a TV or radio. Perfect for listening practice.

www.broadcast.com/books/index.asp - you can listen to audio books.

www.english4theworldteam.com - video and audio lessons.

www.leeds-castles.com– movie with the sound.

www.royal.gov.uk - movie with the sound.

www.bbc.co.uk/radio4/progs/listenagain.shtml - BBC radio 4: online and archive.

www.linguapress.com - online radio news.

www.EnglishListening.com – features recordings of ordinary English speakers, with questions and other study aids.

www.esl.about.com/cs/listening/index/htm- English Listening Skills and Activities-Effective Listening Practice -listening comprehension for all levels (beginners to advanced).

www.globalenglish.com - listening comprehension for all levels (from beginners to advanced). The GlobalEnglish Mobile Learning Network provides business-focused audio and video podcasts that can be downloaded to a portable media player for on-the-go learning.

www.englishlistening.com - listening comprehension for all levels (beginners to advanced).

www.manythings.org/el/ - listen and read along (Flash/MP3).

www.stuff.co.uk/wicked.htm - wicked stuff for English learners: a variety of learning material.

www.wrn.org/ondemand - World Radio Network: online radio and archives from all over the world.

Говорение и словарный запас

www.Merriam-WebsterOnline.com – all the best resources on the net (learning online, online training, online translation, speech aids).

www.americanaccent.com - American pronunciation: theory and practice.

www.manythings.org/pp/ - American Pronunciation: practice.

<http://www.englishclub.com/speaking/index.htm> - it helps you learn and practise the skill of speaking English.

<http://www.englishclub.com/webguide/Speaking/> - links to English Speaking pages for ESL learners and teachers.

<http://www.englishclub.com/pronunciation/index.htm> - English Club English Pronunciation for ESL learners.

<http://www.englishclub.com/vocabulary/index.htm> - vocabulary lessons.

<http://www.linguapress.com/puzzles/xwd-index.htm> - advanced and intermediate level word games and crosswords.

<http://www.linguistic-funland.com/> - a list of various linguistics links. Here at the Funland, you'll find resources for language teaching and learning, linguistics study, and other miscellaneous resources.

Грамматика

<http://www.englishclub.com/grammar/index.htm> - grammar lessons, tutorials and quizzes on eight parts of speech.

www.better-english.com/exerciselis.html - business-english exercises, grammar and vocabulary quizzes, plus business English Hangman game.

<http://www.englishgrammarsecrets.com/> - use these English grammar lessons for self study or to consolidate your lessons with your teacher.

<http://www.english-grammar-lessons.com/> - English grammar lessons.

www.GrammarNOW.com – a grammar, composition, editing, proofreading resource.

www.GrammarBytes.com – a list of various grammar links.

Справочные сайты:

www.bbcworldservice.com/learningenglish

www.bbc.co.uk

www.distancestudies.com

www.reward-net.com

www.EnglishWebGuide.com

www.englishjet.com
www.peakenglish.com

Электронные словари:

www.dictionary.cambridge.org
<http://www.thesaurus.com/>
<http://www.wordmyth.net/>
<http://www2.echo.lu/edic>

Методические сайты для преподавателей:

www.ebcox.co.uk
www.teachingenglish.org.uk
learning.english@bbc.co.uk

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе преподавания дисциплины «Английский язык», в целях повышения качества подготовки путём развития у студентов творческих способностей и самостоятельности, должны использоваться инновационные методы, основанные на современных достижениях науки и информационных технологий в образовании.

Для проведения практических занятий у студентов имеется видео и аудио техника, кабинет английского языка с имеющейся учебно-методической литературой, с мультимедийной доской с выходом в Интернет, компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё - в стандартной комплектации для практических; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях), учебники и практикумы, пакет наглядной информации (стенды, схемы).